



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΦΩΚΙΔΑΣ**  
**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ**  
**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΦΩΚΙΔΑΣ**

....., ...../...../.....  
Αρ. Διακήρυξης: ...../.....

## **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### ***ΣΧΕΔΙΟ ΓΙΑ ΑΝΟΙΧΤΗ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗ***

**ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:**

**«ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ,  
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΥΠΟΛΕΙΠΟΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΑ  
ΙΤΕΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ, ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΚΑΙ  
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΑ  
ΙΤΕΑΣ »**

**ΑΜΦΙΣΣΑ, ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2012**

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1.	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΠΟΦΑΙΝΟΜΕΝΑ ΟΡΓΑΝΑ.....	5
2.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	5
3.	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	5
4.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ, ΠΕΡΙΟΔΟΙ ΤΗΣ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ .....	9
5.	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΕΛΑΧΙΣΤΩΝ ΑΝΑΓΚΑΙΩΝ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ .....	10
6.	ΤΕΥΧΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΤΕΥΧΗ – ΓΝΩΣΗ ΤΩΝ ΣΥΝΘΗΚΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....	13
7.	ΝΟΜΙΚΟ - ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	14
8.	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	16
9.	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	19
9.1.	ΟΙ ΈΛΛΗΝΕΣ & ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ ΠΟΛΙΤΕΣ.....	19
9.2.	ΤΑ ΗΜΕΔΑΠΑ & ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ .....	20
9.3.	ΟΙ ΕΝΩΣΕΙΣ / ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ .....	24
9.4.	ΜΕΛΕΤΗΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ – ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ .....	25
10.	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ.....	25
10.1.	ΟΙ ΈΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ.....	25
10.2.	ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ ΠΟΛΙΤΕΣ.....	26
10.3.	ΤΑ ΗΜΕΔΑΠΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ.....	27
10.4.	ΤΑ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ .....	29
10.5.	ΟΙ ΕΝΩΣΕΙΣ / ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ.....	32
11.	ΕΛΑΧΙΣΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ / ΤΕΧΝΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ / ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ.....	32
12.	ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ .....	35
13.	ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ.....	36
13.1.	ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	36
13.2.	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	38
13.3.	ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ.....	47
13.4.	ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΝΟΜΙΣΜΑ .....	47
14.	ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	47
15.	ΙΣΧΥΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	47
16.	ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ .....	48
17.	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	48
18.	ΌΡΓΑΝΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	49
19.	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	49
20.	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	52
21.	ΈΝΝΟΜΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	57
22.	ΑΝΑΚΗΡΥΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ (ΣΤΑΔΙΟ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ).....	57

23.	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ.....	58
24.	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	59
25.	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ, ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ .....	59
26.	ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ.....	61
27.	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	62
28.	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	62
29.	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ.....	62
30.	ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ.....	62
31.	ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ- ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ .....	63

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ:**

**Π.1. ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

**Π.2. ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

**Π.3. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

**Π.4. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΒΙΩΣΙΜΟΤΗΤΑΣ**

**Π.5. ΕΝΤΥΠΑ ΚΑΙ ΚΕΙΜΕΝΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

**Π.6. ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΕΝΤΥΠΑ ΚΑΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**Π.7. ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**  
**Συνοπτικά στοιχεία Έργου**

<b>ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ - ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ</b>	ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΦΩΚΙΔΑΣ
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ</b>	«ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ, ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΥΠΟΛΕΙΠΟΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΣ ΛΙΜΕΝΑΣ ΙΤΕΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ, ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΗΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΣ ΛΙΜΕΝΑΣ ΙΤΕΑΣ»
<b>ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΡΓΟ</b>	ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΦΩΚΙΔΑΣ
<b>ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b>	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΣ ΛΙΜΕΝΑΣ ΙΤΕΑΣ
<b>ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ</b>	Ανοικτός Διεθνής Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα άποψη Προσφορά Ετησίου Μισθώματος
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ</b>	Ο προϋπολογισμός των Εργων της χερσαίας ζώνης είναι ενδεικτικός και δεν αποτελεί στοιχείο αξιολόγησης κατά τη διαδικασία ανάδειξης του «Στρατηγικού Επενδυτή». Ανέρχεται στο ποσό του ενός εκατομμυρίου πεντακοσίων είκοσι δύο χιλιάδων οκτακοσίων εβδομήντα οκτώ ΕΥΡΩ και τριάντα έξι ΛΕΠΤΩΝ, € 1.522.878,36 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%, ήτοι: <ul style="list-style-type: none"> <li>• προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: € 1.238.112,49</li> <li>• ΦΠΑ 23% που αναλογεί : € 284.765,87</li> </ul>
<b>ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ</b>	25 χρόνια από την υπογραφή της Σύμβασης
<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ</b>	...../2012
<b>ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ</b>	...../...../2012
<b>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	...../..... /2012, ημέρα ..... και ώρα ..... π.μ.
<b>ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	.....
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	...../...../2012, ημέρα ..... και ώρα ..... π.μ.

## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΠΟΦΑΙΝΟΜΕΝΑ ΟΡΓΑΝΑ

Το ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΦΩΚΙΔΑΣ όπως εκπροσωπείται από την Λιμενική Επιτροπή είναι ο Κύριος του Έργου και «Αναθέτουσα Αρχή»).

Για την μελέτη, κατασκευή και παραλαβή των Έργων ισχύουν τα ακόλουθα:

- Προϊσταμένη Αρχή είναι ο Διευθυντής Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Φωκίδας,
- Διευθύνουσα Υπηρεσία είναι το Τμήμα Δομών Περιβάλλοντος της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Φωκίδας, με έδρα την Άμφισσα και τοπική αρμοδιότητα στην Περιφερειακή Ενότητα Φωκίδας (εφεξής και «Υπηρεσία»), η οποία υπάγεται στη Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Περιβάλλοντος και Υποδομών της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, με βάση το Π.Δ. 148/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας» (ΦΕΚ 241/27-12-2010), όπως ισχύει.

Στο πλαίσιο της βεβαίωσης της τήρησης των ελάχιστων προδιαγραφών του προσφερόμενου εξοπλισμού, που προτείνει για την λειτουργία του Τ.Λ. ο Ανάδοχος, η Διευθύνουσα Υπηρεσία μπορεί στο πλαίσιο υλοποίησης της Σύμβασης να υποστηριχθεί από ειδική «Επιτροπή Εμπειρογνομόνων», ύστερα από σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής,

Η Αναθέτουσα Αρχή και το Υπουργείο Πολιτισμού – Τουρισμού (δια της αρμοδίας Γ.Γ. Τουρισμού), θα έχουν την ευθύνη εποπτείας και ελέγχου της εφαρμογής των λοιπών συμβατικών όρων κατά την υλοποίηση της Σύμβασης, όπως ορίζεται από τον Ν. 2160/2003 και ισχύει σήμερα.

## 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης είναι η λήψη υπηρεσιών Αυτοχρηματοδότησης για τη Μελέτη, Κατασκευή των αναγκαίων συμπληρωματικών έργων στη χερσαία ζώνη, καθώς και της προμήθειας του αναγκαίου εξοπλισμού, έναντι της Μακροχρόνιας Παραχώρησης της Εκμετάλλευσης, Συντήρησης και Λειτουργίας του Τουριστικού Λιμένα Ιτέας.

## 3. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

3.1. Αντικείμενο του παρόντος έργου αποτελεί:

- (α) η κατάρτιση των απαιτούμενων σχεδίων και μελετών, η κατασκευή των απαιτούμενων με βάση τη χωροθέτηση του Τ.Λ. κτιριακών έργων της χερσαίας ζώνης, η εκτέλεση εργασιών επισκευής των υπαρχόντων κτιρίων, καθώς και η παροχή των υπηρεσιών που απαιτούνται για την ολοκλήρωση και λειτουργία του Τουριστικού Λιμένα της Ιτέας η οποία βρίσκεται στην ιδιοκτησία του Λιμενικού Ταμείου Φωκίδας,
- (β) η προμήθεια και εγκατάσταση του συνόλου του απαιτούμενου πάγιου κινητού εξοπλισμού που κρίνεται απαραίτητος για την απρόσκοπτη, ασφαλή και σύγχρονη λειτουργία του τουριστικού λιμένα.

Τα ανωτέρω (α) και (β) καλούνται εφεξής και ως «ελάχιστα αναγκαία αναπτυξιακά έργα». Τα ελάχιστα αναγκαία κτιριακά έργα είναι εκείνα που

προβλέπονται στην απόφαση χωροθέτησης του Λιμένα, ενώ το σύνολο των ελάχιστων αναπτυξιακών έργων περιγράφονται στον Πίνακα 1 της Ενότητας 5 της παρούσας.

(γ) η κατάρτιση των λοιπών μελετών για την κατασκευή – εφαρμογή πιθανών προαιρετικών έργων και παροχή επιπρόσθετων υπηρεσιών που κατά την άποψη του υποψηφίου Αναδόχου απαιτούνται για την ανάπτυξη και αξιοποίηση του ως άνω λιμένα (όπως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, Ιστοσελίδα του λιμένος απ' όπου δίνονται διαδικτυακές πληροφορίες, Passenger - Information Display System (P-IDS), Σύστημα Wi Fi σε όλο τον επιβατικό λιμένα, Port – Management Information System (P-MIS), κ.ο.κ.), καλούμενα εφεξής και ως «**προαιρετικά αναπτυξιακά έργα**», των οποίων το περιεχόμενο επί ποινή αποκλεισμού δεν θα αντιστρατεύεται τα προβλεπόμενα έργα υποδομής στο οικείο ΦΕΚ Χωροθέτησης,

- με αντάλλαγμα την παραχώρηση σε αυτόν της χρήσης, διοίκησης, διαχείρισης, συντήρησης και εκμετάλλευσης του Τουριστικού λιμένα της Ιτέας και για χρονική διάρκεια εικοσιπέντε (25) ετών από την ημερομηνία υπογραφής της προβλεπόμενης Σύμβασης Παραχώρησης με το Υπουργείο Πολιτισμού – Τουρισμού και,
- έναντι οικονομικού ανταλλάγματος, που θα συνίσταται στην καταβολή, **ετήσιου ανταλλάγματος** από τον Ανάδοχο: α. στην Αναθέτουσα Αρχή και, β. στο Υπουργείο Πολιτισμού και Τουρισμού και, το οποίο θα αναπροσαρμόζεται κάθε χρόνο, όπως ορίζεται στην παράγραφο 21.5 της παρούσας. Ο τρόπος καταβολής στο τελευταίο, θα ορίζεται στη Σύμβαση του Αναδόχου με το Υπουργείο Πολιτισμού και Τουρισμού, όπως προβλέπει ο 2160/1993 για τον «Φορέα Διαχείρισης».

Τα προαιρετικά αναπτυξιακά έργα συμπληρώνουν τα ελάχιστα αναγκαία αναπτυξιακά έργα και αξιολογούνται ως πρόταση του υποψηφίου Αναδόχου μόνο εάν περιλαμβάνονται στο προτεινόμενο από τον υποψήγιο «Σχέδιο Ανάπτυξης, Εκμετάλλευσης και Λειτουργίας του Τουριστικού Λιμένα» (**ΣΑΕΛ**), ή **Επενδυτικό Πρόγραμμα του Τ.Λ.** της Ιτέας (βλ. παράγραφο 3.5).

### 3.2. ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΣ ΛΙΜΕΝΑΣ ΙΤΕΑΣ – ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΘΕΣΤΩΣ

Ο λιμένας της Ιτέας κατατάσσεται σύμφωνα με την Κοινή Υπουργική Απόφαση αριθ. 3514.96/02/92 (ΦΕΚ Β' 440/07-07-1992) των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας, Περιβάλλοντος, Χωροταξίας & Δημοσίων Έργων, Εξωτερικών και Εμπορικής Ναυτιλίας, στην κατηγορία «Λιμένες μείζονος ενδιαφέροντος» και χωροθετήθηκε με την Υπουργική Απόφαση Χωροθέτησης του Τουριστικού λιμένα στην Ιτέα (αρ. Τ.712/16/2/2000 Υπουργού Ανάπτυξης). Το εμβαδόν της χερσαίας ζώνης είναι 24.700 τ.μ. και της θαλάσσιας ζώνης 26.000 τ.μ. δυναμικότητας 146 ελλιμενισμένων σκαφών στη θάλασσα και 60 θέσεων εναποθέτησης σκαφών στην ξηρά, σύμφωνα με το άρθρο 31 του Ν. 2160/93.

Το συνολικό εμβαδόν του κτηριολογικού προγράμματος προς χρήση-εκμετάλλευση στη χερσαία ζώνη είναι 711 τ.μ. με συνολικό συντελεστή δόμησης Σ.Δ.=711/24700=0,029. Από το κτηριολογικό σύνολο σήμερα είναι υλοποιημένο μόνο ένα μέρος, ενώ 436 τ.μ. δεν έχουν ακόμα κατασκευαστεί.

Ο Τουριστικός Λιμένας δεν πληροί τις προϋποθέσεις να είναι Μαρίνα τουριστικών σκαφών χωρίς τα προβλεπόμενα κτίρια, την λειτουργία υποδομών φιλοξενίας – ελέγχων, σίτισης κ.λπ.– καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων επισκευής και συντήρησης σκαφών, όπως θα προβλέπει ο κανονισμός λειτουργίας και, όπως ρητά προβλέπεται από το Ν. 2160/2003 και το ΦΕΚ Χωροθέτησης του Τ.Λ.

Φορέας Διαχείρισης της Μαρίνας κατά την έννοια του Ν. 2160/03 σήμερα είναι το Λιμενικό Ταμείο Φωκίδας. Ο Ανάδοχος θα συστήσει ανώνυμη εταιρεία ειδικού σκοπού (ΑΕΕΣ), η οποία θα αποτελέσει τον Φορέα Διαχείρισης του Λιμένα και η οποία θα συνάψει σχετική σύμβαση με το Υπουργείο Πολιτισμού – Τουρισμού. Θίγεται ότι η Σύμβαση αυτή υπογράφεται συμπληρωματικά με την Σύμβαση που θα υπογράψει ο Ανάδοχος με την Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

Ο Φορέας Διαχείρισης υποχρεούται να χρησιμοποιεί τον τουριστικό λιμένα κατά τη φύση και τον προορισμό του, τηρώντας τις διατάξεις του ν. 2160/1993, κεφάλαιο Γ', όπως αυτές ισχύουν, την κείμενη Νομοθεσία, τον Γενικό Κανονισμό Λειτουργίας των Τουριστικών Λιμένων, τον Ειδικό Κανονισμό Λειτουργίας του όπως θα εγκριθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του αρθ. 31α. του Ν. 2160/93, απαγορευόμενης οποιασδήποτε μεταβολής της χρήσης του.

3.3. Στο Συμβατικό αντικείμενο του Έργου, το οποίο εκτελείται με χρηματοδότηση του Αναδόχου, περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστον:

- Οι απαιτούμενες μελέτες για την λήψη της οικοδομικής άδειας, μελέτες αρχιτεκτονικών έργων, μελέτες ηλεκτρομηχανολογικών έργων, καθώς και κάθε άλλης μελέτης που είναι απαραίτητη σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία για την κατασκευή / ολοκλήρωση των έργων του τουριστικού λιμένα, συμπεριλαμβανομένων των αναγκαίων κτιριακών και λοιπών συνοδευτικών λειτουργιών.
- Η κατασκευή των **«ελάχιστων αναγκαίων αναπτυξιακών έργων»**, όπως περιγράφονται στον Πίνακα 1 της Ενότητας 5.
- Συμπληρωματικές έρευνες και κατασκευές, που απαιτούνται για λειτουργία και χρήση του τουριστικού λιμένα, καθώς και την πλήρη αποκατάσταση και διαμόρφωση του περιβάλλοντος χώρου μετά την κατασκευή των νέων κτηρίων ως και η αποκατάσταση των πεζοδρομίων και του οδοστρώματος από τυχόν φθορές.
- Η μελέτη και κατασκευή των παράλληλων έργων (Δίκτυα Ο.Κ.Ω.) και η μεταφορά των υφιστάμενων δικτύων Ο.Κ.Ω. των νέων κτηρίων και εγκαταστάσεων που προβλέπονται εντός της χερσαίας ζώνης του Λιμένα, όπου και εφόσον αυτό απαιτηθεί (βλ. Πίνακα 1, ενότητα 5).
- Η σύνταξη και προώθηση των αναγκαίων «Φακέλων» στις αρμόδιες υπηρεσίες, η έκδοση των οικοδομικών αδειών και κάθε άλλης άδειας που απαιτείται από την ισχύουσα νομοθεσία για λογαριασμό του Κυρίου του Έργου.
- Η χρήση, οργάνωση, διαχείριση της λειτουργίας και εκμετάλλευση του τουριστικού λιμένα.
- Η κατά τη διάρκεια της Παραχώρησης συντήρηση των εγκαταστάσεων και η «βαριά συντήρηση» του Λιμένα, σύμφωνα με Πρόγραμμα Συντήρησης που υποβάλλει ο Ανάδοχος (βλ. άρθρο 6 Παραρτήματος 1).
- Οι λοιπές υποχρεώσεις του Αναδόχου που θα απορρέουν α. από τη Σύμβαση με το Υπουργείο Πολιτισμού – Τουρισμού (Γ.Γ. Τουρισμού) και, β. από τη Σύμβαση με το Λιμενικό Ταμείο Φωκίδας (Αναθέτουσα Αρχή).

Συνάγεται ότι στόχο του παρόντος Διαγωνισμού αποτελεί η ανάδειξη **Στρατηγικού Επενδυτή**, ο οποίος μέσω της σύμβασης παραχώρησης, θα έχει την ευθύνη και θα αναλάβει τους αντίστοιχους κινδύνους της μελέτης – κατασκευής του Έργου, καθώς επίσης και της χρηματοδότησης και λειτουργίας του Έργου, με σύγχρονους όρους ποιότητας, ασφάλειας και πληρότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος (εφεξής και «Στρατηγικός Επενδυτής»), καλύπτοντας τους ελάχιστους όρους του Επενδυτικού Σχεδίου, θα έχει την ευελιξία να προσθέσει ή προσαρμόσει αυτούς, στο πλαίσιο της μεθοδολογικής του Πρότασης, διαμορφώνοντας συγκεκριμένη και δεσμευτική Πρόταση, η οποία επιπρόσθετα θα πρέπει να τηρεί τα ισχύοντα πολεοδομικά δεδομένα του τουριστικού λιμένα της Ιτέας. Για την υποβολή των υποψηφίων επενδυτών όσον αφορά στις εκτιμήσεις βιωσιμότητας της επένδυσης, παρατίθενται σχετικά στοιχεία στο **Παράρτημα 4** (Ενδεικτική Τεχνοοικονομική Προσέγγιση της Βιωσιμότητας της Επένδυσης). Η ανάλυση αυτή είναι υποβοηθητική και δεν έχει δεσμευτικό χαρακτήρα ούτε για την Αναθέτουσα Αρχή ούτε για τον υποψήφιο Ανάδοχο.

3.4. Παρά το γεγονός ότι τα στοιχεία της παρούσας Διακήρυξης και όλα τα πληροφοριακά στοιχεία του Διαγωνισμού έχουν συνταχθεί με καλή πίστη, οι συντάκτες τους δεν υποστηρίζουν ότι είναι εξαντλητικά ή ότι έχουν επιβεβαιωθεί από ανεξάρτητο φορέα. Ούτε το Λιμενικό Ταμείο Φωκίδας, ούτε η Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας, ούτε οποιοσδήποτε από τους υπαλλήλους, προστηθέντες, εκπροσώπους ή συμβούλους αυτών έχουν ή αποδέχονται οποιαδήποτε ευθύνη για την επάρκεια, ακρίβεια ή πληρότητα της Διακήρυξης ή των πληροφοριακών στοιχείων του Διαγωνισμού και δεν δεσμεύονται ούτε παρέχουν οποιαδήποτε ρητή ή τεκμαιρόμενη εγγύηση, όσον αφορά στα στοιχεία αυτά κατά τη διεξαγωγή του Διαγωνισμού. Συνεπώς, με την παρούσα οι συντάκτες αποποιούνται οποιασδήποτε σχετικής ευθύνης που πηγάζει από τα παραπάνω.

Η Διακήρυξη δεν θα πρέπει να εκληφθεί ως σύσταση για τη διενέργεια επενδύσεων εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής και του Λιμενικού Ταμείου προς τους Διαγωνιζόμενους. Κάθε πρόσωπο, προς το οποίο διατέθηκε η παρούσα Διακήρυξη, πρέπει να πραγματοποιήσει τη δική του, ανεξάρτητη αξιολόγηση του Έργου προβαίνοντας σε σχετική διερεύνηση και λαμβάνοντας τις επαγγελματικές συμβουλές, που το πρόσωπο αυτό θεωρεί απαραίτητες.

Κανένα σημείο της Διακήρυξης δεν αποτελεί και δεν θα πρέπει να θεωρηθεί υπόσχεση ή δήλωση για τις τελικές αποφάσεις του Λιμενικού Ταμείου Φωκίδας αναφορικά με το Έργο, οι οποίες θα εξαρτηθούν, εν μέρει, από το αποτέλεσμα της διαδικασίας του Διαγωνισμού.

Η συμμετοχή στη διαδικασία (υποβολή Προσφοράς) αποτελεί τεκμήριο ότι ο Προσφέρων έλαβε πλήρη γνώση των όρων που περιέχονται στη Διακήρυξη και τα Παραρτήματα αυτής και τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

3.5. Οι διαγωνιζόμενοι στον Φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς τους θα πρέπει να περιλάβουν το προτεινόμενο **Σχέδιο Ανάπτυξης, Εκμετάλλευσης και Λειτουργίας του Τουριστικού Λιμένα (ΣΑΕΛ)**, συνοδευμένο από **Αναλυτικό Χρονοδιάγραμμα και Αναλυτικό Προϋπολογισμό Κόστους**, για την κατασκευή των αναγκαίων έργων και υπηρεσιών (βλ. Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων). Σημειώνεται ότι στο ΣΑΕΛ ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να συμπεριλάβει και τα «προαιρετικά αναπτυξιακά έργα», τα οποία πιθανά θα προτείνει, κρίνοντας ότι με αυτά συμπληρώνονται λειτουργικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που θα παρέχονται στους εν δυνάμει χρήστες των υπηρεσιών του τουριστικού λιμένα.

Η συνολική δαπάνη μελέτης και κατασκευής των ως άνω αναπτυξιακών έργων και υπηρεσιών και προμήθειας και εγκατάστασης του πάγιου κινητού εξοπλισμού δεν θα αξιολογηθεί ως ένα εκ των στοιχείων πλειοδοσίας, θα επιβαρύνει όμως τη βιωσιμότητα του εγχειρήματος. Ως στοιχείο πλειοδοσίας θα αξιολογηθεί, το ύψος του ετησίου ανταλλάγματος στο σύνολο της περιόδου παραχώρησης όπως στη συνέχεια αναφέρεται.



3.6. Ο Ανάδοχος, μετά την σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής θα ιδρύσει **Ανώνυμη Εταιρεία Ειδικού Σκοπού (ΑΕΕΣ)**, της οποίας μοναδικός μέτοχος θα είναι ο Ανάδοχος και θα προσέλθει σε τακτή προθεσμία για την υπογραφή Σύμβασης. Η ΑΕΕΣ θα υπογράψει σχετική Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, αλλά και με το Υπουργείο Πολιτισμού και Τουρισμού, με την ιδιότητα του «Φορέα Διαχείρισης», κατά την έννοια του Ν. 2160/1993, όπως ισχύει και εφαρμόζεται.

Οι μετοχές της εν λόγω ανώνυμης εταιρίας θα είναι ονομαστικές καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και η συμμετοχή των μελών της κοινοπραξίας στο μετοχικό κεφάλαιο της ΑΕΕΣ θα είναι σύμφωνα με τα δηλωθέντα στη Δεσμευτική Προσφορά τους και δεν θα μπορούν να μεταβιβαστούν, χωρίς την προηγούμενη έγκριση από την Αναθέτουσα Αρχή, μέχρις αποπεράτωσης των έργων και εγκαταστάσεων, προμήθειας του εξοπλισμού, εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου που αναφέρονται στην περίοδο προετοιμασίας και κατασκευής των έργων του Λιμένα από αυτή και τη νόμιμη παράδοση και παραλαβή τους από την Αναθέτουσα Αρχή. Η έγκριση αυτή θα μπορεί να αφορά μέχρι το 20% του πλήθους των μετοχών της Εταιρείας.

Οι μετοχές της ΑΕΕΣ θα μπορούν να μεταβιβάζονται κατά την περίοδο λειτουργίας και εκμετάλλευσης του Λιμένα ύστερα από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μέχρι του ποσού του 30% των μετοχών της Εταιρείας για κάθε ζετία του συμβατικού χρόνου παραχώρησης.

Για την περίπτωση της απορρόφησης ή συγχώνευσης της Εταιρείας από άλλη, της εισαγωγής της στο χρηματιστήριο κ.ο.κ. απαιτείται ομοίως έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Για οποιαδήποτε μεταβολή στη μετοχική σύνθεση της ΑΕΕΣ μετά από αυτή την απόφαση, δεν ισχύει ο περιορισμός δέσμευσης ποσοστών.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος ή μέλος αυτού, ή η Α.Ε.Ε.Σ. κατά τα οριζόμενα στο παρόν, δεν πληροί τους όρους και προϋποθέσεις σύναψης της Σύμβασης (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, εάν ο Ανάδοχος δεν ιδρύσει Α.Ε.Ε.Σ., δεν προσκομίζει τις Εγγυητικές Επιστολές Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης και των Έργων ή δεν προσκομίσει τα αναγκαία και αιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης), η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να τον κηρύξει έκπτωτο και να προκαλέσει την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής του στο Διαγωνισμό ή/και της καλής εκτέλεσης της Σύμβασης, ως ποινικής ρήτρας υπέρ του Δημοσίου.

Στην περίπτωση αυτή, η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει τη διακριτική ευχέρεια να αναδείξει ως Προσωρινό Ανάδοχο τον επόμενο στην κατάταξη Διαγωνιζόμενο και θα επακολουθήσει η ίδια διαδικασία κατά τα αναφερόμενα παραπάνω. Σε κάθε περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κηρύξει άγονο το Διαγωνισμό ή να τον επαναλάβει, άνευ οιοδήποτε δικαιώματος των Διαγωνιζομένων αποζημιώσεως για οποιονδήποτε λόγο.

#### **4. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ, ΠΕΡΙΟΔΟΙ ΤΗΣ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ**

Η διάρκεια της παραχώρησης ανέρχεται σε εικοσιπέντε (25) έτη από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης με το Υπουργείο Πολιτισμού-Τουρισμού, συμπεριλαμβάνονται δε σε αυτά οι χρονικές περίοδοι: α. αδειοδότησης, ωρίμανσης και κατασκευής των έργων της χερσαίας ζώνης του Τ.Λ. Ιτέας και, β. εκμετάλλευσης, λειτουργίας και συντήρησης του τουριστικού λιμένα.

Η περίοδος αδειοδότησης, ωρίμανσης και κατασκευής των Έργων της χερσαίας ζώνης εκτιμάται ότι θα διαρκέσει το πολύ μέχρι ένα χρόνο, διάστημα το οποίο ο υποψήφιος θα υπολογίσει και θα προτείνει στην προσφορά του.

Η Αναθέτουσα Αρχή κατά την υλοποίηση της Σύμβασης θα μπορεί μετά από αιτιολογημένο αίτημα του Αναδόχου να δώσει παράταση της περιόδου αδειοδότησης ωρίμανσης και κατασκευής πέραν του χρόνου που ο ίδιος έχει προτείνει, χωρίς όμως να παραταθεί η συνολική περίοδος εκμετάλλευσης, λειτουργίας και συντήρησης του τουριστικού λιμένα.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να προβεί σε συνολική παράταση της περιόδου αδειοδότησης, ωρίμανσης και κατασκευής των έργων της χερσαίας ζώνης του Λιμένα ή/και του συμβατικού χρόνου παραχώρησης, εάν υπάρχει αποκλειστική υπαιτιότητα καθυστερήσεων που οφείλονται στην ίδια ή/και στη Διευθύνουσα Υπηρεσία.

Η Αναθέτουσα Αρχή, πριν τη λήξη της αρχικής σύμβασης, διατηρεί το δικαίωμα της προαίρεσης, σύμφωνα με την παρ. 4β του άρθρου 25 του ΠΔ 60/2007, για την παράταση της συμβατικής κατά τα ανωτέρω οριζόμενα περιόδου παραχώρησης.

Η περίοδος παραχώρησης δύναται να παραταθεί πέραν των εικοσιπέντε ετών μετά από πρωτοβουλία και διαπραγμάτευση των συμβαλλομένων μέχρι το πολύ άλλα δέκα (10) έτη. Η διαπραγμάτευση για την παράταση της παραχώρησης δεν μπορεί να ξεκινήσει νωρίτερα από την παρέλευση του εικοστού (20<sup>ου</sup>) έτους της αρχικής σύμβασης παραχώρησης.

Ο χρόνος έγκρισης των μελετών και παραλαβής από την Αναθέτουσα Αρχή, των Έργων, της περιόδου αδειοδότησης, ωρίμανσης και κατασκευής συμπεριλαμβάνεται στη συμβατική χρονική διάρκεια της παραχώρησης των 25 ετών. Οι σχετικοί χρόνοι αναφέρονται στο Παράρτημα 1 (ΕΣΥ) της παρούσας. Κατ'εξάρτηση επίσης, δεν περιλαμβάνονται στη διάρκεια παραχώρησης τυχόν καθυστερήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, της Διευθύνουσας Υπηρεσίας ή/και άλλων Υπηρεσιών λόγω εξωγενών παραγόντων..

## **5. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΕΛΑΧΙΣΤΩΝ ΑΝΑΓΚΑΙΩΝ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ**

Τα «ελάχιστα αναγκαία αναπτυξιακά έργα» καθορίζονται από το φυσικό αντικείμενο των εργασιών ανά Οικοδομικό Τετράγωνο (Ο.Τ.) της Χερσαίας Ζώνης του Πίνακα 1.

Ο προϋπολογισμός των **1.522.878,36 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%, είναι ενδεικτικός και αφορά σε εκτίμηση της Αναθέτουσας Αρχής. Για τον προσδιορισμό του προϋπολογισμού των Έργων ως προς τις εκτιμήσεις των αποδόσεων της επένδυσης, ο υποψήφιος καλείται να προβεί στις δικές του εκτιμήσεις. Η παραλαβή των εργασιών του Αναδόχου από τη Διευθύνουσα Υπηρεσία θα αφορά μόνο στο φυσικό αντικείμενο αυτών (βλ. και άρθρο 12 της ΕΣΥ).

**Πίνακας 1: Εκτίμηση Συνολικού Κόστους της Επένδυσης**

Οικοδομικό Τετραγωνο	Εργασίες	Υφιστάμενο (Y) / Νέο (N) κτίριο	Εμβαδόν (m) προς χρήση:		Εκτιμώμενο Κόστος (€)
			Δημόσιας Υπηρεσίας	Στρατηγικού Επενδυτή λειτουργίας του Τ.Λ.	
Ο.Τ.1	Συντήρηση κτιρίου ελέγχου εισόδου	Y		10	10.000,00
	Συντήρηση κτιρίου πυρόσβεσης	Y		20	2.600,00
	Συντήρηση κτιρίου ηλεκτρικών πινάκων	Y		12	1.560,00
	Συντήρηση κτιρίου Υ/Σ ΔΕΗ	Y		25	3.250,00
	Διαμόρφωση περιβάλλοντος χώρου	Y		440	8.900,00
Ο.Τ.2	Συντήρηση κτιρίου πύργου ελέγχου	Y		6	780,00
	Συντήρηση κτιρίου γραφείου εξυπηρέτησης χρηστών	Y		79	20.935,00
	Κατασκευή Λιμενικού Ταμείου	N	80		80.000,00
	Κατασκευή Τελωνείου	N	80		80.000,00
	Κατασκευή Λιμεναρχείου	N	180		180.000,00
	Διαμόρφωση περιβάλλοντος χώρου	N		1.853,28	55.890,00
	Συντήρηση Κτιρίου Εξόδου	Y	-	10	Δεν χρησιμοποιείται
Ο.Τ.3	Συντήρηση κτιρίου WC, λουτρά, πλυντήρια	Y		65,00	8.450,00
	Συντήρηση κτιρίων γενικών αποθηκών	Y		60,00	7.800,00
	Διαμόρφωση περιβάλλοντος χώρου	Y		634,68	12.780,00
Ο.Τ.4	Κατασκευή Αναψυκτήριου	N		40,00	52.800,00
	Κατασκευή Καταστημάτων	N		40,00	52.800,00
	Διαμόρφωση περιβάλλοντος χώρου	N		1.494,60	45.300,00

Οικοδομικό Τετραγωνο	Εργασίες	Υφιστάμενο (Υ) / Νέο (Ν) κτίριο	Εμβαδόν (m) προς χρήση:		Εκτιμώμενο Κόστος (€)
			Δημόσιας Υπηρεσίας	Στρατηγικού Επενδυτή λειτουργίας του Τ.Λ.	
ΔΙΑΦΟΡΑ	Κατασκευή φυλακίου προβλήτας	N		4	2.600,00
	Κατασκευή σταθμού καυσίμων-δεξαμενή				
	Κατασκευή εγκαταστάσεων τεχνικής εξυπηρέτησης σκαφών	N		3.600	108.000,00
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ I					734.445,00
Ηλεκτρομηχανολογικές Εγκαταστάσεις και Παροχές	Προμήθεια ειδικού Η/Μ εξοπλισμού	N			300.000,00
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ II					1.034.445,00
ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΑ (8%)					82.755,60
Μελέτες	(αρχιτεκτονική, στατική Η/Μ, κλπ)	N			107.057,40
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ III					1.224.258,00
Αναθεώρηση					13.854,49
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					1.238.112,49
Φ.Π.Α. (23%)					284.765,87
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ					1.522.878,36

Σημειώνεται ότι στα κτίρια που έχουν ήδη κατασκευασθεί, ο υποψήφιος θα πρέπει να εκτιμήσει τις αναγκαίες εργασίες συντήρησης, επισκευής κ.λπ. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος καλείται να εκτιμήσει την υφιστάμενη κατάσταση, λαμβάνοντας υπόψη το ΦΕΚ χωροθέτησης του Τ.Λ., τα έργα που έχουν κατασκευασθεί και εκείνα που κατά το ελάχιστον υπολείπονται ως προς το προβλεπόμενο κτιριολογικό πρόγραμμα του ΦΕΚ χωροθέτησης του Λιμένα, σύμφωνα με τον παραπάνω Πίνακα.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε προετοιμασία και ενημέρωση **«Τεχνικού Αρχείου»** το οποίο θα περιέχει όλες τις τεχνικές πληροφορίες των Έργων (λιμενικών και χερσαίας ζώνης) που έχουν κατασκευασθεί (λ.χ. προδιαγραφές, προμελέτες, μελέτες και στοιχεία κατασκευής και παραλαβής των κατασκευασμένων έργων και εγκαταστάσεων) τα οποία θα περιληφθούν στο **«Γραφείο Δεδομένων» («Data Room»)** και θα τεθούν κατά τη διάρκεια ισχύος της Διακήρυξης σε επιτόπια γνώση και μελέτη από τους Υποψήφιους, ύστερα από διατύπωση εγγράφου αιτήματος και καθορισμού ημερομηνίας και ώρας επίσκεψης με την αρμόδια Υπηρεσία.

Η συντήρηση υφιστάμενων κτιρίων ή εγκαταστάσεων στο πλαίσιο των «ελάχιστων αναγκαίων αναπτυξιακών έργων» αφορά στην πλήρη αποκατάστασή τους, εξωτερικά και εσωτερικά, ανάλογα με την προβλεπόμενη χρήση τους και, επιπρόσθετα και δυνητικά, στην αισθητική «ευθυγράμμισή» τους με την γενικότερη αρχιτεκτονική προσέγγιση του χώρου που θα παρουσιάσει ο Ανάδοχος στην

πρότασή του (MASTER PLAN). Η επισκευή των κτιρίων και η χρήση τους προκύπτει από το ΦΕΚ χωροθέτησης του Τ.Λ. (βλ. Πίνακα 1, Ο.Τ.2).

Το καθεστώς τεχνικής συντήρησης και φύλαξης των εγκαταστάσεων, καθώς και της συντήρησης των μηχανολογικών και ηλεκτρολογικών της υποδομών από τον Ανάδοχο, κατά τη διάρκεια της παραχώρησης περιγράφεται στο άρθρο 12 της ΕΣΥ.

## **6. ΤΕΥΧΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΤΕΥΧΗ – ΓΝΩΣΗ ΤΩΝ ΣΥΝΘΗΚΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

6.1. Τα τεύχη και σχέδια του Διαγωνισμού για τη συμμετοχή σε αυτόν και τη σύνταξη τεχνικών και οικονομικών προσφορών είναι τα εξής:

- α. Η παρούσα Διακήρυξη
- β1. Η Σύμβαση Παραχώρησης της Χρήσης του Τ.Λ. (χερσαία και θαλάσσια ζώνη) σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2160/93 (άρθρο 31 παρ. 7) σύμφωνα με την απόφαση χωροθέτησής του
- β2. Το Σχέδιο Σύμβασης Παραχώρησης της Εκμετάλλευσης του Τ.Λ. με την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και οι αναγκαίες παραχωρήσεις που κατά νόμο οφείλει να ενεργήσει η Γ.Γ. Τουρισμού.
- γ. Τα Προεδρικά Διατάγματα, Νόμοι και σχέδια που χωροθετούν και οριοθετούν τον τουριστικό λιμένα
- δ. Η Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων (ΕΣΥ)

6.2. Τα συμβατικά τεύχη θα είναι κατά σειρά ισχύος τους τα παρακάτω:

- α. Η Σύμβαση
- β. Η Προσφορά του Αναδόχου
- γ. Η Διακήρυξη του Διαγωνισμού
- δ. Η Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων
- ε. Η Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων
- στ. Το Αναλυτικό Χρονοδιάγραμμα Κατασκευής του έργου, όπως θα εγκριθεί από την Υπηρεσία και θα αποτελέσει συμβατικό στοιχείο μετά την έγκρισή του
- ζ. Η Μελέτη Εφαρμογής του Αναδόχου, όπως θα έχει εγκριθεί από την Υπηρεσία και θα αποτελέσει συμβατικό στοιχείο μετά την ανάδειξή του ως Φορέα διαχείρισης, μέσω της παρούσας.

6.3. Οι περιλαμβανόμενες στα Τεύχη Δημοπράτησης πληροφορίες των συνθηκών εκτέλεσης του Έργου είναι ενδεικτικές και παρέχονται μόνο προς διευκόλυνση του υποψηφίου στη σύνταξη της προσφοράς του, δεν είναι δυνατή δε από αυτά τα στοιχεία η δημιουργία οποιασδήποτε αξίωσης του υποψηφίου κατά της Αναθέτουσας Αρχής. Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να αποκτήσουν ιδίαν αντίληψη και πλήρη γνώση της υφιστάμενης κατάστασης των υποδομών, των συνθηκών εκτέλεσης του έργου και να τα λάβουν υπόψη τους κατά τη σύνταξη των προσφορών τους. Ενδεικτικά, οι διαγωνιζόμενοι θεωρείται ότι έχουν ιδίαν αντίληψη των νομικών όρων κατασκευής και λειτουργίας, ως και της αρμοδιότητας των αρχών ελέγχου των πέριξ του τουριστικού λιμένα χώρων και των εμπορικών συνθηκών της περιοχής του τουριστικού λιμένα.

## 7. ΝΟΜΙΚΟ - ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

7.1. Ο Διαγωνισμός ακολουθεί την ανοικτή διαδικασία (ανοικτός διαγωνισμός με σφραγισμένες προσφορές), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα:

1. Του Π.Δ. 427/19-10-1987 (ΦΕΚ Α' 191/2-11-1987), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, βάσει του οποίου καθορίζονται τα Αποφαινόμενα Όργανα του άρθρου 1 της παρούσας.
2. Του Ν. 2160/1993 (ΦΕΚ 118 Α') ΚΕΦ. Γ' περί δημιουργίας και λειτουργίας τουριστικών λιμένων, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Της με αριθμό Τ.712/16/2/2000 απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης με την οποία χωροθετήθηκε η Μαρίνα Ιτέας,
4. Της με αριθμό ΤΥ146/12-2-1990 απόφαση με την οποία εγκρίθηκε η αρχική μελέτη «Κατασκευή Μαρρίνας Ιτέας» προϋπολογισμού 800.000 δραχμών (2.347,76 €),
5. στις διατάξεις των άρθρων 28 έως 30 και 43 έως 50 της Συνθήκης περί ιδρύσεως της Ευρωπαϊκής Κοινότητας και ειδικότερα τις γενικές αρχές του κοινοτικού δικαίου που απορρέουν από την Συνθήκη, ήτοι τις αρχές της διαφάνειας, της ίσης μεταχείρισης και απαγόρευσης των διακρίσεων, της προστασίας του ελεύθερου και υγιούς ανταγωνισμού (Δ.Ε.Κ. απόφαση της 7.12.2000, C-324/98, διάταξη της 30.5.2002, C-358/00, απόφαση της 23.1.2003, C-57/01, απόφαση της 13.10.2005, C-458/03)
6. στο Π.Δ. 60/2007, ΦΕΚ 64Α'/ 16-3-2007) περί προσαρμογής της ελληνικής νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», αναλογικά εφαρμοζόμενο,
7. στις διατάξεις του κώδικα δημοσίων Έργων (Ν. 3669/2008, Ν.1418/84 και Π.Δ 609/85 )
8. στις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007, «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», όπως εν προκειμένω δύναται να ισχύουν αναλογικά ή συμπληρωματικά και κατά το μέρος που δεν αντίκειται στις διατάξεις του ΠΔ 60/2007,
9. στις διατάξεις του Ν. 2362/1995 περί δημοσίου λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις,
10. στις διατάξεις του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ Α' 173/30-9-2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)».
11. στις διατάξεις του Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ Α' 30/14-2-2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποφυγή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων», όπως ισχύει και εφαρμόζεται.
12. στις Υπουργικές Αποφάσεις και εγκρίσεις που έχουν εκδοθεί κατ' εξουσιοδότηση των παραπάνω Νόμων και Προεδρικών Διαταγμάτων
13. στη λοιπή κείμενη νομοθεσία και στις διατάξεις της ευρωπαϊκής και εσωτερικής νομοθεσίας, που προσήκουν και αρμόζουν στη φύση και το χαρακτήρα του παρόντος Διαγωνισμού.
14. του Ν. 3021/2002 παρ. 4 (ΦΕΚ 143 Α' ) περί ελέγχου διαφάνειας του Ε.Σ.Ρ.
15. του Ν. 2741/1999 όπως τροποποιήθηκε από το Ν. 3060/2003 περί ελέγχου νομιμότητας της Σύμβασης Παραχώρησης
16. του ν. 3028/2002 (ΦΕΚ Α' 153/2002) για την προστασία των Αρχαιοτήτων και εν γένει της Πολιτιστικής Κληρονομίας.

17. Ο Ν. 3316/05 και το ΠΔ 696/74 όπως ισχύουν, αποκλειστικά και ειδικά για την πιθανή τροποποίηση των οριστικών μελετών στο στάδιο υλοποίησης της Σύμβασης της παρούσας, τις οποίες θα υποβάλλει ο υποψήφιος στην προσφορά του.

Στα παραπάνω προστίθενται επίσης:

- Όλες οι εκδοθείσες αποφάσεις και λοιπές διατάξεις που σχετίζονται με την εκτέλεση των προαναφερόμενων νόμων και ΠΔ. ήτοι :

18.της με αριθμ. .... απόφασης της Λιμενικής Επιτροπής του Λιμενικού Ταμείου Φωκίδας «Περί Έγκρισης των όρων της παρούσας Διακήρυξης».

19.της με αριθμ. .... απόφασης της Λιμενικής Επιτροπής του Λιμενικού Ταμείου Φωκίδας για την προκήρυξη του παρόντος Διαγωνισμού και της παρούσας Διακήρυξης.

- Οι ρυθμίσεις που σχετίζονται με την νέα Περιφερειακή Αυτοδιοίκηση και Αποκεντρωμένη Διοίκηση, ήτοι:

20.τον Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'7-6-2010), «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

21.την Οργάνωση της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας και των αποκεντρωμένων της Υπηρεσιών με βάση το Π.Δ. 241/27-12-2010.

Τα παραπάνω συμπληρώνονται με Κανονισμούς, Προδιαγραφές και Ειδικές Διατάξεις, όπως αναφέρονται στο Παράρτημα 1.

## **7.2. Θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων:**

Σύμφωνα με το Άρθρο 31<sup>Α</sup> του Ν. 2160/1993, ο Γενικός Κανονισμός Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων θεσπίζεται ή/και τροποποιείται με κοινή απόφαση των Υπουργών Τουριστικής Ανάπτυξης και Εμπορικής Ναυτιλίας. Ο Γενικός Κανονισμός έχει εφαρμογή σε όλους τους τουριστικούς λιμένες και ρυθμίζει γενικά θέματα λειτουργίας και ασφαλείας των λιμένων (ενδεικτικά αναφέρονται: μέτρα ασφαλείας των χρηστών, μέτρα προστασίας του περιβάλλοντος, μέτρα ευταξίας του λιμένα και συντήρησης αυτού). Ο ισχύων Γενικός Κανονισμός Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων θεσπίστηκε με την υπ' αριθμ. Τ/9803 (ΦΕΚ Β'1323/16.9.2003) κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Εμπορικής Ναυτιλίας και τροποποιήθηκε, αποκλειστικά ως προς τους όρους στάθμευσης εντός του λιμένα οχημάτων και τροχοφόρων, με την Κ.Υ.Α των Υπουργών Εμπορικής Ναυτιλίας και Τουριστικής Ανάπτυξης (ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ: Παράρτημα ΙΑ').

Κάθε φορέας διαχείρισης τουριστικού λιμένα υποχρεούται από τη νομοθεσία περί τουριστικών λιμένων να καταρτίσει **Ειδικό Κανονισμό Λειτουργίας του Τ.Λ.**, ο οποίος εγκρίνεται με απόφαση του Υπουργού Τουριστικής Ανάπτυξης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου 2160/1993, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Ο Ειδικός Κανονισμός Λειτουργίας ρυθμίζει τους ειδικούς όρους λειτουργίας και εκμετάλλευσης του λιμένα, όπως ενδεικτικά τη διοίκηση, στελέχωση, οριοθέτηση και χωρητικότητα του. (βλ. Ν. 2160/93 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει Άρθρο 31<sup>Α</sup>, παρ. 4 εδ.2 στοιχεία α-ζ). Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την συμβατική οκτάμηνη περίοδο να καταθέσει προς έγκριση στη Διεύθυνση Τουριστικών Λιμένων του Υπουργείου Πολιτισμού –

Τουρισμού τον Ειδικό Κανονισμό Λειτουργίας.

Τα τιμολόγια ελλιμενισμού, όπως και τα τιμολόγια των λοιπών παρεχομένων υπηρεσιών του τουριστικού λιμένα καταρτίζονται από τον φορέα διαχείρισης του και εγκρίνονται με απόφαση του Υπουργού Τουριστικής Ανάπτυξης ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Τουριστικών Λιμένων, σύμφωνα με την παράγραφο 5 του Άρθρου 31<sup>Α</sup> του νόμου 2160/1993. Για τον καθορισμό των τιμολογίων λαμβάνονται υπόψη το μέγεθος των σκαφών, η διάρκεια ελλιμενισμού, η εποχή ελλιμενισμού, η κατηγορία των σκαφών και οι λοιπές παρεχόμενες από τον τουριστικό λιμένα εξυπηρετήσεις σύμφωνα με το επιχειρηματικό σχέδιο του φορέα διαχείρισης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την οκτάμηνη περίοδο να καταθέσει προς έγκριση το **Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών** ελλιμενισμού και χερσαίας φύλαξης σκαφών αναψυχής και λοιπών υπηρεσιών, των οποίων προγραμματίζει την λειτουργία τους μετά την υπογραφή της Σύμβασης.

## 8. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

8.1. Στο Διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών ή κοινοπραξίες φυσικών προσώπων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής που ασχολούνται σωρρευτικά (και όχι μεμονωμένα) με την μελέτη, την κατασκευή, την οργάνωση, την λειτουργία τουριστικών λιμένων και μαρίνων και την παροχή σχετικών υπηρεσιών διαχείρισης. Η παροχή των υπηρεσιών που αφορά η παρούσα δεν επιφυλάσσεται με νομοθετικές, κανονιστικές ή διοικητικές διατάξεις σε μια συγκεκριμένη επαγγελματική τάξη.

8.2. Οι συμμετέχοντες για την μελέτη, κατασκευή και λειτουργία του τουριστικού λιμένα θα συμπράττουν ή θα εξασφαλίσουν την υποχρεωτική συμμετοχή των επιχειρήσεων των παραγράφων 8.4, 8.5 και 8.6, όπως αναφέρεται κατωτέρω.

8.3. Από το Διαγωνισμό αποκλείονται:

1. Όσοι υποψήφιοι, όταν έχει εις βάρος τους, αν είναι φυσικά πρόσωπα, ή σε βάρος του νομίμου εκπροσώπου τους αν είναι νομικά πρόσωπα, εκδοθεί αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, που περιέρχεται σε γνώση της Αναθέτουσας Αρχής με οποιοδήποτε τρόπο και αφορά τα παρακάτω αδικήματα:
  1. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το Άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
  2. Δωροδοκία, κατά το Άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997(21) και το Άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
  3. Απάτη, κατά την έννοια του Άρθρου 1 της Σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
  4. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το Άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
  5. Καταδίκη με δικαστική απόφαση που έχει ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή
2. Όσοι τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ή τελούν σε ανάλογη



κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του υποψηφίου.

3. Όταν έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους.
  4. Όσοι έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα, που αποδεδειγμένα διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η Αναθέτουσα Αρχή.
  5. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισως (κύριας και επικουρικής) σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασης τους όσο και του Ελληνικού Δικαίου.
  6. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και των τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις, τόσο της χώρας εγκατάστασης τους όσο και του Ελληνικού Δικαίου.
  7. Όσοι είναι ένοχοι ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που απαιτούνται σύμφωνα με την παρούσα προκήρυξη ή όταν δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές.
  8. Όσοι έχουν αποκλειστεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης. Αν η ποινή του αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο το στοιχείο αυτό λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς μόνο για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
  9. Υποψήφιοι για τους οποίους συντρέχει οποιοσδήποτε άλλος λόγος απόρριψης προσφοράς οριζόμενος στην παρούσα Διακήρυξη.
- 8.4. Στο Διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν Εργοληπτικές Επιχειρήσεις από κράτη – μέλη της Ε.Ε., του ΕΟΧ, καθώς και από χώρες που έχουν συμβληθεί στη συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.) σύμφωνα με τα κατωτέρω:
- 8.4.1 Εργοληπτικές Επιχειρήσεις εγγεγραμμένες στα ΜΕΕΠ του ΥΠΕΧΩΔΕ για οικοδομικά έργα και για Η/Μ έργα χωρίς περιορισμό έδρας ή τάξης.
  - 8.4.2 Εργοληπτικές Επιχειρήσεις οι οποίες έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία του κράτους μέλους και έχουν στο εσωτερικό του ΕΟΧ ή σε χώρες που έχουν υπογράψει συμφωνία σύνδεσης ή άλλες διμερείς συμφωνίες με την ΕΕ, ή σε χώρες που έχουν συμβληθεί στη «Συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις» του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την καταστατική τους έδρα, η δε δραστηριότητά τους παρουσιάζει ουσιαστικό και συνεχή δεσμό με την οικονομία ενός κράτους μέλους, χωρίς όμως ο δεσμός αυτός να εξαρτάται από την ιθαγένεια ιδίως των εταίρων ή των μετόχων της εταιρείας ή των μελών των οργάνων διοίκησης, διαχείρισης ή εποπτείας της εταιρείας και είναι εγγεγραμμένοι στους επίσημους καταλόγους αναγνωρισμένων εργοληπτών των χωρών τους για αντίστοιχη κατηγορία έργων και δυναμικότητα όπως απαιτούνται από τις επιχειρήσεις ΜΕΕΠ για το υπόψη έργο (παρ. 6.1.1).
  - 8.4.3 Προερχόμενες από ως ανωτέρω α΄ κράτη, στα οποία δεν τηρούνται επίσημοι κατάλογοι αναγνωρισμένων εργοληπτών, εφόσον αποδεικνύουν ότι έχουν εκτελέσει έργα παρόμοια με το δημοπρατούμενο, από ποιοτική και

ποσοτική άποψη.

8.4.4 Κοινοπραξίες σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις της ελληνικής νομοθεσίας (άρθρο 16 του Ν. 3669/2008) των δύο παραπάνω περιπτώσεων σε οποιοδήποτε συνδυασμό βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

8.5. Στο Διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν επίσης Ελληνικά ή αλλοδαπά γραφεία μελετών εγγεγραμμένα στο Μητρώο Μελετητών της ΓΕΜ κατόχων πτυχίων για τα Ελληνικά γραφεία ή Μελετητές (φυσικά πρόσωπα).

8.5.1. Ο Ανάδοχος στην προσφορά του θα πρέπει να συμπεριλάβει μελετητές ή γραφεία μελετών κατόχους μελετητικών πτυχίων σε αρχιτεκτονικές, στατικές, Η/Μ κ.λπ. Μελέτες, Ειδικές Αρχιτεκτονικές Μελέτες (Διαμόρφωσης εσωτερικών και εξωτερικών χώρων) κατά την κρίση του,

Ο Ανάδοχος προκειμένου να διασφαλίσει την τεχνική αρτιότητα των προτεινομένων παρεμβάσεων στην προσφορά του, θα πρέπει να συμπεριλάβει στην Ομάδα Έργου με τις ανωτέρω ειδικότητες καθώς και ειδικούς σε συστήματα ασφάλειας – φυλαξης και συστήματα πληροφορικής. Επίσης απαιτείται η συνεργασία με οικονομολόγο με εμπειρία στην εκπόνηση οικονομοτεχνικών μελετών σε Τουριστικούς Λιμένες, που αποδεικνύεται με σχετική υπεύθυνη δήλωσή τους και κατάλογο σχετικών έργων.

Ο Ανάδοχος, ανάλογα με την πρότασή του μπορεί να συμπεριλάβει και άλλες συναφείς ή συμπληρωματικές ειδικότητες όπως επιστήμονα πληροφορικής και ηλεκτρονικών δικτύων, ειδικό σε συστήματα παρακολούθησης και ασφάλειας, ειδικό σε χρηματοοικονομική μηχανική (financial engineering), Μελέτες Λιμενικών Έργων, κ.ο.κ.

Στον προϋπολογισμό της προσφοράς θα πρέπει να έχει εκτιμηθεί και συμπεριληφθεί η αμοιβή των απαιτούμενων μελετών σε όλα τα στάδια (οριστική μελέτη, μελέτη εφαρμογής).

8.5.2. Μελετητικά γραφεία υπηκόων κρατών μελών της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ, ή χωρών που έχουν συμβληθεί στη «Συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις» (Σ.Δ.Σ.) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.) ή Κοινοπραξίες αυτών.

Τα ως άνω μελετητικά γραφεία θα πρέπει να είναι εγκατεστημένα στην Ευρωπαϊκή Ένωση ή στον ΕΟΧ ή σε κράτη που έχουν συμβληθεί στην συμφωνία δημοσίων συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου ή να έχουν συσταθεί σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή στα ανωτέρω κράτη και να έχουν την κεντρική τους Διοίκηση ή το κύριο γραφείο τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό της Ένωσης ή του ΕΟΧ ή στα ανωτέρω κράτη και η δραστηριότητά τους να παρουσιάζει ουσιαστικό και συνεχή δεσμό με την οικονομία του κράτους μέλους.

Τα ως άνω μελετητικά γραφεία θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα των άρθρων 45-52 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ, όπως συμπληρώθηκε από τις πράξεις προσχώρησης των χωρών Αυστρίας, κλπ και τη συμφωνία του ΕΟΧ, η δε εγγραφή τους στα σχετικά μητρώα θα αποδεικνύεται με βεβαίωση του αρμόδιου κρατικού οργάνου ή του αρμόδιου επαγγελματικού φορέα. Σε χώρες που δεν τηρούνται επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα τα μελετητικά γραφεία θα πρέπει να προσκομίσουν στοιχεία που αποδεικνύουν ότι έχουν τα αντίστοιχα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα που απαιτούνται για όσους παρέχουν υπηρεσίες με έδρα την Ελλάδα.

Τα γραφεία μελετών θα πρέπει είτε να καλύπτουν τις παραπάνω ειδικότητες μέσω φυσικών προσώπων - μελετητών, είτε να αποδεικνύουν συνολικά την προβλεπόμενη ειδική εμπειρία (βλ. 11.3).

- 8.6. Ελληνικούς ή αλλοδαπούς Χρηματοδοτικούς Οργανισμούς και Επιχειρήσεις ή νόμιμα λειτουργούσες επιχειρήσεις που στο συγκεκριμένο Διαγωνισμό θα έχουν το ρόλο του επενδυτή – χρηματοδότη και θα αναλάβουν αφενός την κάλυψη της χρηματοδότησης του έργου εν μέρει ή εν τω συνόλω και, αφετέρου, θα αναλάβουν την οργάνωση-λειτουργία του Έργου (διαχειριστές).

Οι συνεργασίες που αναφέρονται στις παραπάνω παραγράφους θα υλοποιούνται κατά περίπτωση είτε με σύμβαση σύμπραξης, είτε με σύσταση κοινοπραξίας, είτε με σύμβαση δέσμευσης συνεργασίας για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας.

## 9. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά τους, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά. Επίσης, θα πρέπει να συμπεριλάβουν στο «Φάκελο Δικαιολογητικών», συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις / οδηγίες:

1. Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά.
2. Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.
3. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.
4. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

### 9.1. Οι Έλληνες & Αλλοδαποί Πολίτες

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα	ΝΑΙ		
2.	Υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και θα δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του υποψηφίου οι προεκτεθέντες στην παράγραφο 8 λόγοι αποκλεισμού μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς του και ότι ο υποψήφιος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά, που αναφέρονται στην παράγραφο 10 της παρούσας υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις της παραγράφου αυτής.	ΝΑΙ		

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
3.	Υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και θα δηλώνεται ότι α) η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης των οποίων ο υποψήφιος έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα, β) η προσφορά καλύπτει το σύνολο του έργου όπως περιγράφεται στην Προκήρυξη, γ) όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή δ) ο υποψήφιος παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης σε περίπτωση ματαίωσης, ακύρωσης ή διακοπής του διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους περί εγγραφής σε οικείο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία αυτή που να τους νομιμοποιεί για τη ζητούμενη παροχή υπηρεσιών.	ΝΑΙ		
5.	Εφόσον ο υποψήφιος συμμετέχει με αντιπρόσωπό του υποβάλλει μαζί με την προσφορά και παραστατικό εκπροσώπησης.	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

## 9.2. Τα ημεδαπά & αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα	ΝΑΙ		
2.	Υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, του νομίμου εκπροσώπου τους στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και θα δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του υποψηφίου οι προεκτεθέντες στην παράγραφο 8 λόγοι αποκλεισμού μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς του και ότι ο υποψήφιος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης που ορίζονται στη διακήρυξη Ειδικά	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	για το λόγο αποκλεισμού, που αναφέρεται στην παράγραφο 8 με αριθμό 1, η Υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να αναφέρει ότι ο παραπάνω λόγος δεν συντρέχει προκειμένου για ημεδαπά νομικά πρόσωπα για τους Ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., για τους Διαχειριστές Ε.Π.Ε. και για τον Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο για Α.Ε. Προκειμένου για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα, ότι δεν συντρέχει για τον νόμιμο εκπρόσωπό τους.			
3.	Υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και θα δηλώνεται ότι α) η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης των οποίων ο υποψήφιος έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα, β) η προσφορά καλύπτει το σύνολο του έργου όπως περιγράφεται στην Προκήρυξη, γ) όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή, δ) ο υποψήφιος παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης σε περίπτωση ματαίωσης, ακύρωσης ή διακοπής του διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους περί εγγραφής σε οικείο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία αυτή που να τους νομιμοποιεί για τη ζητούμενη παροχή υπηρεσιών.	ΝΑΙ		
5.	Τα έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησής τους, όπως ισχύουν κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού, από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του υποψήφιου καθώς και τα πρόσωπα, που δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο με την υπογραφή τους.	ΝΑΙ		
6.	Εφόσον πρόκειται για Ανώνυμες Εταιρίες, τα δικαιολογητικά του άρθρου 8 του Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/Α'14-02-2005) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 279/Α' 10-11-2005) και του Π.Δ. 82/1996 όπως ισχύει : <u>Οι ελληνικές ανώνυμες εταιρίες καθώς και οι αλλοδαπές ανώνυμες εταιρίες</u> ανεξάρτητα από τη συμμετοχή τους ή μη σε ελληνικές ανώνυμες εταιρίες πρέπει να προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο άρθρο 8 του Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/Α'14-02-2005) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3414//2005 (ΦΕΚ 279/Α' 10-11-2005) ΚΑΙ ΤΟΥ Π.Δ. 82/1996 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Συγκεκριμένα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα εξής: (1) <u>Οι ανώνυμες εταιρίες</u> (ελληνικές και αλλοδαπές), είναι υποχρεωμένες να έχουν ονομαστικές μετοχές μέχρι φυσικού προσώπου, σύμφωνα με τις διατάξεις του αρθ. 8 του Ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<p>και ισχύει.</p> <p>(2) <u>Για τις ημεδαπές ανώνυμες εταιρίες</u> η υποχρέωση ονομαστικοποίησης καλύπτεται με προσκόμιση <u>πιστοποιητικού</u> της αρχής που εποπτεύει την εταιρία από το οποίο προκύπτει ότι οι μετοχές της με βάση το καταστατικό της είναι ονομαστικές και από <u>αναλυτική κατάσταση</u> με τα στοιχεία των μετοχών της εταιρίας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρίας το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.</p> <p>(3) <u>Οι αλλοδαπές ανώνυμες εταιρίες εάν έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές προσκομίζουν κατά την υποβολή του φακέλου συμμετοχής τους στον διαγωνισμό:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές.</li> <li>- Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρίας, με ημερομηνία το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.</li> <li>- Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί το τελευταίο 30ήμερο πριν την υποβολή της προσφοράς. Τα έγγραφα αυτά πρέπει να είναι επικυρωμένα από αρμόδια αρχή της χώρας εγκατάστασης και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.</li> </ul> <p>(4) <u>Οι αλλοδαπές ανώνυμες εταιρίες που δεν έχουν κατά το δίκαιο της χώρας τους ονομαστικές μετοχές προσκομίζουν κατά την υποβολή του φακέλου συμμετοχής τους στον διαγωνισμό:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση μετόχων τους που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου της ανώνυμης εταιρίας.</li> <li>- Αν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρία.</li> <li>- Σε αντίθετη περίπτωση η εταιρία αιτιολογεί τους λόγους που οι μέτοχοι αυτοί δεν της είναι γνωστοί και η ΕΡΤ δέχεται την επάρκεια της αιτιολόγησης, εκτός αν αποδείξει ότι η εταιρία έχει τη δυνατότητα να έχει την κατάσταση αυτή, οπότε αποκλείει την επιχείρηση.</li> </ul> <p>Τα έγγραφα αυτά πρέπει να είναι επικυρωμένα από</p>			

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<p>αρμόδια αρχή της χώρας εγκατάστασης και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.</p> <p>(5) Ειδικά, εφόσον μέτοχοι ή εταίροι της συμμετέχουσας εταιρείας είναι άλλα νομικά πρόσωπα, για αυτά τα νομικά πρόσωπα υποβάλλονται απεριόριστα μέχρι φυσικού προσώπου όλα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται ανωτέρω στο παρόν άρθρο.</p> <p>Οι παραπάνω υποχρεώσεις πρέπει να καλύπτονται κατά το άνοιγμα του υποφακέλου των δικαιολογητικών των συμμετεχόντων για την <u>παραδεκτή συμμετοχή</u> τους στο διαγωνισμό.</p> <p>Ελέγχεται επίσης επί ποινή αποκλεισμού της υποψηφιότητας σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 8 του Ν. 3310/05 αν στο διαγωνισμό συμμετέχει εξωχώρια εταιρία (αρθ. 4 παρ. 4, Ν. 3310/05 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 4, Ν. 3414/2005).</p> <p>Οι ανώνυμες εταιρείες (ελληνικές και αλλοδαπές) είτε ως συμμετέχουσες είτε ως μέτοχοι συμμετέχουσας, που οι μετοχές τους είναι εισηγμένες στα χρηματιστήρια των κρατών – μελών της Ε.Ε. και των χωρών του ΟΟΣΑ δεν έχουν υποχρέωση περαιτέρω ονομαστικοποίησης μέχρι φυσικού προσώπου σύμφωνα με την παράγραφο 5 του παρόντος άρθρου.</p> <p>Προς απόδειξη του παραπάνω, οφείλουν υποχρεωτικά να προσκομίσουν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Οι ημεδαπές ανώνυμες εταιρείες, βεβαίωση του οικείου Χρηματιστηρίου Αξιών Αθηνών.</li> <li>- Οι αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες, βεβαίωση του οικείου Χρηματιστηρίου και στην περίπτωση που δεν χορηγείται, μπορεί να αντικατασταθεί από ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου τους ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου περί του ότι είναι εισηγμένες σε Χρηματιστήριο. Εάν στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη βεβαίωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί από υπεύθυνη δήλωση βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.</li> </ul>			
7.	<p>Αν η προσφορά δεν υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο, συμβολαιογραφικό έγγραφο εκπροσώπησης. Αν η κατάθεση και η παράσταση κατά την αποσφράγιση των προσφορών δεν γίνεται από το νόμιμο εκπρόσωπο, εξουσιοδότηση του καταθέτοντος ή του παρισταμένου.</p>	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

### **9.3. Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες**

Οι κοινοπραξίες ή οι ενώσεις θα πρέπει να καταθέσουν τα δικαιολογητικά των εδαφίων 9.1 και 9.2 του παρόντος άρθρου κατά περίπτωση καθώς και τα αναφερόμενα παρακάτω, για κάθε μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας. Το ανωτέρω, αναφερόμενο ποσό της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής μπορεί να καλύπτεται είτε με μία είτε με το άθροισμα περισσότερων εγγυητικών επιστολών των συμμετεχόντων στην κοινοπραξία ή ένωση. Κάθε μία όμως από αυτές πρέπει να αναφέρει ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας από τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό.

<b>Α/Α</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ</b>
1.	<p>Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία</li> <li>- να αναφέρεται το ποσοστό συμμετοχής κάθε Μέλους σε αυτή.</li> <li>- να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς,</li> <li>- να δηλώνεται από κοινού ότι τα Μέλη αναλαμβάνουν αλληλεγγύως και εις ολόκληρον την ευθύνη από τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό και την ευθύνη για την παροχή των υπηρεσιών</li> <li>- να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader)</li> <li>- να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.</li> </ul>	ΝΑΙ		
2.	<p>Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- στην Ένωση/ Κοινοπραξία, <b>και</b></li> <li>- στο Διαγωνισμό.</li> </ul>	ΝΑΙ		
3.	<p>Η ένωση ή η κοινοπραξία υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά</p>	ΝΑΙ		



A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	είτε από όλους τους συμμετέχοντες που αποτελούν την ένωση ή την κοινοπραξία είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.			

#### 9.4. Μελετητικά Γραφεία – Κατασκευαστικές Επιχειρήσεις

Προβλέπονται ειδικά δικαιολογητικά τα οποία αποδεικνύουν την Τεχνική Ικανότητα του υποψηφίου Αναδόχου και αναλύονται στην παράγραφο 12.4 της παρούσης.

### 10. Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Ο υποψήφιος, ο οποίος προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί το Έργο (εφεξής «υποψήφιος Ανάδοχος») πριν από την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης της Σύμβασης υποχρεούται να προσκομίσει για τη σύναψη της, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής, τα επί μέρους δικαιολογητικά και έγγραφα, που παρατίθενται παρακάτω σε σφραγισμένο φάκελο. Σε αντίθετη περίπτωση ο υποψήφιος Ανάδοχος αποκλείεται, επέρχονται οι συνέπειες που αναφέρονται στην παράγραφο 20 της παρούσας και η Σύμβαση συνάπτεται με τον επόμενο κατά σειρά υποψήφιο με τις ίδιες προϋποθέσεις. Τα κατά τα παραπάνω έγγραφα, που υποχρεούται να προσκομίσει ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι τα ακόλουθα:

#### 10.1. Οι Έλληνες Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 9.3 της παρούσας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
2	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	Διαγωνισμού.
4	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
5	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
7	Εξουσιοδότηση προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα συνυποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα λοιπά Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.

## 10.2. Οι Αλλοδαποί Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 9.3 της παρούσας. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
2	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικού συμβιβασμού ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
4	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
5	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
7	Εξουσιοδότηση προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης

Τα παραπάνω πιστοποιητικά συντάσσονται ή/και εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό Πιστοποιητικό.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση ή Υπεύθυνη Δήλωση θα συνυποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα λοιπά Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.

### **10.3. Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 9.3 της παρούσας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
2	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος τελεί σε παύση εργασιών, πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών και σε διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό.. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ 2190/1920 όπως ισχύει ή υπό ειδική εκκαθάριση του Ν 1892/1990 ή υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των άνω νομοθετημάτων. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
8	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
9	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
10	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
11	Εξουσιοδότηση προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα συνυποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα λοιπά Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.

#### **10.4. Τα αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές του νομικού αυτού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 9.3 της παρούσας. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
2	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την κοινοποίηση της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί σε παύση εργασιών, πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών και σε διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
7	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ 2190/1920 όπως ισχύει ή υπό ειδική εκκαθάριση του Ν 1892/1990 ή υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των άνω νομοθετημάτων. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
8	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
9	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
10	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
11	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
12	Εξουσιοδότηση προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά.

Τα παραπάνω πιστοποιητικά συντάσσονται ή/και εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό Πιστοποιητικό.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση ή Υπεύθυνη Δήλωση θα συνυποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα λοιπά Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.

#### Ονομαστικοποίηση των μετοχών Ανωνύμων Εταιρειών

Όπως προαναφέρθηκε οι Ανώνυμες Εταιρείες που συμμετέχουν, αυτοτελώς ή σε κοινοπραξία ή ένωση προσώπων ή σε οποιασδήποτε μορφής οντότητα στην παρούσα διαγωνιστική διαδικασία, απαιτείται να προσκομίσουν μαζί με την προσφορά τους επί ποινή απαράδεκτου, όλα τα κατά περίπτωση αναφερόμενα έγγραφα που αφορούν στην υλοποίηση των διατάξεων περί ονομαστικοποίησης των μετοχών τους.

Διευκρινίζεται πάντως ότι: η υποχρέωση ονομαστικοποίησης μέχρι φυσικού προσώπου δεν ισχύει για τις εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες.

#### Εξωχώριες Εταιρείες

Σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 8 του Ν. 3310/05, ελέγχεται, επί ποινή απαράδεκτου της υποψηφιότητας, εάν στη διαγωνιστική διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία κατά τα αναφερόμενα στην περ. α' της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ίδιου νόμου, όπως συμπληρώθηκε με την παράγραφο 4 του άρθρου 4 του Ν. 3414/05.

#### Έλεγχος Εθνικού Συμβουλίου Ραδιοτηλεόρασης (Ε.Σ.Ρ.)

Το Εθνικό Συμβούλιο Ραδιοτηλεόρασης (Ε.Σ.Ρ.) ελέγχει, κατά τη διαδικασία του άρθρου 5 του Ν. 3310/05, όπως αυτό τροποποιήθηκε από το άρθρο 5 του Ν.3414/05 και ισχύει, εάν συντρέχει σε επιχείρηση που συνάπτει δημόσιες συμβάσεις ασυμβίβαστη ιδιότητα ή απαγόρευση κατά την έννοια και υπό τις προϋποθέσεις των άρθρων 3 και 4 του Ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκαν επίσης με τα άρθρα 3 και 4 του Ν. 3414/05. Ο έλεγχος αυτός είναι διαρκής και καταλαμβάνει το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της δημόσιας σύμβασης έως και την ολοκλήρωση εκτέλεσής της. Σε περίπτωση συνδρομής ασυμβίβαστης ιδιότητας ή απαγόρευσης κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 του Ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκαν, επέρχονται οι συνέπειες και επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις των άρθρων 6 και 7, αντίστοιχα, του Ν. 3310/05, όπως αυτές τροποποιήθηκαν με τα άρθρα 6 και 7 του Ν. 3414/05. Η σύναψη δημόσιας σύμβασης χωρίς προηγουμένως να έχει τηρηθεί η διοικητική διαδικασία του άρθρου αυτού ή κατά παράβαση της εκδοθείσας, εντός της οριζόμενης προθεσμίας, απόφασης του Ε.Σ.Ρ. ή κατά παράβαση των διατάξεων του άρθρου 6 του Ν. 3310/05, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 6 του Ν.3414/05, είναι άκυρη.

## 10.5. Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες

Για κάθε μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό / αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό / αλλοδαπό νομικό πρόσωπο).

## 11. Ελάχιστα κριτήρια ποιοτικής επιλογής / Τεχνική ικανότητα και χρηματοοικονομική επάρκεια / Δικαιολογητικά Απόδειξης Τεχνικής Ικανότητας και Χρηματοοικονομικής Επάρκειας

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς, με ποινή αποκλεισμού, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, στο Διαγωνισμό:

**12.1.** Να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα, ώστε να αντεπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

1.1 Δήλωση με αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με :

- ο επιχειρηματική δομή, η οποία να καλύπτει με συγκεκριμένη τεχνογνωσία και προστιθέμενη αξία τις δραστηριότητες εκμετάλλευσης του Τ.Λ.
- ο τομείς δραστηριότητας συναφείς με τις δραστηριότητες εκμετάλλευσης του Τ.Λ.
- ο προϊόντα και υπηρεσίες που να απορρέουν άμες ή έμμεσα από τις δραστηριότητες εκμετάλλευσης του Τ.Λ., με βάση τη διεθνή σχετική εμπειρία.

1.2 Σε περίπτωση που ο υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας και δήλωση όπου περιγράφει το τμήμα του Έργου που αναθέτει σε υπεργολάβο.

A/A	Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου	Όνοματεπώνυμο Στελέχους Υπεργολάβου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής (%)
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (4.2)</b>					

**11.2.** Να έχει συνολικά ως Σύμπραξη, συνολικό κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων ίσο με τον (ενδεικτικό) προϋπολογισμό των έργων της παρούσας Διακήρυξης χωρίς τον ΦΠΑ (Πίνακας 1 ενότητας 5). Ο κύκλος εργασιών της Σύμπραξης προκύπτει μεσοσταθμικά από τον κύκλο εργασιών των μελών της επί το ποσοστό συμμετοχής σε αυτήν, με βάση των Συμφωνητικό της Ένωσης.



Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο συνολικός κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιούνται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το 150% του προϋπολογισμού του «Έργου».

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

Αντίγραφα ή αποσπάσματα Ισολογισμών των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή όσων διαχειριστικών χρήσεων έχουν κλείσει στην περίπτωση λειτουργίας μικρότερης της τριετίας ή εναλλακτικά

- Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή
- Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση λειτουργίας μικρότερης του έτους ή
- Βεβαίωση από αναγνωρισμένο Τραπεζικό Ίδρυμα περί της χρηματοπιστωτικής και οικονομικής ικανότητας του Υποψηφίου και χρηματοδότησης μέχρι του 50% του προϋπολογισμού του παρόντος Έργου.

**11.3.** Να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία σε συναφή έργα.

Ως συναφή Έργα νοούνται η χρηματοδότηση, λειτουργία / διαχείριση / εκμετάλλευση τουριστικών λιμένων συμπεριλαμβανομένων επιμέρους επισιτιστικών και εμπορικών χρήσεων και συναφών δραστηριοτήτων, η διαχείριση στόλου τουριστικών σκαφών κάθε είδους, καθώς και η διαχείριση υποδομών κρουαζιεροπλοίων ή/και στόλου κρουαζιεροπλοίων .

Η δραστηριότητα αυτή θα πρέπει να αποδεικνύεται ως ισόποση με τον ανωτέρω αναφερόμενο προϋπολογισμό του Έργου (χωρίς ΦΠΑ) και κατά την τελευταία 10ετία.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τα ακόλουθα ελάχιστα στοιχεία τεκμηρίωσης:

**Κατάλογο των κυριότερων συναφών έργων** που εκτέλεσε κατά τα δέκα (10) τελευταία έτη, επισημαίνοντας τα έργα που καλύπτουν τις ανωτέρω ελάχιστες προϋποθέσεις.

Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής, που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.

Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου Αναδόχου, και όχι η σχετική Σύμβαση «Έργου».

Έργα για τα οποία δεν έχουν υποβληθεί τα ανωτέρω παραστατικά δεν προσμετρώνται στην εμπειρία του υποψηφίου και στο βαθμό που άλλος υποψήφιος παρουσιάσει στοιχεία ότι ο ίδιος ήταν ο ανάδοχος αυτού του έργου, η Επιτροπή προβαίνει στην απόρριψη της προσφοράς που χωρίς στοιχεία δήλωσε το σχετικό έργο.

Ο Κατάλογος Έργων πρέπει να έχει την μορφή του ακόλουθου Πίνακα:

A/ A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜ-ΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Όπου

1. Στήλη 6: «ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ»: ολοκληρωμένο επιτυχώς / σε εξέλιξη. Δεν περιλαμβάνονται Έργα που βρίσκονται σε φάση ανάθεσης και δεν έχει υπογραφεί σύμβαση.
2. Στήλη 7: «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»: πιστοποιητικό Δημόσιας Αρχής, πρωτόκολλο παραλαβής Δημόσιας Αρχής, δήλωση πελάτη-ιδιώτη, δήλωση υποψηφίου Αναδόχου

Από τα παραπάνω έργα, ένα (1) τουλάχιστον παρόμοιο με το αντικείμενο του υπό ανάθεση «Έργου», το οποίο έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς από τον υποψήφιο Ανάδοχο, θα πρέπει να παρουσιαστεί αναλυτικά.

#### 11.4. Δάνειο Εμπειρίας

Σχετικά με την εμπειρία και ικανότητα κατασκευής τουριστικών λιμένων, ο κάθε υποψήφιος μπορεί να στηρίζεται στις δυνατότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτές. Στην περίπτωση αυτή, πρέπει να αποδείξει στην Αναθέτουσα Αρχή, ότι για την εκτέλεση της Σύμβασης θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους τεχνικούς πόρους, με την προσκόμιση σχετικής έγγραφης δέσμευσης των φορέων αυτών.

#### 11.5 Τεχνικά στοιχεία

##### 11.5.1. Εργοληπτικές Επιχειρήσεις

Κάθε Εργοληπτική Επιχείρηση που συμπράττει με τον Διαγωνιζόμενο στον διαγωνισμό μεμονωμένα ή ως μέλος Ένωσης (παράγραφος 9.3) ή Κοινοπραξίας οφείλει να εκπληρώνει τις κάτωθι προϋποθέσεις:

1. Πιστοποιητικό εγγραφής στο επαγγελματικό μητρώο της χώρας όπου είναι εγκατεστημένες με τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας αυτής.
2. Βεβαίωση που να αποδεικνύει ότι πληρούν τις ίδιες τυπικές και ουσιαστικές προϋποθέσεις υπό τις οποίες γίνονται δεκτοί σε αντίστοιχους διαγωνισμούς οι εγγεγραμμένοι στο ΜΕΚ σύμφωνα με το στις διατάξεις του κώδικα δημοσίων Έργων (Ν. 3669/2008),
3. Τίτλους σπουδών και επαγγελματικά προσόντα των στελεχών της επιχείρησης, κυρίως δε των Υπευθύνων για την εκτέλεση των έργων.
4. Δήλωση για το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που θα διαθέτει ο υποψήφιος για την εκτέλεση του έργου ανεξάρτητα αν ανήκουν ή όχι σε επιχείρηση – μέλος της Ένωσης.

5. Επίπλέον των ανωτέρω, οι Ελληνικές μόνον Εργοληπτικές Επιχειρήσεις που θα συμπράξουν με τους Ομίλους θα πρέπει να υποβάλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:
  - α) Θεωρημένα αποδεικτικά εξόφλησης των υποχρεώσεων των επιχειρήσεων και των στελεχών τους, προς το ΤΕΕ, και τα ασφαλιστικά ταμεία (ΤΣΜΕΔΕ, ΠΕΣΕΔΕ, ΠΕΔΜΕΔΕ, ΠΕΔΜΗΕΔ και ΣΑΤΕ).
  - β) Υπεύθυνη δήλωση του Ν.Δ. 1599/86 που θα αναφέρει αν οι εργοληπτικές επιχειρήσεις έχουν κηρυχθεί έκπτωτες, τον λόγο της έκπτωσης, ενώ θα υποβάλλεται και φωτοαντίγραφο της απόφασης έκπτωσης.
  - γ) Υπεύθυνη δήλωση αποδοχής αποκλειστικής συνεργασίας με την Επιχείρηση ή τον όμιλο Επιχειρήσεων.
  - δ) Υπεύθυνη δήλωση για ανάθεση εκπόνηση της μελέτης και πληρωμής της στα συνεργαζόμενα μελετητικά γραφεία από την Ένωση.

#### 11.5.2. Μελετητές ή Μελετητικά Γραφεία

1. Πτυχία των Μελετητών σε επικυρωμένα φωτοαντίγραφα.
2. Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.Δ. 1599/86 με καταλόγους των παρομοίων μελετών που έχουν εκπονήσει οι μελετητές ή τα γραφεία
3. Υπεύθυνες δηλώσεις των μελετητών ή των μελετητικών γραφείων του Ν.Δ. 1599/86 περί αποδοχής της αποκλειστικής συνεργασίας τους με τους εν λόγω διαγωνιζόμενους.
4. Υπεύθυνη δήλωση Οικονομολόγου με 15ετή τουλάχιστον εμπειρία περί αποδοχής της αποκλειστικής συνεργασίας του με τους εν λόγω διαγωνιζόμενους.

Ως «αποκλειστική συνεργασία» νοείται ότι κάθε εργοληπτική επιχείρηση ή μελετητής ή εμπειρογνώμονας μπορεί να συμμετέχει επί ποινή αποκλεισμού, μόνο σε ένα υποψήφιο σχήμα.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, συμπληρωματικά με τα ανωτέρω, θα πρέπει να καταθέσει δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών.

**Οι ανωτέρω μελετητές θα ασκήσουν την επίβλεψη κατασκευής του έργου από την πλευρά του Αναδόχου.**

Οι ανωτέρω Υπεύθυνες Δηλώσεις δεν είναι απαραίτητο να είναι θεωρημένες ως προς το γνήσιο της υπογραφής.

**11.6.** Να καταθέσει στοιχεία διαδικασιών ποιότητας, ήτοι:

- κατοχή πιστοποιητικού ποιότητας κατά ISO 9001:2000 σε ισχύ. Το πιστοποιητικό θα πρέπει να καταθέσει το Μέλος της Ένωσης με το μεγαλύτερο ποσοστό (το οποίο δεν θα είναι κατώτερο από το 30%) ή τα Μέλη της Ένωσης που αθροιστικά διαμορφώνουν το μεγαλύτερο ποσοστό συγκρότησης της Ένωσης (το οποίο ομοίως δεν θα είναι κατώτερο από το 30%).

## **12. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ**

1. Η αρμόδια Επιτροπή δύναται να ζητήσει από τον Υποψήφιο Ανάδοχο διευκρινήσεις επί των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης.

2. Ο υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί να υποβάλλει εκτός των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης και κάθε άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης της επάρκειάς του.
3. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία:
  - τα απαιτούμενα στην παράγραφο 11 στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται ανάλογα με τη φύση τους χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας ή συγκεντρωτικά για την Ένωση / Κοινοπραξία
  - με την επιφύλαξη των απαιτήσεων της παραγράφου 11.5, επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα Μέλη της, αρκεί όμως συνολικά να καλύπτονται όλες.
4. Η Ένωση / Κοινοπραξία δεν υποχρεούται από την Αναθέτουσα Αρχή, να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει Προσφορά. Ωστόσο στην περίπτωση που της ανατεθεί το Έργο, θα υποχρεωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή, με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας Ειδικού Σκοπού (ΑΕΕΣ).
5. Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε Μέλος της Ένωσηςβ/ Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης του Έργου στην Ένωση/ Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.
6. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της Ένωσης / Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν Αντικαταστάτη με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο Αντικαταστάτης ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.
7. Αν ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των 3 διαχειριστικών χρήσεων, καταθέτει τα στοιχεία τεκμηρίωσης της χρηματοοικονομικής του ικανότητας για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του.
8. Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
9. Όλες οι δηλώσεις είναι δηλώσεις του Ν 1599/1986 και φέρουν το γνήσιο της υπογραφής, μόνο όπου ρητά αναφέρεται στην παρούσα.

## **13. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

### **13.1. Τρόπος Υποβολής Προσφορών**

Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της Προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου.

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την Προσφορά τους είτε καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, είτε αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στην έδρα της Λιμενικής Επιτροπής του Λιμενικού Ταμείου Φωκίδας, οδός ..... αρ. ...., ....., .....

Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Οι προσφορές:

1. Υποβάλλονται με τον τρόπο που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη και φέρουν, στο πρωτότυπο, τη μονογραφή του προσφέροντα κατά φύλλο.
2. Υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφρασθεί στην Ελληνική Γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού.
3. Είναι δακτυλογραφημένες και δε φέρουν παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κτλ.). Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες κτλ. θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και μονογραμμένες από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις κτλ. και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι έγιναν πριν από την αποσφράγιση της προσφοράς.
4. Αφορούν ολόκληρο το Έργο.

Επιπλέον:

1. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.
2. Οι μετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει να αναφέρουν στην προσφορά τους, ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων της διακήρυξης. Πάντως η γνώση τους αυτή θεωρείται, ότι υπάρχει με την υποβολή της προσφοράς και χωρίς την αναφορά της σ' αυτή. Εξάλλου, με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται βέβαιο ότι οι διαγωνιζόμενοι είναι απολύτως ενήμεροι από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του έργου, κτλ και ότι έχουν μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο του διαγωνισμού.

Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν έγκαιρα.

Η Λιμενική Επιτροπή του Λιμενικού Ταμείου Φωκίδας, και οι αρμόδιες Υπηρεσίες της Π.Ε. Φωκίδας ουδεμία ευθύνη φέρουν για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της Προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

## **13.2. Περιεχόμενο Προσφορών**

13.2.1. Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Οι Προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή :

**Α': «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής»**, ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία προσδιορίζονται στις παραγράφους 9 και 11. Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι ταξινομημένα μέσα στον Φάκελο, με τη σειρά που ζητούνται στις αντίστοιχες παραγράφους.

**Β': «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς»**, ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα Διακήρυξη.

**Γ': «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς»**, ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα Διακήρυξη.

### **Εκτός Φακέλων θα υποβληθούν:**

- η Εγγύηση Συμμετοχής στο Διαγωνισμό,
- η Αίτηση συμμετοχής στο Διαγωνισμό, η οποία θα υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου. Η αίτηση αυτή θα συνοδεύεται και από δήλωση του διαγωνιζομένου, για τον διορισμό αντικλήτου με τα πλήρη στοιχεία του (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax κλπ) για κάθε επικοινωνία ή κοινοποίηση εγγράφων, που τυχόν απαιτηθεί. Προκειμένου περί επιχειρηματικού σχήματος, ο νόμιμος εκπρόσωπος θα είναι κοινός για όλα τα μέλη του, όμως η Αίτηση και η Δήλωση θα υπογράφονται από τους νόμιμους εκπροσώπους όλων των μελών του. Ο ως άνω διοριζόμενος αντίκλητος θα δηλώσει εγγράφως την αποδοχή του διορισμού του, υποβάλλοντας αντίστοιχη υπεύθυνη δήλωση, η οποία συνυποβάλλεται με τα παραπάνω, εκτός των Φακέλων.

Οι ανωτέρω Φάκελοι θα υποβληθούν ως εξής :

### **Δικαιολογητικά Συμμετοχής:**

1. ένα (1) πρωτότυπο
2. ένα (1) ακριβές αντίγραφο

που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Δικαιολογητικά Συμμετοχής.

### **Τεχνική Προσφορά:**

1. ένα (1) πρωτότυπο
2. ένα (1) ακριβές αντίγραφο
3. ένα (1) αντίγραφο σε CD

που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Τεχνικής Προσφοράς.

### **Οικονομική Προσφορά:**

1. ένα (1) πρωτότυπο
2. ένα (1) αντίγραφο σε CD

που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Οικονομικής Προσφοράς.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ για το Διαγωνισμό του Έργου:  <b>«ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ, ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΥΠΟΛΕΙΠΟΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΑ ΙΤΕΑΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ, ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΑ ΙΤΕΑΣ»</b>  ΑΡ. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: ...../2012 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Λιμενικό Ταμείο Φωκίδας - Λιμενική Επιτροπή ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ : __ / __ /2012
--

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου Ανάδοχου, τον τίτλο του Διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου (π.χ. Δικαιολογητικά κ.λ.π.).

Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της.

Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα συνημμένα στην Τεχνική Προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορούν να είναι και στην Αγγλική γλώσσα.

Σε ένα από τα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και να μονογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.

Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της Διακήρυξης.

Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής "ελήφθη υπόψη", "συμφωνούμε και αποδεχόμεθα", κλπ.

Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ. Εάν υπάρχει στην Προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Η αρμόδια Επιτροπή προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν, διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν της ημερομηνίας αποσφράγισης.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι

υποχρεωτικό για τον υποψήφιο Ανάδοχο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.

Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του «Έργου» και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο Διαγωνισμού.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Οι προσφορές αφορούν ολόκληρο το έργο.

Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων Αναδόχων πρέπει να δίνονται γραπτά, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ορίζει η αρμόδια Επιτροπή.

### 13.2.2. Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» που θα υποβάλει κάθε υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά του υποψήφιου Αναδόχου προς τις τυπικές, χρηματοοικονομικές και τεχνικές απαιτήσεις συμμετοχής στον Διαγωνισμό και τα οποία προσδιορίζονται – πέραν του παρόντος- στα Κεφάλαια 9, 10 και 12 της παρούσης.

### 13.2.3. Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική Προσφορά»

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει, τα παρακάτω:

1	<b>Σχέδιο Ανάπτυξης, Εκμετάλλευσης και Λειτουργίας του Τουριστικού Λιμένα Ιτέας (ΣΑΕΛ), συνοδευμένο από Χρονοδιάγραμμα και Οριστικές Μελέτες με Αναλυτικό Προϋπολογισμό Κόστους,</b>
1.1	<b>Στρατηγικό Σχέδιο Ανάπτυξης (Master Plan)</b> Προετοιμασίας, Οργάνωσης και Εκμετάλλευσης του τουριστικού λιμένα Ιτέας στο οποίο θα αναλύονται και θα τεκμηριώνονται <ul style="list-style-type: none"><li>• η στρατηγική που θα ακολουθήσει ο Υποψήφιος για την ανάπτυξη και τοποθέτηση (positioning) του Τ.Λ. στον ανταγωνισμό (αναγνώριση υφιστάμενης κατάστασης, προϊόντα και υπηρεσίες, προώθηση της ΖΝΑ Κορινθιακού, προσέλκυση σκαφών, μεμονωμένων και στολίσκων κοκ),</li><li>• ο τρόπος σχεδιασμού και ανάπτυξης του τουριστικού λιμένα, ανάλυση και κωδικοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών του Τ.Λ. (σε συνδυασμό με τα προτεινόμενα προαιρετικά έργα και υπηρεσίες) προς τους δυνητικούς πελάτες κ.λπ.</li><li>• τα αναγκαία τεχνικά έργα και οι λοιπές εγκαταστάσεις, που αντιστοιχούν στις παραγράφους α, β και γ της ενότητας 3.1 της</li></ul>



	<p>παρούσης,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ο προτεινόμενος από τον διαγωνιζόμενο τρόπος εκμετάλλευσης και λειτουργίας του τουριστικού λιμένα (ανταγωνισμός, τιμολογιακή πολιτική για προσέλκυση πελατών διαφόρων κατηγοριών, μόνιμες και εποχιακές θέσεις, παρεχόμενες υπηρεσίες, καινοτομία οργάνωσης της διαχείρισης, μέθοδοι ανίχνευσης των προτιμήσεων και εξυπηρέτησης του πελάτη κ.ο.κ.).</li> <li>• η κωδικοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών του Τ.Λ. και η συγκριτική αξιολόγηση (benchmarking) με επιλεγμένους Τ.Λ. των Ζ.Ν.Α. Σαρωνικού, Κορινθιακού και Ιονίου, προκειμένου να συνεκτιμηθεί και τεκμηριωθεί το επίπεδο ανταγωνιστικότητας που στοχεύει ο υποψήφιος για την ανάπτυξη του Τ.Λ.</li> </ul> <p><b>Σημαντική σημείωση:</b> Η <u>ποσοτικοποιημένη</u> χρηματοοικονομική ανάλυση βιωσιμότητας αποτελεί συστατικό στοιχείο της οικονομικής προσφοράς <u>και όχι του Master Plan</u>. Οποιαδήποτε αναφορά στην παρούσα ενότητα σε ύψος τιμολόγησης, έσοδα, δαπάνες κ.λπ., συνεπάγεται αυτόματα την ακύρωση της προσφοράς στο σύνολό της.</p> <p>Στο σχέδιο εκμετάλλευσης θα πρέπει να ληφθεί μέριμνα από τον υποψήφιο για την εξυπηρέτηση ατόμων με αναπηρίες.</p>
1.2	<p><b>Αναλυτικό Συνολικό Χρονοδιάγραμμα</b> με τις εξής απαιτήσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανάλυση των εργασιών (έργα, κατασκευές κ.λπ.) με κωδικοποιημένη μορφή</li> <li>• Για κάθε επί μέρους έργο και εγκαταστάσεις που θα κατασκευάσει ο Ανάδοχος <u>στη χερσαία ζώνη του τουριστικού λιμένα</u>, θα καθορίζονται ημερομηνίες έναρξης των ενεργειών αδειοδοτήσεων, εγκατάστασης, κατασκευής και ημερομηνία περάτωσης χωρίς προϋποθέσεις άλλες, πλην ανωτέρας βίας (επιμέρους χρονοδιαγράμματα).</li> <li>• Τα επί μέρους έργα / κατασκευές στον χώρο του τουριστικού λιμένα συνθέτουν το Αναλυτικό Συνολικό Χρονοδιάγραμμα, στο οποίο θα πρέπει να λαμβάνεται υπόψη η αναγκαία αλληλουχία τους και έτσι να προκύψει η κρίσιμη για το έργο σειρά έργων, κατασκευών και προϋποθέσεων, η ενεργοποίηση της λειτουργίας του λιμένα κ.λπ.</li> <li>• Κατά τη σύνταξη των χρονοδιαγραμμάτων θα πρέπει επίσης να ληφθούν υπόψη οι απαιτήσεις του άρθρου 2 της Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων.</li> </ul>
1.3	<p><b>Τεύχη Οριστικών Μελετών.</b></p> <p>Ο Υποψήφιος θα υποβάλλει τα ακόλουθα τεύχη στο στάδιο οριστικής μελέτης :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Μελέτη Συντήρησης Υφιστάμενων Κτιρίων και Εγκαταστάσεων</li> <li>1. Μελέτη Κατασκευής Νέων Κτιρίων</li> <li>2. Μελέτη Περιβάλλοντος Χώρου και Λοιπών Εγκαταστάσεων</li> </ol>

Στα τεύχη αυτά θα αναφέρονται :

- Τεχνικές Εκθέσεις μετά του αναγκαίου αναλυτικού προϋπολογισμού, λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις που αναφέρονται στην απόφαση χωροθέτησης του Λιμένα, τα έργα της χερσαίας ζώνης ανά κτίρια και εγκαταστάσεις σε κάθε Ο.Τ. που έχουν κατασκευασθεί και εκείνα που υπολείπονται, με βάση την περιγραφή του Πίνακα 1 της παρούσης και τα προβλεπόμενα στο ΦΕΚ χωροθέτησης του Τ.Λ.
- Θα καλύπτονται οι απαιτήσεις ενεργειακής αποδοτικότητας των κτιρίων, με βάση την ισχύουσα νομοθεσία.
- Οι προϋπολογιζόμενες δαπάνες κατά επιμέρους έργο και συνολικά κατά κατηγορία (ελάχιστα αναγκαία και προαιρετικά αναπτυξιακά έργα) «Τεχνικής Προσφοράς»,
- Τα άρθρα τιμολογίου (βάσει ΥΠΕΧΩΔΕ) θα καθορισθούν από τον ανάδοχο, βάσει των εργασιών που θα δεσμευθεί στην προσφορά του να εκτελέσει σε κάθε κτίριο και, τα οποία, θα αξιολογηθούν από την επιτροπή.

Ειδικότερα, ο Υποψήφιος θα υποβάλει τρία τεύχη Μελετών, στα οποία θα συμπεριλαμβάνονται :

Μελέτες - Είδη Παρεμβάσεων	Κωδικοί	Πλήθος Κτιρίων – Εγκαταστάσεων
Μελέτη Συντήρησης Υφιστάμενων Κτιρίων και Εγκαταστάσεων	<b>K1-K6, K10-K12</b>	<b>1</b>
Μελέτη Κατασκευής Νέων Κτιρίων	<b>K7-K9, K13-K15</b>	<b>6</b>
Μελέτη Περιβάλλοντος Χώρου και Λοιπών Εγκαταστάσεων	<b>E1-E6</b>	<b>1</b>
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>	<b>8</b>	

Η αξιολόγηση των παραπάνω θα λάβει χώρα στο στάδιο αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών (παράγραφος 20.2) με βάση τις οδηγίες του Πίνακα 2 που ακολουθεί.

Η έλλειψη τεύχους μελέτης συνεπάγεται τον ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟ του Υποψηφίου.

<b>2</b>	<b>Διοίκηση του Έργου</b>
2.1	Οργάνωση και Διοίκηση των διαδικασιών αδειοδοτήσεων του Έργου.
2.2	Οργάνωση και Διοίκηση των διαδικασιών εκπόνησης των Μελετών Εφαρμογής.
2.3	Οργάνωση και Διοίκηση της επίβλεψης του Έργου από την πλευρά του Αναδόχου σε συνεργασία με την Προϊσταμένη Αρχή. Οργάνωση και Διοίκηση της συγκρότησης και λειτουργίας των Εργοταξίων. Πρόβλεψη μεθόδων και συστημάτων ασφάλειας των εργαζομένων στα εργοτάξια. Διασφάλιση της ποιότητας των υλικών και των αναμενόμενων αποτελεσμάτων (εκροών) των έργων.
2.4.	Οργάνωση και Διοίκηση της λειτουργίας του τουριστικού λιμένα.

	Πιθανές καινοτόμες μέθοδοι πληροφόρησης πελατών, παρεχόμενες υπηρεσίες με έμφαση στην ικανοποίηση των πελατών και μέθοδοι μέτρησης αυτής της ικανοποίησης.
--	--

**Επισημαίνεται ότι στο Στρατηγικό Σχέδιο Ανάπτυξης (Master Plan) δεν επιτρέπεται, επί ποινή αποκλεισμού, καμία αναφορά σχετικά με την ακολουθητέα τιμολόγηση, το ύψος του καταβαλλομένου ετησίου ανταλλάγματος προς το ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΦΩΚΙΔΑΣ, δεδομένου ότι το στοιχείο αυτό θα συμπεριληφθεί και θα αποτελέσει στοιχείο αξιολόγησης της οικονομικής προσφοράς.**

**Πίνακας 2: Κωδικοποίηση Κτιρίων / Εγκαταστάσεων, απαιτούμενων Μελετών και επιμέρους κριτηρίων αξιολόγησης**

Μελέτες που θα πρέπει να υποβληθούν	Κωδικός Κτιριακής ή άλλης Εγκατάστασης (από Πίνακα 1)	Κτίρια (με βάση ΦΕΚ Χωροθέτησης και κωδικοποίηση Πίνακα 1 Διακήρυξης)	Περιεχόμενο Μελετών που απαιτούνται κατά την υποβολή της προσφοράς	Υποκριτήρια Αξιολόγησης	Βαρύτητα Υποκριτηρίου στο Κριτήριο Τ3
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Μελέτη Συντήρησης Υφιστάμενων Κτιρίων και Εγκαταστάσεων	<b>K1</b> έως και <b>K6</b> <b>K10</b> έως και <b>K12</b>	Μελέτη Συντήρησης και αλλαγής υφιστάμενης χρήσης (όπου προβλέπεται με βάση ΦΕΚ χωροθέτησης)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Τεχνική Πληρότητα Μελέτης</li> <li>▪ Λειτουργική Ενσωμάτωση όλων των αναγκαίων επεμβάσεων</li> </ul>	30%
2	Μελέτη Κατασκευής Νέων Κτιρίων	<b>K7</b> έως και <b>K9</b> <b>K13</b> έως και <b>K15</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Μελέτη Αρχιτεκτονική</li> <li>▪ Μελέτη Στατική των Κτιρίων</li> <li>▪ Μελέτη Η/Μ Εγκαταστάσεων</li> <li>▪ Μελέτη Ενεργειακή</li> <li>▪ Μελέτη ενεργειακής και παθητικής πυροπροστασίας</li> <li>▪ ΣΑΥ – ΦΑΥ (κατά την έκδοση της άδειας)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Λειτουργικότητα αρχιτεκτονικού σχεδιασμού</li> <li>▪ Πληρότητα Μελετών</li> <li>▪ Συμβατότητα με θεσμικές και κανονιστικές οδηγίες</li> </ul>	50%
3	Μελέτη Περιβάλλοντος Χώρου και Λοιπών Εγκαταστάσεων	<b>E1</b> έως και <b>E6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Μελέτη Διαμόρφωσης Περιβάλλοντος Χώρου</li> <li>▪ Μελέτη κοινόχρηστου οδο φωτισμού</li> <li>▪ Μελέτη εγκατάστασης και χρήσης ειδικού Η/Μ εξοπλισμού</li> <li>▪ Μελέτη συμπλήρωσης – συστήρησης εσωτερικών Δικτύων ΟΚΩ</li> <li>▪ Μελέτη διασύνδεσης ΟΚΩ με αντίστοιχα δίκτυα της πόλης της Ιτέας</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Λειτουργικότητα αρχιτεκτονικού σχεδιασμού</li> <li>▪ Πληρότητα Μελετών</li> <li>▪ Συμβατότητα με θεσμικές και κανονιστικές οδηγίες</li> </ul>	20%
				ΣΥΝΟΛΑ	100%

#### 13.2.4. Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

α. Ο Φάκελος Γ΄ θα περιλαμβάνει:

- Συμπληρωμένο το «Έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς» (υπόδειγμα στο Παράρτημα 6), με αναφορά εγγράφως και αριθμητικώς στο ποσό του προσφερόμενου **ετήσιου ανταλλάγματος (ΕΑ)**.
- Πίνακα υπολογισμού της **Συνολικής Αξίας του προτεινόμενου Ετήσιου Ανταλλάγματος (ΣΑΕΑ) σε χρονικό ορίζοντα 25ετίας (τρέχουσες τιμές)**. Ο τρόπος υπολογισμού του ΣΑΕΑ δίδεται στην παράγραφο 21.5.
- Υπεύθυνη δήλωση τις προτεινόμενης τιμολογιακής πολιτικής κατά τα τρία πρώτα έτη λειτουργίας της μαρίνας, σύμφωνα με το άρθρο 2.3.9 της Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων.
- Παράρτημα με το αναλυτικό **Επιχειρηματικό Σχέδιο της επένδυσης**.

**Το Συνολικό Ετήσιο Αντάλλαγμα (ΣΕΑ) που αποτελεί τη βάση αξιολόγησης της οικονομικής προσφοράς του Αναδόχου, δεν θα πρέπει για την πρώτη χρονιά της παραχώρησης να είναι κατώτερο των 65.000,00 €.**

Στο ετήσιο αντάλλαγμα δεν προστίθεται ΦΠΑ, ενώ προβλέπεται χαρτόσημο. Μέρος του ΣΕΑ, ήτοι ποσό εκ 47.000 € θα κατατίθεται από τον Ανάδοχο υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου στη ΔΟΥ ... ή όπως θα ορίζεται στη σχετική σύμβαση με το Υ.Πο.Τ. Η διαφορά του ποσού αυτού από το προσφερθέν ετήσιο αντάλλαγμα κατατίθεται υπέρ του Λιμενικού Ταμείου Φωκίδας. Τα παραπάνω θα εξειδικευθούν κατά την υπογραφή των Συμβάσεων το Αναδόχου με:

- Το Υπουργείο Πολιτισμού – Τουρισμού (Υποχρεώσεις Φορέα Διαχείρισης και ρυθμιστικό πλαίσιο, χρήση και λειτουργία του τουριστικού Λιμένα, χρόνος παραχώρησης, ετήσιο αντάλλαγμα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου κ.λπ.),
- Το Λιμενικό Ταμείο Φωκίδας (Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης των έργων, Συντήρηση του τουριστικού Λιμένα, ετήσιο αντάλλαγμα υπέρ του Λ.Τ.Φ., εγγυήσεις και ασφάλειες κ.λπ.).

Το ανωτέρω ελάχιστο ΣΕΑ έχει υπολογισθεί ως λογικό ελάχιστο αντάλλαγμα μετά από «δοκιμές» (ανάλυση ευαισθησίας) στο βασικό ενδεικτικό χρηματοοικονομικό μοντέλο της Επένδυσης όπως παρουσιάζεται υποβοηθητικά και ενδεικτικά στο Παράρτημα 4 της παρούσας, επιτρέποντας στον Ανάδοχο να καταρτίσει το δικό του μοντέλο, με βάση τον ΑΠΚ που θα προτείνει, την οργάνωση της λειτουργίας του τουριστικού λιμένα, τις πιθανές πρόσθετες υπηρεσίες και την τιμολογιακή πολιτική που θα ακολουθήσει.

**Εφιστάται** η προσοχή των διαγωνιζομένων στην ορθή συμπλήρωση του εντύπου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο παρόν άρθρο.

β. Το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς σφραγίζεται και υπογράφεται από τους : (i) ημεδαπό ή αλλοδαπό διαγωνιζόμενο φυσικό πρόσωπο ή (ii) νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου ημεδαπού ή αλλοδαπού Ν.Π. ή συνεταιρισμού ή (iii) νόμιμους εκπροσώπους των εταιρειών - μελών της κοινοπραξίας ή ένωσης, οι οποίοι επίσης

σφραγίζουν και μονογραφούνε όλα τα φύλλα αυτού. Οικονομική Προσφορά που θα υποβληθεί ανυπόγραφη ή χωρίς να έχουν μονογραφηθεί όλα τα πρωτότυπα φύλλα αυτής, είναι άκυρη και δε λαμβάνεται υπόψη.

Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες. Τυχόν ασάφειες, διορθώσεις, διαγραφές, παραπομπές ή γενικά αλλοίωση του κειμένου του Εντύπου της Οικονομικής Προσφοράς ή και διατύπωση σχολίων ή αιρέσεων ή όρων σε αυτό, θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του Διαγωνισμού και οι Οικονομικές αυτές Προσφορές θα απορρίπτονται. Επισημαίνεται ότι εναλλακτικές προσφορές ή προσφορές για την χρήση και εκμετάλλευση μέρους του Τουριστικού Λιμένα δεν γίνονται δεκτές.

γ. Το **Επιχειρηματικό Σχέδιο** αποτελεί Παράρτημα της Οικονομικής Προσφοράς, ορίζει και αιτιολογεί με σαφήνεια τις κύριες οικονομικές παραδοχές και ενέργειες, που στηρίζουν το ΣΑΕΛ. Ειδικότερα, θα πρέπει να παρουσιάζεται σε ανάπτυξη το κατά την άποψη του υποψηφίου Αναδόχου χρηματοοικονομικό μοντέλο, το οποίο συνοδεύει και τεκμηριώνει το Επιχειρηματικό Σχέδιο, εξυπηρετεί την στρατηγική του Αναδόχου, με αναφορά στα κατωτέρω στοιχεία για το χρονικό ορίζοντα εικοσιπενταετίας ως εξής :

1. Γενικές και μακροοικονομικές παραδοχές που πιθανά επηρεάζουν το Έργο (π.χ. πληθωρισμός, κόστος δανεισμού, μέσες αποδόσεις ανάλογων έργων, συστηματικοί και άλλοι κίνδυνοι του Έργου και πλαίσιο πρόβλεψης και αντιμετώπισής τους).
2. Συνεκτίμηση ολικό προϋπολογισμό επενδύσεων ανά κατηγορία επενδύσεων (Συμπληρωματικά Αναγκαία Έργα υποδομής και Προαιρετικά Έργα) και χρονοδιάγραμμα εκτέλεσής τους.
3. Κατάρτιση χρηματοοικονομικού μοντέλου εκμετάλλευσης και βιωσιμότητας της επένδυσης. Εντοπισμός των βασικών (κύριων) μεταβλητών που το επηρεάζουν.
4. Τιμολογιακή πολιτική και εκτιμώμενες ροές εσόδων ανά κατηγορία / δραστηριότητα ανά έτος. Ειδικότερα, ως προς τις παρεχόμενες από τον τουριστικό λιμένα υπηρεσίες, θα πρέπει να γίνεται αναφορά σε εκτιμήσεις για το ρυθμό αύξησης της πληρότητας ανά έτος κλπ.
5. Πρόβλεψη / κατανομή λειτουργικών δαπανών κατά κατηγορία / δραστηριότητα ανά έτος, συμπεριλαμβανομένου του τρόπου οργάνωσης της εκμετάλλευσης, των νέων θέσεων εργασίας, του κόστους συντήρησης, της ασφάλισης των εγκαταστάσεων κ.λπ.. Εκτίμηση του νεκρού σημείου πριν και μετά το ετήσιο μίσθωμα.
6. Ανάλυση / πρόβλεψη των ταμειακών ροών ανά έτος για την υπό μελέτη 25ετία.
7. Εκτίμηση της Καθαρής Παρούσας Αξίας (NPV) για προεξοφλητικά επιτόκια 4%, 5% και 6% και του Εσωτερικού βαθμού απόδοσης (IRR) χωρίς το Ετήσιο Αντάλλαγμα.
8. Εκτίμηση αντίστοιχα της NPV για προεξοφλητικά επιτόκια 4%, 5% και 6% και του IRR με συνεκτίμηση στις ροές κόστους του προσφερομένου Ετησίου Ανταλλάγματος.
9. Διενέργεια ανάλυσης ευαισθησίας, από την οποία να τεκμηριώνεται η διατήρηση της βιωσιμότητας και αποδοτικότητας της επένδυσης μετά την «επιβάρυνση» του συνολικού προσφερόμενου ετησίου ανταλλάγματος

(μισθώματος). Η ανάλυση ευαισθησίας θα πρέπει να διενεργηθεί ως προς τον καθοδικό κίνδυνο της επένδυσης σε τρεις τουλάχιστον από τις «κύριες» μεταβλητές του μοντέλου, όπως θα τις έχει προσδιορίσει και αποτιμήσει ο υποψήφιος Ανάδοχος.

### **13.3. Εναλλακτικές Προσφορές**

Εναλλακτικές Προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

Η προσφορά προαιρετικών προϊόντων ή υπηρεσιών τα οποία δεν είναι απαραίτητα για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της Διακήρυξης δεν αποκλείεται, θα διαχωρίζεται όμως σαφώς, τόσο στην Τεχνική όσο και στην Οικονομική Προσφορά και θα διευκρινίζεται ότι πρόκειται περί προσφοράς προαιρετικών προϊόντων ή υπηρεσιών.

### **13.4. Τιμές Προσφορών – Νόμισμα**

Οι τιμές των Προσφορών που αφορούν στο Ετήσιο Αντάλλαγμα θα εκφράζονται σε Ευρώ.

θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών το προσφερόμενο Ετήσιο Αντάλλαγμα με τιμή χωρίς ΦΠΑ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 21.5 της παρούσης.

Προσφορά που δε δίδει τιμή σε Ευρώ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Δεν γίνονται δεκτές προσφορές για μέρος του Έργου ή με διαφορετικά ποσοστά έκπτωσης ανά φάση υλοποίησης του Έργου.

## **14. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές υποβάλλονται ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, την ....., ημέρα ..... και ώρα ..... π.μ., στην έδρα του Λιμενικού Ταμείου Φωκίδας, οδός ..... αρ. ...., .....

Οι προσφορές που θα υποβληθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες, δεν παραλαμβάνονται, ούτε αξιολογούνται, αλλά επιστρέφονται.

## **15. ΙΣΧΥΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για έξι (6) μήνες από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προφορές που ορίζουν μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ισχύς της Προσφοράς μπορεί να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της, για διάστημα τριών (3) μηνών.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στον ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την Προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

## 16. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν εγγράφως, συμπληρωματικές διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Συμπληρωματικές διευκρινίσεις σχετικά με την προκήρυξη παρέχονται το αργότερο δέκα (10) εργάσιμες ημέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει καθοριστεί για την παραλαβή των προσφορών.

Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της προκήρυξης ή των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα και αφού το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον προσφέροντα την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή, η παροχή των συγκεκριμένων διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

## 17. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κάθε προσφορά στο διαγωνισμό συνοδεύεται υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού από εγγυητική επιστολή ύψους 5% του συνολικού προϋπολογισμού των Εργων και Μελετών της παρούσας Διακήρυξης, μη-συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής εκδίδεται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα και περιλαμβάνει τα ακόλουθα στοιχεία:

- Η ημερομηνία έκδοσης.
- Ο εκδότης.
- Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- Η πλήρης επωνυμία και η διεύθυνση του Διαγωνιζομένου υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- Ο τίτλος του Έργου, για το οποίο δίδεται η εγγύηση.
- Ο αριθμός της Διακήρυξης

### ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ :

1. Η υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται : Λιμενικό Ταμείο Φωκίδας,
2. Ο αριθμός της εγγύησης.



3. Ότι η εγγύηση έχει χρονική ισχύ τρεις (3) τουλάχιστον μήνες μετά τον χρόνο λήξης ισχύος της προσφοράς, ή είναι αόριστης διάρκειας
4. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.
5. Ότι το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, εντός τριών (3) ημερών από την απλή έγγραφη ειδοποίησή.
6. Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η εγγύηση συμμετοχής του διαγωνιζομένου που θα επιλεγεί ως ανάδοχος επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών. Οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής των υπολοίπων διαγωνιζομένων επιστρέφονται σε αυτούς εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης του Έργου.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη σύμβαση ή να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης κατά την υπογραφή της σύμβασης ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η Εγγύηση Συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής.

Στην περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας η Εγγύηση Συμμετοχής περιλαμβάνει και όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας.

## **18. ΎΡΓΑΝΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η διενέργεια του Διαγωνισμού και η αξιολόγηση των Προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων θα γίνει από ειδική Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, η οποία θα συσταθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής (εφεξής η «Επιτροπή»).

## **19. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η Επιτροπή Διαγωνισμού, αρμόδια για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών.

Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση της προσφοράς, καμία διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς δε γίνεται δεκτή. Η Επιτροπή Διαγωνισμού όμως, έχει το δικαίωμα, αν το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από οποιονδήποτε υποψήφιο την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου ή συμβούλου ή στελέχους της Αναθέτουσας Αρχής.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία φάση του διαγωνισμού και σε καμία περίπτωση, απορρίπτονται δε ως απαράδεκτες.

Η διαδικασία διενέργειας διαγωνισμού πραγματοποιείται σε τρία στάδια:

- Αποσφράγιση και έλεγχος κυρίως φακέλου προσφοράς - Αποσφράγιση και έλεγχος Φακέλου «Α': ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»
- Αποσφράγιση και έλεγχος Φακέλου «Β': ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών.
- Αποσφράγιση και αξιολόγηση Φακέλου «Γ': ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» - τελική βαθμολόγηση - επιλογή αναδόχου.

#### **Α' Φάση: Αποσφράγιση Φακέλων Δικαιολογητικών Συμμετοχής**

1. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος της προσφοράς και στη συνέχεια ο υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», και μονογράφεται η ΠΡΩΤΟΤΥΠΗ κατά φύλλο. Στην αποσφράγιση μπορούν να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι με τους νόμιμους εκπροσώπους τους ή εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους τους. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων, δηλαδή των προσφορών τους, προς τους όρους της Διακήρυξης.
2. Η εξέταση των απαραίτητων και ελάχιστων προϋποθέσεων, που πρέπει να πληροί ο προσφέρων με βάση τα στοιχεία του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» και η αποδοχή του προσφέροντος στο διαγωνισμό, γίνεται στη συνέχεια σε κλειστές συνεδριάσεις της Επιτροπής διενέργειας του Διαγωνισμού, η οποία εξετάζει τα στοιχεία των παραπάνω Φακέλων προβαίνοντας κατ' αρχή σε λεπτομερή έλεγχο των δικαιολογητικών των παραγράφων 8, 9, 11 και 13 της παρούσας. Η Επιτροπή συντάσσει Πρακτικό με το οποίο εισηγείται στην αναθέτουσα αρχή, η οποία και αποφασίζει, τον αποκλεισμό από τα επόμενα στάδια αξιολόγησης των διαγωνιζόμενων που έχουν υποβάλει ελλιπή στοιχεία ή των οποίων τα υποβληθέντα στοιχεία δεν ικανοποιούν τους σχετικούς όρους της παρούσας Διακήρυξης. Η Επιτροπή μπορεί κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει διευκρινίσεις/συμπληρώσεις από τους διαγωνιζόμενους επί των υποβληθέντων στοιχείων.
3. Η απόφαση κοινοποιείται μέσω της υπηρεσίας εγγράφως στους διαγωνιζόμενους.
4. Κατά του ανωτέρω πρακτικού χωρούν οι προβλεπόμενες από το νόμο ενστάσεις, οι οποίες εξετάζονται από την αναθέτουσα αρχή, μετά από εισήγηση της επιτροπής διαγωνισμού, και εκδίδεται τελικός πίνακας.
5. Οι προσφορές που δεν γίνονται αποδεκτές μετά την εξέταση του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» αποκλείονται από τον διαγωνισμό και η προσφορά επιστρέφεται πριν την αποσφράγιση του υποφακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

#### **Β' Φάση: Αποσφράγιση Φακέλων Τεχνικών Προσφορών – Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών**

Η αποσφράγιση του υποφακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» γίνεται μόνο για όσους προσφέροντες έγιναν αποδεκτοί στο διαγωνισμό βάσει του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ». Η αποσφράγιση γίνεται σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς με σχετική ανακοίνωση του Προέδρου της Επιτροπής που θα τους αποσταλεί με fax, ή έγγραφο, τουλάχιστον πέντε

ημερολογιακές ημέρες πριν την συνεδρίαση. Κατά την αποσφράγιση μπορούν να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι με τους νόμιμους ή εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους τους.

Κατά τη συγκεκριμένη ημέρα και ώρα αποσφραγίζεται ο υποφάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», μονογράφεται το «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» κατά φύλλο.

Η Επιτροπή προβαίνει αρχικά σε έλεγχο των περιεχομένων του Φακέλου. Η έλλειψη των τευχών οριστικών μελετών του Πίνακα 2 της ενότητας 13.2.3, επιφέρει τον αποκλεισμό του Υποψηφίου, χωρίς να αξιολογηθεί η τεχνική του προσφορά.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή προχωρεί στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των υποψηφίων, που έχουν προσκομίσει προσηκόντως τα παραπάνω δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα κριτήρια και τον τύπο αξιολόγησης που αναλύονται στην παρούσα Διακήρυξη. Κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης της Τεχνικής Προσφοράς, η Επιτροπή δύναται να καλέσει εγγράφως (με τηλεομοιοτυπία - fax) κάθε ένα από τους υποψηφίους, που συμμετέχει σε αυτό το στάδιο, να παρουσιάσει προφορικά την Τεχνική του Προσφορά και να απαντήσει σε τυχόν ερωτήσεις των μελών της. Μετά τη μελέτη των τεχνικών προσφορών και την κατά τα ανωτέρω προφορική παρουσίαση, κάθε μέλος της Επιτροπής αξιολογεί, τεκμηριώνει και βαθμολογεί με βάση τα προβλεπόμενα στο άρθρο 20 της παρούσης.

Για να ολοκληρώσει το έργο της, η Επιτροπή μπορεί να επικοινωνεί γραπτά με τους υποψηφίους και να θέτει διευκρινιστικές ερωτήσεις. Διευκρινίσεις, που δίδονται αυτοβούλως από τους συμμετέχοντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών τους, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται. Σε καμία περίπτωση οι υποψήφιοι δεν επιτρέπεται να μεταβάλουν την προσφορά τους ή να καταθέσουν αντιπροσφορά. Τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη. Τυχόν εμφάνιση τιμών που οδηγούν στην αποκάλυψη της «Οικονομικής Προσφοράς» σε οιοδήποτε σημείο της «Τεχνικής Προσφοράς» αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς στο σύνολό της.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, θα συντάξει πρακτικό, στο οποίο περιλαμβάνεται, όπως αναλυτικά ορίζεται παρακάτω, για κάθε προσφορά, που έχει αξιολογηθεί και για κάθε κριτήριο, ο βαθμός της Επιτροπής, ο συντελεστής βαρύτητας και ο βαθμός κάθε κριτηρίου, καθώς και το σύνολο της βαθμολογίας. Το πρακτικό θα υποβληθεί στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για την έκδοση απόφασης σχετικά με την αποδοχή ή μη των προσφορών και τη βαθμολόγησή τους. Η απόφαση κοινοποιείται μέσω της υπηρεσίας εγγράφως στους προσφέροντες. Κατά του ανωτέρω πρακτικού χωρούν οι προβλεπόμενες από το νόμο, ακολουθεί η εξέταση των υποβληθέντων ενστάσεων και η έκδοση του τελικού πίνακα τεχνικής βαθμολογίας.

### **Γ' Φάση: Αποσφράγιση Φακέλων Οικονομικών Προσφορών – Τελική βαθμολόγηση και επιλογή Αναδόχου**

Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών γίνεται στο χώρο και χρόνο που ορίζει η Επιτροπή και θα γνωστοποιηθεί με σχετική πρόσκληση μέσω τηλεομοιοτυπίας (fax) στους υποψηφίους των οποίων οι προσφορές αξιολογήθηκαν κατά το στάδιο της τεχνικής αξιολόγησης και κλήθηκαν να συμμετάσχουν στο παρόν στάδιο. Η αποσφράγιση λαμβάνει χώρα σε ανοικτή συνεδρίαση, στην οποία μπορούν να παρίστανται αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, όλοι οι συμμετέχοντες σε αυτό το στάδιο του διαγωνισμού. Μετά την αποσφράγιση, η Επιτροπή μονογράφει και ελέγχει αν οι

Οικονομικές Προσφορές έχουν συμπληρωθεί σύμφωνα με την σχετική παράγραφο της παρούσας Διακήρυξης, και καταγράφει σε πίνακα του σχετικού Πρακτικού της το συνολικό ποσό της Οικονομικής Προσφοράς κάθε διαγωνιζόμενου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών όσων κυρίως προσφορών απορρίφθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται στους συμμετέχοντες.

Η Επιτροπή μετά το πέρας της συνολικής διαδικασίας αξιολόγησης των προσφορών, με βάση και το Σύστημα Αξιολόγησης που περιγράφεται στο άρθρο 21 της παρούσας, συντάσσει Πρακτικό με την τελική κατάταξη των προσφορών που υποβλήθηκαν στον Διαγωνισμό, κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, και εισηγείται σχετικά στη Λιμενική Επιτροπή του Λ.Τ. Φωκίδας, το οποίο αποφαινεται σχετικά, και με μέριμνα του οποίου γνωστοποιείται στους υποψήφιους το τελικό αποτέλεσμα του Διαγωνισμού.

Οι προσφορές δεν θα απομακρύνονται από την χώρο διενέργειας του Διαγωνισμού. Επίσης, δεν επιτρέπεται η φωτοαντιγραφή.

## 20. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

20.1. Κάθε μέλος της Ε.Δ.Δ. αξιολογεί και βαθμολογεί κάθε Τεχνική Προσφορά, συμπληρώνει με τον βαθμό, που αξιολογεί την Τεχνική Προσφορά, τον σχετικό πίνακα και τον παραδίδει στον Πρόεδρο της Ε.Δ.Δ.

Ο βαθμός κάθε κριτηρίου είναι ακέραιος και έχει ελάχιστη τιμή το μηδέν (0) και ανώτερη το δέκα (10). Οι βαθμοί που μπορεί να πάρει κάθε κριτήριο είναι οι ακόλουθοι:

0 : όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι μη ικανοποιητική ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο,

1-4: όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι ελλιπής ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο,

5-8: όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι ικανοποιητική ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο,

9-10: όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι εξαιρετική ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο.

Μια προσφορά χαρακτηρίζεται:

- μη ικανοποιητική, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της στις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου, είτε δεν υφίσταται, είτε θεωρείται ακατάλληλη για το Έργο,
- ελλιπής, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει στοιχειωδώς τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου,
- ικανοποιητική, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει πλήρως τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου,
- εξαιρετική, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει πλήρως τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου και προσφέρει επιπλέον δυνατότητες χρήσιμες για το Έργο.

Κάθε μέλος της Ε.Δ.Δ. βαθμολογεί με ένα ακέραιο βαθμό (από το 0 έως το 10, σύμφωνα με την παραπάνω κλίμακα), κάθε ένα από τα επιμέρους στοιχεία των κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης. Για κάθε ένα κριτήριο υπολογίζεται ο μέσος όρος των βαθμών των μελών της Ε.Δ.Δ.. Στη συνέχεια ο μέσος όρος των βαθμών των μελών της πολλαπλασιάζεται επί τον επιμέρους συντελεστή βαρύτητας του κάθε κριτηρίου και εξάγεται ο βαθμός της προσφοράς για το συγκεκριμένο κριτήριο. Σε όλους τους ανωτέρω υπολογισμούς η στρογγυλοποίηση φθάνει στο δεύτερο δεκαδικό ψηφίο. Το τρίτο δεκαδικό ψηφίο παραλείπεται όταν έχει τιμές 0, 1, 2, 3, 4, στρογγυλοποιείται δε προς τα άνω όταν έχει τιμές 5, 6, 7, 8, 9.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής, συντάσσεται σχετικό Πρακτικό της Ε.Δ.Δ., στο οποίο καταχωρείται η αξιολόγηση της για κάθε προσφορά και για κάθε κριτήριο, ο συντελεστής βαρύτητας και ο βαθμός κάθε κριτηρίου, καθώς και το σύνολο της βαθμολογίας, καθώς και συντάσσει πίνακα βαθμολογίας των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά Βαθμού Τεχνικής Αξιολόγησης.

Η απόφαση και το πρακτικό της Ε.Δ.Δ. ανακοινώνονται δια τηλεομοιοτυπίας (fax) προς όλους τους διαγωνιζομένους. Επί των αποτελεσμάτων αυτών, οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να υποβάλλουν ενστάσεις ενώπιον της Ε.Δ.Δ. σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη εντός πέντε (5) ημερών από της κοινοποίησης των εκάστοτε αποφάσεών της.

Διαγωνιζόμενοι, που θα υποβάλουν ελλιπή στοιχεία, για τα οποία η Ε.Δ.Δ. θα ζητήσει διευκρινίσεις και δεν θα δοθούν ή θα δοθούν ελλείψεις, καθώς επίσης διαγωνιζόμενοι, που δεν θα υποβάλουν όλα τα στοιχεία προσηκόντως, σύμφωνα με το Άρθρο 13 της παρούσας Διακήρυξης, αποκλείονται της συμμετοχής τους στην επόμενη 3<sup>η</sup> Φάση του Διαγωνισμού, με απόφαση της Ε.Δ.Δ.

Τυχόν εμφάνιση τιμών που οδηγούν στην αποκάλυψη της Οικονομικής Προσφοράς σε οιοδήποτε σημείο της Τεχνικής Προσφοράς αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Η Ε.Δ.Δ. δύναται να αποφαινεται αιτιολογημένα επί των ενστάσεων εντός δέκα (10) ημερών από την κατάθεσή τους στο Γενικό Πρωτόκολλο. Εάν, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία αυτή τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής ενστάσεων ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών, η Ε.Δ.Δ. ορίζει την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των Οικονομικών Προσφορών και ενημερώνει σχετικά τους συμμετέχοντες στο στάδιο αυτό με τηλεομοιοτυπία (fax).

20.2. Αντικείμενο αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών είναι η ίδια η προτεινόμενη τεχνική λύση του κάθε διαγωνιζομένου, η οποία θα περιλαμβάνει ολόκληρη τη διαδικασία από την αρχική ιδέα μελέτης, κατασκευής, στρατηγικής ανάπτυξης, εκμετάλλευσης και λειτουργίας του τουριστικού λιμένα, με ικανή και αναγκαία συνθήκη να συμπεριλαμβάνονται σε επίπεδο οριστικής μελέτης τα **«ελάχιστα αναγκαία αναπτυξιακά έργα»** του Πίνακα 1 της Ενότητας 5 της παρούσης.

Τα **Κριτήρια Αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών** περιλαμβάνουν τις ακόλουθες δύο Ομάδες, με τους ακόλουθους επιμέρους συντελεστές βαρύτητας:

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
I	<b>Σχέδιο Ανάπτυξης, Εκμετάλλευσης και Λειτουργίας του τουριστικού λιμένα (ΣΑΕΛ)</b>	<b>(80% )</b>
T1	<p><b>Πληρότητα, σαφήνεια και ρεαλιστικότητα Στρατηγικού Σχεδίου Ανάπτυξης (Master Plan)</b> για την προετοιμασία, την εκτέλεση, την οργάνωση και την λειτουργία / εκμετάλλευση του τουριστικού λιμένα, ξεχωριστά και συνολικά ως ενιαίας επένδυσης</p> <p>Ειδικότερα θα αξιολογηθούν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- η πληρότητα της στρατηγικής προσέγγισης,</li> <li>- η μεθοδολογία αξιοποίησης των συγκριτικών πλεονεκτημάτων του Τ.Λ.</li> <li>- η ολοκληρωμένη προσέγγιση της λειτουργίας του Τ.Λ.,</li> <li>- οι παρεχόμενες υπηρεσίες σε σχέση με συγκριτική αξιολόγηση (benchmarking) του Τ.Λ. με άλλους αντίστοιχους Λιμένες</li> <li>- ο τρόπος προσέλκυσης πελατών,</li> <li>- η ενσωμάτωση τεχνογνωσίας στη διαχείριση – λειτουργία του Τ.Λ.,</li> <li>- η ενσωμάτωση σχετική εμπειρίας από το εξωτερικό.</li> </ul> <p>Επιπρόσθετα, θα συνεκτιμηθούν κατά την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού στην τεχνική προσφορά του υποψηφίου Αναδόχου τυχόν προτάσεις για προαιρετικά έργα και υπηρεσίες, που θα εναρμονίζονται στο αντικείμενο του έργου και το ανωτέρω Στρατηγικό Σχέδιο Ανάπτυξης και, βεβαίως, δεν θα αντιστρατεύονται στο ΦΕΚ χωροθέτησης του Τ.Λ..</p>	35%
T2	Πρόβλεψη και διοίκηση λήψης των απαιτούμενων / αναγκαίων αδειοδοτήσεων, συνεργασία με τις τοπικές Αρχές και Φορείς κ.λπ.	5%
T3	<p><b>Πληρότητα Οριστικής Μελέτης - Πληρότητα και Συμβατότητα Μελετών και Σχεδίων</b> (με βάση ΠΔ 696/74 όπως ισχύει και εφαρμόζεται).</p> <p>Ο Υποψήφιος θα υποβάλλει 3 τεύχη μελετών (Πίνακας 2, στήλη 2), ως εξής :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Μελέτη Συντήρησης Υφιστάμενων Κτιρίων και Εγκαταστάσεων</li> <li>- Μελέτη Κατασκευής Νέων Κτιρίων</li> <li>- Μελέτη Περιβάλλοντος Χώρου και Λοιπών Εγκαταστάσεων στο ΦΕΚ χωροθέτησης του Τ.Λ.</li> </ul> <p>Η αξιολόγηση των επιμέρους μελετών θα γίνει με βάση τα υποκριτήρια του Πίνακα 2 (στήλη 5) και την βαρύτητα (ποσοστωση) των υποκριτηρίων στο Κριτήριο T3 (στήλη 6).</p>	35%
T4	Ολοκληρωμένη προσέγγιση και πρόβλεψη συνεργιών, κινδύνων, CPM κλπ του προτεινόμενου Γενικού και Αναλυτικού Χρονοδιαγράμματος.	5%
II	<b>Διοίκηση του Έργου</b>	<b>(20% )</b>

T5	Οργάνωση και Διοίκηση των διαδικασιών αδειοδοτήσεων και εκπόνησης των απαιτούμενων μελετών	10%
T6	Οργάνωση και Διοίκηση της επίβλεψης και των Εργοταξίων κατά την κατασκευαστική περίοδο της παραχώρησης και του συστήματος λειτουργίας του τουριστικού λιμένα.	10%

Ο διαγωνιζόμενος μπορεί τεκμηριωμένα να προτείνει Κόστος Αναπτυξιακών Έργων και Εγκαταστάσεων (ΚΑΕΕ) υψηλότερο του ελαχίστου, το οποίο θα αξιολογηθεί μόνο ως προς την τεχνική του πληρότητα και επάρκεια τεκμηρίωσης, ενώ θα χρησιμοποιηθεί στο επιχειρηματικό σχέδιο για την αξιολόγηση της βιωσιμότητας της επένδυσης. Το min ΚΑΕΕ ή το προσφερόμενο πάνω από αυτό, δεν αξιολογείται στην οικονομική προσφορά του υποψηφίου.

### 20.3. Βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς (ΒΤΠ):

Κάθε κριτήριο (λ.χ. T1, T2 ... ) λαμβάνει τιμές από 0 έως 10. Ο υπολογισμός της Βαθμολογίας Τεχνικής Προσφοράς (ΒΤΠ) θα πραγματοποιηθεί με βάση τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$ΒΤΠ = T1 * 35\% + T2 * 5\% + T3 * 35\% + T4 * 5\% + T6 * 10\% + T7 * 10\%$$

### 20.4. Αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών

Κριτήριο αξιολόγησης των Οικονομικών Προσφορών είναι:

#### (α) Η Συνολική Αξία του προτεινόμενου Ετήσιου Ανταλλάγματος (ΣΑΕΑ):

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να ορίσουν στην οικονομική Προσφορά τους το **Ετήσιο Αντάλλαγμα (ΕΑ)**, που προτίθενται να προσφέρουν προς το Ελληνικό Δημόσιο, για τον πρώτο χρόνο της παραχώρησης.

Στο πλαίσιο της Διακήρυξης, το σχετικό ετήσιο αντάλλαγμα θα αναπροσαρμόζεται αυτομάτως αυξητικά στην αρχή κάθε έτους παραχώρησης, κατά ποσοστό ίσο με το ποσοστό αύξησης του τιμαρίθμου του κόστους ζωής του προηγούμενου ημερολογιακού έτους, όπως αυτό καθορίζεται από την Τράπεζα της Ελλάδος ή άλλη κατά νόμο αρμόδια αρχή.

Στο πλαίσιο της διαδικασίας αξιολόγησης, το προσφερόμενο ετήσιο αντάλλαγμα γίνεται υπόθεση ότι θα αναπροσαρμόζεται ετησίως κατά 3%, ώστε να προκύψει η **Συνολική Αξία του προτεινόμενου Ετήσιου Ανταλλάγματος (ΣΑΕΑ) σε χρονικό ορίζοντα 25ετίας (τρέχουσες τιμές).**

**Σημαντική Σημείωση:** Στην οικονομική προσφορά θα υπάρχει ειδικό κεφάλαιο με **ανάλυση ευαισθησίας** στην οποία προέβη ο υποψήφιος και στην οποία θα εκτιμάται ο καθοδικός κίνδυνος στο χρηματοοικονομικό του μοντέλο και στα μεγέθη αξιολόγησης της βιωσιμότητας της επένδυσης, ώστε να τεκμαίρεται η διατήρηση της βιωσιμότητας της επένδυσης και μετά την πρόταση του ΕΑ.

#### (β) Η βιωσιμότητα της επένδυσης, με βάση τα σχετικά κριτήρια της παραγράφου 20.4.

Ακόμη, η Επιτροπή ελέγχει την προτεινόμενη τιμολογιακή πολιτική του Αναδόχου, τη συμβατότητα του προσφερόμενου ανταλλάγματος με το Επιχειρηματικό Σχέδιο και τη διασφάλιση της βιωσιμότητας της επένδυσης. Εφόσον η Ε.Δ.Δ. κρίνει αναγκαίο,

μπορεί να ζητήσει διευκρινήσεις ή/και να προσκαλέσει τους υποψηφίους σε παρουσίαση του Επιχειρηματικού Σχεδίου.

Οι διαγωνιζόμενοι, οι οποίοι θα υποβάλουν Οικονομική Προσφορά υπό όρους ή αόριστη ή μη αντιστοιχούσα στα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς τους ή η οποία δεν πληροί τα οριζόμενα στην σχετική παράγραφο της παρούσας Διακήρυξης αποκλείονται της περαιτέρω διαδικασίας του Διαγωνισμού.

Λόγοι αποκλεισμού είναι οι ακόλουθοι:

- Δεν περιλαμβάνονται στην οικονομική προσφορά τα αναφερόμενα στην σχετική παράγραφο της παρούσας,
- Δεν έχει υπολογισθεί ορθά η **Συνολική Αξία του προτεινόμενου Ετήσιου Ανταλλάγματος (ΣΑΕΑ)** κατά τα κατωτέρω αναφερόμενα,
- Το χρηματοοικονομικό μοντέλο, με την ενσωμάτωση σε αυτό του Ετήσιου Ανταλλάγματος αποδεικνύει ότι δεν διασφαλίζει τη βιωσιμότητα της επένδυσης, ήτοι ειδικότερα και αθροιστικά:
  - Οι NPV για προεξοφλητικά επιτόκια 4%, 5% και 6% είναι θετικές
  - Ο IRR δεν είναι κάτω από 8%

Εάν τα κριτήρια αυτά δεν καλύπτονται συνολικά, τότε η οικονομική προσφορά θεωρείται ως μη-παραδεκτή και ο υποψήφιος αποκλείεται από τη διαδικασία αξιολόγησης.

## 20.5. Επιλογή Αναδόχου

20.5.1. Ο Διαγωνιζόμενος ή το διαγωνιζόμενο Επιχειρηματικό Σχήμα που θα συγκεντρώσει τον υψηλότερο **Βαθμό Οικονομικής Προσφοράς (ΒΟΠ)** θα ανακηρυχθεί προσωρινός Ανάδοχος του Έργου.

Ο **ΒΟΠ** θα προκύπτει σύμφωνα με τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$\text{ΒΟΠ} = \frac{(\text{ΣΑΕΑ}) \times \text{ΒΤΠ}}{\text{ΣΑΕΑ}_{\text{max}}} \times 100$$

Όπου:

**ΣΑΕΑ:** Συνολική αξία ετήσιου ανταλλάγματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα παραπάνω.

**ΒΤΠ:** Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς.

**ΣΑΕΑ<sub>max</sub>:** Μέγιστη συνολική αξία συνολικής αξίας ετήσιου ανταλλάγματος που Προσφέρθηκε από τους υποψηφίους.

20.5.2. Σε περίπτωση που από την αξιολόγηση των τεχνικών και οικονομικών προσφορών προκύψουν πρώτοι στην κατάταξη δύο ή περισσότεροι διαγωνιζόμενοι, θα τους ζητηθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από εισήγηση της Ε.Δ.Δ., να υποβάλουν μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών νέες βελτιωμένες σφραγισμένες τεχνικές και οικονομικές προσφορές. Η διαδικασία και η αξιολόγηση σε αυτήν την περίπτωση θα είναι αυτές που τηρήθηκαν για την αποσφράγιση και αξιολόγηση των αρχικών Δεσμευτικών Προσφορών.



20.5.3. Οι υποψήφιοι κατατάσσονται σε πίνακα κατά φθίνουσα σειρά του Συνολικού Βαθμού τους (ΒΟΠ).

20.5.4. Η ανακήρυξη της νικήτριας προσφοράς από την Ε.Δ.Δ. δεν έχει την έννοια της ανακήρυξης του Αναδόχου, η οποία γίνεται με απόφαση του Προέδρου της Λιμενικής Επιτροπής του Λ.Τ. Φωκίδας, ύστερα από σχετική εξουσιοδότηση.

Σε κάθε στάδιο της αξιολόγησης των προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά στα οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών και τη βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, τα οποία παραδίδει στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

Η απόφαση κοινοποιείται μέσω της Υπηρεσίας εγγράφως στους διαγωνιζομένους.

Κατά του ανωτέρω πρακτικού μπορούν να υποβληθούν προσφυγές εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών.

## **21. ΈΝΝΟΜΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ**

Η έννομη προστασία κατά την παρούσα διαδικασία παρέχεται κατά τις διατάξεις του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ Α' 173/30-9-2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)».

## **22. ΑΝΑΚΗΡΥΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ (ΣΤΑΔΙΟ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ)**

1. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης των προσφορών ο υποψήφιος, ο οποίος προσφέρει την πλέον συμφέρουσα προσφορά και στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (υποψήφιος Ανάδοχος), οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο, τα δικαιολογητικά, τα οποία αναφέρονται αναλυτικά στην παράγραφο 11 της παρούσας, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή σε αυτόν.
2. Η Επιτροπή θα ορίσει την ημερομηνία και ώρα κατά την οποία θα γίνει η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών που υποβάλλονται κατά τα παραπάνω από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Στη διαδικασία αποσφράγισης δικαιούνται να παρίστανται όσοι συμμετείχαν στο διαγωνισμό και δεν αποκλείστηκαν σε προηγούμενο στάδιο αυτού, οι οποίοι καλούνται προς τούτο και λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.
3. Η Επιτροπή σε κλειστή συνεδρίαση προβαίνει σε έλεγχο των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης και διαβιβάζει το Πρακτικό της στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο αποφαινεται σχετικά, και με μέριμνα του οποίου γνωστοποιείται στους συμμετέχοντες το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού.
4. Ακολούθως η Αναθέτουσα Αρχή καλεί εγγράφως τον Ανάδοχο στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο διαγωνισμός να υποβάλλει τα απαραίτητα Δικαιολογητικά και Νομιμοποιητικά έγγραφα για την υπογραφή της Σύμβασης.
5. Όταν ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παράγραφο 10 της παρούσας, σύμφωνα με τα οριζόμενα σε αυτό, καλείται ο υποψήφιος που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη

προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, καλείται ο υποψήφιος με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και ούτω καθεξής. Αν κανένας από τους υποψήφιους δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

6. Στις παραπάνω περιπτώσεις, όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδείς ή ανακριβείς υπεύθυνες δηλώσεις των παραγράφων 8, 9, 10 και 11 της παρούσας ή ο υπόχρεος προς τούτο υποψήφιος δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παραγράφου 9, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

### **23. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ**

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση των αρμοδίων οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης στον Ανάδοχο θα γίνει εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε το Έργο υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) μέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, πρέπει να είναι ποσού ίσου με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας των υπηρεσιών χωρίς ΦΠΑ και να ισχύει επ' αόριστον ή μέχρι την επιστροφή της. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται με εντολή της Αναθέτουσας Αρχής προς το ίδρυμα που την εξέδωσε, μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών και εφόσον εκκαθαριστούν τυχόν υποχρεώσεις του Αναδόχου έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση μέσα στην προκαθορισμένη περίοδο, καταπίπτει η εγγυητική συμμετοχής του.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα μη κατακύρωσης του διαγωνισμού, εφόσον συντρέχει ένας τουλάχιστον από τους ακόλουθους λόγους:

- Εάν το αποτέλεσμα του διαγωνισμού κριθεί αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό.
- Εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού.
- Εάν λήξει η ισχύς των προσφορών και δεν δοθούν από τους διαγωνιζομένους οι απαιτούμενες παρατάσεις.
- Εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με το δημοπρατούμενο Έργο.

Οι ενδιαφερόμενοι με την υποβολή της Προσφοράς τους τεκμαίρεται ότι παραιτούνται τους δικαιώματός να διεκδικήσουν αποζημίωση στην περίπτωση, που ο Διαγωνισμός ακυρωθεί ή / και ματαιωθεί για οποιονδήποτε λόγο.

## 24. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά την αποκλειστική κρίση της και αζημίως για αυτήν να ματαιώσει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας και να επαναλάβει αυτόν με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών και ιδίως:

- για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- εάν το αποτέλεσμα κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
- εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των Διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού,
- εάν υπήρξε μεταβολή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση Έργο

Σε περίπτωση ματαίωσης / ακύρωσης / διακοπής του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

## 25. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ, ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

25.1 Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα υπογραφεί σύμβαση, κατά την έννοια και με το περιεχόμενο που μνημονεύεται στην παράγραφο 14.2.4. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψήφιους μαζί με τις προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή

Η σύμβαση του Αναδόχου με την Αναθέτουσα Αρχή θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη διακήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό Δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της σύμβασης αυτής θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασιδηλών παραδρομών. Για θέματα, που δεν θα ρυθμίζονται ρητώς από τη σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι – αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η προσφορά του αναδόχου και η παρούσα διακήρυξη, εφαρμοζόμενων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.

Οι εγγυήσεις που προβλέπονται είναι οι ακόλουθες:

### 25.2. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΕΚΕΕ)

Η εν λόγω εγγυητική επιστολή θα πρέπει να έχει εκδοθεί υπέρ του Λιμενικού Ταμείου Φωκίδας, από Τράπεζα που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα, ή από Τράπεζα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα - μέλος της Ε.Ε ή του Ε.Ο.Χ. συνοδευμένη από επίσημη μετάφραση της στην Ελληνική. Το ελληνικό κείμενο των ως άνω εγγυητικών επιστολών υπερισχύει του ξενόγλωσσου. Η εγγυητική αυτή επιστολή θα είναι εισπρακτέα και πληρωτέα στην Ελλάδα, θα διέπεται από την ελληνική νομοθεσία και θα υπόκειται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων Ελληνικών Δικαστηρίων της Αθήνας σε περίπτωση που ανακύψουν οποιεσδήποτε διαφωνίες κατά την εκτέλεση της Σύμβασης.

Η Εγγυητική αυτή Επιστολή πρέπει υποχρεωτικά να εκδοθεί σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα Ε.Κ.Ε.Ε (Παράρτημα Π.5).

Το ποσό της εγγύησης που θα κατατεθεί, πρέπει να είναι ισόποσο με το 5% του προϋπολογισμού των αναγκαίων αναπτυξιακών έργων του Πίνακα 1 της παρούσας και θα είναι χωρίς χρονικό περιορισμό ως προς την ισχύ της. Η Ε.Κ.Ε.Ε. θα

επιστραφεί εντός δώδεκα (12) μηνών μετά την έκδοση της άδειας λειτουργίας του Τουριστικού Λιμένα από τη Γ.Γ. Τουρισμού.

Η Ε.Κ.Ε.Ε. θα καλύπτει κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής κατά του Αναδόχου-Φορέα Διαχείρισης για μη έγκαιρη και προσήκουσα έναρξη της εκτέλεσης των αναπτυξιακών και συμπληρωματικών έργων και υπηρεσιών, προμήθεια και εγκατάσταση κινητού εξοπλισμού και για απαιτήσεις από την επιβολή κυρώσεων σε βάρος του Αναδόχου κατά τη συμβατική περίοδο ως προς την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση της κατασκευής των αναπτυξιακών και συμπληρωματικών έργων. Η εγγύηση αυτή δεν εξαντλεί την ευθύνη του Αναδόχου-Φορέα Διαχείρισης για αποζημίωσή της Α.Α. σε περίπτωση ζημιάς της μεγαλύτερης του ποσού της εγγύησης.

Κατά τα λοιπά ισχύουν όσα αναφέρθηκαν και στην περίπτωση της εγγύησης συμμετοχής.

### **25.3 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ (Ε.Κ.Ε.Σ.):**

Η εν λόγω Εγγυητική Επιστολή θα πρέπει να έχει εκδοθεί υπέρ του Λιμενικού Ταμείου Φωκίδας, από Τράπεζα που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα, ή από Τράπεζα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα - μέλος της Ε.Ε ή του Ε.Ο.Χ. συνοδευμένη από επίσημη μετάφραση της στην Ελληνική. Το ελληνικό κείμενο των ως άνω εγγυητικών επιστολών υπερισχύει του ξενόγλωσσου. Η εγγυητική αυτή επιστολή θα είναι εισπρακτέα και πληρωτέα στην Ελλάδα, θα διέπεται από την ελληνική νομοθεσία και θα υπόκειται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων Ελληνικών Δικαστηρίων της Αθήνας σε περίπτωση που ανακύψουν οποιεσδήποτε διαφωνίες ή παράβαση ουσιωδών όρων της Σύμβασης ή/και υποχρεώσεων του Αναδόχου κατά την εκτέλεση της Σύμβασης.

Η Εγγυητική αυτή Επιστολή πρέπει υποχρεωτικά να εκδοθεί σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα Ε.Κ.Ε.Σ. (Παράρτημα Π.6).

Το ποσό της εγγύησης που θα κατατεθεί, πρέπει να είναι ισόποσο με το 150% του ετησίου ανταλλάγματος του πρώτου συμβατικού έτους, και η εγγυητική επιστολή θα είναι χωρίς χρονικό περιορισμό ως προς την ισχύ της. Η ως άνω Ε.Κ.Ε.Σ. θα αντικαθίσταται υποχρεωτικά σε κάθε αναπροσαρμογή του ετήσιου ανταλλάγματος, έτσι ώστε να είναι πάντοτε ισόποση με το 150% του εκάστοτε καταβαλλόμενου ετήσιου ανταλλάγματος. Η μη-αντικατάσταση της Ε.Κ.Ε.Σ. εντός 30 ημερολογιακών ημερών από την αναπροσαρμογή του ετησίου ανταλλάγματος, καθιστά τον Ανάδοχο αυτόματα έκπτωτο από τη Σύμβαση Παραχώρησης, χωρίς το δικαίωμα οποιωνδήποτε απαιτήσεων.

Η αποδέσμευση του εγγυητή από την υπόψη εγγύηση θα γίνεται μετά την πάροδο δώδεκα (12) μηνών από τη λήξη της διάρκειας παραχώρησης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης θα καλύπτει κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, κατά του Αναδόχου-Φορέα Διαχείρισης είτε για παράβαση οιοδήποτε όρου της Σύμβασης, είτε για τη μη έγκαιρη ή προσήκουσα εκτέλεσή τους, είτε τέλος για απαίτηση από την επιβολή κυρώσεων. Η εγγύηση αυτή δεν εξαντλεί την ευθύνη του Αναδόχου-Φορέα Διαχείρισης για αποζημίωσή της Α.Α. σε περίπτωση ζημιάς μεγαλύτερης του ποσού της εγγύησης.

Η παρακολούθηση της κατασκευής των Έργων και η παραλαβή τους θα γίνει από τη Διευθύνουσα Υπηρεσία με βάση τα αναφερόμενα στη Διακήρυξη Αποφαινόμενα Όργανα και την Οργάνωση των αρμοδίων Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Φωκίδας.

## 26. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Όλο το υλικό που παράγεται από τον Ανάδοχο κατά τη διάρκεια της παροχής των υπηρεσιών παραδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με το συμβατικό χρονοδιάγραμμά του, αλλά και κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση ή λήξη της Σύμβασης.

Τα πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα επί του συνόλου των υπηρεσιών του Αναδόχου και των προϊόντων τους ρητώς εκχωρούνται, παραχωρούνται και μεταβιβάζονται από τον παραπάνω στην Αναθέτουσα Αρχή χωρίς την καταβολή πρόσθετης αμοιβής πέραν της προβλεπόμενης στη σχετική Σύμβαση, η οποία καλύπτει πλήρως την αξία τους .

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει τα αποκλειστικά πνευματικά ή/και συγγενικά δικαιώματα όλων των υλικών, εντύπων και ηλεκτρονικών, και λοιπών παραδοτέων του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να τα χρησιμοποιεί χωρίς την έγγραφη άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διευκολύνει την ανάπτυξη μελλοντικών βελτιώσεων των παραδοτέων, παρέχοντας κάθε στοιχείο και πληροφορία του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή για αυτά.

Ο Ανάδοχος δηλώνει, ότι κατά την παροχή των υπηρεσιών δεν χρησιμοποιεί μελέτες ή προϊόντα τρίτων χωρίς νόμιμη άδεια.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με τα πνευματικά δικαιώματα των παραδοτέων του έργου ή των δημιουργημάτων που χρησιμοποιήθηκαν από το Ανάδοχο για την παραγωγή των παραδοτέων του, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου και να αναλάβει με δικές του δαπάνες τυχόν δίκες.

Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται αποκλειστικά με κάθε δαπάνη η/και έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ενδίκου μέσου.

Ο Ανάδοχος δηλώνει επίσης ότι σε περίπτωση που δημιουργηθεί οποιαδήποτε διένεξη ή διαφορά, απ' αυτές που περιγράφονται παραπάνω η οποία κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής είναι δυνατόν να θέσει σε κίνδυνο την ελεύθερη και απρόσκοπτη αξιοποίηση της υπηρεσιών υποχρεούται αναντίρρητα και το ταχύτερο δυνατόν, να προβεί σε ενέργειες εξασφαλιστικές των δικαιωμάτων και συμφερόντων του και ειδικότερα, είτε να εξασφαλίσει άμεσα την πλήρη και αποδεδειγμένη απόλαυση όλων των δικαιωμάτων χρήσης των παραδοτέων του έργου, είτε να αντικαθιστά/τροποποιεί ορισμένα ή όλα τα παραδοτέα του έργου με άλλα που δεν παραβιάζουν δικαιώματα τρίτων. Η τυχόν αντικατάσταση/τροποποίηση θα γίνεται κατόπιν της συναίνεσης της Αναθέτουσας Αρχής. Σε κάθε περίπτωση, τα υπό αντικατάσταση/τροποποίηση παραδοτέα, θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές των υπηρεσιών και να εξασφαλίζουν την υλοποίηση του Έργου, όπως προδιαγράφηκε.

## **27. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

Το Λιμενικό Ταμείο Φωκίδας, ως Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται στην παροχή όλων των απαραίτητων στοιχείων για την υλοποίηση της παρούσας Σύμβασης Παραχώρησης.

## **28. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Καθ' όλη τη διάρκεια του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν το Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημιάς που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάσταση της.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα εργάσιμες ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

## **29. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ**

Ο Ανάδοχος μετά την ανάθεση του Έργου δεν έχει δικαίωμα, χωρίς προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος ή το σύνολο του Έργου υπεργολαβικά σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, το οποίο δεν είχε συμπεριλάβει στην προσφορά του.

Σε περίπτωση αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο / υπεργολάβους, η εκτέλεση του Έργου θα συνεχίζεται από τον Ανάδοχο ή από νέο συνεργάτη/ υπεργολάβο, με σκοπό την πλήρη υλοποίηση του Έργου, μετά από προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου, φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

## **30. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ**

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

### **31. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ- ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ**

Ο Ανάδοχος του Έργου και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος σύμβασης.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια της Άμφισσας, εφαρμοστέο δε Δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δυο μέρη, να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΦΩΚΙΔΑΣ**  
**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΦΩΚΙΔΑΣ**

**ΕΡΓΟ:** «ΕΠΙΛΟΓΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΕΠΕΝΔΥΤΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΩΝ ΧΕΡΣΑΙΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΑ ΙΤΕΑΣ ΜΕ ΑΥΤΟΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΚΑΙ ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΑ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΤΗΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΑ ΙΤΕΑΣ»

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ:**

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ:**

**Π.1. ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

**Π.2. ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

**Π.3. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

**Π.4. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΒΙΩΣΙΜΟΤΗΤΑΣ**

**Π.5. ΕΝΤΥΠΑ ΚΑΙ ΚΕΙΜΕΝΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

**Π.6. ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΕΝΤΥΠΑ ΚΑΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**Π.7. ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**