

## **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ & ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΑΝΑΦΟΡΩΝ (Δ6)**

### **ΤΜΗΜΑ Α' (ΜΠΔΣ & ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ)**

#### Δυνατά σημεία:

- Τεχνογνωσία στην κατάρτιση του Κοινωνικού Προϋπολογισμού κάθε έτους και του Μεσοπρόθεσμου Προγράμματος Δημοσιονομικής Στρατηγικής του Κοινωνικού Προϋπολογισμού, τη μηνιαία στοχοθεσία και την παρακολούθηση της πορείας εκτέλεσης του Κοινωνικού Προϋπολογισμού, καθώς και τον εντοπισμό αποκλίσεων από τους εν λόγω στόχους
- Εμπειρία συμμετοχής στις συναντήσεις εργασίας με τα τεχνικά κλιμάκια των εκπροσώπων των θεσμών
- Εμπειρία στην κατάρτιση του Τακτικού Προϋπολογισμού του Υπουργείου και τις απαιτούμενες προπαρασκευαστικές ενέργειες, καθώς και την κατάρτιση στόχων για την πορεία εκτέλεσής του
- Εξειδικευμένο και άρτια καταρτισμένο ανθρώπινο δυναμικό

#### Αδύνατα σημεία:

- Δυσχερής παρακολούθηση εκτέλεσης του Τακτικού Προϋπολογισμού λόγω έλλειψης πρόσβασης στο ΟΠΣ Δημοσιονομικής Πολιτικής και στην ειδική εφαρμογή του Υπουργείου
- Αδυναμία ουσιαστικής εμπλοκής στις διαδικασίες κατάρτισης του προϋπολογισμού του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) και της παρακολούθησης εκτέλεσής του, λόγω έλλειψης τεχνογνωσίας και περιορισμένης πρόσβασης στο πληροφοριακό σύστημα. Επισημαίνεται ότι υπάρχει επικάλυψη αρμοδιοτήτων, όσον αφορά στο ΠΔΕ, με το Τμήμα Εφαρμογής Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης και Υπηρεσιών (Δ8).
- Δυσχερής ενημέρωση για τα οικονομικά στοιχεία φορέων κοινωνικής ασφάλισης, αρμοδιότητας άλλων Υπουργείων, οι οποίοι συμπεριλαμβάνονται ωστόσο στα μεγέθη του Κοινωνικού Προϋπολογισμού.

#### Προτάσεις:

- Για την άσκηση της αρμοδιότητας κατάρτισης προϋπολογισμού ΠΔΕ του Υπουργείου και ορθής παρακολούθησης της εκτέλεσής του προτείνεται, ιδανικά, το Τμήμα Εφαρμογής ΠΔΕ της Δ8 να μεταφερθεί στη Δ6 ως διακριτό Τμήμα και να έχει την αποκλειστική αρμοδιότητα επί της κατάρτισης του προϋπολογισμού του ΠΔΕ.
- Θα πρέπει να ενισχυθεί η συνεργασία με το Τμήμα Οικονομικής Οργάνωσης & Προϋπολογισμού ΦΚΑ (Τμήμα Β) της Διεύθυνσης Οικονομικής Εποπτείας και Επιθεώρησης Νομικών Προσώπων (Δ7), ώστε η παρακολούθηση της εκτέλεσης των συνολικών μεγεθών του Κοινωνικού Προϋπολογισμού και τυχόν αποκλίσεων από τους συνολικούς στόχους, που εμπίπτουν στην αρμοδιότητα του Τμήματος Α της Δ6, να αναλύεται, εξειδικεύεται και αιτιολογείται από το Τμήμα Β της Δ7 που έχει την αρμοδιότητα παρακολούθησης της εκτέλεσης των επιμέρους προϋπολογισμών των εποπτευόμενων φορέων.
- Για την καλύτερη παρακολούθηση της πορείας των επιχορηγήσεων από τον τακτικό προϋπολογισμό προς τους ΦΚΑ προτείνεται να γίνει πιο ενεργητική η

συνεργασία με το Τμήμα Οικονομικής Οργάνωσης & Προϋπολογισμού ΦΚΑ (Τμήμα Β) της Διεύθυνσης Οικονομικής Εποπτείας και Επιθεώρησης Νομικών Προσώπων (Δ7), το οποίο έχει την αρμοδιότητα παρακολούθησης της εκτέλεσης των επιμέρους προϋπολογισμών των εποπτευόμενων φορέων και υποβολής προτάσεων για τη διασφάλιση της ορθής εκτέλεσης αυτών.

## **ΤΜΗΜΑ Β' (ΕΣΟΔΩΝ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ)**

### Δυνατά σημεία:

- Συστηματική παρακολούθηση των περιουσιακών στοιχείων των φκα και των εποπτευόμενων φορέων της πρόνοιας (σε μηνιαία και ετήσια βάση)
- Εβδομαδιαία παρακολούθηση των εσόδων των φκα από ρυθμίσεις ληξιπρόθεσμων οφειλών (Ν. 4152/2013, Ν. 4305/2014, Ν. 4321/2015)
- Εμπειρία από τη συμμετοχή σε συναντήσεις εργασίας με τα τεχνικά κλιμάκια των εκπροσώπων των θεσμών
- Πιστοποιημένοι χρήστες για την καταχώρηση των ακινήτων των φορέων μας σε Ενιαίο Μητρώο (Μητρώο Ακίνητης Περιουσίας – ΜΑΠ)
- Ενσωμάτωση, διαχείριση και λογιστική παρακολούθηση του ΑΚΑΓΕ

### Αδύνατα σημεία:

- Αδυναμία συνεπούς και συστηματικής παρακολούθησης των εσόδων εξαιτίας συχνών αλλαγών στο οργανωτικό σχήμα του τμήματος (μετακινήσεις προσωπικού).
- Δυσχερής παρακολούθηση και αξιοποίηση της κινητής και ακίνητης περιουσίας της πρόνοιας λόγω α) απουσίας νομοθετικού πλαισίου, β) προβλημάτων ως προς τη συνεργασία με τη Γεν. Δ/ση Πρόνοιας και γ) ασάφειας ως προς τις αρμοδιότητες των συνεργαζόμενων Δ/σεων (Δ/ση Προϋπολογισμού & Δημ. Αναφορών, Δ/ση Προμηθειών, Μέριμνας & Τεχνικών Έργων)

### Προτάσεις:

- Προτείνεται η δημιουργία νέου τμήματος που θα ασχολείται με την αξιοποίηση της ακίνητης περιουσίας της πρόνοιας και των εποπτευόμενων φορέων της (μισθώσεις- εκμισθώσεις, παραχωρήσεις, επενδύσεις) καθώς της παρακολούθησης των ενοικίων.
- Περαιτέρω, δεδομένου ότι τα έσοδα υπάγονται στην αρμοδιότητα του τμήματος μας, προτείνεται οι δαπάνες του ΑΚΑΓΕ να υλοποιούνται από την αρμόδια Δ/ση που θα πραγματοποιεί τις δαπάνες.

## **ΤΜΗΜΑ Γ'**

### **ΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ**

- Υιοθέτηση ενιαίων διαδικασιών αποτύπωσης των οικονομικών στοιχείων των εποπτευόμενων από το Υπουργείο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης, του Υπουργείου και του ΠΔΕ.
- Αξιόπιστες διαδικασίες και προτυποποίηση του συνολικού μηχανισμού συλλογής και καταγραφής των οικονομικών στοιχείων, μέσω και του Τεχνικού Μνημονίου Συνεννόησης.
- Τεχνογνωσία που αφορά τη συγκρότηση και υποβολή των ακόλουθων αναφορών: Χρηματοοικονομικές Αναφορές Φορέων της Γεν. Κυβ. σύμφωνα με το σύστημα "ESA 95", Μηνιαίο Δελτίο των φορέων Κοινωνικής Πολιτικής και Πρόνοιας, Σύνοψη Μητρώου Δεσμεύσεων (έλεγχος των στοιχείων και υποβολή τους μέσω της δικτυακή πύλης-portal στο ΓΛΚ), Έντυπο μηνιαίας έκθεσης ληξιπρόθεσμων οφειλών του Υπουργείου και των εποπτευόμενων φορέων του, τριμηνιαίες αναφορές σχετικά με τη λειτουργία των μητρώων δεσμεύσεων, πληρωτέες υποχρεώσεις προς την Ελ. Στατ. του Υπουργείου (τακτικού προϋπολογισμού και ΠΔΕ) προς Φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνηση
- Πιστοποιημένοι χρήστες για την υποβολή των στοιχείων στο σύστημα των Χρηματοοικονομικών Αναφορών και της σύνοψης του μητρώου δεσμεύσεων στο e-portal.
- Αξιοποίηση σύγχρονων τεχνολογιών.
- Εξειδικευμένο και άρτια καταρτισμένο ανθρώπινο δυναμικό.

### **ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ**

Υποκείμενες αδυναμίες που αφορούν τους εποπτευόμενους φορείς, όπως η διοικητική και λογιστική αυτοτέλεια των τομέων των ταμείων και η απουσία απευθείας διασύνδεσης των λογιστηρίων των τομέων με ενιαίο μηχανογραφικό σύστημα. Εξαιτίας αυτού παρατηρείται δυσχέρεια στη συλλογή και καταγραφή των στοιχείων στις περιπτώσεις μετάπτωσης τομέων κάποιου ταμείου σε άλλο ταμείο.

### **ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ**

- Ενίσχυση της συνεργασίας με το τμήμα της Τμήμα Οικονομικής Οργάνωσης & Προϋπολογισμού ΦΚΑ (Τμήμα Β) της Διεύθυνσης Οικονομικής Εποπτείας και Επιθεώρησης Νομικών Προσώπων (Δ7) για την παρακολούθηση των αποκλίσεων ειδικά όσον αφορά τους μηνιαίους στόχους για τις ληξιπρόθεσμες υποχρεώσεις.
- Εμβάθυνση στην αξιολόγηση των μηνιαίων στοιχείων του κοινωνικού προϋπολογισμού όπως αυτά προκύπτουν από το σύστημα των δημοσιονομικών αναφορών των Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης και τα μηνιαία δελτία των Φορέων Κοινωνικής Πολιτικής και Πρόνοιας. Ενίσχυση της εκπόνησης μελετών, αναλύσεων και της υποβολής προτάσεων σχετικά με τον εκτελούμενο προϋπολογισμό.

## **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ & ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ (Δ7)**

### **I. Τμήμα Οικονομικής Οργάνωσης και Προϋπολογισμού Φορέων Κοινωνικής Πολιτικής και Πρόνοιας ( Τμήμα Α)**

#### Πλεονεκτήματα/ δυνατά σημεία

-Ο έλεγχος, η έγκριση και τροποποίηση των προϋπολογισμών των εποπτευόμενων φορέων και η παρακολούθηση της ορθής εκτέλεσης τους σε εναρμόνιση με το Μ.Π.Δ.Σ. και τους στόχους που έχουν τεθεί.

-η μελέτη, επεξεργασία, θέσπιση και επιμέλεια εφαρμογής γενικών κανόνων που αφορούν τους διαχειριστικούς κανονισμούς και η λογιστική λειτουργία των εποπτευόμενων φορέων

-ο έλεγχος της εγκυρότητας και αξιοπιστίας των υποβαλλόμενων από τους εποπτευόμενους φορείς οικονομικών στοιχείων και αναφορών και η συνεργασία με το Τμήμα Δημοσιονομικών Αναλύσεων και Αναφορών για την κατάρτιση των σχετικών αναφορών

-η υποβολή προτάσεων για τη διασφάλιση της ορθής εκτέλεσης του προϋπολογισμού των εποπτευόμενων φορέων και του Μ.Π.Δ.Σ. που αποτελούν μέρος της δημοσιονομικής στρατηγικής και την εν γένει χρησιμοποίηση των πόρων με αποδοτικό και αποτελεσματικό τρόπο

#### Αρνητικά σημεία/αδυναμίες

-αδυναμία συνεννόησης με τη Γεν. Γραμ. Πρόνοιας (κατανομή πόρων του λαχείου, συνεργασία για την κατανομή της ετήσιας οικονομικής επιχορήγησης και εν γένει για τη διαμόρφωση του προϋπολογισμού)

-λόγω κατάργησης διευθύνσεων του Υπουργείου, μας διαβιβάζονται θέματα που δεν άπτονται των αρμοδιοτήτων μας(ΚΥΑ μη οικονομικού αντικειμένου)

#### Προτάσεις

-μέριμνα για απεμπλοκή της διεύθυνσής μας από θέματα μη οικονομικής φύσης

### **II. Τμήμα Οικονομικής Οργάνωσης και Προϋπολογισμού Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης ( Τμήμα Β)**

#### **Αρμοδιότητες Τμήματος Οικονομικής Οργάνωσης & Προϋπολογισμού ΦΚΑ:**

- Μελέτη, επεξεργασία, θέσπιση γενικών και ειδικών κανόνων σχετικά με την οικονομική οργάνωση και λογιστική λειτουργία εποπτευομένων φορέων
- Έλεγχος, έγκριση και τροποποίηση των προϋπολογισμών των εποπτευομένων φορέων
- Παρακολούθηση ορθής εκτέλεσης προϋπολογισμού των εποπτευομένων φορέων  
σε εναρμόνιση με τους στόχους που έχουν τεθεί στα πλαίσια του ΜΠΔΣ

- Υποβολή προτάσεων για τη διασφάλιση της ορθής εκτέλεσης του προϋπολογισμού των φορέων και τη χρησιμοποίηση των πόρων με αποδοτικότερο τρόπο.

#### **Τα δυνατά σημεία από την εφαρμογή του Π.Δ. 113/2014:**

- η αποκλειστική ευθύνη για τον καθορισμό και τη θέσπιση κανόνων οικονομικής οργάνωσης και την παρακολούθηση της λογιστικής λειτουργίας των ΦΚΑ.
- η επεξεργασία και έγκριση των ετήσιων προϋπολογισμών των Φορέων & Κλάδων Κοινωνικής Ασφάλισης, του ΜΤΠΥ, της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής, της ΗΔΙΚΑ ΑΕ & της ΑΕΔΑΚ Ασφαλιστικών Οργανισμών.
- Έκδοση προεγκριτικών αποφάσεων ανάληψης πολυετών υποχρεώσεων παρέχοντας τη δυνατότητα παρακολούθησης και ελέγχου σημαντικών δαπανών που βαρύνουν τους προϋπολογισμούς επόμενων ετών
- Η εξειδίκευση και η ποιοτική τεχνογνωσία του ανθρώπινου δυναμικού που στελεχώνει το τμήμα, το οποίο ανταποκρίθηκε στα προβλεπόμενα από το Π.Δ. καθήκοντα του.

#### **Τα αδύνατα σημεία από την εφαρμογή του Π.Δ. 113/2014:**

- Ενώ υπάρχουν διατάξεις νόμων για την έκδοση υπουργικής απόφασης για την πραγματοποίηση συγκεκριμένων δαπανών, οι διατάξεις του Π.Δ δεν ορίζουν τις αντίστοιχες αρμοδιότητες για τη χορήγηση διοικητικής έγκρισης. Ως εκ τούτου, δυσχεραίνεται το έργο της πραγματοποίησης εγκεκριμένων δαπανών από τους φορείς λόγω έλλειψης της απαιτούμενης έγκρισης. Το Τμήμα Οικονομικής Οργάνωσης και προϋπολογισμού ΦΚΑ υποχρεούται να προβαίνει στην έγκριση της πίστωσης για την πληρωμή της δαπάνης, εφόσον αυτή πληροί τις προϋποθέσεις νομιμότητας, και όχι στην εξέταση της σκοπιμότητας ή της αναγκαιότητας της δαπάνης αυτής.
- Η αλληλοεπικάλυψη αρμοδιοτήτων με το τμήμα Δημοσιονομικών Αναλύσεων και Αναφορών της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού & Δημοσιονομικών αναφορών.

### **ΙΙΙ. Τμήμα Διαχειριστικού και Κατασταλτικού Ελέγχου Εποπτευόμενων Φορέων (Τμήμα Γ)**

#### **ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ :**

Το Τμήμα Γ' της Διεύθυνσης Δ7 της Γ.Δ.Ο.Υ. ασκεί τις αρμοδιότητες που προβλέπονται από τις διατάξεις της περίπτωσης γ' της παραγράφου 3 του άρθρου 21 του π.δ. 113/2014.

Διενεργεί τακτικούς και έκτακτους διαχειριστικούς ελέγχους στους εποπτευόμενους από το Υπουργείο φορείς, ελέγχει τη διαχείριση των υπόλογων διαχειριστών χρημάτων, υλικών και ενσήμων, διενεργεί διαχειριστικές έρευνες και ανακρίσεις σε υποβαλλόμενες καταγγελίες, παρακολουθεί την κανονική και εύρυθμη λειτουργία των εποπτευόμενων από το Υπουργείο φορέων, εγκρίνει τους ισολογισμούς – απολογισμούς των εποπτευόμενων φορέων καθώς και των οικονομικών καταστάσεων (π.δ. 80/1997) των φορέων κοινωνικής ασφάλισης, ελέγχει τις εκθέσεις των ορκωτών ελεγκτών προκειμένου στη συνέχεια να τις υποβάλει στη Βουλή, καθοδηγεί τους εποπτευόμενους φορείς σε οικονομικά, διοικητικά και

διαχειριστικά θέματα, ενημερώνει την Ηγεσία για τα απασχολούντα τους Φορείς θέματα, τηρεί αρχείο εκθέσεων-πορισμάτων, θεωρεί βιβλία και καταστάσεις που προβλέπονται από το π.δ. 80/1997, παρακολουθεί τη δράση των οργάνων ελέγχου των εποπτευομένων φορέων, συγκροτεί μικτά κλιμάκια για τον έλεγχο των κατασκηνώσεων κατά τη θερινή περίοδο, συμμετέχει ως μέλος στο συντονιστικό όργανο επιθεώρησης και ελέγχου (Σ.Ο.Ε.Ε.) του Γενικού Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης κλπ.

Το Τμήμα αποτελεί συνέχεια τριών (3) τμημάτων της πρώην Διεύθυνσης Επιθεώρησης της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Γ.Γ.Κ.Α.). Η ανωτέρω Διεύθυνση συστάθηκε το 1955 και αποτελούσε επιτελική ελεγκτική υπηρεσία στο χώρο της Κοινωνικής Ασφάλισης και έναν από τους νευραλγικότερους τομείς της Γ.Γ.Κ.Α. με μεγάλο όγκο εργασίας και φάσμα δραστηριοτήτων. Είχε ως αντικείμενο την εποπτεία, τον έλεγχο και τον συντονισμό όλων των δραστηριοτήτων των Ασφαλιστικών Οργανισμών της χώρας σύμφωνα με όσα προβλέπονται από τις διατάξεις.

Στο Τμήμα υπηρετούν εκτός από την Προϊσταμένη του Τμήματος, πέντε (5) υπάλληλοι ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού (οι δύο με απόσπαση αόριστης διάρκειας από το Ι.Κ.Α.-Ε.Τ.Α.Μ.) και μία (1) ΔΕ Διοικητικού - Οικονομικού.

## SWOT ANALYSIS

### **Δυνατά σημεία :**

- ✓ Το υπάρχον προσωπικό είναι καταρτισμένο και έμπειρο
- ✓ Άψογες σχέσεις των υπαλλήλων και προθυμία να εργαστούν παρά τις αντίξοες συνθήκες
- ✓ Υπάλληλοι με αυξημένα καθήκοντα, ελεγκτικά και ανακριτικά

### **Αδύνατα σημεία :**

- ✓ Μεγάλη έλλειψη προσωπικού σε σχέση και με το πλήθος των εποπτευομένων φορέων και του όγκο της ελεγχόμενης εργασίας.
- ✓ Δυσχερείς συνθήκες εργασίας.
- ✓ Έλλειψη χώρου στέγασης.
- ✓ Αρμοδιότητες που μέχρι τη θέσπιση του π.δ.113/2014 ασκούνταν από τρία (3) τμήματα της πρώην Διεύθυνσης Επιθεώρησης της Γ.Γ.Κ.Α. και αφορούσαν μόνο τους Φ.Κ.Α.
- ✓ Ελλιπής εκπαίδευση του προσωπικού.
- ✓ Ελεγκτική μονάδα που είναι ενσωματωμένη στην υπηρεσιακή ιεραρχία, με αποτέλεσμα να μην είναι ανεξάρτητη να ασκεί τα ελεγκτικά και ανακριτικά καθήκοντα.
- ✓ Έλλειψη τυποποιημένων ροών εργασίας και εγχειριδίων.
- ✓ Δεν υπάρχουν σαφή ελεγκτικά πρότυπα και όπου υπάρχουν είναι απαρχαιωμένα.
- ✓ Σχεδόν ανύπαρκτο σύστημα παρακολούθησης των ελεγχομένων.
- ✓ Μη καταβολή του ελεγκτικού επιδόματος.

### **Πλεονεκτήματα-Ευκαιρίες :**

- ✓ Ενίσχυση ελεγκτικών εξουσιών και αρμοδιοτήτων.
- ✓ Διεύρυνση ελεγκτικού πεδίου.
- ✓ Ανταλλαγή τεχνογνωσίας με άλλα ελεγκτικά σώματα.
- ✓ Συγκρότηση μικτών κλιμακίων ελέγχου.
- ✓ Συμμετοχή ως μέλος στο συντονιστικό όργανο επιθεώρησης και ελέγχου (Σ.Ο.Ε.Ε.) του Γενικού Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης.

### **Προβλήματα-Απειλές :**

- ✓ Μη νομική κάλυψη των υπαλλήλων κατά την εκτέλεση των ανακριτικών και ελεγκτικών καθηκόντων.
- ✓ Έλλειψη διασφάλισης προσωπικής και λειτουργικής ανεξαρτησίας των υπαλλήλων.
- ✓ Κακό κανονιστικό περιβάλλον.
- ✓ Έλλειψη μεθοδολογίας ελέγχου.

### **IV. Τμήμα Αναλογιστικών Μελετών ( ΤμημαΔ)**

Σχετικά με την διαδικασία επαναξιολόγησης δομών του υπουργείου μας, οι αρμοδιότητες του τμήματος αναλογιστικών μελετών είναι κατά κύριο λόγο η εκπόνηση αναλογιστικών μελετών για την μακροχρόνια βιωσιμότητα των φορέων κοινωνικής ασφάλισης, η σύνταξη οικονομικών εκθέσεων για θέματα νομικών προσώπων αρμοδιότητας του υπουργείου μας, ο υπολογισμός των οικονομικών επιπτώσεων σχεδίων νόμου αρμοδιότητας της υπηρεσίας και η συλλογή στοιχείων κοινωνικών στατιστικών κατά ένα τμήμα στατιστικού ενδιαφέροντος. Το τμήμα των στατιστικών οικονομικών δεδομένων των φορέων αρμοδιότητας του υπουργείου μας, συλλέγεται από το τμήμα δημοσιονομικών αναφορών της ομώνυμης διεύθυνσης. Τα στατιστικά στοιχεία των συνταξιούχων που υπολογίζονται από την ΗΔΙΚΑ, δημοσιεύονται και ελέγχονται από το ανεξάρτητο τμήμα στρατηγικού σχεδιασμού "ΗΛΙΟΣ" υπό τον Υπουργό. Το ίδιο ισχύει και για τα στατιστικά στοιχεία απασχόλησης/ανεργίας από το τμήμα "ΕΡΓΑΝΗ". Προτείνουμε την αναβάθμιση και συνένωση υπό μια νέα "Διεύθυνση Στατιστικής και Αναλογιστικών Μελετών" των 4 αυτών τμημάτων.

## **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Σύμφωνα με το Π.Δ. 113/2014, ο στρατηγικός σκοπός της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών (ΓΔΟΥ) είναι η ενιαία οικονομική διαχείριση και ο έλεγχος των οικονομικών υποθέσεων και λειτουργιών του Υπουργείου και των εποπτευόμενων από αυτό φορέων, σύμφωνα με τις αρχές και τους κανόνες της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης και ευθύνης.

Η ΓΔΟΥ συγκροτείται από τις ακόλουθες οργανικές μονάδες :

- α) Δ/νση Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών
- β) Δ/νση Οικονομικής Εποπτείας και Επιθεώρησης Νομικών Προσώπων
- γ) Δ/νση Οικονομικής Διαχείρισης και Υπηρεσιών

Ο επιχειρησιακός στόχος της Δ/νσης Οικονομικής Διαχείρισης και Υπηρεσιών είναι η αποτελεσματική διαχείριση και συντονισμός όλων των δραστηριοτήτων / υπηρεσιών που σχετίζονται με :

- α) Την εκτέλεση του Προϋπολογισμού, περιλαμβανομένης της επεξεργασίας και της έγκρισης των δεσμεύσεων
- β) Την τήρηση Μητρώων Δεσμεύσεων, την επεξεργασία όλων των απαιτήσεων, λογαριασμών και τιμολογίων πληρωμής, καθώς και της μισθοδοσίας και την υποβολή όλων των απαιτήσεων, λογαριασμών και τιμολογίων για δημοσιονομικό έλεγχο, μαζί με τα σχετικά δικαιολογητικά.
- γ) Την τήρηση των σχετικών Μητρώων και λογιστικών αρχείων και τον έλεγχο δεσμεύσεων και δαπανών
- δ) Την παρακολούθηση της εφαρμογής του ΠΔΕ και την εκκαθάριση των δαπανών αυτού.

Η Δ/νση Οικονομικής Διαχείρισης και Υπηρεσιών συγκροτείται από τις ακόλουθες οργανικές μονάδες:

- α) Τμήμα Εκτέλεσης Προϋπολογισμού και Ελέγχου Δαπανών – Τμήμα Α
- β) Τμήμα Εφαρμογής ΠΔΕ – Τμήμα Β
- γ) Τμήμα Μισθοδοσίας – Τμήμα Γ
- δ) Τμήμα Εκκαθάρισης Δαπανών ΠΔΕ – Τμήμα Δ

Παρόλο που η ΓΔΟΥ αλλά και η Δ/νση Οικονομικής Διαχείρισης και Υπηρεσιών είναι υποστηρικτικές, στην πράξη, όμως, έχουν αρμοδιότητες και επί των θεματικών αρμοδιοτήτων του Υπουργείου.

Σήμερα στην ΓΔΟΥ υπηρετούν 65 περίπου υπάλληλοι, εκ των οποίων στη Δ/νση Οικονομικής Διαχείρισης και Υπηρεσιών υπηρετούν 29 υπάλληλοι, εκ των οποίων 6 αποσπασμένοι.

ΠΕ	11
ΠΕ-ΕΣΔΔ	5
ΤΕ	8
ΔΕ	5

### **Γενικά σχόλια**

Η ΓΔΟΥ είχε αναδιαρθρωθεί και λειτούργησε από 1-09-2013 με τη σημερινή της μορφή, με εξαίρεση ότι μέχρι την έναρξη του ΠΔ 113/2014 είχε στις αρμοδιότητές της ως οργανικές μονάδες και τα δύο τμήματα προμηθειών (της Γ.Γ.Κ.Α. και του Υπουργείου).



Σημειώνεται ότι από 1-09-2013 είχε μεταφερθεί στο Υπουργείο η Γενική Γραμματεία Πρόνοιας και κατά συνέπεια στη Δ/νση Οικονομικού όλες οι οικονομικές λειτουργίες αυτής.

Η αξιολόγηση των δομών μετά το ΠΔ 113/2014 και ιδίως μετά τη σύσταση της ΓΔΟΥ, γίνεται προς τις παρακάτω διακριτές ενότητες :

- Αρμοδιότητες / Λειτουργίες
- Διαδικασίες / Λειτουργίες και συστήματα Διοίκησης
- Οργανωτική Δομή
- Στελέχωση
- Υλικοτεχνική Υποδομή

### **Αδύνατα σημεία :**

Η δημιουργία της Δ/νσης Προμηθειών, η μη τοποθέτηση Προϊστάμενου Δ/νσης για όλο αυτό το διάστημα, οι επικαλύψεις με άλλες Δ/νσεις της ΓΔΟΥ, η έλλειψη προγραμματισμού και διοίκησης αυτής της Δ/νσης, καταγράφονται στα αρνητικά στοιχεία.

Επίσης, παρατηρούνται αλληλοεπικαλύψεις μεταξύ των αρμοδιοτήτων, ιδίως με τη Δ/νση Προϋπολογισμού και των αρμοδιοτήτων της Γενικής Δ/νσης Πρόνοιας. Υπάρχει κατακερματισμός διαδικασιών άνευ ουσίας μεταξύ των Δ/νσεων της ΓΔΟΥ, με αποτέλεσμα καθυστερήσεις στην ολοκλήρωση της διοικητικής διαδικασίας.

Παρουσιάζονται προβλήματα συντονισμού με τη Γενική Γραμματεία Πρόνοιας, ιδίως, διότι δεν στεγαζόμαστε σε ενιαίο χώρο.

Σε κάποιες περιπτώσεις υπάρχει ασάφεια κατανομής αρμοδιοτήτων ή ανισομερής κατανομή μεταξύ των τμημάτων της Δ/νσης Οικονομικής Διαχείρισης και Υπηρεσιών ή μεταξύ των υπαλλήλων του ίδιου τμήματος.

Υπάρχει έλλειψη επικοινωνίας και κοινού βηματισμού στην αντιμετώπιση κάποιων θεμάτων, εσωτερικά στα τμήματα.

Παρόλο που η κατάρτιση του ΠΔΕ είναι αντικείμενο της Δ/νσης Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών, αυτή η αρμοδιότητα, τελικά, δεν έχει ενσωματωθεί σ' αυτή τη Δ/νση, αλλά, στην ουσία, παραμένει στην Δ/νση Οικονομικής Διαχείρισης και Υπηρεσιών.

Σώρευση μεγάλου όγκου αρμοδιοτήτων στο Τμήμα Εκκαθάρισης Δαπανών.

Σημαντικό τμήμα του προσωπικού προέρχεται από αποσπάσεις.

Σώρευση μεγάλου όγκου αρμοδιοτήτων και εργασίας στη Δ/νση Οικονομικής Διαχείρισης και Υπηρεσιών.

Απαιτείται εκπαίδευση του προσωπικού στα νέα αντικείμενα της ΓΔΟΥ ή στις νέες διαδικασίες που έχουν θεσμοθετηθεί.

Η Υλικοτεχνική Υποδομή χρειάζεται αναβάθμιση.

### **Θετικά στοιχεία :**

Η ενιαία αντιμετώπιση όλων των οικονομικών θεμάτων του Υπουργείου και των εποπτευόμενων Οργανισμών.

Η εποπτεία του συνόλου των οικονομικών υπηρεσιών σε μία ενοποιημένη ΓΔΟΥ.

Η διαχείριση και ο συντονισμός όλων των δραστηριοτήτων και θεμάτων που άπτονται της οικονομικής λειτουργίας.

Η ΓΔΟΥ, πλέον, σχεδιάζει, εφαρμόζει και μεριμνά για την πιστή τήρηση των διαδικασιών που αφορούν τον προϋπολογισμό και τη λογιστική αποτύπωση όλων των δραστηριοτήτων του Υπουργείου, καθώς και την οικονομική εποπτεία και παρακολούθηση των εποπτευόμενων φορέων, ιδίως για τη διασφάλιση καταβολής των επιδομάτων ανεργίας και των συντάξεων.

Την παραγωγή αξιόπιστων δημοσιονομικών αναφορών.

Αυτό που επιτεύχθηκε με τη λειτουργία της ΓΔΟΥ είναι η ενιαία οικονομική διαχείριση και ο έλεγχος των οικονομικών υποθέσεων και λειτουργιών του Υπουργείου.

Στην αρχή, με τη λειτουργία των Προμηθειών ως αυτοτελούς Δ/σης υπήρξαν προβλήματα, ιδίως όσων αφορά την άσκηση αρμοδιοτήτων μεταξύ της Δ/σης Προμηθειών και της Δ/σης Οικονομικής Διαχείρισης και Υπηρεσιών.

Σήμερα έχουν καθοριστεί οι αρμοδιότητες των δύο Δ/σεων και δεν υπάρχουν τα προβλήματα που δημιουργήθηκαν από τη δημιουργία χωριστής Δ/σης Προμηθειών.