

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ

A. Άξονες Δράσης

B. Πρόταση για ένα ελληνικό μορφότυπου παραστατικών

! Σημαντική Σημείωση :

Το παρόν αποτελεί αυστηρά και αποκλειστικά κείμενο εργασίας και συζήτησης, και σκοπό έχει να συμβάλει στον προβληματισμό που αναπτύσσεται, όσον αφορά το θέμα που πραγματεύεται. Το παρόν κείμενο σε πολλά σημεία του, δεν είναι ολοκληρωμένο και η τελική του διαμόρφωση είναι πιθανόν να γίνει σε εύθετο χρόνο. Κάποια στοιχεία -αριθμών κυρίως-, είναι δυνατόν να διαφέρουν από τις πραγματικές τρέχουσες συνθήκες, χωρίς ωστόσο να θεωρείται ότι μεταβάλλουν την ουσία των όσων αναφέρονται. Τέλος επισημαίνεται ότι δεν επιτρέπεται με κανένα τρόπο η αναπαραγωγή του, χωρίς την έγγραφη άδεια του συγγραφέα.

A. Άξονες δράσης

1. Προσεγγίσεις για διαχωρισμό των εννοιών ηλεκτρονικής έκδοσης, ηλεκτρονικής διαβίβασης, ηλεκτρονικής αρχειοθέτησης. Χάρτινα και Ηλεκτρονικά Τιμολόγια.

Εισαγωγή - Χάρτινο και Ηλεκτρονικό

Είναι ευρέως γνωστό ότι, σύμφωνα με τις αρχές της λογιστικής, οι λογιστικές εγγραφές στα τηρούμενα βιβλία θα πρέπει να βασίζονται σε πληροφορίες που καταγράφηκαν σε πρωτογενείς συναλλαγές. Ένα παράδειγμα μπορεί να αφορά τις εγγραφές για τις δαπάνες μιας επιχείρησης. Ένας ελεγκτής θα ήθελε να διαπιστώσει ότι μια λογιστική εγγραφή ενός μεγάλου ποσού στις δαπάνες, πράγματι προκύπτει από κάποια πραγματική συναλλαγή και να ελέγξει μεταξύ άλλων τις πληροφορίες αλλά και την αυθεντικότητα του εγγράφου (του αντίστοιχου τιμολογίου προμήθειας). Ένα χάρτινο τιμολόγιο με εμφανείς διαφοροποιήσεις, διαγραφές ή διορθώσεις ασφαλώς θα αποτελούσε αντικείμενο περαιτέρω έρευνας. Ένα λοιπόν κομμάτι του φορολογικού ελέγχου δεν μπορεί παρά να αφορά και τέτοιου είδους ελέγχους.

Ο έλεγχος όμως αυτός φαίνεται να αλλάζει με την εμφάνιση των ηλεκτρονικών υπολογιστών, την ηλεκτρονική καταγραφή των συναλλαγών, αλλά και την ηλεκτρονική έκδοση και διαβίβαση των τιμολογίων, δηλ. τα ηλεκτρονικά τιμολόγια και την ηλεκτρονική τιμολόγηση.

Αυτό που θα πρέπει να ενδιαφέρει κατ' αρχάς, τόσο τις φορολογικές αρχές όσο και τους συναλλασσόμενους (αντισυμβαλλομένους), είναι οι ίδιες οι πληροφορίες που αφορούν στη συναλλαγή, οι οποίες καταγράφονται ως τιμολόγιο (με τη μορφή τιμολογίου), ανεξάρτητα αν αυτές οι πληροφορίες εκτυπώνονται (αναγράφονται) σε χαρτί ή αποθηκεύονται σε ένα ψηφιακό (ηλεκτρονικό) αρχείο. Οι πληροφορίες αυτές, είτε είναι σε ηλεκτρονική μορφή είτε σε χαρτί, δεν μπορεί παρά να έχουν μια –την ίδια– αντιμετώπιση. Είναι πληροφορίες που οι φορολογικές αρχές –άρα και η παρούσα οδηγία– θα πρέπει να τις αντιμετωπίζουν με τον ίδιο και τον αυτό τρόπο.

Η βασική διαφορά ανάμεσα στο χάρτινο και το ηλεκτρονικό τιμολόγιο, έγκειται στο γεγονός ότι γενικά όλα τα ηλεκτρονικά δεδομένα – όλα τα ηλεκτρονικά αρχεία -και επομένως και τα ηλεκτρονικά αρχεία δεδομένων των τιμολογίων-, μπορούν όχι μόνον να αναπαραχθούν αλλά και να αλλοιωθούν ή να τροποποιηθούν σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή με πολύ μεγαλύτερη ευκολία και με πολύ μεγαλύτερη

ταχύτητα απ' ότι τα χάρτινα, χωρίς αυτό να μπορεί να γίνει πρακτικά αντιληπτό από ενδεχόμενο φορολογικό έλεγχο. Επομένως όντως υπάρχει διαφορά. Είναι διαφορετικό να λέγεται ότι πρέπει να έχουμε ίδια αντιμετώπιση, ίδια μεταχείριση των πληροφοριών (των δεδομένων) των τιμολογίων ανεξάρτητα από τη μορφή τους και άλλο να λέγεται ότι οι απαιτήσεις για τον έλεγχο ενός τιμολογίου με βάση το χαρτί και ενός ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να είναι ίδιες, για παράδειγμα για παράνομη χρήση αντιγράφων, αλλοίωσης ή τροποποιήσεων.

Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο – Έλεγχος ακεραιότητας δεδομένων

Οι τεχνολογίες πληροφορικής μπορούν να παίξουν σημαντικό ρόλο στο να μειώσουν στο ελάχιστο τον χρόνο ελέγχου ακεραιότητας των δεδομένων των ηλεκτρονικών τιμολογίων από τις φορολογικές αρχές. Εφ' όσον πρόκειται για ηλεκτρονικό τιμολόγιο για το οποίο έχει δημιουργηθεί ένα ψηφιακό ίχνος (η σήμανση) –το οποίο έχει διαφυλαχθεί με ασφάλεια και αποθηκευθεί– τότε ο έλεγχος επαλήθευσης ακεραιότητας είναι τόσο εύκολος και άμεσα υλοποιήσιμος, που μπορεί να γίνεται για χιλιάδες ηλεκτρονικά αρχεία τιμολογίων σε ελάχιστο (αμελητέο) χρόνο.

Σε μια τέτοια περίπτωση, στην οποία ο έλεγχος ακεραιότητας θα ήταν «παιγνιδάκι» για τις φορολογικές αρχές, πράγματι κανένας δεν θα σκεφτόταν να προχωρήσει σε παράνομες ή αδικαιολόγητες μεταβολές ή παραποιήσεις στο περιεχόμενο ενός ηλεκτρονικού τιμολογίου, γιατί ακριβώς αυτό θα γίνονταν άμεσα αντιληπτό και ανιχνεύσιμο. Οι φορολογικές αρχές θα μπορούσαν να ασκούν περιοδικό ή τυχαίο / δειγματοληπτικό έλεγχο ακεραιότητας και να επικεντρώνονται στον ουσιαστικότερο φορολογικό έλεγχο όπως των λογιστικών εγγραφών στα τηρούμενα βιβλία, τις επαληθεύσεις της ύπαρξης των προμηθευτών, στη δικαιολόγηση των εκπιπτόμενων δαπανών κλπ.

Στο σημείο αυτό πρέπει να υπογραμμισθεί ότι ασφαλώς ενδιέφερε και ενδιαφέρει και τους συναλλασσόμενους ο έλεγχος των πληροφοριών που φέρουν τα τιμολόγια. Όμως, όσον αφορά στα χάρτινα τιμολόγια, ποτέ οι φορολογικές αρχές δεν επέβαλαν συγκεκριμένους τρόπους ελέγχου ακεραιότητας των τιμολογίων αυτών που θα πρέπει να εφαρμόζονται ειδικά από τους συναλλασσόμενους. Ούτε φυσικά νοιάστηκαν ποτέ οι φορολογικές αρχές για το πως θα αποστέλλονται, (θα διαβιβάζονται) τα χάρτινα τιμολόγια από τον εκδότη-αποστολέα προς το λήπτη. Εάν για παράδειγμα ο εκδότης θα δίπλωνε το τιμολόγιο και θα το έβαζε σ' ένα φάκελο ή θα το έστελνε με έναν υπάλληλό του, ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, αυτό δεν επέφερε καμία διαφοροποίηση στη φορολογική αρχή.

Η διαβίβαση λοιπόν των χάρτινων τιμολογίων πάντοτε αφορούσε και θα πρέπει να αφορά μόνον τους ίδιους τους συναλλασσόμενους και όχι τις φορολογικές αρχές και οι ίδιοι όροι θα πρέπει να ισχύουν και για τα ηλεκτρονικά τιμολόγια. Οι φορολογικές αρχές εμπλέκονται μόνο κατά τον έλεγχο ενός τιμολογίου σε σχέση με το εάν η αντίστοιχη εγγραφή στα λογιστικά βιβλία θα πρέπει να αναγνωρισθεί (δικαιολογηθεί) ή όχι, και μάλιστα περισσότερο στην περίπτωση που πρόκειται για παραποιημένο τιμολόγιο.

Προσδιορισμός ολοκλήρωσης έκδοσης Ηλεκτρονικού

Τέλος, επιβάλλεται να τεθεί και ένα άλλο θέμα σχετικά με τα τιμολόγια. Αφορά μια προσέγγιση που είναι απαραίτητο να γίνει για το πότε ένα ηλεκτρονικό τιμολόγιο θεωρείται ότι έχει εκδοθεί, δηλ. το πότε θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί η έκδοσή του, ή καλύτερα πότε θεωρείται ότι έχει συντελεσθεί ή έχει ολοκληρωθεί η δημιουργία ενός ηλεκτρονικού τιμολογίου. Είναι αυτονόητο ότι ένα χάρτινο τιμολόγιο ολοκληρώνεται με τη συμπλήρωση όλων των απαραίτητων δεδομένων του (χειρόγραφο) ή την εκτύπωσή του (με τη χρήση γραφομηχανής ή εκτυπωτή). Σχετικά όμως με τα ηλεκτρονικά τιμολόγια για τα οποία δεν θα μπορούσαμε (και δεν θα έπρεπε) να επιβάλλουμε υποχρέωση εκτύπωσης, θα πρέπει να καθοριστεί το πότε θεωρούνται ως εκδοθέντα και πότε οριστικοποιούνται.

Η δημιουργία ενός ηλεκτρονικού τιμολογίου σαφώς περιλαμβάνει την ηλεκτρονική καταχώρηση των δεδομένων. Αλλά από μόνη της η καταχώρηση των απαραίτητων δεδομένων ενός τιμολογίου σ' έναν ηλεκτρονικό υπολογιστή (σ' ένα σύστημα ERP), δεν σημαίνει κατ' ανάγκη και έκδοση (δημιουργία) του ίδιου του τιμολογίου. Ο καθένας μπορεί να έχει στον υπολογιστή του οποιεσδήποτε εμπορικές πληροφορίες και πολλές από αυτές να αφορούν και τιμολόγια. Δεν σημαίνει όμως ότι όλες αυτές οι πληροφορίες είναι ή μπορεί να θεωρηθούν τιμολόγια. Εδώ λοιπόν, που δεν υπάρχει καμιά εκτύπωση, κανένα χαρτί, είναι αναγκαίο ίσως να υπάρξει μια προσέγγιση για το πότε οι καταχωρημένες σ' έναν υπολογιστή πληροφορίες, συνιστούν οριστικό (ηλεκτρονικό) τιμολόγιο.

Είναι αυτονόητο ότι με το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο στη χώρα μας, ένα τιμολόγιο θεωρείται οριστικό από την χρονική στιγμή που δημιουργείται το ψηφιακό ίχνος της σήμανσης. που αφορά το σύνολο των δεδομένων και προσδιορίζει κατά τρόπο μονοσήμαντο το ίδιο το τιμολόγιο. Η δημιουργία και η ασφαλής αποθήκευση της σήμανσης (στους φορολογικούς μηχανισμούς – ΕΑΦΔΣΣ σήμερα ή σε κεντρικές υποδομές, με την εφαρμογή της από-υλοποίησης της σήμανσης), εκτός του ότι τεκμαίρει την οριστικοποίηση της έκδοσης του ηλεκτρονικού τιμολογίου, διευκολύνει άμεσα τον οποιοδήποτε μετέπειτα έλεγχο για τυχόν παραποιήσεις ή αδικαιολόγητες αλλοιώσεις ή μεταβολές. Αυτό είναι ιδιαίτερα χρήσιμο και για την ηλεκτρονική αποθήκευση του ίδιου του τιμολογίου.

Ένας Ορισμός για το Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο – Ψηφιακή Σήμανση

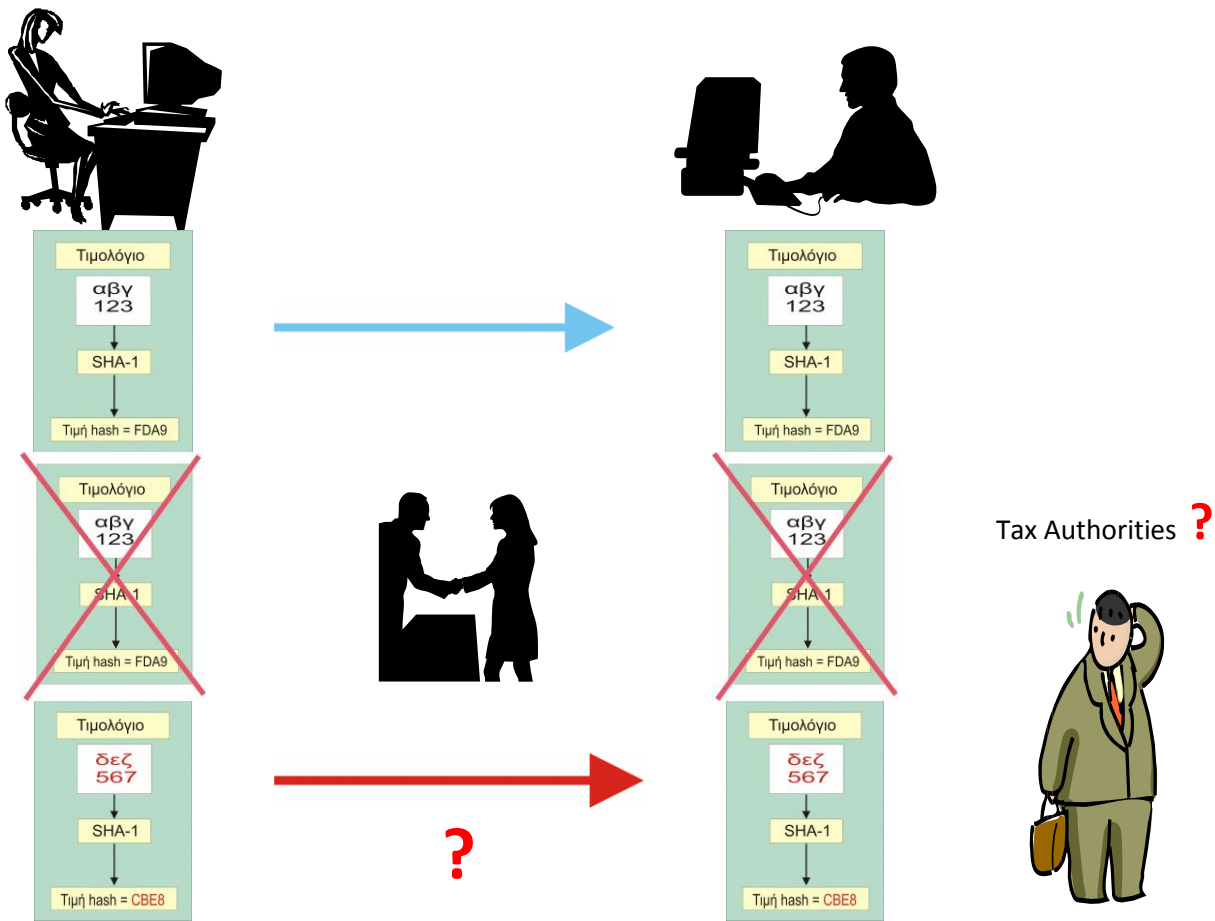
Με βάση και τα προηγούμενα, μια προσέγγιση ορισμού του ηλεκτρονικού τιμολογίου θα μπορούσε να είναι η ακόλουθη:

Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο είναι το σύνολο των διακριτών (διαφορετικών) δεδομένων (στοιχείων) που ορίζονται ως περιεχόμενο από τις διατάξεις του υφισταμένου θεσμικού πλαισίου και σχηματίζονται (δημιουργούνται) με τη χρήση ηλεκτρονικών υπολογιστών, από κατανοητά (αναγνώσιμα) σύμβολα κειμένου, όπως γράμματα και αριθμοί. Το σύνολο αυτό των διαφορετικών στοιχείων, δύναται να συγκεντρώνεται μαζί και να αποθηκεύεται σε ένα ιδιαίτερο ψηφιακό αρχείο κειμένου, και για τα δεδομένα αυτά δημιουργείται ψηφιακό ίχνος (σήμανση) επαλήθευσης της ακεραιότητάς τους.

Σήμανση και Ηλεκτρονικές Υπογραφές

Μια σύγχυση που ίσως δημιουργείται είναι το ότι πολλές φορές συγχέεται η ηλεκτρονική υπογραφή (όπως αυτή ορίζεται από την σχετική οδηγία 99/93/ΕΚ και το ΠΔ 150/2000) από την ενδεχόμενη δημιουργία ενός ψηφιακού ίχνους. Πρέπει να υπογραμμισθεί ότι η ηλεκτρονική υπογραφή στην πραγματικότητα (και σχεδόν στις περισσότερες περιπτώσεις) είναι συνδεδεμένη με την ηλεκτρονική διαβίβαση. Όπως έχει διαπιστωθεί και αναφερθεί πολλές φορές (και στις σχετικές συζητήσεις σε επίπεδο ΕΕ), η χρήση ηλεκτρονικών υπογραφών απαιτεί σχετικά υψηλό κόστος υλοποίησης για τις επιχειρήσεις (ιδίως της ΜΜΕ). Ειδικότερα δε στην περίπτωση της χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών που βασίζονται σε πιστοποιητικά που εκδίδονται από τρίτα μέρη, τότε εκτός το υψηλό κόστος υλοποίησης, υπάρχει και σημαντικά αυξημένος βαθμός πολυπλοκότητας. Για το λόγο αυτό εξ' άλλου επαλείφθηκε η ρητή χρήση τους στην τελευταία σχετική Οδηγία 2010/045/ΕΚ.

Οι ηλεκτρονικές υπογραφές σαφώς και μπορούν να εξασφαλίσουν τόσο για τον αποστολέα όσο και για το λήπτη την ασφαλή διαβίβαση των τιμολογίων, όμως στην περίπτωση που δεν γίνεται ασφαλής διαφύλαξη ψηφιακού ίχνους για κάθε διαβίβαση, τότε οι φορολογικές αρχές δεν μπορούν να κάνουν κανέναν έλεγχο ακεραιότητας δεδομένων. Με άλλα λόγια, οποτεδήποτε θελήσουν ο αποστολέας και ο λήπτης, μετά από μεταξύ τους συμφωνία, μπορούν να διαγράψουν τα αποσταθθέντα αρχικά ηλεκτρονικά τιμολόγια, να τροποποιούν όπως θέλουν τα δεδομένα και να επαναλαμβάνουν την διαβίβαση των τροποποιημένων τιμολογίων οποτεδήποτε θελήσουν, χωρίς ποτέ αυτό να γίνεται αντιληπτό από οποιονδήποτε φορολογικό έλεγχο.



Στο σημείο αυτό θα πρέπει ίσως να υπογραμμισθεί η σχέση του ψηφιακού ίχνους (της σήμανσης) με τις ηλεκτρονικές υπογραφές. Το ψηφιακό ίχνος είναι αυτό το μέρος (το κομμάτι) της ηλεκτρονικής υπογραφής που ακριβώς είναι υπεύθυνο για την επαλήθευση της ακεραιότητας των δεδομένων του μεταδιδόμενου μηνύματος (μήνυμα = ηλεκτρονικό τιμολόγιο στην περίπτωσή μας). Τα υπόλοιπα μέρη της ηλεκτρονικής υπογραφής αφορούν την αυθεντικότητα και την ταυτοποίηση των συναλλασσομένων (αποστολέα - λήπτη).

Η δημιουργία της σήμανσης εξ' άλλου, δεν προϋποθέτει εξ' αρχής την ηλεκτρονική διαβίβαση του ηλεκτρονικού τιμολογίου.

Η ασφαλής διαφύλαξη του ψηφιακού ίχνους της σήμανσης κάθε ηλεκτρονικού τιμολογίου σηματοδοτεί την οριστικοποίησή του και διασφαλίζει τον έλεγχο ακεραιότητας του περιεχομένου του από οποιονδήποτε στο μέλλον και φυσικά και από τις φορολογικές αρχές.

Ένας Ορισμός για την Ηλεκτρονική Διαβίβαση

Ηλεκτρονική Διαβίβαση είναι η διαβίβαση με ηλεκτρονικά μέσα (με ηλεκτρονικές συσκευές / διατάξεις) οποιουδήποτε συνόλου ηλεκτρονικών δεδομένων τα οποία μπορεί να προέρχονται είτε κατευθείαν από ηλεκτρονικά δεδομένα ή από δεδομένα άλλου φορέα (χαρτί) ή σε άλλη μορφή. Στη δεύτερη περίπτωση θα πρέπει να έχει προηγηθεί η κατάλληλη προσαρμογή τους ώστε να διαβιβαστούν ηλεκτρονικά.

Θα πρέπει ίσως να διευκρινισθεί εάν η απλή εκτύπωση, (έστω και απομακρυσμένη εκτύπωση, δηλ. εκτύπωση σε κάποιον εκτυπωτή που ευρίσκεται σε άλλο μέρος, για παράδειγμα στις εγκαταστάσεις του λήπτη), μπορεί να θεωρηθεί ηλεκτρονική διαβίβαση. Σίγουρα η απλή εκτύπωση σ' ένα εκτυπωτή του εκδότη δεν συνιστά ηλεκτρονική διαβίβαση. Αλλά η απομακρυσμένη εκτύπωση εφ' όσον γίνεται σε

εκτυπωτή του λήπτη, τότε θα μπορούσε να θεωρηθεί ηλεκτρονική διαβίβαση. Το ίδιο ακριβώς συμβαίνει και με την τηλεομοιοτυπία (αποστολή FAX).

Η απλή εκτύπωση όμως είτε σε εκτυπωτή είτε σε συσκευή FAX του λήπτη, παρ' όλο που συνιστά ηλεκτρονική διαβίβαση δεν μπορεί να αντιμετωπισθεί ως διαβίβαση ηλεκτρονικών δεδομένων ενός ηλεκτρονικού τιμολογίου. Εάν δε, δεν συντρέχουν άλλες προϋποθέσεις, τότε η απλή εκτύπωση ή η τηλεομοιοτυπία, περισσότερο ομοιάζει με τη διαβίβαση χάρτινου τιμολογίου. Αλλά πρέπει να αναγνωρισθεί ότι παρ' όλο που δεν αποτελεί (δεν συνιστά) ηλεκτρονική τιμολόγηση εντούτοις και οι ανωτέρω περιπτώσεις διευκολύνουν τους συναλλασσόμενους.

Ηλεκτρονική Τιμολόγηση

Ηλεκτρονική τιμολόγηση είναι ευρύτερος όρος που μπορεί να περιλαμβάνει ένα σύνολο διαδικασιών, που αποσκοπεί στην άμεση αλληλοενημέρωση των πληροφοριακών συστημάτων των συναλλασσομένων κατά τρόπο άυλο.

Για την ηλεκτρονική τιμολόγηση είναι απαραίτητο να γίνει :

- Χρήση Ηλεκτρονικών συσκευών/διατάξεων – ηλεκτρονικών υπολογιστών
- Χρήση λογισμικού

Οι πιο σημαντικές διαδικασίες της ηλεκτρονικής τιμολόγησης μπορούν να συνοψισθούν στα κάτωθι έξι (6) βήματα:

1. Δημιουργία και διάκριση του συνόλου (ομαδοποίηση) των ηλεκτρονικών δεδομένων του τιμολογίου (Προετοιμασία και ολοκλήρωση).
2. Ηλεκτρονική αποθήκευση του συνόλου των δεδομένων του ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πληροφοριακό σύστημα του εκδότη.
3. Δημιουργία/υπολογισμός και ασφαλής αποθήκευση ψηφιακού ίχνους – σήμανσης ελέγχου ακεραιότητας.
4. Αντιστοίχιση της χρησιμοποιούμενης από τον εκδότη κωδικοποίησης των δεδομένων (είδη, κλπ) στην κωδικοποίηση που χρησιμοποιεί ο λήπτης, έτσι ώστε τα διαβιβαζόμενα δεδομένα να είναι άμεσα (αυτόματα) διαθέσιμα για τα πληροφοριακά συστήματα του λήπτη (βάσεις δεδομένων). Αυτό μπορεί να γίνει και μετά την ηλεκτρονική διαβίβαση των δεδομένων του τιμολογίου. Η διαδικασία αυτή επίσης μπορεί να γίνει είτε από τον εκδότη, είτε από τον λήπτη, ή και από κάποιον τρίτο εξειδικευμένο φορέα, που παρέχει τέτοιου είδους υπηρεσίες ("HUBs", service providers, κλπ)
5. Ηλεκτρονική διαβίβαση του συνόλου των δεδομένων του τιμολογίου
Υποδοχή των ηλεκτρονικών δεδομένων, αυτόματη χρήση (αυτόματη εισαγωγή και ενημέρωση των αντίστοιχων πεδίων στους πίνακες των βάσεων δεδομένων του πληροφοριακού συστήματος του λήπτη) και αποθήκευση των δεδομένων του ηλεκτρονικού τιμολογίου (μαζί με τη σήμανση ελέγχου ακεραιότητας).

2. Από-υλοποίηση της φορολογικής σήμανσης

Η απο-υλοποίηση της σήμανσης που τώρα γίνεται από κάθε επιχείρηση με τη χρήση δικού της hardware (εγκεκριμένες συσκευές ΕΑΦΔΣΣ) θα πρέπει να αντικατασταθεί σταδιακά από σήμανση που θα προσφέρεται ως υπηρεσία από παρόχους σήμανσης και άλλων υπηρεσιών Η-Τ. Για την άυλη σήμανση εκτός από θέματα τεχνικής υλοποίησης, σημαντικό ρόλο θα παίξει και η δημιουργία ή η προσαρμογή του θεσμικού πλαισίου για την πιστοποίηση των παρόχων υπηρεσιών Η-Τ.

Άμεσες δυνατότητες - Οφέλη

Η παροχή υπηρεσίας άυλης σήμανσης από τρίτους φορείς συνεπάγεται άμεσα την:

1. Εξοικονόμηση σημαντικότερου κόστους για τις επιχειρήσεις που θα την επιλέξουν, σε σχέση με το συνολικό κόστος που ήδη απαιτείται για την απόκτηση και χρήση (TCO) hardware (ΕΑΦΔΣΣ).
2. Αποσυμφόρηση των ΔΟΥ από τη χρονοβόρα διεκπεραίωση των προβλεπόμενων γραφειοκρατικών διαδικασιών απόκτησης και λειτουργίας των ΕΑΦΔΣΣ, (δηλώσεις ενάρξεων, μεταβολών, παύσεων, κλπ)
3. Δυνατότητα προσφοράς υπηρεσιών τιμολόγησης από τρίτους (ανάδοχοι τιμολόγησης) για λογαριασμό του εκδότη.

Δυνατότητα για νέες υπηρεσίες προστιθέμενης αξίας

Επιπλέον, η άυλη σήμανση αναμένεται να δράσει καταλυτικά και πολλαπλασιαστικά στην ανάπτυξη και προσφορά νέων παρεχομένων υπηρεσιών, όπως:

1. Διεκπεραίωση για λογαριασμό του εκδότη της αποστολής δεδομένων των συναλλαγών (τιμολογίων) για ελέγχους σε κεντρικές κρατικές υποδομές (με την όποια κάθε φορά συχνότητα αποστολής κρίνεται σκόπιμη), πχ:
 - συγκέντρωση δεδομένων αποδείξεων λιανικής πώλησης (που εκδίδονται με σήμανση),
 - περιοδικές (μηνιαίες) δηλώσεις ΦΠΑ,
 - συγκεντρωτικές πελατών –προμηθευτών,
 - δηλώσεις ενδοκοινοτικών παραδόσεων-παραλαβών,
 - δηλώσεις INTRASTAT, VIES, κλπ
 - άυλη διαθεσιμότητα των δεδομένων των συνοδευτικών Δελτίων Αποστολής
 - δυνατότητα από-υλοποίησης και άλλων φορολογικών στοιχείων (πχ εισιτήρια θεαμάτων, αποδείξεις στάθμευσης, κλπ)
2. Υπηρεσίες διαφύλαξης/αρχειοθέτησης/ανάκτησης (e-archiving) ηλεκτρονικών παραστατικών
3. Διεκπεραίωση της διαβίβασης των δεδομένων στους αντισυμβαλλομένους (B2B, αλλά και B2G), ανάλογα με τις υποδομές και τις δυνατότητες του αντισυμβαλλομένου, όπως:
 - Ηλεκτρονικά, με δομημένο τρόπο κοινό μορφότυπο
 - με αποστολή της ηλεκτρονικής εικόνας του χάρτινου τιμολογίου - .pdf,
 - με remote access του αντισυμβαλλομένου στο σύστημα
 - με εκτύπωση σε χαρτί και αποστολή του παραστατικού με παραδοσιακές ταχυδρομικές υπηρεσίες, κλπ,
4. Ολοκληρωμένες υπηρεσίες Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης μεταξύ προμηθευτή και πελάτη, που εκτός των προηγούμενων υπηρεσιών θα περιλαμβάνουν και product code translation/mapping (υπηρεσίες “EDI”) μεταξύ των συστημάτων, υπηρεσίες ηλεκτρονικών πληρωμών, factoring, κλπ
5. Παροχή λογισμικού ή εφαρμογών ως υπηρεσία (SaaS, AaaS) - Παροχή τήρησης ηλεκτρονικών λογιστικών βιβλίων ως υπηρεσία
κά

Παρ’ όλο που αναμένεται ότι οι επιχειρήσεις (providers) που θα δραστηριοποιηθούν σ’ αυτό τον τομέα θα προσφέρουν το σύνολο ή μέρος των ανωτέρω υπηρεσιών, η πολιτεία κρίνεται σκόπιμο να περιοριστεί μόνο στην υποχρέωση διασφάλισης της ακεραιότητας των ηλεκτρονικά δημιουργημένων και αποθηκευμένων παραστατικών (συναλλαγών) μέσω της σήμανσης και την εποπτεία των providers, αφήνοντας “market driven” τις υπόλοιπες δραστηριότητες, με τον κάθε εμπλεκόμενο να επιλέγει μόνος του τις υπηρεσίες που επιθυμεί.

Όλες οι παραπάνω υπηρεσίες, οι οποίες έχουν και σαφή αναπτυξιακό χαρακτήρα και μπορούν να υλοποιηθούν σχετικά γρήγορα, αναμένεται να προσδώσουν ώθηση στη βιομηχανία πληροφορικής και να ενισχύσουν σημαντικά τον τομέα των ηλεκτρονικών συναλλαγών. Παράλληλα, εξασφαλίζουν απόλυτα τις ελεγκτικές δυνατότητες των φορολογικών – ελεγκτικών υπηρεσιών, οι οποίες θα έχουν άμεσα (και εξ’ αποστάσεως) πρόσβαση στο σύνολο εκείνων των δεδομένων των συναλλαγών που έχουν ελεγκτικό ενδιαφέρον παρέχοντας δυνατότητα άμεσου εντοπισμού περιπτώσεων υψηλού ρίσκου και έγκαιρης και αποτελεσματικής παρέμβασης, όπου απαιτείται.

Επιπροσθέτως, η προστιθέμενη αξία του συνολικού know how που θα δημιουργηθεί, αναμένεται να προσδώσει σημαντικό συγκριτικό πλεονέκτημα στην ελληνική βιομηχανία πληροφορικής, γεγονός που ενδέχεται να σηματοδοτήσει και την εξωστρεφή πορεία του κλάδου στον τομέα παροχής υπηρεσιών ηλεκτρονικών συναλλαγών.

Αναγκαιότητα προσδιορισμού διαδικασιών ανάδειξης παρόχων άυλης σήμανσης

Με βάση τα παραπάνω, ο ταχύς προσδιορισμός των διαδικασιών, αλλά και του φορέα πιστοποίησης παρόχων άυλης σήμανσης (ή και άλλων υπηρεσιών), κρίνεται ως υψηλής προτεραιότητας δράση. Είναι αυτονόητο ότι οι διαδικασίες αυτές θα πρέπει να είναι ευέλικτες, ταχείες και αποτελεσματικές, χωρίς να αποκλείουν κανέναν που πληροί τις όποιες απαιτήσεις πιστοποίησης κριθούν ως απαραίτητες. Παράλληλα, είναι σαφές ότι θα πρέπει να οριοθετηθεί ο αριθμός των παρόχων, δεδομένου ότι ένας μεγάλος αριθμός τέτοιων παρόχων θα συνιστούσε δυσανάλογα πολύπλοκο και χρονοβόρο σύστημα εποπτείας και μάλλον αναποτελεσματικού ελέγχου.

Βασικά κριτήρια για την πιστοποίηση θα μπορούσαν να είναι:

- η αξιοπιστία και ασφάλεια των συστημάτων λογισμικού,
- η αδιάλειπτη διαθεσιμότητα σήμανσης,
- η πολιτική ασφάλειας και προστασίας δεδομένων,
- η ασφάλεια των εγκαταστάσεων, του εξοπλισμού και η πολιτική disaster ή back-up,
- η ύπαρξη πιστοποιημένης ποιότητας των (εσωτερικών) διαδικασιών
- ο πολιτική και ο τρόπος που θα εφαρμοστεί για την ταυτοποίηση των χρηστών-επιχειρήσεων. *Σημ. θα μπορούσε να θεωρηθεί -αρχικά τουλάχιστον- ως επαρκής, και να υιοθετηθεί ο τρόπος αναγνώρισης των χρηστών από ΓΠΠΣ με απλό username/password σύμφωνα και με τις μέχρι τώρα υφιστάμενες διαδικασίες υποβολής δεδομένων. Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει να εξασφαλισθεί μια αμφίδρομη υπηρεσία ταυτοποίησης από τον πάροχο αρχικά προς την ΓΠΠΣ που θα ενεργοποιούνταν άπαξ για κάθε επιχείρηση – χρήση κατά την «εγγραφή» του στο σύστημα του παρόχου και κατόπιν από την ΓΠΠΣ προς τον πάροχο για την αλλαγή του “status” της επιχείρησης – χρήση (πχ λόγω διακοπής εργασιών, φορολογικών παραβάσεων – άρση ή αναστολή συναλλακτικής δραστηριότητας, κλπ). Επίσης, θα πρέπει να ληφθεί υπ’ όψη και ότι, από την μέχρι τώρα πρακτική που εφαρμόζεται στις τραπεζικές συναλλαγές, θεωρείται επαρκής για την ασφάλεια των διενεργούμενων συναλλαγών, η έκδοση απλών πιστοποιητικών από τα χρηματοπιστωτικά ιδρύματα και επομένως δεν διαφαίνεται κάποιος λόγος που να τεκμηριώνει μια απαίτηση υψηλότερου επιπέδου ασφαλείας (πχ αναγνωρισμένα πιστοποιητικά, κλπ).*
- η διαθεσιμότητα και ο τρόπος διάθεσης των δεδομένων προς τη ΓΠΠΣ και τις φορολογικές ελεγκτικές αρχές
- ενδεχομένως το SLA και η βασική τιμολογιακή πολιτική για την άυλη σήμανση (θα μπορούσε να προταθεί και «πρότυπο» ή “recommended” SLA)
- η εγγύηση λειτουργίας και παροχής της υπηρεσίας για συγκεκριμένο ελάχιστο χρονικό διάστημα (πχ 5 έτη) και η διαφύλαξη των δεδομένων των παραστατικών και μετά το ελάχιστο χρονικό διάστημα ή μετά τη διακοπή λειτουργίας του παρόχου

Για μια ταχεία προσέγγιση μπορεί να χρησιμοποιηθεί ως βάση το υφιστάμενο πλαίσιο πιστοποιήσεων, το οποίο εφαρμόζεται (υφίσταται) σε παρόμοιες ή «συγγενείς» περιπτώσεις (πχ πλαίσιο για ηλεκτρονικές υπογραφές, πολιτική προστασίας δεδομένων, κλπ), να γίνει επιλογή και προσδιορισμός μόνο εκείνου του μέρους που θα κριθεί ότι ανταποκρίνεται στις διαδικασίες της άυλης σήμανσης και να προταθούν ενδεχομένως διαδικασίες αυτοπιστοποίησης από φορείς που πολύ εύκολα μπορεί να τεκμηριώσουν ή να εξειδικεύσουν τα παραπάνω (πχ χρηματοπιστωτικά ιδρύματα, εταιρείες κινητής (ή και σταθερής) τηλεφωνίας, ISPs, κλπ)

3. Από-υλοποίηση του Δελτίου Αποστολής

Όπως ήδη είναι γνωστό, μετά από παρέμβαση της Ομάδας Η-Τ, έχει εκδοθεί και ήδη έχει τεθεί σε ισχύ η ΥΑ ΠΟΛ 1158 του Υπουργείου Οικονομικών, με την οποία παύει η υποχρέωση φύλαξης χάρτινων δελτίων αποστολής μετά την ολοκλήρωση της αποστολής των εμπορευμάτων, εφ' όσον έχουν αποσταλεί τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία, πράγμα που αποτελούσε αίτημα της αγοράς για την ενίσχυση της διάδοσης της Η-Τ.

Για την πλήρη από-υλοποίηση του Δελτίου Αποστολής είναι ήδη γνωστές οι εξής προσεγγίσεις :

A. Χρήση standard USB memory stick για αποθήκευση - μεταφορά των ηλεκτρονικών αρχείων του Δελτίου Αποστολής

- ο Πολύ χαμηλό κόστος για τις επιχειρήσεις
- ο Δυνατότητα άμεσης υλοποίησης
- ο Απαιτείται κατάλληλος εξοπλισμός (πχ netbook) από συνεργεία προληπτικού ελέγχου και κάποια ελάχιστη εξοικείωση
- ο Καθόλου οι ελάχιστες προδιαγραφές – νομοθετικό πλαίσιο
- ο Δυνατότητα άμεσης χρήσης από τον παραλήπτη των ηλεκτρονικών αρχείων (δεν απαιτείται χρήση διαδικτύου, ούτε e-mail, κλπ)

B. Διαβίβαση των ηλεκτρονικών αρχείων ..._a.txt & ..._b.txt του Δελτίου Αποστολής σε κεντρικές υποδομές

- ο Ελάχιστο κόστος για τις επιχειρήσεις
- ο Προϋποθέτει την ύπαρξη κεντρικού συστήματος υποδοχής και επομένως κόστος και χρόνο υλοποίησης
- ο Απαιτείται κατάλληλος εξοπλισμός (πχ netbook) με δυνατότητα ασύρματης πρόσβασης στο διαδίκτυο από τα συνεργεία προληπτικού ελέγχου και κάποια ελάχιστη εξοικείωση
- ο Απαιτούνται νομοθετικές ρυθμίσεις για διαβίβαση Δελτίων Αποστολής
- ο Επαφίεται στον εκδότη και στον λήπτη ο τρόπος διαβίβασης των ηλεκτρονικών αρχείων

Σχετικά με τις ανωτέρω προσεγγίσεις θα απαιτηθεί να γίνει περαιτέρω διερεύνηση για το σχετικό εξοπλισμό που διαθέτουν, ή που θα απαιτηθεί από τις ελεγκτικές υπηρεσίες (ΣΔΟΕ, Σώμα Οικονομικής Αστυνομίας, κλπ)

4. Κεντρική υποδοχή ηλεκτρονικών τιμολογίων για την εφαρμογή της Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης στις συναλλαγές με το Δημόσιο

Σχετικά με την υποδοχή και αποδοχή από το Δημόσιο των ηλεκτρονικών τιμολογίων εκτιμάται, ότι η διεκπεραίωση μέσω ενός κεντρικού κόμβου (και υπηρεσίας) θα μπορούσε να παίξει καταλυτικό ρόλο στη διευκόλυνση των φορέων του Δημοσίου στις διαδικασίες αποδοχής – υποδοχής ηλεκτρονικών τιμολογίων και των μετέπειτα διαδικασιών διεκπεραίωσης - πληρωμών .

Είναι δεδομένο το διαφορετικό επίπεδο «ετοιμότητας» των φορέων του Δημοσίου, τόσο σε σχέση με τα υφιστάμενα (και διαφορετικά) συστήματα πληροφορικής (ERPs, κλπ), όσο και στις εφαρμοζόμενες διαδικασίες και στο ανθρώπινο δυναμικό (εξειδίκευση, νοοτροπία, τρέχουσες συνθήκες, κλπ). Επομένως, η ανάθεση της υποδοχής και την ανακατεύθυνσης των λαμβανομένων ηλεκτρονικών τιμολογίων (κατ' ευθείαν από τους προμηθευτές ή μέσω παρόχων) προς τις αρμόδιες υπηρεσίες για την εκκαθάριση και πληρωμή, από ένα μόνον, Κεντρικό Σύστημα Υποδοχής Ηλεκτρονικών Τιμολογίων Δημοσίου, θα διευκόλυνε και θα επιτάχυνε σημαντικά τις διαδικασίες αυτές, με προφανές το όφελος τόσο για το Δημόσιο όσο και για τις συναλλασσόμενες επιχειρήσεις. Αυτονόητο είναι ότι ένα τέτοιο Κεντρικό σύστημα θα μπορούσε να διασυνδέεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες όχι μόνο στο στάδιο μετά την προμήθεια για την εκκαθάριση των λαμβανομένων ηλεκτρονικών τιμολογίων, αλλά και πριν, κατά το στάδιο δημοσιοποίησης των αναγκών, δημόσιων πλειστηριασμών, (αγορα, ΑΔΑ, κλπ).

Μια τέτοια προσέγγιση –στην περίπτωση που κριθεί αδύνατο ή ασύμφορο να υλοποιηθεί με ιδίους πόρους από κάποιο φορέα του Δημοσίου- συνεπάγεται τον σχεδιασμό και την υλοποίηση ενός ξεχωριστού έργου (ή υπο-έργου) πληροφορικής με ό, τι αυτό σημαίνει σε κόστος, χρόνο, τρόπους χρηματοδότησης, κλπ. Ενδεικτικά, για ένα τέτοιο έργο πληροφορικής θα μπορούσαν (ή θα πρέπει) να εξετασθούν (και από νομική άποψη) διάφορες προσεγγίσεις για τον τρόπο υλοποίησης, όπως:

- Έργο το οποίο μετά από σύμβαση θα υλοποιηθεί μέσω του τραπεζικού συστήματος, πχ από το κεντρικό σύστημα ΔΙΑΣ, για τα χρηματοπιστωτικά Ιδρύματα (Τράπεζες, που σημειωτέον ενδεχομένως θα έχουν πιστοποιηθεί ως πάροχοι σήμανσης)
- Έργο που θα υλοποιηθεί από άλλο φορέα του Δημοσίου με κατάλληλη υποδομή (πχ ΥΑΠ, Τ.Τ., ΕΣΥΠ/ΓΓΕ, ΓΓΠΣ, κλπ)
- Συγκεκριμένο υπο-έργο (ή εξειδίκευση) στο ήδη υλοποιούμενο έργο του Συστήματος Δημοσίων Προμηθειών
- Έργο ΣΔΙΤ

Οι σημαντικότερες παράμετροι για να καθοριστεί περαιτέρω ένα τέτοιο Κεντρικό σύστημα, μπορεί να προσδιοριστούν και μετά από πιλοτική εφαρμογή της Η-Τ σε 2-3 φορείς του Δημοσίου (πχ από ΚτΠ ΑΕ) με διαφορετικό επίπεδο «ετοιμότητας» σε συστήματα ή/και σε διαδικασίες και ανθρώπινο δυναμικό. Παραμένει ζητούμενο η συγκεκριμενοποίηση των φορέων αυτών του Δημοσίου, που θα αναλάβουν ή θα οριστούν να εφαρμόσουν πιλοτικά την Ηλεκτρονική Τιμολόγηση για τις προμήθειές τους.

5. Σχεδιασμός / ωρίμανση δράσης Κρατικών Ενισχύσεων

Μια τέτοια δράση θα πρέπει να στοχεύει στην συμμόρφωση της αγοράς και της αναβάθμισης / προσαρμογής των επιχειρησιακών εφαρμογών / υπηρεσιών λογισμικού, έτσι ώστε να ανταποκρίνονται τόσο στη συμβατότητά τους με το προτεινόμενο μορφότυπο και την άυλη σήμανση, όσο και στις φορολογικές υποχρεώσεις των επιχειρήσεων για αποστολή δεδομένων σε κεντρικές υποδομές. Επίσης αναμένεται ότι μια τέτοια δράση θα ενισχύσει εμμέσως και τις επιχειρήσεις του κλάδου πληροφορικής, οι οποίες ουσιαστικά θα κληθούν να δημιουργήσουν και να προσφέρουν στην αγορά σύγχρονα προϊόντα και νέες υπηρεσίες που θα είναι φορολογικά συμβατές και συγχρόνως θα ενισχύουν την επιχειρηματικότητα.

Εφ' όσον κριθεί απαραίτητο μια τέτοια δράση θα μπορούσε να σχεδιαστεί και να υλοποιηθεί μέσω διανομής «κουπονιού», μια πρακτική που ήδη έχει εφαρμοστεί και σε άλλες δράσεις κρατικών ενισχύσεων.

Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει περαιτέρω να προσδιοριστούν :

- οι λεπτομερείς τεχνικές απαιτήσεις λειτουργικών δυνατοτήτων – φορολογικής συμμόρφωσης
- ο καθορισμός / αποσαφήνιση περιεχομένου (ανεξάρτητες εφαρμογές λογισμικού, SaaS, άλλες ενδιάμεσες υπηρεσίες πχ ordering, items code cross matching, κλπ)
- η δημιουργία Μητρώου Προμηθευτών (κατασκευαστών, παρόχων υπηρεσιών) μετά και τον καθορισμό των απαιτήσεων
- ο καθορισμός λίστας προϊόντων και υπηρεσιών
- κλπ

Μια αρχική προσέγγιση «διαστασιολόγησης» για την περίπτωση κρατικών ενισχύσεων με «κουπόνι».

Είναι δυνατόν να εξετασθεί ώστε να ξεκινήσει μια τέτοια δράση ενίσχυσης από τις επιχειρήσεις που εκδίδουν τα τιμολόγια τους μηχανογραφικά, δηλ. μέχρι τώρα μέσω ΕΑΦΔΣΣ. Ο αριθμός αυτών των επιχειρήσεων υπολογίζεται στις 80.000 ή λιγότερες. Μια προσέγγιση για το συνολικό κόστος προσαρμογής εκτιμάται ότι δεν θα υπερβαίνει τα 1.000 ευρώ. Επομένως με ένα ποσοστό ενίσχυσης 50% το σύνολο π/υ μιας τέτοιας δράσης ανέρχεται στα 40 εκ. ευρώ.

B. Πρόταση για ένα ελληνικό μορφότυπο (προ-τυποποίηση) παραστατικών

Θεσμικά ζητήματα και θέματα δημοσιοποίησης σε σχέση με την υιοθέτηση και εφαρμογή

Πρότυπο – Μορφοποίηση (μορφότυπο)

Η πρόταση για χρήση συγκεκριμένης μορφοποίησης – μορφότυπου (format) του ηλεκτρονικού αρχείου δεδομένων των παραστατικών εκτιμάται ότι θα αποτελέσει σημαντικότερης σημασίας βελτιωτική παρέμβαση στην ώθηση της ηλεκτρονικής τιμολόγησης.

Η τελική μορφή του προτεινόμενου μορφότυπου μπορεί να αποτελέσει, αρχικά πρόταση εθελοντικής συμμόρφωσης των επιχειρήσεων, αλλά και σταδιακή υποχρεωτικότητα για τις συναλλαγές με το Δημόσιο, όπως επίσης και οριζόντια κατεύθυνση / απαίτηση & προϋπόθεση συγχρηματοδότησης επενδύσεων ή έργων, σε όλες τις δράσεις ΤΠΕ.

Συνοπτική περιγραφή της υπάρχουσας κατάστασης

Όπως είναι γνωστό η μηχανογραφική έκδοση παραστατικών καθορίζεται από τις διατάξεις του Ν. 1809/1988 (ΦΕΚ 222 Α') και της Α.Υ.Ο.Ο. ΠΟΛ.1135/26.10.2005 / 1100772/1474/0015/ (ΦΕΚ 159 Β'). Ειδικότερα με βάση τις παραπάνω διατάξεις, σε κάθε μηχανογραφική έκδοση παραστατικού υποχρεωτικά δημιουργείται ειδικό ηλεκτρονικό αρχείο με το περιεχόμενο του παραστατικού, το οποίο κλειδώνεται ηλεκτρονικά (υπογράφεται ψηφιακά) μέσω των μηχανισμών σήμανσης (ΕΑΦΔΣΣ). Η ψηφιακή αυτή σήμανση αποθηκεύεται επίσης σε ειδικό για το σκοπό αυτό αρχείο. Και τα δύο αυτά αρχεία συνιστούν ηλεκτρονικό το στέλεχος του παραστατικού και υποχρεωτικά φυλάσσονται για όσο χρονικό διάστημα ορίζεται από τις φορολογικές διατάξεις (ΚΒΣ).

Σύμφωνα με τα παραπάνω, το ηλεκτρονικό αρχείο του περιεχομένου ενός παραστατικού (δηλ. το αρχείο ..._a.txt, το οποίο είναι αυτό που «σημαίνεται» - «κλειδώνεται» με την ηλεκτρονική υπογραφή του SHA-1), είναι μεν απλό αρχείο κειμένου (ascii), τελείως εύκολα αναγνώσιμο, ανεξαρτήτως εφαρμογής ή λειτουργικού συστήματος, αλλά έχει παραμείνει στην ευχέρεια του εκδότη και της χρησιμοποιούμενης μηχανογραφικής εφαρμογής η διάταξη (η διευθέτηση) και η μορφοποίηση των επιμέρους δεδομένων εντός αυτού. Έτσι δεν απαγορεύεται πχ να προτάσσονται τα στοιχεία του παραλήπτη από εκείνα του εκδότη, ή να διευθετούνται (αναγράφονται / εμφανίζονται) κατά το δοκούν τα στοιχεία της συναλλαγής. Αυτό οφείλεται κυρίως στο γεγονός ότι στην αρχική εφαρμογή – ισχύος των ανωτέρω διατάξεων (2003), η μηχανογραφική έκδοση των παραστατικών στα περισσότερα συστήματα αφορούσε την εκτύπωση των παραστατικών σε dot matrix εκτυπωτές (εκτυπωτές χαρακτήρων).

Επιπλέον, η εκτύπωση και η αναγραφή των διαφόρων δεδομένων των μηχανογραφικά εκδιδόμενων παραστατικών γίνεται πολλές φορές με τη χρήση χαρακτήρων (γραμμάτων) διαφορετικού σχήματος - μεγέθους (ύψους, πλάτους, έντονης γραφής, κλπ), ενώ παράλληλα για διάκενα μπορούν να χρησιμοποιούνται είτε χαρακτήρες διαστήματος (space), είτε στηλοθέτες (tabs). Αυτό έχει σαν αποτέλεσμα τη διαφοροποίηση της εκτύπωσης ενός ηλεκτρονικού αρχείου δεδομένων, από αυτή του παραστατικού -παρόλο που στις τεχνικές προδιαγραφές της σήμανσης (ΕΑΦΔΣΣ) έχει γίνει μια προσπάθεια ομοιομορφίας. Λόγω του γεγονότος αυτού, παρόλο που δεν επηρεάζεται στο ελάχιστο η ασφάλεια των δεδομένων, απαιτείται επιπλέον προσπάθεια από τον αναγνώστη του ηλεκτρονικού αρχείου στο να κατανοήσει άμεσα τη σημασία των επί μέρους δεδομένων. Η ανάγνωση φαίνεται να δυσχεραίνεται ακόμη περισσότερο, επειδή δεν υπήρξε (ούτε φαίνεται να υπάρχει) σαφής απαίτηση, ώστε στο υποχρεωτικό περιεχόμενο του ηλεκτρονικού αρχείου, εκτός από τα δεδομένα, να

συμπεριλαμβάνονται και οι ενδείξεις (αν όχι όλες, τουλάχιστον κάποιες απαραίτητες) των επί μέρους δεδομένων του παραστατικού. Έτσι πριν από τα δεδομένα του αντισυμβαλλόμενου δεν προτάσσεται η ένδειξη πχ «Λήπτης», ούτε πριν από το τελικό σύνολο η ένδειξη πχ «Σύνολο».

Παράδειγμα περιεχομένου ηλεκτρονικού αρχείου σήμανσης παραστατικού «..._a.txt»					
ΥΙΟΙ Ν. ΜΙΣΑΗΛΙΔΗ ΑΕ ΕΜΠΟΡΙΟ ΕΥΛΕΙΑΣ ΝΕΟΧΩΡΟΥΔΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ 094097862-ΦΑΕ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ					
16/03/2007					
W Τιμολόγιο Πώλησης Νο 017624					
W					
Επωνυμία: ΚΑΡΦΗΣ ΛΑΜΠΡΟΣ & ΣΙΑ Ο.Ε.					
Διεύθυνση: 20οΧ.Λ.ΑΘΗΝ-ΛΑΥΡ Πόλη: ΠΑΙΑΝΙΑ ΑΤΤΙΚΗ					
ΑΦΜ: 099050760 ΔΟΥ:ΚΟΡΩΠΙΟΥ					
Αρ.Δ.Απ.	Είδος	Μονάδα	Ποσότητα	Τιμή	Αξία
017624	ΤΑΥΛΕΣ	Κυβικά μ.	4.752	265.00	1259.28
017624	ΕΛΑΤΑΚΙΑ	Κυβικά μ.	1.688	245.00	413.56
Σύνολα					
Ανάλυση Φ.Π.Α.	Ποσότητα	Αξία	Φ.Π.Α.	Πληρωτέο	
% Φ.Π.Α. 19.00	0.00	6.440	1672.84	317.84	1990.68
Αξία 1672.84	0.00				
Φ.Π.Α. 317.84	0.00	Τρόπος Πληρωμής: Επί Πιστώσει			
Συμβολοσειρά σήμανσης (αρχείο «..._b.txt») :					
A998691F7036481BA2F200D38CF0455EC7EF5AD4 0008 00014722 0703161030 EPZ03000462					

Αναμενόμενα Οφέλη από την υιοθέτηση ενός μορφότυπου

Η υιοθέτηση ενός συγκεκριμένου και απλού προτύπου για τη διαμόρφωση αυτού του αρχείου, διευκολύνει όχι μόνο την άμεση κατανόηση των δεδομένων των παραστατικών, από την εκτύπωση του περιεχομένου των «κλειδωμένων» ηλεκτρονικών αρχείων – στελεχών (πχ κατά τη διενέργεια επιτόπιου φορολογικού ελέγχου), αλλά επιτρέπει και την άμεση αξιοποίηση των αρχείων αυτών για την αυτόματη επεξεργασία - άντληση - μεταφορά δεδομένων, τόσο για την διευκόλυνση διενέργειας ηλεκτρονικών συναλλαγών με το δημόσιο (ή και ελεγκτικών διασταυρώσεων) κεντρικό επίπεδο (B2G) και την εύκολη δημιουργία δευτερογενών συγκεντρωτικών αρχείων, όσο και για ηλεκτρονικές διεπιχειρησιακές συναλλαγές (B2B) και την Ηλεκτρονική Τιμολόγηση.

Ειδικότερα με την θέσπιση της τυποποίησης του συνόλου των ηλεκτρονικών δεδομένων των παραστατικών (ηλεκτρονικού αρχείου περιεχομένου), αναμένεται γρήγορη και γενικευμένη προσαρμογή των λογισμικών διαχείρισης - έκδοσης παραστατικών (εμπορολογιστικών πακέτων), για την υποδοχή των δεδομένων, στην περίπτωση ηλεκτρονικής μεταβίβασης των δεδομένων αυτών στις δια-επιχειρησιακές συναλλαγές και την Ηλεκτρονική Τιμολόγηση (B2B).

Αυτό αναμένεται να σηματοδοτήσει μια νέα σελίδα στις συναλλαγές στην Ελλάδα, και να αποτελέσει υψηλής σημασίας βήμα στην ηλεκτρονική διαβίβαση στοιχείων και στην ηλεκτρονική τιμολόγηση, με σημαντικότερο οικονομικό όφελος (εξοικονόμηση χιλιάδων εργατωρών καταχώρησης) για τις επιχειρήσεις, από την αυτόματη εισαγωγή δεδομένων και ενημέρωση των σχετικών αρχείων – βιβλίων, των λαμβανομένων (σε ηλεκτρονική μορφή) παραστατικών (πράγμα που είναι απόλυτα συμβατό με την στρατηγική της Λισσαβόνας).

(Σημ. Έχει υπολογισθεί ότι για μια εμπορική επιχείρηση με περίπου 50 συναλλαγές ημερησίως, ο χρόνος που μπορεί να εξοικονομηθεί ετησίως, ανέρχεται σε 20 άνθρωπο-μήνες. Επιπλέον αναμένεται και η ταυτόχρονη μείωση στο ελάχιστο της πιθανότητας λαθών κατά την εισαγωγή αποφεύγοντας λάθη καταχώρησης (επανα-καταχώρησης) δεδομένων κατά την πληκτρολόγηση. Μελέτες έχουν καταδείξει ότι ακόμη και στους επαγγελματίες δακτυλογράφους που χειρίζονται «τυφλό σύστημα» πληκτρολόγησης υπάρχει πιθανότητα εμφάνισης ενός λάθους σε κάθε 300 πατήματα πλήκτρων.)

Με την απλή προ-τυποποίηση / μορφοποίηση της δομής του συνόλου των δεδομένων και πληροφοριών του παραστατικού, εκτός από τη διευκόλυνση των φορολογικών ελέγχων, δίδεται η δυνατότητα της αποσύνδεσης της διαδικασίας της σήμανσης από την διαδικασία της εκτύπωσης του παραστατικού, πράγμα που διευκολύνει σημαντικότερα τους εκδότες / επιχειρηματίες, τόσο στις διαδικασίες έκδοσης, όσο και στις διαδικασίες και στον τρόπο αποθήκευσης και φύλαξης των δεδομένων των παραστατικών.

Τέλος με την ηλεκτρονική μεταβίβαση τυποποιημένου και ηλεκτρονικά «κλειδωμένου» συνόλου δεδομένων παραστατικών (e-invoice), παρέχεται δυνατότητα άμεσης διενέργειας ελέγχου ακεραιότητας των περιεχομένων πληροφοριών, τόσο από τον λήπτη όσο και από τις φορολογικές – ελεγκτικές αρχές.

Αρχικές Προσεγγίσεις

Είναι γνωστό ότι σημαντικότερες προσπάθειες καταβάλλονται σε διεθνές επίπεδο για την προ-τυποποίηση των τιμολογίων και τα προτεινόμενα standards συνεχώς μεταβάλλονται (UN EDIFACT, CIIv2, ISO20022, Peppol, XML ή UBL based κλπ), τα οποία σε μεγάλο βαθμό αφορούν τόσο δεδομένα τιμολογίου όσο και δεδομένα μετάδοσης.

Ο επιδιωκόμενος στόχος είναι με ένα καλό και απλό βήμα προ-τυποποίησης –όπως είναι η σήμανση μιας συγκεκριμένης αλληλουχίας ascii delimited πεδίων–, να ανοίξει άμεσα ο δρόμος ώστε υπάρξει ένα ταχύτατο αποτέλεσμα για την σημαντικότερη ώθηση των ηλεκτρονικών συναλλαγών και της ηλεκτρονικής τιμολόγησης.

Η πρόταση της ανωτέρω απλής δομής παραστατικών στηρίχθηκε και έλαβε υπ' όψη της :

- Τις συστάσεις της ΕΕ για γρήγορη διάδοση της Η-Τ
- Το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο
- Τη στροφή στη διεθνή πρακτική που πλέον προσανατολίζεται στο “structured core invoice” και “standardization policy should bring more flexibility to the recognition of standards developed outside the formal standardization organizations”
- Την ανάγκη διευκόλυνσης των ηλεκτρονικών συναλλαγών – ώθησης ηλεκτρονικής τιμολόγησης
- Την ανάγκη διαχωρισμού και τον προσδιορισμό των εννοιών που συμπεριλαμβάνονται στις διαδικασίες ολοκλήρωσης της Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης:
 - ηλεκτρονικό τιμολόγιο (και η ολοκλήρωση της «έκδοσής» του,
 - ηλεκτρονική διαβίβαση/αποστολή και
 - ηλεκτρονική αρχειοθέτηση – φύλαξη/αποθήκευση
- Τη δυνατότητα άμεσης (ταχείας) υλοποίησης
- Την ελαχιστοποίηση του κόστους, αλλά και του χρόνου προσαρμογής των υφισταμένων εγκατεστημένων μηχανογραφικών συστημάτων στις επιχειρήσεις

- Τον εκσυγχρονισμό και την απλοποίηση των υφισταμένων διαδικασιών και τον διαχωρισμό ηλεκτρονικής «έκδοσης» και εκτύπωσης
- Την εξασφάλιση (διευκόλυνση) της δυνατότητας διενέργειας ηλεκτρονικών ελέγχων από κρατικούς ελεγκτικούς μηχανισμούς, απομακρυσμένους ή επιτόπιους. Συγκεκριμένα :
 - Την ευελιξία και άμεση υλοποίηση της αποστολής δεδομένων των συναλλαγών σε κεντρικές υποδομές – σύμφωνα και με τις συστάσεις της «Πράσινης Βίβλου» της ΕΕ για την καταπολέμηση της απάτης στο ΦΠΑ και τον περιορισμό των εικονικών συναλλαγών
 - την δυνατότητα του ελεγκτικού μηχανισμού και των υποστηρικτικών υποδομών πληροφορικής (ΓΓΠΣ) να επιλέξουν το σύνολο όλων των δεδομένων των τιμολογίου ή μέρους αυτών –και σε όποια επίσης μορφή αποφασιστεί (ascii, xml, κλπ)– και που θα κριθούν ως απαραίτητα, με δυνατότητα επίσης να αναδιαμορφώνουν τις επιλογές αυτές σε οποιαδήποτε στιγμή στο μέλλον. (Το ίδιο αφορά και τις συναλλαγές με το Δημόσιο όπως οι κρατικές υπηρεσίες προμηθειών υποδοχής ηλεκτρονικών τιμολογίων, κλπ).
- Την παροχή ευελιξίας για άμεση περαιτέρω χρήση – εφαρμογή άλλων προτύπων. Συγκεκριμένα :
 - την παροχή πλήρους δυνατότητας σε κάθε επιχείρηση της αγοράς, να επιλέξει –πολύ εύκολα– όποιο πρότυπο αποθήκευσης, χρήσης, μετάδοσης ή συνδυασμού κλπ θεωρεί καταλληλότερο (xml, Jason, UBL, κλπ),
 - την δυνατότητα άμεσης εφαρμογής, χωρίς περαιτέρω εμπλοκή καθυστέρησης για ζητήματα που χρήζουν περαιτέρω διάλογο –άρα και χρόνο- (πχ ονοματολογία tags, σήμανση των tags ή όχι, μεγαλύτερος όγκος δεδομένων, κλπ) και που σαφώς μπορεί να λύσει η αγορά πολύ γρήγορα.
(☞ Σημ. ότι η ένα πολύ μεγάλο κομμάτι της αγοράς ήδη κάνει χρήση pure ascii delimited αρχείων).
 - την κατάργηση συγκεκριμένης απαίτησης αποθήκευσης διακριτών αρχείων σε επίπεδο λειτουργικού συστήματος στις καθημερινές επιχειρηματικές διαδικασίες
- Την ανάγκη απο-υλοποίησης της σήμανσης (αντικατάσταση και σταδιακή κατάργηση των μηχανών σήμανσης (ΕΑΦΔΣΣ) από web service) με σημαντικότερα αναμενόμενα οφέλη τόσο για τις επιχειρήσεις, όσο και για τις αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες.
(☞ Σημ. : Υπολογίζεται ότι περίπου 80.000 επιχειρήσεις στην Ελλάδα χρησιμοποιούν περίπου 100.000 συσκευές ΕΑΦΔΣΣ. Το ετήσιο κόστος κατοχής και χρήσης μιας συσκευής ΕΑΦΔΣΣ εκτιμάται ότι ανέρχεται περίπου στα 100€. Επομένως, με την πλήρη από-υλοποίηση της σήμανσης αναμένεται η εξοικονόμηση περί των 100 εκ € ετησίως, -που βέβαια ένα μέρος τους θα διατεθεί σε παροχή υπηρεσιών ηλεκτρονικής τιμολόγησης, αρχειοθέτησης και άλλων σύγχρονων υπηρεσιών SaaS, ενώ παράλληλα θα απεμπλακούν οι ΔΟΥ της χώρας από ένα σημαντικότερο φόρτο εργασιών, για δηλώσεις έναρξης, μεταβολών, απωλειών).
- Την παράλληλη τη δημιουργία κρίσιμων προϋποθέσεων για την προσφορά – παροχή νέων προστιθέμενων υπηρεσιών (SaaS) και τη διευκόλυνση της διαβίβασης / πρόσβασης δεδομένων των τιμολογίων προς κεντρικές υποδομές (ΓΓΠΣ) μέσω πιστοποιημένων φορέων παροχής τέτοιων υπηρεσιών

Γενική Περιγραφή του προτεινόμενου μορφότυπου

Με βάση την πιο διαδεδομένη πρακτική και λογική τα δεδομένα κάθε ηλεκτρονικού παραστατικού διαχωρίζονται νοητά σε δύο μέρη.

Το πρώτο εξ' αυτών ("header" – "H\$") αποτελεί τμήμα σταθερού αριθμού πεδίων fields. Το τμήμα αυτό αφορά τα σταθερά ή συνολικά δεδομένα που προβλέπονται ανάλογα για κάθε παραστατικό, από το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο (ΚΒΣ).

Το δεύτερο μέρος ("details" – "D\$") αποτελεί επαναλαμβανόμενο τμήμα συγκεκριμένου αριθμού πεδίων. Ο αριθμός των επαναλήψεων ποικίλλει ανάλογα με τον αριθμό των διαφόρων αγαθών / ειδών ή υπηρεσιών που αφορούν τη συγκεκριμένη συναλλαγή ή το είδος του παραστατικού.

Η σήμανση αφορά το σύνολο όλων των πεδίων κάθε παραστατικού. Για τη διευκόλυνση επαλήθευσης της σήμανσης και τη διάκριση των πεδίων, κάθε διακριτό πεδίο δεδομένων, διαχωρίζεται από τα υπόλοιπα με τη χρήση ειδικού χαρακτήρα διάκρισης ("delimiter" – "#"). Ο χαρακτήρας διαχωρισμού

“#” μπαίνει υποχρεωτικά μετά τη λήξη του κάθε πεδίου. Τα πεδία που δεν έχουν τιμή, απλά δεν συμπληρώνονται.

Επισημαίνεται ότι σημασία έχει η σειρά της αλληλουχίας των πεδίων και δεν προτείνεται να απαιτείται η δημιουργία, ή η τήρηση ή η διαφύλαξη των ηλεκτρονικών αυτών δεδομένων σε διακριτά αρχεία ascii, xml, ή οποιοδήποτε άλλο format, σε επίπεδο λειτουργικού συστήματος (σε files και folders), για τις standard καθημερινές συναλλαγές της επιχείρησης. Η μοναδική υποχρέωση που υφίσταται είναι η δυνατότητα που πρέπει να παρέχεται για τη δημιουργία ascii delimited αρχείων, οποτεδήποτε ζητηθεί από τον έλεγχο, και για το οποίο να μπορεί να επαληθευτεί η ακεραιότητά του από τον ίδιο αλγόριθμο που θα πρέπει να παράγει την ίδια σήμανση.

Πρέπει να γίνεται κατανοητό ότι κυρίως για λόγους απλότητας, συμβατότητας, το αρχείο δεδομένων του παραστατικού, που απαιτείται για τους φορολογικούς ελέγχους, κρίνεται σκόπιμο να εξακολουθήσει να είναι απλό αρχείο κειμένου, με μόνη απαίτηση την ελάχιστη περιγραφείσα δομή, δηλ. την συγκεκριμένη σειρά αλληλουχίας των διακριτών (με # delimiter) πεδίων.

Εάν για ανάγκες της επιχειρησιακής πρακτικής, απαιτούνται περισσότερα πρόσθετα (“add-on” section – “AS”) δεδομένα, επαφίεται στις επιχειρήσεις να επιλέξουν οποιαδήποτε πληροφορία και σε οποιαδήποτε μορφή / δομή να προστεθεί, με μοναδική υποχρέωση την διάκριση του τμήματος της πρόσθετης αυτής πληροφορίας, από το υπόλοιπο σύνολο.

Με βάση τα παραπάνω, το σύνολο των δεδομένων κάθε παραστατικού θα σημαίνεται και τα δεδομένα αυτά θα συγκροτούν ascii delimited αρχείο, το οποίο θα διακρίνεται σε 2 τουλάχιστον τμήματα : σταθερό (header) και επαναλαμβανόμενο (details), τα οποία θα σηματοδοτούνται με τους λατινικούς χαρακτήρες “H” και “D” αντίστοιχα. Στην περίπτωση επιλογής προσθέτων πεδίων για την κάλυψη πχ ειδικών ή κλαδικών αναγκών, τότε δύναται να προστίθεται σε συνέχεια των 2 προηγούμενων τμημάτων και το 3^ο αυτό τμήμα των προσθέτων, με το λατινικό χαρακτήρα “A”, το οποίο επισημαίνεται ότι δεν θα συμμετέχει στη σήμανση.

Με τον τρόπο αυτό επιτυγχάνεται απόλυτα ο διαχωρισμός της ηλεκτρονικής έκδοσης των παραστατικών από ενδεχόμενη διαβίβαση -ή όχι- αυτών (και του τρόπου διαβίβασης), για B2B & B2G συναλλαγές (ή ακόμη και για διαβίβαση για ελεγκτικούς διασταυρωτικούς σκοπούς), καθώς και από τις απαιτήσεις διαφύλαξης και αρχειοθέτησης, παρέχοντας συγχρόνως πλήρη ευελιξία στην αγορά να επιλέξει τις προσφορότερες κατά περίπτωση μεθόδους διαβίβασης και αρχειοθέτησης. Κατ’ επέκταση διαχωρίζεται πλήρως η ηλεκτρονική έκδοση και σήμανση από την εκτύπωση σε χαρτί ή ενδεχόμενη μορφοποίηση σε ηλεκτρονική εικόνα του χάρτινου παραστατικού (πχ .pdf).

Η εξειδίκευση των κατηγοριών και των πεδίων έλαβε υπ’ όψη της την πρόταση προτυποποίησης παραστατικών που περιλαμβάνεται στο από 29-3-2007 πόρισμα της Επιτροπής που συστάθηκε με την Α.Υ.Ο.Ο. 1035856/Α0006/7-4-2006 και είχε ως αντικείμενο την εξειδίκευση και αναθεώρηση των τεχνικών προδιαγραφών των φορολογικών μηχανισμών και συστημάτων και την εφαρμογή τους στη διασφάλιση των φορολογικών δεδομένων του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων. Η εξειδίκευση αυτή στηρίζεται κυρίως στις υφιστάμενες διατάξεις και απαιτήσεις έκδοσης, των κατά περίπτωση στοιχείων και παραστατικών του ΚΒΣ, κυρίως των άρθρων 11 έως και 16 του Γ’ Κεφαλαίου, αλλά και άλλα σχετικά άρθρα όπως το άρθρο 18 του ΠΔ 186/1992 (ΦΕΚ 84 Α’) όπως ισχύει, καθώς και στην ικανοποίηση των πραγματικών επιχειρηματικών αναγκών και τη δυνατότητα διευκόλυνσης περαιτέρω ηλεκτρονικής επεξεργασίας και αξιοποίησης των δεδομένων αυτών από τα πληροφοριακά συστήματα, τόσο του ελεγκτικού μηχανισμού ή γενικότερα του Δημοσίου, όσο και από τα πληροφοριακά συστήματα των ίδιων των συναλλασσομένων.

Υιοθέτηση και Χρήση κωδικών – ομάδες πεδίων

Στο πρότυπο προτείνεται η χρήση μια σειρά διεθνών και εθνικών κωδικών, ενώ τα χρησιμοποιούμενα πεδία μπορούν να ομαδοποιηθούν σε ομάδες δεδομένων, κάποιες από τις οποίες επαναλαμβάνονται.

Πίνακας Ομάδων Πεδίων

Ομάδες Πεδίων
Γλώσσα
<ul style="list-style-type: none"> • Κωδικός Γλώσσας • Ονομασία Γλώσσας
Νόμισμα
<ul style="list-style-type: none"> • Κωδικός Νομίσματος • Ονομασία Νομίσματος
Παραστατικό
<ul style="list-style-type: none"> • Κωδικός Είδους Παραστατικού • Ονομασία Παραστατικού • Ειδικότερος Προσδιορισμός Παραστατικού
Τρόπος - Είδος Τιμολόγησης
<ul style="list-style-type: none"> • Κωδικός Είδους Τιμολόγησης • Ονομασία Είδους Τιμολόγησης
Πρωτότυπο - Αντίτυπο - Προορισμός
<ul style="list-style-type: none"> • Κωδικός Αντιτύπου - προορισμού • Ονομασία – Προορισμός Αντιτύπου
ΔΟΥ
<ul style="list-style-type: none"> • Κωδικός ΔΟΥ • Ονομασία ΔΟΥ
Χώρα - Κράτος
<ul style="list-style-type: none"> • Κωδικός Χώρας - Κράτους • Ονομασία Χώρας - Κράτους
Δήμος (Διοικητικός Προσδιορισμός)
<ul style="list-style-type: none"> • Κωδικός Δήμου • Ονομασία Δήμου
Νομός (Γεωγραφικός προσδιορισμός)
<ul style="list-style-type: none"> • Κωδικός Νομού • Ονομασία Νομού
Δραστηριότητα - Επάγγελμα
<ul style="list-style-type: none"> • Κωδικός Κύριας Δραστηριότητας ΚΑΔ • Ονομασία – Περιγραφή Κύριας Δραστηριότητας • Λοιπές Δραστηριότητες
Στοιχεία Καταχώρησης Φορολογικού Μητρώου
<ul style="list-style-type: none"> • Αριθμός Φορολογικού Μητρώου • + ΔΟΥ • Επωνυμία Επιχείρησης • + Δραστηριότητα - Επάγγελμα *
Γεωγραφικές Συντεταγμένες
<ul style="list-style-type: none"> • GEO x-lat, • GEO y-lng
Διεύθυνση
<ul style="list-style-type: none"> • + Χώρα/Κράτος • + Δήμος • + Νομός • Πόλη • Οδός • Αρ. • + GEO Data

• Ταχ. Κώδικας
Λοιπά Στοιχεία Επικοινωνίας
• Τηλέφωνο(-α)
• FAX
• e-mail
• URL *
• Λοιπές Πληροφορίες
Στοιχεία Εγγράφου Ταυτοποίησης μη κατέχοντος ΑΦΜ
• Είδος-Ονομασία Ταυτότητας
• Αρ. Ταυτότητας
Είδος Εμπλεκόμενο 3ο μέρος
• Κωδικός Τρίτου Εμπλεκόμενου
• Ονομασία Περιγραφή Τρίτου Εμπλεκόμενου
Στοιχεία Σύμβασης
• Κωδικός τύπου Σύμβασης
• Περιγραφή Σύμβασης
• Αριθμός Σύμβασης
• Ημερομηνία Σύμβασης
Στοιχεία Συγχρηματοδοτούμενου έργου
• Κωδικός ΟΠΣ/MIS
• Κωδικός ΣΑΕ
• Έτος ΣΑΕ
• Κωδικός Πράξης στη ΣΑΕ ("Ενάρθρος")
Τρόπος Πληρωμής
• Κωδικός Τρόπου Πληρωμής
• Ονομασία Τρόπου Πληρωμής
Τραπεζικός Λογαριασμός
• Αριθμός Λογαριασμού IBAN
• Κωδικός Τράπεζας BIC
• Επωνυμία Τράπεζας
• Κωδικός Υποκαταστήματος
• Ονομασία Υποκαταστήματος
• + Στοιχεία Καταχώρησης Φορολογικού Μητρώου
• Λοιπά Στοιχεία
Μονάδα Μέτρησης Ποσότητας
• Κωδικός Μονάδας μέτρησης της ποσότητας
• Ονομασία Μονάδας μέτρησης
Επαναλαμβανόμενα πεδία – ομάδες πεδίων
Στοιχεία καταχώρησης σε Μητρώο (1...2)
• Είδος
• Αριθμός
Στοιχεία Τρίτου Εμπλεκόμενου (1...4)
• + Είδος Τρίτου Εμπλεκόμενου
• + Στοιχεία Καταχώρησης Φορολογικού Μητρώου
• + Διεύθυνση
• + Λοιπά Στοιχεία Επικοινωνίας
• Στοιχεία Σύμβασης *
Πρόσθετη Συναλλακτική Δαπάνη (1...3)
• Ονομασία Περιγραφή
• Καθαρή Αξία
• Συντελεστής ΦΠΑ
• Ποσό ΦΠΑ που αντιστοιχεί
• Συνολικό ποσό συναλλακτικής δαπάνης
Ειδική Επιβάρυνση - Παρακράτηση (1...3)

• Ονομασία Περιγραφή
• Ποσό
Συγκεντρωτικό Ποσό ανά ΦΠΑ (1...5)
• Συντελεστής ΦΠΑ
• Καθαρό Ποσό (χωρίς ΦΠΑ) που αντιστοιχεί στο συντελεστή αυτό
• Συνολικό ποσό που αντιστοιχεί στο συντελεστή αυτό (με ΦΠΑ)
Ποσό Εκκαθάρισης ανά Συντελεστή ΦΠΑ (1...5)
• Συντελεστής ΦΠΑ
• Τελικό Συνολικό Καθαρό ποσό (χωρίς ΦΠΑ) Προς Απόδοση, που αντιστοιχεί στο Συντελεστή ΦΠΑ
• Τελικό ποσό ΦΠΑ που αντιστοιχεί στο συντελεστή
Λοιπά στοιχεία (1...3)
Παρατηρήσεις Σχόλια (1...3)
Ποσότητα (1..2) (Κύρια και εναλλακτική)
• + Μονάδα Μέτρησης Ποσότητας
• Ποσότητα σε αριθμό

Κωδικοί

Κωδικός Γλώσσας

Κωδικοποίηση σύμφωνα με το ISO 639-1 - Codes for the Representation of Names of Languages

Κωδικός Νομίσματος

Κωδικοποίηση σύμφωνα με το ISO 4217 : 3-character Alphabetic Code for currency designators

Κωδικός Είδους Παραστατικού

Συστήνεται η κωδικοποίηση που θα ακολουθηθεί από ΓΓΠΣ

Κωδικός Είδους Τιμολόγησης

Συστήνεται η κωδικοποίηση που θα ακολουθηθεί από ΓΓΠΣ

Κωδικός για Πρωτότυπο, ή Αντίτυπο και προορισμό αντιτύπου

Συστήνεται η κωδικοποίηση που θα ακολουθηθεί από ΓΓΠΣ

Κωδικός ΔΟΥ

Συστήνεται η κωδικοποίηση που θα ακολουθηθεί από ΓΓΠΣ

Κωδικός Τρίτου Εμπλεκόμενου

Συστήνεται η κωδικοποίηση που θα ακολουθηθεί από ΓΓΠΣ : (1.Παραλήπτης, 2. Ανάδοχος, 3.Εντολέας, 4.Αποστολέας)

Κωδικός Δραστηριότητας ΚΑΔ

Κωδικός κύριας Δραστηριότητας - Κωδικοποίηση με βάση την ΑΥΟΟ 1100330/1954/ΔΜ/ 6.10.08 (ΦΕΚ 2149/Β'/16.10.2008) «Καθορισμός Νέας Εθνικής Ονοματολογίας Οικονομικών Δραστηριοτήτων (Κ.Α.Δ. 2008)» - προσαρμογή στον Κανονισμό (ΕΚ) 1893/20.12.2006 (CPA 2008)

Κωδικός Χώρας

Κωδικοποίηση σύμφωνα με το πρότυπο ISO 3166-1 alpha-2 - 2 γράμματα του Λατινικού αλφαβήτου

Κωδικός Δήμου

Κωδικοποίηση κατά "Καλλικράτη" (Ν.3852/10) για τους 325 Δήμους (πχ Κωδικοποίησης ΕΛΣΤΑΤ)

Κωδικός Νομού

Συστήνεται η υφιστάμενη κωδικοποίηση από το Υπ Εσωτερικών ή αυτή που θα ακολουθηθεί από ΓΓΠΣ

Τραπεζικοί Κωδικοί

Κωδικός BIC - Bank Identifier Code - SWIFT - Society for Worldwide Interbank Financial Telecommunication

Κωδικός IBAN - Διεθνής Τραπεζικός Λογαριασμός (ΔΤΛ), ή Διεθνής Αριθμός Τραπεζικού Λογαριασμού, ακριβέστερα, (International Bank Account Number) σύμφωνα με το ISO 13616:1997

Στοιχεία Χρηματοπιστωτικών Ιδρυμάτων και Λογαριασμών Εκδότη και Πελάτη

Κωδικός Τρόπου Πληρωμής

Συστήνεται η κωδικοποίηση που θα ακολουθηθεί από ΓΓΠΣ

Κωδικός είδους κατά CPV για τιμολόγια προς το Δημόσιο

CPV : Common Procurement Vocabulary τελευταία έκδοση 2007 (2008 - Κανονισμός EC 2195/2002 (όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό EC 596/2009)

Κωδικός δασμολογίου TARRIC για Τιμολόγια διασυνοριακών συναλλαγών
 Κωδικοποίηση της δασμολογικής κατάταξης του προϊόντος κατά TARRIC (6 ή 8-digit code) που
 βασίζεται στον κανονισμό EC 2658/87
 Κωδικός Μονάδας μέτρησης της ποσότητας
 Χρήση διεθνών συμβόλων προσδιορισμού της μονάδας μέτρησης με βάση το Διεθνές Σύστημα
 Μονάδων (SI)

Από τεχνικής πλευράς είναι απόλυτα σωστό και ως τελική στόχευση πρέπει να υπάρχει μόνο η κωδικοποίηση, χωρίς λεκτικό. Εκτιμάται όμως ότι στην παρούσα (μεταβατική) κατάσταση με την υποχρεωτικότητα αναγραφής λεκτικών θα πρέπει να συνυπάρχουν και το λεκτικό και προαιρετικά (ή υποχρεωτικά κατά περίπτωση) ο αντίστοιχος κωδικός (επισημαίνεται ότι η αποκλειστική χρήση κωδικού δεν προβλέπεται από το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο). Περαιτέρω θα πρέπει να ληφθούν υπ' όψη :

- Δεν υπάρχει γενικευμένη και κοινά αποδεκτή κωδικοποίηση σε μια σειρά από δεδομένα (Είδος Παραστατικών, Είδος Τιμολόγησης, ΔΟΥ, κλπ) - > Φορολογική Διοίκηση/ΓΓΠΣ
- Η χρήση λανθασμένου κωδικού (χωρίς την αντίστοιχη περιγραφή – λεκτικό), θα δημιουργούσε πρόσθετη σύγχυση ή και χρόνο σε περίπτωση φορολογικών ελέγχων και ενδεχομένως σε περαιτέρω προβλήματα τους ελεγχόμενους.
- Μπορεί ένα συγκεκριμένο παραστατικό να εκδίδεται ηλεκτρονικά, αλλά στη συνέχεια να αποστέλλεται εκτυπωμένο σε χαρτί (ή PDF), οπότε και θα έπρεπε να υπάρχει το αντίστοιχο λεκτικό
- Πολλά λογισμικά κυρίως παλαιάς τεχνολογίας θα είχαν πρόβλημα προσαρμογής πολύ μεγάλων look-up tables για την άντληση/χρήση του κατάλληλου κωδικού (πχ CPV ~ 10.000, κωδικοί ΚΑΔ, κωδικοί TARRIC, κλπ).

Πολλοί πίνακες (όπως οι προηγούμενοι) ενημερώνονται και επικαιροποιούνται με μη ελεγχόμενη από τις ελληνικές αρχές συχνότητα και το γεγονός αυτό θα δημιουργούσε ακόμη περισσότερο επιχειρησιακό φόρτο επικαιροποιήσεων στις επιχειρήσεις.

Όλα τα παραπάνω αναμένεται να επιλυθούν με θεσμοθέτηση χρήση των κωδικών και την ανάληψη διαχείρισής τους από την ΓΓΠΣ. Στην περίπτωση αυτή –λαμβάνοντας υπ' όψη και τις ομάδες των πεδίων- τα δύο βασικά μέρη (header και details section θα έχουν τη μορφή :

Header

A/A	Ονομασία
A	[Βασικά Στοιχεία]
1	Έκδοση (versioning)
2	Ψηφιακή Σήμανση - ΠΑΗΨΣ
3	Γλώσσα
4	Νόμισμα
5	Παραστατικό
6	Τρόπος - Είδος Τιμολόγησης
7	Πρωτότυπο - Αντίτυπο - Προορισμός
8	Σειρά Παραστατικού
9	A/A Παραστατικού
10	[Τόπος Έκδοσης Παραστατικού]Διεύθυνση
11	Ημερομηνία έκδοσης παραστατικού
12	Ημερομηνία παράδοσης αγαθών ή ολοκλήρωσης παροχής υπηρεσιών
13	A/A Δελτίου (-ων) Αποστολής, Συνοδευτικών, Στοιχείων, κλπ
B	[Στοιχεία Εκδότη - Υπόχρεου στο Φόρο]
14	Πρόσωπο επαφής Εκδότη - Προμηθευτή
15	Κωδικός Προμηθευτή κατά πελάτη
16	Στοιχεία Καταχώρησης Φορολογικού Μητρώου
17	Αριθμός ΓΕΜΗ

18	Στοιχεία καταχώρησης σε Μητρώο(..2)
19	Διεύθυνση
20	Λοιπά Στοιχεία Επικοινωνίας
21	[Υποκατάστημα]Διεύθυνση
22	[Υποκατάστημα]Λοιπά Στοιχεία Επικοινωνίας
C	[Στοιχεία Αντισυμβαλλομένου - Αγοραστή]
23	Πρόσωπο επαφής αντισυμβαλλομένου - Πελάτη
24	Στοιχεία καταχώρησης σε Μητρώο(..2)
25	Στοιχεία Καταχώρησης Φορολογικού Μητρώου
26	Κωδικός (Αριθμός) Αντισυμβαλλομένου στο σύστημα του εκδότη Προμηθευτή
27	Στοιχεία Εγγράφου Ταυτοποίησης μη κατέχοντος ΑΦΜ
28	Διεύθυνση
29	Λοιπά Στοιχεία Επικοινωνίας
D	[Στοιχεία Διακίνησης]
30	Σκοπός Διακίνησης
31	Ώρα Παράδοσης ή Έναρξης Αποστολής
32	Αρ. Κυκλοφορίας 1ου Οχήματος (ή πλωτού μέσου)Αποστολής
Da	[Στοιχεία Δ/σης - Τόπου Έναρξης της Αποστολής]
33	Διεύθυνση
Db	[Στοιχεία Δ/σης - Τόπου Προορισμού της Αποστολής και παράδοσης των προϊόντων]
34	Διεύθυνση
E	[Στοιχεία Τρίτου Εμπλεκόμενου] (...4)
35	Είδος Τρίτου Εμπλεκόμενου
36	Στοιχεία Καταχώρησης Φορολογικού Μητρώου
37	Διεύθυνση
48	Λοιπά Στοιχεία Επικοινωνίας
49	Στοιχεία Σύμβασης *
F	[Λοιπές Συναλλακτικές Δαπάνες]
50	Πρόσθετη Συναλλακτική Δαπάνη(..3)
51	Σύνολο καθ. ποσού για τις όλες τις συναλλακτικές δαπάνες
52	Συνολικό ποσό ΦΠΑ για τις όλες τις συναλλακτικές δαπάνες
53	Συνολικό ποσό για τις όλες τις συναλλακτικές δαπάνες
G	[Λοιπές ειδικές επιβαρύνσεις - Παρακρατήσεις Συναλλαγής]
54	Ειδική Επιβάρυνση - Παρακράτηση(..3)
55	Συνολικό αθροιστικό ποσό για όλες τις ειδικές φορολογικές επιβαρύνσεις -παρακρατήσεις
H	[Ανάλυση Συγκεντρωτικών Ποσών]
56	Συγκεντρωτικό Ποσό ανά ΦΠΑ(..5)
57	Συνολικό Καθαρό ποσό προ Έκπτωσης
58	Συνολικό Ποσό Έκπτωσης
59	Συνολικό Καθαρό ποσό μετά την έκπτωση (χωρίς ΦΠΑ)
60	Τελικό Συνολικό ποσό ΦΠΑ μετά την έκπτωση
61	Τελικό Συνολικό ποσό συμπεριλαμβανομένου και του ΦΠΑ
62	Τελικό Συνολικό ποσό ΦΠΑ σε εθνικό νόμισμα.
I	[Ανάλυση Ποσών Εκκαθάρισης - Προμήθειας]
63	Τελικό συνολικό καθαρό ποσό προμήθειας
64	Συντελεστής ΦΠΑ προμήθειας
65	Ποσό ΦΠΑ που αντιστοιχεί
66	Τελικό σύνολο προμήθειας
67	Ποσό Εκκαθάρισης ανά Συντελεστή ΦΠΑ(..5)
68	Εκκαθάριση Συνολικό Καθαρό ποσό (μετά την τυχόν έκπτωση - χωρίς ΦΠΑ) - Προς Απόδοση
69	Εκκαθάριση - Τελικό Συνολικό ποσό ΦΠΑ - Προς Απόδοση
J	[Γενικό Σύνολο & στοιχεία για πληρωμή]
70	Ποσόν Προηγούμενου υπολοίπου
71	Ποσό Προκαταβολής
72	Ποσό Στρογγυλοποίησης

73	Γενικό Τελικό σύνολο αξίας (πληρωτέο)
74	Τρόπος Πληρωμής
75	Ημερομηνία Πληρωμής
76	Κωδικός (Αναφοράς) Πληρωμής
77	Α.Φ.Μ. του καταβάλλοντος τα κόμιστρα
78	Σύνολο πλήθους – Αριθμός Τεμαχίων
79	Λοιπά Στοιχεία Πληρωμής
K	[Στοιχεία Τραπεζικών Λ]
80	[Στοιχεία Εκδότη - Υπόχρεου στο Φόρο]Τραπεζικός Λογαριασμός->Στοιχεία Καταχώρησης Φορολογικού Μητρώου->ΑΦΜ
81	[Στοιχεία Εκδότη - Υπόχρεου στο Φόρο]Τραπεζικός Λογαριασμός->Αριθμός Λογαριασμού IBAN
82	[Στοιχεία Αντισυμβαλλομένου - Αγοραστή]Στοιχεία Καταχώρησης Φορολογικού Μητρώου
83	[Στοιχεία Αντισυμβαλλομένου - Αγοραστή]Τραπεζικός Λογαριασμός->Αριθμός Λογαριασμού IBAN
L	[Στοιχεία Σύμβασης - Εκτέλεσης παραγγελίας - Χρηματοδότησης] - [Contract, Order & Financing Data]
84	Στοιχεία Σύμβασης
85	Αριθμός (-οί) Διαδικτυακής Ανάρτησης (ΑΔΑ)
86	Κωδικός (-οί) Προϋπολογισμού (ΚΑΕ)
87	Κωδικός (-οί) Ανάληψης Υποχρέωσης (ΚΑΥ)
88	Κωδικός (-οί) Παραγγελίας
89	Στοιχεία Συγχρηματοδοτούμενου έργου
M	[Λοιπά Στοιχεία & Ενδείξεις] - [Misc Data Comments Remarks]
90	Λοιπά στοιχεία(..3)
91	Παρατηρήσεις Σχόλια(..3)

Details

A/A	Ονομασία
1	Αύξων αριθμός (α/α) γραμμής μεταβλητού τμήματος
2	Ημερομηνία
3	Κωδ. Είδους κατά προμηθευτή (εκδότη)
4	Κωδικός Είδους CPV
5	Κωδικοποίηση Είδους
6	Κωδικός "οικογένειας" - κατηγορίας είδους
7	Κωδικός Χώρας/Κράτους προέλευσης προϊόντος
8	Κωδικός Δασμολογικής Κλάσης
9	Κωδικός Παραγγελίας,
10	Κωδικός Μεταφοράς/Αποστολής/Παρτίδας
11	Προσδιορισμός Χρονικής διάρκειας "ζωής" της παρτίδας
12	Κωδικός Παράδοσης
13	Είδος Αγαθού ή Υπηρεσίας - Περιγραφή Είδους / Υπηρεσίας
14	1ος Προσδιορισμός Ιδιαίτερου χαρακτηριστικού είδους
15	2ος Προσδιορισμός Ιδιαίτερου χαρακτηριστικού είδους
16	Ημερομηνία Έναρξης περιόδου παροχής υπηρεσίας
17	Ημερομηνία Λήξης περιόδου παροχής υπηρεσίας
18	Τιμή Κόστους
19	Τιμή Πώλησης Μονάδας
20	Προηγ. Υπόλοιπο Ποσότητας
21	Ποσότητα Παραληφθέντων
22	Ποσότητα Πωληθέντων
23	Ποσότητα(..2)
24	Ειδική Επιβάρυνση - Παρακράτηση(..3)
25	Συνολικό αθροιστικό ποσό για όλες τις ειδικές φορολογικές επιβαρύνσεις -παρακρατήσεις
26	Συνολική Αξία Κόστους
27	Συνολική Καθαρή Αξία Ειδών Προ Έκπτωσης
28	Ποσοστό Έκπτωσης (Προσαύξεσης)
29	Καθαρή Συνολική φορολογητέα Αξία Πώλησης χωρίς ΦΠΑ μετά την Έκπτωση

30	Διαφορά - Περιθώριο Κέρδους
31	Συντελεστής ΦΠΑ
32	Συνολικό ποσό ΦΠΑ που αντιστοιχεί
33	Συνολικό ποσό με ΦΠΑ
34	Παρατηρήσεις - Σχόλια
35	[Στοιχεία παραλήπτη] Στοιχεία Καταχώρησης Φορολογικού Μητρώου
36	[Στοιχεία παραλήπτη] Διεύθυνση
37	[Στοιχεία παραλήπτη] Λοιπά Στοιχεία Επικοινωνίας

Επόμενες Ενέργειες για το πρότυπο

Ολοκλήρωση της διαβούλευσης – οριστικοποίηση

- Διαβούλευση μέσω των φορέων της επιχειρηματικότητας
- Συγκέντρωση, ομαδοποίηση ερωτημάτων – προτάσεων και αποστολή στην ΥΟΕ
- Διοργάνωση ημερίδων και συναντήσεων με συμμετοχή στελεχών ΥΟΕ
- Ολοκλήρωση της δημόσιας διαβούλευσης ☞ 13 Απριλίου 2012
- Αξιολόγηση προτάσεων – επιλογή για υιοθέτηση – ενσωμάτωση – οριστικοποίηση
- Υιοθέτησή του ως Ελληνικού Προτύπου Παραστατικών (ΕΛΟΤ)

Με την προσδοκώμενη οριστικοποίηση του μορφότυπου των παραστατικών, σημαντικό ζήτημα αποτελεί η οριοθέτηση στις θεσμικές παρεμβάσεις που πρέπει να γίνουν, κυρίως αναφορικά με τις περιοχές θέσπισης υποχρέωσης της χρήσης του μορφότυπου ή εθελοντικής χρήσης του.

Παράλληλα λοιπόν με τη διαβούλευση θα πρέπει να ξεκινήσουν και οι εξής ενέργειες – δράσεις (ενδεικτικά) :

1. Αρχική εθελοντική υιοθέτησή του ως εναλλακτικό - παράλληλο τρόπο σήμανσης και διαφύλαξης των ηλεκτρονικά εκδιδόμενων παραστατικών (Τροποποίηση / προσθήκη διατάξεων στην ΑΥΟΟ ΠΟΛ 1135/2005) και κατόπιν θεσμοθέτηση της υποχρεωτικής χρήσης του στα διαφυλασσόμενα ηλεκτρονικά στελέχη αλλά και χρήση του και στην περιοδική αποστολή δεδομένων για κεντρικούς διασταυρωτικούς ελέγχους (ΓΓΠΣ, κλπ).
2. Δημιουργία «*task force*» στη φορολογική διοίκηση, προκειμένου να συνδράμει όλες τις άλλες υπηρεσίες (ΔΟΥ, κλπ) σε θέματα ταχείας επέμβασης και υποστήριξης εφαρμογής του μορφότυπου και άλλων θεμάτων Η-Τ.
3. Η ΓΓΠΣ θα πρέπει να καταστεί η υπηρεσία υποστήριξης και επικαιροποίησης και των άλλων εθνικών ή διεθνών κωδικοποιήσεων που η χρήση τους προτείνεται στο πρότυπο, όπως :
 - Κωδικός Γλώσσας -ISO 639-1 - Codes for the Representation of Names of Languages
 - Κωδικός Νομίσματος - ISO 4217 : 3-character Alphabetic Code for currency designators
 - Κωδικός Δραστηριότητας ΚΑΔ - ΑΥΟΟ 1100330/1954/ΔΜ/ 6.10.08 (ΦΕΚ 2149/Β'/16.10.2008) - Κανονισμό ς(ΕΚ) 1893/20.12.2006 (CPA 2008)
 - Κωδικός Χώρας - ISO 3166-1 alpha-2 - 2 γράμματα του Λατινικού αλφαβήτου
 - Κωδικός Δήμου - "Καλλικράτης" (Ν.3852/10) για τους 325 Δήμους (πχ Κωδικοποίησης ΕΛΣΤΑΤ)
 - Κωδικός Νομού - κωδικοποίηση από το Υπ Εσωτερικών
 - Κωδικός είδους κατά CPV - (έκδ. 2008 - Κανονισμός EC 2195/2002 - Κανονισμός EC 596/2009)
 - Κωδικός δασμολογίου TARRIC για Τιμολόγια διασυνοριακών συναλλαγών
 - Κωδικοποίηση της δασμολογικής κατάταξης του προϊόντος κατά TARRIC (6 ή 8-digit code) που βασίζεται στον κανονισμό EC 2658/87

Η ΓΓΠΣ επίσης θα πρέπει να παρέχει τις υπηρεσίες των πινάκων αυτών είτε με την διαθεσιμότητά τους για download και off-line χρήση, είτε με την προσφορά (ακόμη και μέσω τρίτων) των δεδομένων τους, μέσω web services στους χρήστες της Η-Τ και των επιχειρήσεων. Τέλος, σε

συνεργασία και με τη φορολογική διοίκηση θα πρέπει να ολοκληρωθούν οι ειδικές κωδικοποιήσεις που αφορούν τα ηλεκτρονικά παραστατικά όπως :

- Κωδικός Είδους Παραστατικού
 - Κωδικός Είδους Τιμολόγησης
 - Κωδικός για Πρωτότυπο, ή Αντίτυπο και προορισμό αντιτύπου
 - Κωδικός ΔΟΥ
 - Κωδικός Τρίτου Εμπλεκόμενου
 - Κωδικός Τρόπου Πληρωμής
4. Θεσμοθέτηση της υποχρεωτικής υιοθέτησής του στις συναλλαγές με το Δημόσιο B2G
 5. Υποχρεωτική υιοθέτησή του στα έργα Πληροφορικής που σχετίζονται με συναλλαγές, όπως οι δράσεις Ψηφιακής Σύγκλισης αλλά και Κρατικών Ενισχύσεων (στα πλαίσια διαλειτουργικότητας)
 6. Ο σχεδιασμός και η ωρίμανση ειδικής δράσης Κρατικών ενισχύσεων για “Tax-ready / tax-compliant” κουπόνι προσαρμογής των υφισταμένων ERPs μηχανογραφικής έκδοσης παραστατικών

Επίσης, για την ταχεία «γνωριμία» των επιχειρήσεων με το μορφότυπο και την υιοθέτησή του από την αγορά, κρίνεται σκόπιμο να υπάρξουν κινήσεις :

1. παρακίνηση φορέων / επιχειρήσεων πληροφορικής (πχ μέσω ΣΕΠΕ, ΣΕΚΕΕ, κλπ) για δημιουργία απλών δωρεάν – ενδεικτικών εφαρμογών (και web based) έκδοσης παραστατικών με βάση διαθέσιμα templates ΚΑΙ δημιουργίας output στο απαιτούμενο μορφότυπο όχι μόνο σε ascii delimited, αλλά και σε .xml / .xsd ή και σε Jason, κλπ)
2. προσφορά από κάποιον φορέα (πχ ΑΕΙ, Συνδέσμου, κλπ) για web hosting και ανάρτησης του προτύπου, αλλά και πληροφοριών και σχετικού υποστηρικτικού υλικού – με δημιουργία σταθερής ομάδας υποστήριξης του site (πχ Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών – Εργαστήριο ELTRUN).