

ΑΝΑΛΥΣΗ ΣΥΝΕΠΕΙΩΝ ΡΥΘΜΙΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗΣ ΡΥΘΜΙΣΗΣ

**Σχέδιο νόμου του Υπουργείου Οικονομικών με τίτλο
«Οργανισμός Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (ΝΣΚ) και κατάσταση των λειτουργιών και
των υπαλλήλων του»**

Επισπεύδον Υπουργείο: Υπουργείο Οικονομικών

Στοιχεία επικοινωνίας: Σταύρος Σπυρόπουλος, Νομικός Σύμβουλος του Κράτους

Τηλ. 213 21 21 784 email: s.spyropoulos@nsk.gr

Αργυρία Φανουράκη, Δικαστική Πληρεξούσια Α' ΝΣΚ,

Τηλ.: 213 21 21782 email: a.fanouraki@nsk.gr

Επιλέξατε από τον παρακάτω κατάλογο τον τομέα ή τους τομείς νομοθέτησης στους οποίους αφορούν οι βασικές διατάξεις της αξιολογούμενης ρύθμισης:

ΤΟΜΕΙΣ ΝΟΜΟΘΕΤΗΣΗΣ	(X)
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ - ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ ¹	
ΕΘΝΙΚΗ ΑΜΥΝΑ – ΕΞΩΤΕΡΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ²	
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ / ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗ / ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ³	X
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ⁴	
ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ – ΔΗΜΟΣΙΑ ΤΡΑΞΗ – ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗ ⁵	X
ΑΝΑΠΤΥΞΗ – ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ⁶	

¹ Τομέας νομοθέτησης επί θεμάτων Υπουργείου Παιδείας & Θρησκευμάτων και Υπουργείου Πολιτισμού & Αθλητισμού.

² Τομέας νομοθέτησης επί θεμάτων Υπουργείου Εθνικής Άμυνας και Υπουργείου Εξωτερικών.

³ Τομέας νομοθέτησης επί θεμάτων Υπουργείου Οικονομικών.

⁴ Τομέας νομοθέτησης επί θεμάτων Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και Υπουργείου Υγείας.

⁵ Τομέας νομοθέτησης επί θεμάτων Υπουργείου Εσωτερικών, Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη και Υπουργείου Δικαιοσύνης.

⁶ Τομέας νομοθέτησης επί θεμάτων Υπουργείου Ανάπτυξης & Επενδύσεων, Υπουργείου Περιβάλλοντος & Ενέργειας, Υπουργείου Υποδομών & Μεταφορών, Υπουργείου Ναυτιλίας & Νησιωτικής Πολιτικής, Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων και Υπουργείου Τουρισμού.

A. Αιτιολογική έκθεση

Η «ταυτότητα» της αξιολογούμενης ρύθμισης	
1.	<p>Ποιο ζήτημα αντιμετωπίζει η αξιολογούμενη ρύθμιση;</p> <p>1. Σχεδόν είκοσι έτη μετά από την έκδοση του εκτελεστικού του Συντάγματος νόμου 3086/2002 (Α' 324) «Οργανισμός Νομικού Συμβουλίου του Κράτους κλπ», είναι αναγκαία η αναμόρφωσή του, προκειμένου να υπάρξει εκσυγχρονισμός, ανασχεδιασμός, ευελιξία, επιτάχυνση και απλούστευση των διαδικασιών, συμβολή στη γρήγορη απονομή της δικαιοσύνης και στην εκτέλεση των αποφάσεων των Δικαστηρίων, αλλά και μεγαλύτερη διαφάνεια στη λειτουργία του ΝΣΚ. Το ίδιο ισχύει και για το π.δ. 238/2003 (Α' 214) «Εκτέλεση των διατάξεων περί ΝΣΚ». Η αναμόρφωση αυτή, αφορά στις αρμοδιότητες, στη διάρθρωση και στη συγκρότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (ΝΣΚ), αλλά και στην υπηρεσιακή κατάσταση και πειθαρχική ευθύνη των λειτουργών και του διοικητικού προσωπικού του.</p> <p>2. Στόχος των αλλαγών που εισάγει ο νέος Οργανισμός, είναι το ΝΣΚ να συνεχίσει την επιτυχημένη πορεία ενάμισι αιώνα περίπου, να αναβαθμίσει και να εναρμονίσει τις υπηρεσίες του στις σύγχρονες προκλήσεις και να προσφέρει, ακόμα υψηλότερης ποιότητας νομικές υπηρεσίες στο Δημόσιο και στους δεκάδες λοιπούς φορείς (Ανεξάρτητες Αρχές, ν.π.δ.δ., ΑΕΙ) των οποίων ενεργεί τη νομική υποστήριξη. Να διεξάγει τις εργασίες του, με έναν πιο ευέλικτο, σύγχρονο και αποτελεσματικό τρόπο, προσιτό προς τη Διοίκηση και φιλικό προς τους πολίτες, απαλλαγμένο από αγκυλώσεις και αχρείαστες γραφειοκρατικές πρακτικές, που θα εκμεταλλεύεται, αφενός την υψηλή επιστημονική κατάρτιση των λειτουργών του και αφετέρου τα πλεονεκτήματα που προσφέρει η τεχνολογία. Η επίτευξη των παραπάνω στόχων διευκολύνεται με τον εκτεταμένο ψηφιακό μετασχηματισμό του ΝΣΚ που ήδη βρίσκεται σε πλήρη ανάπτυξη και συμβαδίζει με τον ψηφιακό μετασχηματισμό του υπόλοιπου δημόσιου τομέα και των δικαστηρίων.</p> <p>3. Το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους, αποτελεί ενιαία, ανώτατη Αρχή του Κράτους και ως αποστολή του έχει τη νομική υποστήριξη του Δημοσίου, των ν.π.δ.δ., των Ανεξάρτητων Αρχών και των λοιπών φορέων, των οποίων διεξάγει τη νομική υπηρεσία. Δεδομένης της υψηλής απόδοσης του ΝΣΚ στις νομικές υπηρεσίες που προσφέρει, επιστέγασμα της συλλογικής του λειτουργίας, της εμπειρίας, της εξειδίκευσης, αλλά και της αποκλειστικής απασχόλησης των λειτουργών του και του ασυμβίβαστου άσκησης άλλων έργων, πλην της υπηρεσίας τους στο ΝΣΚ, υπήρξε, μια σημαντική επέκταση της δραστηριότητάς του, σε Ανεξάρτητες Αρχές και ν.π.δ.δ., με πρωτοβουλία των ίδιων των φορέων.</p> <p>4. Σήμερα, Γραφεία Νομικού Συμβούλου του Κράτους λειτουργούν στη Βουλή, στην Προεδρία της Κυβέρνησης, σε κάθε Υπουργείο, σε σημαντικές Γενικές Γραμματείες, στον Πειραιά, σε Ανεξάρτητες Αρχές, όπως η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ), η Εθνική Αρχή Διαφάνειας (ΕΑΔ), η Επιτροπή Ανταγωνισμού (ΕΑ), η Αρχή Πολιτικής Αεροπορίας (ΑΠΑ), σε ν.π.δ.δ. όπως ο e-ΕΦΚΑ, ο ΟΠΕΚΑ, ο ΕΟΠΠΥ, το ΤΠΔ, ο ΔΟΑΤΑΠ, η ΥΠΑ, αλλά και στα μεγαλύτερα Πανεπιστήμια της χώρας. Επίσης, Δικαστικά Γραφεία λειτουργούν σε 29 επαρχιακές πόλεις. Με τη δημιουργία νέων Γραφείων στον e-ΕΦΚΑ Θεσσαλονίκης και ΕΟΠΥΥ Θεσσαλονίκης, που προβλέπονται</p>

	<p>στον νέο Οργανισμό, το ΝΣΚ καθίσταται πλέον ο ενιαίος θεσμικός νομικός παραστάτης, τόσο του στενού πυρήνα του Κράτους, όσο και των σημαντικότερων Ανεξάρτητων Αρχών, ν.π.δ.δ. και ΑΕΙ, ο οποίος και διαχειρίζεται το σύνολο σχεδόν των δικαστικών και εξωδίκων υποθέσεων, αλλά και του γνωμοδοτικού έργου που τους αφορά.</p> <p>5. Οι λειτουργοί του ΝΣΚ παρίστανται σε όλα τα δικαστήρια της ημεδαπής, διοικητικά, πολιτικά, ποινικά, στο Ελεγκτικό Συνέδριο, στο Ειδικό Δικαστήριο του άρθρου 88 παρ. 2 και στο ΑΕΔ, στα Δικαστήρια της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ΔΕΕ και ΓΔΕΕ που εδρεύουν στο Λουξεμβούργο, στο Ευρωπαϊκό Δικαστήριο Δικαιωμάτων του Ανθρώπου του Συμβουλίου της Ευρώπης που εδρεύει στο Στρασβούργο και σε διεθνή διαιτητικά κέντρα, όπως το ICC, ICSID, LCIA κλπ., ενώ γνωμοδοτούν και επιλύουν εξωδικαστικά και συμβιβαστικά διαφορές μεταξύ Δημοσίου και ιδιωτών. Χειρίζονται κάθε χρόνο πάνω από 50.000 δικαστικές υποθέσεις του Δημοσίου και των φορέων που εκπροσωπούν, συμμετέχουν σε 625 Επιτροπές και Συμβούλια που λειτουργούν στον στενό και ευρύτερο δημόσιο τομέα και καθοδηγούν τη Διοίκηση με νομικές συμβουλές και γνωμοδοτήσεις.</p> <p>6. Ενόψει όλων των παραπάνω, βασικές προτεραιότητες του νέου Οργανισμού, είναι: α) Ο ψηφιακός μετασχηματισμός του ΝΣΚ και η ηλεκτρονική λειτουργία του, β) η αναδιάρθρωση και ο εκσυγχρονισμός της δομής και της λειτουργίας του ΝΣΚ, με έμφαση στην εξειδίκευση και στην οικονομία προσωπικού και μέσων, γ) η απλοποίηση των διαδικασιών του ΝΣΚ, η αποσυμφόρηση και η εξάλειψη γραφειοκρατικών πρακτικών και η συμβολή του στη γρήγορη απονομή της δικαιοσύνης και στην εκτέλεση των αποφάσεων των Δικαστηρίων, δ) η ενίσχυση της συνταγματικά προβλεπόμενης αρμοδιότητας του ΝΣΚ για εξωδικαστική ή συμβιβαστική επίλυση των διαφορών του Δημοσίου και των λοιπών φορέων με τους ιδιώτες, ε) η επικαιροποίηση των διατάξεων που αφορούν στη γενική υπηρεσιακή κατάσταση των λειτουργών του ΝΣΚ, τόσο ως προς τη διεξαγωγή του διαγωνισμού εισαγωγής, ο οποίος γίνεται πλέον σε τακτική βάση, ανά διετία, με νέα κριτήρια και τρόπο βαθμολόγησης, όσο και ως προς την επιθεώρηση, τις προαγωγές και το πειθαρχικό δίκαιο των λειτουργών του ΝΣΚ.</p> <p>7. Όλες οι παραπάνω αλλαγές, όχι μόνο έχουν μηδενικό κόστος και κατά συνέπεια δεν συνεπάγονται δημοσιονομικές επιπτώσεις επί του κρατικού προϋπολογισμού και των προϋπολογισμών των λοιπών φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, αλλά περαιτέρω, με τη δημιουργία 8 θεματικών σχηματισμών για τον χειρισμό ομοειδών υποθέσεων και τον χωροταξικό ανασχεδιασμό του ΝΣΚ με τη σταδιακή συγχώνευση περίπου 30 Γραφείων της επαρχίας σε 11, την ψηφιοποίηση και ηλεκτρονική διακίνηση του συνόλου των εγγράφων από και προς το ΝΣΚ και άλλες παρεμφερείς ρυθμίσεις, εξοικονομούνται σημαντικά ποσά, που έχουν να κάνουν με λειτουργικά έξοδα γραφείων στην Αττική και στην επαρχία, με δαπάνες για αμοιβές δικηγόρων και δικηγορικών εταιριών, μεταφράσεις, επιδόσεις, αναλώσιμα κλπ.</p>
2.	<p>Γιατί αποτελεί πρόβλημα;</p>
	<p>Τα ζητήματα που αναφέρθηκαν παραπάνω και ειδικότερα το γεγονός ότι το ΝΣΚ διαχειρίζεται έναν ιδιαίτερα μεγάλο όγκο υποθέσεων του Δημοσίου και πλήθους άλλων φορέων, διαφορετικού αντικειμένου, σε ολόκληρη την Ελλάδα, αλλά και στην αλλοδαπή, σε κάθε δικαστήριο, δημιουργεί την ανάγκη, 20 χρόνια μετά τη θέσπιση του ν. 3086/2002 (Α' 324) και του π.δ. 238/2003 (Α' 214) που διέπουν τη λειτουργία του, να αναμορφωθεί και να εκσυγχρονιστεί η δομή και η λειτουργία του ΝΣΚ.</p>

	Ομοίως, να βελτιωθούν και να εκσυγχρονιστούν οι διατάξεις που αφορούν στον διαγωνισμό για την εισαγωγή στο ΝΣΚ νέων λειτουργών, καθώς και οι διατάξεις που αφορούν στη γενική υπηρεσιακή κατάσταση των λειτουργών και υπαλλήλων του. Όλα τα παραπάνω, είναι αναγκαίο να ενσωματωθούν και να κωδικοποιηθούν σε ενιαίο νομοθετικό κείμενο, αφού σήμερα οι διατάξεις αυτές βρίσκονται στον παραπάνω νόμο και στο π.δ., αλλά και σε πλήθος διάσπαρτων νομοθετικών διατάξεων, υπουργικών αποφάσεων και αποφάσεων του Προέδρου του ΝΣΚ.
3.	Ποιους φορείς ή πληθυσμιακές ομάδες αφορά;
	Αφορά στους λειτουργούς και στο διοικητικό προσωπικό του ΝΣΚ. Επίσης, καθορίζει τις αρμοδιότητες, τη διάρθρωση και τον τρόπο λειτουργίας του ΝΣΚ, κατά την παροχή της νομικής του υποστήριξης στο Δημόσιο και σε Ανεξάρτητες Αρχές, ν.π.δ.δ. και ΑΕΙ.

Η αναγκαιότητα της αξιολογούμενης ρύθμισης	
4.	<p>Το εν λόγω ζήτημα έχει αντιμετωπιστεί με νομοθετική ρύθμιση στο παρελθόν; ΝΑΙ <input checked="" type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/></p> <p>Εάν ΝΑΙ, ποιο είναι το ισχύον νομικό πλαίσιο που ρυθμίζει το ζήτημα;</p> <ul style="list-style-type: none"> • ν. 3086/2002 (Α' 324) «Οργανισμός Νομικού Συμβουλίου του Κράτους και κατάσταση των λειτουργών και των υπαλλήλων του» • π.δ. 238/2003 (Α' 214) «Περί εκτελέσεως των διατάξεων περί Νομικού Συμβουλίου του Κράτους»
5.	<p>Γιατί δεν είναι δυνατό να αντιμετωπιστεί στο πλαίσιο της υφιστάμενης νομοθεσίας</p> <p>i) με αλλαγή προεδρικού διατάγματος, υπουργικής απόφασης ή άλλης κανονιστικής πράξης;</p> <p>Το παρόν αναμορφώνει, επικαιροποιεί και εκσυγχρονίζει τη δομή και τη λειτουργία του ΝΣΚ, καθώς και τη γενική υπηρεσιακή κατάσταση των λειτουργών και υπαλλήλων του, όπως αυτή ρυθμίστηκε από τον εκτελεστικό του Συντάγματος ν. 3086/2002 (Α' 324) και το π.δ. 238/2003 (Α' 214). Κατά συνέπεια οι παραπάνω αλλαγές απαιτούν νομοθετική ρύθμιση. Επιπλέον στο προωθούμενο σχέδιο νόμου ενσωματώνονται και κωδικοποιούνται σε ενιαίο νομοθετικό κείμενο διατάξεις που, εκτός από τα παραπάνω δυο νομοθετήματα, έχουν περιληφθεί σε διάσπαρτους νόμους, σε υπουργικές αποφάσεις και αποφάσεις Προέδρου του ΝΣΚ.</p>

ii) με αλλαγή διοικητικής πρακτικής συμπεριλαμβανομένης της δυνατότητας νέας ερμηνευτικής προσέγγισης της υφιστάμενης νομοθεσίας;	Τα παραπάνω αναφερόμενα ζητήματα ρυθμίζονται νομοθετικά και δεν επαρκεί η αλλαγή διοικητικής πρακτικής ή η νέα ερμηνευτική προσέγγιση της υφιστάμενης νομοθεσίας για την επίτευξη των αναφερθέντων στόχων.
iii) με διάθεση περισσότερων ανθρώπινων και υλικών πόρων;	Ομοίως.

Συναφείς πρακτικές	
6.	Έχετε λάβει υπόψη συναφείς πρακτικές; ΝΑΙ <input checked="" type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/> Εάν ΝΑΙ, αναφέρατε συγκεκριμένα:
i) σε άλλη/ες χώρα/ες της Ε.Ε. ή του ΟΟΣΑ:	
ii) σε όργανα της Ε.Ε.:	X
iii) σε διεθνείς οργανισμούς:	X

Στόχοι αξιολογούμενης ρύθμισης	
7.	Σημειώστε ποιοι από τους στόχους βιώσιμης ανάπτυξης των Ηνωμένων Εθνών επιδιώκονται με την αξιολογούμενη ρύθμιση



8.	Ποιοι είναι οι στόχοι της αξιολογούμενης ρύθμισης;	
i) βραχυπρόθεσμοι:	<p>Η αναμόρφωση και ο ανασχεδιασμός της λειτουργίας του ΝΣΚ, προκειμένου να υπάρξει εκσυγχρονισμός, ευελιξία, επιτάχυνση και απλούστευση των διαδικασιών. Επιπλέον, στόχος του παρόντος είναι η αναμόρφωση των διατάξεων που αφορούν στον διορισμό, στη γενική υπηρεσιακή κατάσταση και στην πειθαρχική ευθύνη των λειτουργών του ΝΣΚ, με τη θέσπιση ρυθμίσεων που είναι συμβατές με την ιδιότητά τους ως ανώτατων δημόσιων λειτουργών.</p>	
ii) μακροπρόθεσμοι:	<p>Οι αλλαγές αυτές, θα συμβάλουν στην ταχύτερη και αρτιότερη λειτουργία του ΝΣΚ και στην παροχή υψηλού επιπέδου, εξειδικευμένων νομικών υπηρεσιών στο Δημόσιο και στους λοιπούς φορείς που το ΝΣΚ εκπροσωπεί, αλλά και στη γρήγορη απονομή της δικαιοσύνης και στην εκτέλεση των αποφάσεων των Δικαστηρίων. Όλα τα παραπάνω εξυπηρετούν την αρτιότερη εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος. Επιπλέον, με τις παρούσες ρυθμίσεις γίνεται σημαντική εξοικονόμηση σε δαπάνες για στέγαση και υλικοτεχνική υποδομή Γραφείων, αμοιβές δικηγόρων, επιμελητών, μεταφραστών κλπ.</p>	

9.	Ειδικότεροι στόχοι ανάλογα με τον τομέα νομοθέτησης ⁷
----	--

➤ Εκπαίδευση - Πολιτισμός:

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (Ζετία)
A. ΑΝΩΤΑΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ							
Ποσοστό αποφοίτων γ' βαθμιας εκπαίδευσης που βρίσκουν εργασία στον τομέα των σπουδών τους εντός 6 μηνών από την έναρξη αναζήτησης							
Αριθμός πιστοποιημένων Πανεπιστημιακών σχολών (ISO κλπ)							
Αριθμός συμμετοχών σε προγράμματα Έρευνας, Τεχνολογίας & Καινοτομίας (διεθνή & εθνικά), ανά Πανεπιστημιακή Σχολή							
Αριθμός έργων/μελετών που έχουν ανατεθεί από τον ιδιωτικό τομέα, ανά Πανεπιστημιακή / Τεχνολογική Σχολή							
Δαπάνη ανά φοιτητή τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ανά ΑΕΙ							
Ποσοστό ενηλίκων (στο σύνολο του ενεργού πληθυσμού) που συμμετέχουν σε προγράμματα δια βίου εκπαίδευσης							
B. ΣΤΟΙΧΕΙΩΔΗΣ / Α'ΘΜΙΑ / Β'ΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ							
Ποσοστό αναλφάβητων/σύνολο πληθυσμού							
Αριθμός ατόμων που εγκαταλείπουν το σχολείο πριν την ολοκλήρωση της β' βαθμιας και α' βαθμιας εκπαίδευσης / έτος							
Αριθμός δια-πολιτισμικών σχολείων ανά Περιφέρεια (ποσοστό μαθητών στο σύνολο των μαθητών) που φοιτούν σε διαπολιτισμικά σχολεία							
Ποσοστό αλλοδαπών μαθητών στο σύνολο (των μαθητών) - Κατανομή ανά περιφέρεια							
Αριθμός ολοήμερων / απογευματινών σχολείων και αριθμός μαθητών που φοιτούν σε αυτά							
Μέσος όρος καθηγητών / σύνολο μαθητών							
Μέσος όρος Η/Υ / σύνολο μαθητών							
Αριθμός μαθητών που επωφελούνται από προγράμματα ενισχυτικής εκπαίδευσης / έτος							
Δαπάνη ανά μαθητή ανά βαθμίδα (Α'θμια, Β'θμια) εκπαίδευσης							

ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (Ζετία)
Πραγματοποιηθείσες ανασκαφές, κατά είδος και αποτελέσματα, και αριθμός ευρημάτων							
Χρηματοδοτήσεις ανασκαφών, κατά φορέα, και ποσά που διατέθηκαν							
Πιστώσεις για ανασκαφές, που διατέθηκαν σε Εφορείες Αρχαιοτήτων							
Κήρυξη αρχαιολογικών χώρων, μνημείων, παραδοσιακών και ιστορικών οικισμών							
Πραγματοποιηθείσες απαλλοτριώσεις και καταβληθείσες αποζημιώσεις, για ακίνητα αρχαιολογικού ενδιαφέροντος							
Δαπάνες έργων που έχουν εκτελεσθεί σε μνημεία και αρχαιολογικούς χώρους, και δαπάνες έργων που βρίσκονται σε εξέλιξη							
Δαπάνες έργων που έχουν εκτελεσθεί σε μουσεία και λοιπά κτίρια και δαπάνες έργων που βρίσκονται σε εξέλιξη							
Αριθμός βιβλιοθηκών κατά νομική μορφή και είδος βιβλιοθήκης, ανάλογα με το θέμα, κατά γεωγραφικό διαμέρισμα							

➤ Εθνική άμυνα - Εξωτερική πολιτική:

⁷ Για την ενδεικτική παράθεση δεικτών αξιοποιήθηκαν οι βάσεις δεδομένων του ΟΟΣΑ (<https://data.oecd.org/Greece.htm>) και της ΕΛΣΤΑΤ (<http://www.statistics.gr/>).

Λόγω της ιδιαίτερης φύσης των τομέων αυτών πολιτικής, επαφίεται στην κρίση του επισπεύδοντος υπουργείου, ανάλογα με το συγκεκριμένο αντικείμενο κάθε ρύθμισης, το εάν θα ενσωματώνονται δείκτες στην Ανάλυση.

➤ Οικονομική / Δημοσιονομική / Φορολογική πολιτική:

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Ακαθάριστο εγχώριο προϊόν σε αγοραίες τιμές (δισ.)							
Ρυθμός μεταβολής ΑΕΠ σε σταθερές τιμές							
Ισοζύγιο τρεχουσών συναλλαγών (% ΑΕΠ)							
Ισοζύγιο γενικής κυβέρνησης (χωρίς τις τράπεζες, % ΑΕΠ)							
Χρέος γενικής κυβέρνησης (κατά Μάαστριχτ, % ΑΕΠ)							
Πρωτογενές πλεόνασμα (ως % ΑΕΠ)							
Εναρμονισμένος Δείκτης Τιμών Καταναλωτή							

ΦΟΡΟΛΟΓΙΑ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Φορολογικά έσοδα ως ποσοστό του ΑΕΠ							
Αναλογία άμεσης και έμμεσης φορολογίας							
Ποσά που εισπράττονται μέχρι σήμερα από τον φόρο ή τους φόρους στους οποίους αφορούν οι διατάξεις του νομοσχεδίου.							
Ποσά που εισπράχθηκαν από φορολογικούς ελέγχους							
Ποσοστό πράξεων διοικητικού προσδιορισμού φόρου ή επιβολής προστίμων που ακυρώθηκαν εν μέρει ή εν όλω από τα δικαστήρια							

➤ Κοινωνική πολιτική:

ΕΡΓΑΣΙΑΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Αριθμός επιχειρησιακών, κλαδικών και ομοιοεπαγγελματικών συμβάσεων (και ε.γ.σ.ε. εάν συνήφθη το συγκεκριμένο έτος) και αριθμός/ποσοστό εργαζομένων που καλύπτονται από αυτές.							
Αριθμός/ποσοστό σ.σ.ε. που συνήφθησαν χωρίς προσφυγή σε διαμεσολάβηση							
Αριθμός/ποσοστό σ.σ.ε. που συνήφθησαν χωρίς προσφυγή σε διαιτησία							
Μέσος χρόνος ολοκλήρωσης διαδικασίας μεσολάβησης							
Μέσος χρόνος ολοκλήρωσης διαδικασίας διαιτησίας							
Μέση διάρκεια σ.σ.ε. (προβλεπόμενη στα σχετικά κείμενα αλλά και πραγματική με την έννοια της παράτασης μετά τη συμβατική τους λήξη)							
Ώρες εργασίας ανά ημέρα, εβδομάδα και ανά κλάδο οικονομίας							
Αριθμός αμειβόμενων υπερωριών (που δηλώθηκαν) ανά εργαζόμενο και κλάδο οικονομίας							
Αριθμός ατυχημάτων ανά κλάδο οικονομίας και αριθμός/ποσοστό ατυχημάτων που προκάλεσαν θάνατο ή αναπηρία							

ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Ποσοστό ανεργίας							

Ποσοστό μακροχρόνια ανέργων							
Ποσοστό ανεργίας νέων							
Ποσοστό ανεργίας γυναικών							
Ποσοστό ανεργίας ανά γεωγραφική περιφέρεια							
Ποσοστό ανεργίας βάσει μορφωτικού επιπέδου							
Δείκτης απασχόλησης / Δείκτης ωρών εργασίας / Δείκτης αμοιβών (ανά βασικό τομέα της οικονομίας π.χ. μεταποίηση, κατασκευές κλπ.)							
Μερική απασχόληση ως ποσοστό της συνολικής απασχόλησης (στο σύνολο του πληθυσμού και ειδικότερα για νέους)							
Ποσοστό απασχολούμενων με σύμβαση ορισμένου χρόνου (στο σύνολο του πληθυσμού και ειδικότερα για νέους)							

ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Πραγματικό ύψος συντάξεων ανά ασφαλιστική ομάδα (μισθωτοί του ιδιωτικού τομέα, δημόσιοι υπάλληλοι, επαγγελματίες και έμποροι, αγρότες) και ανά έτη συνολικής ασφάλισης και αντίστοιχες δαπάνες							
Ύψος ασφαλιστικών εισφορών ανά ασφαλιστική ομάδα (μισθωτοί του ιδιωτικού τομέα, δημόσιοι υπάλληλοι, επαγγελματίες και έμποροι, αγρότες) και αντίστοιχα έσοδα του ΕΦΚΑ							
Ηλικία (πραγματική) συνταξιοδότησης ανά πληθυσμιακή ομάδα και έτη συνολικής ασφάλισης							
Μέσος χρόνος απονομής σύνταξης							
Ποσοστό συνταξιοδοτικής δαπάνης επί του ΑΕΠ							
Ποσοστό προσφυγών σχετικά με την απονομή σύνταξης που γίνονται εν μέρει ή εν όλω δεκτές							

ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΝΟΙΑ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Ποσοστό πληθυσμού σε καθεστώς φτώχειας, σε κίνδυνο φτώχειας ή σε κοινωνικό αποκλεισμό							
Ποσοστό υλικής στέρησης σε τέσσερα ή περισσότερα βασικά αγαθά ή υπηρεσίες							
Ποσοστό νοικοκυριών στο σύνολο του πληθυσμού που αντιμετωπίζουν δυσκολία αντιμετώπισης έκτακτων αναγκών							
Ποσοστό πληθυσμού που λαμβάνει επιδόματα και η αντίστοιχη κρατική δαπάνη (συνολικά και ανά επίδομα)							
Αριθμός παιδιών σε ορφανοτροφεία							
Αριθμός αστέγων (εκτίμηση) που σιτίζονται από δήμους και άλλες υπηρεσίες							
Ποσοστό πληθυσμού που μένει σε προσωρινή μορφή κατοικίας λόγω κρίσης (π.χ. σεισμός, πυρκαγιά)							
Κόστος κατ' άτομο ανά πρόγραμμα φροντίδας (μητρότητας, δυσκολίες μάθησης κλπ)							

ΥΓΕΙΑ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Αριθμός εσωτερικών / εξωτερικών ασθενών ανά έτος							
Ποσοστά παιδικής θνησιμότητας							
Συνολικές δαπάνες υγείας κατά κεφαλή							
Δαπάνες φαρμάκων κατά κεφαλή							
Αριθμός ιατρών ανά 1000 κατοίκους							

Αριθμός νοσοκομειακών κλινών ανά 1000 κατοίκους							
Μέση διάρκεια επείγουσας νοσηλείας							
Ειδικές νοσηλευτικές υπηρεσίες: εσωτερικοί ασθενείς (απόλυτος αριθμός και ανά διαθέσιμο κρεβάτι), μέση παραμονή, περίθαλψη εξωτερικών ασθενών (εξωτερικά ιατρεία και επείγοντα περιστατικά)							
Αριθμός ασθενών που περιμένουν για Χ μήνες να εξυπηρετηθούν (για μη επείγουσα νοσηλεία, ή για μονομερή περίθαλψη ή για την πρώτη εξέταση)							
Αριθμός νοσηλείων ανά 1000 κατοίκους							
Αριθμός κλινών ανά νοσηλευτική υπηρεσία							

ΙΣΟΤΗΤΑ ΦΥΛΩΝ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Ποσοστό απασχόλησης ανά φύλο							
συνολικά							
ανά περιφέρεια							
ανά κλάδο οικονομίας							
ανά ηλικιακή ομάδα							
Ποσοστό ανεργίας ανά φύλο							
συνολικά							
ανά περιφέρεια							
ανά κλάδο οικονομίας							
ανά ηλικιακή ομάδα							
Ποσοστό αυτοαπασχολούμενων ανά φύλο							
Ποσοστό εργοδοτών ανά φύλο							
Ποσοστό μελών Δ.Σ. εταιρειών ανά φύλο							
Ποσοστό μελών Κοινοβουλίου, περιφερειακών και δημοτικών συμβουλίων ανά φύλο							

ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΤΙΚΗ-ΠΡΟΣΦΥΓΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Αιτήματα ασύλου - Ποσοστό αποδοχής - Μέσος χρόνος έκδοσης αποφάσεων							
Μεταναστευτικές ροές ανά πύλη εισόδου/χώρα προέλευσης/ ηλικιακή ομάδα/φύλο							
Αριθμός απελάσεων ανά χώρα προέλευσης των απελαυομένων/αιτία απέλασης							
Μονάδες φιλοξενίας μεταναστών (σχέση δυναμικότητας και πραγματικού αριθμού φιλοξενουμένων)							
Περιστατικά και είδος παραβατικότητας ανά μονάδα φιλοξενίας							

Προφανώς, στο πεδίο αυτό θα υπάρχουν και στοιχεία που αφορούν τους αλλοδαπούς που προέρχονται από άλλους δείκτες (απασχόληση, εκπαίδευση, παραβατικότητα κλπ.)

➤ Δημόσια Διοίκηση – Δημόσια τάξη – Δικαιοσύνη:

ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Αριθμός δημοσίων υπαλλήλων							
Αριθμός/ποσοστό α) μονίμων/ίσαχ β) ίδοχ και γ) μετακλητών υπαλλήλων							
Αναλογία υπαλλήλων ανά τμήμα, διεύθυνση, γενική διεύθυνση							
Ποσοστό υπαλλήλων με πρόσβαση στο INTERNET							
Αριθμός υπηρεσιών με εσωτερική δικτύωση (intranet)							

Αναλογία Η/Υ ανά θέση εργασίας							
Αριθμός ιστοσελίδων δημόσιων υπηρεσιών και φορέων/ σύνολο δημοσίων υπηρεσιών και φορέων							
Αριθμός κέντρων πληροφόρησης πολιτών, σε κεντρικό, περιφερειακό, νομαρχιακό και τοπικό επίπεδο καθώς και σε επίπεδο νομικών προσώπων, οργανισμών κλπ							
Αριθμός ατόμων που εξυπηρετούνται από τις δημόσιες υπηρεσίες ανά έτος και ανά υπηρεσία							
Κόστος προσωπικού (δαπάνες μισθοδοσίας και πρόσθετες δαπάνες ως ποσοστό επί της συνολικής δαπάνης ανά υπουργείο)							
Κόστος διαχείρισης θεμάτων προσωπικού: δαπάνες μονάδων προσωπικού ως ποσοστό της συνολικής δαπάνης ανά υπουργείο							

ΔΗΜΟΣΙΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Διαπραχθέντα αδικήματα, δράστες αδικημάτων και αναλογία ανά 100.000 κατοίκους							
Αδικήματα Ποινικού Κώδικα κατά κατηγορίες και κατά γεωγραφική περιοχή							
Διαπραχθέντα αδικήματα και θεωρούμενοι ως δράστες αυτών κατά εθνικότητα, φύλο και τάξεις ηλικιών							
Ετήσια στατιστική απεικόνιση των αδικημάτων και αξιόποινων συμπεριφορών που προκαλούν το κοινό αίσθημα (ανθρωποκτονίες, ληστείες, κλοπές – διαρρήξεις)							
Αδικήματα που αφορούν στην παράνομη εισοδο και παραμονή στη χώρα							
Συχνότητα εγκλημάτων ανά τύπο εγκλήματος							
Ποσοστό εγκληματικών περιπτώσεων που εξιχνιάστηκαν στο σύνολο των εγκλημάτων							
Σύνολο εργαζομένων στη δημόσια ασφάλεια							
Αριθμός κατοίκων ανά αστυνομικό, ανά αστυνομικό τμήμα και ανά περιοχή αστυνόμευσης							
Αναλογία αστυνομικών ανά 1000 κατοίκους – αναλογία κατοίκων ανά αστυνομικό τμήμα και περιοχή αστυνόμευσης							
Κατά κεφαλή καθαρές δαπάνες για αστυνομικές υπηρεσίες							
Κατανομή πόρων για την αντιμετώπιση της παραβατικής συμπεριφοράς ανά τομείς (π.χ. εγκλήματα βίας, οικονομικά εγκλήματα, ναρκωτικά, τροχαία, κλοπές, τρομοκρατία)							

ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Αριθμός εισερχόμενων αστικών, εργατικών και εμπορικών διαφορών							
Αριθμός εισερχόμενων διοικητικών περιπτώσεων							
Συνολικός χρόνος που απαιτείται για την επίλυση αστικών, εμπορικών, εργατικών, διοικητικών και άλλων υποθέσεων							
Μέσος χρόνος έκδοσης δικαστικών αποφάσεων (Ειρηνοδικεία, Πρωτοδικεία, Εφετεία, Άρειος Πάγος/Συμβούλιο Επικρατείας)							
Μέσος όρος των υποθέσεων ανά δικαστή (ποινικά, πολιτικά και διοικητικά δικαστήρια)							
Ποσοστό δικαστικών αποφάσεων που ακυρώνονται μετά από έφεση ή αναίρεση							
Αριθμός υποθέσεων που επιλύονται με το σύστημα του εξωδικαστικού συμβιβασμού							
Αξιοποίηση εναλλακτικών μεθόδων επίλυσης διαφορών, π.χ. διαμεσολάβηση							
Στήριξη των ατόμων που χρήζουν προστασίας αλλά δεν διαθέτουν πόρους (νομική προστασία)							
Κόστος προσφυγής στη δικαιοσύνη							
Ποσοστό ηλεκτρονικής υποβολής δικογράφων							
Ποσοστό διεκπεραιουμένων κατ' έτος υποθέσεων έναντι εκκρεμών (σε ετήσια και συνολική βάση εκκρεμοτήτων)							
Ποσοστό ποινικών υποθέσεων, σε ετήσια βάση, για τις οποίες επιβλήθηκαν ποινές μετατρέψιμες σε χρήμα							
Μέσο κόστος σωφρονιστικού συστήματος ανά κρατούμενο							
Αναλογία προσωπικού φύλαξης (φυλάκων) ανά κρατούμενο							

➤ Ανάπτυξη – Επενδυτική δραστηριότητα:

ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ/ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Δείκτης παγκόσμιας ανταγωνιστικότητας							
Επενδύσεις ως % ΑΕΠ							
Άμεσες ξένες επενδύσεις ως % ΑΕΠ							
Αριθμός επιχειρήσεων που ανοίγουν ανά κλάδο και περιφέρεια και αντίστοιχος αριθμός απασχολούμενων σε αυτές							
Αριθμός επιχειρήσεων που κλείνουν ανά κλάδο και περιφέρεια και αντίστοιχος αριθμός απασχολούμενων σε αυτές							
Διοικητικό κόστος σύστασης επιχειρήσεων							

Μέσος χρόνος σύστασης επιχειρήσεων							
------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ – ΕΝΕΡΓΕΙΑ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Μονάδες - Ετήσιες εκπομπές αερίων ατμοσφαιρικής ρύπανσης κατά κεφαλή							
Ποσοστό του πληθυσμού που εξυπηρετείται από βιολογικούς καθαρισμούς							
Ποσοστό των ακτών που κρίνονται κατάλληλες για κολύμβηση σε σχέση με το σύνολο των δυνάμεων να χρησιμοποιηθούν ακτών							
Αριθμός ελέγχων καταλληλότητας δικτύου ύδρευσης κατ' έτος							
Ποσοστό οικιακών & βιομηχανικών απορριμμάτων που διατέθηκαν σε άλλες χρήσεις (π.χ. ανακύκλωση, παραγωγή ενέργειας, λιπασματοποίηση)							
Ποσοστό διατιθέμενων απορριμμάτων σε ΧΥΤΑ							
Ποσοστό δασικών εκτάσεων που καταστράφηκαν από πυρκαγιά / σύνολο δασικών εκτάσεων							
Ποσοστό αναδασωθείσών (με φυσικό ή τεχνητό τρόπο) εκτάσεων / σύνολο κατεστραμμένων δασών από πυρκαγιές							
Ποσοστό προστατευόμενων περιοχών σε σχέση με την συνολική έκταση της χώρας							
Ποσοστό του προϋπολογισμού που διατίθεται για θέματα προστασίας περιβάλλοντος							
Κατανάλωση ενέργειας κατά κεφαλή							
Κατανάλωση ενέργειας ανά μορφή ενέργειας							
Κατανάλωση ενέργειας από ανανεώσιμες πηγές ενέργειας κατά κεφαλή							
Ποσοστά μείωσης εκπομπών αερίων θερμοκηπίου ανά τριετία							

ΑΛΛΟΙ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)

Ψηφιακή διακυβέρνηση	
10.	<p>Σε περίπτωση που προβλέπεται η χρήση πληροφοριακού συστήματος, ποια θα είναι η συμβολή αυτού στην επίτευξη των στόχων της αξιολογούμενης ρύθμισης: ΑΜΕΣΗ <input checked="" type="checkbox"/> ή/και ΕΜΜΕΣΗ <input type="checkbox"/></p> <p>i) Εάν είναι άμεση, εξηγήστε:</p> <p>ii) Εάν είναι έμμεση, εξηγήστε:</p>
	<p>Η χρήση του υφιστάμενου Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) ΝΣΚ και η επέκταση και αναβάθμισή του θα συντελέσει άμεσα στον ψηφιακό μετασχηματισμό του ΝΣΚ, με τον εκσυγχρονισμό και την απλοποίηση των λειτουργιών του, μέσω της άυλης δημιουργίας και ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων και φακέλων υποθέσεων, τόσο εντός του περιβάλλοντος ΝΣΚ, όσο και προς λοιπούς φορείς του Δημοσίου αλλά και τους πολίτες που συναλλάσσονται με το ΝΣΚ, σε συνάρτηση και με τις προηγμένες δυνατότητες που διανοίγονται από την υλοποίηση του έργου του νέου (ΟΠΣ) του ΝΣΚ, που βρίσκεται στο στάδιο της προκήρυξής του.</p>

11.	<p>Το προβλεπόμενο πληροφοριακό σύστημα είναι συμβατό με την εκάστοτε ψηφιακή στρατηγική της χώρας (Βίβλος Ψηφιακού Μετασχηματισμού);</p> <p>ΝΑΙ <input checked="" type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/></p>	
	<p>Εξηγήστε:</p>	<p>Το ΟΠΣ ΝΣΚ αφορά:</p> <p>1) στην ολοκληρωμένη ψηφιακή διαχείριση των λειτουργιών που σχετίζονται με το εσωτερικό περιβάλλον του ΝΣΚ, ήτοι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • στην ύλη και στις λειτουργίες της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΝΣΚ (ΚΥ του ΝΣΚ) και των Υπηρεσιών, των Μονάδων και των Γραφείων που υφίστανται εντός αυτής, • στην ύλη και στις λειτουργίες των Γραφείων Νομικού Συμβούλου, Ειδικών Γραφείων και των Δικαστικών Γραφείων του ΝΣΚ, τα οποία διεκπεραιώνονται από το (κύριο και διοικητικό) προσωπικό τους, • στην ύλη και τις λειτουργίες του προσωπικού με το οποίο συνεργάζεται το ΝΣΚ (για παράδειγμα με δικηγόρους και δικαστικούς επιμελητές) για την εκπλήρωση της αποστολής του, <p>2) στην ολοκληρωμένη ψηφιακή διαχείριση της εξωτερικής λειτουργίας του ΝΣΚ (σχέση του και διεπαφή του με όλα τα δικαστήρια της ημεδαπής όλων των βαθμών και δικαιοδοσιών, του φορέας του δημοσίου τομέα τους οποίους υποστηρίζει δικαστικά και νομικά το ΝΣΚ, τους φορείς του δημοσίου τομέα έναντι των οποίων το ΝΣΚ διατελεί σε κάθε είδους υποχρέωση και προς τούτο τους υποβάλλει πληροφορίες, έγγραφα ή δεδομένα, ή και αντίστροφα, με τους φορείς του δημοσίου τομέα από τους οποίους αντλεί πληροφορίες, έγγραφα ή δεδομένα κατά την εκτέλεση του έργου του, με φυσικά και νομικά πρόσωπα ή νομικές οντότητες, κάθε είδους, που επιθυμούν να συμβληθούν ή συμβάλλονται με το ΝΣΚ και με τους δημοσίους φορείς ή τους ιδιώτες που είναι αποδέκτες υπηρεσιών του).</p>
12.	<p>Διασφαλίζεται η διαλειτουργικότητα του εν λόγω πληροφοριακού συστήματος με άλλα υφιστάμενα συστήματα; ΝΑΙ <input checked="" type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/></p>	
	<p>Αναφέρατε ποια είναι αυτά τα συστήματα:</p>	<p>Με το υφιστάμενο ΟΠΣ ΝΣΚ εξυπηρετείται η διαλειτουργικότητα του ΝΣΚ με το Συμβούλιο της Επικρατείας και τα διοικητικά δικαστήρια και μερικώς με κάποιες δημόσιες υπηρεσίες.</p> <p>Με το νέο ΟΠΣ προβλέπεται η επέκταση της διαλειτουργικότητας του ΝΣΚ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • με όλα τα δικαστήρια της ημεδαπής όλων των βαθμών και δικαιοδοσιών

		<ul style="list-style-type: none"> • με τους φορείς του Δημοσίου, τους οποίους υποστηρίζει δικαστικά και νομικά το ΝΣΚ • με τους φορείς του Δημοσίου, έναντι των οποίων το ΝΣΚ διατελεί σε κάθε είδους υποχρέωση και προς τούτο υποβάλλει σε αυτούς πληροφορίες, έγγραφα ή δεδομένα, και αντίστροφα • με τους φορείς του Δημοσίου από τους οποίους το ΝΣΚ, με την ιδιότητα του client, έχει την υποχρέωση ή προκύπτει η ανάγκη να αντλεί και να επεξεργάζεται πληροφορίες, έγγραφα ή δεδομένα για την εκτέλεση του έργου του, και αντίστροφα.
13.	Έχει προηγηθεί μελέτη βιωσιμότητας του προβλεπόμενου πληροφοριακού συστήματος; ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input checked="" type="checkbox"/>	
	Εξηγήστε:	

Κατ' άρθρο ανάλυση αξιολογούμενης ρύθμισης		
14.	Σύνοψη στόχων κάθε άρθρου	
	<i>Άρθρο</i>	<i>Στόχος</i>
	Άρθρο 1 Σκοπός	Στο προτεινόμενο άρθρο 1 τίθεται ο σκοπός του προτεινόμενου νομοσχεδίου, ο οποίος είναι η αναμόρφωση και ο ανασχεδιασμός της λειτουργίας του ΝΣΚ, προκειμένου να υπάρξει εκσυγχρονισμός, ευελιξία, επιτάχυνση και απλούστευση των διαδικασιών, συμβολή στη γρήγορη απονομή της δικαιοσύνης και στην εκτέλεση των αποφάσεων των Δικαστηρίων, αλλά και μεγαλύτερη διαφάνεια στη λειτουργία του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (ΝΣΚ). Ως βασικές προτεραιότητες του νέου Οργανισμού, τέθηκαν, ο ψηφιακός μετασχηματισμός του ΝΣΚ, η ηλεκτρονική λειτουργία του, η αναδιάρθρωση και ο εκσυγχρονισμός της δομής του, με έμφαση στην εξειδίκευση και στην οικονομία προσωπικού και μέσων, η αποσυμφόρηση και η εξάλειψη γραφειοκρατικών πρακτικών και η ενίσχυση της συνταγματικά προβλεπόμενης αρμοδιότητας του ΝΣΚ, για εξωδικαστική ή συμβιβαστική

	επίλυση των διαφορών του Δημοσίου και των λοιπών φορέων με τους ιδιώτες.
Άρθρο 2 Πεδίο εφαρμογής του νόμου	Στο προτεινόμενο άρθρο 2 προσδιορίζεται το πεδίο εφαρμογής του νόμου και συγκεκριμένα ότι καθορίζονται οι αρμοδιότητες, η διάρθρωση και ο τρόπος λειτουργίας του ΝΣΚ, κατά την παροχή της νομικής του υποστήριξης στο Δημόσιο και σε Ανεξάρτητες Αρχές, ν.π.δ.δ. και ΑΕΙ. Επίσης, ρυθμίζεται η γενική υπηρεσιακή κατάσταση των λειτουργών και του διοικητικού προσωπικού του ΝΣΚ.
Άρθρο 3 Αποστολή του ΝΣΚ	Στο προτεινόμενο άρθρο 3 προσδιορίζεται η αποστολή, η φύση του ΝΣΚ και η υπηρεσιακή κατάσταση των μελών του, ως ανώτατων δημόσιων λειτουργών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 100Α του Συντάγματος. Το ΝΣΚ αποτελεί ενιαία ανώτατη Αρχή του Κράτους, υπάγεται απευθείας στον Υπουργό Οικονομικών και εδρεύει στην Αθήνα. Αποστολή του, σύμφωνα με το άρθρο 100Α του Συντάγματος, είναι ιδίως, η δικαστική υποστήριξη και εκπροσώπηση του Δημοσίου, η αναγνώριση απαιτήσεων κατά του Δημοσίου ή ο συμβιβασμός σε διαφορές με αυτό. Στα μέλη του ΝΣΚ που είναι μόνιμοι ανώτατοι δημόσιοι λειτουργοί, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις των άρθρων 88 παρ. 2 και 5 και 90 παρ. 5 του Συντάγματος.
Άρθρο 4 Αρμοδιότητες του ΝΣΚ	Στο προτεινόμενο άρθρο 4 προσδιορίζονται ειδικότερα οι αρμοδιότητες του ΝΣΚ, ως ενιαίου θεσμικού νομικού παραστάτη, τόσο του στενού πυρήνα του Κράτους, όσο και των σημαντικότερων Ανεξάρτητων Αρχών, ν.π.δ.δ. και ΑΕΙ, ο οποίος και διαχειρίζεται το σύνολο σχεδόν των δικαστικών και εξωδίκων υποθέσεων. Στο άρθρο αυτό, πέρα από την ενδεικτική αναφορά των αρμοδιοτήτων του ΝΣΚ στο Σύνταγμα και στις ήδη θεσπισθείσες αρμοδιότητες με τον ν. 3086/2002 (Α' 324), δηλαδή η δικαστική εκπροσώπηση ενώπιον ημεδαπών και αλλοδαπών δικαστηρίων, η γνωμοδοτική αρμοδιότητα ή η αναγνώριση απαιτήσεων, προστίθενται νέες, όπως η επεξεργασία της διαιτητικής ρήτηρας πριν από τη συνομολόγησή της, η συμμετοχή λειτουργού του ΝΣΚ σε νομοπαρασκευαστικές επιτροπές ή στην επεξεργασία κανονιστικών διατάξεων ή πράξεων. Επιπλέον, στο άρθρο αυτό προσδιορίζονται τα όργανα μέσω των οποίων το ΝΣΚ ασκεί τις παραπάνω αρμοδιότητές του και τις εργασίες του.
Άρθρο 5 Συγκρότηση του ΝΣΚ ως συλλογικού οργάνου	Στο προτεινόμενο άρθρο 5 ρυθμίζεται ο τρόπος συγκρότησης των συλλογικών οργάνων του ΝΣΚ και ειδικότερα της Ολομέλειας (Πλήρους, Τακτικής, Διακοπών), των Τμημάτων και των Τριμελών Επιτροπών, καθώς και γενικότερα ζητήματα που αφορούν στα όργανα αυτά, όπως η απαρτία (περισσότερο από το 1/2 για την Πλήρη και τα 3/5 για την Τακτική), η αναπλήρωση και η δυνατότητα συνεδριάσεων από απόσταση, με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων. Ο Πρόεδρος του ΝΣΚ καθορίζει με

	<p>απόφασή του, τη συγκρότηση της Ολομέλειας και των Τμημάτων, κατά τη διάρκεια του δικαστικού έτους συμπεριλαμβανομένου και του διαστήματος των δικαστικών διακοπών. Επιπλέον, του παρέχεται εξουσιοδότηση (βλ. άρθρο 122 παρ. 1 του παρόντος) να καθορίσει με απόφασή του τη συγκρότηση των Τριμελών Επιτροπών κατά παρέκκλιση των όσων αναφέρονται στο παρόν άρθρο, σχετικά με την τοπική και υλική τους αρμοδιότητα, με τη συμμετοχή λειτουργιών που υπηρετούν σε διαφορετικές Υπηρεσιακές Μονάδες του ΝΣΚ, με γνώμονα τις υπηρεσιακές ανάγκες και την απλούστερη, ταχύτερη και πιο αποτελεσματική λειτουργία του ΝΣΚ.</p>
<p>Άρθρο 6 Αρμοδιότητες Τριμελών Επιτροπών</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 6 ορίζεται η αρμοδιότητα των Τριμελών Επιτροπών να γνωμοδοτούν με Πρακτικά για ορισμένες κατηγορίες υποθέσεων ή να αποφασίζουν με Πράξεις, χωρίς να ακολουθείται η διαδικασία εισήγησης και Πρακτικού, για άλλες, με γνώμονα κυρίως το οικονομικό αντικείμενο, την ομοιότητα ή πολυπλοκότητα των νομικών ζητημάτων, αλλά και το πλήθος των ομοειδών υποθέσεων. Οι υποθέσεις με μικρό οικονομικό αντικείμενο ή με λυμένα από τα ανώτατα δικαστήρια και το ΑΕΔ νομικά ζητήματα, αρχειοθετούνται με Επισημειωματική Πράξη που υπογράφεται από τον χειριστή και τον Προϊστάμενο του Γραφείου.</p> <p>Με τις νέες αυτές ρυθμίσεις απλοποιείται και επιταχύνεται ο τρόπος χειρισμού των υποθέσεων, ενισχύεται η αρμοδιότητα των χειριστών και των υπηρεσιακών μονάδων του ΝΣΚ και αποφεύγονται οι γραφειοκρατικές και ανώφελες διαδικασίες που καθυστερούν την εκκαθάριση των εκκρεμών δικαστικών υποθέσεων, χωρίς βλάβη για τα συμφέροντα του Δημοσίου, με διαφάνεια και με δυνατότητα πλήρους και συνεχούς ελέγχου μέσω του ΟΠΣ ΝΣΚ. Επιπλέον, παρέχεται εξουσιοδότηση προς τον Πρόεδρο του ΝΣΚ (βλ. περ. β' και γ' του άρθρου 122 παρ. 2) να καθορίσει με απόφασή του και άλλα είδη υποθέσεων για τις οποίες οι Τριμελείς Επιτροπές αποφαινόμενες με Πράξη ή να ορίζονται και άλλα είδη υποθέσεων για τα οποία συντάσσεται Επισημειωματική Πράξη.</p>
<p>Άρθρο 7 Αρμοδιότητες Τμημάτων και Ολομέλειας</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 7 καθορίζονται: α) η αρμοδιότητα των Τμημάτων του ΝΣΚ για δικαστικές και εξώδικες υποθέσεις που δεν ανήκουν στην αρμοδιότητα των οργάνων του άρθρου 6, για ερωτήματα και για νομοτεχνική επεξεργασία σχεδίων νόμων και κανονιστικών πράξεων και β) η αρμοδιότητα της Ολομέλειας του ΝΣΚ, Πλήρους, Διοικητικής και Τακτικής (Α' και Β' Σύνοψη). Για λόγους ταχύτητας και ευελιξίας, η Πλήρης Ολομέλεια γνωμοδοτεί μόνο για υποθέσεις οι οποίες παραπέμπονται σε αυτήν από τον Πρόεδρο, την Τακτική Ολομέλεια ή την Ολομέλεια Διακοπών, καθώς και για τον ορισμό των μελών του Γραφείου Επιθεώρησης. Κατά τα λοιπά,</p>

	<p>τεκμήριο αρμοδιότητας έχει η Τακτική Ολομέλεια (Α΄ ή Β΄ Σύνοδος). Για τους ίδιους λόγους, στην Τακτική Ολομέλεια παραπέμπονται υποθέσεις από το Τμήμα, μόνο λόγω ισοψηφίας ή ιδιαίτερης σπουδαιότητας των υποθέσεων αυτών. Στην Τακτική Ολομέλεια ανήκει μεταξύ άλλων και η γνωμοδότηση για τον ορισμό διαιτητή για λογαριασμό του Δημοσίου ή των Ανεξάρτητων Αρχών και ν.π.δ.δ. που αυτό εκπροσωπεί, τίθενται δε, συγκεκριμένα κριτήρια εμπειρίας και εξειδίκευσης του υποψήφιου διαιτητή για την επιλογή του.</p>
<p>Άρθρο 8 Γνωμοδοτική Αρμοδιότητα ΝΣΚ</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 8 καθορίζεται ο τρόπος άσκησης της γνωμοδοτικής αρμοδιότητας του ΝΣΚ, με ουσιαστική συνεργασία του λειτουργού που εισηγείται ή γνωμοδοτεί με την ερωτώσα υπηρεσία, προκειμένου να παρασχεθεί έγκαιρη και ουσιαστική απάντηση στους νομικούς προβληματισμούς της διοίκησης. Για την έκδοση της γνωμοδότησης τίθεται χρονικό όριο τριών μηνών, ενώ προβλέπεται και η δυνατότητα να ζητηθεί η κατεπείγουσα έκδοση γνωμοδότησης.</p>
<p>Άρθρο 9 Λειτουργία του ΝΣΚ ως συλλογικού οργάνου</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 9 ρυθμίζεται η λειτουργία των συλλογικών οργάνων του ΝΣΚ, όπου για λόγους ταχύτητας, αλλά και διευκόλυνσης των συνεδριάσεων, προβλέπεται η χρήση τηλεδιασκέψεων και άλλων ηλεκτρονικών μέσων, τόσο για την επίδοση των προσκλήσεων και τη διακίνηση εισηγήσεων και σχετικών εγγράφων, όσο και για τις συνεδριάσεις των οργάνων αυτών. Επιπλέον, ρυθμίζονται τα ζητήματα ψηφοφορίας, κατάρτισης και υπογραφής των Γνωμοδοτήσεων και τήρησης των Πρακτικών. Σε ειδικές περιπτώσεις και για λόγους υπέρτερου δημοσίου συμφέροντος ή επιτακτικών αναγκών, δεν καταχωρίζεται η θέση της μειοψηφίας στο Πρακτικό ή στη Γνωμοδότηση, αλλά σε χωριστό πρακτικό το οποίο τηρείται στον φάκελο της υπόθεσης και δεν δημοσιοποιείται. Επίσης, ρυθμίζονται τα ζητήματα αποδοχής των Γνωμοδοτήσεων και έγκρισης των Πρακτικών. Πρακτικά για δικαστικές και εξώδικες υποθέσεις του Δημοσίου και της ΑΑΔΕ, που έχουν χρηματικό αντικείμενο ανά αιτούντα ή διάδικο, έως εκατόν πενήντα χιλιάδες (150.000,00) ευρώ, εγκρίνονται από τον Πρόεδρο του ΝΣΚ. Η αύξηση του ποσού αυτού γίνεται για λόγους αποφυγής άσκοπης απασχόλησης λειτουργών και υπαλλήλων και περιορισμού των γραφειοκρατικών διαδικασιών και επιτάχυνσης της εκκαθάρισης των εκκρεμών υποθέσεων. Πρακτικά με μεγαλύτερο χρηματικό αντικείμενο, καθώς και εκείνα που αφορούν σε υποθέσεις μείζονος σημασίας, εγκρίνονται από τον Υπουργό Οικονομικών ή το αρμόδιο όργανο της ΑΑΔΕ. Για τους λοιπούς φορείς εξακολουθούν να ισχύουν οι ειδικές διατάξεις που διέπουν τη λειτουργία τους. Τέλος, προβλέπεται η διαδικασία ανάρτησης στο διαδίκτυο και εκτέλεσης των Πρακτικών.</p>
<p>Άρθρο 10</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 10 ρυθμίζεται η συγκρότηση των Πειθαρχικών Συμβουλίων για τον Πρόεδρο και για τους</p>

<p>Υπηρεσιακά – Πειθαρχικά Συμβούλια</p>	<p>Αντιπροέδρους του ΝΣΚ και των Υπηρεσιακών και Πειθαρχικών Συμβουλίων για τους λοιπούς λειτουργούς του ΝΣΚ. Στην παρ. 1 ορίζεται ότι το Πειθαρχικό Συμβούλιο για τον Πρόεδρο του ΝΣΚ αποτελείται από τους Προέδρους του Συμβουλίου της Επικρατείας, του Αρείου Πάγου και του Ελεγκτικού Συνεδρίου, που αναπληρώνονται από τους νόμιμους αναπληρωτές τους, ενώ για τους Αντιπροέδρους του ΝΣΚ, αποτελείται πλέον από τον Πρόεδρο του ΝΣΚ και τους αρχαιότερους Αντιπροέδρους του Συμβουλίου της Επικρατείας και του Αρείου Πάγου, με ισάριθμους κατ' αρχαιότητα οριζόμενους ομοιόβαθμους αναπληρωματικούς. Η συγκρότηση των παραπάνω συμβουλίων γίνεται με απόφαση του αρχαιότερου από τους προέδρους των ανωτάτων δικαστηρίων, για το Πειθαρχικό Συμβούλιο του Προέδρου του ΝΣΚ και με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ, για τη συγκρότηση του αντίστοιχου Συμβουλίου για τους Αντιπροέδρους του ΝΣΚ.</p> <p>Στην παρ. 2, ορίζεται ότι το Υπηρεσιακό και το Πειθαρχικό Συμβούλιο για τους Νομικούς Συμβούλους του Κράτους, συγκροτούνται πλέον από τα ίδια πρόσωπα, δηλαδή τον Πρόεδρο του ΝΣΚ και δύο Αντιπροέδρους του ΝΣΚ. Οι Αντιπρόεδροι και οι αναπληρωτές τους ορίζονται μετά από κλήρωση. Για τους Παρέδρους και τους Δικαστικούς Πληρεξούσιους, το Υπηρεσιακό και Πειθαρχικό Συμβούλιο συγκροτείται όπως και στην ισχύουσα διάταξη και αποτελείται από τον Πρόεδρο, δύο (2) Αντιπροέδρους και οκτώ (8) Νομικούς Συμβούλους του Κράτους. Αναπληρωτής του Προέδρου ορίζεται ο αρχαιότερος Αντιπρόεδρος. Οι Αντιπρόεδροι, οι Νομικοί Σύμβουλοι του Κράτους και οι αναπληρωτές τους ορίζονται μετά από κλήρωση.</p>
<p>Άρθρο 11 Πρόεδρος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 11 ορίζονται οι αρμοδιότητες του Προέδρου του ΝΣΚ, που είναι ο υπηρεσιακός και πειθαρχικός προϊστάμενος των λειτουργών και των διοικητικών υπαλλήλων του ΝΣΚ και εισάγονται αλλαγές, κυρίως στον τρόπο χορήγησης εντολών, ενόψει του ψηφιακού μετασχηματισμού του ΝΣΚ, ενώ παρέχεται σε αυτόν και εξουσιοδότηση (βλ. παρ. 3 και 4 του άρθρου 122), προκειμένου, με απόφασή του, που δημοσιεύεται στο ΦΕΚ και αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΝΣΚ: α) να ορίζονται τα επιμέρους καθήκοντα των λειτουργών και του διοικητικού προσωπικού του ΝΣΚ, ο τύπος και το περιεχόμενο των ηλεκτρονικών ή φυσικών αρχείων και των βιβλίων που οι λειτουργοί ή οι υπηρεσιακές μονάδες του ΝΣΚ οφείλουν να τηρούν και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια για την οργάνωση και λειτουργία του ΝΣΚ και β) να μεταβιβάζει αρμοδιότητες του ή την αρμοδιότητα υπογραφής εγγράφων κατ' εντολή του σε λειτουργούς του ΝΣΚ ή σε διοικητικούς υπαλλήλους του ΝΣΚ και να αναθέτει την εποπτεία σε λειτουργούς του ΝΣΚ την εποπτεία υπηρεσιακών μονάδων του ΝΣΚ.</p>
<p>Άρθρο 12</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 12, προσδιορίζονται οι αρμοδιότητες του Προέδρου του ΝΣΚ, ως Αντιπροσώπου (Agent) της</p>

<p>Αρμοδιότητες του Προέδρου του ΝΣΚ ως Αντιπροσώπου (Agent) της Ελληνικής Δημοκρατίας στο Ευρωπαϊκό Δικαστήριο Δικαιωμάτων του Ανθρώπου (ΕΔΔΑ).</p>	<p>Ελληνικής Δημοκρατίας στο Ευρωπαϊκό Δικαστήριο Δικαιωμάτων του Ανθρώπου (ΕΔΔΑ) στο Στρασβούργο. Οι αρμοδιότητες αυτές αφορούν, όχι μόνο στο πρώτο στάδιο της υπεράσπισης της Ελληνικής Δημοκρατίας ενώπιον του Δικαστηρίου του Στρασβούργου, αλλά και στο στάδιο της εκτέλεσης της απόφασης του ΕΔΔΑ που αναγνωρίζει παραβίαση άρθρου ή άρθρων της ΕΣΔΑ, όπου απαιτούνται γενικά και ατομικά μέτρα συμμόρφωσης και μέχρι την αρχειοθέτηση της υπόθεσης. Διατηρείται σε ισχύ η υπ' αρ. 2/12492/002/14.4.2003 (Β' 466) απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών.</p>
<p>Άρθρο 13 Κεντρική Υπηρεσία του ΝΣΚ</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 13 προσδιορίζεται το Οργανόγραμμα της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΝΣΚ, με τις υπηρεσιακές μονάδες που λειτουργούν σε αυτήν και δημιουργείται η απόλυτα απαραίτητη για τις σημερινές συνθήκες λειτουργίας του ΝΣΚ, Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης για την υποστήριξη των πληροφοριακών υποδομών, δεδομένων και διαδικτυακών υπηρεσιών. Επίσης, στην Κεντρική Υπηρεσία του ΝΣΚ λειτουργούν τα αυτοτελή Γραφεία Επιθεώρησης και Προστασίας Δεδομένων.</p>
<p>Άρθρο 14 Γραφείο Προέδρου του ΝΣΚ</p>	<p>Στο άρθρο 14 ορίζεται ότι στο Γραφείο Προέδρου υπηρετούν Νομικοί Σύμβουλοι και Πάρεδροι του ΝΣΚ. Στο Γραφείο υπάγεται και ο Γραμματέας του ΝΣΚ. Επίσης, λειτουργεί και Γραμματεία Προέδρου που υπηρετούν διοικητικοί υπάλληλοι του ΝΣΚ. Με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ, που δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του ΝΣΚ καθορίζονται οι επιμέρους αρμοδιότητες, στελέχωση και κάθε άλλο τεχνικό ή λεπτομερειακό θέμα για το Γραφείο Προέδρου (περ. α' της παρ. 6 του άρθρου 122)</p>
<p>Άρθρο 15 Γραμματεία ΝΣΚ</p>	<p>Στην παρ. 1 του άρθρου 15, ρυθμίζονται οι αρμοδιότητες της Γραμματείας του ΝΣΚ, η οποία υπάγεται απευθείας στον Πρόεδρο και διευθύνεται από Νομικό Σύμβουλο του Κράτους, που ορίζεται με απόφαση του Προέδρου, με τον αναπληρωτή του. Στην παρ. 2, αναδιαρθρώνονται υπηρεσιακές μονάδες της Κεντρικής Υπηρεσίας, λόγω της ψηφιοποίησης των λειτουργιών και της ανακατανομής των αρμοδιοτήτων και ορίζεται ότι η Γραμματεία αποτελείται από τα Γραφεία: α) Διοίκησης, β) Κυρίου Προσωπικού, γ) Γραφείο Μελετών, Επιστημονικών Δραστηριοτήτων και Δημοσίων Σχέσεων. Με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ, που δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του ΝΣΚ καθορίζονται οι επιμέρους αρμοδιότητες, στελέχωση και κάθε άλλο τεχνικό ή λεπτομερειακό θέμα για τη Γραμματεία του ΝΣΚ (βλ. περ. β' της παρ. 6 του άρθρου 122)</p>
<p>Άρθρο 16 Θεματικοί Σχηματισμοί</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 16 προβλέπεται ότι, με απόφαση του Προέδρου ΝΣΚ μπορούν να συγκροτηθούν θεματικοί Σχηματισμοί, με αντικείμενο τον ενιαίο και συνολικό χειρισμό</p>

<p>Δικαστικών και Εξωδικαστικών Υποθέσεων</p>	<p>δικαστικών ή εξώδικων υποθέσεων. Το ΝΣΚ σήμερα, αν και με διαφορετική δομή από αυτήν που εισάγεται με το προτεινόμενο σχέδιο νόμου, υποχρεώθηκε από τις ανάγκες της εξειδικευμένης υπεράσπισης των συμφερόντων του Δημοσίου να δημιουργήσει τρεις τέτοιους «σηματισμούς»: α) τον Σχηματισμό για Φορολογικές/ Τελωνειακές Διαφορές και Εκτέλεση (Ειδικό Νομικό Γραφείο Δημοσίων Εσόδων στην ΑΑΔΕ), β) τον Σχηματισμό Συνταξιοδοτικών Διαφορών (Σχηματισμός Ελεγκτικού Συνεδρίου, ΓΝΣ e-ΕΦΚΑ , ΓΓ. Κοινωνικών Ασφαλίσεων κλπ.) και γ) τον Σχηματισμό Διαφορών Ευρωπαϊκών και Διεθνών Υποθέσεων (Σχηματισμό Αλλοδαπής, ΓΝΣ στο Υπουργείο Εξωτερικών και το Ειδικό Γραφείο Κοινοτικού Δικαίου). Οι παραπάνω τρεις (3) Σχηματισμοί θα ενταχθούν στο νέο σχήμα και σταδιακά, σε συνάρτηση και με την επίλυση του χωροταξικού προβλήματος, θα προστεθούν άλλοι πέντε (5) Σχηματισμοί, δηλαδή: α) Σχηματισμός για τον χειρισμό του συνόλου των διοικητικών διαφορών, καθώς και των διαφορών των απασχολούμενων υπαλλήλων με κάθε μορφής σχέση εργασίας στο Δημόσιο και στους λοιπούς φορείς που το ΝΣΚ διεξάγει τη νομική τους υπηρεσία, β) Σχηματισμός Προμηθειών και Δημοσίων Έργων, γ) Σχηματισμός Πολιτικών Δικαστηρίων, δ) Σχηματισμός Ποινικών Υποθέσεων και ε) Σχηματισμός Διαιτησιών. Περαιτέρω, παρέχεται εξουσιοδότηση στον Πρόεδρο του ΝΣΚ, να καθορίζει, με απόφασή του, τις αρμοδιότητες, την οργάνωση, τον τρόπο λειτουργίας, την ανά πενταετία ανανέωση του ενός τρίτου (1/3) των μελών που διασφαλίζει τη συνέχεια, την έδρα, τα επιμέρους Γραφεία των οκτώ (8) θεματικών Σχηματισμών και την αναγκαία ανακατανομή των λειτουργιών στους Σχηματισμούς και στα Γραφεία ΝΣΚ. Ο μετασχηματισμός αυτός, θα συντελέσει στην ενιαία αντιμετώπιση ομοειδών υποθέσεων, στην εξειδίκευση των λειτουργιών του ΝΣΚ, στη δυνατότητα καλύτερης, ταχύτερης, επαρκέστερης και αρτιότερης λειτουργίας του ΝΣΚ και τελικά στην παροχή σύγχρονων και υψηλότερου επιπέδου νομικών υπηρεσιών στο Δημόσιο και τους λοιπούς φορείς. Μέχρι την έκδοση των παραπάνω αποφάσεων, συνεχίζουν να λειτουργούν στην Κεντρική Υπηρεσία του ΝΣΚ Σχηματισμοί Δικαστικών και Εξωδικαστικών Υποθέσεων και ο χειρισμός των δικαστικών και εξώδικων υποθέσεων γίνεται από τις επιμέρους υπηρεσιακές μονάδες του ΝΣΚ (βλ. μεταβατική διάταξη της παρ. 1 του άρθρου 123).</p>
<p>Άρθρο 17 Διευθύνσεις του ΝΣΚ- Διάρθρωση Διευθύνσεων</p>	<p>Στο άρθρο 17, αναφέρονται οι Διευθύνσεις που λειτουργούν στην Κεντρική Υπηρεσία του ΝΣΚ, οι οποίες είναι: α) Διοικητικού και Λειτουργικής Υποστήριξης, β) Οικονομικών Υποθέσεων και γ) Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης. Στις παρ. 2,3 και 4 αναφέρεται η διάρθρωση της κάθε Διεύθυνσης και τα επιμέρους Τμήματά της. Λόγω των αυξημένων αναγκών σε εξειδικευμένους υπαλλήλους, σε θέματα πληροφορικής, το Τμήμα Πληροφορικής αναβαθμίστηκε σε Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης στην οποία υπάγονται τα ακόλουθα Τμήματα: α) Τμήμα Υποδομών Πληροφορικής, β) Τμήμα Διαχείρισης των Ηλεκτρονικών Συστημάτων και των Βάσεων Δεδομένων και</p>

	Υποστήριξης των Χρηστών, και γ) Τμήμα Ηλεκτρονικής Διαχείρισης εγγράφων και δεδομένων.
Άρθρο 18 Γραφείο Επιθεώρησης	Στο προτεινόμενο άρθρο 18 προβλέπεται η λειτουργία του Γραφείου Επιθεώρησης που αποτελεί υπηρεσιακή μονάδα του ΝΣΚ και λειτουργεί στην Κεντρική Υπηρεσία, με αρμοδιότητα την επιθεώρηση των υπηρεσιακών μονάδων και των λειτουργιών του ΝΣΚ, κατά τα προβλεπόμενα στα άρθρα 74 έως 80.
Άρθρο 19 Αυτοτελές Γραφείο Προστασίας Δεδομένων	Στο άρθρο 19, προβλέπεται η δημιουργία αυτοτελούς Γραφείου Προστασίας Δεδομένων, το οποίο είναι αρμόδιο για την ορθή εφαρμογή της νομοθεσίας για την προστασία των προσωπικών, εμπορικών, βιομηχανικών ή άλλων προστατευόμενων δεδομένων φυσικών ή άλλων προσώπων, τα οποία περιέχονται και τηρούνται στο ΝΣΚ, την εισήγηση για αιτήματα πρόσβασης σε έγγραφα που εκδίδονται από το ΝΣΚ ή περιέχονται σε αρχεία του και την εισήγηση για θέματα που αφορούν στη νομοθεσία περί κρατικών αρχείων. Στην παρ. 3 προβλέπεται ο τρόπος στελέχωσης του Γραφείου, το οποίο αποτελείται από λειτουργούς του ΝΣΚ και εξειδικευμένους στην πληροφορική διοικητικούς υπαλλήλους.
Άρθρο 20 Γραφεία Νομικού Συμβουλίου	Στο προτεινόμενο άρθρο 20 αναφέρονται τα ήδη υφιστάμενα Γραφεία Νομικού Συμβουλίου του Κράτους και Ειδικά Γραφεία του ΝΣΚ και προσδιορίζεται η λειτουργία τους και οι επιμέρους αρμοδιότητές τους. Νέα Γραφεία δημιουργούνται στον e-ΕΦΚΑ Θεσσαλονίκης και στον ΕΟΠΥΥ Θεσσαλονίκης.
Άρθρο 21 Δικαστικά Γραφεία	Στο προτεινόμενο άρθρο 21 αναφέρονται τα 29 Δικαστικά Γραφεία που λειτουργούν σε ισάριθμες επαρχιακές πόλεις, καθώς και όσα λειτουργούν σε ΑΕΙ, Ανεξάρτητες Αρχές ή ν.π.δ.δ., ενώ προσδιορίζεται η λειτουργία τους και οι επιμέρους αρμοδιότητές τους. Επιπλέον, παρέχεται εξουσιοδότηση στον Υπουργό Οικονομικών, μετά από εισήγηση του Προέδρου του ΝΣΚ, να ιδρύει νέα Δικαστικά Γραφεία ή να συγχωνεύει ή να καταργεί υφιστάμενα (βλ. παρ. 5 του άρθρου 122). Στην τελευταία παράγραφο του άρθρου 21 προβλέπεται ότι τα υφιστάμενα Δικαστικά Γραφεία μετονομάζονται σε Γραφεία Νομικού Συμβουλίου από 15.9.2022, όταν θα έχουν ολοκληρωθεί οι διαδικασίες για τη διεξαγωγή ηλεκτρονικών δικών και η πλήρης ψηφιοποίηση του ΝΣΚ και όσα βρίσκονται εκτός της Περιφερειακής Ενότητας Αττικής (πλην των Δικαστικών Γραφείων των ΑΕΙ), συγχωνεύονται σταδιακά και λειτουργούν εφεξής στις έδρες Περιφερειών. Με την παραπάνω χωροταξική αναδιάρθρωση γίνεται σημαντική μείωση των δαπανών για τη λειτουργία Γραφείων, όπως και των δαπανών για την απασχόληση δικηγόρων του Δημοσίου, ενώ ταυτόχρονα, όχι μόνο περιορίζονται οι μεταθέσεις των λειτουργιών του ΝΣΚ και του διοικητικού προσωπικού, αλλά επιτυγχάνεται τελικά και ο ενιαίος, αρτιότερος και πιο αποτελεσματικός τρόπος χειρισμού των υποθέσεων από

	Γραφεία με καλύτερη στελεχειακή οργάνωση και υλικοτεχνική υποδομή.
Άρθρο 22 Λειτουργία Γραφείων ΝΣΚ σε ΝΠΔΔ, Ανεξάρτητες Αρχές και ΑΕΙ	Στο προτεινόμενο άρθρο 22 ορίζεται ότι ο χειρισμός των δικαστικών και εξωδίκων υποθέσεων και η παροχή γνωμοδοτικού έργου από τα Γραφεία Νομικού Συμβουλίου, Ειδικά Γραφεία και Δικαστικά Γραφεία που λειτουργούν σε ν.π.δ.δ., Ανεξάρτητες Αρχές και ΑΕΙ, γίνεται σύμφωνα με τη διαδικασία που διέπει το ΝΣΚ, με την επιφύλαξη τυχόν ειδικών διατάξεων με τις οποίες τα Γραφεία αυτά ιδρύθηκαν.
Άρθρο 23 Νομιμοποίηση – Ατέλειες	Στο προτεινόμενο άρθρο 23 ορίζονται η νομιμοποίηση και οι ατέλειες των λειτουργών του ΝΣΚ κατά την παράστασή τους ενώπιον κάθε είδους δικαστηρίου. Επίσης, το δικαίωμα παράστασης ενώπιον των ημεδαπών και αλλοδαπών διεθνών δικαστηρίων και οργάνων, ανάλογα με τον βαθμό που φέρει ο κάθε λειτουργός του ΝΣΚ.
Άρθρο 24 Ποινικές δίκες και συμμετοχή του Δημοσίου	Στο προτεινόμενο άρθρο 24 ορίζεται ότι η υποβολή έγκλησης για λογαριασμό του Ελληνικού Δημοσίου, γίνεται από τον προϊστάμενο της υπηρεσίας, στην οποία ανήκει η αρμοδιότητα της προστασίας του προσβληθέντος έννομου αγαθού του Δημοσίου, ενώ ομοίως, το Δημόσιο συμμετέχει και εκπροσωπείται ως παθόν από την αξιόποινη πράξη στις διαδικασίες των άρθρων 45 παρ. 2, 48, 49, 50, 52, 53 παρ. 2, 301 έως και 304 του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας (ΚΠΔ) και 464 του Ποινικού Κώδικα (ΠΚ). Επιπλέον, ορίζονται οι περιπτώσεις που λειτουργός του ΝΣΚ, θα παρίσταται ως πληρεξούσιος του Δημοσίου μαζί με τον προϊστάμενο της υπηρεσίας της που εκπροσωπεί το Δημόσιο. Προσδιορίζονται ζητήματα παράστασης σε Περιφέρειες Πρωτοδικείων, στις οποίες δεν λειτουργούν υπηρεσιακές μονάδες του ΝΣΚ και τέλος ρυθμίζονται ζητήματα ατελειών και επιβολής δικαστικών εξόδων, ενώ παρέχεται εξουσιοδότηση στους Υπουργούς Οικονομικών και Δικαιοσύνης, να ορίζουν με κοινή απόφασή τους που εκδίδεται μετά από γνώμη του Προέδρου ΝΣΚ, να ρυθμίζουν κάθε ειδικότερο ζήτημα και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια για την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος άρθρου.
Άρθρο 25 Δικαστική εκπροσώπηση από Διοικητικά Όργανα	Στο προτεινόμενο άρθρο 25, ορίζεται ότι σε ειδικές περιπτώσεις, ιδίως για ζητήματα που δεν παρουσιάζουν δυσκολία στον νομικό τους χειρισμό ή που το οικονομικό τους αντικείμενο δεν υπερβαίνει, ανά διάδικο, την υλική αρμοδιότητα του Ειρηνοδικείου, μπορεί, με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών και του τυχόν συναρμόδιου Υπουργού (βλ. άρθρο 122 παρ. 7), μετά από πρόταση του Προέδρου ΝΣΚ να ανατεθεί η δικαστική υπεράσπιση των συμφερόντων του Δημοσίου, της Ανεξάρτητης Αρχής ή του ν.π.δ.δ. και η παράσταση με δήλωση ενώπιον των αρμόδιων Δικαστηρίων και Αρχών, στον Προϊστάμενο της αρμόδιας υπηρεσίας ή σε υπάλληλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο από αυτόν ή σε άλλο

	<p>όργανο που θα προβλέπεται ρητά στην ειδική διάταξη. Στις περιπτώσεις αυτές, στην απόφαση μπορεί να προβλέπεται ειδική διαδικασία για τη μη άσκηση ενδίκων βοηθημάτων, την αποδοχή δικαστικών αποφάσεων και τη μη άσκηση ενδίκων μέσων.</p>
<p>Άρθρο 26 Καθήκοντα Λειτουργιών του ΝΣΚ</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 26, ορίζονται τα γενικά καθήκοντα των λειτουργών του ΝΣΚ, για πίστη και αφοσίωση στην Ελλάδα και τη Δημοκρατία, για την εχεμύθεια που πρέπει να τηρούν για θέματα απόρρητα ή για θέματα που γνωρίζουν από την εκτέλεση των καθηκόντων τους. Ορίζονται όμως και τα ειδικότερα καθήκοντά τους μετά την ανάθεση σε αυτούς οποιασδήποτε υπόθεσης που εμπίπτει στις αρμοδιότητες του ΝΣΚ. Στην παρ. 5, προβλέπεται ότι ο λειτουργός του ΝΣΚ εκδίδει επικυρωμένα αντίγραφα κάθε εγγράφου απαραίτητου για τον χειρισμό των υποθέσεων που του έχουν ανατεθεί. Τα αντίγραφα αυτά, έχουν πλήρη ισχύ ενώπιον οποιασδήποτε δικαστικής ή άλλης αρχής, καθώς και έναντι ιδιωτών, φυσικών ή νομικών προσώπων. Για τις ίδιες ανάγκες, ο λειτουργός του ΝΣΚ, μπορεί να μεταφράζει έγγραφα που έχουν συνταχθεί σε ξένη γλώσσα, καθώς και ελληνικά έγγραφα σε οποιαδήποτε ξένη γλώσσα. Η μετάφραση έχει πλήρη ισχύ έναντι οποιασδήποτε δικαστικής ή άλλης αρχής, εφόσον συνοδεύεται από επικυρωμένο αντίγραφο του εγγράφου που μεταφράστηκε και ο λειτουργός του ΝΣΚ βεβαιώνει ότι έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετάφρασε. Η πρόβλεψη δυνατότητας μετάφρασης εγγράφων, για χρήση σε δικαστικές ή εξώδικες ή διαιτητικές υποθέσεις που έχουν ανατεθεί στον λειτουργό του ΝΣΚ, είναι αντίστοιχη με αυτή που ισχύει και για τους δικηγόρους και σκοπό της έχει, αφενός τον ταχύτερο χειρισμό της υπόθεσης και αφετέρου την εξοικονόμηση δαπανών για μεταφράσεις, ειδικά κειμένων που είναι απλά ή ολιγοσέλιδα. Επιπλέον, ο κάθε λειτουργός του ΝΣΚ έχει υποχρέωση να ελέγχει καθημερινά την υπηρεσιακή ηλεκτρονική αλληλογραφία του, να χρησιμοποιεί το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ) κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του και να ενημερώνει ανελλιπώς το ηλεκτρονικό αρχείο των υποθέσεων που αυτό χειρίζεται. Στον Πρόεδρο του ΝΣΚ, παρέχεται η εξουσιοδότηση, με αποφάσεις του που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης να προσδιορίζονται και να κατανέμονται ειδικότερα τα καθήκοντα κάθε βαθμού των λειτουργών του ΝΣΚ (άρθρο 122 παρ. 3).</p>
<p>Άρθρο 27 Χειρισμός υποθέσεων- Συμβιβαστική επίλυση διαφορών</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 27 αναφέρονται οι γενικές υποχρεώσεις του λειτουργού του ΝΣΚ, κατά την ανάθεση δικαστικών ή εξωδίκων υποθέσεων, επαναλαμβάνεται η συνταγματική πρόβλεψη για τη συμβιβαστική ή εξωδικαστική επίλυση διαφορών του Δημοσίου ή των λοιπών φορέων που το ΝΣΚ διεξάγει τη νομική τους υπηρεσία, με τους ιδιώτες και θεσπίζεται ιδιαίτερη υποχρέωση των λειτουργών του ΝΣΚ, να διερευνούν τη δυνατότητα αυτή, αμέσως μετά τη λήψη εντολής χειρισμού της υπόθεσης, έτσι ώστε, εφόσον πιθανολογείται η</p>

	<p>βασιμότητα των αξιώσεων που προβάλλονται από τους ιδιώτες, να κινείται η διαδικασία που προβλέπεται στα άρθρα 6 και 7 και να κλείνει η υπόθεση, με την έκδοση Πρακτικού, Πράξης ή Επισημειωματικής Πράξης, χωρίς τη συζήτηση της υπόθεσης στο δικαστήριο. Σημειώνεται ότι η αρμοδιότητα αυτή αποτελεί ένα σημαντικό εργαλείο για τη γρήγορη και ανέξοδη για τους πολίτες εκκαθάριση εκκρεμών διαφορών τους με το Δημόσιο και τους λοιπούς φορείς που το ΝΣΚ διεξάγει τη νομική τους υπηρεσία, τον περιορισμό της επιβάρυνσης του Δημοσίου και των λοιπών φορέων με τόκους και λοιπά έξοδα, αλλά και της άσκοπης επιβάρυνσης των δικαστηρίων.</p>
<p>Άρθρο 28 Υποχρεώσεις των υπηρεσιών του ΝΣΚ και δημοσίων υπηρεσιών-Χορήγηση εγγράφων</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 28 ορίζονται οι υποχρεώσεις των δημοσίων αρχών και υπηρεσιών που η νομική τους υποστήριξη ανήκει στο ΝΣΚ, για παροχή στοιχείων και απόψεων, για έγκαιρη υπόδειξη μαρτύρων και για οποιαδήποτε συνδρομή ζητηθεί για την καλύτερη υποστήριξη της κάθε υπόθεσης. Εξαιτίας του ιδιαίτερα σοβαρού αντίκτυπου που μπορεί να έχει η άρνηση, ολιγωρία ή πλημμελής εκπλήρωση των υποχρεώσεων αυτών, αυτή συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα και δημιουργεί στις αρμόδιες υπηρεσίες, ύστερα από σχετικό έγγραφο του Προέδρου του ΝΣΚ, την υποχρέωση ελέγχου των υπευθύνων και ενδεχόμενου καταλογισμού σε βάρος τους των ζημιών, που υπέστη το Δημόσιο από τη συμπεριφορά τους. Στην παρ. 2 προβλέπεται ότι κατά τον χειρισμό από τους λειτουργούς του ΝΣΚ προσφυγών ενώπιον του Ευρωπαϊκού Δικαστηρίου Δικαιωμάτων του Ανθρώπου, τις υποχρεώσεις των περ. α' και γ' της παρ. 1 υπέχει, ως προς τα ειδικότερα ζητήματα που τίθενται με την προσφυγή και κάθε φορέας της Γενικής Κυβέρνησης που υπήρξε διάδικος στη σχετική εθνική δίκη. Στην παρ. 6 ορίζεται ότι, για λόγους διασφάλισης του δημοσίου συμφέροντος, αν με διάταξη νόμου προβλέπεται η διαδοχή καταργούμενου νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή φορέα από το Δημόσιο και η άσκηση των αρμοδιοτήτων του από δημόσια υπηρεσία ή από άλλο νομικό πρόσωπο ή Ανεξάρτητη Αρχή που η νομική υποστήριξη ανήκει στο ΝΣΚ, οι εκκρεμείς δικαστικές υποθέσεις ανατίθενται σε αυτό και η συνέχιση των δικών τελεί υπό τις προϋποθέσεις ότι: α) Οι δικαστικοί φάκελοι και, χωριστά, οι αντίστοιχοι υπηρεσιακοί μαζί με αναλυτικό σημείωμα στο οποίο θα αναφέρεται το περιεχόμενό τους και οι ενέργειες που έχουν γίνει, διαβιβάζονται από το καταργούμενο νομικό πρόσωπο στη δημόσια υπηρεσία, ν.π.δ.δ. ή Ανεξάρτητη Αρχή όπου μεταφέρεται η σχετική αρμοδιότητα. Το σημείωμα που αφορά στους δικαστικούς φακέλους, περιλαμβάνει πλήρη περιγραφή της δικαστικής πορείας της υπόθεσης, τις ενέργειες που πρέπει να γίνουν και τις υπάρχουσες προθεσμίες, β) οι δικαστικοί φάκελοι διαβιβάζονται από τη διοικητική υπηρεσία,</p>

	<p>ν.π.δ.δ. ή Αρχή στην αρμόδια μονάδα του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, γ) το δικαστήριο, στο οποίο εκκρεμεί η υπόθεση, ύστερα από σχετικό αίτημα του εκπροσώπου του Δημοσίου αναβάλλει την εκδίκασή της, για έξι (6) μήνες. Αν μέσα στο διάστημα αυτό δεν έχει περαιωθεί η διαδικασία παράδοσης του οικείου δικαστικού φακέλου, το Δικαστήριο, ύστερα από αιτιολογημένο αίτημα του εκπροσώπου του Δημοσίου στο οποίο προσδιορίζονται οι λόγοι της καθυστέρησης, αναβάλλει την εκδίκαση της υπόθεσης για τρεις μήνες και μπορεί να επιβάλει στον υπαίτιο υπάλληλο τη χρηματική ποινή που προβλέπεται στο άρθρο 205 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας. Στην παρ. 7 ορίζεται ότι η χορήγηση εγγράφων που τηρούνται στο αρχείο των Γραφείων ΝΣΚ ή των δικηγόρων του Δημοσίου, γίνεται σύμφωνα τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του π.δ. 28/2015 (Α' 34). Κατ' εξαίρεση, προβλέπεται η μη χορήγηση εισηγήσεων για ερωτήματα ή για δικαστικές και εξώδικες υποθέσεις, που συντάχθηκαν από λειτουργούς του ΝΣΚ στο πλαίσιο της άσκησης της αρμοδιότητάς τους κατά τα άρθρα 5 έως 9.</p>
<p>Άρθρο 29 Λειτουργικά και οικονομικά θέματα</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 29 κατανέμεται η οικονομική δαπάνη της λειτουργίας των υπηρεσιακών μονάδων του ΝΣΚ και των δικαστικών εξόδων, σε δίκες ενώπιον εθνικών, αλλοδαπών και διαιτητικών δικαστηρίων.</p> <p>Στην παρ. 1, ορίζεται ότι, προκειμένου να εξασφαλιστεί η ακώλυτη λειτουργία και συνέχεια των Γραφείων, με την παροχή της απαραίτητης γραμματειακής υποστήριξης, η γραμματεία των Γραφείων του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους στελεχώνεται σε κάθε περίπτωση από υπαλλήλους των αντίστοιχων φορέων, Κλάδου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή Πληροφορικής ή ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων και Προσωπικού Η/Υ.</p> <p>Στην παρ. 2, ορίζεται ότι τα έξοδα εγκατάστασης, στέγασης και λειτουργίας των Γραφείων βαρύνουν τους προϋπολογισμούς των αντίστοιχων Υπουργείων, της δε Κεντρικής Υπηρεσίας, του Γραφείου Νομικού Συμβούλου Πειραιά και των λοιπών υπηρεσιακών μονάδων του ΝΣΚ βαρύνουν τον προϋπολογισμό του ΝΣΚ. Οι ίδιες δαπάνες των υπηρεσιακών μονάδων του ΝΣΚ που λειτουργούν σε Ανεξάρτητες Αρχές ή ν.π.δ.δ., βαρύνουν αντίστοιχα τους προϋπολογισμούς αυτών.</p> <p>Στην παρ. 3, ορίζεται ότι για λόγους ομοιομορφίας και συμβατότητας των συστημάτων, αλλά και αποφυγής προβλημάτων στη λειτουργία του ΟΠΣ, λόγω ελλείψεων, οι δαπάνες προμήθειας, εγκατάστασης και συντήρησης ηλεκτρονικών υπολογιστών και λοιπού σχετικού</p>

	<p>περιφερειακού εξοπλισμού, για το σύνολο των υπηρεσιακών μονάδων του ΝΣΚ, βαρύνουν τον προϋπολογισμό του ΝΣΚ.</p> <p>Στην παρ. 4, ορίζεται ότι τα δικαστικά έξοδα, δικαστικές δαπάνες, αμοιβές και έξοδα φυσικών ή νομικών προσώπων που ενεργούν για λογαριασμό του Δημοσίου, κατόπιν σχετικών εντολών λειτουργιών του ΝΣΚ, δαπάνες για δημοσιεύσεις στον τύπο, μετακινήσεις λειτουργών του και γενικότερα δαπάνες που σχετίζονται με τις κάθε φύσης αρμοδιότητες του ΝΣΚ στο πλαίσιο ενεργειών ενώπιον ημεδαπών, αλλοδαπών δικαστηρίων και ΕΔΔΑ, βαρύνουν τον προϋπολογισμό του ΝΣΚ. Οι ίδιες δαπάνες που αφορούν στις Ανεξάρτητες Αρχές ή ν.π.δ.δ., των οποίων, σύμφωνα με κείμενες διατάξεις, η δικαστική και γενικότερα η νομική υπεράσπιση διεξάγεται από υπηρεσιακές μονάδες ή λειτουργούς του ΝΣΚ ή από δικηγόρους που ορίζονται για λογαριασμό τους από το ΝΣΚ, από 1^η Ιανουαρίου 2022 και εφεξής βαρύνουν τον προϋπολογισμό αυτών. Από την ίδια ημερομηνία, τα σχετικά παραστατικά και δικαιολογητικά για την αναγνώριση, εκκαθάριση και πληρωμή των παραπάνω δαπανών, ανεξάρτητα από τον χρόνο στον οποίο αυτές ανάγονται, υποβάλλονται στη βαρυνόμενη Ανεξάρτητη Αρχή ή ν.π.δ.δ..</p> <p>Στην παρ. 5 προβλέπεται ότι εφόσον οι δαπάνες της παρ. 4 έγιναν στο πλαίσιο διεξαγωγής εθνικών ή διεθνών διαιτητικών δικών, αυτές βαρύνουν τους αντίστοιχους προϋπολογισμούς των αρμόδιων Υπουργείων ή άλλων Αρχών. Επιπλέον, παρέχεται εξουσιοδότηση στον Πρόεδρο του ΝΣΚ, να αναθέτει με απόφασή του τη σύνταξη γνωμοδοτήσεων σε έλληνες ή αλλοδαπούς ειδικούς εμπειρογνώμονες. Η σχετική δαπάνη και τα λοιπά έξοδα βαρύνουν τον προϋπολογισμό του Υπουργείου ή Ανεξάρτητης Αρχής ή ν.π.δ.δ. ή του φορέα που αφορά η δίκη.</p>
<p>Άρθρο 30 Υποχρεώσεις και νομιμοποίηση δικηγόρων του Δημοσίου</p>	<p>Στο άρθρο 30 προσδιορίζονται οι περιπτώσεις ανάθεσης σε δικηγόρους υποθέσεων του Δημοσίου, ορίζεται ως τριετής η διάρκεια διορισμού τους και προβλέπεται διαφανής διαδικασία διορισμού, με ευρύτατη δημοσιότητα της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Ορίζονται ζητήματα νομιμοποίησης και αμοιβής τους και θεσπίζονται αυστηρότεροι έλεγχοι των εργασιών τους και υπογραφή ρήτρας εμπιστευτικότητας κατά τον διορισμό τους. Όλα τα παραπάνω κρίνονται απαραίτητα, προκειμένου, αφενός μεν να καταστεί διαφανής και προσβάσιμη από μεγαλύτερο αριθμό ενδιαφερομένων δικηγόρων η διαδικασία πρόσληψης δικηγόρων του Δημοσίου και αφετέρου, ο χειρισμός των υποθέσεων να είναι ομοιόμορφος και το ΝΣΚ να έχει συνεχή και άμεσο έλεγχο στις εργασίες των δικηγόρων του</p>

	<p>Δημοσίου, όμοιο με αυτόν που έχει και για το σύνολο των υποθέσεών του.</p>
<p>Άρθρο 31 Δικηγορικές εταιρείες και δικηγόροι της αλλοδαπής</p>	<p>Η προτεινόμενη ρύθμιση του άρθρου 31 κρίθηκε αναγκαία προκειμένου να προσδιοριστεί ο τρόπος ορισμού, η αμοιβή, ο έλεγχος των εργασιών και η μορφή της συνεργασίας με το ΝΣΚ, δικηγορικών εταιρειών ή δικηγόρων στην αλλοδαπή, είτε για την παροχή νομικών υπηρεσιών, είτε ειδικότερα για τη δικαστική εκπροσώπηση του Κράτους ή των λοιπών παραπάνω φορέων ενώπιον δικαστηρίων ή αρχών στην αλλοδαπή. Η παροχή αυτού του είδους υπηρεσιών στην αλλοδαπή είναι ιδιαίτερα συχνή και αφορά σε υποθέσεις ελληνικού ενδιαφέροντος, σχετικά με την κινητή και ακίνητη περιουσία του Δημοσίου στην αλλοδαπή και τις υπηρεσίες του που λειτουργούν σε αυτήν. Επιπλέον οι διαφορές μπορεί να αφορούν σε ζητήματα ανάκτησης σπουδαίων πολιτιστικών αγαθών ή σε έννομες σχέσεις που απορρέουν από συμβάσεις, εκτέλεση αποφάσεων κλπ.</p>
<p>Άρθρο 32 Ειδικές διαιτητικές υποθέσεις</p>	<p>Η προτεινόμενη ρύθμιση του άρθρου 32 αφορά στον κατ' εξαίρεση ορισμό δικηγόρων ή δικηγορικών εταιριών, προκειμένου να χειριστούν, από κοινού με τους λειτουργούς του ΝΣΚ σπουδαίες διαιτητικές υποθέσεις, οι οποίες συνήθως, είτε είναι ιδιαίτερα μεγάλου οικονομικού αντικειμένου, είτε περιλαμβάνουν ειδικά, πρωτότυπα ή δυσχερή νομικά ζητήματα. Στη ρύθμιση αυτή ορίζονται οι όροι, οι προϋποθέσεις και η διαδικασία επιλογής των δικηγόρων και προβλέπεται ότι η ανάληψη της σχετικής δαπάνης γίνεται από τον φορέα που συνήψε τη διαιτητική ρήτρα ή που εκπροσωπείται στη συγκεκριμένη δίκη.</p>
<p>Άρθρο 33 Ασκούμενοι δικηγόροι στο ΝΣΚ</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 33 προβλέπεται η πρακτική άσκηση υποψήφιων δικηγόρων στο ΝΣΚ και ορίζεται ο τρόπος πρόσληψης, οι υποχρεώσεις και η αποζημίωση που αυτοί λαμβάνουν.</p>
<p>Άρθρο 34 Λειτουργοί του ΝΣΚ – Βαθμοί Ιεραρχίας- Αντιστοιχία- Αναπλήρωσης</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 34 ορίζεται ότι οι λειτουργοί του ΝΣΚ και οι αντίστοιχοι βαθμοί ιεραρχίας τους, είναι οι εξής: Πρόεδρος, Αντιπρόεδρος, Νομικός Σύμβουλος του Κράτους, Πάρεδρος, Δικαστικός Πληρεξούσιος Α', Δικαστικός Πληρεξούσιος και Δόκιμος Δικαστικός Πληρεξούσιος ΝΣΚ. Επίσης, παρατίθεται η αντιστοιχισή τους, με τους βαθμούς των δικαστικών λειτουργών, αλλά και η αναπλήρωσή τους, σε περίπτωση έλλειψης, απουσίας ή κωλύματος, η οποία γίνεται σύμφωνα με τη σειρά των βαθμών της ιεραρχίας τους και μεταξύ λειτουργών του ίδιου βαθμού, σύμφωνα με τη σειρά αρχαιότητάς τους.</p>

<p>Άρθρο 35 Αρχαιότητα</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 35 προσδιορίζεται ο τρόπος, με τον οποίο καθορίζεται η αρχαιότητα μεταξύ των λειτουργών του ΝΣΚ, σε κάθε βαθμό της ιεραρχίας. Ειδικότερα, αυτή καθορίζεται από τη χρονολογία δημοσίευσης στο φύλλο της Εφημερίδας της Κυβέρνησης της απόφασης διορισμού ή της πράξης προαγωγής τους. Μεταξύ περισσοτέρων που διορίζονται ή προάγονται με την ίδια απόφαση ή πράξη, αρχαιότερος θεωρείται αυτός που προηγείται σε αυτήν. Στην περίπτωση προαγωγής στον βαθμό του Αντιπροέδρου του ΝΣΚ, στο Προεδρικό Διάταγμα τηρείται υποχρεωτικά η σειρά που έχει τεθεί από το Υπουργικό Συμβούλιο, ενώ για τους λοιπούς βαθμούς, η σειρά που έχει τεθεί στη γνωμοδότηση του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου.</p> <p>Περαιτέρω, στις επόμενες παραγράφους προβλέπεται ότι συντάσσεται ετήσιος πίνακας (επετηρίδα), με τη σειρά αρχαιότητας όλων των λειτουργών και θεσπίζεται η δυνατότητα προσβολής του κύρους του πίνακα αυτού ενώπιον του αρμόδιου Υπηρεσιακού Συμβουλίου προκειμένου, σε περίπτωση αποδοχής της σχετικής ένστασης, να διορθωθεί και να οριστικοποιηθεί ο παραπάνω πίνακας.</p>
<p>Άρθρο 36 Οργανικές Θέσεις Λειτουργών ΝΣΚ</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 36 ορίζεται ο συνολικός αριθμός των λειτουργών του ΝΣΚ και ο αριθμός των οργανικών τους θέσεων ανά βαθμό. Ειδικές διατάξεις, με τις οποίες ορίζεται συγκεκριμένος αριθμός οργανικών θέσεων λειτουργών του ΝΣΚ σε υπηρεσιακές μονάδες αυτού, παραμένουν σε ισχύ ενώ με απόφαση του Προέδρου οι θέσεις αυτές μπορούν να ανακατανέμονται για υπηρεσιακές ανάγκες.</p>
<p>Άρθρα 37 Προσόντα διορισμού</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 37 ορίζεται ότι ως λειτουργός του ΝΣΚ διορίζεται όποιος έχει την ελληνική ιθαγένεια ή ο ομογενής που δεν έχει την ελληνική ιθαγένεια, εφόσον αυτό προβλέπεται από ειδικούς νόμους. Περαιτέρω, ως λειτουργοί του ΝΣΚ διορίζονται, κατόπιν διαγωνισμού, όσοι ήταν ή είναι δικηγόροι ή είναι δικαστικοί λειτουργοί, έχουν συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) και δεν έχουν υπερβεί το τριακοστό πέμπτο (35ο) έτος της ηλικίας τους. Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό απαιτείται ως τυπικό προσόν, η άριστη γνώση της αγγλικής ή γαλλικής ή γερμανικής ή ισπανικής ή ιταλικής γλώσσας, που αποδεικνύεται σύμφωνα με το άρθρο 28 του π.δ. 50/2001 (Α' 39).</p> <p>Με τη συγκεκριμένη διάταξη δεν απαιτείται ο υποψήφιος να έχει ενεργή άδεια δικηγορίας, όπως ίσχυε στο παρελθόν, προκειμένου να δοθεί η δυνατότητα να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό και νομικοί που απασχολούνται στο Δημόσιο ή σε άλλους φορείς, χωρίς πλέον να ασκούν δικηγορία ή σε συμβολαιογράφους κλπ.</p>

	<p>Επιπλέον, ως κατώτατο όριο ηλικίας ορίζεται το εικοστό έκτο (26ο) έτος, ενώ ως ανώτατο επαναφέρεται το τριακοστό πέμπτο (35ό) έτος, αντί του 40ου. Η αλλαγή αυτή κρίνεται σκόπιμη λόγω της φύσης της εργασίας των Δικαστικών Πληρεξουσίων, με συνεχή παράσταση σε κάθε είδους δικαστήρια και συμμετοχή σε συμβούλια και επιτροπές, σε συνδυασμό με την ιδιαίτερα αργή βαθμολογική εξέλιξη των λειτουργών του ΝΣΚ. Προκειμένου όμως να αποφευχθεί ο αιφνιδιασμός των υποψηφίων και η ανατροπή του προγραμματισμού τους, τέθηκε μεταβατική διάταξη (άρθρο 123 παρ. 4), ώστε το παραπάνω όριο ηλικίας να ισχύει για τους διαγωνισμούς που προκηρύσσονται μετά το έτος 2023.</p> <p>Επιπλέον, απαιτείται πλέον ως τυπικό προσόν, η άριστη γνώση, όχι μόνο της αγγλικής ή γαλλικής ή γερμανικής, αλλά και ισπανικής ή ιταλικής γλώσσας, που αποδεικνύεται, σύμφωνα με το άρθρο 28 του π.δ. 50/2001 (Α' 39).</p>
<p>Άρθρο 38 Κωλύματα διορισμού</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 38 ορίζονται τα κωλύματα διορισμού κατά τρόπο όμοιο, με αυτά που ισχύουν για τους δικαστικούς λειτουργούς, λαμβάνοντας όμως υπόψη τις τροποποιήσεις που επέφερε ο νέος Ποινικός Κώδικας και τη νομολογία του ΕΔΔΑ. Η σωματική υγεία του υποψηφίου πιστοποιείται με γνωματεύσεις παθολόγου ή γενικού ιατρού κατά τα ισχύοντα για τους πολιτικούς υπαλλήλους, ενώ η ψυχική υγεία του υποψηφίου πιστοποιείται από διευθυντή ψυχιατρικής κλινικής κρατικού ή πανεπιστημιακού νοσοκομείου. Σε περίπτωση έλλειψης φυσικών σωματικών δεξιοτήτων, εξετάζεται από τον παραπάνω παθολόγο ή γενικό ιατρό η δυνατότητα του υποψηφίου να ανταποκριθεί στα καθήκοντα του λειτουργού του ΝΣΚ. Τα κωλύματα της παρ. 1 του άρθρου αυτού, δεν πρέπει να υπάρχουν κατά την ημέρα έναρξης του διαγωνισμού, όπως ορίζεται στην προκήρυξη και κατά την ημέρα του διορισμού.</p>
<p>Άρθρο 39 Άρση κωλυμάτων</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 39 προβλέπονται, κατά τρόπο όμοιο με αυτόν που ισχύει για τους δικαστικούς λειτουργούς, οι περιπτώσεις στις οποίες δεν αίρονται τα κωλύματα του προηγούμενου άρθρου. Η αυστηρότητα των διατάξεων του προηγούμενου και του παρόντος άρθρου δικαιολογείται και συνάδει με την ειδική κατάσταση των μελών του ΝΣΚ, ως ανώτατων δημόσιων λειτουργών.</p>
<p>Άρθρο 40 Διαγωνισμός</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 40 προβλέπεται για πρώτη φορά η διεξαγωγή του εισαγωγικού διαγωνισμού, σε τακτά χρονικά διαστήματα, ανά διετία. Θέσεις προς πλήρωση θεωρούνται όσες είναι κενές σε όλους τους βαθμούς των λειτουργών του ΝΣΚ κατά τον χρόνο της προκήρυξης, η οποία δημοσιεύεται τον Σεπτέμβριο κάθε περιπτώτου έτους, καθώς και όσες κενωθούν</p>

	<p>μέχρι την 1η Ιουλίου που ακολουθεί την προκήρυξη του διαγωνισμού και που είναι το συνταγματικά προβλεπόμενο όριο για τη συνταξιοδότηση των λειτουργών του ΝΣΚ. Ο διαγωνισμός διενεργείται τον Δεκέμβριο κάθε περιπτώ έτους.</p>
<p>Άρθρο 41 Επιτροπή Διαγωνισμού</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 41 προβλέπεται η συγκρότηση της τριμελούς Επιτροπής του διαγωνισμού, η οποία αποτελείται από τον Πρόεδρο του ΝΣΚ ή έναν Αντιπρόεδρο του ΝΣΚ, έναν Αντιπρόεδρο ή Νομικό Σύμβουλο του Κράτους και έναν Καθηγητή Νομικής Α' βαθμίδος ή Αναπληρωτή Καθηγητή, ο οποίος προτείνεται από τον Πρύτανη του Εθνικού Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών (ΕΚΠΑ). Γραμματέας της Επιτροπής ορίζεται ο Γραμματέας του ΝΣΚ. Στο ίδιο άρθρο προβλέπεται ο τρόπος ορισμού τους και τα κωλύματα συμμετοχής τους. Τέλος, με απόφαση της Επιτροπής, καθορίζεται το πρόγραμμα, η διαδικασία, τα εξεταστικά κέντρα διεξαγωγής του διαγωνισμού, ο ορισμός επιτηρητών και κάθε άλλη λεπτομέρεια, η οποία αναφέρεται στους υποψηφίους, στους όρους και στον τρόπο διεξαγωγής του διαγωνισμού. Οι αποφάσεις της Επιτροπής αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΝΣΚ, δημοσιοποιούνται δε, με οποιονδήποτε άλλον πρόσφορο τρόπο.</p>
<p>Άρθρο 42 Υποβολή αίτησης συμμετοχής- έλεγχος δικαιολογητικών</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 42 προβλέπεται ότι η υποβολή των αιτήσεων συμμετοχής και των συναφών δικαιολογητικών θα γίνεται ηλεκτρονικά, για λόγους διευκόλυνσης των υποψηφίων και της Επιτροπής. Ειδικότερα, αυτές υποβάλλονται τουλάχιστον δεκαπέντε (15) πλήρεις ημέρες πριν από την έναρξη του διαγωνισμού, μαζί με τα νόμιμα δικαιολογητικά που καθορίζονται στην προκήρυξη. Μετά την ολοκλήρωση της υποβολής των αιτήσεων και ελέγχου τους, καταρτίζεται πίνακας, στον οποίο καταχωρίζονται με αλφαβητική σειρά οι υποψήφιοι που έχουν τα τυπικά προσόντα συμμετοχής. Οι υποψήφιοι, των οποίων οι αιτήσεις έγιναν δεκτές, καλούνται να εξετασθούν, με βάση το πρόγραμμα του διαγωνισμού που καταρτίζεται από την Επιτροπή και τοιχοκολλάται τρεις (3) ημέρες πριν από την έναρξη του διαγωνισμού στην Κεντρική Υπηρεσία του ΝΣΚ, ενώ αναρτάται και στην ιστοσελίδα του ΝΣΚ, με την επιφύλαξη των διατάξεων για την προστασία των προσωπικών δεδομένων.</p>
<p>Άρθρο 43 Εξεταστέα ύλη</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 43 καθορίζεται η εξεταστέα ύλη και προστίθεται γνωστικό αντικείμενο που κρίνεται απαραίτητο για την άσκηση των καθηκόντων των λειτουργών του ΝΣΚ και περιλαμβάνει τα εξής μαθήματα: α) Συνταγματικό Δίκαιο, β) Δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης και ΕΣΔΑ, γ) Διοικητικό Δίκαιο και Διοικητική Δικονομία, δ) Φορολογικό Δίκαιο, ε) Αστικό Δίκαιο, στ) Εμπορικό Δίκαιο, ζ) Πολιτική Δικονομία και</p>

	Αναγκαστική και Διοικητική Εκτέλεση, η) Ποινικό Δίκαιο και Ποινική Δικονομία.
Άρθρο 44 Στάδια διαγωνισμού- βαθμολογία	Στο προτεινόμενο άρθρο 44 ορίζονται τα δυο στάδια εξέτασης (γραπτής και προφορικής) και η κλίμακα βαθμολόγησης, η οποία είναι από το 0-20, σε ακέραια μονάδα και τέταρτα της μονάδας.
Άρθρο 45 Προκριματικό στάδιο- διεξαγωγή γραπτής εξέτασης	Στο προτεινόμενο άρθρο 45 αναφέρονται τα μαθήματα, στα οποία εξετάζονται γραπτά οι υποψήφιοι, καταμεμημένα σε τρεις ενότητες, δηλαδή: α) Συνταγματικό Δίκαιο, Δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης και ΕΣΔΑ, Διοικητικό Δίκαιο και Διοικητική Δικονομία, β) Αστικό Δίκαιο, Εμπορικό Δίκαιο, γ) Πολιτική Δικονομία και Αναγκαστική Εκτέλεση. Επίσης, περιγράφεται ο τρόπος επιλογής των θεμάτων, η διαδικασία και ο χρόνος διάρκειας της εξέτασης.
Άρθρο 46 Κανόνες διεξαγωγής γραπτής εξέτασης	Στο προτεινόμενο άρθρο 46 αναφέρονται οι κανόνες που τηρούνται κατά τη γραπτή εξέταση των υποψηφίων.
Άρθρο 47 Βαθμολόγηση προκριματικής γραπτής εξέτασης	Στο προτεινόμενο άρθρο 47 προσδιορίζεται ο τρόπος βαθμολόγησης της γραπτής εξέτασης, για την εξαγωγή του τελικού βαθμού. Γίνονται δεκτοί στο τελικό-προφορικό στάδιο του διαγωνισμού όσοι υποψήφιοι έλαβαν μέσο όρο βαθμολογίας στις γραπτές δοκιμασίες δώδεκα (12) και σε καμία κάτω από δέκα (10). Στην ιστοσελίδα του ΝΣΚ αναρτάται ο κατάλογος όσων προκρίνονται στο τελικό-προφορικό στάδιο, με την επιφύλαξη των διατάξεων για την προστασία των προσωπικών δεδομένων.
Άρθρο 48 Προφορική εξέταση- τελικός βαθμός	Στο προτεινόμενο άρθρο 48 ορίζεται ο τρόπος διεξαγωγής και βαθμολόγησης της προφορικής εξέτασης καθώς και ο τρόπος εξαγωγής της τελικής βαθμολογίας και δίνεται ιδιαίτερη βαρύτητα στη βαθμολογία της γραπτής εξέτασης, έναντι της προφορικής. Η ρύθμιση αυτή η οποία είναι συναφής με την αντίστοιχη ρύθμιση για τη βαθμολόγηση των υποψηφίων δικαστών, προσαρμοσμένη όμως στις ανάγκες και την ιδιαιτερότητα των καθηκόντων του λειτουργού του ΝΣΚ. Ο τελικός βαθμός κάθε υποψηφίου, προκύπτει από το άθροισμα του μέσου όρου της γραπτής δοκιμασίας, με ποσοστό αξιολόγησης 80% και του μέσου όρου της προφορικής δοκιμασίας, με ποσοστό αξιολόγησης 20%. Η σειρά επιτυχίας των υποψηφίων, καθορίζεται από τον τελικό βαθμό.
Άρθρο 49 Ισοβαθμίες	Στο προτεινόμενο άρθρο 49, παρατίθενται τα κριτήρια που εξετάζει η Επιτροπή σε περίπτωση ισοβαθμίας, τα οποία είναι ανάλογα με αυτά που χρησιμοποιούνται στους διαγωνισμούς

	<p>του ΑΣΕΠ. Ειδικότερα, σε περίπτωση ισοβαθμίας των υποψηφίων στην τελική βαθμολογία, ο υποψήφιος που έχει διδακτορικό τίτλο νομικού τμήματος, προηγείται όσων έχουν μεταπτυχιακό τίτλο νομικού τμήματος και αυτός με μεταπτυχιακό τίτλο, όσων δεν διαθέτουν κανένα από τα παραπάνω προσόντα. Στην περίπτωση που οι ισοβαθμήσαντες υποψήφιοι δεν διαθέτουν τα παραπάνω προσόντα ή τα διαθέτουν περισσότεροι, προηγείται ο υποψήφιος που έλαβε τη μεγαλύτερη βαθμολογία στη γραπτή εξέταση του μαθήματος της ενότητας «Συνταγματικό Δίκαιο, Δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης και ΕΣΔΑ, Διοικητικό Δίκαιο και Διοικητική Δικονομία». Σε περίπτωση που υπάρχουν υποψήφιοι που εξακολουθούν να ισοψηφούν, η σειρά κατάταξής τους καθορίζεται με δημόσια κλήρωση από την Επιτροπή στην οποία καλούνται να παρευρεθούν οι υποψήφιοι, οι οποίοι ισοβαθμούν.</p>
<p>Άρθρο 50 Πρακτικό διαγωνισμού- πίνακας οριστικών αποτελεσμάτων</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 50 ρυθμίζεται η διαδικασία που ακολουθείται για τη σύνταξη και υπογραφή του πρακτικού, στο οποίο καταχωρίζεται αναλυτικά για κάθε υποψήφιο, η βαθμολογία και το αποτέλεσμα κάθε εξεταστικού σταδίου και το τελικό αποτέλεσμα του διαγωνισμού, με την τελική βαθμολογία του υποψήφιου και τη σειρά κατάταξης των διαγωνισθέντων. Ο πίνακας οριστικών αποτελεσμάτων στον οποίο κατατάσσονται οι διαγωνισθέντες, με βάση την τελική βαθμολογία που συγκέντρωσαν, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης. Πίνακας επιλαχόντων δεν καταρτίζεται σε καμία περίπτωση.</p>
<p>Άρθρο 51 Διορισμός επιτυχόντων</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 51 προβλέπεται ότι διορίζονται με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών στον βαθμό του Δόκιμου Δικαστικού Πληρεξούσιου, οι υποψήφιοι, οι οποίοι περιλαμβάνονται στον πίνακα οριστικών αποτελεσμάτων, κατά σειρά κατάταξης με βάση τη βαθμολογία, μέχρι να καλυφθεί ο αριθμός των κενών θέσεων, ο οποίος αναφέρεται στην προκήρυξη. Επιπλέον, καθορίζονται τα στοιχεία που πρέπει να περιλαμβάνει η απόφαση διορισμού και ο τρόπος δημοσίευσής της.</p> <p>Οι Δόκιμοι Δικαστικοί Πληρεξούσιοι, πριν από τη μονιμοποίησή τους, διανύουν δοκιμαστική υπηρεσία δύο (2) ετών. Τέλος, για πρώτη φορά προβλέπεται ότι, προκειμένου οι Δόκιμοι Δικαστικοί Πληρεξούσιοι να ενταχθούν πιο ομαλά και να ανταποκριθούν γρηγορότερα στις ειδικές απαιτήσεις των καθηκόντων του βαθμού τους, παρακολουθούν υποχρεωτικά, κατά το πρώτο εξάμηνο της υπηρεσίας τους, με φυσική παρουσία ή από απόσταση, επιμορφωτικά σεμινάρια που οργανώνονται από το ΝΣΚ, σε συνεργασία με την Εθνική Σχολή</p>

	Δικαστών ή την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης ή Πανεπιστήμια ημεδαπής ή αλλοδαπής.
Άρθρο 52 Ανάκληση διορισμού	Στο προτεινόμενο άρθρο 52 ορίζονται οι λόγοι ανάκλησης του διορισμού. Η απόφαση του διορισμού ανακαλείται, αν ο διοριζόμενος δεν τον αποδεχθεί ρητά ή σιωπηρά. Σιωπηρή μη αποδοχή τεκμαίρεται, όταν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία παροχής της διαβεβαίωσης της παρ. 4 του άρθρου 51 και ανάληψης καθηκόντων, από υπαιτιότητα του διοριζομένου. Διορισμός που έγινε χωρίς να τηρηθούν οι διατάξεις του παρόντος, δύναται να ανακληθεί μέσα σε δύο (2) έτη από τη δημοσίευση της απόφασης της παρ. 1 του άρθρου 51. Αν τον παράνομο διορισμό προκάλεσε ή υποβοήθησε ο ενδιαφερόμενος, η ανάκληση γίνεται οποτεδήποτε. Εκείνος που διορίστηκε παράνομα και ανακλήθηκε ο διορισμός του, έχει τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του λειτουργού του ΝΣΚ, για όσο χρονικό διάστημα άσκησε τα καθήκοντά του. Οι πράξεις που διενέργησε παραμένουν έγκυρες και δεν αναζητούνται οι αποδοχές που του καταβλήθηκαν μέχρι την ανάκληση του διορισμού.
Άρθρο 53 Αναδιορισμός	Στο προτεινόμενο άρθρο 53 ορίζεται ότι επιτρέπεται ο αναδιορισμός λειτουργού του ΝΣΚ, που παραιτήθηκε ή απολύθηκε, λόγω σωματικής ανικανότητας, μέχρι και τον βαθμό του Παρέδρου ΝΣΚ, σε κενή θέση, ομοιόβαθμη με εκείνη από την οποία είχε παραιτηθεί ή απολυθεί, εφόσον: α) είχε τετραετή τουλάχιστον υπηρεσία πριν από την παραίτηση ή απόλυση, β) είχε ζητήσει τον αναδιορισμό του μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) ετών από την παραίτηση ή απόλυσή του, γ) έχει τα προβλεπόμενα κατά τον χρόνο του αρχικού διορισμού του τυπικά προσόντα διορισμού, πλην της ηλικίας, δ) δεν έχει κώλυμα διορισμού και ε) ειδικά, στην περίπτωση της παραίτησης, η σωματική ανικανότητα και η αδυναμία πλήρους άσκησης των καθηκόντων έχει πιστοποιηθεί, πριν από την παραίτηση, από τη δευτεροβάθμια υγειονομική επιτροπή που προβλέπεται για τους πολιτικούς διοικητικούς υπαλλήλους. Ο αναδιορισμός εκείνου που απολύθηκε ή παραιτήθηκε λόγω σωματικής ανικανότητας γίνεται ύστερα από τη διαπίστωση της πλήρους αποκατάστασης της σωματικής του ικανότητας για την άσκηση των καθηκόντων του. Η διαπίστωση γίνεται από τη δευτεροβάθμια υγειονομική επιτροπή που προβλέπεται για τους πολιτικούς διοικητικούς υπαλλήλους που ορίζονται με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών. Το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο γνωμοδοτεί για τον αναδιορισμό. Ο αναδιοριζόμενος τοποθετείται στον βαθμό που κατείχε κατά τον χρόνο της παραίτησης ή απόλυσής του από την Υπηρεσία

	<p>και στην τελευταία θέση της επετηρίδας των λειτουργών που κατέχουν τον βαθμό αυτόν κατά τον χρόνο του αναδιορισμού με τα ίδια χρόνια υπηρεσίας. Κατά τα λοιπά, οι διατάξεις που αναφέρονται στον διορισμό ισχύουν και για τον αναδιορισμό.</p>
<p>Άρθρο 54 Ασυμβίβαστα - Συμμετοχή σε επιτροπές, συμβούλια και συλλογικά όργανα της Διοίκησης</p>	<p>Στην παρ. 1 του προτεινόμενου άρθρου 54 προβλέπεται για τους λειτουργούς του ΝΣΚ η απαγόρευση άσκησης έργου ή παροχής, με οποιονδήποτε τρόπο, υπηρεσίας σε τρίτο με αμοιβή, καθώς επίσης και η απαγόρευση της άσκησης οποιουδήποτε επαγγέλματος.</p> <p>Στην παρ. 2 προσδιορίζονται ρητά οι εξαιρέσεις της παραπάνω απαγόρευσης οι οποίες αφορούν στην εκλογή των λειτουργών ως μέλη της Ακαδημίας ή μέλη Δ.Ε.Π. Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, τον ορισμό τους ως διαιτητών και τη συμμετοχή τους σε συμβούλια και επιτροπές που προβλέπονται από τον νόμο. Στις παρ. 3 και 4 ορίζεται ότι, μετά από άδεια του Προέδρου του ΝΣΚ, μπορούν να μετέχουν σε συμβούλια ή επιτροπές ή ομάδες εργασίας και καθορίζεται το αντίστοιχο προβάδισμά τους. Στην παρ. 5 ορίζεται ο τρόπος αντικατάστασης λειτουργών του ΝΣΚ σε συμβούλια, επιτροπές ή ομάδες εργασίας, ενώ στην παρ. 6 προβλέπεται ότι οι λειτουργοί του ΝΣΚ, που υπηρετούν ως τακτικά ή αναπληρωματικά μέλη του Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου, ασκούν τα καθήκοντά τους αυτά παράλληλα με την άσκηση των κύριων καθηκόντων τους ως λειτουργοί του ΝΣΚ.</p>
<p>Άρθρο 55 Εντοπιότητα - Σύγκρουση συμφερόντων</p>	<p>Με την παρ. 1 του άρθρου 55 προβλέπεται ρητά ότι κωλύματα εντοπιότητας, που θεσπίζονται από διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, δεν έχουν εφαρμογή στους λειτουργούς του ΝΣΚ. Όμως στην παρ. 2 ρυθμίζεται ειδικά το ζήτημα σύγκρουσης συμφερόντων του λειτουργού του ΝΣΚ και απαγόρευσης χειρισμού δικαστικών ή εξώδικων υποθέσεων ή συμμετοχής σε συμβούλια, συλλογικά όργανα κλπ όταν αφορούν σε υποθέσεις των ίδιων, συζύγων ή συγγενών τους εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, σε ευθεία γραμμή απεριόριστα και σε πλάγια γραμμή, μέχρι και τον τέταρτο βαθμό.</p>
<p>Άρθρο 56 Δωσιδικία</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 56 ορίζεται η ειδική δωσιδικία των λειτουργών του ΝΣΚ ενώπιον των ποινικών δικαστηρίων, η οποία είναι ανάλογη με αυτή των δικαστικών λειτουργών.</p>
<p>Άρθρο 57 Νομική υπεράσπιση λειτουργών του ΝΣΚ</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 57 ρυθμίζονται οι περιπτώσεις και η διαδικασία παροχής νομικής υπεράσπισης στους λειτουργούς του ΝΣΚ (εν ενέργεια ή συνταξιούχους), που εξετάζονται ή διώκονται ή ενάγονται για πράξεις ή παραλείψεις κατά την εκτέλεση ή με αφορμή την εκτέλεση των οποιωνδήποτε καθηκόντων τους ή λόγω της ιδιότητάς τους ενώπιον των ποινικών ή πολιτικών ή πάσης φύσης διοικητικών δικαστηρίων</p>

	<p>Το σχετικό κόστος επιβαρύνει τον προϋπολογισμό του ΝΣΚ, στον οποίο εγγράφονται οι σχετικές πιστώσεις. Η καταβολή των σχετικών δαπανών γίνεται εφόσον προσκομισθούν τα νόμιμα παραστατικά. Το αιτούμενο ποσό δεν μπορεί να υπερβαίνει το τριπλάσιο του ποσού αναφοράς κάθε διαδικαστικής πράξης ή υπηρεσίας, όπως προσδιορίζεται στους πίνακες του Κώδικα Δικηγόρων και των παραρτημάτων αυτού, όπως ισχύουν κάθε φορά.</p> <p>Εάν όμως οι λειτουργοί του ΝΣΚ καταδικασθούν αμετάκλητα ή γίνει αμετάκλητα δεκτή αγωγή εναντίον τους για πράξεις ή παραλείψεις κατά την άσκηση των καθηκόντων τους ή λόγω της ιδιότητάς τους ή απορριφθεί αμετάκλητα αγωγή ή η παράσταση για υποστήριξη της κατηγορίας που άσκησαν για αδικήματα και πράξεις ή παραλείψεις που έλαβαν χώρα σε βάρος τους κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους ή εξ αφορμής αυτών ή λόγω της ιδιότητάς τους, υποχρεούνται να επιστρέψουν τις παραπάνω δαπάνες. Το ίδιο ισχύει και στην περίπτωση αμετάκλητης αθώωσης του καθ' ου η παράσταση για υποστήριξη της κατηγορίας.</p>
Άρθρο 58 Συμμετοχή σε Ταμεία	Στο προτεινόμενο άρθρο 58 ορίζεται ότι οι λειτουργοί του ΝΣΚ μετέχουν στον Ηλεκτρονικό Εθνικό Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ), με τους ίδιους όρους που ισχύουν για τους δικαστικούς λειτουργούς των αντίστοιχων βαθμών.
Άρθρο 59 Ατομικοί φάκελοι - Μητρώο	Στο προτεινόμενο άρθρο 59 προβλέπεται η τήρηση για κάθε λειτουργό του ΝΣΚ, ατομικού φακέλου, σε ηλεκτρονική ή φυσική μορφή, στον οποίο περιλαμβάνονται, όλα τα στοιχεία και έγγραφα που αναφέρονται στον διορισμό και στην προσωπική και υπηρεσιακή του κατάσταση, ορίζονται τα πρόσωπα που έχουν πρόσβαση σε αυτόν και παρέχεται εξουσιοδότηση στον Πρόεδρο του ΝΣΚ να ορίζει με απόφασή του και άλλα στοιχεία που περιλαμβάνονται στους ατομικούς φακέλους και στο μητρώο και ρυθμίζονται οι λεπτομέρειες για την τήρησή τους.
Άρθρο 60 Μισθός	Στην παρ. 1 του προτεινόμενου άρθρου 60 ορίζεται πότε αρχίζει η αξίωση του λειτουργού του ΝΣΚ για μισθό και στην παρ. 7 πότε παύει, ενώ στις παρ. 2-4 ορίζεται πότε δεν οφείλεται μισθός, πώς γίνεται η περικοπή του και ποια είναι η διαδικασία προσβολής της πράξης περικοπής μισθού. Για πρώτη φορά θεσπίζεται η περικοπή μισθού και για την αδικαιολόγητη καθυστέρηση απάντησης σε ερωτήματα, μη συμμετοχής σε συλλογικά όργανα του ΝΣΚ ή αδικαιολόγητη μη εκτέλεση υπηρεσίας. Η παραπάνω ρύθμιση είναι αντίστοιχη με αυτή που προβλέπεται και για τους δικαστικούς λειτουργούς. Στην παρ. 6 προβλέπεται πότε οφείλονται οδοιπορικά και ημερήσια αποζημίωση.

<p>Άρθρο 61 Δικαστικές διακοπές – Άδειες</p>	<p>Στην παρ. 1 του προτεινόμενου άρθρου 61 προβλέπεται το δικαίωμα των λειτουργών του ΝΣΚ να απολαύουν διακοπές κατά τη διάρκεια των δικαστικών διακοπών με την επιφύλαξη ότι εάν συντρέχουν εξαιρετικές υπηρεσιακές ανάγκες, ο χρόνος των διακοπών λειτουργού του ΝΣΚ μπορεί, με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ, να περιορίζεται, να διακόπτεται ή να μεταβάλλεται. Προβλέπεται ομοίως η χορήγηση άδειας 15 ή 30 ημερών, εφόσον συντρέχει σπουδαίος λόγος και το επιτρέπουν οι ανάγκες της υπηρεσίας.</p> <p>Στην παρ. 3 προβλέπεται στέρηση αποδοχών και αν ο λειτουργός υπερβεί αδικαιολόγητα την άδεια που του χορηγήθηκε, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 60 παρ. 2 του παρόντος, ανεξάρτητα από την πειθαρχική του ευθύνη.</p> <p>Στην παρ. 4 προβλέπεται ότι στους λειτουργούς του ΝΣΚ μπορεί, ύστερα από αίτησή τους και απόφαση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, να χορηγείται ειδική κανονική άδεια, χωρίς τις αποδοχές της οργανικής θέσης τους, για χρονικό διάστημα τριών ετών, προκειμένου να αναλάβουν θέση σε Διεθνή Όργανα και Οργανισμούς, σε υπηρεσίες ή όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή σε άλλο νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, που λειτουργεί στα πλαίσια αυτής, για παροχή υπηρεσιών με οποιαδήποτε σχέση. Με την ίδια διαδικασία η άδεια αυτή μπορεί να παρατείνεται. Ο χρόνος της άδειας θεωρείται σε κάθε περίπτωση ως χρόνος πραγματικής υπηρεσίας. Κατά τη διάρκεια της άδειας αυτής, το μέλος του ΝΣΚ: α) διατηρείται στην υπηρεσία, ως υπεράριθμος, β) η θέση του θεωρείται κενή και συμπληρώνεται, γ) υποχρεούται να καταβάλει όλες τις κρατήσεις και τις εισφορές για τα ασφαλιστικά ταμεία με βάση τις αποδοχές που αντιστοιχούν κάθε φορά στο βαθμό της οργανικής του θέσης. Ο τρόπος καταβολής των κρατήσεων και των εισφορών καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών (άρθρο 122 παρ. 9).</p>
<p>Άρθρο 62 Αναρρωτική άδεια - Άδεια μητρότητας και ανατροφής τέκνου - Περίθαλψη</p>	<p>Στην παρ. 1 του προτεινόμενου άρθρου 62 προβλέπονται οι αναρρωτικές άδειες για τους λειτουργούς του ΝΣΚ που ασθενούν ή έχουν ανάγκη ανάρρωσης, με πλήρεις αποδοχές.</p> <p>Στην παρ. 2, προβλέπεται ότι για τις προϋποθέσεις, τη διαδικασία, τον τρόπο χορήγησης και τη διάρκεια των παραπάνω αναρρωτικών αδειών, καθώς και για τις αρμόδιες υγειονομικές επιτροπές, εφαρμόζονται οι διατάξεις που ισχύουν για τους πολιτικούς διοικητικούς υπαλλήλους.</p> <p>Σε ειδικές όμως περιπτώσεις και ιδίως σε επαναλαμβανόμενα αιτήματα χορήγησης αναρρωτικών αδειών, η άδεια μπορεί να χορηγείται μόνο μετά από θετική γνωμάτευση Τριμελούς Επιτροπής, η οποία αποφαινεται, μετά από μελέτη των</p>

	<p>στοιχείων του ιατρικού φακέλου του αιτούντος λειτουργού του ΝΣΚ. Η Επιτροπή συγκροτείται κατά περίπτωση, με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ και αποτελείται από ιατρούς Δημόσιου Νοσοκομείου, με βαθμό τουλάχιστον Επιμελητή Α, που προτείνονται με τους αναπληρωματικούς τους, από τον Διοικητή του Νοσοκομείου. Η ρύθμιση αυτή κρίθηκε αναγκαία προκειμένου να αποφεύγονται μεμονωμένες περιπτώσεις καταχρήσεων.</p> <p>Στην παρ. 3 προβλέπεται η χορήγηση άδειας επτά (7) εργάσιμων ημερών με πλήρεις αποδοχές, στις λειτουργούς του ΝΣΚ στις οποίες εφαρμόζονται μέθοδοι ιατρικά υποβοηθούμενης τεκνοποιίας του ν. 3305/2005 (Α' 17) ύστερα από βεβαίωση του θεράποντος ιατρού και του διευθυντή της μονάδας της ιατρικά υποβοηθούμενης αναπαραγωγής (Μ.Ι.Υ.Α.). Στην παρ. 4 προβλέπεται η χορήγηση άδεια μητρότητας στις λειτουργούς του ΝΣΚ που κυοφορούν, σύμφωνα με τις διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα και η άδεια ανατροφής τέκνου, σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για τους δικαστικούς λειτουργούς. Τέλος, στην παρ. 5 ρυθμίζεται και η υποχρέωση των αρμόδιων δημοσίων φορέων (ε-ΕΦΚΑ-ΕΟΠΥΥ) κατά τις κείμενες διατάξεις, να παρέχουν νοσοκομειακή, ιατρική και φαρμακευτική περίθαλψη και να καταβάλουν τα έξοδα κηδείας των λειτουργών του ΝΣΚ, των συζύγων και των τέκνων τους.</p>
<p>Άρθρο 63 Εκπαιδευτική άδεια</p>	<p>Στις παρ. 1 και 2 του προτεινόμενου άρθρου 63 ρυθμίζεται το θέμα της χορήγησης ετήσιας εκπαιδευτικής άδειας στους λειτουργούς του ΝΣΚ, για την πραγματοποίηση μεταπτυχιακών σπουδών σε πανεπιστήμιο της αλλοδαπής, η διάρκεια της οποίας μπορεί να παραταθεί για ένα (1) ακόμη έτος, σε περίπτωση συνδρομής σπουδαίου λόγου. Σε κάθε λειτουργό δύναται να χορηγηθεί εκπαιδευτική άδεια, μόνο μία φορά. Ο περιορισμός της ηλικίας δεν ισχύει για εκείνους που λαμβάνουν υποτροφία από εκπαιδευτικό ή ερευνητικό ίδρυμα της αλλοδαπής. Οι εκπαιδευτικές άδειες αφορούν σε συγκεκριμένους τομείς δικαίου, που καθορίζονται με απόφαση του Προέδρου και χορηγούνται, με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, μετά από σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, σε λειτουργό του ΝΣΚ που δεν έχει υπερβεί το 45ο έτος της ηλικίας –εκτός αν λαμβάνουν υποτροφία από εκπαιδευτικό ή ερευνητικό ίδρυμα της αλλοδαπής- που αποδεικνύει ότι έχει γίνει δεκτός σε αναγνωρισμένο μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών σε συγκεκριμένο τομέα δικαίου. Στην παρ. 4 ορίζεται ότι ο λειτουργός στον οποίο χορηγήθηκε εκπαιδευτική άδεια οφείλει να αναφέρει με δήλωσή του, στη Γραμματεία του ΝΣΚ, την ημερομηνία</p>

	<p>εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, την έναρξη της εκπαίδευσής του, καθώς και τη διεύθυνση της διαμονής του. Οφείλει, επίσης, στο τέλος κάθε εξαμήνου, να υποβάλλει στον Πρόεδρο του ΝΣΚ λεπτομερή έκθεση για την πορεία της εκπαίδευσής, με συνημμένα τα σχετικά αποδεικτικά. Στην παρ. 5, προβλέπεται ότι στον λειτουργό του ΝΣΚ που λαμβάνει εκπαιδευτική άδεια παρέχονται οι αποδοχές της οργανικής του θέσης και επιπλέον ποσό ίσο με τον βασικό του μισθό, καθώς και τα έξοδα μετάβασης και επιστροφής. Στην περίπτωση που στον λειτουργό έχει χορηγηθεί υποτροφία από δημόσιο ή ιδιωτικό οργανισμό της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, το παραπάνω επιπλέον ποσό καταβάλλεται μειωμένο κατά το ποσό της υποτροφίας. Στις παρ. 6-9, προβλέπεται η ανάκληση της εκπαιδευτικής άδειας σε συγκεκριμένες περιπτώσεις και οι αντίστοιχες συνέπειες. Ο λειτουργός του ΝΣΚ που έλαβε εκπαιδευτική άδεια είναι υποχρεωμένος μετά την επιστροφή του, να υπηρετήσει για χρόνο τετραπλάσιο του χρόνου της αδείας του. Σε περίπτωση παραβίασης της υποχρέωσης αυτής, οφείλει να επιστρέψει εντός τριμήνου έντοκα στο Δημόσιο τις επιπλέον αποδοχές που έλαβε κατά τον χρόνο της άδειας καθώς και τα έξοδα μετάβασης και επιστροφής. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ), ενώ σε περίπτωση αδικαιολόγητης υπέρβασης της εκπαιδευτικής άδειας, ο λειτουργός του ΝΣΚ, πέρα από την πειθαρχική ευθύνη, στερείται τις αποδοχές του για τις ημέρες της υπέρβασης κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 60 παρ. 2 και 3 του παρόντος. Τέλος, προβλέπεται ότι με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ, η οποία εκδίδεται μετά από πρόσκληση προς τους λειτουργούς του ΝΣΚ για εκδήλωση ενδιαφέροντος και σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, μπορεί να αποστέλλονται στην αλλοδαπή λειτουργοί του ΝΣΚ για συμμετοχή σε συνέδρια ή παρακολούθηση βραχυχρόνιων σεμιναρίων σε εξειδικευμένα θέματα. Στην περίπτωση αυτή, η απουσία του μέλους από τα καθήκοντά του δεν υπερβαίνει τον έναν μήνα ανά έτος.</p>
<p>Άρθρο 64 Μονιμοποίηση Δόκιμων Δικαστικών Πληρεξουσίων</p>	<p>Στην παρ. 1 του προτεινόμενου άρθρου 64 προβλέπονται οι προϋποθέσεις, τα όργανα και η διαδικασία μονιμοποίησης των Δόκιμων Δικαστικών Πληρεξουσίων μετά τη συμπλήρωση 2ετούς δοκιμαστικής υπηρεσίας. Στη διετία δεν υπολογίζεται το διάστημα, κατά το οποίο ο/η δόκιμος/η έλαβε εκπαιδευτική ή αναρρωτική άδεια, άδεια κύησης, λοχείας ή ανατροφής τέκνου. Η διαδικασία αυστηροποιείται και στην περίπτωση που το Υπηρεσιακό Συμβούλιο κρίνει, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2, ότι ο δόκιμος δεν πρέπει να μονιμοποιηθεί σε Δικαστικό Πληρεξούσιο, λόγω υπηρεσιακής ανεπάρκειας ή έλλειψης</p>

	<p>ήθους, γνωμοδοτεί αιτιολογημένα για την απόλυσή του από την υπηρεσία, για την οποία εκδίδεται απόφαση του Υπουργού Οικονομικών. Για πρώτη φορά προβλέπεται ότι οι Δόκιμοι Δικαστικοί Πληρεξούσιοι που δεν μονιμοποιούνται λόγω υπηρεσιακής ανεπάρκειας μετατάσσονται σε θέσεις διοικητικών υπαλλήλων στο Υπουργείο Οικονομικών.</p> <p>Η ανωτέρω ρύθμιση κρίνεται σκόπιμη προκειμένου να μην ανατραπεί πλήρως η οικονομική και επαγγελματική κατάσταση όσων κρίθηκε ότι δεν είναι επαρκείς για την άσκηση των καθηκόντων του λειτουργού του ΝΣΚ, τα οποία είναι ιδιαίτερα και απαιτητικά, μπορούν όμως να ασκήσουν καθήκοντα διοικητικού υπαλλήλου. Άλλωστε, για την εισαγωγή τους στο Δημόσιο έχουν ήδη υποβληθεί σε αυστηρές γραπτές και προφορικές εξετάσεις. Περαιτέρω, στην παρ. 4, προβλέπεται ότι το Υπηρεσιακό Συμβούλιο μπορεί, με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή του να παρατείνει τη δοκιμαστική υπηρεσία Δοκίμου Δικαστικού Πληρεξουσίου μέχρι και ένα (1) έτος, αν κρίνει ότι δεν είναι ικανός να προαχθεί σε Δικαστικό Πληρεξούσιο. Μετά την πάροδο του ορισμένου πρόσθετου χρονικού διαστήματος, τηρείται η διαδικασία της παραγράφου 1 του άρθρου αυτού και σε περίπτωση μονιμοποίησης, η προαγωγή δεν έχει αναδρομική ισχύ και η κατάταξη γίνεται μετά τον τελευταίο Δικαστικό Πληρεξούσιο στην επετηρίδα.</p>
<p>Άρθρο 65 Προαγωγές Λειτουργών του ΝΣΚ</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 65 ορίζονται τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, τα όργανα και η διαδικασία για την προαγωγή των λειτουργών του ΝΣΚ έως και τον βαθμό του Προέδρου του ΝΣΚ. Για την προαγωγή λειτουργού του ΝΣΚ σε ανώτερο βαθμό απαιτούνται: α) η ύπαρξη κενής θέσης στον ανώτερο βαθμό, εφόσον οι θέσεις είναι οργανικά διακεκριμένες, β) η συμπλήρωση του νόμιμου χρόνου παραμονής στον κατεχόμενο βαθμό. Στον χρόνο αυτόν δεν υπολογίζεται ο χρόνος αργίας, διαθεσιμότητας, προσωρινής παύσης και αδικαιολόγητης αποχής από τα καθήκοντα, για την οποία επιβλήθηκε τελεσίδικα πειθαρχική ποινή, γ) η συνδρομή των ουσιαστικών προσόντων που απαιτούνται για τον ανώτερο βαθμό.</p> <p>Ο ελάχιστος χρόνος υπηρεσίας στον κατεχόμενο βαθμό, προκειμένου ο λειτουργός του ΝΣΚ να προαχθεί στον επόμενο, είναι ο εξής: Στη θέση του Προέδρου του ΝΣΚ προάγεται Αντιπρόεδρος ή Νομικός Σύμβουλος, που έχει τέσσερα (4) τουλάχιστον έτη υπηρεσίας στο βαθμό του Νομικού Συμβούλου και σε Αντιπρόεδρο του Ν.Σ.Κ, προάγεται ο Νομικός Σύμβουλος, που έχει τρία (3) έτη υπηρεσίας στον βαθμό του Νομικού Συμβούλου. Σε Νομικό Σύμβουλο του Κράτους, προάγεται Πάρεδρος με έξι (6) έτη υπηρεσίας στον βαθμό του Παρέδρου. Σε Πάρεδρο του ΝΣΚ, προάγεται Δικαστικός Πληρεξούσιος Α΄,</p>

με πέντε (5) έτη υπηρεσία στον βαθμό του Δικαστικού Πληρεξούσιου Α'. Σε Δικαστικό Πληρεξούσιο Α', προάγεται Δικαστικός Πληρεξούσιος με επτά (7) έτη συνολική υπηρεσία, στην οποία συνυπολογίζεται και η υπηρεσία του Δόκιμου Δικαστικού Αντιπροσώπου.

Οι προαγωγές στους βαθμούς του Προέδρου και του Αντιπροέδρου του ΝΣΚ, γίνονται με προεδρικό διάταγμα, μετά από πρόταση του Υπουργικού Συμβουλίου, το οποίο, ύστερα από εισήγηση του Υπουργού Οικονομικών, επιλέγει τους προακτέους, μεταξύ εκείνων που έχουν τα νόμιμα προσόντα.

Οι προαγωγές των λειτουργών του ΝΣΚ, μέχρι και τον βαθμό του Νομικού Συμβούλου του Κράτους, ενεργούνται με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ύστερα από σύμφωνη γνώμη του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου. Η γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου προκαλείται με ερώτημα του Υπουργού, μέσα σε προθεσμία δύο μηνών από την κένωση της θέσης και η προαγωγή ανατρέχει στη λήξη της δίμηνης αυτής προθεσμίας, εκτός αν η προαγωγή συντελεστεί νωρίτερα.

Οι προαγωγές των λειτουργών του ΝΣΚ στον βαθμό του Νομικού Συμβούλου του Κράτους γίνονται κατ' απόλυτη εκλογή. Κρίνονται ως κατ' απόλυτη εκλογή προακτέοι, μεταξύ εκείνων, που έχουν τα τυπικά προσόντα, τα μέλη που συγκεντρώνουν σε εξαίρετο βαθμό τα προσόντα: α) ήθους και κοινωνικής παράστασης, β) σθένους και υπηρεσιακής συμπεριφοράς, γ) επιστημονικής κατάρτισης, δ) κρίσης, αντίληψης και ικανότητας στην κατανόηση των υποθέσεων, ικανότητας στη διατύπωση των εισηγήσεων και των δικογράφων, ε) επιμέλειας, εργατικότητας, ποιοτικής και ποσοτικής υπηρεσιακής απόδοσης, στ) ικανότητας διαχείρισης φόρτου υποθέσεων και εκκρεμοτήτων και ικανότητας ανταπόκρισης και προσαρμογής σε πιθανά νέα και πρόσθετα καθήκοντα. Μετά από αξιολόγηση των προσόντων τους και σύγκριση μεταξύ τους, συνεκτιμώμενης της εξοικείωσης και της ευχέρειας χρήσης τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών, επιλέγονται οι λειτουργοί που προάγονται για την κάλυψη των κενών θέσεων των Νομικών Συμβούλων του Κράτους.

Οι προαγωγές των λειτουργών του ΝΣΚ στον βαθμό του Παρέδρου γίνεται κατ' εκλογή μεταξύ όσων συγκεντρώνουν τα τυπικά και τα ουσιαστικά προσόντα με βάση: α) το ήθος και την κοινωνική παράσταση, β) το σθένος και την υπηρεσιακή

	<p>συμπεριφορά, γ) την επιστημονική κατάρτιση, δ) την κρίση, αντίληψη και ικανότητα στην κατανόηση των υποθέσεων, ικανότητα στη διατύπωση των εισηγήσεων και των δικογράφων, ε) την επιμέλεια, εργατικότητα, ποιοτική και ποσοτική υπηρεσιακή απόδοση, στ) την ικανότητα διαχείρισης φόρτου υποθέσεων και εκκρεμοτήτων, ικανότητα ανταπόκρισης και προσαρμογής σε πιθανά νέα και πρόσθετα καθήκοντα, σε βαθμό τουλάχιστον πολύ καλό. Για την προαγωγή συνεκτιμάται η πολύ καλή εξοικείωση και ευχέρεια των υποψηφίων στη χρήση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ).</p> <p>Οι προαγωγές των λειτουργών του ΝΣΚ στον βαθμό του Δικαστικού Πληρεξούσιου Α', γίνεται κατ' εκλογή μεταξύ όσων συγκεντρώνουν τα τυπικά και τα ουσιαστικά προσόντα με βάση: α) το ήθος και την κοινωνική παράσταση, β) το σθένος και την υπηρεσιακή συμπεριφορά, γ) την επιστημονική κατάρτιση, δ) την κρίση, αντίληψη και ικανότητα στην κατανόηση των υποθέσεων, ικανότητα στη διατύπωση των εισηγήσεων και των δικογράφων, ε) την επιμέλεια, εργατικότητα, ποιοτική και ποσοτική υπηρεσιακή απόδοση, στ) την ικανότητα διαχείρισης φόρτου υποθέσεων και εκκρεμοτήτων, ικανότητα ανταπόκρισης και προσαρμογής σε πιθανά νέα και πρόσθετα καθήκοντα, σε βαθμό τουλάχιστον πολύ καλό. Είναι δυνατή η προαγωγή στον παραπάνω βαθμό και όταν ο κρινόμενος αξιολογείται σε ένα μόνο από τα παραπάνω κριτήρια από (β) έως (στ), με βαθμό καλό. Για την προαγωγή συνεκτιμάται η πολύ καλή εξοικείωση και ευχέρεια των υποψηφίων στη χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ).</p> <p>Για την εκτίμηση των ουσιαστικών προσόντων των κρινόμενων, λαμβάνονται υπόψη οι εκθέσεις επιθεώρησης, οι ατομικοί φάκελοι, οι περικοπές μισθού του άρθρου 60 παρ. 2 και 3 και κάθε άλλο πρόσφορο στοιχείο.</p> <p>Μη προακτέος κρίνεται ο λειτουργός στον οποίο έχουν επιβληθεί τελεσίδικα τουλάχιστον δυο πειθαρχικές ποινές του άρθρου 84 παρ. 1 περ. β) ή γ) την τελευταία πενταετία.</p> <p>Η παραπάνω ρύθμιση είναι απόλυτα συμβατή με την ειδική θέση που κατέχουν οι λειτουργοί των ΝΣΚ και με την άσκηση ιδιαίτερα απαιτητικών καθηκόντων, ως νομικοί παραστάτες του Δημοσίου και πλήθους άλλων φορέων. Η ανταπόκριση στα καθήκοντα αυτά, ειδικότερα δε στους ανώτερους βαθμούς,</p>
--	---

	απαιτεί συνεχή βελτίωση, εξέλιξη και προσαρμογή στις νέες συνθήκες.
Άρθρο 66 Αποχή από προαγωγή	Στο προτεινόμενο άρθρο 66 ορίζεται ότι εφόσον εκκρεμεί πειθαρχική δίωξη κατά του κρινόμενου για προαγωγή Δόκιμου Δικαστικού Πληρεξουσίου, Δικαστικού Πληρεξουσίου, Δικαστικού Πληρεξουσίου Α' και Παρέδρου ΝΣΚ και μέχρι την έκδοση τελεσίδικης απόφασης για τη δίωξη αυτή, το Υπηρεσιακό Συμβούλιο απέχει να τον κρίνει. Αν ο διωκόμενος απαλλαγεί τελεσίδικα, το Συμβούλιο, εφόσον τον κρίνει προακτέο, τον προάγει αναδρομικά και τον αποκαθιστά στη σειρά αρχαιότητάς του. Αν δεν υπάρχει κενή θέση στον βαθμό που προάγεται, παραμένει υπεράριθμος και καταλαμβάνει την πρώτη θέση του βαθμού αυτού που θα κενωθεί. Η παραπάνω διάταξη κρίνεται σκόπιμη, αλλά και ωφέλιμη, τόσο για την υπηρεσία, όσο και για τον λειτουργό, αφού το υπηρεσιακό συμβούλιο απέχει από την προαγωγή και δεν λαμβάνει υπόψη του στοιχεία που θα μπορούσαν να είναι επιβαρυντικά για τον λειτουργό, ενόψει και των ειδικών διατάξεων για το πειθαρχικό δίκαιο των λειτουργών του ΝΣΚ. Μάλιστα, δεν θίγει τα δικαιώματα του λειτουργού, αφού, εφόσον αυτός απαλλαγεί τελεσίδικα, κρίνεται για την προαγωγή του και αποκαθίσταται στη σειρά αρχαιότητάς του.
Άρθρο 67 Προσφυγή για παράλειψη από προαγωγή	Στο προτεινόμενο άρθρο 67 ορίζονται τα πρόσωπα που νομιμοποιούνται να προσφύγουν κατά του πρακτικού γνωμοδότησης του Υπηρεσιακού Συμβουλίου για μη προαγωγή Δόκιμου Δικαστικού Πληρεξουσίου ή Δικαστικού Πληρεξουσίου ή Δικαστικού Πληρεξουσίου Α' ή Παρέδρου στον επόμενο βαθμό, η προθεσμία και το όργανο ενώπιον του οποίου εξετάζεται η προσφυγή καθώς και τα αποτελέσματα τυχόν αποδοχής της. Προκειμένου να παρασχεθεί η πληρέστερη δυνατή προστασία στον λειτουργό που παραλήφθηκε, η προσφυγή αναστέλλει την πρόοδο της διοικητικής διαδικασίας για τις προαγωγές, εφόσον προσβάλλει τη σειρά αρχαιότητας του προσφεύγοντος, ενώ η διαδικασία ενώπιον της Πλήρους Ολομέλειας επιτρέπει τον πλήρη έλεγχο της σχετικής Γνωμοδότησης του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, στο πλαίσιο πάντα των λόγων της προσφυγής. Εφόσον γίνει δεκτή η προσφυγή, η Πλήρης Ολομέλεια διορθώνει το πρακτικό γνωμοδότησης του Υπηρεσιακού Συμβουλίου και ακολουθείται η περαιτέρω διοικητική διαδικασία.
Άρθρο 68 Τοποθετήσεις - Μεταθέσεις - Μετακινήσεις	Με το προτεινόμενο άρθρο 68 θεσπίζεται ένα απλό και αντικειμενικό σύστημα μεταθέσεων, προσανατολισμένο στην κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών του ΝΣΚ και στην εξασφάλιση της εύρυθμης και αποτελεσματικής λειτουργία του, τόσο στην Αττική, όσο και στην περιφέρεια, με

συνεκτίμηση πάντα και των αναγκών των λειτουργών του ΝΣΚ. Στις παρ. 1 και 2 προβλέπεται ότι οι τοποθετήσεις και μετακινήσεις των λειτουργών του ΝΣΚ γίνονται με απόφαση του Προέδρου και ορίζονται τα όργανα και οι προϋποθέσεις διενέργειάς τους. Η μετάθεση λειτουργού, χωρίς αίτησή του, γίνεται μόνο μετά από αιτιολογημένη γνωμοδότηση του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου κατά της οποίας μπορεί να ασκηθεί αίτηση ανάκλησης ενώπιον της Ολομέλειας του ΝΣΚ, για σπουδαίο λόγο. Στην παρ. 4 προβλέπεται ότι αν η μετάθεση γίνεται για λόγους που αφορούν στη συμπεριφορά του λειτουργού του ΝΣΚ ή στον τρόπο εκτέλεσης των καθηκόντων του, που δυσχεραίνουν την ομαλή διεξαγωγή της υπηρεσίας, απαιτείται να έχει προηγηθεί έγγραφη κλήση του σε ακρόαση ενώπιον του Υπηρεσιακού Συμβουλίου. Περαιτέρω, στην παρ. 5, για πρώτη φορά εισάγονται συγκεκριμένα κριτήρια για τη μετάθεση του λειτουργού του ΝΣΚ, όπως αυτά έχουν διαμορφωθεί και από τη σχετική νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας (ad hoc ΣτΕ 846/2013, 610/2020). Κριτήρια μετάθεσης αποτελούν κατά σειρά, οι υπηρεσιακές ανάγκες, η αρχαιότητα, με προτίμηση του νεότερου έναντι του αρχαιότερου, ο συνολικός χρόνος υπηρεσίας σε περιφερειακή μονάδα ή σε μονάδα μακριά από τον τόπο συμφερόντων του λειτουργού του ΝΣΚ, η τυχόν αίτηση προτίμησης ή αίτηση αμοιβαίας μετάθεσης και η ατομική και οικογενειακή κατάσταση του λειτουργού.

Επιπλέον, στην παρ. 6 η οποία αφορά στις τακτικές, ετήσιες μεταθέσεις, εισάγεται για πρώτη φορά διαδικασία ενημέρωσης των λειτουργών για την ύπαρξη κενών θέσεων, προκειμένου η κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών να γίνεται με τη λιγότερη δυνατή οικογενειακή ή οικονομική επιβάρυνση του μετατιθέμενου. Για τις τακτικές μεταθέσεις, που υλοποιούνται στην έναρξη του δικαστικού έτους, οι λειτουργοί καλούνται να υποβάλουν ηλεκτρονικά στη Γραμματεία ΝΣΚ, μέχρι τις 15 Μαρτίου, αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος μετάθεσης. Μέχρι το τέλος Μαρτίου, ανακοινώνονται στους λειτουργούς του ΝΣΚ τα πιθανά προς κάλυψη κενά σε υπηρεσιακές μονάδες εκτός Αθηνών και Πειραιά και μέχρι τις 15 Απριλίου υποβάλλονται οι αιτήσεις μετάθεσης. Για τις έκτακτες μεταθέσεις, ανακοινώνεται σε όλους τους λειτουργούς του ΝΣΚ, μέσω του υπηρεσιακού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου η κενή θέση που πρόκειται να καλυφθεί και δίνεται σύντομη προθεσμία υποβολής αίτησης προτίμησης.

Στο ίδιο πλαίσιο, δηλαδή της κάλυψης των υπηρεσιακών αναγκών, με τη μικρότερη δυνατή οικογενειακή επιβάρυνση, κινείται και η ρύθμιση της παρ. 7 όπου, δημόσιος υπάλληλος,

	<p>υπάλληλος ν.π.δ.δ. ή Ανεξάρτητης Αρχής, σύζυγος μέλους του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, μετατίθεται κατά παρέκκλιση των ισχυουσών διατάξεων, ύστερα από αίτησή του στην περιφέρεια του Γραφείου όπου υπηρετεί ο σύζυγός του, εφόσον υπάρχει κενή θέση σε αντίστοιχη υπηρεσία.</p>
<p>Άρθρο 69 Μετακινήσεις εκτός έδρας ή στην αλλοδαπή</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 69 ορίζεται το όργανο που αποφασίζει για τη μετάβαση εκτός έδρας ή στην αλλοδαπή λειτουργού του ΝΣΚ για αντιμετώπιση υπηρεσιακής ανάγκης καθώς και ο φορέας που επιβαρύνεται με τη σχετική δαπάνη. Ειδικότερα, η μετάβαση εκτός έδρας ή στην αλλοδαπή λειτουργού του ΝΣΚ για αντιμετώπιση υπηρεσιακής ανάγκης μέχρι δέκα (10) ημέρες τον μήνα, γίνεται με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ και άνω των δέκα (10) ημερών τον μήνα με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών ή Προέδρου ή Διοικητή ν.π.δ.δ. ή Ανεξάρτητης Αρχής που το ΝΣΚ διεξάγει τη νομική υπηρεσία του. Η σχετική δαπάνη βαρύνει τον προϋπολογισμό του οικείου Υπουργείου, ν.π.δ.δ. ή Ανεξάρτητης Αρχής.</p>
<p>Άρθρο 70 Αποσπάσεις</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 70 ρυθμίζεται η απόσπαση των λειτουργών του ΝΣΚ και ειδικότερα, στις παρ. 1-4 προβλέπεται η απόσπαση λειτουργού του ΝΣΚ, από μία υπηρεσιακή μονάδα σε άλλη, με αιτιολογημένη απόφαση του Προέδρου μετά από γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου για την αντιμετώπιση σοβαρής και επείγουσας υπηρεσιακής ανάγκης. Η διάρκεια της απόσπασης δεν μπορεί να υπερβαίνει τους έξι (6) μήνες. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μπορεί η απόσπαση να παραταθεί για άλλους έξι (6) μήνες. Η παραπάνω πρόβλεψη είναι αναγκαία σε πολύ ειδικές περιπτώσεις που λόγω αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών ή ασθένειας άλλου λειτουργού, είναι επιτακτική η ανάγκη για προσωρινή ενίσχυση κάποιας υπηρεσιακής μονάδας του ΝΣΚ. Επίσης, προβλέπεται η δυνατότητα υποβολής αίτησης ανάκλησης και το όργανο που αποφασίζει γι' αυτή.</p> <p>Στην παρ. 5 προβλέπεται η δυνατότητα απόσπασης λειτουργών του ΝΣΚ, με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α', σε Γραφείο Υπουργού, Αναπληρωτή Υπουργού ή Υφυπουργού για εκτέλεση ειδικής υπηρεσίας, με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών και του αρμόδιου κατά περίπτωση Υπουργού και μετά από γνώμη του Προέδρου του ΝΣΚ, κατά παρέκκλιση γενικών και ειδικών διατάξεων για τις αποσπάσεις που ισχύουν κάθε φορά.</p> <p>Στην παρ. 6 προβλέπεται η απόσπαση λειτουργών του ΝΣΚ, με κοινή απόφαση των Υπουργών Εξωτερικών και Οικονομικών, η οποία εκδίδεται ύστερα από σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, για την ανάληψη καθηκόντων στις Μόνιμες Ελληνικές Αντιπροσωπείες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του</p>

	<p>Συμβουλίου της Ευρώπης ή σε όργανα, οργανισμούς, μονάδες και επιτροπές της Ευρωπαϊκής Ένωσης, του Συμβουλίου της Ευρώπης και οποιουδήποτε άλλου Διεθνούς Οργανισμού. Και η παρούσα διάταξη δεν είναι νέα, είναι δε ιδιαίτερα χρήσιμη για το ΝΣΚ και τους λειτουργούς του, αφού η εμπειρία που αποκομίζουν αυτοί από την υπηρεσία τους στα παραπάνω όργανα είναι ιδιαίτερα σημαντική για τις διεθνείς αρμοδιότητες που ασκεί το ΝΣΚ, περιορίζεται όμως, για λόγους εύρυθμης λειτουργίας της υπηρεσίας ο συνολικός χρόνος της απόσπασης από τα έξι (6) έτη, στα πέντε (5) έτη για το σύνολο του υπηρεσιακού βίου του λειτουργού του ΝΣΚ.</p>
Άρθρο 71 Εμφάνιση	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 71 ορίζονται οι προθεσμίες και η διαδικασία εμφάνισης των λειτουργών για ανάληψη υπηρεσίας μετά από την τοποθέτηση, τη μετάθεση, απόσπαση ή επιστροφή στην Υπηρεσία. Η προθεσμία είναι δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση του σχετικού εγγράφου ή τη λήξη της απόσπασής τους ενώ ο Πρόεδρος του ΝΣΚ, έχει δικαίωμα να συντέμνει την προθεσμία αυτή στις πέντε (5) ημέρες. Στην παρ. 2 και ανεξάρτητα από τυχόν ποινική ευθύνη του λειτουργού, προβλέπεται ως διοικητική κύρωση η στέρηση των αποδοχών που αντιστοιχούν στις ημέρες απουσίας του, με ανάλογη εφαρμογή των παρ. 2 και 3 του άρθρου 60.</p>
Άρθρο 72 Διαθεσιμότητα	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 72 καθορίζονται οι προϋποθέσεις και η διαδικασία με την οποία τίθεται λειτουργός του ΝΣΚ σε διαθεσιμότητα αυτεπάγγελα ή με αίτησή του, λόγω ασθένειας. Η διαθεσιμότητα αρχίζει από τη λήξη της αναρρωτικής άδειας και δεν μπορεί να υπερβεί το ένα (1) έτος και για τα δυσίατα νοσήματα τα δύο (2) έτη. Η θέση σε διαθεσιμότητα και η επάνοδος στην υπηρεσία γίνεται με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ που εκδίδεται μετά από γνωμοδότηση του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου. Περαιτέρω ορίζεται ότι κατά το τελευταίο δίμηνο, πριν από τη λήξη του ανώτατου ορίου διαθεσιμότητας, η αρμόδια κατά τις διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα Επιτροπή υποχρεούται, ύστερα από ερώτημα του Προέδρου του ΝΣΚ, να γνωμοδοτήσει για την ικανότητα του λειτουργού του ΝΣΚ να επανέλθει αμέσως στα καθήκοντά του. Αν η Επιτροπή γνωματεύσει αρνητικά, ο λειτουργός του ΝΣΚ απολύεται υποχρεωτικά. Λειτουργός του ΝΣΚ, μπορεί να παραπεμφθεί για εξέταση στην αρμόδια υγειονομική Επιτροπή και πριν από τον χρόνο λήξης της διαθεσιμότητας. Εφόσον η Επιτροπή γνωματεύσει αρνητικά, αυτός απολύεται υποχρεωτικά με τη λήξη του χρόνου της διαθεσιμότητας. Τέλος, στην τελευταία παράγραφο του άρθρου αυτού, καθορίζεται το ύψος των αποδοχών που</p>

	καταβάλλονται στον λειτουργό του ΝΣΚ κατά τη διάρκεια της διαθεσιμότητας.
Άρθρο 73 Αργία	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 73 ορίζονται οι προϋποθέσεις και η διαδικασία με την οποία τίθεται λειτουργός του ΝΣΚ, είτε σε κατάσταση αργίας, είτε σε προσωρινή αργία. Οι ρυθμίσεις αυτές, είναι κατά βάση όμοιες με τις ισχύουσες, θέτουν ένα αυστηρό πλαίσιο, υποχρεωτικής απομάκρυνσης από την άσκηση των καθηκόντων του λειτουργού του ΝΣΚ, στην περίπτωση που σε βάρος του λειτουργού εκκρεμεί ποινική διαδικασία για σοβαρά αδικήματα, είναι όμως αναγκαία και συνάδει με την ιδιότητα των μελών του ΝΣΚ ως ανώτατων κρατικών λειτουργών.</p> <p>Στην παρ. 1 ρυθμίζεται ότι σε κατάσταση αργίας τίθεται αυτοδίκαια ο λειτουργός του ΝΣΚ που στερήθηκε την προσωπική του ελευθερία με ένταλμα προσωρινής κράτησης, με βούλευμα ή με δικαστική απόφαση, έστω και αν απολύθηκε προσωρινά από τις φυλακές και εκδίδεται σχετική διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Οικονομικών. Αν εκλείψει ο λόγος για τον οποίο τέθηκε σε αργία, επανέρχεται αυτοδίκαια στην υπηρεσία.</p> <p>Στις παρ. 2 και 3 ρυθμίζεται το θέμα της προσωρινής αργίας, στην οποία τίθεται, με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών που εκδίδεται ύστερα από γνωμοδότηση του οικείου Υπηρεσιακού ή Πειθαρχικού Συμβουλίου για βαθμό ανώτερο του Νομικού Συμβούλου του Κράτους, ο λειτουργός του ΝΣΚ όταν εκκρεμεί σε βάρος του ποινική δίωξη, για έγκλημα που μπορεί να επισύρει την οριστική παύση ή πειθαρχική δίωξη για παράπτωμα που μπορεί να επισύρει την ποινή της οριστικής παύσης. Δεν απαιτείται έκδοση απόφασης για τη λήξη της αργίας, αν εκδοθεί αμετάκλητη απαλλακτική δικαστική απόφαση ή αμετάκλητο απαλλακτικό βούλευμα ή τελεσίδικη πειθαρχική απόφαση. Στις περιπτώσεις αυτές, ο ευρισκόμενος σε αργία, επανέρχεται αυτοδίκαια. Επίσης επανέρχεται αυτοδίκαια στην υπηρεσία, αν καταδικάστηκε αμετάκλητα για έγκλημα ή τιμωρήθηκε τελεσίδικα για πειθαρχικό παράπτωμα που δεν συνεπάγονται την οριστική παύση από την υπηρεσία. Στις περιπτώσεις αυτές εκδίδεται διαπιστωτική απόφαση του Υπουργού Οικονομικών. Τέλος, ρυθμίζονται τα ζητήματα παρακράτησης αποδοχών του λειτουργού και τυχόν απόδοσής τους.</p>
Άρθρο 74 Σύνθεση και στόχοι Γραφείου Επιθεώρησης	Στην παρ. 1 του προτεινόμενου άρθρου 74 ρυθμίζεται η σύνθεση του Γραφείου Επιθεώρησης, το οποίο στελεχώνεται, με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ μετά από γνώμη της Πλήρους Ολομέλειας, με τριετή θητεία, από έναν (1) Αντιπρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, ως

	<p>Προϊστάμενο και τρεις (3) Νομικούς Συμβούλους του Κράτους, με τους αναπληρωτές τους. Η απασχόληση των τακτικών μελών είναι κατά κύριο λόγο αποκλειστική, προκειμένου να ενεργούν τις τακτικές και έκτακτες επιθεωρήσεις των λειτουργιών και την αξιολόγηση των υπηρεσιακών μονάδων του ΝΣΚ, με σκοπό τη διασφάλιση της εύρυθμης και αποτελεσματικής λειτουργίας αυτού. Στην παρ. 2 ορίζεται ότι αποστολή του Γραφείου Επιθεώρησης είναι η διενέργεια τακτικών και έκτακτων επιθεωρήσεων των λειτουργιών και η αξιολόγηση των υπηρεσιακών μονάδων του ΝΣΚ, με σκοπό τη διασφάλιση της εύρυθμης και αποτελεσματικής λειτουργίας αυτού. Έργο του Γραφείου Επιθεώρησης, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 3 είναι:</p> <p>α) να ελέγχει την υλοποίηση των ποσοτικών και ποιοτικών στόχων που τίθενται ανά έτος ή ανά διετία από τον Πρόεδρο του ΝΣΚ, με σχετική απόφασή του, β) να παρακολουθεί, ελέγχει και αξιολογεί το έργο των υπηρεσιακών μονάδων, των λειτουργιών του ΝΣΚ και των εξωτερικών συνεργατών του, γ) να τηρεί στοιχεία για τον αριθμό, το είδος και τη σοβαρότητα των δικαστικών και εξώδικων υποθέσεων που χειρίζεται το ΝΣΚ, δ) να διενεργεί, μετά από σχετική απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ και για το επιθεωρούμενο διάστημα που θα ορίζεται από αυτήν, επιθεώρηση των Παρέδρων, των Δικαστικών Πληρεξουσίων Α', των Δικαστικών Πληρεξουσίων και των Δοκίμων Δικαστικών Πληρεξουσίων του ΝΣΚ και να συντάσσει τις σχετικές εκθέσεις επιθεώρησης.</p> <p>Με εξουσιοδότηση που δίδεται στον Υπουργό Οικονομικών (άρθρο 122 παρ. 11), ύστερα από πρόταση του Προέδρου του ΝΣΚ, καθορίζονται αναλυτικά τα επιμέρους καθήκοντα των επιθεωρητών, τα κριτήρια αξιολόγησης των υπηρεσιακών μονάδων του ΝΣΚ και της απόδοσης των λειτουργιών του, ο τρόπος και η διαδικασία άσκησης των αρμοδιοτήτων του Γραφείου Επιθεώρησης και κάθε άλλο σχετικό θέμα.</p>
<p>Άρθρο 75 Καθήκοντα και αρμοδιότητες του Προϊσταμένου του Γραφείου Επιθεώρησης</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 75 παρατίθενται αναλυτικά όλες οι αρμοδιότητες του Προϊστάμενου του Γραφείου Επιθεώρησης, ο οποίος έχει τη διεύθυνση και τον συντονισμό του Γραφείου, είναι υπεύθυνος για την υποβολή προς τον Πρόεδρο του ΝΣΚ, ετήσιου προγραμματισμού για το έργο του Γραφείου, ενημερωτικών εκθέσεων και τον Ιανουάριο κάθε έτους, αναλυτικής έκθεσης για την ποιοτική και ποσοτική αξιολόγηση του έργου των υπηρεσιακών μονάδων του ΝΣΚ, οι οποίες ελέγχθηκαν, μαζί με προτάσεις για τη βελτίωση της οργάνωσης και λειτουργίας τους, οι οποίες ενσωματώνονται στην Ετήσια Έκθεση του άρθρου 120 του παρόντος. Επιπλέον, ο Προϊστάμενος του Γραφείου, ως αρχαιότερος και πιο έμπειρος, επιθεωρεί τους 40 αρχαιότερους Παρέδρους στην επετηρίδα,</p>

	και συμμετέχει στην επιθεώρηση των μεγαλύτερων υπηρεσιακών μονάδων του ΝΣΚ.
Άρθρο 76 Αρμοδιότητες Επιθεωρητών	Στο προτεινόμενο άρθρο 76 ορίζονται τα καθήκοντα των Επιθεωρητών οι οποίοι: α) επιθεωρούν τους λειτουργούς του ΝΣΚ σύμφωνα με την αναφερόμενη στο άρθρο 74 παρ. 3 περ. δ' απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ, β) εισηγούνται, αν συντρέχει περίπτωση, την άσκηση πειθαρχικής αγωγής κατά οποιουδήποτε επιθεωρούμενου, γ) αξιολογούν, με την επιφύλαξη της περ. η' του άρθρου 75, όλες τις υπηρεσιακές μονάδες του ΝΣΚ, πλην της Κεντρικής του Υπηρεσίας του ΝΣΚ και δ) ελέγχουν τους φακέλους που χειρίζονται οι εξωτερικοί συνεργάτες/δικηγόροι του ΝΣΚ, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προϊσταμένου του Γραφείου Επιθεώρησης.
Άρθρο 77 Αξιολόγηση υπηρεσιακών μονάδων	Στο άρθρο 77 θεσμοθετείται για πρώτη φορά η αξιολόγηση των υπηρεσιακών μονάδων του ΝΣΚ, η οποία γίνεται τουλάχιστον μία φορά ανά τριετία. Η αξιολόγηση της υπηρεσιακής μονάδας κρίθηκε αναγκαία, διότι αποτελεί πολύτιμο εργαλείο προκειμένου να διαπιστωθούν προβλήματα και ελλείψεις στην υλικοτεχνική υποδομή, ελλιπή ή μη στελέχωση σε κύριο ή διοικητικό προσωπικό, προβλήματα συνεργασίας και ομαλής γενικότερα διενέργειας των εργασιών της υπηρεσιακής μονάδας. Κατά την αξιολόγηση εξετάζεται, κατά τα αναφερόμενα στην παρ. 1, ιδίως, ο τρόπος με τον οποίο διεξάγεται η υπηρεσία στην αξιολογούμενη υπηρεσιακή μονάδα, το έργο που έχει εκτελεστεί κατά το καθορισμένο χρονικό διάστημα, η ενημερότητα της υπηρεσιακής μονάδας στη διεκπεραίωση των υποθέσεων, η ορθολογική στελέχωσή της σε κύριο προσωπικό, η ισομερής και δίκαιη κατανομή των υποθέσεων στους υπηρετούντες σε αυτήν και οι λόγοι απόκλισης ως προς τη χρέωση, η καταλληλότητα των κτηριακών εγκαταστάσεων καθώς και η επαρκής γραμματειακή και υλικοτεχνική υποστήριξη του Γραφείου. Οι Προϊστάμενοι των υπηρεσιακών μονάδων, αφού ενημερωθούν έγκαιρα από το Γραφείο Επιθεώρησης για τον χρόνο διεξαγωγής της αξιολόγησης, συγκεντρώνουν και παρέχουν στους Επιθεωρητές όλα τα απαραίτητα στοιχεία για την αξιολόγηση. Άλλη μια καινοτομία που εισάγεται στην παρ. 2 είναι ότι κατά την αξιολόγηση των υπηρεσιακών μονάδων λαμβάνεται υποχρεωτικά υπόψη η γνώμη όλων των λειτουργών του ΝΣΚ που υπηρετούν σε αυτές. Η παροχή της γνώμης γίνεται ανώνυμα, προκειμένου να μη διαταραχθούν οι σχέσεις των υπηρετούντων στο γραφείο. Για τον λόγο αυτόν, οι λειτουργοί του ΝΣΚ που υπηρετούν στις μονάδες που αξιολογούνται, ηλεκτρονικά συμπληρώνουν, συγκεντρώνουν και παραδίδουν σε κλειστό, ομοίμορφο φάκελο, χωρίς αναγραφή των

	<p>στοιχείων τους ή μέσω ασφαλούς ηλεκτρονικού αρχείου, με εξασφαλισμένη την ανωνυμία τους, το ειδικό ερωτηματολόγιο που τους χορηγείται από τους Επιθεωρητές, στο οποίο, διατυπώνουν κατά τρόπο ορισμένο, σαφή, αιτιολογημένο και αντικειμενικό, τη γνώμη τους ως προς τις συνθήκες, υπό τις οποίες λειτουργεί και διεξάγεται η υπηρεσία στις αξιολογούμενες μονάδες. Για τη λειτουργία της αξιολογούμενης υπηρεσιακής μονάδας, προβλέπεται στην παρ. 3 ότι συντάσσεται από το Γραφείο Επιθεώρησης έκθεση στην οποία περιλαμβάνονται οι απόψεις των υπηρετούντων λειτουργών, η αξιολόγησή τους και προτάσεις για τη βελτίωση της λειτουργίας της.</p>
<p>Άρθρο 78 Επιθεώρηση Λειτουργιών ΝΣΚ</p>	<p>Στην παρ. 1 του προτεινόμενου άρθρου 78 προβλέπεται ο τρόπος που ενεργείται η επιθεώρηση των λειτουργιών του ΝΣΚ έως και τον βαθμό του Παρέδρου του ΝΣΚ, ενώ στην παρ. 2 ορίζεται ότι η επιθεώρηση των 40 πρώτων στην επετηρίδα Παρέδρων γίνεται από τον Προϊστάμενο του Γραφείου Επιθεώρησης, Αντιπρόεδρο του ΝΣΚ, αφενός λόγω της αυξημένης εμπειρίας του και αφετέρου προκειμένου να υπάρχει κρίση από το ίδιο πρόσωπο ως προς τις ικανότητες των Παρέδρων που πρόκειται να προαχθούν στον βαθμό του Νομικού Συμβούλου του Κράτους.</p> <p>Οι υπόλοιποι Πάρεδροι καθώς και οι Δικαστικοί Πληρεξούσιοι, κατανέμονται στους τρεις επιθεωρητές ισομερώς. Στις παρ. 3 και 4 προβλέπονται τα κωλύματα στο πρόσωπο του Επιθεωρητή, λόγω συγγένειας ή προηγούμενης συνυπηρέτησης και ορίζεται ο τρόπος αντικατάστασης του Επιθεωρητή.</p> <p>Στις παρ. 5 και 6 του ίδιου άρθρου προβλέπονται οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα, τόσο του επιθεωρητή, όσο και του επιθεωρούμενου, που εξασφαλίζουν ότι θα ενεργηθεί μια αντικειμενική και αμερόληπτη αξιολόγηση, που θα λαμβάνει υπόψη το σύνολο της εργασίας του επιθεωρούμενου και όχι μόνο συγκεκριμένο αριθμό φακέλων, επιλεγμένων από τον ίδιο, αλλά και την εικόνα που, τόσο ο Προϊστάμενός του, όσο και οι υπηρεσιακοί παράγοντες ή οι δικαστικοί λειτουργοί έχουν αποκομίσει από την άσκηση των καθηκόντων του.</p> <p>Ειδικότερα: Οι Επιθεωρητές κατά την επιθεώρηση: α) εξετάζουν την υπηρεσιακή απόδοση των λειτουργών που επιθεωρούνται σύμφωνα με τα κριτήρια και την κλίμακα αξιολόγησης του άρθρου 79, β) για τον σχηματισμό γνώμης, σε σχέση με τα προσόντα του επιθεωρούμενου, έχουν προσωπική επικοινωνία με αυτόν, η οποία μπορεί να γίνεται και με τη χρήση Τεχνολογίας Επικοινωνιών και Πληροφορικής, έχουν συνεχή και ελεύθερη πρόσβαση στο ηλεκτρονικό αρχείο υποθέσεων</p>

	<p>καθώς και στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ) προκειμένου να λάβουν κάθε αναγκαία πληροφορία σχετικά με τον χειρισμό υποθέσεων από τον επιθεωρούμενο και μπορούν να απευθύνονται στη Διοίκηση και στα Δικαστήρια της περιφέρειας του Γραφείου, στο οποίο υπηρετεί ο επιθεωρούμενος, προκειμένου να σχηματίσουν ακριβή εικόνα και γνώση για τη συνεργασία του επιθεωρούμενου με τη Διοίκηση και την παράστασή του στα ακροατήρια των Δικαστηρίων, γ) ζητούν και λαμβάνουν υποχρεωτικά υπόψη τους την ειδικά αιτιολογημένη έγγραφη γνώμη του Προϊσταμένου του επιθεωρούμενου, η οποία περιλαμβάνει αξιολόγηση σύμφωνα με την κλίμακα της παρ. 3 του άρθρου 79, σε καθένα από τα κριτήρια της παρ. 2 του ίδιου άρθρου, δ) οι Επιθεωρητές των Παρέδρων του ΝΣΚ λαμβάνουν υπόψη τους και την έγγραφη γνώμη του Προέδρου του Τμήματος, στο οποίο μετέχουν οι επιθεωρούμενοι, μπορούν δε να ζητούν και την έγγραφη γνώμη των λοιπών λειτουργών του Τμήματος.</p> <p>Ο επιθεωρούμενος λειτουργός του ΝΣΚ οφείλει να γνωστοποιεί με ηλεκτρονικά μέσα στον Επιθεωρητή του, στο τέλος κάθε δικαστικού έτους καθώς και κάθε φορά που του ζητείται, αναλυτική κατάσταση των εργασιών του, στην οποία αναφέρονται ο αριθμός φακέλου και το αντικείμενο κάθε μιας υπόθεσης (για τις ομοειδείς ο συνολικός αριθμός τους), οι ενέργειές του, το τυχόν αποτέλεσμα του χειρισμού αυτών (έκδοση απόφασης ή γνωμοδότησης κλπ.) καθώς και οι εκκρεμείς προς ενέργεια υποθέσεις του. Στην κατάσταση αυτή, οι λειτουργοί επισημαίνουν τις υποθέσεις, στις οποίες, κατά την κρίση του, επεξεργάστηκαν πρωτότυπα νομικά ζητήματα κατά το επιθεωρούμενο χρονικό διάστημα ή αντιμετώπισαν ιδιαίτερα δυσχερή νομικά θέματα. Οι Πάρεδροι ΝΣΚ συντάσσουν ειδική αναφορά, εκτός από τις υποθέσεις που χειρίστηκαν στο Συμβούλιο της Επικρατείας και στις εκκρεμείς ενώπιον του Αρείου Πάγου αιτήσεις αναίρεσης που έχουν τυχόν χρεωθεί και σε εκείνες των οποίων επέσπευσαν τη συζήτηση, με παράθεση της περαιτέρω πορείας ή του αποτελέσματος, καθώς και των εισηγήσεών τους για ερωτήματα που εισήγαγαν στο αρμόδιο τμήμα και των γνωμοδοτήσεων που εκδόθηκαν για αυτά.</p>
<p>Άρθρο 79 Εκθέσεις Επιθεώρησης</p>	<p>Στην παρ. 1 και 2 του προτεινόμενου άρθρου 79 καθορίζονται τα στοιχεία που θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη του ο Επιθεωρητής για να προχωρήσει στην σύνταξη της Έκθεσης Αξιολόγησης. Η Έκθεση πρέπει να είναι λεπτομερής και ειδικά αιτιολογημένη ως προς καθένα από τα παρακάτω κριτήρια αξιολόγησης: α) το ήθος και η κοινωνική παράσταση, β) το σθένος και η υπηρεσιακή συμπεριφορά (καθημερινή παρουσία</p>

στο Γραφείο και συνεργασία και βοήθεια/υποστήριξη συναδέλφων, ενεργή συμμετοχή στα συλλογικά όργανα του ΝΣΚ, μαχητική υπεράσπιση των συμφερόντων του Δημοσίου ή του οικείου φορέα στα ακροατήρια των δικαστηρίων και στις λοιπές υπηρεσίες και αρχές κλπ), γ) η επιστημονική κατάρτιση (γνώση και ορθή χρήση της νομοθεσίας, της πρόσφατης και προσήκουσας νομολογίας και θεωρίας κατά τον χειρισμό των υποθέσεων, συστηματική χρέωση ειδικών και πολύπλοκων υποθέσεων, συμμετοχή σε ομάδες εργασίας, επιστημονική / συγγραφική δραστηριότητα, συμμετοχή σε σεμινάρια, ημερίδες, διαλέξεις κλπ.), δ) οι νομικές δεξιότητες (κρίση, αντίληψη, ικανότητα στην κατανόηση των υποθέσεων, ικανότητα κατάστροφης, σύνταξης και διατύπωσης του αναγκαίου δικανικού συλλογισμού στα δικόγραφα, στις εισηγήσεις και στα απαντητικά έγγραφα καθώς και ο βαθμός πληρότητάς τους), ε) η επιμέλεια, εργατικότητα, ποιοτική και ποσοτική υπηρεσιακή απόδοση (τήρηση και ενημέρωση ηλεκτρονικού αρχείου, αριθμός και είδος ενεργών φακέλων, επίσπευση υποθέσεων, μη άσκηση απαράδεκτων ή καταχρηστικών ένδικων μέσων κλπ.), στ) η ικανότητα διαχείρισης φόρτου υποθέσεων και εκκρεμοτήτων, η ικανότητα ανταπόκρισης και προσαρμογής σε πιθανά νέα και πρόσθετα καθήκοντα, χρήση και εξοικείωση με τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών (χειρισμός ηλεκτρονικού υπολογιστή με έμφαση στην επεξεργασία κειμένων, την λειτουργία σε περιβάλλον ΟΠΣ, τη διαχείριση υπολογιστικών φύλλων, τη χρήση υπηρεσιών διαλειτουργικότητας και διαδικτύου). Στις Εκθέσεις Επιθεώρησης των προς προαγωγή Δικαστικών Πληρεξουσίων Α' και Παρέδρων του ΝΣΚ μπορεί να διαλαμβάνεται και κρίση του Επιθεωρητή για την ικανότητα του επιθεωρούμενου να ασκήσει τα καθήκοντα του επόμενου βαθμού.

Τα παραπάνω κριτήρια αξιολόγησης θεσπίστηκαν προκειμένου να ανταποκρίνονται στις ιδιαίτερες απαιτήσεις του λειτουργήματος που ασκούν τα μέλη του ΝΣΚ, στο πλαίσιο του εκσυγχρονισμού και του ψηφιακού μετασχηματισμού που προωθείται και στο ΝΣΚ, ώστε η αξιολόγηση να γίνεται με τρόπο, όσο γίνεται αμερόληπτο, αντικειμενικό και επωφελή, τόσο για τον ίδιο τον επιθεωρούμενο, όσο και για την υπηρεσία. Τα προτεινόμενα κριτήρια αξιολόγησης είναι πολύ αναλυτικά και καλύπτουν όλο το φάσμα της δραστηριότητας του ΝΣΚ, δίνοντας έτσι μια σφαιρική αποτύπωση της υπηρεσιακής συμπεριφοράς και απόδοσης του επιθεωρούμενου. Ιδιαίτερο βάρος δίδεται και στην εξοικείωση με τις νέες τεχνολογίες, οι οποίες με τον ψηφιακό μετασχηματισμό του ΝΣΚ που βρίσκεται

ήδη σε ιδιαίτερα προχωρημένο στάδιο, αποτελούν βασικό εργαλείο στην εργασία των λειτουργών του ΝΣΚ, κάθε βαθμού. Περαιτέρω, στην παρ. 3 προβλέπεται ότι η αξιολόγηση στα παραπάνω κριτήρια γίνεται υποχρεωτικά στην εξής κλίμακα: α) εξαιρετη, β) πολύ καλή, γ) καλή, δ) μέτρια, ε) ανεπαρκής. Ειδικά για τα κριτήρια: α) ήθος και κοινωνική παράσταση, β) σθένος και υπηρεσιακή συμπεριφορά, χρησιμοποιείται η κλίμακα: α) εξαιρετο, β) πολύ καλό, γ) καλό, δ) μη προσήκον.

Μάλιστα, για λόγους ομοιομορφίας και καλύτερου ελέγχου των Εκθέσεων, με απόφαση του Προϊσταμένου του Γραφείου Επιθεώρησης, καθιερώνεται στην παρ. 4 για τις Εκθέσεις Επιθεώρησης των λειτουργών του ΝΣΚ Ενιαίο Σχέδιο, στο οποίο περιλαμβάνονται ιδίως τα στοιχεία του επιθεωρούμενου και οι πληροφορίες που συνέλεξε γι' αυτόν ο Επιθεωρητής, τα αξιολογούμενα κριτήρια, η διαβάθμισή τους καθώς και ειδική αιτιολογία και παρατηρήσεις.

Στην παρ. 5 ορίζεται ο τρόπος επιθεώρησης των Δόκιμων Δικαστικών Πληρεξουσίων, λόγω της περιορισμένης εμπειρίας, αλλά και εξοκείωσης με τη λειτουργία του ΝΣΚ, κρίθηκε σκόπιμο να μην αξιολογηθούν σε όλα τα παραπάνω κριτήρια, αλλά μόνο σε αυτά που είναι κρίσιμα για τη μονιμοποίησή τους. Έτσι, οι Εκθέσεις Επιθεώρησης για τη μονιμοποίηση των Δόκιμων Δικαστικών Πληρεξουσίων, περιορίζονται στην κρίση της ικανότητας και καταλληλότητας αυτών για την άσκηση των καθηκόντων και των υποχρεώσεων του μέλους του ΝΣΚ, με βάση τα παρακάτω κριτήρια : α) ήθος, β) επιστημονική κατάρτιση, γ) επιμέλεια και εργατικότητα.

Στην παρ. 6, ειδικά για τους Δικαστικούς Πληρεξουσίου και Δικαστικούς Πληρεξούσιους Α' που κατά το διάστημα για το οποίο κρίνονται, υπηρετούσαν στην Κεντρική Υπηρεσία του ΝΣΚ ορίζεται ότι εφαρμόζονται όσα ισχύουν και για την επιθεώρηση των ομοιόβαθμών τους, πλην όμως, εξαιτίας των ειδικών συνθηκών κάτω από τις οποίες αυτοί υπηρετούν και των καθηκόντων που αυτοί ασκούν, για την αξιολόγησή τους λαμβάνεται υποχρεωτικά υπόψη: α) η φύση της παρεχόμενης από τον επιθεωρούμενο υπηρεσίας, β) η εργασία τους, ιδίως αυτή που αποτυπώνεται γραπτά, γ) η ειδικά αιτιολογημένη έγγραφη γνώμη για τον επιθεωρούμενο, που συνοπογράφεται από τον Προϊστάμενο του Σχηματισμού στον οποίο υπηρετούσαν και τον αρμόδιο Νομικό Σύμβουλο του Κράτους της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΝΣΚ. Τα παραπάνω εφαρμόζονται ανάλογα και για την επιθεώρηση των Δόκιμων Δικαστικών Πληρεξουσίων, Δικαστικών Πληρεξουσίων και Δικαστικών Πληρεξουσίων Α', που κατά το διάστημα για το οποίο κρίνονται, υπηρετούσαν στο Γραφείο Νομικού Συμβούλου του e-ΕΦΚΑ ή

	<p>του ΕΟΠΥΥ. Την ειδικά αιτιολογημένη έγγραφη γνώμη, υπογράφει στην περίπτωση αυτή, ο Προϊστάμενος του ΓΝΣ στον e-ΕΦΚΑ ή στον ΕΟΠΥΥ.</p> <p>Εξαιρέσεις τίθενται και στην παρ. 7 για τους Παρέδρους του ΝΣΚ, οι οποίοι, κατά το επιθεωρούμενο χρονικό διάστημα υπηρετούσαν με αποκλειστικά καθήκοντα στην Κεντρική Υπηρεσία του ΝΣΚ, τους Παρέδρους που υπηρετούν στο Γραφείο Προέδρου και για τον Γραμματέα του ΝΣΚ. Ειδικότερα, ορίζεται ότι αυτοί δεν επιθεωρούνται από το Γραφείο Επιθεώρησης αλλά, τίθεται στον υπηρεσιακό τους φάκελό και επέχει θέση έκθεσης επιθεώρησης, ειδικά αιτιολογημένη γνώμη, στην οποία περιγράφεται η φύση και αξιολογείται η εργασία και η προστιθέμενη αξία που ο λειτουργός του ΝΣΚ προσέφερε. Η γνώμη υπογράφεται, για τους μεν Παρέδρους του ΝΣΚ, που υπηρετούν με αποκλειστικά καθήκοντα σε υπηρεσιακές μονάδες της Κεντρικής Υπηρεσίας, από τον Προϊστάμενο ή τον Αναπληρωτή Προϊστάμενο της Γραμματείας του ΝΣΚ, Νομικό Σύμβουλο του Κράτους που υπηρετεί στην Κεντρική Υπηρεσία, για τους δε Παρέδρους και τον Γραμματέα του ΝΣΚ που υπηρετούν στο Γραφείο Προέδρου, από τον Πρόεδρο του ΝΣΚ. Η παραπάνω ρύθμιση κρίθηκε αναγκαία λόγω των ιδιαίτερων καθηκόντων που οι Πάρεδροι έχουν στην Κεντρική Υπηρεσία. Ο δε Γραμματέας του ΝΣΚ, ο οποίος έχει καθήκοντα διοικητικής φύσης κυρίως και επικουρεί τον Πρόεδρο του ΝΣΚ και τον Προϊστάμενο της Γραμματείας στο έργο τους, δεν δύναται να υπαχθεί και να αξιολογηθεί με τα κριτήρια της παρ. 2 του άρθρου 79.</p> <p>Ομοίως, κατά την παρ. 8, οι λειτουργοί του ΝΣΚ που κατά το επιθεωρούμενο χρονικό διάστημα, υπηρετούσαν με απόσπαση σε υπηρεσία της αλλοδαπής ή σε Υπουργείο, για την εκτέλεση ειδικής υπηρεσίας, σύμφωνα με τις παρ. 5 και 6 του άρθρου 70, δεν επιθεωρούνται από το Γραφείο Επιθεώρησης. Στην περίπτωση αυτή, προβλέπεται ότι τίθεται στον υπηρεσιακό τους φάκελο ειδικά αιτιολογημένη γνώμη για την εργασία που προσέφεραν κατά τον χρόνο της απόσπασής τους που υπογράφεται από τον Προϊστάμενό τους στη θέση στην οποία είχαν αποσπαστεί.</p> <p>Τέλος, στην παρ. 9 προβλέπεται ότι εφόσον κατά το επιθεωρούμενο χρονικό διάστημα, οι λειτουργοί του ΝΣΚ που αναφέρονται στις εξαιρέσεις των παρ. 7 και 8 του παρόντος, είχαν υπηρετήσει για τουλάχιστον εννιά (9) μήνες σε θέση που δεν εμπίπτει στις παραγράφους αυτές, επιθεωρούνται κανονικά για το διάστημα αυτό.</p>
--	--

Άρθρο 80
Προσφυγή του
επιθεωρούμενου

Στην παρ. 1 καθορίζονται οι λεπτομέρειες της υποβολής προς τον Πρόεδρο του ΝΣΚ, της επίδοσης προς τους επιθεωρούμενους και της κοινοποίησης προς τη Γραμματεία του ΝΣΚ των Εκθέσεων Επιθεώρησης, καθώς και η διαδικασία προσβολής της. Για λόγους ταχύτητας, αλλά και εξοικονόμησης ανθρώπινου δυναμικού, όλες οι προβλεπόμενες κοινοποιήσεις γίνονται ηλεκτρονικά, μέσω του υπηρεσιακού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Οι λειτουργοί του ΝΣΚ που εμπíπτουν στην εξαίρεση της παρ. 7 του άρθρου 79, έχουν τη δυνατότητα να προσφύγουν κατά της γνώμης του Νομικού Συμβούλου του Κράτους ή του Προέδρου του ΝΣΚ, εντός της προθεσμίας και ενώπιον των οργάνων που προβλέπονται στο παρόν άρθρο. Η προθεσμία για την προσφυγή κατά της Έκθεσης Επιθεώρησης είναι δέκα (10) ημερών, ενώ παρατίθενται και οι λόγοι προσβολής της. Ειδικότερα, ο επιθεωρούμενος μπορεί να ζητήσει από το Υπηρεσιακό Συμβούλιο που εξετάζει την προσφυγή τη διόρθωση της έκθεσης ή τη διαγραφή ανάρμοστων χαρακτηρισμών ή την επανάκριση, ιδίως αν η έκθεση: α) περιέχει ανακριβή περιστατικά, β) είναι ανατιολόγητη ή περιέχει ελλείψεις ή ανακριβείς αιτιολογίες ή βρίσκεται σε αντίθεση με ειδική και αιτιολογημένη κρίση του Προϊστάμενου του επιθεωρούμενου γ) περιέχει δυσμενείς κρίσεις και χαρακτηρισμούς που δεν δικαιολογούνται από τις διαπιστώσεις που αναφέρονται σ' αυτήν ή στηρίζονται σε στοιχεία αντικειμενικά ανακριβή.

Περαιτέρω, στην παρ. 2 καθορίζεται η διαδικασία εξέτασης ενώπιον του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, ενώ ορίζεται ότι οι αποφάσεις του Συμβουλίου, οι οποίες, είτε διορθώνουν, είτε διατάσσουν επανάκριση, είτε απορρίπτουν την προσφυγή του επιθεωρούμενου, τίθενται με επιμέλεια της Γραμματείας του ΝΣΚ, στον υπηρεσιακό του φάκελο, επιδίδονται στον προσφεύγοντα ηλεκτρονικά, με αποδεικτικό επίδοσης και αντίγραφό τους διαβιβάζεται στο Γραφείο Επιθεώρησης. Η έκθεση που συντάσσεται ύστερα από επανάκριση, δεν υπόκειται σε προσφυγή και αντικαθιστά την προηγούμενη έκθεση, η οποία αποσύρεται από τον φάκελό του. Κατά τα λοιπά εφαρμόζεται το πρώτο εδάφιο της παρ. 1 του παρόντος. Τέλος, στην παρ. 3, θεσπίζεται μια νέα διαδικασία προσφυγής κατά των Εκθέσεων Επιθεώρησης των 40 Παρέδρων που επιθεωρήθηκαν από τον Προϊστάμενο του Γραφείου Επιθεώρησης ή τον αναπληρωτή του, ενώπιον της Ολομέλειας του ΝΣΚ και μόνο στην περίπτωση που στην Έκθεση Επιθεώρησης ο προσφεύγων δεν έχει χαρακτηριστεί «εξαίρετος» σε όλα τα κριτήρια. Η Ολομέλεια, η οποία συγκαλείται μέσα σε εύλογο χρόνο από την κατάθεση της

	προσφυγής, αποφασίζει για την τύχη της προσφυγής με μυστική ψηφοφορία.
Άρθρο 81 Γενικές Αρχές	Στο προτεινόμενο άρθρο 81 περιγράφονται οι γενικές αρχές που διέπουν την πειθαρχική ευθύνη των λειτουργών του ΝΣΚ, είτε κατά την άσκηση των κυρίων καθηκόντων τους, είτε όταν μετέχουν, λόγω της ιδιότητάς τους, σε συμβούλια και επιτροπές, ασκούν καθήκοντα ή αποσπώνται με βάση ειδικές διατάξεις. Επίσης προσδιορίζεται το εφαρμοστέο δίκαιο σε περίπτωση που μέχρι την έκδοση αμετάκλητης απόφασης ίσχυαν περισσότεροι νόμοι, επισημαίνεται η αυτοτέλεια της πειθαρχικής δίκης από την ποινική ή άλλη δίκη και ορίζεται ότι το πειθαρχικό όργανο δεσμεύεται από την κρίση που περιέχεται σε αμετάκλητη απόφαση ποινικού δικαστηρίου ή σε αμετάκλητο απαλλακτικό βούλευμα, ως προς την ύπαρξη ή ανυπαρξία των πραγματικών περιστατικών στα οποία θεμελιώνεται η πειθαρχική δίωξη. Τέλος, ορίζεται η αναλογική εφαρμογή κανόνων και αρχών του ποινικού δικαίου και της ποινικής δικονομίας εφόσον δεν αντίκεινται στις παρούσες ρυθμίσεις και συνάδουν με τη φύση και τον σκοπό της πειθαρχικής διαδικασίας.
Άρθρα 82 Πειθαρχικά παραπτώματα	Στην παρ. 1 του προτεινόμενου άρθρου 82 ορίζεται ότι για τους λειτουργούς του ΝΣΚ, πειθαρχικό παράπτωμα συνιστά κάθε υπαίτια και καταλογιστή πράξη ή συμπεριφορά γενικά του λειτουργού του ΝΣΚ εντός ή εκτός υπηρεσίας, εφόσον είναι αντίθετη με τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από το Σύνταγμα και τις κείμενες διατάξεις ή είναι ασυμβίβαστη προς το αξίωμά του και θίγει το κύρος του ή το κύρος της υπηρεσίας. Στην παρ. 2 ορίζεται ότι οι ειδικότερες υποχρεώσεις των λειτουργών καθορίζονται από τις διατάξεις του παρόντος νόμου καθώς και από διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας που αναφέρονται στο ΝΣΚ και στη νομική εκπροσώπηση και υπεράσπιση των συμφερόντων του Δημοσίου και των λοιπών φορέων που το ΝΣΚ έχει τη νομική τους υποστήριξη. Στην παρ. 3 απαριθμούνται, όχι πάντως περιοριστικά, τα πειθαρχικά παραπτώματα λειτουργών του ΝΣΚ, όπου, στα ήδη υφιστάμενα προστέθηκαν και τα παρακάτω: η απόκτηση οικονομικού οφέλους ή ανταλλάγματος προς όφελος του ιδίου του μέλους του ΝΣΚ ή τρίτου προσώπου, κατά την άσκηση των καθηκόντων του ή εξ αφορμής αυτών, η σοβαρή απείθεια, η αδικαιολόγητη άρνηση προσέλευσης για ιατρική εξέταση όταν λόγοι υγείας περιορίζουν ουσιαστικά ή παρεμποδίζουν την εκτέλεση των καθηκόντων του λειτουργού, η παράβαση της υποχρέωσης εχεμύθειας, σύμφωνα με το άρθρο 26 παρ. 3 του παρόντος, η άσκηση εργασίας ή έργου με αμοιβή, όπου επιτρέπεται, χωρίς προηγούμενη άδεια της υπηρεσίας, η

	<p>παράβαση της αρχής της αμεροληψίας και η αδικαιολόγητη απουσία από την υπηρεσία. Ορισμένα από τα παραπάνω πειθαρχικά παραπτώματα περιλαμβάνονται και στο πειθαρχικό δίκαιο των διοικητικών υπαλλήλων ή των δικαστικών λειτουργών, η δε προσθήκη τους κρίνεται σκόπιμη και για λόγους ασφάλειας δικαίου, αλλά και διότι κάποια από αυτά, επισύρουν ιδιαίτερα βαριές ποινές, οι οποίες αναφέρονται στα παρακάτω άρθρα.</p>
<p>Άρθρο 83 Παραγραφή</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 83 ρυθμίζονται ζητήματα παραγραφής των πειθαρχικών παραπτωμάτων μελών του ΝΣΚ. Ειδικότερα, στην παρ. 1 ορίζεται ότι τα πειθαρχικά παραπτώματα των μελών του ΝΣΚ παραγράφονται μετά πέντε (5) έτη από την ημέρα που διαπράχθηκαν. Τα πειθαρχικά παραπτώματα των περ. α', β', γ', ζ' και ιδ' της παρ. 3 του άρθρου 82 παραγράφονται μετά επτά (7) έτη. Η παραγραφή του κατ' εξακολούθηση τελούμενου πειθαρχικού παραπτώματος αρχίζει από την επομένη της ημέρας που έπαυσε η τέλεσή του. Για το πειθαρχικό παράπτωμα της περ. γ' της παρ. 3 του άρθρου 82, η παραγραφή αρχίζει από την ημερομηνία που ο αρμόδιος πειθαρχικός προϊστάμενος έλαβε γνώση της τέλεσης της πράξης.</p> <p>Στην παρ. 2 ορίζεται ότι το πειθαρχικό παράπτωμα που αποτελεί συγχρόνως και ποινικό αδίκημα δεν παραγράφεται πριν παρέλθει ο χρόνος που ορίζεται για την παραγραφή του τελευταίου. Όσο διαρκεί η ποινική διαδικασία και έως την έκδοση αμετάκλητης απόφασης ή αμετάκλητου απαλλακτικού βουλεύματος διακόπτεται η παραγραφή του πειθαρχικού παραπτώματος.</p> <p>Στις παρ. 3 και 4 προβλέπονται οι λόγοι διακοπής της παραγραφής. Ειδικότερα, η παραγραφή διακόπτεται από την επίδοση της πειθαρχικής αγωγής, για λόγους όμως οικονομίας της δίκης και αποφυγής της διαιώνισης της πειθαρχικής διαδικασίας, που έχει σοβαρές επιπτώσεις στην υπηρεσιακή κατάσταση και στη βαθμολογική και μισθολογική εξέλιξη του μέλους του ΝΣΚ, ο χρόνος της διακοπής αυτής δεν μπορεί να υπερβεί τα δυο (2) έτη και προκειμένου για τα παραπτώματα των περ. α', β', γ', ζ' και ιδ' της παρ. 3 του άρθρου 82, τα τρία (3) έτη. Επιπλέον, η παραγραφή του πειθαρχικού παραπτώματος διακόπτεται από την τέλεση νέου πειθαρχικού παραπτώματος, το οποίο αποσκοπεί στην απόκρυψη ή την παρεμπόδιση της πειθαρχικής δίωξης του πρώτου. Στην περίπτωση αυτή το πρώτο παράπτωμα παραγράφεται όταν παραγραφεί το δεύτερο, εφόσον η παραγραφή του δεύτερου συντελείται σε χρόνο μεταγενέστερο της παραγραφής του πρώτου. Τέλος, δεν παραγράφεται το πειθαρχικό παράπτωμα</p>

	για το οποίο εκδόθηκε πειθαρχική απόφαση που επιβάλλει πειθαρχική ποινή σε πρώτο βαθμό.
Άρθρο 84 Πειθαρχικές ποινές	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 84 προβλέπονται οι πειθαρχικές ποινές που είναι δυνατόν να επιβληθούν σε λειτουργό του ΝΣΚ. Οι διατάξεις του νέου Οργανισμού είναι εμφανώς αυστηρότερες από τις ισχύουσες, γεγονός που συμβαδίζει με την ειδική υπηρεσιακή κατάσταση των μελών του ΝΣΚ, ως ανώτατων κρατικών λειτουργών. Με τις νέες ρυθμίσεις θεσπίζεται η επιβολή προστίμου έως του ποσού των συνολικών καθαρών αποδοχών τεσσάρων (4) μηνών αντί τριών (3) μηνών και η προσωρινή παύση μέχρι οκτώ (8) μήνες αντί από έναν (1) έως έξι (6) μήνες, με πλήρη στέρηση των αποδοχών.</p> <p>Επιπλέον, στην παρ. 2 ορίζεται ότι η οριστική παύση επιβάλλεται μόνο στις περ. α), β), γ) της παρ. 3 του άρθρου 82, της εξαιρετικά σοβαρής απείθειας και της χαρακτηριστικά αναξιοπρεπούς για λειτουργό του ΝΣΚ διαγωγής εντός ή εκτός υπηρεσίας. Η ποινή της οριστικής παύσης μπορεί να επιβληθεί στον λειτουργό του ΝΣΚ για οποιοδήποτε παράπτωμα αν κατά την προηγούμενη της διάπραξης του διετία του είχαν επιβληθεί τρεις (3) τουλάχιστον πειθαρχικές ποινές ανώτερες του προστίμου αποδοχών ενός (1) μηνός ή κατά το προηγούμενο της διάπραξης του έτος είχε τιμωρηθεί για το ίδιο παράπτωμα με ποινή ανώτερη του προστίμου αποδοχών ενός (1) μηνός.</p> <p>Περαιτέρω, στην παρ. 3, ορίζεται ότι στις περιπτώσεις της προσωρινής παύσης μπορεί να επιβληθεί από το πειθαρχικό συμβούλιο επιπλέον διοικητική κύρωση από 3.000 έως 30.000 ευρώ. Ενώ, όταν επιβάλλεται η πειθαρχική ποινή της οριστικής παύσης και πρόκειται για πειθαρχικά παραπτώματα της περ. γ' της παρ. 3 του άρθρου 82, που σχετίζεται με οικονομικό αντικείμενο, το πειθαρχικό συμβούλιο μπορεί να επιβάλει επιπλέον διοικητική κύρωση από 10.000 έως 50.000 ευρώ.</p> <p>Τέλος, στην παρ. 4 ορίζονται ζητήματα επιβολής και επιμέτρησης της ποινής ενώ στην παράγραφο 6 ζητήματα επιβολής συνολικής ποινής σε περίπτωση που συνεκδικάζονται περισσότερα πειθαρχικά παραπτώματα.</p>
Άρθρο 85 Έναρξη και λήξη πειθαρχικής ευθύνης	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 85 ορίζεται η έναρξη και η λήξη της πειθαρχικής ευθύνης των λειτουργών του ΝΣΚ. Ειδικότερα, στην παρ. 1 προβλέπεται ότι η πειθαρχική ευθύνη του λειτουργού του ΝΣΚ αρχίζει από την αποδοχή του διορισμού του και λήγει με τη λύση της υπηρεσιακής σχέσης. Ο λειτουργός του ΝΣΚ που απώλεσε την ιδιότητα αυτή, με οποιονδήποτε τρόπο δεν διώκεται πειθαρχικά, η πειθαρχική όμως διαδικασία η οποία έχει αρχίσει, συνεχίζεται και μετά την απώλεια της ιδιότητας του λειτουργού του ΝΣΚ, μέχρι την έκδοση τελεσίδικης απόφασης, με εξαίρεση την περίπτωση του</p>

	<p>θανάτου. Στην τελευταία μάλιστα περίπτωση, προσδιορίζεται στην παρ. 2, ο τρόπος μετατροπής της ποινής που επιβάλλεται σε αυτόν που έχει απωλέσει την ιδιότητα του λειτουργού του ΝΣΚ, σε πρόστιμο.</p> <p>Στην παρ. 3 προβλέπεται ότι και οι πράξεις που τελέστηκαν κατά τη διάρκεια προγενέστερης υπηρεσίας του διωκόμενου στον δημόσιο τομέα ή υπό την ιδιότητα του δικηγόρου, τιμωρούνται πειθαρχικά, εφόσον δεν παρήλθε ο χρόνος παραγραφής που ορίζεται γι' αυτές. Στην περίπτωση αυτή, ο τυχόν εκτός υπηρεσίας στο ΝΣΚ χρόνος, εφόσον δεν υπερβαίνει την πενταετία, δεν υπολογίζεται στο χρόνο της παραγραφής. Ενώ, στην παρ. 4 ορίζεται ότι η τέλεση κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού και έως την αποδοχή του διορισμού παράνομης πράξης σχετικής με τη συμμετοχή στη διαδικασία του διαγωνισμού ή τις προϋποθέσεις διορισμού συνιστά για τον λειτουργό πειθαρχικό παράπτωμα. Ο χρόνος της παραγραφής αρχίζει από την αποδοχή του διορισμού και λήγει με την συμπλήρωση πενταετίας από την αποδοχή του διορισμού.</p>
Άρθρο 86 Πειθαρχικά όργανα	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 86 απαριθμούνται τα πειθαρχικά όργανα των λειτουργών του ΝΣΚ, τα οποία είναι: α) Ο Υπουργός Οικονομικών, β) ο Πρόεδρος του ΝΣΚ, γ) τα Πειθαρχικά Συμβούλια του άρθρου 10 του παρόντος δ) η Ολομέλεια του ΝΣΚ ως δευτεροβάθμιο πειθαρχικό Όργανο για τους Παρέδρους και τους Δικαστικούς Πληρεξούσιους, ε) το Συμβούλιο της Επικρατείας.</p>
Άρθρο 87 Πειθαρχικές δικαιοδοσίες	<p>Στην παρ. 1 του προτεινόμενου άρθρου 87 ορίζεται ότι τα πειθαρχικά συμβούλια έχουν τη γενική πειθαρχική δικαιοδοσία στους λειτουργούς του ΝΣΚ, ενώ στην παρ. 2 ότι ο Υπουργός Οικονομικών και ο Πρόεδρος του ΝΣΚ μπορούν να επιβάλουν στους λειτουργούς του ΝΣΚ κάθε βαθμού, μόνο τις πειθαρχικές ποινές της έγγραφης επίπληξης και του προστίμου έως τις αποδοχές τεσσάρων (4) μηνών, μετά από προηγούμενη κλήση του διωκόμενου σε απολογία, η οποία συνιστά και άσκηση πειθαρχικής αγωγής.</p>
Άρθρο 88 Κώλυμα συμμετοχής σε Πειθαρχικό Συμβούλιο	<p>Στην παρ. 1 του προτεινόμενου άρθρου 88 ορίζονται τα κώλυμα συμμετοχής στα Πειθαρχικά Συμβούλια για την εκδίκαση ορισμένης πειθαρχικής υπόθεσης, προκειμένου να εξασφαλιστεί η αντικειμενικότητα και η αμεροληψία του οργάνου. Δεν μπορούν να μετάσχουν σε Πειθαρχικό Συμβούλιο για την εκδίκαση ορισμένης πειθαρχικής υπόθεσης: α) Οι λειτουργοί του ΝΣΚ κατά των οποίων στρέφεται η πειθαρχική αγωγή, β) οι συγγενείς εξ αίματος σε ευθεία γραμμή απεριορίστως ή σε πλάγια γραμμή έως και τον τέταρτο βαθμό ή εξ αγχιστείας έως και τον τρίτο βαθμό του διωκόμενου, καθώς</p>

	<p>και ο σύζυγος αυτού, γ) εκείνοι που έχουν ασκήσει την πειθαρχική δίωξη ή έχουν ενεργήσει ανάκριση στην ίδια πειθαρχική υπόθεση, δ) όσοι έχουν εξεταστεί ως μάρτυρες στην ίδια υπόθεση, ε) όσοι συνδέονται με ιδιαίτερη φιλία ή βρίσκονται σε οξεία αντίθεση με τον διωκόμενο ή έχουν ιδιαίτερη σχέση με την υπόθεση που κρίνεται, ώστε να μπορεί Περαιτέρω, στις παρ. 2 και 3 ορίζεται ότι όσοι κωλύονται οφείλουν να δηλώσουν το κώλυμα και να απόσχουν, όπως ορίζεται στο άρθρο 23 του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας, ενώ, προκειμένου να εξασφαλισθεί η λειτουργία του οργάνου, ορίζεται ότι δεν επιτρέπεται η εξαίρεση τόσων μελών, ώστε να μην είναι δυνατή η συγκρότηση του Πειθαρχικού Συμβουλίου από τα λοιπά.</p>
<p>Άρθρο 89 Πειθαρχική δίωξη - Διαδικαστικές διατάξεις</p>	<p>Στο άρθρο 89 ρυθμίζονται διαδικαστικά ζητήματα της πειθαρχικής δίωξης καθώς και ο τρόπος επίδοσης των εγγράφων της πειθαρχικής διαδικασίας προς τον διωκόμενο, όπου για λόγους διευκόλυνσης τόσο του ίδιου, όσο και της διαδικασίας μπορεί να γίνεται και μέσω του υπηρεσιακού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Ειδικότερα, η δίωξη των πειθαρχικών παραπτώματων γίνεται αυτεπάγγελα, η προδικασία και η κύρια διαδικασία ενώπιον των Πειθαρχικών Συμβουλίων είναι μυστική και διεξάγεται ατελώς, ενώ έξοδα δεν επιδικάζονται ούτε υπέρ, ούτε σε βάρος του διωκόμενου. Για λόγους οικονομίας της δίκης περισσότερα πειθαρχικά παραπτώματα ή περισσότερες πειθαρχικές αγωγές κατά του ίδιου διωκόμενου μπορούν να συνεκδικαστούν, εφόσον αυτό δεν προξενεί βλάβη. Όταν διώκονται περισσότεροι ως συμμετοχοί για το ίδιο πειθαρχικό παράπτωμα, η πειθαρχική δίκη γίνεται ενιαία για όλους στο Πειθαρχικό Συμβούλιο που είναι αρμόδιο για τον ανώτερο κατά βαθμό διωκόμενο.</p>
<p>Άρθρο 90 Άσκηση πειθαρχικής δίωξης</p>	<p>Στην παρ. 1 του προτεινόμενου άρθρου 90 ορίζεται ότι τα πρόσωπα που έχουν δικαιοδοσία για την άσκηση πειθαρχικής αγωγής είναι α) Ο Υπουργός Οικονομικών για τους λειτουργούς όλων των βαθμών β) Ο Πρόεδρος του ΝΣΚ ή εάν αυτός κωλύεται ή είναι απών ο αρχαιότερος Αντιπρόεδρος για τους λειτουργούς μέχρι και τον βαθμό του Αντιπροέδρου του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους. Επιπλέον στις επόμενες παραγράφους προσδιορίζονται αναλυτικά οι υποχρεώσεις του Προέδρου του ΝΣΚ, του Προϊστάμενου του λειτουργού του ΝΣΚ και όσων ενεργούν καθήκοντα ανακριτή, εφόσον περιέλθουν στην αντίληψή τους πράξεις που μπορεί να χαρακτηριστούν πειθαρχικά παραπτώματα, προκειμένου να αποκαλύπτονται και να περιέρχονται άμεσα στα αρμόδια όργανα τα στοιχεία που αφορούν σε πιθανή διάπραξη πειθαρχικών παραπτώματων από λειτουργό του ΝΣΚ, να μην ασκούνται απαράδεκτες ή πρόδηλα αβάσιμες πειθαρχικές αγωγές, ενώ όσες ασκούνται να διεκπεραιώνονται με ταχύτητα.</p>

<p>Άρθρο 91 Προκαταρκτική εξέταση</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 91 ορίζονται οι περιπτώσεις που ο Πρόεδρος του ΝΣΚ μπορεί να διεξάγει ίδιος ή να διατάσσει προκαταρκτική εξέταση και προσδιορίζονται οι περαιτέρω ενέργειες μετά την υποβολή του πορίσματος της εξέτασης. Αν ο Πρόεδρος εκτιμά, μετά τη διενέργεια της προκαταρκτικής εξέτασης ότι δεν συντρέχει λόγος να ασκηθεί πειθαρχική δίωξη:</p> <p>α) θέτει την υπόθεση στο αρχείο με αιτιολογημένη πράξη του, εφόσον εμπίπτει στην πειθαρχική του αρμοδιότητα σύμφωνα με την περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 90 ή β) υποβάλλει στον Υπουργό Οικονομικών το πόρισμα, με αιτιολογημένη γνώμη για τη μη άσκηση πειθαρχικής αγωγής. Σε αντίθετη περίπτωση, ο Πρόεδρος μπορεί, είτε να διατάξει Ένορκη Διοικητική Εξέταση (ΕΔΕ) σύμφωνα με το προτεινόμενο άρθρο 92, είτε να ζητήσει από τον Υπουργό Οικονομικών την άσκηση πειθαρχικής αγωγής, εφόσον συντρέχει η περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 90, είτε να την ασκήσει ο ίδιος, αν συντρέχει η περ. β' της παρ. 1 του ίδιου άρθρου.</p>
<p>Άρθρο 92 Ένορκη διοικητική εξέταση (ΕΔΕ)</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 92 ορίζονται οι περιπτώσεις που οι αρμόδιοι για την άσκηση πειθαρχικής δίωξης μπορούν να διατάσσουν ένορκη διοικητική εξέταση (ΕΔΕ), όταν προκύπτουν σοβαρές υπόνοιες ή σαφείς ενδείξεις για την διάπραξη πειθαρχικού παραπτώματος και καθορίζεται ο τρόπος διενέργειας της η υποβολή πορίσματος και τα αποτελέσματα αυτού. Η ΕΔΕ διενεργείται από λειτουργό του ΝΣΚ, με βαθμό τουλάχιστον Παρέδρου και σε κάθε περίπτωση ανώτερου του ελεγχόμενου μέλους και αποσκοπεί στη συλλογή στοιχείων για τη διαπίστωση της τέλεσης πειθαρχικού παραπτώματος και των προσώπων που τυχόν ευθύνονται, καθώς και στη διερεύνηση των συνθηκών κάτω από τις οποίες αυτό έχει τελεστεί. Κατά την εξέταση του ελεγχόμενου μέλους εφαρμόζονται ανάλογα οι διατάξεις για την ανάκριση. Η ένορκη διοικητική εξέταση ολοκληρώνεται με την υποβολή αιτιολογημένης έκθεσης προς το όργανο που τη διέταξε, μαζί με τα στοιχεία που συγκεντρώθηκαν. Εφόσον με την έκθεση διαπιστώνεται η διάπραξη πειθαρχικού παραπτώματος από συγκεκριμένο λειτουργό, ο αρμόδιος υποχρεούται να ασκήσει πειθαρχική δίωξη.</p>
<p>Άρθρο 93 Έναρξη και λήξη πειθαρχικής δίωξης</p>	<p>Στην παρ. 1 του προτεινόμενου άρθρου 93 ορίζεται ο τρόπος έναρξης και λήξης της πειθαρχικής δίωξης, απαριθμούνται τα απαραίτητα στοιχεία που θα πρέπει να περιλαμβάνει η πειθαρχική αγωγή, θεσπίζεται η υποχρέωση κοινοποίησής της προς τον διωκόμενο και η αδυναμία ανάκλησης αυτής. Ειδικότερα, ορίζεται ότι η πειθαρχική δίωξη αρχίζει με την άσκηση (έκδοση και επίδοση) πειθαρχικής αγωγής ή με την</p>

	<p>κλήση του λειτουργού σε απολογία και τελειώνει με την έκδοση τελεσίδικης απόφασης.</p> <p>Στην παρ. 2 αναφέρονται τα ελάχιστα στοιχεία που πρέπει να περιέχει η πειθαρχική αγωγή, δηλαδή, το ονοματεπώνυμο, τα υπηρεσιακά στοιχεία του διωκόμενου ο επακριβής καθορισμός, κατά τόπο και χρόνο, των πραγματικών περιστατικών, τα οποία συνιστούν το αποδιδόμενο πειθαρχικό παράπτωμα, οι συνθήκες κάτω από τις οποίες τελέστηκε και οι διατάξεις που το προβλέπουν.</p> <p>Κατά την παρ. 3, η αρμοδιότητα του Συμβουλίου κρίνεται από τον βαθμό του διωκόμενου κατά τον χρόνο άσκησης της πειθαρχικής αγωγής με την επιφύλαξη της διάταξης της παρ. 5 του άρθρου 81, όπου προβλέπει ότι σε περίπτωση προαγωγής που συνεπάγεται και αλλαγή του πειθαρχικού Συμβουλίου, επιλαμβάνεται το ανώτερο.</p>
<p>Άρθρο 94 Προδικασία</p>	<p>Με τις προτεινόμενες διατάξεις του άρθρου 94 απλοποιείται και επιταχύνεται η διαδικασία, με τη χρήση των ηλεκτρονικών μέσων, χωρίς όμως να παραβιάζεται το δικαίωμα του διωκόμενου να υπερασπιστεί και στο στάδιο αυτό της προδικασίας τον εαυτό του, ακόμα και με δικηγόρο εάν το επιθυμεί. Στο άρθρο αυτό καθορίζεται η απαιτούμενη προδικασία για την συζήτηση της υπόθεσης ενώπιον του πειθαρχικού συμβουλίου, τον ορισμό εισηγητή, την κρίση του συμβουλίου για το εάν η υπόθεση είναι ώριμη για συζήτηση ή αν θα πρέπει διεξαχθεί ανάκριση. Κατά τη συνεδρίαση, το Συμβούλιο, αφού ακούσει τον εισηγητή, αποφασίζει αν η υπόθεση είναι ώριμη για συζήτηση ή αν θα διεξαχθεί ανάκριση. Αν το Συμβούλιο αποφασίσει ότι η υπόθεση είναι ώριμη για συζήτηση, η διαδικασία συνεχίζεται με ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 97 και 98. Στην παρ. 5 ορίζεται ότι είναι υποχρεωτική η διεξαγωγή ανάκρισης, εκτός από τις περιπτώσεις που: α) Τα πραγματικά περιστατικά που συνιστούν την αντικειμενική υπόσταση του πειθαρχικού παραπτώματος προκύπτουν από τον φάκελο κατά τρόπο αναμφισβήτητο, β) ο λειτουργός ομολογεί με την απολογία του, κατά τρόπο μη επιδεχόμενο αμφισβήτηση ότι διέπραξε το πειθαρχικό παράπτωμα, γ) ο λειτουργός συλλαμβάνεται επ' αυτοφώρω κατά τη διάπραξη ποινικού αδικήματος που αποτελεί συγχρόνως και πειθαρχικό παράπτωμα, δ) έχει προηγηθεί ανάκριση ή προανάκριση σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας για ποινικό αδίκημα που αποτελεί και πειθαρχικό παράπτωμα, ε) έχει διενεργηθεί, πριν την άσκηση της πειθαρχικής αγωγής, ΕΔΕ ή άλλη ένορκη εξέταση, κατά την οποία διαπιστώθηκε διάπραξη πειθαρχικού παραπτώματος από συγκεκριμένο μέλος. Το ίδιο ισχύει όταν η διάπραξη</p>

	πειθαρχικού παραπτώματος προκύπτει από έκθεση δικαστικού οργάνου ή άλλου ελεγκτικού οργάνου της διοίκησης.
Άρθρο 95 Ανάκριση	Στην παρ. 1 προβλέπεται η διαδικασία ορισμού και τα πρόσωπα που μπορούν να οριστούν ανακριτές, ο σκοπός της ανάκρισης και ο τρόπος διενέργειάς της. Ειδικότερα, ο Πρόεδρος ορίζει με πράξη του, ως ανακριτή, λειτουργό του ΝΣΚ, ανώτερο κατά βαθμό ή αρχαιότερο του διωκόμενου που μπορεί να είναι και μέλος του Πειθαρχικού Συμβουλίου. Η σχετική πράξη επιδίδεται στον διωκόμενο ηλεκτρονικά στην υπηρεσιακή ηλεκτρονική του διεύθυνση και αυτός μπορεί να ζητήσει την εξαίρεση του ανακριτή. Στην παρ. 2 ορίζεται ότι σκοπός της είναι η συλλογή κάθε πρόσφορου αποδεικτικού στοιχείου και η διερεύνηση όλων των πραγματικών περιστατικών για τον σχηματισμό της κρίσης του πειθαρχικού συμβουλίου. Στην παρ. 3 προβλέπεται ότι η ανάκριση ενεργείται κατά κύριο λόγο αυτοπροσώπως, όμως αν πρόκειται να ενεργηθεί ανακριτική πράξη έξω από την έδρα του, ο ανακριτής μπορεί, εφόσον δεν κρίνει αναγκαία τη μετακίνησή του, να παραγγείλει την ενέργειά της σε λειτουργό του ΝΣΚ, ανώτερο κατά βαθμό ή αρχαιότερο από τον διωκόμενο, που υπηρετεί στην περιφέρεια όπου πρόκειται να διενεργηθεί αυτή. Τέλος, στην παρ. 4 προβλέπεται ότι ο ανακριτής δικαιούται να ζητήσει από κάθε δημόσια αρχή την παροχή στοιχείων ή την αποστολή πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων ή αντιγράφων των εγγράφων που βρίσκονται στην κατοχή της.
Άρθρο 96 Ανακριτικές πράξεις	Στις παρ. 1 και 2 απαριθμούνται οι ανακριτικές πράξεις και περιγράφεται αναλυτικά ο τρόπος διεξαγωγής τους. Ανακριτικές πράξεις είναι: α) η εξέταση μαρτύρων, β) η αυτοψία, γ) η πραγματογνωμοσύνη και δ) η εξέταση του διωκόμενου ε) η αναζήτηση εγγράφων. Για τις πράξεις αυτές συντάσσεται έκθεση που υπογράφεται από όσους συνέπραξαν. Δεν μπορεί να αποτελέσει αντικείμενο ανακριτικής πράξης υπηρεσιακό απόρρητο, εφόσον δεν συναινεί στην ανακοίνωσή του η αρμόδια αρχή, καθώς και κάθε επαγγελματικό κατά τον νόμο απόρρητο. Στις παρ. 3 και 4 προβλέπεται αναλυτικά ο τρόπος εξέτασης μαρτύρων και η υποχρέωση εξέτασης μαρτύρων που θα υποδείξει ο διωκόμενος, στην παρ. 6 ρυθμίζεται ο τρόπος διενέργειας αυτοψίας ενώ στην παρ. 7 η πραγματογνωμοσύνη. Τέλος στην παρ. 8 ορίζεται ότι κατά την ανάκριση εξετάζεται χωρίς όρκο ο διωκόμενος, ο οποίος δικαιούται πριν από την εξέτασή του να λάβει γνώση των εγγράφων του φακέλου. Η μη προσέλευση ή η άρνηση του διωκόμενου να εξεταστεί δεν εμποδίζει την πρόοδο της ανάκρισης. Όλες οι παραπάνω ρυθμίσεις είναι συμβατές με τις γενικές αρχές που διέπουν το πειθαρχικό δίκαιο και

	εξασφαλίζουν μεν την αποκάλυψη των κρίσιμων στοιχείων για την πειθαρχική υπόθεση, με σεβασμό όμως στα υπερασπιστικά δικαιώματα του διωκόμενου.
Άρθρο 97 Κλήση σε απολογία - Ορισμός συνεδρίασης	Στο προτεινόμενο άρθρο 97 προβλέπεται η διαδικασία κλήσης σε απολογία και ορισμού από τον Πρόεδρο του Πειθαρχικού Συμβουλίου ημερομηνίας για τη συζήτηση της υπόθεσης ενώπιον του Πειθαρχικού Συμβουλίου. Ο διωκόμενος δικαιούται να παραστεί αυτοπρόσωπα ή με πληρεξούσιο δικηγόρο. Η μη προσέλευση του διωκόμενου δεν εμποδίζει την πρόοδο της διαδικασίας.
Άρθρο 98 Κύρια διαδικασία - Απόφαση	<p>Στην παρ. 1 του προτεινόμενου άρθρου 98 περιγράφεται η διαδικασία συζήτησης της πειθαρχικής υπόθεσης ενώπιον του Συμβουλίου, η υποβολή αίτησης εξαίρεσης μέλους του συμβουλίου και η εξέτασή της, η τήρηση πρακτικών της συνεδρίασης, η διάσκεψη και η λήψη απόφασης. Επιπλέον, προσδιορίζονται τα βασικά στοιχεία που θα πρέπει να περιλαμβάνει η πειθαρχική απόφαση και προβλέπεται η κοινοποίησή της, με επιμέλεια του Γραμματέα, στον διωκόμενο και η καταχώρησή της στον υπηρεσιακό του φάκελο. Αν ο διωκόμενος δεν εμφανιστεί κατά τη συζήτηση και δεν προκύπτει νόμιμη και εμπρόθεσμη κλήτευσή του ή αν η μη προσέλευσή του δικαιολογείται από λόγους ανωτέρας βίας, η συζήτηση αναβάλλεται και ορίζεται νέα ημερομηνία. Αν δεν συντρέχει περίπτωση αναβολής, το Συμβούλιο προχωρεί στη συζήτηση της υπόθεσης παρά την τυχόν απουσία του διωκόμενου.</p> <p>Στην παρ. 2 περιγράφεται αναλυτικά η διαδικασία που ακολουθείται σε περίπτωση αίτησης εξαίρεσης μελών του Πειθαρχικού Συμβουλίου, προκειμένου, αφενός να εξασφαλιστεί ότι πληρούνται τα εχέγγυα για μια αντικειμενική και αμερόληπτη κρίση, όμως και να αποφευχθούν περιπτώσεις κατάχρησης της άσκησης του δικαιώματος αυτού από τον διωκόμενο. Έτσι, η αίτηση εξαίρεσης μπορεί να υποβληθεί μόνο γραπτά και πρέπει να είναι αιτιολογημένη. Αίτηση εξαίρεσης του συνόλου των μελών του Πειθαρχικού Συμβουλίου ή τώσων μελών ώστε να μην είναι δυνατή η συγκρότησή του, είναι απαράδεκτη. Η αίτηση αυτή που υποβάλλεται δύο (2) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συζήτηση της υπόθεσης, πρέπει να περιέχει κατά τρόπο σαφή και συγκεκριμένο τους λόγους της εξαίρεσης και να συνοδεύεται από τα στοιχεία με τα οποία αυτοί αποδεικνύονται. Για την αίτηση αποφασίζει το Συμβούλιο, χωρίς τη συμμετοχή του μέλους, του οποίου ζητήθηκε η εξαίρεση, με αιτιολογημένη απόφαση που καταχωρίζεται στα πρακτικά. Τα τακτικά μέλη, την εξαίρεση των</p>

	<p>οποίων αποφάσισε το Συμβούλιο, αντικαθίστανται από τα αναπληρωματικά. Η εξαίρεση αναπληρωματικού μέλους μπορεί να ζητηθεί και την ημέρα της συνεδρίασης. Στην περίπτωση αυτή, το Συμβούλιο αποφασίζει αμέσως για την αίτηση εξαίρεσης με τα υπόλοιπα παρόντα μέλη του.</p> <p>Στην παρ. 3 περιγράφεται αναλυτικά η διαδικασία εξέτασης της πειθαρχικής υπόθεσης ενώπιον του Συμβουλίου, η οποία καταγράφεται συνοπτικά στο Πρακτικό που θα συνταχθεί από τον γραμματέα του Συμβουλίου και περιέχει, με συντομία, την τυχόν προφορική ανάπτυξη της απολογίας του διωκόμενου, τα διαμειφθέντα μεταξύ των μελών του Συμβουλίου, έκθεση για κάθε αξιόλογο γεγονός που συνέβη κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης, τη γνώμη των μελών του Πειθαρχικού Συμβουλίου που τυχόν μειοψήφησαν και την απαλλαγή του διωκόμενου ή την ποινή που του επιβάλλεται.</p> <p>Στην παρ. 4, ορίζεται ότι το Συμβούλιο εκτιμά ελεύθερα τις αποδείξεις και μπορεί να λάβει υπόψη του και αποδεικτικά στοιχεία που δεν προκύπτουν από την πειθαρχική διαδικασία, αλλά από άλλη νόμιμη διαδικασία, εφόσον έλαβε γνώση τους ο διωκόμενος. Η κρίση πρέπει να στηρίζεται σε αποδεδειγμένα πραγματικά γεγονότα και να είναι ειδικά αιτιολογημένη. Αν το Συμβούλιο κρίνει ανεπαρκείς τις αποδείξεις, μπορεί να διατάξει συμπληρωματική ανάκριση. Κατά τη διάσκεψη, αν διατυπώνονται σε κάποιο ζήτημα περισσότερες από δύο γνώμες, με αποτέλεσμα να μην σχηματίζεται πλειοψηφία, αυτοί που ψήφισαν υπέρ της δυσμενέστερης για το διωκόμενο γνώμης ή υπέρ της βαρύτερης ποινής, προσχωρούν στην αμέσως ευνοϊκότερη.</p> <p>Με την παρ. 5 επιλύεται με σαφήνεια το πρόβλημα της καταρχήν μη επίτευξης πλειοψηφίας λόγω της διατύπωσης περισσότερων γνωμών κατά τη διάσκεψη.</p> <p>Στην παρ. 6 αναφέρονται τα βασικά στοιχεία που υποχρεωτικά θα πρέπει να αναφέρει η πειθαρχική απόφαση και στην παρ. 7 προβλέπεται ότι η οριστική απόφαση του Συμβουλίου για την πειθαρχική αγωγή κοινοποιείται, με επιμέλεια του Γραμματέα, στον διωκόμενο και τίθεται στον υπηρεσιακό του φάκελο.</p>
<p>Άρθρο 99 Έφεση</p>	<p>Στην παρ. 1 του προτεινόμενου άρθρου 99 ορίζονται οι αποφάσεις που είναι τελεσίδικες και δεν υπόκεινται σε έφεση, δηλαδή οι αποφάσεις των Πειθαρχικών Συμβουλίων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 10. Ομοίως και οι αποφάσεις του Υπουργού Οικονομικών ή του Προέδρου του ΝΣΚ της παρ. 2 του άρθρου 87 κατά των λειτουργών του ΝΣΚ, με βαθμό τουλάχιστον Νομικού Συμβούλου του Κράτους. Οι συγκεκριμένες αποφάσεις δεν υπόκεινται σε έφεση, αλλά μόνο σε προσφυγή ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας, διότι οι διωκόμενοι</p>

	<p>φέρουν βαθμό τουλάχιστον Νομικού Συμβούλου και συνεπώς δεν είναι δυνατή η εκδίκαση της έφεσής τους στην Ολομέλεια η οποία αποτελείται από ομοίβαθμους τους.</p> <p>Στην παρ. 2 ορίζεται ότι οι αποφάσεις των Πειθαρχικών Συμβουλίων της παρ. 3 του άρθρου 10, καθώς και οι αποφάσεις του Υπουργού Οικονομικών ή του Προέδρου της παραγράφου 2 του άρθρου 87 κατά των λειτουργών του ΝΣΚ, έως και τον βαθμό του Παρέδρου, υπόκεινται σε έφεση ενώπιον της Ολομέλειας του ΝΣΚ που λειτουργεί ως Δευτεροβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο.</p> <p>Στην παρ. 3 ορίζεται ότι τα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα έφεσης είναι α) ο Υπουργός Οικονομικών και το αρμόδιο για την πειθαρχική δίωξη όργανο και β) αυτός που τιμωρήθηκε ή απαλλάχθηκε με μειωτική αιτιολογία. Στην παράγραφο αυτή προστέθηκε για πρώτη φορά και η δυνατότητα άσκησης έφεσης από το αρμόδιο για την πειθαρχική δίωξη όργανο, ρύθμιση άλλωστε που υφίσταται στον ισχύοντα υπαλληλικό κώδικα.</p> <p>Στις παρ. 4-7 καθορίζεται το όργανο και η διαδικασία κατάθεσης και εκδίκασης της έφεσης, με προθεσμίες συντομότερες από αυτές που ίσχυαν και ηλεκτρονική διακίνηση τόσο της πειθαρχικής απόφασης όσο και της έφεσης. Τα παραπάνω επιταχύνουν μεν και απλοποιούν τη διαδικασία, όμως δεν θέτουν σε κίνδυνο τα δικαιώματα του διωκόμενου. Με την άσκηση της έφεσης, η υπόθεση μεταβιβάζεται στην Ολομέλεια ως Δευτεροβάθμιο Συμβούλιο, το οποίο δεν μπορεί να χειροτερεύσει τη θέση του διωκόμενου, αν έχει ασκήσει έφεση μόνο αυτός. Η προθεσμία για την άσκηση της έφεσης και η άσκησή της, αναστέλλουν την εκτέλεση της απόφασης. Ως προς τη διαδικασία ενώπιον του Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου, τα δικαιώματα του διωκόμενου, την έκδοση και επίδοση της απόφασης σε αυτόν, ισχύουν ανάλογα όσα ορίζονται για τα Πρωτοβάθμια Συμβούλια. Στο Δευτεροβάθμιο Συμβούλιο δεν είναι υποχρεωτικό ο διωκόμενος να κληθεί και πάλι σε απολογία, μπορεί όμως, αν το ζητήσει, να αναπτύξει προφορικά τις απόψεις του.</p>
<p>Άρθρο 100 Προσφυγή</p>	<p>Στην παρ. 1 του προτεινόμενου άρθρου 100 προβλέπεται η άσκηση προσφυγής ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας για τις αποφάσεις του αρμόδιου Πειθαρχικού Συμβουλίου για τον Πρόεδρο, τους Αντιπροέδρους και τους Νομικούς Συμβούλους του ΝΣΚ, καθώς και για τις αποφάσεις του Υπουργού Οικονομικών και του Προέδρου του ΝΣΚ κατά λειτουργών με τον βαθμό του Νομικού Συμβούλου του Κράτους ή ανώτερο. Επίσης, ασκείται προσφυγή και κατά των αποφάσεων της Ολομέλειας του ΝΣΚ όταν δικάζει εφέσεις ως</p>

	<p>δευτεροβάθμιο πειθαρχικό όργανο. Στην παρ. 2 ορίζεται ότι αν για πειθαρχικό παράπτωμα που υπέπεσε λειτουργός του ΝΣΚ μέχρι τον βαθμό του Νομικού Συμβούλου του Κράτους η προσήκουσα πειθαρχική ποινή είναι εκείνη της οριστικής παύσης, αλλά του επιβλήθηκε κατώτερη ποινή από την Ολομέλεια του ΝΣΚ που έκρινε σε δεύτερο βαθμό, ο Υπουργός Οικονομικών μπορεί να ασκήσει προσφυγή ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας.</p>
<p>Άρθρο 101 Επανάληψη πειθαρχικής δίκης</p>	<p>Στην παρ. 1 του προτεινόμενου άρθρου 101 αναφέρονται οι λόγοι που θα μπορούσαν να στηρίξουν αίτημα επανάληψης της πειθαρχικής δίκης, ενώ στην παρ. 2 ορίζονται τα πρόσωπα που μπορούν να ζητήσουν την επανάληψη της πειθαρχικής δίκης και η προθεσμία υποβολής του αιτήματος. Στην παρ. 3 διευκρινίζεται ότι μεταβολή της υπηρεσιακής κατάστασης αυτού που τιμωρήθηκε, δεν επιδρά στην αρμοδιότητα του Συμβουλίου που είχε εκδώσει την προσβαλλόμενη απόφαση. Στην παρ. 4 προβλέπεται ότι το Συμβούλιο μπορεί να επιβάλει βαρύτερη ποινή από αυτή που είχε επιβληθεί μόνο στις περ. β) και γ) της παρ. 1 του παρόντος. Η απόφαση που εκδίδεται εξαφανίζει την αρχική απόφαση.</p>
<p>Άρθρο 102 Εκτέλεση απόφασης</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 102 ρυθμίζονται τα ζητήματα εκτέλεσης της τελεσίδικης πειθαρχικής απόφασης. Στην παρ. 1 προβλέπεται ότι η τελεσίδικη απόφαση κοινοποιείται στον διωκόμενο και εκτελείται υποχρεωτικά. Παράλειψη εκτέλεσης της ποινής αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα. Στην παρ. 2 ορίζεται ότι η προθεσμία και η τυχόν άσκηση της προσφυγής του άρθρου 100 δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της πειθαρχικής απόφασης, με εξαίρεση τις πειθαρχικές αποφάσεις που επιβάλλουν την ποινή της οριστικής παύσης ή του υποβιβασμού μπορεί όμως να χορηγηθεί αναστολή της εκτέλεσης, ύστερα από αίτηση του διωκόμενου, κατά τις διατάξεις για το Συμβούλιο Επικρατείας. Στην παρ. 3 προβλέπεται ότι η πειθαρχική απόφαση που επιβάλλει πρόστιμο ως ποινή ή χρηματικό ποσό ως διοικητική κύρωση, εκτελείται από τον Πρόεδρο του ΝΣΚ ή με εντολή του, από τον οικείο εκκαθαριστή των αποδοχών. Το ποσό του προστίμου παρακρατείται από τις αποδοχές του πρώτου μήνα από την υποβολή της πειθαρχικής απόφασης στον Πρόεδρο και αν υπερβαίνει το ένα τέταρτο (1/4) των καθαρών μηνιαίων αποδοχών του τιμωρηθέντος, παρακρατείται σε περισσότερες μηνιαίες δόσεις, όπως ορίζεται στην απόφαση περί εκτέλεσης. Αν ο τιμωρημένος αποχωρήσει από την υπηρεσία, τα οφειλόμενα ποσά εισπράττονται σύμφωνα με τις διατάξεις για την είσπραξη των δημοσίων εσόδων. Το πρόστιμο υπολογίζεται στις καθарές αποδοχές που λαμβάνει ο λειτουργός του ΝΣΚ</p>

	<p>κατά τον χρόνο δημοσίευσης της πρωτοβάθμιας πειθαρχικής απόφασης. Για την καταβολή βαρύνεται αποκλειστικά ο λειτουργός που τιμωρήθηκε και όχι οι κληρονόμοι του. Στην παρ. 4 ορίζεται ότι κατά τον χρόνο της προσωρινής παύσης, η οποία αρχίζει την επομένη ημέρα από την επίδοση της τελεσίδικης απόφασης, το μέλος που τιμωρήθηκε δεν μπορεί να ασκεί τα υπηρεσιακά του καθήκοντα, ούτε άλλη αρμοδιότητα που έχει ανατεθεί σ' αυτόν με την ιδιότητά του ως μέλους του ΝΣΚ. Ο χρόνος της προσωρινής παύσης δεν θεωρείται χρόνος πραγματικής υπηρεσίας. Στην παρ. 5 ορίζεται ότι εφόσον ο λειτουργός του ΝΣΚ δεν ασκήσει προσφυγή κατά απόφασης που επιβάλλει την ποινή της οριστικής παύσης ή εκδοθεί απόφαση του Συμβουλίου της Επικρατείας που απορρίπτει την προσφυγή του, επέρχεται αυτοδίκαια η λύση της υπηρεσιακής σχέσης του με το Δημόσιο. Τέλος, στην παρ. 6 προβλέπεται ο χρόνος διαγραφής των ποινών από το μητρώο του τιμωρημένου, ενώ εάν στον παραπάνω χρόνο επιβληθεί νέα ποινή, η διαγραφή επέρχεται μετά την πάροδο του χρόνου που προβλέπεται γι' αυτήν, ο οποίος υπολογίζεται από τη λήξη εκείνου που προβλέπεται για την πρώτη.</p>
<p>Άρθρο 103 Οριστική παύση</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 103 ορίζονται οι λόγοι για τους οποίους μπορεί να παυθεί οριστικά λειτουργός του ΝΣΚ, εκτός από την περίπτωση που θα του επιβληθεί αυτή ως πειθαρχική ποινή. Στην παρ. 1 αναφέρεται η περίπτωση αμετάκλητης καταδίκης σε οποιαδήποτε ποινή για αδίκημα από αυτά που αναφέρονται στην περ. γ' της παρ. 1 του άρθρου 38, ενώ στην παρ. 2 η οριστική παύση: α) Για ανικανότητα εκτέλεσης των υπηρεσιακών του καθηκόντων, λόγω νόσου ή αναπηρίας, σωματικής ή πνευματικής, εφόσον η ανικανότητα αυτή διαρκεί και πέρα από το χρόνο που ορίζεται από τις κείμενες διατάξεις για τους πολιτικούς διοικητικούς υπαλλήλους, β) για υπηρεσιακή ανεπάρκεια. Στις παρ. 3 και 4 ορίζονται τα όργανα που κινούν τη διαδικασία της οριστικής παύσης, το όργανο που αποφασίζει και τη διαδικασία ενώπιον αυτού. Ειδικότερα, μετά την κίνηση της διαδικασίας, ο Πρόεδρος του αρμόδιου Συμβουλίου ορίζει ένα από τα μέλη του ως εισηγητή. Ο εισηγητής: α) συλλέγει τα αναγκαία στοιχεία τα σχετικά με το λόγο της παύσης, β) εξετάζει μάρτυρες ή διατάζει τη διεξαγωγή πραγματογνωμοσύνης κατά τις διατάξεις του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας, γ) καλεί τον λειτουργό που αφορά η διαδικασία για παροχή εξηγήσεων και υποβάλλει στον πρόεδρο του Συμβουλίου αιτιολογημένο πόρισμα. Ο παραπάνω λειτουργός μπορεί να λάβει γνώση των στοιχείων του φακέλου οποτεδήποτε. Στην παρ. 5, ορίζεται ότι μετά την υποβολή του πορίσματος, ορίζεται ημερομηνία συζήτησης της υπόθεσης και</p>

	<p>απευθύνεται έγγραφη κλήση στον παραπάνω λειτουργό που περιέχει τον λόγο της παύσης και λεπτομερή αναφορά στα πραγματικά περιστατικά που συνιστούν τον λόγο αυτό, τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από τη συζήτηση, ο οποίος έχει δικαίωμα να παραστεί στο Συμβούλιο αυτοπρόσωπα ή με πληρεξούσιο δικηγόρο. Στις παρ. 6 και 7 ορίζεται ότι κατά της απόφασης του Συμβουλίου για την παύση, ο λειτουργός δικαιούται, αν έχει τον βαθμό του Παρέδρου ή του Δικαστικού Πληρεξουσίου, να υποβάλει ηλεκτρονικά στη Γραμματεία του ΝΣΚ προσφυγή, σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίησή της, ενώπιον της Ολομέλειας του ΝΣΚ. Η προθεσμία της προσφυγής και η άσκησή της αναστέλλουν την εκτέλεση της απόφασης οριστικής παύσης. Στην παρ. 8 ορίζεται ότι η εκτέλεση της απόφασης οριστικής παύσης κατά της οποίας, είτε δεν προβλέπεται η άσκηση προσφυγής, είτε δεν ασκήθηκε προσφυγή, είτε η ασκηθείσα απορρίφθηκε, εκδίδεται, ανάλογα με τον βαθμό του παυθέντος, είτε προεδρικό διάταγμα, με πρόταση του Υπουργού Οικονομικών, είτε υπουργική απόφαση, κατά τα οριζόμενα στις περ. δ' και ε' της παρ. 1 του άρθρου 65. Οι παραπάνω πράξεις δημοσιεύονται περιληπτικά στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης και επιδίδονται στον παυθέντα. Η λύση της υπηρεσιακής σχέσης επέρχεται από την ημερομηνία επίδοσης της πράξης. Αν δεν προκύπτει επίδοση, αυτή θεωρείται ότι έγινε την τριακοστή ημέρα από τη δημοσίευση της απόφασης.</p>
<p>Άρθρο 104 Παραίτηση</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 104 περιγράφεται η διαδικασία παραίτησης λειτουργού του ΝΣΚ, οι προϋποθέσεις για την αποδοχή της από τον Υπουργό Οικονομικών και προσδιορίζεται ο χρόνος που λύεται η υπηρεσιακή σχέση του λειτουργού με το ΝΣΚ. Ειδικότερα, στην παρ. 1 ορίζεται ότι ο λειτουργός του ΝΣΚ έχει το δικαίωμα να παραιτηθεί εγγράφως. Η πράξη αποδοχής της παραίτησης εκδίδεται μέσα σε ένα μήνα από την υποβολή της. Μέσα στην ίδια προθεσμία το μέλος που παραιτήθηκε μπορεί να ανακαλέσει εγγράφως την παραίτησή του, εφόσον η πράξη της αποδοχής δεν έχει ακόμη δημοσιευθεί. Στην παρ. 3 ορίζεται ότι η αποδοχή της παραίτησης δεν είναι υποχρεωτική για τον Υπουργό Οικονομικών και δεν εφαρμόζεται η παρ. 5 για αυτοδίκαιη λύση της υπηρεσιακής σχέσης, αν κατά το χρόνο υποβολής της παραίτησης είναι εκκρεμής σε βάρος του παραιτούμενου α) πειθαρχική δίωξη ή β) ποινική δίωξη για κακούργημα ή για πλημμέλημα από αυτά που αναφέρονται στην περ. γ' της παρ. 1 του άρθρου 38 του παρόντος. Στην παρ. 4 ορίζεται ότι η λύση της υπηρεσιακής σχέσης επέρχεται από την επομένη της κοινοποίησης της πράξης αποδοχής της παραίτησης. Τέλος, στην παρ. 5 προβλέπεται ότι εφόσον</p>

	παρέλθουν εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή της παραίτησης χωρίς να δημοσιευθεί και κοινοποιηθεί η πράξη αποδοχής της μέχρι την ημέρα αυτή, η υπηρεσιακή σχέση λύεται αυτοδικαίως.
Άρθρο 105 Αποχώρηση από την υπηρεσία	Στο προτεινόμενο άρθρο 105 προσδιορίζεται ο χρόνος που οι λειτουργοί του ΝΣΚ αποχωρούν αυτοδικαίως από την υπηρεσία, ανάλογα με τον βαθμό που αυτοί φέρουν και καθορίζεται ο ανώτατος χρόνος που ο Πρόεδρος του ΝΣΚ μπορεί να υπηρετήσει στον βαθμό αυτό, σε αρμονία με το άρθρα 88 παρ. 5 και 90 παρ. 5 του Συντάγματος. Επιπλέον, ορίζεται ότι για τη λύση της υπηρεσιακής σχέσης του Προέδρου και των Αντιπροέδρων του ΝΣΚ εκδίδεται προεδρικό διάταγμα, με πρόταση του Υπουργού Οικονομικών, των δε μελών των υπολοίπων βαθμών απόφαση του Υπουργού Οικονομικών. Τέλος, προβλέπεται σε ποιες περιπτώσεις το μέλος του ΝΣΚ διατηρεί τιμητικά τον βαθμό που φέρει προ της συνταξιοδότησής του.
Άρθρο 106 Οργανικές θέσεις	Στην παρ. 1 του προτεινόμενου άρθρου 106 προβλέπεται ότι στο ΝΣΚ υπηρετεί διοικητικό προσωπικό, μόνιμο και με σχέση ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου. Στην παρ. 2 ορίζεται ότι το σύνολο των οργανικών θέσεων του διοικητικού προσωπικού του ΝΣΚ είναι συνολικά 190, 169 είναι οργανικές και 21 προσωποπαγείς. Στην παρ. 3 προβλέπεται ότι από τις υφιστάμενες κατά τη δημοσίευση του παρόντος τέσσερις (4) οργανικές θέσεις μόνιμου προσωπικού κατηγορίας ΔΕ κλάδου Χειριστών Η/Υ, διατηρείται στον κλάδο αυτόν η μία (1), οι δε υπόλοιπες μετατρέπονται σε θέσεις κλάδου Προσωπικού Η/Υ. Στην παρ. 4 ότι οι οργανικές θέσεις μόνιμου προσωπικού κατηγορίας ΥΕ των κλάδων Ταξινόμων, Επιμελητών και Προσωπικού Καθαριότητας, ενοποιούνται σε κλάδο Βοηθητικού Προσωπικού, στον οποίο εντάσσονται οι ειδικότητες Ταξινόμων, Επιμελητών και Προσωπικού Καθαριότητας. Από τις υφιστάμενες κενές οργανικές θέσεις του κλάδου αυτού, πέντε (5) θέσεις μεταφέρονται στην κατηγορία ΔΕ, σε συνιστώμενο κλάδο Ταξινόμων-Επιμελητών. Στην παρ. 5 ότι οι προσωποπαγείς θέσεις δημοσίου δικαίου όλων των κλάδων, καθώς και οι προσωποπαγείς θέσεις ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου όλων των ειδικοτήτων μετατρέπονται σε οργανικές θέσεις δημοσίου δικαίου και θέσεις ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, αντίστοιχα. Στην παρ. 6 ότι κάθε οργανική θέση του διοικητικού προσωπικού του ΝΣΚ που μετά τη δημοσίευση του παρόντος, κενώνεται με οποιονδήποτε τρόπο, μετατρέπεται σε οργανική θέση δημοσίου δικαίου και μετατρέπεται κατά σειρά και εναλλάξ στους Κλάδους ΠΕ Νομικών, ΠΕ Πληροφορικής και

	<p>ΤΕ Πληροφορικής, ώστε, σε συνδυασμό με τις ήδη υφιστάμενες θέσεις, να εξασφαλισθεί ότι το διοικητικό προσωπικό του ΝΣΚ διαθέτει τα προσόντα αυτά που είναι αναγκαία ενόψει των σύγχρονων ψηφιακών προκλήσεων που το ΝΣΚ υιοθετεί, με την πλήρη ψηφιακή διαχείριση της ύλης και των λειτουργιών του. Στην παρ. 7 προβλέπεται ότι η πλήρωση των θέσεων που κενώνονται θα γίνεται, είτε με διαγωνισμό μέσω ΑΣΕΠ, είτε με μετάταξη, με βάση τις διατάξεις για την κινητικότητα. Στην παρ. 8, ότι όλες οι θέσεις του διοικητικού προσωπικού ανήκουν οργανικά στις υπηρεσιακές μονάδες της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΝΣΚ.</p>
<p>Άρθρο 107 Κατανομή οργανικών θέσεων προσωπικού με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου κατά κατηγορία και κλάδο</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 107 γίνεται η κατανομή των εκατόν εξήντα εννέα (169) οργανικών θέσεων κατά κατηγορία και κλάδο του προσωπικού, με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου.</p>
<p>Άρθρο 108 Κατανομή θέσεων προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (ΙΔΑΧ) κατά εκπαιδευτική βαθμίδα και ειδικότητα</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 108 γίνεται η κατανομή των είκοσι ενός (21) οργανικών θέσεων προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (ΙΔΑΧ) κατά εκπαιδευτική βαθμίδα και ειδικότητα.</p>
<p>Άρθρο 109 Κατάταξη Προσωπικού</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 109 ορίζεται ο τρόπος κατάταξης του διοικητικού προσωπικού που υπηρετεί κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος. Στο άρθρο αυτό προβλέπεται η κατάταξη του διοικητικού προσωπικού που υπηρετεί, κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος, αυτοδικαίως στις αντίστοιχες θέσεις της κατηγορίας και του κλάδου τους, οι δε κατέχοντες τις μετατρεπόμενες θέσεις, κατατάσσονται στις θέσεις του κλάδου, που μετατρέπονται, χωρίς αίτησή τους ή απόφαση του οικείου υπηρεσιακού συμβουλίου, με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ.</p>
<p>Άρθρο 110 Κλάδοι Προϊσταμένων</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 110 ορίζονται τα προσόντα και τα καθήκοντα των προϊσταμένων των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΝΣΚ και παρέχεται εξουσιοδότηση στον Πρόεδρο του ΝΣΚ για τον ορισμό των επιμέρους Τμημάτων των Διευθύνσεων καθώς και τον αριθμό και τις κατηγορίες των</p>

	<p>υπαλλήλων που θα τα στελεχώσουν. Ο καθορισμός των προσόντων έγινε με γνώμονα το αντικείμενο της κάθε Διεύθυνσης, προκειμένου να εξασφαλιστεί η εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία τους.</p> <p>Ειδικότερα: Στις Διευθύνσεις Διοικητικού και Λειτουργικής Υποστήριξης και Οικονομικών Υποθέσεων τοποθετούνται, ως προϊστάμενοι, διοικητικοί υπάλληλοι Κατηγορίας Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης (ΠΕ). Στα Τμήματα των παραπάνω Διευθύνσεων τοποθετούνται, ως προϊστάμενοι, υπάλληλοι των Κατηγοριών (Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ), Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ). Στη Διεύθυνση Πληροφοριακής Διακυβέρνησης, τοποθετείται ως προϊστάμενος, διοικητικός υπάλληλος κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ Πληροφορικής ή ΠΕ Νομικής, ενώ, στα Τμήματα της παραπάνω Διεύθυνσης προϊστάνται υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ ή ΤΕ Πληροφορικής ή ΠΕ Νομικής.</p>
Άρθρο 111 Προσόντα διορισμού ή πρόσληψης	<p>Στο άρθρο 111 προσδιορίζονται τα προσόντα διορισμού ή πρόσληψης των διοικητικών υπαλλήλων του ΝΣΚ. Η ρύθμιση αυτή είναι αντίστοιχη και σε αρμονία με όσα ισχύουν γενικά για τις προσλήψεις στον δημόσιο τομέα. Ειδικότερα, τα κατά κλάδο και ειδικότητα τυπικά και πρόσθετα προσόντα διορισμού ή πρόσληψης καθορίζονται από τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις για τον καθορισμό των προσόντων διορισμού ή πρόσληψης σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα, ενώ για τους κλάδους που συγκροτούνται από περισσότερες ειδικότητες, ο αριθμός των θέσεων ανά ειδικότητα καθορίζεται κατά περίπτωση με την προκήρυξη για την πλήρωση των θέσεων του οικείου κλάδου ή με την απόφαση μετάταξης, εάν η θέση πληρούται με μετάταξη.</p>
Άρθρο 112 Αξιολόγηση του διοικητικού προσωπικού	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 112 προβλέπεται ότι το διοικητικό προσωπικό του ΝΣΚ που έχει οργανωθεί όπως το διοικητικό προσωπικό των λοιπών δημοσίων υπηρεσιών, υπόκειται σε αξιολόγηση, σύμφωνα με τις αντίστοιχες διατάξεις που ισχύουν για το υπαλληλικό προσωπικό της Δημόσιας Διοίκησης (άρθρα 14 επ. του ν. 4369/2016, Α' 33) που προβλέπουν ενιαίο, συνεκτικό, ορθολογικό και αξιοκρατικό Σύστημα Αξιολόγησης του προσωπικού αυτού.</p>
Άρθρο 113 Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης	<p>Το προτεινόμενο άρθρο 113 προβλέπει τη συγκρότηση της Ειδικής Επιτροπής Αξιολόγησης για την εφαρμογή των διατάξεων για την αξιολόγηση του διοικητικού προσωπικού του ΝΣΚ από τα τακτικά, μη αιρετά μέλη του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου με την υποχρεωτική συμμετοχή ενός προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης προερχομένου από άλλο φορέα κατόπιν επιλογής, όπως αυτή ορίζεται στη διάταξη. Επιπλέον προβλέπει τη συμμετοχή χωρίς ψήφο δύο αιρετών</p>

	υπαλλήλων του ΝΣΚ, οι οποίοι εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση του συνδικαλιστικού οργάνου των διοικητικών υπαλλήλων του ΝΣΚ.
Άρθρο 114 Επιλογή Προϊσταμένων	Το προτεινόμενο άρθρο 114 προβλέπει ότι για την επιλογή των προϊσταμένων οργανικών μονάδων του ΝΣΚ, Διευθύνσεων και Τμημάτων, εφαρμόζονται τα κριτήρια και η διαδικασία που ισχύουν για το διοικητικό προσωπικό των λοιπών δημοσίων υπηρεσιών. Ειδικά, η συγκρότηση του Συμβουλίου Επιλογής Προϊσταμένων (Σ.Ε.Π.) του ΝΣΚ, ρυθμίζεται στα τελευταία εδάφια της παρ. 2 του άρθρου 86 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007, Α' 26), τα οποία προστέθηκαν με την παράγραφο 11 του άρθρου 66 του ν. 4714/2020 (Α' 148). Για λόγους, όμως, καλής νομοθέτησης η ρύθμιση αυτή εντάσσεται και στον Οργανισμό του ΝΣΚ προς αποφυγή κατακερματισμού διατάξεων σχετικών με τη λειτουργία του ΝΣΚ.
Άρθρο 115 Υπερωριακή εργασία	Με το προτεινόμενο άρθρο 115 παρέχεται η δυνατότητα στον Υπουργό Οικονομικών, με απόφασή του, να καταρτίζει, μετά από εισήγηση του Προέδρου του ΝΣΚ, συνεργείο υπερωριακής εργασίας ή ομάδα εργασίας από το διοικητικό προσωπικό για την αντιμετώπιση έκτακτης ή ειδικής υπηρεσιακής ανάγκης. Στην ανωτέρω απόφαση προσδιορίζεται η έκτακτη υπηρεσιακή ανάγκη και καθορίζεται ιδιαίτερη αμοιβή για την εργασία αυτή, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.
Άρθρο 116 Υπηρεσιακό και Πειθαρχικό Συμβούλιο	Στο προτεινόμενο άρθρο 116 ορίζεται η συγκρότηση και η λειτουργία του Υπηρεσιακού και Πειθαρχικού Συμβουλίου για το διοικητικό προσωπικό του ΝΣΚ. Το Υπηρεσιακό και Πειθαρχικό Συμβούλιο για το διοικητικό προσωπικό του ΝΣΚ συγκροτείται με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ για δύο έτη και αποτελείται από: α) Έναν (1) Νομικό Σύμβουλο του Κράτους, ως Πρόεδρο, με αναπληρωτή ομοιόβαθμό του β) δύο (2) Παρέδρους του ΝΣΚ, με ισάριθμους ομοιόβαθμους αναπληρωτές τους, γ) τον Προϊστάμενο Διεύθυνσης του ΝΣΚ, που έχει ασκήσει περισσότερο χρόνο καθήκοντα Προϊσταμένου Διεύθυνσης, με αναπληρωτή τον Προϊστάμενο Διεύθυνσης με τον αμέσως λιγότερο χρόνο, δ) έναν διοικητικό υπάλληλο, με βαθμό Α', με ομοιόβαθμο αναπληρωτή του, οι οποίοι εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση του συνδικαλιστικού οργάνου των διοικητικών υπαλλήλων του ΝΣΚ.
Άρθρο 117 Πειθαρχική δικαιοδοσία	Στο προτεινόμενο άρθρο 117 ρυθμίζονται θέματα που αφορούν στην πειθαρχική δικαιοδοσία που ασκείται στο διοικητικό προσωπικό του ΝΣΚ. Οι πειθαρχικές ποινές της έγγραφης επίπληξης και του προστίμου μέχρι και τις αποδοχές τριών (3) μηνών μπορούν να επιβληθούν και από τον Υπουργό Οικονομικών ή τον Πρόεδρο του ΝΣΚ. Κατά των αποφάσεων αυτών δεν επιτρέπεται ένσταση ενώπιον του Πειθαρχικού

	<p>Συμβουλίου του προηγούμενου άρθρου. Η ρύθμιση αυτή είναι όμοια με την αντίστοιχη που ισχύει για τους λοιπούς διοικητικούς υπαλλήλους του Δημοσίου και δικαιολογείται λόγω της ιεραρχικής σχέσης μεταξύ του Υπουργού Οικονομικών και του Προέδρου του ΝΣΚ με τα μέλη του Πειθαρχικού Συμβουλίου.</p>
<p>Άρθρο 118 Άσκηση Πειθαρχικής δίωξης</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 118 ορίζεται ότι αρμόδιοι για την άσκηση πειθαρχικής δίωξης στο διοικητικό προσωπικό του ΝΣΚ είναι αποκλειστικά ο Υπουργός Οικονομικών και ο Πρόεδρος του ΝΣΚ. Άλλες διατάξεις που ισχύουν στους λοιπούς υπαλλήλους του Δημοσίου και προβλέπουν αρμοδιότητα άσκησης πειθαρχικής δίωξης από άλλα όργανα δεν ισχύουν για το διοικητικό προσωπικό του ΝΣΚ. Η συγκεκριμένη ρύθμιση δικαιολογείται από την ειδική διάρθρωση των υπηρεσιών του ΝΣΚ.</p>
<p>Άρθρο 119 Γενικές Ρυθμίσεις</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 119 ρυθμίζονται γενικά θέματα που αφορούν στην υπηρεσιακή κατάσταση που αφορά στους διοικητικούς υπαλλήλους του ΝΣΚ και ειδικότερα, στην παράγραφο 1 ορίζεται ότι για το σύνολο των θεμάτων που αφορούν στην υπηρεσιακή κατάσταση του διοικητικού προσωπικού, εφαρμόζονται οι αντίστοιχες διατάξεις της νομοθεσίας για τους διοικητικούς υπαλλήλους του Δημοσίου, όπως ισχύουν κάθε φορά, εφόσον από τις διατάξεις του παρόντος νόμου δεν προβλέπεται διαφορετική ρύθμιση. Ειδικά για τη μισθολογική κατάσταση και εξέλιξη του παραπάνω προσωπικού εφαρμόζονται οι διατάξεις που ρυθμίζουν το μισθολογικό καθεστώς των διοικητικών υπαλλήλων του Υπουργείου Οικονομικών.</p> <p>Στην παρ. 2 προβλέπεται ότι οι διοικητικές πράξεις, οι οποίες εκδίδονται για τα θέματα του διοικητικού προσωπικού του ΝΣΚ, υπογράφονται από τον Πρόεδρο του ΝΣΚ, εφόσον στις διατάξεις του παρόντος νόμου δεν προβλέπεται διαφορετική ρύθμιση.</p> <p>Στην παρ. 3 ορίζεται ότι η ανάθεση σε διοικητικό υπάλληλο καθηκόντων άλλης κατηγορίας, κλάδου ή βαθμού είναι δυνατή με απόφαση του οικείου Προϊσταμένου ή του Προέδρου του ΝΣΚ, σε περίπτωση υπηρεσιακής ανάγκης, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι αντίστοιχες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για τους διοικητικούς υπαλλήλους του Δημοσίου. Η άρνηση εκτέλεσης της απόφασης ή η πλημμελής εκτέλεσή της συνιστούν πειθαρχικό παράπτωμα.</p> <p>Στην παρ. 4 προβλέπεται η δυνατότητα συνυπηρέτησης συζύγου διοικητικού υπαλλήλου του ΝΣΚ, με απόσπαση ή μετάθεση, προκειμένου να εξυπηρετηθούν οι υπηρεσιακές</p>

	<p>ανάγκες του ΝΣΚ, με τη μικρότερη δυνατή οικογενειακή επιβάρυνση των υπαλλήλων του.</p>
<p>Άρθρο 120 Ετήσια Έκθεση</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 120 προσδιορίζεται ο σκοπός και το περιεχόμενο της Έκθεσης, ενώ ορίζονται ο χρόνος και τα πρόσωπα στα οποία αυτή υποβάλλεται. Η Έκθεση διαβιβάζεται στον Υπουργό Οικονομικών, παραδίδεται στον Πρόεδρο της Βουλής των Ελλήνων και παρουσιάζεται στην αρμόδια Επιτροπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό της Βουλής, μέχρι τα τέλη Νοεμβρίου κάθε έτους. Στην έκθεση αυτή γίνεται καταγραφή και αποτίμηση του έργου του ΝΣΚ για το δικαστικό έτος που πέρασε και περιλαμβάνονται παρατηρήσεις και προτάσεις για τις ρυθμίσεις που είναι αναγκαίες για τη βελτίωση της λειτουργίας και της οργάνωσης του ΝΣΚ, την αντιμετώπιση των προβλημάτων σχετικά με τη λειτουργία της Διοίκησης και της Δικαιοσύνης, αλλά και την αρτιότερη και επωφελέστερη για το Δημόσιο δικαστική παράσταση ή εξώδικη εκπροσώπησή του.</p>
<p>Άρθρο 121 Ειδικές ρυθμίσεις</p>	<p>Στην παρ. 1 του προτεινόμενου άρθρου 121 προβλέπεται ότι, προκειμένου να απλουστευθεί και να επιταχυνθεί η διαδικασία κοινοποίησης ή επίδοσης εγγράφων που αφορούν στην υπηρεσιακή κατάσταση των λειτουργών του ΝΣΚ ή στην πειθαρχική διαδικασία, αυτή μπορεί να διενεργείται και ηλεκτρονικά, μέσω της υπηρεσιακής ηλεκτρονικής διεύθυνσης των λειτουργών του ΝΣΚ, με αποδεικτικό παραλαβής. Εάν ο λειτουργός δεν επιστρέψει υπογεγραμμένο το αποδεικτικό παραλαβής, η αποστολή επαναλαμβάνεται άλλες δυο φορές. Εφόσον και πάλι δεν αποσταλεί αποδεικτικό παραλαβής, η κοινοποίηση τεκμαίρεται ότι έγινε και συντάσσεται από τον αποστολέα σχετική έκθεση. Με τον παραπάνω τρόπο εξασφαλίζεται η απαιτούμενη μυστικότητα της διαδικασίας, αφού το υπηρεσιακό ηλεκτρονικό ταχυδρομείο παρακολουθείται αποκλειστικά από τον λειτουργό του ΝΣΚ, αλλά εξοικονομείται χρόνος, προσωπικό και έξοδα για</p>

	<p>επιδόσεις που μέχρι σήμερα διενεργούνται με διοικητικούς υπαλλήλους του ΝΣΚ ή δικαστικούς επιμελητές.</p> <p>Στην παρ. 2 προβλέπεται ότι η διακίνηση των εγγράφων ή η υποβολή στοιχείων προς οποιαδήποτε άλλη υπηρεσία, μπορεί να γίνεται με ψηφιοποιημένα έγγραφα και ασφαλή ηλεκτρονικά αρχεία, ενώ, όπου προβλέπεται η διατήρηση από τις υπηρεσίες του ΝΣΚ αρχείων, εγγράφων ή κάθε άλλου στοιχείου, αυτή μπορεί να γίνεται σε ασφαλή ηλεκτρονικά αρχεία. Με τον τρόπο αυτό επιτυγχάνεται η ελαχιστοποίηση διακίνησης εγγράφων σε έγχαρτη μορφή, με αντίστοιχη εξοικονόμηση χρόνου και χρημάτων, ενώ και στο ΝΣΚ, πλέον τηρούνται ηλεκτρονικά όλα τα αρχεία και έγγραφα που μέχρι σήμερα τηρούνται και σε φυσική μορφή ή μόνο σε φυσική μορφή.</p> <p>Στην παρ. 3 προβλέπεται ότι, όπου το ΝΣΚ, ως φορέας, υποχρεούται για την υποβολή, σε περιοδική βάση προς οποιονδήποτε άλλον κρατικό φορέα ή αρχή εγγράφων, στοιχείων ή πληροφοριών, η υποχρέωση αυτή μπορεί να εκπληρωθεί και με τη διαβίβαση σχετικού ασφαλούς ηλεκτρονικού αρχείου, με όμοιο περιεχόμενο, εάν ο φορέας τον οποίο αφορά η υποβολή δεν επιθυμεί τη χορήγηση πρόσβασης στο πληροφοριακό σύστημα του ΝΣΚ για τον έλεγχο τους.</p>
<p>Άρθρο 122 Εξουσιοδοτικές διατάξεις</p>	<p>Στο προτεινόμενο άρθρο 122 συγκεντρώνονται οι εξουσιοδοτικές διατάξεις όπου προβλέπεται ότι:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ, μπορεί να συγκροτούνται Τριμελείς Επιτροπές κατά παρέκκλιση των όσων αναφέρονται στην παρ. 10 του άρθρου 5, σχετικά με την τοπική και υλική αρμοδιότητα των Επιτροπών, με τη συμμετοχή λειτουργών που υπηρετούν σε διαφορετικές υπηρεσιακές μονάδες του ΝΣΚ και να καθορίζεται η διαδικασία και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια ή ειδικότερο ζήτημα για τη λειτουργία τους. 2. Με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ μπορεί: α) να παραπέμπονται στις Τριμελείς Επιτροπές υποθέσεις, μολοντί το αντικείμενο της διαφοράς δεν υπάγεται στην αρμοδιότητά τους, εφόσον οι υποθέσεις αυτές είναι όμοιες κατά το πραγματικό και νομικό μέρος, τα ανακύπτοντα ζητήματα έχουν ήδη αντιμετωπιστεί από την Ολομέλεια και κρίνεται ότι παρέλκει η εισαγωγή τους στο Τμήμα ή στην Ολομέλεια, β) να ορίζονται και άλλα είδη υποθέσεων, στις οποίες οι Τριμελείς Επιτροπές αποφαινόμενες με Πράξη, καθώς και οι λεπτομέρειες που αφορούν στο περιεχόμενο και στον τρόπο έκδοσής της, γ) να ορίζονται και άλλα είδη υποθέσεων για τα οποία συντάσσεται Επισημειωματική Πράξη, καθώς και οι

	<p>λεπτομέρειες που αφορούν στο περιεχόμενο και τον τρόπο έκδοσής της.</p> <p>3. Με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ γίνεται ο ορισμός των επιμέρους καθηκόντων των λειτουργών και του διοικητικού προσωπικού του ΝΣΚ, προσδιορίζεται ο τύπος και το περιεχόμενο των ηλεκτρονικών ή φυσικών αρχείων και των βιβλίων που οι λειτουργοί ή οι υπηρεσιακές μονάδες του ΝΣΚ οφείλουν να τηρούν και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια για την οργάνωση και λειτουργία του ΝΣΚ.</p> <p>4. Με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ μπορεί: α) να μεταβιβάζει συγκεκριμένες αρμοδιότητές του ή ειδικές αρμοδιότητες που ανήκουν στο ΝΣΚ, σε λειτουργούς ή σε διοικητικούς υπαλλήλους του ΝΣΚ, ανάλογα με την περίπτωση, β) να εξουσιοδοτεί λειτουργούς ή διοικητικούς υπαλλήλους του ΝΣΚ, να υπογράψουν «Με εντολή Προέδρου του ΝΣΚ», με την επιφύλαξη των όσων ορίζονται στα άρθρα 24, 65 και 69Γ του ν. 4270/2014 (Α' 143) και προϊστάμενο Διεύθυνσης της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΝΣΚ, να υπογράψει τις κάθε μορφής άδειες του διοικητικού προσωπικού ή κάθε άλλο κατά την κρίση του έγγραφο, γ) να αναθέτει την εποπτεία όλων ή μέρους των υπηρεσιακών μονάδων της Κεντρικής Υπηρεσίας σε Νομικό Σύμβουλο του Κράτους ή Πάρεδρο, που υπηρετεί στην Κεντρική Υπηρεσία του ΝΣΚ ή την εποπτεία ομάδας υπηρεσιακών μονάδων του ΝΣΚ σε Αντιπρόεδρο του ΝΣΚ ή Νομικό Σύμβουλο του Κράτους.</p> <p>5. Με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών μπορεί να γίνεται χωροταξικός ανασχεδιασμός των υφιστάμενων υπηρεσιακών μονάδων του ΝΣΚ, ιδίως λόγω του ψηφιακού μετασχηματισμού του ΝΣΚ και των δικαστηρίων της χώρας και να ιδρύονται ή να συγχωνεύονται ή να καταργούνται υφιστάμενες</p> <p>6. Με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ, καθορίζονται: α) οι επιμέρους αρμοδιότητες, στελέχωση και κάθε άλλο τεχνικό ή λεπτομερειακό θέμα για το Γραφείο Προέδρου και τη Γραμματεία του ΝΣΚ που προβλέπονται στα άρθρα 14 και 15 και β) ο αριθμός των Σχηματισμών της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΝΣΚ, που προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 123, οι αρμοδιότητες, το είδος των δικαστικών και εξωδίκων υποθέσεων που χειρίζονται και τα επιμέρους Γραφεία τους. Με την ίδια διαδικασία, δημιουργούνται, διασπώνται, συγχωνεύονται ή καταργούνται Σχηματισμοί ή Γραφεία Σχηματισμών ή ανατίθενται σε Σχηματισμό ή Γραφείο Σχηματισμού νέες υποθέσεις ή κατηγορίες υποθέσεων ή αρμοδιότητες άλλων Σχηματισμών ή Γραφείων.</p>
--	--

	<p>7. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Δικαιοσύνης, μετά από πρόταση του Προέδρου του ΝΣΚ, μπορεί να ανατεθεί, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 25 η δικαστική υπεράσπιση των συμφερόντων του Δημοσίου, της Ανεξάρτητης Αρχής ή του ν.π.δ.δ. και η παράσταση, με δήλωση ενώπιον των αρμόδιων Δικαστηρίων και Αρχών, στον Προϊστάμενο της αρμόδιας υπηρεσίας ή σε υπάλληλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο από αυτόν ή σε άλλο όργανο που θα προβλέπεται ρητά στην ειδική διάταξη. Στις περιπτώσεις αυτές, στην απόφαση μπορεί να προβλέπεται ειδική διαδικασία για τη μη άσκηση ενδίκων βοηθημάτων, την αποδοχή δικαστικών αποφάσεων και τη μη άσκηση ενδίκων μέσων.</p> <p>8. Με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ, καθορίζονται οι προϋποθέσεις και η διαδικασία παροχής νομικής υπεράσπισης σε λειτουργούς του ΝΣΚ κατά το άρθρο 57 και κάλυψης των εξόδων. Επίσης, προσδιορίζεται το ύψος του ποσού που καταβάλλεται ως δικηγορική αμοιβή, η προθεσμία υποβολής του αιτήματος για την πληρωμή των δαπανών, η διαδικασία επιστροφής των δαπανών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή του παραπάνω άρθρου.</p> <p>9. Με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, καθορίζεται ο τρόπος καταβολής από τον λειτουργό του ΝΣΚ που έχει λάβει την άδεια του άρθρου 61 παρ. 4 των κρατήσεων και των εισφορών για τα ασφαλιστικά ταμεία, με βάση τις αποδοχές που αντιστοιχούν κάθε φορά στον βαθμό της οργανικής του θέσης.</p> <p>10. Με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, η οποία εκδίδεται ύστερα από εισήγηση του Προέδρου του ΝΣΚ ρυθμίζονται λεπτομέρειες σχετικές με τη διαδικασία και τις ειδικότερες υποχρεώσεις όσων λαμβάνουν την εκπαιδευτική άδεια του άρθρου 63.</p> <p>11. Με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, ύστερα από πρόταση του Προέδρου του ΝΣΚ, καθορίζονται αναλυτικά, ο τρόπος και η διαδικασία άσκησης των αρμοδιοτήτων του Γραφείου Επιθεώρησης, τα επιμέρους καθήκοντα των επιθεωρητών, τα κριτήρια αξιολόγησης των υπηρεσιακών μονάδων του ΝΣΚ και της απόδοσης των λειτουργών του και κάθε άλλο σχετικό θέμα.</p> <p>12. Με απόφαση του Προέδρου, που αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΝΣΚ: α) κατανέμονται στις υπηρεσιακές μονάδες του ΝΣΚ, ανάλογα με τις εκάστοτε υπηρεσιακές ανάγκες οι θέσεις του διοικητικού προσωπικού που αναφέρονται στην παρ. 8 του άρθρου 106, β) ορίζονται οι κατηγορίες και ο αριθμός των υπαλλήλων που υπηρετούν στα</p>
--	--

	<p>Τμήματα των Διευθύνσεων που λειτουργούν στην Κεντρική Υπηρεσία του ΝΣΚ και γ) ορίζονται οι επιχειρησιακοί στόχοι, τα περιγράμματα θέσεων των προϊσταμένων και των στελεχών των οργανικών μονάδων, καθώς και κάθε άλλη λεπτομέρεια για την εκτέλεση των διατάξεων του παρόντος νόμου.</p>
<p>Άρθρο 123 Μεταβατικές και τελικές διατάξεις</p>	<p>Στις μεταβατικές διατάξεις ρυθμίζονται διάφορα ζητήματα προκειμένου να υπάρξει ομαλή μετάβαση στην πλήρη εφαρμογή του παρόντος. Ειδικότερα, προβλέπεται ότι:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Μέχρι την έκδοση των αποφάσεων της παρ. 1 και 2 του άρθρου 16, λειτουργούν στην Κεντρική Υπηρεσία του ΝΣΚ Σχηματισμοί Δικαστικών και Εξωδικαστικών Υποθέσεων. Προϊστάμενοι των Σχηματισμών ορίζονται από τον Πρόεδρο του ΝΣΚ, λειτουργοί του ΝΣΚ, με βαθμό τουλάχιστον Παρέδρου και προϊστάμενοι των επιμέρους Γραφείων των Σχηματισμών, Πάρεδροι ΝΣΚ ή Δικαστικοί Πληρεξούσιοι, με επταετή τουλάχιστον υπηρεσία. 2. Μέχρι την έκδοση των υπουργικών αποφάσεων και των αποφάσεων ή πράξεων του Προέδρου του ΝΣΚ που προβλέπονται στο παρόν, εξακολουθούν να ισχύουν οι διατάξεις, αποφάσεις και πράξεις που ρυθμίζουν κατά τον χρόνο δημοσίευσής του τα αντίστοιχα θέματα. 3. Μέχρι την έκδοση της απόφασης που προβλέπεται στην παρ. 2 του άρθρου 122, εξακολουθούν να ισχύουν όσα ορίζονται στην απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ, υπ' αρ. 272/2020 (Β' 2862) σχετικά με την έκδοση Πράξεων και Επισημειωματικών Πράξεων. 4. Το όριο ηλικίας που προβλέπεται στο άρθρο 37 παρ. 2 για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό για την πρόσληψη λειτουργών του ΝΣΚ, ισχύει για τους διαγωνισμούς που προκηρύσσονται μετά το έτος 2023. 5. Η θητεία των μελών των υπηρεσιακών και πειθαρχικών συμβουλίων που λειτουργούν κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος, λήγει την 31^η.12.2021. 6. Η θητεία των μελών του Γραφείου Επιθεώρησης που υπηρετούν κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος σε αυτό, λήγει την 31^η.12.2022. 7. Οι διατάξεις του άρθρου 70 ισχύουν για τις αποσπάσεις που πραγματοποιούνται από την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου και εφεξής. 8. Πειθαρχικά παραπτώματα που τελέστηκαν πριν από την έναρξη της ισχύος του παρόντος νόμου, κρίνονται με τις διατάξεις που ίσχυαν κατά τον χρόνο της τέλεξης της πράξης ή στα κατ' εξακολούθηση τελούμενα πειθαρχικά παραπτώματα,

	<p>με τις διατάξεις που ίσχυαν κατά την τέλεση της τελευταίας πράξης ή παράλειψης. Διαδικαστικές πράξεις που έχουν διενεργηθεί έγκυρα μέχρι την έναρξη ισχύος του παρόντος, με το προηγούμενο νομικό καθεστώς, δεν επαναλαμβάνονται.</p> <p>9. Απαγορεύεται έως και την 31^η.7.2022, η απόσπαση διοικητικών υπαλλήλων του ΝΣΚ, σε εφαρμογή γενικής ή ειδικής διάταξης, σε άλλη Υπηρεσία, Αρχή, Σώμα, ν.π.δ.δ., ν.π.ι.δ. με εξαίρεση τις αποσπάσεις στην Προεδρία της Δημοκρατίας, στην Προεδρία της Κυβέρνησης, στο Γραφείο του Προέδρου και των Αντιπροέδρων της Βουλής και σε Γραφεία Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών της Κυβέρνησης.</p> <p>10. Επιτρέπεται έως και την 31.7.2022, με κοινή απόφαση του Υπουργού Οικονομικών και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, η μετάταξη στο Νομικό Συμβούλιο του Κράτους, πολιτικών διοικητικών υπαλλήλων, ΠΕ ή ΤΕ Πληροφορικής ή ΠΕ Νομικής, μόνιμων ή με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, που υπηρετούν σε υπηρεσίες, κεντρικές και περιφερειακές, του Δημοσίου, των Ανεξάρτητων Αρχών, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) α' και β' βαθμού και των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου (ν.π.δ.δ.), καθώς και των νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου (ν.π.ι.δ.), εφόσον ανήκουν στη Γενική Κυβέρνηση, όπως οριοθετείται κάθε φορά από την Ελληνική Στατιστική Αρχή στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης. Η μετάταξη γίνεται ύστερα από δημόσια προκήρυξη, με αίτηση του ενδιαφερόμενου και σύμφωνη γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου του ΝΣΚ, σε κενές οργανικές θέσεις του διοικητικού προσωπικού. Οι μετατασσόμενοι διατηρούν το ίδιο ασφαλιστικό και συνταξιοδοτικό καθεστώς, καθώς και την τυχόν προσωπική διαφορά στις αποδοχές τους. Με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ, που αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΝΣΚ, καθορίζεται ο τρόπος δημοσίευσης, το περιεχόμενο της προκήρυξης, τα ειδικά προσόντα των υποψηφίων και κάθε άλλο σχετικό θέμα.</p> <p>11. Στους διοικητικούς υπαλλήλους του ΝΣΚ που υπηρετούν ή θα υπηρετούν στα Δικαστικά Γραφεία που πρόκειται να συγχωνευθούν, σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ. 8, παρέχεται η δυνατότητα, κατά παρέκκλιση κάθε γενικής ή ειδικής διάταξης να μεταταχθούν στις κατά τόπους υπηρεσίες του Υπουργείου Οικονομικών ή της ΑΑΔΕ, με αντίστοιχη μεταφορά των θέσεων που κατέχουν.</p> <p>12. Διατηρούνται σε ισχύ οι διατάξεις: α) του άρθρου 9 του ν. 2839/2000 (Α' 196), β) των άρθρων 45 και 46 του ν. 4559/2018</p>
--	--

	(Α' 179), γ) του άρθρου 43 παρ. 2 του ν. 4607/2019 (Α' 65) και δ) του άρθρου 66 παρ. 5, 6, 8, και 11 του ν. 4714/2020 (Α' 148).
Άρθρο 124 Καταργούμενες διατάξεις	Στο άρθρο 124 συγκεντρώνονται οι διατάξεις που καταργούνται με το παρόν.
Άρθρο 125 Έναρξη ισχύος	Στο άρθρο 125 ορίζεται η έναρξη ισχύος του νόμου με τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης

Β. Έκθεση του άρθρου 75 παρ. 1 και 2 του Συντάγματος

βλ. συνημμένη.

Γ. Έκθεση του άρθρου 75 παρ. 3 του Συντάγματος

βλ. συνημμένη.

Δ. Έκθεση γενικών συνεπειών

18.	Οφέλη αξιολογούμενης ρύθμισης
-----	-------------------------------

			ΘΕΣΜΟΙ, ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ, ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ	ΑΓΟΡΑ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΣ	ΚΟΙΝΩΝΙΑ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ	ΦΥΣΙΚΟ, ΑΣΤΙΚΟ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ	ΝΗΣΙΩΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΟΦΕΛΗ ΡΥΘΜΙΣΗΣ	ΑΜΕΣΑ	Αύξηση εσόδων					
		Μείωση δαπανών	X				
		Εξοικονόμηση χρόνου	X				

		Μεγαλύτερη αποδοτικότητα / αποτελεσματικότητα	X			
		Άλλο	X			
	ΕΜΜΕΣΑ	Βελτίωση παρεχόμενων υπηρεσιών	X			
		Δίκαιη μεταχείριση πολιτών	X			
		Αυξημένη αξιοπιστία / διαφάνεια θεσμών	X	X	X	
		Βελτιωμένη διαχείριση κινδύνων				
		Άλλο				

Σχολιασμός / ποιοτική αποτίμηση:

Εκτιμάται ότι το σχέδιο νόμου θα έχει τα εξής άμεσα οφέλη:

Οι σοβαρότερες αλλαγές -που υπερβαίνουν τον αριθμό των 75- και επέρχονται με τον νέο Οργανισμό, είναι οι ακόλουθες:

- **Ηλεκτρονική Λειτουργία ΝΣΚ**

Εκσυγχρονισμός, ψηφιοποίηση και απλοποίηση λειτουργιών ΝΣΚ, ηλεκτρονική διακίνηση εγγράφων και φακέλων, τόσο εντός του περιβάλλοντος ΝΣΚ, όσο και προς λοιπούς φορείς του Δημοσίου, σε συνάρτηση και τις δυνατότητες που παρέχονται από την επέκταση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) του ΝΣΚ, με την ολοκλήρωση του σχετικού διαγωνισμού που βρίσκεται σε εξέλιξη. Ηλεκτρονική υποβολή αιτήσεων για τις εξώδικες αιτήσεις ιδιωτών. Συνεδρίαση συλλογικών οργάνων του ΝΣΚ (Ολομέλειες, Τμήματα, Τριμελείς Επιτροπές, Υπηρεσιακά και Πειθαρχικά Συμβούλια), με τηλεδιασκέψεις και λοιπά ηλεκτρονικά μέσα. Ψηφιακή υπογραφή σε Γνωμοδοτήσεις, Πρακτικά, Πράξεις, Επισημειωματικές Πράξεις, Αποφάσεις και σε όλα τα διαβιβαστικά έγγραφα που συντάσσονται από τους λειτουργούς του ΝΣΚ. Ηλεκτρονική εντολή και προώθηση υποθέσεων από τον Πρόεδρο του ΝΣΚ. Ηλεκτρονική υποβολή αιτήσεων, προσφυγών, εφέσεων και κοινοποίηση κλήσεων, εκθέσεων επιθεώρησης, αποφάσεων κλπ., σε όλες τις περιπτώσεις που αφορούν στην υπηρεσιακή κατάσταση των λειτουργών του ΝΣΚ. Δημιουργία Διεύθυνσης Πληροφορικής για την υποστήριξη των πληροφοριακών υποδομών, δεδομένων διαδικτυακών υπηρεσιών. Δημιουργία Αυτοτελούς Γραφείου Προστασίας Δεδομένων.

- **Χωροταξικός Ανασχεδιασμός ΝΣΚ**

Από τις 15.9.2022, όταν θα έχει ολοκληρωθεί η ψηφιοποίηση των λειτουργιών του ΝΣΚ και πιθανολογείται ότι θα έχουν ολοκληρωθεί οι διαδικασίες για τη διεξαγωγή ηλεκτρονικής δίκης, στα διοικητικά, πολιτικά και ποινικά δικαστήρια, τα Δικαστικά Γραφεία που βρίσκονται εκτός της Περιφερειακής Ενότητας Αττικής, θα συγχωνευθούν σταδιακά και θα λειτουργούν εφεξής ως Γραφεία Νομικού Συμβουλίου στις έδρες Περιφερειών. Με την παραπάνω χωροταξική αναδιάρθρωση, γίνεται οικονομία προσωπικού και πόρων, αφού περιορίζονται οι δαπάνες για τη λειτουργία επιμέρους Γραφείων και για την απασχόληση δικηγόρων

του Δημοσίου, μειώνονται αισθητά οι απαιτούμενες κάθε χρόνο μεταθέσεις λειτουργιών του ΝΣΚ, ενώ επιτυγχάνεται και ο ενιαίος, αρτιότερος και πιο αποτελεσματικός τρόπος χειρισμού των υποθέσεων από Γραφεία, με πληρέστερη στελεχιακή οργάνωση και υλικότεχνική υποδομή. Στο μεσοδιάστημα, τα μεγαλύτερα από τα Γραφεία αυτά, στελεχώνονται και με Νομικό Σύμβουλο του Κράτους.

- Αλλαγές στη δομή και τη λειτουργία του ΝΣΚ

Δημιουργία οκτώ (8) θεματικών Σχηματισμών, με αντικείμενο τον ενιαίο και συνολικό χειρισμό ομοειδών υποθέσεων. Το ΝΣΚ σήμερα, αν και με διαφορετική δομή από αυτήν που εισάγεται με τον νέο νόμο, υποχρεώθηκε από τις ανάγκες της εξειδικευμένης υπεράσπισης των συμφερόντων του Δημοσίου να δημιουργήσει τρεις (3) τέτοιους «σχηματισμούς»: α) Σχηματισμός για Φορολογικές/ Τελωνειακές Διαφορές και Εκτέλεση (Ειδικό Νομικό Γραφείο Δημοσίων Εσόδων στην ΑΑΔΕ), β) Σχηματισμός Συνταξιοδοτικών Διαφορών (Σχηματισμός Ελεγκτικού Συνεδρίου, ΓΝΣ e-ΕΦΚΑ , ΓΓ. Κοινωνικών Ασφαλίσεων κλπ.) και γ) Σχηματισμός Διαφορών Ευρωπαϊκών και Διεθνών Υποθέσεων (Σχηματισμό Αλλοδαπής, ΓΝΣ στο Υπουργείο Εξωτερικών και το Ειδικό Γραφείο Κοινοτικού Δικαίου στο ΥπΑΑΤ). Οι παραπάνω τρεις (3) Σχηματισμοί θα ενταχθούν στο νέο σχήμα και θα προστεθούν άλλοι πέντε (5), δηλαδή: α) Σχηματισμός διαφορών δικαιοδοσίας Διοικητικών Δικαστηρίων, καθώς και του συνόλου των διαφορών μεταξύ του Δημοσίου και των λοιπών φορέων που το ΝΣΚ διεξάγει την νομική τους υπηρεσία και των απασχολουμένων σε αυτούς υπαλλήλους, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, β) Σχηματισμός διαφορών δικαιοδοσίας Πολιτικών Δικαστηρίων (εμπράγματα, ενοχικές, κληρονομικές, εκούσια δικαιοδοσία, πτωχευτικές και υποθέσεις απαλλοτριώσεων), γ) Σχηματισμός για ποινικές υποθέσεις, δ) Σχηματισμός για τον χειρισμό συμβάσεων μεγάλων έργων και επενδυτικών σχεδίων και τη νομική συνδρομή στη Διοίκηση κατά την κατάρτιση των συμβάσεων αυτών, ε) Σχηματισμός για τον χειρισμό εθνικών και διεθνών διαιτησιών, καθώς και για την επεξεργασία ρήτρας διαιτησίας σε συμβάσεις που συνάπτουν, το Ελληνικό Δημόσιο, τα ν.π.δ.δ. και οι Ανεξάρτητες Αρχές των οποίων το ΝΣΚ διεξάγει τη νομική τους υπηρεσία. Περαιτέρω, παρέχεται εξουσιοδότηση στον Πρόεδρο του ΝΣΚ, να καθορίζει, με απόφασή του, τον τρόπο λειτουργίας, την ανά πενταετία ανανέωση του 1/3 των μελών που διασφαλίζει τη συνέχεια, την έδρα και τα επιμέρους Γραφεία των οκτώ (8) θεματικών Σχηματισμών. Ο μετασχηματισμός αυτός, ο οποίος θα γίνει σταδιακά, αφού επιλυθεί το ζήτημα της στέγασής τους σε κοινό χώρο, θα συντελέσει σημαντικά στην ενιαία αντιμετώπιση ομοειδών υποθέσεων, στην εξειδίκευση των λειτουργιών του ΝΣΚ, στη δυνατότητα καλύτερης, ταχύτερης και αρτιότερης λειτουργίας του ΝΣΚ και τελικά στην παροχή σύγχρονων και υψηλότερου επιπέδου νομικών υπηρεσιών στο Δημόσιο και τους λοιπούς φορείς. Μέχρι την έκδοση των προβλεπόμενων από τον νόμο αποφάσεων, συνεχίζουν να λειτουργούν στην Κεντρική Υπηρεσία του ΝΣΚ οι Σχηματισμοί Δικαστικών και Εξωδικαστικών Υποθέσεων και ο χειρισμός των δικαστικών και εξωδίκων υποθέσεων γίνεται από τις επιμέρους υπηρεσιακές μονάδες του ΝΣΚ.

Σημαντικές, επίσης, αλλαγές εισάγονται στο πλαίσιο επίσπευσης των διαδικασιών ενώπιον των συλλογικών οργάνων του ΝΣΚ και εξάλειψης γραφειοκρατικών διαδικασιών που αφενός, επιβαρύνουν άσκοπα τους λειτουργούς του ΝΣΚ και (ανώτατα) όργανα της Διοίκησης και αφετέρου, επιβραδύνουν σημαντικά την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους, την εκτέλεση των αποφάσεων, το κλείσιμο των εκκρεμών υποθέσεων και την παροχή γνωμοδοτήσεων, σε βάρος των πολιτών, της εύρυθμης λειτουργίας της Διοίκησης και τελικά του δημοσίου συμφέροντος. Έτσι, έγιναν αλλαγές στον τρόπο συγκρότησης των Τριμελών Επιτροπών, στον τρόπο αποδοχής των αποφάσεων ή κλεισίματος των υποθέσεων, με Πρακτικό Τριμελούς Επιτροπής -Πράξη-Επισημειωματική Πράξη. Αυξήθηκε το ύψος του ποσού για έγκριση Πρακτικού από τον Πρόεδρο του ΝΣΚ (από τις 60.000 ευρώ, στις 150.000 ευρώ).

Μεταφέρθηκαν αρμοδιότητες από την Πλήρη στην Τακτική Ολομέλεια, προβλέφθηκε η ηλεκτρονική διακίνηση εισηγήσεων και σχετικών εγγράφων για τις συνεδριάσεις όλων των συλλογικών οργάνων και ψηφιακή υπογραφή Πρακτικών και Γνωμοδοτήσεων. Έγιναν αλλαγές στην άσκηση γνωμοδοτικού έργου, προκειμένου αυτό να γίνει πιο ευέλικτο και γρήγορο, σε στενή συνεργασία με την ερωτώσα υπηρεσία. Προβλέφθηκε η δικαστική εκπροσώπηση του Δημοσίου και των λοιπών φορέων από διοικητικά όργανα σε απλές υποθέσεις, χωρίς ουσιαστικά νομικά ζητήματα, ομοίως και στις ποινικές δίκες. Έγιναν αλλαγές στη δυνατότητα παράστασης των λειτουργών του ΝΣΚ, ιδίως στα ανώτατα δικαστήρια.

Σημαντικές αλλαγές επέρχονται και σε ζητήματα προϋπολογισμού του ΝΣΚ και ορθολογικής κατανομής εξόδων που γίνονται στο πλαίσιο της νομικής εκπροσώπησης του Δημοσίου και λοιπών φορέων, υπέρ των οποίων διεξάγονται οι δίκες. Προκειμένου να εξασφαλιστεί η ακώλυτη λειτουργία και συνέχεια των Γραφείων, με την παροχή της απαραίτητης γραμματειακής υποστήριξης, η γραμματεία των Γραφείων του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους που εξυπηρετούν Υπουργεία, Γενικές Γραμματείες, ν.π.δ.δ. κλπ στελεχώνεται σε κάθε περίπτωση από υπαλλήλους των αντίστοιχων φορέων, Κλάδου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή Πληροφορικής ή ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων και Προσωπικού Η/Υ. Τέλος, εισάγονται νέες ρυθμίσεις σχετικά με την πρόσληψη δικηγόρων του Δημοσίου, θεσπίζεται διαφανής διαδικασία διορισμού τους, με τριετή διάρκεια, αυστηρότερος έλεγχος των εργασιών τους, ένταξή τους στο ΟΠΣ του ΝΣΚ, αλλαγές στις αμοιβές τους και υπογραφή ρήτρας εμπιστευτικότητας. Ομοίως, εισάγονται νέες διατάξεις για τα κριτήρια επιλογής δικηγόρων στην αλλοδαπή, αλλά και δικηγόρων για σοβαρές διαιτητικές υποθέσεις.

- Διαγωνισμός για την εισαγωγή στο ΝΣΚ

Ριζικές αλλαγές επέρχονται και στον διαγωνισμό για την εισαγωγή στο ΝΣΚ. Ο διαγωνισμός διεξάγεται πλέον ανά διετία. Η συγκεκριμένη πρόβλεψη επιτρέπει στο ΝΣΚ να λειτουργεί χωρίς κενά στις οργανικές θέσεις του, αφού αυτές πλέον καλύπτονται σε τακτική βάση. Αυτό εξυπηρετεί και τον προγραμματισμό και την καλύτερη προετοιμασία των υποψηφίων. Επιπλέον, δεν συντάσσεται πίνακας επιτυχόντων με ετήσια διάρκεια, αλλά πίνακας οριστικών αποτελεσμάτων, από τον οποίο διορίζονται ισάριθμοι με τις κενές θέσεις, όπως αυτές προσδιορίζονται στην προκήρυξη. Σχετικά με τα προσόντα διορισμού, μειώνεται το ανώτατο όριο ηλικίας στα 35 έτη, το οποίο όμως θα ισχύσει για τους διαγωνισμούς που προκηρύσσονται από το 2023 και μετά. Επίσης, δεν απαιτείται πλέον ο υποψήφιος να είναι δικηγόρος, αλλά αρκεί να έχει ασκήσει δικηγορία. Η υποβολή της αίτησης και των δικαιολογητικών γίνεται ηλεκτρονικά, ενώ έγιναν και αλλαγές στην εξεταστέα ύλη, με προσθήκη γνωστικού αντικείμενου που κρίνεται απαραίτητο για την άσκηση των καθηκόντων του λειτουργού του ΝΣΚ. Αλλαγές έγιναν και στον τρόπο βαθμολόγησης, με κλίμακα από το 0-20, βάση το 12, και σε κανένα μάθημα της γραπτής δοκιμασίας κάτω από 10. Επιπλέον, δίδεται ιδιαίτερο βάρος στη γραπτή εξέταση σε σχέση με την προφορική, με ποσοστό 80% -20 %, αντί 50%-50% που ισχύει σήμερα. Και τέλος, καθιερώνονται κριτήρια ανάλογα με αυτά του ΑΣΕΠ για τυχόν ισοβαθμίες, προκειμένου να αποφεύγεται η κλήρωση.

- Υπηρεσιακή κατάσταση λειτουργών του ΝΣΚ

Σημαντικές αλλαγές επέρχονται στην υπηρεσιακή κατάσταση των λειτουργών του ΝΣΚ. Αυστηροποιούνται τα κριτήρια μονιμοποίησης των Δόκιμων Δικαστικών Πληρεξουσίων και προβλέπεται η μετάταξή τους στο Υπουργείο Οικονομικών, σε περίπτωση που θα κριθεί από το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο ότι δεν πρέπει να μονιμοποιηθούν. Επιπλέον, αυστηροποιούνται και τα κριτήρια προαγωγής στους λοιπούς βαθμούς των λειτουργών του ΝΣΚ. Όλες οι παραπάνω αλλαγές κρίνονται σκόπιμες, προκειμένου, αφενός, να υπάρχει μια αυστηρή, αλλά δίκαιη και αντικειμενική αξιολόγηση για να προάγονται στον επόμενο βαθμό οι καλύτεροι. Περαιτέρω, προβλέπονται αλλαγές στη συγκρότηση του Πειθαρχικού Συμβουλίου των Αντιπροέδρων ΝΣΚ και του Υπηρεσιακού/Πειθαρχικού Συμβουλίου των Νομικών Συμβούλων. Προβλέπεται επίσης ως διοικητικό μέτρο, πέρα από τυχόν πειθαρχική ευθύνη του λειτουργού, η περικοπή μισθού σε περίπτωση

αδικαιολόγητης απουσίας, μη παροχής υπηρεσίας, καθυστερημένης απάντησης σε ερωτήματα της Διοίκησης ή μη συμμετοχής στα συλλογικά όργανα του ΝΣΚ.

Θεσπίζεται για πρώτη φορά ένα δίκαιο, αντικειμενικό και διαφανές σύστημα μεταθέσεων, με σκοπό τις, κατά το δυνατόν, λιγότερες μεταθέσεις και μετακινήσεις των λειτουργών του ΝΣΚ και τη δημιουργία ασφαλούς εργασιακού περιβάλλοντος. Προβλέπεται η ανακοίνωση των θέσεων που κενώνονται, τόσο στις τακτικές, όσο και στις έκτακτες μεταθέσεις, προκειμένου να υποβληθούν τυχόν αιτήσεις προτίμησης για την πλήρωση των θέσεων αυτών. Η υλοποίηση των μεταθέσεων, εκτός εξαιρετικών περιστάσεων, προβλέπεται να γίνεται στην έναρξη του δικαστικού έτους. Στο πλαίσιο εξυπηρέτησης των οικογενειακών αναγκών των λειτουργών του ΝΣΚ, προβλέπεται η δυνατότητα συνυπηρέτησης συζύγου λειτουργού του ΝΣΚ, με απόσπαση ή μετάθεση στον τόπο που υπηρετεί ο λειτουργός. Τέλος, επιτρέπεται η απόσπαση λειτουργού του ΝΣΚ, με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξούσιου Α' και κατ' ανώτατο όριο για μια τετραετία σε Γραφεία Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών ή Υφυπουργών.

- Σύστημα Επιθεώρησης λειτουργών του ΝΣΚ

Δημιουργείται αυτοτελές Γραφείο Επιθεώρησης με επικεφαλής Αντιπρόεδρο του ΝΣΚ και τρεις Νομικούς Συμβούλους, ως Επιθεωρητές, με τριετή θητεία και θεσπίζεται ένας δίκαιος και αντικειμενικός τρόπος επιθεώρησης των Δικαστικών Πληρεξούσιων και Παρέδρων ΝΣΚ, σύμφωνα με το οποίο θα ελέγχεται αποτελεσματικά η απόδοση του επιθεωρούμενου. Θεσπίζεται η αξιολόγηση υπηρεσιακών μονάδων μετά από υποχρεωτική λήψη της γνώμης όλων όσων υπηρετούν σε αυτές. Θεσπίζεται η παροχή ειδικά αιτιολογημένης γνώμης του Προϊσταμένου προς τον Επιθεωρητή για τον επιθεωρούμενο. Επίσης, τα κριτήρια αξιολόγησης αλλάζουν, προκειμένου αυτά να συμβαδίζουν με τις αυξημένες σύγχρονες απαιτήσεις και τις προσδοκίες για την ποιότητα και ποσότητα της εργασίας που οφείλει να παρέχει ένας ανώτατος δημόσιος λειτουργός, όπως ο λειτουργός του ΝΣΚ.

- Πειθαρχικό Δίκαιο λειτουργών του ΝΣΚ

Το πειθαρχικό δίκαιο των λειτουργών του ΝΣΚ εκσυγχρονίζεται σημαντικά, απλοποιείται και επιταχύνεται η διαδικασία ενώπιον των πειθαρχικών οργάνων, με πλήρη όμως διασφάλιση της μυστικότητας της διαδικασίας, αλλά και με σεβασμό στα δικαιώματα των πειθαρχικά διωκόμενων. Στα ήδη υφιστάμενα πειθαρχικά παραπτώματα προστέθηκαν νέα, όπως: η απόκτηση οικονομικού οφέλους για τον του ίδιο τον λειτουργό ή για τρίτο πρόσωπο, η αδικαιολόγητη άρνηση προσέλευσης για ιατρική εξέταση, η άσκηση εργασίας ή έργου με αμοιβή, χωρίς προηγούμενη άδεια της υπηρεσίας, η παράβαση της αρχής της αμεροληψίας και η αδικαιολόγητη απουσία από την υπηρεσία. Επιπλέον, οι διατάξεις του νέου Οργανισμού προβλέπουν αυστηρότερες πειθαρχικές ποινές, γεγονός που συμβαδίζει με την ειδική υπηρεσιακή κατάσταση των λειτουργών του ΝΣΚ, ως ανώτατων κρατικών λειτουργών. Με τις νέες ρυθμίσεις θεσπίζεται η επιβολή προστίμου έως του ποσού των συνολικών καθαρών αποδοχών τεσσάρων (4) μηνών, αντί τριών (3), η προσωρινή παύση μέχρι οκτώ (8) μήνες αντί από έναν (1) έως έξι (6) μήνες, με πλήρη στέρηση των αποδοχών.

- Διοικητικό Προσωπικό του ΝΣΚ

Ο ψηφιακός μετασχηματισμός του ΝΣΚ επιφέρει σημαντικές αλλαγές και στις εργασίες που καλείται να προσφέρει και το διοικητικό προσωπικό του ΝΣΚ, στο νέο περιβάλλον που δημιουργείται στο ΝΣΚ, τόσο από τις τροποποιήσεις που επέρχονται με τον νέο Οργανισμό, όσο και από την επέκταση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) του ΝΣΚ και την πλήρη ψηφιοποίηση των εργασιών του. Έτσι, στον νέο Οργανισμό προβλέπεται ότι κάθε οργανική θέση διοικητικού προσωπικού που κενώνεται, μετατρέπεται σε θέση Κλάδων ΠΕ Νομικών, ΠΕ ή ΤΕ Πληροφορικής. Αυτό, σε συνδυασμό με τις ήδη υφιστάμενες θέσεις εξασφαλίζει ότι το διοικητικό προσωπικό του ΝΣΚ θα διαθέτει τα προσόντα αυτά που είναι αναγκαία για τη νέα δομή και λειτουργία του ΝΣΚ. Περαιτέρω, προκειμένου να διατηρηθεί ο αριθμός του προσωπικού, ο οποίος είναι ιδιαίτερα εξειδικευμένος στο αντικείμενο του ΝΣΚ, απαγορεύονται, έως και 31-07-2022 οι

αποσπάσεις διοικητικών υπαλλήλων του ΝΣΚ, με ελάχιστες εξαιρέσεις. Για τον ίδιο λόγο, παρατείνεται η μετάταξη υπαλλήλων προς το ΝΣΚ και η εξαίρεση των υπαλλήλων του ΝΣΚ από το σύστημα της κινητικότητας, επίσης έως και 31-07-2022. Τέλος, στο πλαίσιο εξυπηρέτησης των οικογενειακών αναγκών των διοικητικών υπαλλήλων του ΝΣΚ, προβλέπεται η δυνατότητα συνυπηρέτησης, με απόσπαση ή μετάθεση του συζύγου, εφόσον ο τελευταίος είναι υπάλληλος του Δημοσίου ή ν.π.δ.δ..

19. Κόστος αξιολογούμενης ρύθμισης

		ΘΕΣΜΟΙ, ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ, ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ	ΑΓΟΡΑ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΣ	ΚΟΙΝΩΝΙΑ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ	ΦΥΣΙΚΟ, ΑΣΤΙΚΟ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ	ΝΗΣΙΩΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΟΣΤΟΣ ΡΥΘΜΙΣΗΣ	ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΑΡΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΡΥΘΜΙΣΗΣ	Σχεδιασμός / προετοιμασία				
		Υποδομή / εξοπλισμός				
		Προσλήψεις / κινητικότητα				
		Ενημέρωση εκπαίδευση εμπλεκόμενων				
		Άλλο				
	ΓΙΑ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ & ΑΠΟΔΟΣΗ ΤΗΣ ΡΥΘΜΙΣΗΣ	Στήριξη και λειτουργία διαχείρισης				
		Διαχείριση αλλαγών κατά την εκτέλεση				
		Κόστος συμμετοχής στη νέα ρύθμιση				
		Άλλο				

Σχολιασμός / ποιοτική αποτίμηση:

Οι αλλαγές όχι μόνο έχουν μηδενικό κόστος για τον Κρατικό Προϋπολογισμό, αλλά με τη δημιουργία 8 θεματικών Σχηματισμών για τον χειρισμό ομοειδών υποθέσεων και τον χωροταξικό ανασχεδιασμό του ΝΣΚ με τη σταδιακή συγχώνευση περίπου 30 Γραφείων της επαρχίας σε 11, την ψηφιοποίηση και ηλεκτρονική διακίνηση του συνόλου των εγγράφων από και προς το ΝΣΚ και άλλες παρεμφερείς ρυθμίσεις, εξοικονομούνται σημαντικά ποσά, που έχουν να κάνουν με λειτουργικά έξοδα Γραφείων στην Αττική και στην επαρχία, με δαπάνες για αμοιβές δικηγόρων και δικηγορικών εταιριών, μεταφράσεις, επιδόσεις, αναλώσιμα κλπ.

20.	Κίνδυνοι αξιολογούμενης ρύθμισης
-----	----------------------------------

			ΘΕΣΜΟΙ, ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ, ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ	ΑΓΟΡΑ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΣ	ΚΟΙΝΩΝΙΑ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ	ΦΥΣΙΚΟ, ΑΣΤΙΚΟ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ	ΝΗΣΙΩΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΙΝΔΥΝΟΙ ΡΥΘΜΙΣΗΣ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΙΝΔΥΝΩΝ	Αναγνώριση / εντοπισμός κινδύνου					
		Διαπίστωση συνεπειών κινδύνων στους στόχους					
		Σχεδιασμός αποτροπής / αντιστάθμισης κινδύνων					
		Άλλο					
	ΜΕΙΩΣΗ ΚΙΝΔΥΝΩΝ	Πιλοτική εφαρμογή					
		Ανάδειξη καλών πρακτικών κατά την υλοποίηση της ρύθμισης					
		Συνεχής αξιολόγηση διαδικασιών διαχείρισης κινδύνων					
		Άλλο					

Σχολιασμός / ποιοτική αποτίμηση:

21.	<p>Γνώμες ή πορίσματα αρμόδιων υπηρεσιών και ανεξάρτητων αρχών (ηλεκτρονική επισύναψη).</p> <p>Ειδική αιτιολογία σε περίπτωση σημαντικής απόκλισης μεταξύ της γνωμοδότησης και της αξιολογούμενης ρύθμισης.</p>
-----	---

--

Ε. Έκθεση διαβούλευσης

22.	Διαβούλευση κατά τη διάρκεια της νομοπαρασκευαστικής διαδικασίας από την έναρξη κατάρτισης της αξιολογούμενης ρύθμισης μέχρι την υπογραφή από τους συναρμόδιους Υπουργούς	
<input type="checkbox"/>	Συνεργασία με άλλα υπουργεία / υπηρεσίες	
<input type="checkbox"/>	Συνεργασία με κοινωνικούς φορείς / Ανεξάρτητες Αρχές	
<input type="checkbox"/>	Διεθνής διαβούλευση	

23.	Σχόλια στο πλαίσιο της διαβούλευσης μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας www.opengov.gr (ηλεκτρονική επισύναψη της έκθεσης)	
Επί των γενικών αρχών («επί της αρχής») της αξιολογούμενης ρύθμισης	Αριθμός συμμετασχόντων	
	Σχόλια που υιοθετήθηκαν	

	Σχόλια που δεν υιοθετήθηκαν (συμπεριλαμβανομένης επαρκούς αιτιολόγησης)	
Επί των άρθρων της αξιολογούμενης ρύθμισης	Αριθμός συμμετασχόντων	
	Σχόλια που υιοθετήθηκαν	
	Σχόλια που δεν υιοθετήθηκαν (συμπεριλαμβανομένης επαρκούς αιτιολόγησης)	

Στ. Έκθεση νομιμότητας

24.	Συναφείς συνταγματικές διατάξεις	
	Άρθρο 88 παρ. 2 και 5 Άρθρο 90 παρ. 5 Άρθρο 100 Α	
25.	Ενωσιακό δίκαιο	
<input type="checkbox"/>	Πρωτογενές ενωσιακό δίκαιο (συμπεριλαμβανομένου του Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων)	
<input type="checkbox"/>	Κανονισμός	

<input type="checkbox"/>	Οδηγία	
<input type="checkbox"/>	Απόφαση	
26.	Συναφείς διατάξεις διεθνών συνθηκών ή συμφωνιών	
<input checked="" type="checkbox"/>	Ευρωπαϊκή Σύμβαση των Δικαιωμάτων του Ανθρώπου	
<input type="checkbox"/>	Διεθνείς συμβάσεις	

27.	Συναφής νομολογία των ανωτάτων και άλλων εθνικών δικαστηρίων, καθώς και αποφάσεις των Ανεξάρτητων Αρχών	
		<i>Στοιχεία & βασικό περιεχόμενο απόφασης</i>
<input type="checkbox"/>	Ανώτατο ή άλλο εθνικό δικαστήριο (αναφέρατε)	
<input type="checkbox"/>	Ανεξάρτητη Αρχή (αναφέρατε)	
28.	Συναφής ευρωπαϊκή και διεθνής νομολογία	
		<i>Στοιχεία & βασικό περιεχόμενο απόφασης</i>
<input type="checkbox"/>	Νομολογία Δικαστηρίου Ε.Ε.	
<input type="checkbox"/>	Νομολογία Ευρωπαϊκού Δικαστηρίου Δικαιωμάτων του Ανθρώπου	
<input type="checkbox"/>	Άλλα ευρωπαϊκά ή διεθνή δικαστήρια ή διαιτητικά όργανα	

Ζ. Πίνακας τροποποιούμενων ή καταργούμενων διατάξεων

29.	Τροποποίηση – αντικατάσταση – συμπλήρωση διατάξεων	
	<i>Διατάξεις αξιολογούμενης ρύθμισης</i>	<i>Υφιστάμενες διατάξεις</i>
30.	Κατάργηση διατάξεων	
	<i>Διατάξεις αξιολογούμενης ρύθμισης που προβλέπουν κατάργηση</i>	<i>Καταργούμενες διατάξεις</i>
	<p>Από την έναρξη ισχύος του παρόντος καταργούνται:</p> <p>α) Ο ν. 3086/2002 (Α' 324),</p> <p>β) το π.δ. 238/2003 (Α' 214),</p> <p>γ) το άρθρο 13 του ν. 3790/2009 (Α' 143),</p> <p>δ) Κάθε γενική ή ειδική διάταξη που είναι αντίθετη ή που ρυθμίζει με διαφορετικό τρόπο θέματα που ρυθμίζονται με το νόμο αυτό.</p>	<p>Ν. 3086/2002 (Α' 324)</p> <p>Οργανισμός Νομικού Συμβουλίου του Κράτους και κατάσταση των Λειτουργών και των Υπαλλήλων του.</p> <p>ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ</p> <p>ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ - ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ - ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ</p> <p>ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'</p> <p>Άρθρο 1</p> <p>Το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους (Ν.Σ.Κ.) αποτελεί ενιαία, ανώτατη Αρχή του Κράτους και υπάγεται απευθείας στον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών.</p> <p>Άρθρο 2 Αρμοδιότητες</p> <p>1. Στην αρμοδιότητα του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (Ν.Σ.Κ.) ανήκει η νομική υποστήριξη του Κράτους.</p>

	<p>Στην υποστήριξη αυτή περιλαμβάνονται, ιδίως:</p> <p>α) η δικαστική υποστήριξη και εκπροσώπηση του Δημοσίου,</p> <p>β) η έκδοση γνωμοδοτήσεων σε ερωτήματα της Διοίκησης,</p> <p>γ) η αναγνώριση απαιτήσεων κατά του Δημοσίου,</p> <p>δ) ο δικαστικός και εξώδικος συμβιβασμός του Δημοσίου,</p> <p>ε) η γνωμοδότηση για την υπαγωγή διαφορών του Δημοσίου σε διαιτησία και ο ορισμός διαιτητών του.</p> <p>στ) η νομική υποστήριξη της Διοίκησης κατά την κατάρτιση των συμβάσεων,</p> <p>ζ) η νομική υποστήριξη της Διυπουργικής Επιτροπής Αναδιαρθρώσεων και Αποκρατικοποιήσεων, ιδίως σε θέματα που αφορούν στη διαδικασία και τους όρους διενέργειας των αποκρατικοποιήσεων,</p> <p>η) η νομοτεχνική υποστήριξη της Διοίκησης κατά την κατάρτιση σχεδίων νόμων και κανονιστικών πράξεων,</p> <p>θ) η εισήγηση προς τους αρμόδιους υπουργούς για λήψη νομοθετικών μέτρων αναγκαίων για την προάσπιση του δημόσιου συμφέροντος και ι) η εκπροσώπηση της Ελληνικής Δημοκρατίας ενώπιον του Ευρωπαϊκού Δικαστηρίου Δικαιωμάτων του Ανθρώπου (Ε.Δ.Δ.Α.) και της Επιτροπής των Υπουργών του Συμβουλίου της Ευρώπης.</p> <p>2. α. Το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους είναι αποκλειστικά αρμόδιο για το χειρισμό ενώπιον των δικαστηρίων της Ευρωπαϊκής Ένωσης των υποθέσεων: α) αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών και των εποπτευόμενων από αυτό φορέων, β) αρμοδιότητας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και των εποπτευόμενων από αυτό φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των αρμοδιοτήτων που περιλαμβάνονται στην παρ. 10 του άρθρου 14 του ν. 2227/1994 (Α` 129) και στην παρ. 2 του άρθρου 17 του ν. 2637/1998, όπως ισχύει, γ) αρμοδιότητας του Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, δ) αρμοδιότητας του Υπουργείου Περιβάλλοντος,</p>
--	--

	<p>Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής, ε) αρμοδιότητας άλλων Υπουργείων, τις οποίες έχουν χειρισθεί μέλη του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους ενώπιον των εθνικών δικαστηρίων, ενώπιον του Ε.Δ.Δ.Α. και των άλλων οργάνων του Συμβουλίου της Ευρώπης, στ) υποθέσεις που αφορούν δημόσιες συμβάσεις και ζ) υποθέσεις που του ανατίθενται από τον Υπουργό Εξωτερικών.</p> <p>β. Με κοινή απόφαση του Υπουργού Οικονομικών και του καθ' ύλην αρμοδίου Υπουργού ανατίθενται και άλλες κατηγορίες υποθέσεων στην αποκλειστική αρμοδιότητα του Ν.Σ.Κ..</p> <p>3. Το Νομικό Συμβούλιο ασκεί τις ανωτέρω αρμοδιότητες με την Ολομέλεια, τακτική και πλήρη, τα Τμήμα τα, τους καθ' ύλην Σχηματισμούς που συνιστώνται με απόφαση του Προέδρου στην Κεντρική Υπηρεσία ή σε άλλη οργανική μονάδα του Ν.Σ.Κ., τα Γραφεία Νομικών Συμβούλων και τα Δικαστικά Γραφεία».</p> <p>Άρθρο 3 Ετήσια έκθεση</p> <p>Το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους συντάσσει ετήσια έκθεση, η οποία υποβάλλεται στον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών και κατατίθεται στον Πρόεδρο της Βουλής των Ελλήνων εντός του μηνός Μαρτίου κάθε έτους. Στην έκθεση αυτή γίνεται καταγραφή και αποτίμηση του έργου του Ν.Σ.Κ. του προηγούμενου έτους. Στην έκθεση περιλαμβάνονται παρατηρήσεις και εισήγηση για τις ρυθμίσεις που είναι αναγκαίες για την αντιμετώπιση των προβλημάτων που εντοπίζονται, με ειδικότερη αναφορά στην έκβαση των υποθέσεων της ακυρωτικής διαδικασίας, την επισήμανση των αιτίων ακύρωσης κανονιστικών ή ατομικών πράξεων της Διοίκησης.</p> <p>Άρθρο 4 Βασική διάρθρωση</p> <p>Οι εργασίες του Ν.Σ.Κ. διεξάγονται από: α) την Κεντρική Υπηρεσία, β) τα Γραφεία Νομικών Συμβούλων, γ) τα Ειδικά Γραφεία Νομικών Συμβούλων, δ) τα Δικαστικά Γραφεία, ε) τους δικηγόρους του Δημοσίου, όπου δεν λειτουργούν Γραφεία Νομικών Συμβούλων ή Δικαστικά Γραφεία και στ) τους δικηγόρους αλλοδαπής.</p>
--	--

	<p>Άρθρο 5 Συγκρότηση του Ν.Σ.Κ. ως συλλογικού οργάνου</p> <p>1. Το Ν.Σ.Κ., ως συλλογικό όργανο, λειτουργεί σε Ολομέλεια, πλήρη και τακτική, Τμήματα και Τριμελείς Επιτροπές.</p> <p>2. Η Πλήρης Ολομέλεια αποτελείται από τον Πρόεδρο, τους Αντιπροέδρους και τους Νομικούς Συμβούλους του Κράτους και συνεδριάζει νομίμως όταν παρίστανται περισσότερα από τα μισά μέλη της, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά. Εισηγητής ορίζεται μέλος της ή Πάρεδρος. Η Τακτική Ολομέλεια αποτελείται από τις συνθέσεις Α' και Β'. Με απόφαση του Προέδρου, καθορίζονται, κατά την έναρξη κάθε δικαστικού έτους, τα Τμήματα που συμμετέχουν σε καθεμία από τις συνθέσεις της Τακτικής Ολομέλειας. Οι υποθέσεις εισάγονται προς συζήτηση στη σύνθεση της Τακτικής Ολομέλειας στην οποία συμμετέχουν τα μέλη του Τμήματος που ζήτησε την παραπομπή. Σε κάθε άλλη περίπτωση η υπόθεση εισάγεται στη σύνθεση εκείνη στην οποία συμμετέχει το Γραφείο Νομικού Συμβούλου στο οποίο υπεβλήθη το ερώτημα. Εισηγητής ορίζεται μέλος της ή Πάρεδρος. Η Τακτική Ολομέλεια συνεδριάζει νομίμως με παρουσία των δύο τρίτων (τουλάχιστον) των μελών της. Στην Ολομέλεια, πλήρη ή τακτική, προεδρεύει ο Πρόεδρος του Ν.Σ.Κ. και αν δεν υπάρχει, είναι απών ή κωλύεται, ο αρχαιότερος από τους Αντιπροέδρους που παρίστανται.</p> <p>3. Ο αριθμός και η συγκρότηση των Τμημάτων ορίζεται για κάθε δικαστικό έτος με απόφαση του Προέδρου του Ν.Σ.Κ.. Τα Τμήματα συνεδριάζουν νομίμως αν παρίσταται το μισό πλέον ενός των μελών του, που συμμετέχουν σε αυτά. Στα Τμήματα προεδρεύει Αντιπρόεδρος και αν δεν υπάρχει, απουσιάζει ή κωλύεται ο αρχαιότερος Νομικός Σύμβουλος από αυτούς που παρίστανται. Ο Πρόεδρος του Ν.Σ.Κ. μπορεί να προεδρεύει σε οποιοδήποτε Τμήμα. Εισηγητής ορίζεται μέλος του ή Πάρεδρος.</p> <p>4. Στην Ολομέλεια, πλήρη και τακτική, και τα Τμήματα του Ν.Σ.Κ. επιτρέπεται να συμμετέχουν έως τρεις Πάρεδροι με γνώμη χωρίς ψήφο. Με απόφαση του Προέδρου του Ν.Σ.Κ. ορίζεται για το σκοπό αυτόν, ανά τρίμηνο, υπηρεσία Παρέδρων, τριών ως τακτικών και τριών ως αναπληρωματικών. Στις συνεδριάσεις μπορεί, επίσης, να παρίστανται λειτουργοί του Ν.Σ.Κ., οι οποίοι έχουν συμμετάσχει στο χειρισμό των υποθέσεων που συζητούνται. Στην Ολομέλεια</p>
--	---

	<p>και τα Τμήματα, χρέη γραμματέα, όταν τούτο είναι αναγκαίο, ασκεί Δικαστικός Πληρεξούσιος Α` που ορίζεται από τον Πρόεδρο.»</p> <p>5. Στην Κεντρική Υπηρεσία του Ν.Σ.Κ., στα Γραφεία Νομικών Συμβούλων και στα Ειδικά Γραφεία Νομικών Συμβούλων λειτουργεί Τριμελής Επιτροπή, η οποία συγκροτείται από έναν Αντιπρόεδρο ή έναν Νομικό Σύμβουλο, τον εισηγητή της υπόθεσης και από ένα άλλο μέλος του Ν.Σ.Κ., που υπηρετεί στην υπηρεσιακή αυτή μονάδα. Τριμελής Επιτροπή συγκροτείται και στα Δικαστικά Γραφεία στα οποία υπηρετούν τουλάχιστον τρία μέλη του Ν.Σ.Κ., από τα οποία το ένα τουλάχιστον είναι Πάρεδρος, ο οποίος και συμμετέχει υποχρεωτικά σ` αυτήν. Όλα τα μέλη των Επιτροπών έχουν δικαίωμα ψήφου. Στην Τριμελή Επιτροπή προεδρεύει ο ανώτερος κατά βαθμό και επί ομοιοβάθμων μελών ο αρχαιότερος.</p> <p>Αρθρο 6 Αρμοδιότητες Επιτροπών, Τμημάτων και Ολομέλειας</p> <p>«1. Οι Τριμελείς Επιτροπές γνωμοδοτούν για: α) τη συμβιβαστική επίλυση διαφορών ή αναγνώριση απαιτήσεων κατά του Δημοσίου, τη μη άσκηση αγωγών ή άλλων ένδικων βοηθημάτων από το Δημόσιο, την παραίτηση από αγωγές ή άλλα ένδικα βοηθήματα, που ασκήθηκαν από αυτό, την αποδοχή αγωγών ή άλλων ένδικων βοηθημάτων που ασκήθηκαν κατά του Δημοσίου, εφόσον η υπόθεση υπάγεται γενικά στην καθ` ύλην, αρμοδιότητα του Ειρηνοδικείου, του Μονομελούς Πρωτοδικείου και του Μονομελούς Διοικητικού Πρωτοδικείου. Το αυτό ισχύει και για υποθέσεις, που υπάγονται στην καθ` ύλην αρμοδιότητα και κάθε άλλου δικαστηρίου, εφόσον το αντικείμενο της διαφοράς, ανεξάρτητα από τον χαρακτήρα της ως ιδιωτικής ή διοικητικής, δεν υπερβαίνει το ποσό της καθ` ύλην αρμοδιότητας του Μονομελούς Πρωτοδικείου, β) τη μη άσκηση ένδικων μέσων κατά δικαστικών αποφάσεων, που έχουν εκδοθεί, και την παραίτηση από ένδικα μέσα, που έχουν ασκηθεί, ανεξάρτητα από το αντικείμενο ή το ποσό της διαφοράς, γ) τη μη άσκηση ανακοπής κατά πίνακα κατάταξης δανειστών, εφόσον η διαφορά μεταξύ του ποσού των αναγγελθεισών απαιτήσεων του Δημοσίου ή του συνολικού εκπλειστηριάσματος αφενός και του ποσού της κατάταξης του Δημοσίου</p>
--	---

	<p>αφετέρου υπερβαίνει το ποσό των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ.</p> <p>Κατ' εξαίρεση, οι Τριμελείς Επιτροπές αποφαινόμενες με σχετική Πράξη, που χρονολογείται και υπογράφεται από τα μέλη που τις συγκροτούν, χωρίς να ακολουθείται η διαδικασία εισήγησης και πρακτικού στις εξής περιπτώσεις: αα) για τη μη άσκηση ένδικων μέσων κατά αποφάσεων των τακτικών διοικητικών δικαστηρίων, εφόσον δεν μπορεί να ασκηθεί παραδεκτά, λόγω του ποσού της διαφοράς, έφεση ή αίτηση αναίρεσης, και δεν συντρέχουν λόγοι για την κατ' εξαίρεση άσκησή τους, ββ) για τη μη άσκηση ένδικων μέσων επί φορολογικών και τελωνειακών υποθέσεων και υποθέσεων εκτέλεσης (κοινής και διοικητικής), γγ) για τη μη άσκηση ένδικων μέσων κατά αποφάσεων πολιτικών δικαστηρίων, εφόσον το αντικείμενο της διαφοράς δεν υπερβαίνει το συνολικό ποσό των δέκα πέντε χιλιάδων (15.000) ευρώ κατά κεφάλαιο, ανά διάδικο γενικά ή ανά δανειολήπτη στις περιπτώσεις αποφάσεων που εκδόθηκαν επί αγωγών που ερείδονται στις διατάξεις των άρθρων 1 και 11 του ν. 2322/1995 (Α' 143) και των υπουργικών αποφάσεων που εκδόθηκαν κατ' εξουσιοδότηση αυτών, δδ) για τη μη άσκηση ανακοπής κατά δηλώσεων τρίτων, οι οποίες υποβάλλονται συνεπεία κατασχέσεων, που επιβάλλονται στα χέρια τους εκ μέρους των φορολογικών και τελωνειακών αρχών, εε) για τη μη άσκηση ανακοπής κατά πίνακα κατάταξης δανειστών, εφόσον η διαφορά μεταξύ του ποσού των αναγγελθεισών απαιτήσεων του Δημοσίου ή του συνολικού εκπλειστηριάσματος αφενός και του ποσού της κατάταξης του Δημοσίου αφετέρου δεν υπερβαίνει το ποσό των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ, στστ) για την εισαγωγή ή μη στο ακροατήριο υποθέσεων για τις οποίες έχουν εκδοθεί αποφάσεις σε συμβούλιο, σύμφωνα με τη διαδικασία των άρθρων 34Α και 34Β του π.δ. 18/1989 (Α' 8), του άρθρου 126Α του Κώδικα Διοικητικής Δικονομίας [ν. 2717/1999, (Α' 97)] και της παρ. 3 του άρθρου 108Α του π.δ. 1225/1981 (Α' 304), ζζ) για τη μη άσκηση ένδικων μέσων για υποθέσεις της παρ. 3 του άρθρου 6 του ν. 2664/1998 (Α' 275), στις περιπτώσεις αρχικών εγγραφών με την ένδειξη «αγνώστου ιδιοκτήτη», στις οποίες το Δημόσιο, όπως προκύπτει από έγγραφα όλων των αρμόδιων υπηρεσιών του, δεν προβάλλει, ούτε επιφυλάσσεται να προβάλλει δικαιώματα επί του ακινήτου. Σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, η Πράξη συντάσσεται ύστερα από προφορική εισήγηση του εισηγητή της υπόθεσης, περιέχει</p>
--	---

	<p>συνοπτική αιτιολογία που αναφέρεται στα έγγραφα του φακέλου και το περιεχόμενό τους και δεν υπόκειται σε θεώρηση ή έγκριση.</p> <p>Με Πράξη, που εκδίδεται με την ίδια διαδικασία, οι Τριμελείς Επιτροπές παραπέμπουν στο οικείο Τμήμα οποιαδήποτε υπόθεση της αρμοδιότητάς τους, αν κρίνουν ότι παρουσιάζει ιδιαίτερη σπουδαιότητα ή έχει ευρύτερες δημοσιονομικές επιπτώσεις. Με την εξαίρεση των υποθέσεων του τελευταίου εδαφίου της παρ. 6 του άρθρου 20 του ν. 3086/2002, όπως προστέθηκε με το άρθρο 46 του ν. 4569/2018 (Α` 179), για τη μη άσκηση ένδικων βοηθημάτων ή μέσων σε υποθέσεις του ν. 3869/2010 (Α` 130) τίθεται απλή επισημειωματική πράξη στον φάκελο της υπόθεσης που υπογράφεται από τον χειριστή της υπόθεσης και τον Προϊστάμενο του αντίστοιχου Γραφείου Ν.Σ.Κ.</p> <p>Με απόφαση του Προέδρου του Ν.Σ.Κ., ύστερα από γνώμη της Ολομέλειας, μπορεί: α) να παραπέμπονται στις Τριμελείς Επιτροπές υποθέσεις, μολονότι το αντικείμενο της διαφοράς δεν υπάγεται στην αρμοδιότητά τους, εφόσον οι υποθέσεις αυτές είναι όμοιες κατά το πραγματικό και νομικό μέρος, τα ανακύπτοντα ζητήματα έχουν ήδη αντιμετωπιστεί από την Ολομέλεια και κρίνεται ότι παρέλκει η εισαγωγή τους σε Τμήμα ή στην Ολομέλεια,</p> <p>β) να ορίζονται και άλλα είδη υποθέσεων επί των οποίων οι Τριμελείς Επιτροπές αποφαινόμενες με Πράξη, χωρίς να ακολουθείται η διαδικασία εισήγησης και πρακτικού, και</p> <p>γ) να ορίζεται ότι για τη μη άσκηση ή την αποδοχή αγωγών ή ένδικων βοηθημάτων ή τη μη άσκηση ενδίκου μέσου, σε υποθέσεις με ανώτατο όριο την υλική αρμοδιότητα Ειρηνοδικείου ή που τα νομικά τους ζητήματα έχουν κριθεί με αποφάσεις ανωτάτων δικαστηρίων ή την παραίτηση από ένδικο μέσο που ασκήθηκε αποκλειστικά για διαφύλαξη της προθεσμίας, τίθεται επισημειωματική πράξη στον φάκελο της υπόθεσης που υπογράφεται από τον χειριστή της υπόθεσης και τον Προϊστάμενο του αντίστοιχου Γραφείου Ν.Σ.Κ.</p> <p>Η Τριμελής Επιτροπή της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ν.Σ.Κ. αποφαινόμενες σε θέματα αρμοδιότητάς της για υποθέσεις επαρχιών, στις οποίες δεν λειτουργούν Δικαστικά Γραφεία ή αν στα Δικαστικά Γραφεία που λειτουργούν δεν είναι δυνατή η συγκρότηση Επιτροπής ή σε υποθέσεις</p>
--	--

	<p>Γραφείων Νομικών Συμβούλων ή Ειδικών Γραφείων Νομικών Συμβούλων στα οποία δεν είναι δυνατή η συγκρότηση Επιτροπής λόγω του αριθμού των μελών του Ν.Σ.Κ. που υπηρετούν σε αυτά. Με απόφαση του Προέδρου του Ν.Σ.Κ., καθορίζεται ο τρόπος, οι προϋποθέσεις και η διαδικασία άσκησης των παραπάνω αρμοδιοτήτων. Με όμοια απόφαση οι παραπάνω υποθέσεις μπορούν να ανατίθενται στην αρμοδιότητα της Τριμελούς Επιτροπής του Γραφείου Νομικού Συμβούλου του καθ' ύλη αρμόδιου Υπουργείου, Ν.Π.Δ.Δ ή Ανεξάρτητης Αρχής, των οποίων η νομική υπηρεσία διεξάγεται από το Ν.Σ.Κ και να καθορίζονται τα ειδικότερα θέματα και οι λεπτομέρειες για την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής.».</p> <p>2. Τα Τμήματα γνωμοδοτούν: α) Σε υποθέσεις, που δεν υπάγονται στην αρμοδιότητα των Επιτροπών ή παραπέμπονται σ' αυτά από Επιτροπή λόγω της σπουδαιότητάς τους. β) Για το παραδεκτό των αναίρεσεων και το παραδεκτό και βάσιμο των λόγων αυτών, που ασκούνται από το Δημόσιο, καθώς και τα Ν.Π.Δ.Δ. και τις Ανεξάρτητες Διοικητικές Αρχές των οποίων η νομική υπηρεσία διεξάγεται από το Ν.Σ.Κ.). Η περ. β' της παρ.2 ΚΑΤΑΡΓΗΘΗΚΕ με την παράγραφο 9 άρθρου 13 Ν. 3790/2009,ΦΕΚ Α 143/7.8.2009. γ) Σε ερωτήματα της Βουλής των Ελλήνων που υπογράφονται από τον Πρόεδρο ή τον Γενικό Γραμματέα της Βουλής, καθώς και σε ερωτήματα της Διοίκησης, που υπογράφονται από τον Υπουργό, Αναπληρωτή Υπουργό, Υφυπουργό και Γενικό Γραμματέα Υπουργείου εφόσον ο τελευταίος είναι ειδικά εξουσιοδοτημένος και μόνο για θέματα της αρμοδιότητάς του. Επίσης σε ερωτήματα, που υπογράφονται από τον Πρόεδρο Διοικητικού Συμβουλίου ή άλλο κατά νόμο όργανο Διοίκησης Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου ή Ανεξάρτητης Διοικητικής Αρχής των οποίων η νομική υπηρεσία διεξάγεται από το Ν.Σ.Κ., εφόσον αφορούν ζητήματα της αρμοδιότητάς τους, ενώ ερωτήματά τους με γενικότερο ενδιαφέρον υπογράφονται μόνο από τον εποπτεύοντα Υπουργό. δ) Για τα σχέδια νόμου, διαταγμάτων ή κανονιστικών υπουργικών αποφάσεων, που παραπέμπονται στο Ν.Σ.Κ. για επεξεργασία.</p> <p>«3. Η Πλήρης Ολομέλεια γνωμοδοτεί: α) Για την υποβολή διαφορών του Δημοσίου σε διαιτησία και την άσκηση ή μη ενδίκων βοηθημάτων κατά των διαιτητικών αποφάσεων.</p>
--	--

	<p>β) Για υποθέσεις, οι οποίες παραπέμπονται σε αυτήν από τον Πρόεδρο, την Τακτική Ολομέλεια και την Ολομέλεια Διακοπών.</p> <p>Η πλήρης Ολομέλεια, ως Διοικητική, εξετάζει νομικά ζητήματα γενικού ενδιαφέροντος ή μείζονος σημασίας, καθώς και ζητήματα σχετικά με τη δομή, την οργάνωση και τη λειτουργία του Ν.Σ.Κ. και την υπηρεσιακή κατάσταση των λειτουργών του. Συνέρχεται ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου της ή όταν ζητηθεί εγγράφως από το ένα τρίτο των μελών της. Σε περίπτωση που δεν συγκληθεί μέσα σε δέκα ημέρες από τον Πρόεδρο, εκείνοι που ζήτησαν τη σύγκληση της μπορούν να συγκαλέσουν την Ολομέλεια, με πρόσκληση τους, που γνωστοποιείται σε όλα τα μέλη της.</p> <p>Η Τακτική Ολομέλεια, Α` και Β` Σύνοψη, γνωμοδοτεί: α) Για υποθέσεις, οι οποίες παραπέμπονται σε αυτήν από τον Πρόεδρο ή το Τμήμα. β) Σε ερωτήματα για τα οποία προηγήθηκε γνωμοδότηση Τμήματος, η οποία δεν έγινε αποδεκτή από το αρμόδιο για την αποδοχή όργανο και ζητείται από αυτό η παραπομπή στην Ολομέλεια. γ) Για τον ορισμό διαιτητών του Δημοσίου και δ) Για κάθε υπόθεση, για την οποία στην κείμενη νομοθεσία προβλέπεται αρμοδιότητα της Ολομέλειας του Ν.Σ.Κ.</p> <p>3 Α. Σε εθνικές και διεθνείς διαιτησίες οι οποίες αφορούν συμβάσεις που καταρτίζονται με το Δημόσιο ή με κρατικά νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου που συγκροτούνται και λειτουργούν για την εξυπηρέτηση δημοσίου συμφέροντος, διαιτητής εκ μέρους του Ελληνικού Δημοσίου ή του κρατικού νομικού προσώπου δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου ορίζεται εν ενεργεία λειτουργός του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και με αυξημένη πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) των παριστάμενων μελών της Ολομέλειας, διαιτητής ορίζεται επίτιμος λειτουργός του Ν.Σ.Κ.. Πρόσωπο μη λειτουργός του Ν.Σ.Κ. μπορεί να διοριστεί διαιτητής μόνον εφόσον αυτό επιβάλλεται από τη φύση της υπό κρίση διαφοράς και προβλέπεται ρητά στη σχετική ρήτρα διαιτησίας, η οποία πρέπει, σε αυτήν την περίπτωση, να προσυπογράφεται από τον Υπουργό Οικονομικών.</p> <p>4. Οι Γενικοί Γραμματείς Αποκεντρωμένης Διοίκησης μπορούν να απευθύνουν, για θέματα της αρμοδιότητας τους τοπικού μόνο</p>
--	--

ενδιαφέροντος, ερωτήματα στις υπηρεσιακές μονάδες του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους της έδρας τους. Ζητήματα γενικότερου ενδιαφέροντος τίθενται υπόψη του αρμόδιου Υπουργείου, το οποίο αν κρίνει τούτο αναγκαίο διατυπώνει σχετικό ερώτημα.

5. Ο Πρόεδρος του Ν.Σ.Κ. μπορεί να παραπέμπει σε Τμήμα ή στην Ολομέλεια οποιαδήποτε υπόθεση ή ερώτημα, έστω και αν έχει προηγηθεί σ' αυτά ατομική γνωμοδότηση. Επίσης, μπορεί να εισάγει οποιαδήποτε υπόθεση ή ερώτημα απευθείας στην Ολομέλεια, καθώς και να παραπέμπει σ' αυτήν οποιαδήποτε υπόθεση ή γνωμοδότηση Τμήματος, όταν κρίνει ότι η λύση που δόθηκε χρειάζεται επανεξέταση. Στις περιπτώσεις αυτές με την πράξη της παραπομπής ορίζεται και ο εισηγητής.

6. Τα ερωτήματα της Διοίκησης πρέπει να διαλαμβάνουν πλήρη εξιστόρηση των πραγματικών περιστατικών της υπόθεσης και προσδιορισμό των προβληματισμών της, για την έννοια και το περιεχόμενο συγκεκριμένων διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, των οποίων ζητείται η ερμηνεία από το Ν.Σ.Κ., προκειμένου να τις εφαρμόσει στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της. Ερωτήματα μισθολογικού περιεχομένου πρέπει υποχρεωτικά να συνοδεύονται από απόψεις του Γ.Λ.Κ. (Δ/σης Μισθολογίου), χωρίς τις οποίες δεν μπορούν να εισαχθούν στα αρμόδια Τμήματα ή Ολομέλεια του Ν.Σ.Κ.. Γνωμοδοτήσεις επί ερωτημάτων που αφορούν μισθολογικά ζητήματα γενικότερου ενδιαφέροντος ή που μπορεί να έχουν ευρύτερες δημοσιονομικές συνέπειες, είναι υποχρεωτικές για τη Διοίκηση μόνον εφόσον γίνουν αποδεκτές και από τον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών. Με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών μπορεί να καθορίζονται ειδικές κατηγορίες υποθέσεων για τις οποίες απαιτείται αποδοχή της γνωμοδότησης και από αυτόν.

Άρθρο 7 Λειτουργία

1. Στις συνεδριάσεις της Ολομέλειας, των Τμημάτων και των Επιτροπών οι υποθέσεις και τα ερωτήματα φέρονται για συζήτηση ύστερα από έγγραφη εισήγηση, η οποία διανέμεται στη μεν Ολομέλεια τουλάχιστον έξι ημέρες, στα δε Τμήματα τουλάχιστον τρεις ημέρες πριν από τη συνεδρίασή τους, για ενημέρωση των μελών τους. Η εισήγηση περιέχει υποχρεωτικά πλήρη έκθεση του πραγματικού και νομικού μέρους της

	<p>υπόθεσης, με παράθεση του κειμένου των διατάξεων, που πρέπει να εφαρμοστούν, της ερμηνείας τους και της λύσης, που προτείνεται. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις για θέματα ή υποθέσεις επείγουσας φύσης μπορεί η διαδικασία αυτή να μην τηρηθεί, ύστερα από άδεια του Προέδρου του Ν.Σ.Κ. ή του Προέδρου του Τμήματος ή του προεδρεύοντα της Επιτροπής. Οι εισηγήσεις που απευθύνονται προς τον Πρόεδρο και τους Προέδρους των Τμημάτων συνοδεύονται υποχρεωτικά από αντίγραφα όλων των δικογράφων της υπόθεσης, καθώς και όλων των κρίσιμων για τη διάγνωση της διαφοράς λοιπών εγγράφων. Το ίδιο ισχύει για τις εισηγήσεις και τα πρακτικά των Επιτροπών των Γραφείων, που αποστέλλονται στον Πρόεδρο του Ν.Σ.Κ. για έγκριση ή θεώρηση και για τις εισηγήσεις προς την Επιτροπή της Κεντρικής Υπηρεσίας από τα Γραφεία του Ν.Σ.Κ., στα οποία δεν λειτουργεί τέτοια Επιτροπή.</p> <p>2. Για τις συνεδριάσεις της Ολομέλειας και των Τμημάτων συντάσσονται πρακτικά, αν υποβληθεί σχετικό αίτημα από μέλος τους, τα οποία υπογράφονται από εκείνον που προεδρεύει και τον γραμματέα. Οι γνωμοδοτήσεις της Ολομέλειας και των Τμημάτων υπογράφονται από εκείνον που προεδρεύει και τον εισηγητή της υπόθεσης. Τα πρακτικά γνωμοδοτήσεων σε δικαστικές και εξώδικες υποθέσεις, των μεν Τριμελών Επιτροπών υπογράφονται από αυτούς που μετέχουν, της δε Ολομέλειας και των Τμημάτων από εκείνον που προεδρεύει και τον εισηγητή της υπόθεσης.»</p> <p>3. Οι γνωμοδοτήσεις σε ερωτήματα και τα πρακτικά γνωμοδοτήσεων σε δικαστικές και εξώδικες υποθέσεις των Επιτροπών, των Τμημάτων και της Ολομέλειας εκδίδονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών, που έχουν ψήφο, οι οποίοι εκφέρουν τη γνώμη τους κατά σειρά αρχαιότητας, αρχίζοντας από τον νεότερο. Στα Τμήματα και στην Ολομέλεια σε περίπτωση που διατυπωθούν περισσότερες από δύο γνώμες, αυτοί που εκφράζουν την ασθενέστερη οφείλουν να προσχωρήσουν σε μία από τις επικρατέστερες. Εάν οι γνώμες που εκφράζονται συγκεντρώνουν ίσο αριθμό ψήφων, γίνεται ψηφοφορία, για να αποκλεισθεί μια από αυτές. Αυτοί που εκφράζουν τη γνώμη που αποκλείεται οφείλουν να προσχωρήσουν σε μία από τις άλλες, μέχρι να σχηματισθεί πλειοψηφία. Αν υπάρξει ισοψηφία, στις μεν συνεδριάσεις της Ολομέλειας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου,</p>
--	---

	<p>στις δε συνεδριάσεις των Τμημάτων η υπόθεση παραπέμπεται στην Ολομέλεια. Στις συνεδριάσεις των Επιτροπών, αν δεν σχηματισθεί πλειοψηφία, η υπόθεση παραπέμπεται στο αρμόδιο Τμήμα. Οι γνωμοδοτήσεις και τα πρακτικά περιέχουν και τη γνώμη της μειοψηφίας με την αιτιολογία της. Επίσημο αντίγραφο κάθε γνωμοδότησης αποστέλλεται στην αντίστοιχη υπηρεσία, που επιμελήθηκε για την υποβολή του ερωτήματος, η οποία υποχρεούται να ενεργήσει για την αποδοχή ή μη αυτής.</p> <p>4. Οι γνωμοδοτήσεις δεν δημιουργούν δικαίωμα υπέρ οποιουδήποτε τρίτου, πριν από την αποδοχή τους με επισημειωματική πράξη από τον Πρόεδρο της Βουλής, τον αρμόδιο Υπουργό, ή το Διοικητικό Συμβούλιο Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου ή άλλο κατά νόμο αρμόδιο όργανο αυτού ή Ανεξάρτητης Διοικητικής Αρχής ή από τον Γενικό Γραμματέα Περιφέρειας. Μετά την αποδοχή τους οι γνωμοδοτήσεις αποτελούν πράξεις, που είναι υποχρεωτικές για τη Διοίκηση ή το Νομικό Πρόσωπο ή την Ανεξάρτητη Διοικητική Αρχή.</p> <p>«5. Τα πρακτικά γνωμοδοτήσεων σε δικαστικές και εξώδικες υποθέσεις, καθώς και όσα αναφέρονται σε περιοδικές παροχές, ανεξαρτήτως ποσού, εγκρίνονται από τον Υπουργό Οικονομικών.</p> <p>«Πρακτικά γνωμοδοτήσεων σε δικαστικές και εξώδικες υποθέσεις με χρηματικό αντικείμενο, ανά αιτούντα ή διάδικο, μέχρι ποσού εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ, εγκρίνονται από τον Πρόεδρο του Ν.Σ.Κ., εκτός εκείνων που αφορούν υποθέσεις μείζονος σημασίας.»</p> <p>Με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, ύστερα από εισήγηση του Προέδρου του Ν.Σ.Κ., το ανωτέρω ποσό μπορεί να αναπροσαρμόζεται. Με όμοια απόφαση μπορεί να ανατίθεται στον Πρόεδρο του Ν.Σ.Κ. η έγκριση πρακτικών συγκεκριμένης κατηγορίας υποθέσεων ανεξαρτήτως ποσού. Με την εγκριτική απόφαση επιτρέπεται η τροποποίηση των πρακτικών μόνο προς όφελος του Δημοσίου. Τα πρακτικά σε υποθέσεις ακυρωτικής διαδικασίας εγκρίνονται από τον αρμόδιο κατά περίπτωση Υπουργό.»</p> <p>«6. Τα πρακτικά, πριν από την έγκρισή τους, δεν δημιουργούν δικαίωμα υπέρ οποιουδήποτε τρίτου, ούτε χορηγείται αντίγραφο αυτών. Μετά από την έγκρισή τους δεν υπόκεινται σε έλεγχο</p>
--	---

και αναρτώνται στο διαδίκτυο όσα αφορούν υποθέσεις χρηματικού αντικειμένου άνω των 150.000 ευρώ, καθώς και όσα αφορούν εμπράγματα δικαιώματα επί ακινήτων και δεν προκύπτει ότι η οικονομική τους αξία είναι μικρότερη των 150.000 ευρώ. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εσωτερικών, Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης το ανωτέρω ποσό μπορεί να αναπροσαρμόζεται.

Η Διοίκηση συμμορφώνεται υποχρεωτικά προς το περιεχόμενο των πρακτικών που έχουν εγκριθεί. Τα πρακτικά γνωμοδοτήσεων σε δικαστικές και εξώδικες υποθέσεις αποτελούν, μετά την πάροδο εξήντα (60) ημερών από την έγκρισή τους, εκτελεστούς τίτλους. Για τη συμμόρφωση προς αυτά και την εκτέλεσή τους εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις των άρθρων 1, 4 και 5 του ν. 3068/2002 (Α' 274).

Οι διατάξεις των προηγούμενων εδαφίων εφαρμόζονται και για τις πράξεις των Τριμελών Επιτροπών επί δικαστικών αποφάσεων που είναι κατά νόμο ανέκκλητες και συγχρόνως αμετάκλητες, οι οποίες εκδίδονται σύμφωνα με το τρίτο εδάφιο της παραγράφου 1 του άρθρου 6»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄ ΠΡΟΕΔΡΟΣ - ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Άρθρο 8 Πρόεδρος Ν.Σ.Κ.

1. Ο Πρόεδρος του Ν.Σ.Κ. : α) προΐσταται του Νομικού Συμβουλίου, είναι υπηρεσιακός και πειθαρχικός προϊστάμενος του κυρίου και του διοικητικού προσωπικού του Ν.Σ.Κ., κατευθύνει, παρακολουθεί και ελέγχει τις εργασίες του και μπορεί να ασκεί όλα τα καθήκοντα Αντιπροέδρου ή Νομικού Συμβούλου σε οποιαδήποτε υπηρεσιακή μονάδα, β) προεδρεύει στην Ολομέλεια, γ) υπογράφει τα αποδεικτικά των κάθε είδους δικογράφων και δικαστικών αποφάσεων που επιδίδονται στο Δημόσιο, καθώς και κάθε εγγράφου που αφορά σε υποθέσεις της αρμοδιότητάς του, δ) τοποθετεί τα μέλη του κυρίου ή διοικητικού προσωπικού στις υπηρεσιακές μονάδες του Ν.Σ.Κ., ρυθμίζει θέματα οργάνωσης και λειτουργίας των Γραφείων Νομικών Συμβούλων, Δικαστικών Γραφείων και της Κεντρικής Υπηρεσίας, ορίζει τα καθήκοντα του προσωπικού, τα βιβλία που

	<p>τηρούνται από τα Γραφεία και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια και συγκροτεί Σχηματισμούς σε Γραφεία Νομικών Συμβούλων ή στην Κεντρική Υπηρεσία για το χειρισμό υποθέσεων ορισμένου αντικειμένου, ε) κατανέμει τις υποθέσεις στα Γραφεία των Νομικών Συμβούλων και τα Δικαστικά Γραφεία, χωρίς δέσμευση από την υλική ή τοπική αρμοδιότητά τους και μπορεί να χρεώνει ατομικά οποιαδήποτε υπόθεση σε συγκεκριμένο μέλος του κυρίου προσωπικού, στ) παρέχει τις εντολές για την άσκηση αγωγής και κάθε άλλης επιθετικής δικαστικής πράξης ή ενέργειας, καθώς και τις σχετικές με αυτές πληρεξουσιότητες, ενώπιον οποιουδήποτε Δικαστηρίου ή αρχής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, ζ) υπογράφει τα έγγραφα με τα οποία αποστέλλονται για εκτέλεση αποφάσεις σε βάρος του Δημοσίου στα Γραφεία, τα οποία χειρίστηκαν τις υποθέσεις σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες και παρέχει τις απαιτούμενες προς υπογραφή συμβολαίων και πράξεων πληρεξουσιότητες, η) εγκρίνει τα πρακτικά γνωμοδοτήσεων σύμφωνα με την παράγραφο 5 του προηγούμενου άρθρου και θεωρεί τα πρακτικά των Τριμελών Επιτροπών για τα οποία προβλέπεται, σύμφωνα με την ίδια παράγραφο, έγκριση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, θ) εγκρίνει τη χορήγηση αντιγράφων από τα έγγραφα, που φυλάσσονται στην Κεντρική Υπηρεσία του Νομικού Συμβουλίου ή προέρχονται από αυτό, ι) παραγγέλλει την επιθεώρηση των γραφείων και των μελών του Ν.Σ.Κ., καθώς και των δικηγόρων του Δημοσίου, ια) έχει κάθε άλλη αρμοδιότητα, που προβλέπεται στον παρόντα νόμο ή σε κάθε άλλη διάταξη και γενικά ασκεί όλες τις αρμοδιότητες της Κεντρικής Υπηρεσίας, υπογράφοντας κάθε σχετικό έγγραφο.</p> <p>2. Ο Πρόεδρος του Ν.Σ.Κ. είναι αντιπρόσωπος (AGENT) της Ελληνικής Κυβέρνησης στο Ευρωπαϊκό Δικαστήριο Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων και μπορεί να ορίσει ως αναπληρωτή του Αντιπρόεδρο ή Νομικό Σύμβουλο. Με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών καθορίζεται πάγια μηνιαία αποζημίωση στον Πρόεδρο για τα πρόσθετα αυτά καθήκοντά του. Τα καθήκοντα του εκπροσώπου της Ελληνικής Δημοκρατίας (Agent) είναι τα εξής: α) ορίζει τους εκπροσώπους της Ελληνικής Δημοκρατίας ενώπιον του Δικαστηρίου, β) αλληλογραφεί και συνεργάζεται με το Δικαστήριο για γενικότερα ζητήματα που ανακύπτουν ενώπιον αυτού και ιδίως ενημερώνει το Δικαστήριο για κάθε ζήτημα</p>
--	---

που αφορά την εθνική έννομη τάξη, εφόσον ερωτηθεί, γ) συνεργάζεται με τις αρμόδιες εθνικές υπηρεσίες, καθώς και τις υπηρεσίες του Συμβουλίου της Ευρώπης, για τον προσδιορισμό των αναγκαίων μέτρων συμμόρφωσης (ατομικών και γενικών) προς τις αποφάσεις του Ευρωπαϊκού Δικαστηρίου Δικαιωμάτων του Ανθρώπου (Ε.Δ.Δ.Α.) και παρακολουθεί την εξέλιξη των σχετικών εθνικών διαδικασιών, δ) ενημερώνει την Επιτροπή Μονίμων Αντιπροσώπων του Συμβουλίου της Ευρώπης, μέσω της Μόνιμης Ελληνικής Αντιπροσωπείας, για την πορεία λήψης των γενικών και ειδικών μέτρων συμμόρφωσης προς τις αποφάσεις του Ε.Δ.Δ.Α., ε) ενημερώνει τις εθνικές Αρχές επί της σημαντικής νομολογίας του Ε.Δ.Δ.Α., για την καλύτερη εφαρμογή της Ευρωπαϊκής Σύμβασης Δικαιωμάτων του Ανθρώπου (Ε.Σ.Δ.Α.) σε εθνικό επίπεδο, στ) επιμελείται για την ενημέρωση των εθνικών Αρχών επί των διαφόρων ψηφισμάτων (τελικών και προσωρινών) που υιοθετεί η Επιτροπή Μονίμων Αντιπροσώπων του Συμβουλίου της Ευρώπης, όταν παρακολουθεί τη συμμόρφωση των κρατών-μελών στις αποφάσεις του Ε.Δ.Δ.Α., ζ) ενημερώνει τις εθνικές Αρχές για έγγραφα και μηνύματα της Υπηρεσίας Εκτέλεσης Αποφάσεων του Ε.Δ.Δ.Α. της Γραμματείας του Συμβουλίου της Ευρώπης, με τα οποία τίθενται γενικές αρχές ως προς την εκτέλεση των αποφάσεων του Ε.Δ.Δ.Α., η) συμμετέχει σε τακτική βάση στις σχετικές με την εκτέλεση των αποφάσεων του Ε.Δ.Δ.Α. συνόδους της Επιτροπής Μονίμων Αντιπροσώπων δια μέλους του Ν.Σ.Κ. που έχει διατεθεί στη Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία στο Συμβούλιο της Ευρώπης, θ) συμμετέχει είτε ο ίδιος είτε με άλλο μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους που ορίζεται από αυτόν στην εθνική νομοπαρασκευαστική διαδικασία, προς εναρμόνιση του εθνικού δικαίου με εκείνο της Ε.Σ.Δ.Α. και ι) συνεργάζεται με τους εκπροσώπους (Agents) των άλλων κρατών-μελών για κοινή αντιμετώπιση ζητημάτων που αναφύονται είτε κατά τον χειρισμό των υποθέσεων ενώπιον του Ε.Δ.Δ.Α. είτε κατά το στάδιο της εκτελέσεως των αποφάσεων του δικαστηρίου αυτού.»

3. Ο Πρόεδρος με πράξη του μπορεί να εξουσιοδοτήσει: α) Νομικό Σύμβουλο, Πάρεδρο ή Δικαστικό Πληρεξούσιο, που υπηρετεί στην Κεντρική Υπηρεσία, να υπογράφει τις εκθέσεις επίδοσης δικογράφων, δικαστικών αποφάσεων και γενικά εγγράφων προς το Δημόσιο, τις καταστάσεις εκκαθάρισης αποδοχών του κυρίου προσωπικού, τα έγγραφα που αναφέρονται στην

	<p>περίπτωση β' της παρούσας και κάθε άλλο κατά την κρίση του έγγραφο. β) Τον Γενικό Διευθυντή ή Διευθυντή για να υπογράφουν τις καταστάσεις εκκαθάρισης αποδοχών, των οδοιπορικών εξόδων και αποζημιώσεων για εκτός έδρας κίνηση ή κίνηση στην αλλοδαπή του κυρίου και διοικητικού προσωπικού, τις πράξεις εκκαθάρισης αμοιβών και εξόδων δικηγόρων, δικαστικών επιμελητών, πραγματογνωμόνων, συμβολαιογράφων, μεταφραστών, υποθηκοφυλάκων, τις εντολές είσπραξης και πληρωμής δικαστικών δαπανών, τις πράξεις εξόφλησης τιμολογίων εφημερίδων, τις κάθε μορφής άδειες του διοικητικού προσωπικού και κάθε άλλο κατά την κρίση του έγγραφο. γ) Τους προϊσταμένους των Υπηρεσιακών Μονάδων του Ν.Σ.Κ., που εδρεύουν εκτός Αθήνας, να υπογράφουν τις καταστάσεις εκκαθάρισης των αποδοχών, των οδοιπορικών εξόδων και αποζημιώσεων για εκτός έδρας κίνηση του κυρίου και διοικητικού προσωπικού που υπηρετεί σ' αυτές.</p> <p>4. Με απόφαση του Προέδρου μπορεί να ανατίθεται η εποπτεία όλων ή μέρους των υπηρεσιακών μονάδων της Κεντρικής Υπηρεσίας σε Νομικό Σύμβουλο ή Πάρεδρο, από αυτούς που υπηρετούν στην Κεντρική Υπηρεσία του Ν.Σ.Κ..</p> <p>Άρθρο 9 Κεντρική Υπηρεσία Ν.Σ.Κ.</p> <p>Η Κεντρική Υπηρεσία του Ν.Σ.Κ. συγκροτείται από τις ακόλουθες υπηρεσιακές μονάδες:</p> <p>α) Γραφείο Προέδρου, β) Γραμματεία, γ) Σχηματισμοί Δικαστικών και Εξώδικων Υποθέσεων, δ) Κέντρο Πληροφορικής, Μελετών και Νομικών Εκδόσεων, ε) Γενική Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης.</p> <p>Άρθρο 10 Γραφείο Προέδρου</p> <p>Το Γραφείο Προέδρου διεκπεραιώνει την αλληλογραφία, που απευθύνεται στον Πρόεδρο, ρυθμίζει τις συνεργασίες και τις παραστάσεις του Προέδρου, παρακολουθεί και ενημερώνει αυτόν για κάθε δημοσίευμα του τύπου, που αφορά το Ν.Σ.Κ. ή τις υποθέσεις που διεξάγονται από αυτό και επιμελείται της πληροφόρησης και απάντησης σ' αυτά, μεριμνά για την υπογραφή κάθε πράξης ή εγγράφου και για την περαιτέρω</p>
--	--

	<p>διεκπεραίωσή τους και τηρεί το πρωτόκολλο διαβαθμισμένων εγγράφων.</p> <p>Άρθρο 11 Γραμματεία</p> <p>Η Γραμματεία του Ν.Σ.Κ. υπάγεται ως μονάδα απευθείας στον Πρόεδρο, διευθύνεται από Νομικό Σύμβουλο του Κράτους ή Πάρεδρο, που ορίζεται με απόφαση του Προέδρου και αποτελείται από τα Γραφεία: α) Σύνταξης και Αρχείου Πρακτικών του Ν.Σ.Κ., β) Διοίκησης και γ) Κυρίου Προσωπικού.</p> <p>Με απόφαση του Προέδρου στη Γραμματεία ορίζονται ως Γραμματέας και αναπληρωτής του δικαστικοί πληρεξούσιοι με τετραετή τουλάχιστον συνολική υπηρεσία. Ο Γραμματέας τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων της Ολομέλειας και των Τμημάτων, των Υπηρεσιακών και Πειθαρχικών Συμβουλίων του κυρίου προσωπικού και όπου αλλού προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις.</p> <p>Προϊστάμενοι των επιμέρους Γραφείων της Γραμματείας, τοποθετούνται διοικητικοί υπάλληλοι. Ο προϊστάμενος της Γραμματείας με πράξη του μπορεί να εξουσιοδοτήσει τον Γραμματέα και τους προϊσταμένους των Γραφείων της Γραμματείας για την υπογραφή εγγράφων κατ' εντολή του.»</p> <p>Άρθρο 12 Σχηματισμοί Δικαστικών και Εξωδίκων υποθέσεων</p> <p>1. Οι Σχηματισμοί Δικαστικών και Εξωδίκων υποθέσεων διακρίνονται: α) Στους Σχηματισμούς υποθέσεων ημεδαπής και β) Στον Σχηματισμό υποθέσεων δικαιοδοσίας Δικαστηρίων Ευρωπαϊκής Ένωσης, Δικαστηρίου Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων και Δικαστηρίων Αλλοδαπής.</p> <p>2. Οι Σχηματισμοί Δικαστικών και Εξωδίκων υποθέσεων ημεδαπής είναι: α) Σχηματισμός διαφορών δικαιοδοσίας Διοικητικών Δικαστηρίων. β) Σχηματισμός διαφορών δικαιοδοσίας Πολιτικών Δικαστηρίων. γ) Σχηματισμός Φορολογικών και Τελωνειακών υποθέσεων.</p> <p>δ) Σχηματισμός Ποινικών υποθέσεων. ε) Σχηματισμός διαφορών δικαιοδοσίας Ελεγκτικού Συνεδρίου. στ) Σχηματισμός αποκρατικοποιήσεων».</p>
--	---

	<p>3. Σε κάθε Σχηματισμό υπάγονται και οι εξώδικες υποθέσεις, καθώς και οι υποθέσεις διαιτησίας, αντίστοιχες κατά είδος και φύση των δικαστικών υποθέσεων της αρμοδιότητάς τους.</p> <p>3Α. α) Στην αρμοδιότητα του Σχηματισμού Αποκρατικοποιήσεων ανήκει, ιδίως, η νομική υποστήριξη της Διυπουργικής Επιτροπής Αποκρατικοποιήσεων, προεχόντως, σε θέματα που αφορούν στη διαδικασία και τους όρους διενέργειας αποκρατικοποιήσεων από το Δημόσιο, ν.π.δ.δ. και κρατικά νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου, συμπεριλαμβανομένου του Ταμείου Αξιοποίησης Ιδιωτικής Περιουσίας του Ελληνικού Δημοσίου (ΤΑΙΠΕΔ). β) Σχέδια νόμων που αφορούν τις αποκρατικοποιήσεις και τους φορείς που τις διεκπεραιώνουν τίθενται, πριν την υπογραφή τους, από τους αρμόδιους Υπουργούς, υπόψη του Σχηματισμού προς νομοτεχνική επεξεργασία. γ) Με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Προέδρου του Ν.Σ.Κ., καθορίζεται η διαδικασία, οι όροι και οι λεπτομέρειες εφαρμογής των προηγούμενων περιπτώσεων.</p> <p>4. Κάθε Σχηματισμός συγκροτείται από ένα ή περισσότερα Γραφεία, με βάση τον αριθμό, τη φύση και τη γενικότερη κατηγορία των υποθέσεων που διακινούνται από τον Σχηματισμό.</p> <p>5. Με απόφαση του Προέδρου μπορεί να ανατίθενται συγκεκριμένες υποθέσεις ή κατηγορίες υποθέσεων ενός σχηματισμού σε άλλον.</p> <p>6. Με απόφαση του Προέδρου, προϊστάμενος ενός ή περισσότερων Σχηματισμών μπορεί να τοποθετείται Νομικός Σύμβουλος ή Πάρεδρος. Προϊστάμενος των Γραφείων τοποθετείται Δικαστικός Αντιπρόσωπος, που έχει τετραετή συνολική υπηρεσία.</p> <p>Άρθρο 12 Α Γραφείο Επιθεώρησης</p> <p>1. Το Γραφείο Επιθεώρησης αποτελείται από έναν (1) Αντιπρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, ως Προϊστάμενο, και από τρεις (3) Νομικούς Συμβούλους, με τους αναπληρωτές τους, οι οποίοι ορίζονται με απόφαση του Προέδρου με τριετή θητεία. Με απόφαση του Προέδρου, τα τακτικά μέλη του Γραφείου μπορεί, κατά τη διάρκεια της θητείας τους, να απαλλαγθούν από κάθε άλλη υπηρεσία, εκτός από τη συμμετοχή τους στα Τμήματα και στην</p>
--	--

	<p>Ολομέλεια του Ν.Σ.Κ.. Για την προεδρία του Γραφείου Επιθεώρησης, οι οργανικές θέσεις των Αντιπροέδρων του Ν.Σ.Κ. αυξάνονται κατά μία (1).</p> <p>2. Το Γραφείο Επιθεώρησης: α) καθορίζει ποσοτικούς και ποιοτικούς στόχους για τις υπηρεσιακές μονάδες του Ν.Σ.Κ. και τους λειτουργούς του, β) παρακολουθεί, ελέγχει και αξιολογεί το έργο των υπηρεσιακών μονάδων του Ν.Σ.Κ., των λειτουργών του και των εξωτερικών συνεργατών του Ν.Σ.Κ., γ) συγκεντρώνει στοιχεία για τον αριθμό, το είδος και τη σοβαρότητα των δικαστικών και εξώδικων υποθέσεων, δ) υποβάλλει τον Ιανουάριο κάθε έτους αναλυτική έκθεση προς τον Πρόεδρο του Ν.Σ.Κ., για την ποιοτική και ποσοτική αξιολόγηση του έργου των υπηρεσιακών μονάδων του Ν.Σ.Κ., καθώς και προτάσεις για τη βελτίωση της λειτουργίας και της οργάνωσής τους, οι δε παρατηρήσεις αυτές ενσωματώνονται στην Ετήσια Έκθεση του άρθρου 3, ε) διενεργεί την τακτική και έκτακτη επιθεώρηση των λειτουργών του Ν.Σ.Κ. και συντάσσει τις σχετικές εκθέσεις επιθεώρησης.</p> <p>3. Με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, ύστερα από πρόταση του Προέδρου του Ν.Σ.Κ., καθορίζονται αναλυτικά τα επιμέρους καθήκοντα των επιθεωρητών, τα κριτήρια αξιολόγησης των υπηρεσιακών μονάδων του Ν.Σ.Κ. και της απόδοσης των λειτουργών του, ο τρόπος και η διαδικασία άσκησης των αρμοδιοτήτων του Γραφείου Επιθεώρησης και κάθε άλλο σχετικό θέμα».</p> <p>Άρθρο 13 Σχηματισμός Επιστημονικών Δραστηριοτήτων και Δημοσίων Σχέσεων</p> <p>Ο Σχηματισμός Επιστημονικών Δραστηριοτήτων και Δημοσίων Σχέσεων, στον οποίο προϊστάται λειτουργός του Ν.Σ.Κ., είναι αρμόδιος για: α) Την οργάνωση και λειτουργία της Βιβλιοθήκης του Ν.Σ.Κ. β) Την οργάνωση επιστημονικών εκδηλώσεων με τη συμμετοχή λειτουργών του Ν.Σ.Κ., δικαστικών λειτουργών, μελών ΔΕΠ, δικηγόρων και άλλων επιστημόνων, με αντικείμενο τη συζήτηση, διερεύνηση και ανάδειξη νομικών ζητημάτων που αφορούν ιδίως το Δημόσιο. γ) Την ενημέρωση της επιστημονικής κοινότητας και του ευρύτερου κοινού για τις δραστηριότητες του Ν.Σ.Κ. δ) Την οργάνωση άλλων εκδηλώσεων που αφορούν τη λειτουργία του Ν.Σ.Κ. και των λειτουργών του. ε) Την παρακολούθηση του επιστημονικού και</p>
--	--

	<p>ειδησεογραφικού τύπου σε σχέση με θέματα που αφορούν τις αρμοδιότητες και τη λειτουργία του Ν.Σ.Κ. και την εισήγηση, όποτε κρίνεται αναγκαίο, των ενδεδειγμένων παρεμβάσεων.</p> <p>Άρθρο 14 Γενική Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης</p> <p>1. Η Γενική Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης, περιλαμβάνει, τη Διεύθυνση Διοικητικού και Διοικητικής Μέριμνας και τη Διεύθυνση Οικονομικών Υποθέσεων.</p> <p>2. Στη Γενική Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης και στις Διευθύνσεις, Τμήματα και Γραφεία που υπάγονται σ' αυτήν, προΐστανται διοικητικοί υπάλληλοι.</p> <p>3. Στη Γενική Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης προΐσταται διοικητικός υπάλληλος με βαθμό Γενικού Διευθυντή, ο οποίος έχει τις εξής αρμοδιότητες:</p> <p>α) Εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το έργο των Διευθύνσεων, σύμφωνα με τις εντολές του Προέδρου του Ν.Σ.Κ. και σε συνεργασία με αυτόν ή τον Νομικό Σύμβουλο ή Πάρεδρο, που ορίζεται από αυτόν.</p> <p>β) Προΐσταται και εποπτεύει όλους τους διοικητικούς υπαλλήλους και ελέγχει την ώρα προσέλευσης, αποχώρησης και τις απουσίες αυτών και όσων υπηρετούν στη Γραμματεία, τους Σχηματισμούς και το Κέντρο Πληροφορικής, σε συνεργασία με τους προϊσταμένους τους.</p> <p>γ) Υπογράφει όλα τα έγγραφα, για τα οποία του χορηγήθηκε από τον Πρόεδρο σχετική εξουσιοδότηση, σύμφωνα με το εδ. β' της παρ. 3 του άρθρου 8.</p> <p>Άρθρο 15 Διεύθυνση Διοικητικού και λειτουργικής υποστήριξης</p> <p>Στη Διεύθυνση Διοικητικού και λειτουργικής υποστήριξης υπάγονται: α) Τμήμα Διοικητικού Προσωπικού, β) Τμήμα Πρωτοκόλλου και Παραλαβής Δικογράφων, γ) Τμήμα Ευρετηρίου, Εικονοποίησης και Καταχώρισης Δεδομένων, δ)</p>
--	--

	<p>Τμήμα Αρχείου, ε) Τμήμα Διεκπεραίωσης και στ) Τμήμα Πληροφορικής και Υποστήριξης Συστημάτων.»</p> <p>Άρθρο 16 Διεύθυνση Οικονομικών Υποθέσεων</p> <p>Στη Διεύθυνση Οικονομικών Υποθέσεων υπάγονται τα ακόλουθα τμήματα:</p> <p>α) Τμήμα Προϋπολογισμού, Προμηθειών και Συντήρησης,</p> <p>β) Τμήμα μισθοδοσίας προσωπικού,</p> <p>γ) Τμήμα εκκαθάρισης αμοιβών και</p> <p>δ) Τμήμα εκκαθάρισης δικαστικών δαπανών.</p> <p>Άρθρο 17 Γραφεία Νομικών Συμβούλων</p> <p>1. Στη Βουλή των Ελλήνων, σε κάθε Υπουργείο, στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών, στο Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο, στο Γεωπονικό Πανεπιστήμιο, στη Σχολή Καλών Τεχνών, στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων, "και από 1.1.2017 στον Ενιαίο Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης", στο Ταχυδρομικό Ταμιευτήριο, στον Οργανισμό Γεωργικών Ασφαλίσεων «στην Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας στην Επιτροπή Λογιστικής Τυποποίησης και Ελέγχων» και στον Πειραιά, λειτουργεί Γραφείο Νομικού Συμβούλου. Γραφεία Νομικού Συμβούλου λειτουργούν και σε Γραφεία Υφυπουργών, Γενικές Γραμματείες, Ανεξάρτητες Διοικητικές Αρχές ή Ν.Π.Δ.Δ., εφόσον τούτο προβλέπεται από ειδικές οργανικές διατάξεις. Οι ίδιες διατάξεις προσδιορίζουν αν αυτά είναι αυτοτελή ή υπάγονται στα Γραφεία Νομικού Συμβούλου του οικείου ή του προϊστάμενου Υπουργείου. Στα Υπουργεία Οικονομίας και Οικονομικών και Γεωργίας, λειτουργούν ως υπηρεσιακές μονάδες του Ν.Σ.Κ., Ειδικό Γραφείο Νομικού Συμβούλου Φορολογίας και Ειδικό Γραφείο Νομικού Συμβούλου Υπουργείου Γεωργίας (Ειδικό Γραφείο Κοινοτικού Δικαίου), καθένα των οποίων έχει τις αρμοδιότητες, που ορίζουν οι διατάξεις του άρθρου 55 παρ. 2 του Ν. 2214/1994 (ΦΕΚ 75 Α') και του άρθρου 14 παρ. 10 του Ν. 2227/1994 (ΦΕΚ 129 Α'), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 2 παρ. 11 του Ν. 2732/1999 (ΦΕΚ 154</p>
--	---

	<p>A') αντίστοιχα. Τα Γραφεία αυτά υπάγονται στις διατάξεις του παρόντος νόμου.</p> <p>2. Στο Γραφείο Νομικού Συμβούλου ανήκουν: α) Η ενώπιον όλων των δικαστηρίων και αρχών παράσταση και υπεράσπιση κάθε κατηγορίας και φύσεως υποθέσεων της αρμοδιότητάς του και η εισήγηση στο Νομικό Συμβούλιο ή την οικεία Επιτροπή, για τις δικαστικές και εξώδικες υποθέσεις, που τους ανατίθενται. β) Η εκτέλεση των παρεχόμενων σ' αυτό, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, εντολών. γ) Η εισήγηση ενώπιον των Τμημάτων ή της Ολομέλειας του Ν.Σ.Κ. επί των ερωτημάτων, τα οποία απευθύνονται προς αυτό και η κατάρτιση των σχετικών γνωμοδοτήσεων. δ) Η καθοδήγηση με ατομικές γνωμοδοτήσεις και συμβουλές όλων των υπηρεσιών του Υπουργείου ή των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου του άρθρου 19 και η εισήγηση για την επεξεργασία σχεδίων νόμων και διαταγμάτων ή κανονιστικών αποφάσεων.</p> <p>3. Στο Γραφείο προΐσταται Αντιπρόεδρος ή Νομικός Σύμβουλος. Σε περίπτωση κωλύματος, απουσίας ή κένωσης της θέσης του προϊστάμενου Νομικού Συμβούλου, μπορεί με πράξη του Προέδρου, να ορισθεί αναπληρωτής του άλλος Νομικός Σύμβουλος ή Πάρεδρος αρχαιότερος από τους υπηρετούντες στο Γραφείο. Αντιπρόεδρος ή Νομικός Σύμβουλος μπορεί να προΐσταται δύο ή περισσότερων Γραφείων.</p> <p>4. Ο Προϊστάμενος του Γραφείου προΐσταται του κυρίου και διοικητικού προσωπικού του Γραφείου του, κατανέμει τις εργασίες μεταξύ του προσωπικού, καθοδηγεί αυτό ως προς τον τρόπο εκτέλεσης των καθηκόντων του, παρακολουθεί τις εργασίες του και είναι υπεύθυνος για την επιμελή διεξαγωγή των υποθέσεων και την εύρυθμη λειτουργία του Γραφείου του.</p> <p>5. Η ανάθεση σε Γραφείο Νομικού Συμβούλου ή προσωπικώς σε μέλος του κυρίου προσωπικού από τον Πρόεδρο, οποιασδήποτε υπόθεσης, συνεπάγεται την υποχρέωσή τους για εκτέλεση της εντολής, χωρίς δυνατότητα επιστροφής ή παραπέρα ανάθεσης από αυτόν της υπόθεσης σε άλλο Γραφείο ή άλλο μέλος του Ν.Σ.Κ. ή δικηγόρο του Δημοσίου.</p> <p>Άρθρο 18</p> <p>Δικαστικά Γραφεία</p>
--	--

	<p>1. Στην έδρα κάθε Περιφέρειας, εκτός της Περιφέρειας Αττικής (Αθήνα, Πειραιά), Κεντρικής Μακεδονίας (Θεσσαλονίκη) και Βορείου Αιγαίου (Μυτιλήνη), καθώς και στις πόλεις Αγρίνιο, Αλεξανδρούπολη, Βέροια, Βόλο, Έδεσσα, Ηράκλειο, Ιωάννινα, Καβάλα, Καλαμάτα, Κατερίνη, Κοζάνη, Κομοτηνή, Κόρινθο, Λαμία, Λάρισα, Λειβαδιά, Μεσολόγγι, Ναύπλιο, Πάτρα, Πολύγυρο, Πύργο, Ρέθυμνο, Ρόδο, Σέρρες, Σπάρτη, Σύρο, Τρίκαλα, Χαλκίδα και Χανιά, λειτουργούν Δικαστικά Γραφεία του Ν.Σ.Κ.. Δικαστικά Γραφεία λειτουργούν επίσης σε Ν.Π.Δ.Δ. ή Ανεξάρτητες Διοικητικές Αρχές σύμφωνα με ειδικές για αυτά διατάξεις. Τα Γραφεία Νομικού Συμβούλου στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών και στη Ρ.Α.Θ.Ε., που συστάθηκαν με το άρθρο 19 παρ. 26 του Ν. 2386/1996 (ΦΕΚ 43 Α') και το άρθρο δέκατο πέμπτο παρ. 1 του Ν. 2932/2001 (ΦΕΚ 145 Α'), αντίστοιχα, μετατρέπονται σε Δικαστικά Γραφεία.</p> <p>2. Στο Δικαστικό Γραφείο προΐσταται Πάρεδρος ή Δικαστικός Αντιπρόσωπος, η αναπλήρωση του οποίου γίνεται, όπως ορίζει η παρ. 3 του άρθρου 35. Αν η αναπλήρωση από μέλος του Ν.Σ.Κ. δεν είναι δυνατή, μπορεί, με απόφαση του Προέδρου, να ορισθεί αναπληρωτής δικηγόρος, σύμφωνα με τη διαδικασία της παρ. 2 του άρθρου 24.</p> <p>3. Στο Δικαστικό Γραφείο ανήκει: α) Η ενώπιον όλων των Δικαστηρίων και Αρχών της περιφέρειας του νομού υπεράσπιση του Δημοσίου. β) Η εισήγηση για τις υποθέσεις αυτές στην Επιτροπή του Γραφείου, αν είναι δυνατή η συγκρότησή της, διαφορετικά στο Ν.Σ.Κ. σύμφωνα με τις ρυθμίσεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 6 και της παρ. 1 του άρθρου 7.</p> <p>4. Η διάταξη της παρ. 5 του άρθρου 17 έχει εφαρμογή και στα Δικαστικά Γραφεία.</p> <p>5. Με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών μετά από εισήγηση του Προέδρου του Ν.Σ.Κ., μπορεί να ιδρύονται και νέα Δικαστικά Γραφεία ή να καταργούνται υφιστάμενα.</p> <p>«Με απόφαση του Προέδρου του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, μπορεί σε Δικαστικά Γραφεία που εδρεύουν σε έδρες Περιφερειών, να ορίζεται ως προϊστάμενος, λειτουργός του ΝΣΚ,</p>
--	--

	<p>με τον βαθμό του Νομικού Συμβούλου του Κράτους.»</p> <p>Άρθρο 19 Λειτουργία Γραφείων Ν.Σ.Κ. σε Νομικά Πρόσωπα και Ανεξάρτητες Διοικητικές Αρχές</p> <p>Ο χειρισμός των δικαστικών και εξώδικων υποθέσεων των Γραφείων Νομικού Συμβούλου και των Δικαστικών Γραφείων, που λειτουργούν σε Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου και Ανεξάρτητες Διοικητικές Αρχές, γίνεται σύμφωνα με τη διαδικασία που διέπει το Ν.Σ.Κ., με εξαίρεση το χειρισμό δικαστικών και εξώδικων υποθέσεων των Α.Ε.Ι., που γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις που διέπουν αυτά. Το ίδιο ισχύει και όταν η νομική υπηρεσία τους διεξάγεται από μέλος του Ν.Σ.Κ.. Σε σημαντικά θέματα τα μέλη του Ν.Σ.Κ. μπορούν να εισάγουν ερωτήματα των παραπάνω Ν.Π.Δ.Δ., Ανεξάρτητων Αρχών και Α.Ε.Ι. ενώπιον των Τμημάτων ή της Ολομέλειας του Ν.Σ.Κ. για έκδοση γνωμοδότησης.</p> <p>«2.α. Στον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (ΕΟΠΥΥ) λειτουργεί Γραφείο Νομικού Συμβούλου του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (ΝΣΚ) σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις για το ΝΣΚ. Για τις ανάγκες στελέχωσης του Γραφείου Νομικού Συμβούλου του ΝΣΚ του ΕΟΠΥΥ οι οργανικές θέσεις του κύριου προσωπικού του ΝΣΚ αυξάνονται αντίστοιχα κατά δύο (2) θέσεις Παρέδρων και δύο (2) θέσεις δικαστικών πληρεξουσίων.</p> <p>β. Στην αρμοδιότητα του Γραφείου Νομικού Συμβούλου του ΝΣΚ του ΕΟΠΥΥ ανήκει ιδίως: βα. Η δικαστική υποστήριξη και εκπροσώπησή του στις δικαστικές υποθέσεις που δεν έχουν ανατεθεί από τον Προϊστάμενο του Γραφείου στο Τμήμα Νομικών Υποθέσεων του ΕΟΠΥΥ.</p> <p>ββ. Η έκδοση γνωμοδοτήσεων σε ερωτήματα του Διοικητή του ΕΟΠΥΥ σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις του ΝΣΚ. βγ. Η νομική υποστήριξη του ΕΟΠΥΥ κατά την κατάρτιση συμβάσεων. βδ. Η νομοτεχνική υποστήριξη κατά την κατάρτιση σχεδίων νόμων και κανονιστικών πράξεων που αφορούν στον ΕΟΠΥΥ.</p> <p>γ. Στο Γραφείο λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις για το ΝΣΚ, Τριμελής Επιτροπή,</p>
--	---

	<p>ενώπιον της οποίας εισάγονται εισηγήσεις για τις υποθέσεις της αρμοδιότητάς της. Εφόσον την υπόθεση χειρίζεται δικηγόρος, συντάσσεται έγγραφη προεισήγηση από αυτόν. Ο δικηγόρος, μπορεί, εάν συντρέχει σημαντικός λόγος, κατά την κρίση του Προέδρου της Τριμελούς Επιτροπής, να παρίσταται χωρίς δικαίωμα ψήφου και να αναπτύσσει την προεισήγησή του. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Υγείας, μετά από πρόταση του Προέδρου του ΝΣΚ καθορίζονται λεπτομέρειες για θέματα οργάνωσης και λειτουργίας του Γραφείου, καθώς και του Τμήματος Νομικών Υποθέσεων του ΕΟΠΥΥ.».</p> <p>δ. Οι οργανικές θέσεις των Νομικών Συμβούλων του Κράτους αυξάνονται κατά μία και ανέρχονται συνολικά σε πενήντα επτά (57).»</p> <p>Άρθρο 20 Νομιμοποίηση - Ατέλειες</p> <p>1. Τα μέλη του κύριου προσωπικού του Ν.Σ.Κ. έχουν από τη θέση τους και χωρίς άλλο αποδεικτικό στοιχείο την πληρεξουσιότητα που απαιτείται από το νόμο, για την παράσταση και υπεράσπιση, ενώπιον όλων των Δικαστηρίων και Αρχών, του Δημοσίου και των οργάνων που το εκπροσωπούν κατά περίπτωση, καθώς και των Νομικών προσώπων και των Ανεξάρτητων Διοικητικών Αρχών, των οποίων η νομική υπηρεσία, σύμφωνα με ειδικές διατάξεις, διεξάγεται από το Ν.Σ.Κ. ή από μέλος του.</p> <p>2. Το ίδιο προσωπικό απαλλάσσεται από την πληρωμή εισφοράς υπέρ του Ταμείου Νομικών και οποιουδήποτε τέλους ή δικαιώματος για την παράσταση αυτού ως πληρεξουσίου του Δημοσίου ή των πιο πάνω Νομικών Προσώπων και Ανεξάρτητων Διοικητικών Αρχών.</p> <p>3. Τα μέλη του κύριου προσωπικού του Ν.Σ.Κ. μέχρι και του βαθμού του Δικαστικού Αντιπροσώπου Α` δικαιούνται να παρίστανται ενώπιον όλων των Δικαστηρίων της ουσίας πρώτου και δεύτερου βαθμού, καθώς και στα Διοικητικά Εφετεία κατά την ακυρωτική διαδικασία. Τα μέλη του Ν.Σ.Κ. των λοιπών βαθμών δικαιούνται να παρίστανται ενώπιον όλων των Δικαστηρίων του Κράτους.</p> <p>4. Τα μέλη του κύριου προσωπικού του Ν.Σ.Κ. δικαιούνται να παρίστανται στα Δικαστήρια και τα Όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και</p>
--	--

	<p>στο Ευρωπαϊκό Δικαστήριο Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων.</p> <p>5. Κατά την εκδίκαση σε πρώτο βαθμό των προσφυγών: α) της παρ. 2 του άρθρου 24 του ν. 2224/1994 (Α` 112), β) της παρ. 2 του άρθρου 16 του ν. 2639/1998 (Α` 205) και γ) της παρ. 6 του άρθρου 24 του ν. 3996/2011(Α` 170) το Ελληνικό Δημόσιο εκπροσωπείται από τον Προϊστάμενο της υπηρεσίας που εξέδωσε την προσβαλλόμενη πράξη επιβολής προστίμου ή υπάλληλο νομίμως εξουσιοδοτημένο από αυτόν. Για την εκπροσώπηση ενημερώνεται η Κεντρική Υπηρεσία του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους. Η αρμόδια Υπηρεσία μπορεί να ζητήσει αιτιολογημένα σε συγκεκριμένη υπόθεση τον ορισμό ως εκπροσώπου μέλους του Ν.Σ.Κ. Κατά των αποφάσεων που εκδίδονται ασκείται έφεση από μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, ύστερα από αιτιολογημένο έγγραφο της Διοίκησης, στο οποίο επισυνάπτεται ο φάκελος της υποθέσεως.»</p> <p>6. Κατά την εκδίκαση σε πρώτο βαθμό των αιτήσεων οφειλετών του Δημοσίου που προβλέπονται στο άρθρο 4 παρ. 1 του ν. 3869/2010 (Α` 130), αλλά και κατά τη διαδικασία του προδικαστικού συμβιβασμού ή της προσωρινής ρύθμισης των άρθρων 5 έως 7 του ίδιου νόμου, το Ελληνικό Δημόσιο εκπροσωπείται από τον Προϊστάμενο της αρμόδιας για την επιδίωξη της είσπραξης των οφειλών του αιτούντα Υπηρεσίας της Φορολογικής Διοίκησης, στον οποίο γίνεται η κοινοποίηση των αιτήσεων και των αποφάσεων που θα εκδοθούν. Εντός των προθεσμιών που καθορίζονται από τον παραπάνω νόμο, διαβιβάζονται από την ανωτέρω Υπηρεσία στη Γραμματεία του αρμόδιου δικαστηρίου οι απόψεις της για το σχέδιο ρύθμισης οφειλών και για το σύνολο των ισχυρισμών και αιτημάτων του αιτούντος, καθώς και κάθε αναγκαίο έγγραφο και στοιχείο σχετικά με τα χρέη του. Ο Προϊστάμενος της παραπάνω Υπηρεσίας παρίσταται ενώπιον του Δικαστηρίου σε όλα τα στάδια της διαδικασίας με γραπτή δήλωσή του, η οποία αποστέλλεται με το φάκελο των απόψεων της Υπηρεσίας προς τη Γραμματεία του Δικαστηρίου. Σε ειδικές περιπτώσεις υποθέσεων που παρουσιάζουν ιδιαίτερα νομικά προβλήματα, η ανωτέρω Υπηρεσία μπορεί να ζητήσει αιτιολογημένα τον ορισμό, ως εκπροσώπου, μέλους του Ν.Σ.Κ. ή δικηγόρου, σε έδρες Πρωτοδικείων που δεν λειτουργεί Γραφείο του Ν.Σ.Κ. Η μη άσκηση εκ μέρους του Ελληνικού</p>
--	--

	<p>Δημοσίου, των ενδίκων βοηθημάτων ή μέσων που προβλέπονται από γενικές ή ειδικές διατάξεις αποφασίζεται από τον Προϊστάμενο της παραπάνω αρμόδιας υπηρεσίας με επισημειωματική πράξη στο φάκελο της υπόθεσης. Όλα τα παραπάνω ένδικα βοηθήματα και μέσα, ασκούνται για λογαριασμό του Ελληνικού Δημοσίου από μέλος του Ν.Σ.Κ., ύστερα από αιτιολογημένη γνώμη της ανωτέρω Υπηρεσίας, στην οποία επισυνάπτεται έγκαιρα ο φάκελος της υπόθεσης. Σε περίπτωση άσκησης ενδίκου βοηθήματος ή μέσου από άλλο διάδικο που στρέφεται κατά του Ελληνικού Δημοσίου, ο φάκελος της υπόθεσης διαβιβάζεται από την παραπάνω Υπηρεσία στο Ν.Σ.Κ., το οποίο αναλαμβάνει την περαιτέρω εκπροσώπηση του Ελληνικού Δημοσίου. Οι παραπάνω ρυθμίσεις εφαρμόζονται σε υποθέσεις αιτήσεων, που κατατίθενται μετά τη δημοσίευση του παρόντος νόμου στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και εφεξής, καθώς και σε αιτήσεις η εκδίκαση των οποίων έχει προσδιορισθεί μετά δίμηνο τουλάχιστον από την ημερομηνία αυτή.»</p> <p>7 « (6). Με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, ύστερα από σύμφωνη γνωμοδότηση της Διοικητικής Ολομέλειας του Ν.Σ.Κ., η ρύθμιση της παραγράφου 5 μπορεί να επεκτείνεται και σε άλλες κατηγορίες υποθέσεων.»</p> <p>Άρθρο 20Α</p> <p>1. Η υποβολή έγκλησης για λογαριασμό του Ελληνικού Δημοσίου, γίνεται από τον προϊστάμενο της υπηρεσίας, στην οποία ανήκει η αρμοδιότητα της προστασίας του βλαβέντος εννόμου αγαθού του Δημοσίου ή από τον νόμιμο αναπληρωτή του και σε περίπτωση περισσότερων συναρμόδιων υπηρεσιών, αρκεί η υποβολή έγκλησης από τον προϊστάμενο μιας από αυτές. Η έγκληση περιλαμβάνει συνοπτική περιγραφή των πραγματικών περιστατικών του αδικήματος, τον δράστη, τις αποδείξεις και την αίτηση του Ελληνικού Δημοσίου για τη δίωξη του δράστη.</p> <p>2. Κατά τον ίδιο, όπως και στην προηγούμενη παράγραφο τρόπο, το Ελληνικό Δημόσιο συμμετέχει και εκπροσωπείται ως παθόν από την αξιόποινη πράξη στις διαδικασίες των άρθρων 45 παρ. 2, 48, 49, 50, 52, 53 παρ. 2, 301 έως και 304του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας (ΚΠΔ) και</p>
--	--

	<p>464 του Ποινικού Κώδικα (ΠΚ). Στις περιπτώσεις που οι διαδικασίες αυτές αφορούν κακουργήματα, ο Πρόεδρος του ΝΣΚ, μετά από γραπτό αίτημα της αρμόδιας υπηρεσίας, που υποβάλλεται έγκαιρα και χωρίς καθυστέρηση και συνοδεύεται με όλα τα απαραίτητα έγγραφα, πληροφορίες και άλλα στοιχεία της υπόθεσης, ορίζει, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος νόμου, μέλος του ΝΣΚ, το οποίο θα παρίσταται ως πληρεξούσιος του Ελληνικού Δημοσίου μαζί με τον προϊστάμενο της υπηρεσίας της παραγράφου 1, που εκπροσωπεί το Ελληνικό Δημόσιο. Στις περιπτώσεις πλημμελημάτων, ο Πρόεδρος προβαίνει στον κατά το προηγούμενο εδάφιο ορισμό μέλους του ΝΣΚ, εάν, κατά την κρίση του, το είδος και η σπουδαιότητα της υπόθεσης, καθιστούν αναγκαίο τον ορισμό αυτόν, καθώς επίσης και όταν ο αρμόδιος εισαγγελέας ή το δικαστήριο έχουν ζητήσει την παράσταση του Ελληνικού Δημοσίου, με συνήγορο. Για την παράσταση του Ελληνικού Δημοσίου προς υποστήριξη της ποινικής κατηγορίας, με πληρεξούσιο μέλος του ΝΣΚ, κατά την προδικασία και την κύρια διαδικασία, υποβάλλεται έγκαιρα προς το ΝΣΚ έγγραφο αίτημα από την κατά την παράγραφο 1 αρμόδια υπηρεσία, στο οποίο περιγράφεται η υλική ζημία ή/και η ηθική βλάβη που υπέστη το Ελληνικό Δημόσιο από την αξιόποινη πράξη και συνοδεύεται με όλα τα απαραίτητα έγγραφα, πληροφορίες και λοιπά στοιχεία της υπόθεσης. Ειδικά για τα αδικήματα που διώκονται μετά από έγκληση, το παραπάνω αίτημα πρέπει συνοδεύεται και από αντίγραφο της έγκλησης του Δημοσίου και τα έγγραφα που υποδεικνύουν τη νόμιμη άσκησή της. Κατά τα λοιπά, για τα μέλη του ΝΣΚ εφαρμόζονται οι διατάξεις του παρόντος νόμου σχετικά με τη δικαστική εκπροσώπηση και υπεράσπιση του Ελληνικού Δημοσίου ενώπιον των δικαστηρίων από το ΝΣΚ και, ιδίως, εκείνες των παραγράφων 1 έως 3 του άρθρου 20.</p> <p>3. Στις περιφέρειες πρωτοδικείων, στις οποίες δεν λειτουργούν υπηρεσιακές μονάδες του ΝΣΚ, η ανάθεση των καθηκόντων της προηγούμενης παραγράφου μπορεί να γίνεται σε δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 24 του παρόντος νόμου.</p> <p>4. Για την υποβολή της έγκλησης, την άσκηση της προσφυγής κατά το άρθρο 52 του ΚΠΔ, τη δήλωση παράστασης προς υποστήριξη της κατηγορίας και γενικότερα για τη συμμετοχή του ως διαδίκου ή παθόντος σε κάθε στάδιο και βαθμό της ποινικής διαδικασίας, το Ελληνικό</p>
--	---

	<p>Δημόσιο απαλλάσσεται από την υποχρέωση καταβολής παράβολου, τέλους, φόρου και οιασδήποτε άλλης οικονομικής επιβάρυνσης. Η αποζημίωση και τα δικαστικά έξοδα που προβλέπονται στα άρθρα 69, 579 και 580 του ΚΠΔ επιβάλλονται σε βάρος του εγκαλέσαντος Ελληνικού Δημοσίου, το οποίο, μετά την καταβολή τους, έχει δικαίωμα να τα αναζητήσει από τους υπαίτιους υπαλλήλους, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις για την ευθύνη των υπαλλήλων του Δημοσίου.</p> <p>5. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Δικαιοσύνης, που εκδίδεται μετά από γνώμη του Προέδρου του ΝΣΚ, μπορεί να ρυθμίζεται κάθε ειδικότερο ζήτημα και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια για την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος άρθρου.»</p> <p>Άρθρο 21 Καθήκοντα μελών Ν.Σ.Κ.</p> <p>Τα μέλη του κύριου προσωπικού του Ν.Σ.Κ., με την επιφύλαξη της παραγράφου 3 του προηγούμενου άρθρου στις υποθέσεις που τους έχουν ανατεθεί ενεργούν όλες τις διαδικαστικές πράξεις, ασκούν όλα τα ένδικα μέσα και βοηθήματα και γενικά προβαίνουν σε οποιαδήποτε ενδεικνύομενη νόμιμη ενέργεια μέχρι την αμετάκλητη περαίωση των υποθέσεων. Με αποφάσεις του Προέδρου του Ν.Σ.Κ., που δεν δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, προσδιορίζονται και κατανέμονται ειδικότερα τα καθήκοντα κάθε βαθμού των μελών του Ν.Σ.Κ..</p> <p>Άρθρο 22 Υποχρεώσεις μελών Ν.Σ.Κ. και δημοσίων υπηρεσιών</p> <p>1. Σε κάθε δικαστική ή εξώδικη υπόθεση, μετά από την ανάθεση αυτής σε Γραφείο του Ν.Σ.Κ., οφείλει το μέλος του κύριου προσωπικού που την χρεώθηκε, να προβεί στις αναγκαίες ενέργειες, για την εξακρίβωση του πραγματικού της διαφοράς και σε συλλογή των απαραίτητων αποδεικτικών στοιχείων, με σκοπό την υπεράσπιση των συμφερόντων του Δημοσίου. Εφόσον από τα στοιχεία αυτά πιθανολογείται η βασιμότητα των αξιώσεων, που προβάλλονται κατά του Δημοσίου, κινείται από τον χειριζόμενο</p>
--	--

	<p>την υπόθεση η διαδικασία, που προβλέπεται κατά περίπτωση από την παρ. 1 του άρθρου 7, την περ. α` της παρ. 2 του άρθρου 17 και την περ. β της παρ. 3 του άρθρου 18 για την αναγνώριση αυτών ή για τη συμβιβαστική επίλυση της διαφοράς ή, σε περίπτωση αμφιβολίας, για τον καθορισμό της τηρητέας πορείας, κατά τις διακρίσεις των παρ. 1, 2 και 3 του άρθρου 6. Στην αντίθετη περίπτωση οφείλει να εξαντλήσει κάθε ενδεικνυόμενη δικαστική ή εξώδικη ενέργεια ή παράσταση, για την υπεράσπιση του συμφέροντος του Δημοσίου.</p> <p>2. Κάθε δημόσια αρχή και υπηρεσία υποχρεούται: α) σε άμεση παροχή προς τα Γραφεία και τα μέλη του Ν.Σ.Κ. των πληροφοριών και στοιχείων, τα οποία προσφέρονται για την υποστήριξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου ή απόκρουση των κατ' αυτού αξιώσεων τρίτων, β) σε έγκαιρη υπόδειξη των μαρτύρων του Δημοσίου, η κατάθεση των οποίων, εφόσον είναι δημόσιοι υπάλληλοι, είναι υποχρεωτική και γ) σε κάθε άλλη δυνατή συνδρομή με παροχή υπηρεσιών, που υποβοηθούν το έργο της υποστήριξης των υποθέσεων του Δημοσίου. Άρνηση, ολιγωρία ή πλημμελής εκπλήρωση των υποχρεώσεων αυτών, συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα, που διώκεται ύστερα από σχετικό έγγραφο του Προέδρου του Ν.Σ.Κ. και δημιουργεί την υποχρέωση, στις αρμόδιες υπηρεσίες, ελέγχου των υπευθύνων και ενδεχόμενου καταλογισμού σε βάρος τους των ζημιών, που υπέστη το Δημόσιο από τη συμπεριφορά τους.</p> <p>3. Οι ρυθμίσεις των προηγούμενων παραγράφων εφαρμόζονται ανάλογα και στις αντίστοιχες υποθέσεις των Ν.Π.Δ.Δ., που η νομική τους υπηρεσία διεξάγεται από το Ν.Σ.Κ. ή από μέλη του.</p> <p>3Α. Αν με διάταξη νόμου προβλέπεται η διαδοχή καταργούμενου νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή φορέα από το Δημόσιο και η άσκηση των αρμοδιοτήτων του από δημόσια υπηρεσία, οι εκκρεμείς δικαστικές υποθέσεις ανατίθενται στο Νομικό Συμβούλιο του Κράτους και η συνέχιση των δικών τελεί υπό τις ακόλουθες προϋποθέσεις: α. Οι δικαστικοί φάκελοι και, χωριστά, οι αντίστοιχοι υπηρεσιακοί μαζί με αναλυτικό σημείωμα στο οποίο θα αναφέρεται το περιεχόμενο τους και οι ενέργειες που έχουν γίνει, διαβιβάζονται από το καταργούμενο</p>
--	---

	<p>νομικό πρόσωπο στη δημόσια υπηρεσία, στην οποία μεταφέρεται η σχετική αρμοδιότητα. Ειδικά το σημείωμα που αφορά τους δικαστικούς φακέλους περιλαμβάνει περιγραφή της δικαστικής πορείας της υπόθεσης, τις ενέργειες που πρέπει να γίνουν και τις υπάρχουσες προθεσμίες, β. Οι δικαστικοί φάκελοι διαβιβάζονται από τη διοικητική υπηρεσία στην αρμόδια μονάδα του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.</p> <p>Το δικαστήριο στο οποίο εκκρεμεί η υπόθεση, ύστερα από σχετικό αίτημα του εκπροσώπου του Δημοσίου, αναβάλλει την εκδίκαση της για έξι (6) μήνες. Αν μέσα στο διάστημα αυτό δεν έχει περαιωθεί η διαδικασία παράδοσης του οικείου δικαστικού φακέλου, το δικαστήριο, ύστερα από αιτιολογημένο αίτημα του εκπροσώπου του Δημοσίου στο οποίο προσδιορίζονται οι λόγοι της καθυστέρησης, αναβάλλει την εκδίκαση της υπόθεσης για τρεις (3) μήνες ακόμη και μπορεί να επιβάλει στον υπαίτιο υπάλληλο την προβλεπόμενη στο άρθρο 205 του Κ.Πολ.Δ. χρηματική ποινή".</p> <p>4. Κάθε μέλος του Ν.Σ.Κ. υποχρεούται να τηρεί ανελλιπώς ατομική κατάσταση των υποθέσεων, που του ανατίθενται κάθε δικαστικό έτος, στην οποία καταχωρούνται ιδίως ο αριθμός εντολής του Ν.Σ.Κ., ο αριθμός φακέλου και πρωτοκόλλου του Γραφείου όπου υπηρετεί, η ημερομηνία ανάθεσης, η κατηγορία της υπόθεσης (ερώτημα δικαστική -εξώδικη), το είδος της διαφοράς και κάθε γι` αυτή παραπέρα στάδιο ενέργειας. Με απόφαση του Προέδρου του Ν.Σ.Κ., μπορεί να καθιερώνεται ενιαίο έντυπο για τις πιο πάνω καταστάσεις εργασιών των μελών του Ν.Σ.Κ.. Οι καταστάσεις αυτές υπογράφονται από το μέλος, στο οποίο αφορούν, και τον προϊστάμενο του Γραφείου και αποστέλλονται στον Πρόεδρο οποτεδήποτε ζητηθεί από αυτόν.</p> <p>5. Κάθε μέλος, σε περίπτωση τοποθέτησής του, για οποιονδήποτε λόγο, σε άλλη υπηρεσιακή μονάδα από εκείνη, στην οποία υπηρετεί, υποχρεούται να παραδώσει τους φακέλους των υποθέσεων που του έχουν ανατεθεί στον αντικαταστάτη του, και αν δεν έχει ορισθεί αντικαταστάτης, στον Προϊστάμενο του Γραφείου. Οι φάκελοι συνοδεύονται από κατάσταση καταγραφής τους, η οποία περιέχει, εκτός των άλλων και μνεία του διαδικαστικού σταδίου, στο οποίο βρίσκονται και όλες τις ενέργειες, που έχουν γίνει, μέχρι τότε σε αυτούς. Η κατάσταση υπογράφεται από τον</p>
--	--

παραδίδοντα, τον παραλαμβάνοντα και από τον Προϊστάμενο και φυλάσσεται στο αρχείο του οικείου Γραφείου. Αντίγραφο αυτής, θεωρημένο από τον Προϊστάμενο, αποστέλλεται στην Κεντρική υπηρεσία του Ν.Σ.Κ. για ενημέρωση του Προέδρου. Οι πιο πάνω ρυθμίσεις δεν εφαρμόζονται στα μέλη που υπηρετούν και μετακινούνται σε υπηρεσιακές μονάδες της Αθήνας, για τις υποθέσεις που τους έχουν ανατεθεί με προσωπική χρέωση.

Άρθρο 23 Οικονομικά θέματα

1. Οι δαπάνες εγκατάστασης, στέγασης και λειτουργίας (αγοράς βιβλίων, γραφικής ύλης, θέρμανσης, καθαριότητας κλπ.), των Γραφείων Νομικού Συμβούλου και των Ειδικών Γραφείων Νομικού Συμβούλου, βαρύνουν τους προϋπολογισμούς, των αντίστοιχων Υπουργείων, της δε Κεντρικής Υπηρεσίας και των λοιπών υπηρεσιακών Μονάδων του Ν.Σ.Κ. βαρύνουν τον προϋπολογισμό του Ν.Σ.Κ.. Οι ίδιες δαπάνες των Γραφείων Νομικών Συμβούλων και Δικαστικών Γραφείων που λειτουργούν σε Ανεξάρτητες Διοικητικές Αρχές ή Ν.Π.Δ.Δ., καθώς και η μισθοδοσία του προσωπικού του Ν.Σ.Κ., που διατίθεται για την εξυπηρέτηση των αναγκών τους, βαρύνουν αντίστοιχα τους προϋπολογισμούς αυτών.

2. Εκκρεμείς δαπάνες των ανωτέρω κατηγοριών που πραγματοποιήθηκαν καθ' υπέρβαση των εγγεγραμμένων πιστώσεων ή χωρίς την τήρηση των διαδικασιών που προβλέπονται από τις κείμενες περί αναλήψεως υποχρεώσεων διατάξεις, δύνανται να πληρωθούν σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού του Ν.Σ.Κ. τρέχοντος οικονομικού έτους, εφόσον πληρούνται οι λοιπές προϋποθέσεις νομιμότητας και κανονικότητας αυτών.

Άρθρο 23 Α

1.α) Δαπάνες που αφορούν αμοιβές και έξοδα φυσικών ή νομικών προσώπων που ενεργούν για λογαριασμό του Ελληνικού Δημοσίου, κατόπιν σχετικών εντολών λειτουργιών του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, όπως ιδίως δικηγόρων, δικαστικών επιμελητών, μεταφραστών, πραγματογνωμόνων και συμβολαιογράφων, δαπάνες για δημοσιεύσεις στον τύπο και μετακινήσεις μελών του Ν.Σ.Κ. και γενικότερα δαπάνες που σχετίζονται με ενέργειες ενώπιον

	<p>ημεδαπών δικαστηρίων υπάγονται στην παρ. 4 του άρθρου 9 του π.δ. 80/2016 (Α` 145) και βαρύνουν τους αντίστοιχους Κ.Α.Ε. του προϋπολογισμού του Ν.Σ.Κ., του εκάστοτε οικονομικού έτους, εντός του οποίου εκκαθαρίζονται. Δαπάνες που έχουν εκκαθαριστεί μέχρι σήμερα από τη Διεύθυνση Οικονομικών Υποθέσεων του Ν.Σ.Κ. και αφορούν τις ανωτέρω αμοιβές και έξοδα θεωρούνται νόμιμες. β) Τα αναφερόμενα στην περ. α) της παρούσας εφαρμόζονται και για δαπάνες όμοιες σε αντικείμενο με αυτές της περ. α), για υποθέσεις στην αλλοδαπή, συμπεριλαμβανομένων και των νομικών ή τεχνικών γνωμοδοτήσεων που απαιτούνται στο πλαίσιο διεξαγωγής εθνικών ή διεθνών διαιτητικών δικών, οι οποίες βαρύνουν τους αντίστοιχους Κ.Α.Ε. των προϋπολογισμών των αρμόδιων Υπουργείων ή άλλων Αρχών, του εκάστοτε οικονομικού έτους, εντός του οποίου εκκαθαρίζονται. 2. Το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους (Ν.Σ.Κ.), κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων του και, ιδίως, στο πλαίσιο χορήγησης εντολών για τον χειρισμό υποθέσεων που εκκρεμούν στο Ευρωπαϊκό Δικαστήριο Δικαιωμάτων του Ανθρώπου (Ε.Δ.Δ.Α.) και στα άλλα δικαστήρια της αλλοδαπής επιτρέπεται να αναθέτει, κατά παρέκκλιση κάθε άλλης διάταξης, τη μετάφραση δικογράφων ή στοιχείων δικογραφιών σε μεταφραστικά γραφεία ή σε ιδιώτες μεταφραστές. Οι σχετικές δαπάνες διενεργούνται σε βάρος των πιστώσεων που εγγράφονται προς τούτο στον οικείο Ειδικό Φορέα / Κ.Α.Ε. που ζητεί την παροχή των υπηρεσιών αυτών.»</p> <p>3. Σε περιπτώσεις συμμετοχής του Δημοσίου ή νομικών προσώπων και ανεξάρτητων αρχών, που εκπροσωπούνται δικαστικά από το Ν.Σ.Κ., σε εθνικές ή διεθνείς διαιτητικές δίκες επιτρέπεται, με απόφαση του Προέδρου του Ν.Σ.Κ. μετά από εισήγηση του μέλους του Ν.Σ.Κ. που χειρίζεται την υπόθεση, η ανάθεση της σύνταξης γνωμοδοτήσεων, ιδίως νομικών ή τεχνικών, σε Έλληνες ή και σε αλλοδαπούς ειδικούς εμπειρογνώμονες, χωρίς να είναι απαραίτητη η τήρηση διαδικασιών που τυχόν προβλέπονται για την ανάθεση συμβάσεων του Δημοσίου. Η σχετική σύμβαση υπογράφεται από τον Πρόεδρο του Ν.Σ.Κ. και ορίζει τον αντισυμβαλλόμενο, το αντικείμενο της γνωμοδότησης και το χρόνο παράδοσής της, τους όρους εμπιστευτικότητας που διέπουν τις χορηγούμενες πληροφορίες, την αμοιβή του γνωμοδοτούντος και τον τρόπο και χρόνο καταβολής της, καθώς και τον τρόπο</p>
--	---

επίλυσης των διαφορών που προκύπτουν από τη σύμβαση. Η σχετική δαπάνη και τα λοιπά έξοδα βαρύνουν τον προϋπολογισμό του Υπουργείου ή του φορέα τον οποίο αφορά η δίκη, στον οποίο και αποστέλλονται τα σχετικά παραστατικά και δικαιολογητικά πληρωμής για αναγνώριση, εκκαθάριση και πληρωμή. Για την καταβολή της αμοιβής εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις της παραγράφου 1.»

Άρθρο 24 Δικηγόροι Δημοσίου

1. Δικηγόροι του Δημοσίου ορίζονται:

α) Σε έδρες πρωτοδικείων στις οποίες δεν λειτουργεί Δικαστικό Γραφείο. Στην περίπτωση αυτή στους οριζόμενους δικηγόρους ανατίθεται η δικαστική εκπροσώπηση και η υπεράσπιση εν γένει των υποθέσεων του Δημοσίου, ενώπιον των Δικαστηρίων ή Αρχών στις έδρες των πρωτοδικείων που ορίζονται, καθώς και η διεκπεραίωση κάθε εξώδικης νομικής υπόθεσης αυτού, συμπεριλαμβανομένης της υποχρέωσης παροχής νομικών συμβουλών και σύμπραξης με τις Αρχές της έδρας τους, σε κάθε νόμιμη ενέργεια που διασφαλίζει τα συμφέροντα του Δημοσίου.

β) Σε έδρες πρωτοδικείων στις οποίες λειτουργεί Γραφείο Νομικού Συμβούλου ή Δικαστικό Γραφείο, εφόσον συντρέχουν έκτακτες περιστάσεις, εξ αιτίας των οποίων οι υπηρετούντες σε αυτά δεν μπορούν, για δικαιολογημένη αιτία, να ανταπεξέλθουν στον ιδιαίτερος αυξημένο φόρτο εργασίας που οφείλεται στις περιστάσεις αυτές. Στην περίπτωση αυτή οι Δικηγόροι του Δημοσίου ορίζονται ειδικά, με απόφαση του Προέδρου του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, χωρίς να ακολουθείται η διαδικασία της παραγράφου 2 και αμείβονται καθ' υπόθεση, έχοντας την υποχρέωση να συνεργάζονται με τους λειτουργούς του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.

γ) Σε έδρες ειρηνοδικείων, στις οποίες είναι δυσχερής η πρόσβαση από την έδρα του πρωτοδικείου. Η ανάθεση μπορεί να γίνεται είτε καθ' υπόθεση, εφαρμοζομένου του δευτέρου εδαφίου της προηγούμενης περίπτωσης, είτε για μια διετία, εφαρμοζομένων των διατάξεων των παραγράφων 2 και 3.»

	<p>2. Οι δικηγόροι του Δημοσίου ορίζονται για μία διετία με έναν αναπληρωτή, με απόφαση του Προέδρου, ύστερα από γνωμοδότηση της Τριμελούς Επιτροπής της Κεντρικής Υπηρεσίας, που εκδίδεται με βάση προηγούμενη σχετική κοινή εισήγηση της κατά τόπο αρμόδιας Δημόσιας Οικονομικής Υπηρεσίας (Δ.Ο.Υ.) και της Κτηματικής Υπηρεσίας του Δημοσίου (Κ.Υ.Δ.). Πριν από την παρέλευση της διετίας, είναι δυνατή η αντικατάσταση του δικηγόρου για τον υπολειπόμενο χρόνο, όταν συντρέχει σπουδαίος λόγος. Ανανέωση της εντολής στον ίδιο δικηγόρο επιτρέπεται πάντοτε, αν εκπλήρωσε με επάρκεια τα καθήκοντά του. Η αντικατάσταση ή η μη ανανέωση της εντολής δεν δημιουργεί υπέρ του δικηγόρου οποιοδήποτε δικαίωμα προς αποζημίωση, πλην της αξίωσης για καταβολή της οφειλόμενης κατά την παρ. 5 αμοιβής για τις, μέχρι την κοινοποίηση σε αυτόν της σχετικής πράξης, ενέργειές του στις υποθέσεις που του είχαν ανατεθεί.</p> <p>3. Ο δικηγόρος του Δημοσίου, με τη λήξη της διετούς εντολής ή με την κοινοποίηση σε αυτόν της πράξης αντικατάστασής του, υποχρεούται να παραδώσει χωρίς υπαίτια βραδύτητα στην αρμόδια δημόσια υπηρεσία, όλους τους φακέλους των υποθέσεων, που του είχαν ανατεθεί, χωρίς να έχει δικαίωμα επίσχεσής τους ή επίσχεσης των εγγράφων που περιέχονται σε αυτούς. Οι φάκελοι συνοδεύονται από κατάσταση καταγραφής τους, η οποία υπογράφεται από τον παραδίδοντα και τον παραλαμβάνοντα αρμόδιο υπάλληλο και η οποία περιέχει απαραίτητως, εκτός των άλλων, και μνεία του διαδικαστικού σταδίου στο οποίο βρίσκονται και όλες τις ενέργειες, που έχουν γίνει μέχρι τότε σε αυτούς. Αντίγραφο της κατάστασης, θεωρημένης από τον προϊστάμενο της αρμόδιας κατά τόπο Δ.Ο.Υ. ή Κ.Υ.Δ., κοινοποιείται στο Ν.Σ.Κ. με επιμέλεια του παραδίδοντος, η οποία συνιστά απαραίτητο παραστατικό στοιχείο για την εκκαθάριση της κατά την παρ. 5 αμοιβής του.</p> <p>4. Οι δικηγόροι του Δημοσίου υποχρεούνται να ασκούν κάθε ενδεικνυόμενη δικαστική ή εξώδικη ενέργεια ή παράσταση προς υπεράσπιση του Δημοσίου στις υποθέσεις που τους ανατίθενται Παρακολουθούν την εξέλιξη των δικαστικών υποθέσεων στα διάφορα στάδια της δίκης και υποχρεούνται μετά από τη δημοσίευση οριστικής απόφασης σε κάθε βαθμό δικαιοδοσίας να αποστέλλουν χωρίς υπαίτια βραδύτητα στο Ν.Σ.Κ. επικυρωμένο από το δικαστήριο</p>
--	---

	<p>αντίγραφο της απόφασης, των διαδικαστικών εγγράφων και των λοιπών σχετικών εγγράφων του φακέλου της υπόθεσης με εισήγηση που περιλαμβάνει τους λόγους, για τους οποίους ενδείκνυται η αποδοχή της δικαστικής απόφασης ή η συνέχιση του δικαστικού αγώνα με την άσκηση του προβλεπόμενου ένδικου μέσου.</p> <p>5. Η αμοιβή των δικηγόρων του Δημοσίου καθορίζεται αποκλειστικά με έγγραφη συμφωνία μεταξύ του Δημοσίου και του δικηγόρου, της οποίας το περιεχόμενο καθορίζεται ενιαία για όλη την Επικράτεια με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων μετά από σχέδιο συμφωνίας που υποβάλλεται προς το σκοπό αυτόν από το αρμόδιο Γραφείο Εκκαθάρισης Δαπανών του Ν.Σ.Κ..</p> <p>Οι διατάξεις που αναφέρονται σε αμοιβές με βάση ποσοστό επί της αξίας του αντικειμένου της δίκης δεν εφαρμόζονται για τους δικηγόρους του Δημοσίου. Στις περιπτώσεις αυτές εφαρμόζεται η έγγραφη συμφωνία. Όταν το αντικείμενο της δίκης δεν αποτιμάται σε χρήμα, η αμοιβή καθορίζεται με βάση τη συμφωνία.</p> <p>Οι αμοιβές αυτές μπορούν κατά την εκκαθάρισή τους είτε να μειωθούν σε ποσοστό που κυμαίνεται από 20% έως 50 %, ιδίως όταν πρόκειται για χειρισμό μεγάλου αριθμού ομοίων υποθέσεων ή όταν ο δικηγόρος του Δημοσίου δεν χειρίστηκε την υπόθεση με την προσήκουσα επιμέλεια είτε να αυξηθούν αντίστοιχα, σε ποσοστό ομοίως από 20% έως και 50% κατ' ανώτατο όριο, όταν επιδείχθηκε αποδεδειγμένα από το δικηγόρο ιδιαίτερο ενδιαφέρον και επιμέλεια ή σε υποθέσεις μείζονος σπουδαιότητας.</p> <p>Οι δικηγόροι του Δημοσίου για τις υπηρεσίες που παρέχουν προς αυτό, φορολογούνται με βάση τις αμοιβές που τους καταβάλλονται από το Δημόσιο. Διατάξεις που θεσπίζουν τεκμαρτό εισόδημα ανώτερο των καταβληθέντων από το Δημόσιο ποσών, δεν εφαρμόζονται ως προς το εισόδημα που προκύπτει από τις συγκεκριμένες αμοιβές.»</p> <p>6. Στους δικηγόρους του Δημοσίου, για κάθε μετάβασή τους εκτός της έδρας του γραφείου τους, για χρονικό διάστημα περισσότερο των δύο ωρών, σε εκτέλεση εντολής που τους δόθηκε, καταβάλλεται εκτός από τα οδοιπορικά και λοιπά έξοδα και ημερήσια αποζημίωση, ίση με το ένα</p>
--	---

	<p>τριακοστό του βασικού μισθού του Δικαστικού Αντιπροσώπου.</p> <p>7. Η αμοιβή και τα έξοδα των δικηγόρων του Δημοσίου εκκαθαρίζονται, από τον κατά το άρθρο 12 του παρόντος αρμόδιο Σχηματισμό της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ν.Σ.Κ. με επιμέλεια του Τμήματος εκκαθάρισης αμοιβών αυτής, το οποίο και μεριμνά για τη σύνταξη της οικείας εκκαθαριστικής πράξης, την υπογραφή της από τον Πρόεδρο και την εκτέλεσή της.</p> <p>Άρθρο 25 Υποχρεώσεις και νομιμοποίηση δικηγόρων του Δημοσίου</p> <p>1. Για τη νομιμοποίηση των κατά το προηγούμενο άρθρο δικηγόρων του Δημοσίου, παρέχεται έγγραφη πληρεξουσιότητα από τον Πρόεδρο του Ν.Σ.Κ. ή από τους προϊσταμένους των οικείων δημοσίων υπηρεσιών, εφόσον έχουν από τις κείμενες διατάξεις σχετική αρμοδιότητα και σύμφωνα με τις γενικές ή ειδικές σχετικές εντολές και οδηγίες που δίδονται από το Ν.Σ.Κ.</p> <p>2. Οι δικηγόροι του Δημοσίου οφείλουν σε περίπτωση αμφιβολίας, ως προς την τηρητέα πορεία εκκρεμούς δίκης, σε υπόθεση που τους έχει ανατεθεί, να αναφέρονται εγγράφως στην Κεντρική Υπηρεσία του Ν.Σ.Κ. για παροχή οδηγιών. Στην περίπτωση αυτή ο αρμόδιος Σχηματισμός της Κεντρικής Υπηρεσίας μπορεί να προβεί στις ενέργειες που ορίζονται από την παρ. 1 του άρθρου 22.</p> <p>3. Η διάταξη της παρ. 2 του άρθρου 20 του παρόντος ισχύει και για τους δικηγόρους του Δημοσίου, για κάθε παράστασή τους ως πληρεξουσίων του Δημοσίου.</p> <p>Άρθρο 25 Α Δικηγορικές Εταιρείες και Δικηγόροι της αλλοδαπής</p> <p>1. Με απόφαση του Προέδρου του Ν.Σ.Κ., που εκδίδεται είτε με δική του πρωτοβουλία είτε ύστερα από αίτημα Υπουργείου, νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή Αρχής, των οποίων η νομική υπηρεσία διεξάγεται από το Ν.Σ.Κ., ορίζονται δικηγορικές εταιρείες ή δικηγόροι στην αλλοδαπή είτε για την παροχή νομικών υπηρεσιών είτε ειδικότερα για τη δικαστική εκπροσώπηση του Κράτους ή των</p>
--	---

	<p>λοιπών ανωτέρω φορέων ενώπιον δικαστηρίων ή αρχών στην αλλοδαπή.</p> <p>2. Η δαπάνη για την αμοιβή των υπηρεσιών των ανωτέρω δικηγορικών εταιρειών ή δικηγόρων και τα λοιπά έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον προϋπολογισμό του Υπουργείου ή του φορέα που ζητεί την παροχή νομικών υπηρεσιών ή για λογαριασμό του οποίου έγινε η ανάθεση από το Ν.Σ.Κ., στους οποίους και αποστέλλονται τα σχετικά παραστατικά και δικαιολογητικά πληρωμής για αναγνώριση, εκκαθάριση και πληρωμή. Σε περίπτωση που η σχετική δαπάνη αφορά σε υποθέσεις του ν. 4050/ 2012 η αναγνώριση, εκκαθάριση και πληρωμή της γίνεται κατά τις διατάξεις που εκάστοτε ισχύουν για τις δαπάνες του δημόσιου χρέους και βαρύνει τις αντίστοιχες πιστώσεις. Με αποφάσεις του Υπουργού Οικονομικών μπορεί να ορίζεται η εφαρμογή του προηγούμενου εδαφίου και για άλλες κατηγορίες υποθέσεων που ανακύπτουν από πράξεις δημόσιου δανεισμού και διαχείρισης του δημόσιου χρέους. Αμοιβές για τις οποίες κατά τον χρόνο έναρξης της ισχύος της παρούσας παραγράφου δεν έχει εκδοθεί εντολή πληρωμής εξοφλούνται κατά τα προηγούμενα εδάφια της παρούσας.</p> <p>3. Οι δικηγορικές εταιρείες ή οι δικηγόροι υποχρεούνται να ενημερώνουν το Ν.Σ.Κ. για κάθε ενέργεια τους σε όλα τα στάδια της διαδικασίας, καθώς και για το ύψος της οφειλόμενης για το συγκεκριμένο στάδιο αμοιβής, η οποία καταβάλλεται μετά το πέρας της σχετικής διαδικασίας.</p> <p>4. Πριν από την άσκηση οποιουδήποτε ενδίκου βοηθήματος ή ενδίκου μέσου, καθώς και για τη συμβιβαστική επίλυση της διαφοράς απαιτείται σχετική άδεια του Ν.Σ.Κ., η οποία χορηγείται, ύστερα από πρόταση της δικηγορικής εταιρείας ή του δικηγόρου.</p> <p>5. Με απόφαση του Υπουργού των Οικονομικών, ύστερα από γνώμη του Προέδρου του Ν.Σ.Κ., ορίζεται η διαδικασία και κάθε σχετικό θέμα για την εφαρμογή του άρθρου αυτού.»</p> <p>ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ</p> <p>ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΥΡΙΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΜΕΛΩΝ - ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ Ν.Σ.Κ.) ΓΕΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ</p> <p>Άρθρο 27 Μέλη Ν.Σ.Κ. -Θέσεις</p>
--	--

	<p>1. Λειτουργοί του Ν.Σ.Κ. είναι: ο Πρόεδρος, οι Αντιπρόεδροι, οι Νομικοί Σύμβουλοι, οι Πάρεδροι, οι Δικαστικοί Πληρεξούσιοι Α', οι Δικαστικοί Πληρεξούσιοι και οι Δόκιμοι Δικαστικοί Πληρεξούσιοι.</p> <p>2. Ο αριθμός των οργανικών θέσεων των Λειτουργών του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους αυξάνεται ως εξής: α) Των Αντιπροέδρων κατά δύο (2) και ορίζεται συνολικά σε οκτώ (8), β) των Νομικών Συμβούλων κατά τέσσερις (4) και ορίζεται συνολικά σε πενήντα τέσσερις (54), γ) των Παρέδρων κατά οκτώ (8) και ορίζεται συνολικά σε εκατόν δεκαοκτώ (118) και δ) των Δικαστικών Αντιπροσώπων κατά δεκαέξι (16) και ορίζεται συνολικά σε διακόσιες δεκαεπτά (217).</p> <p>3. Για την αύξηση των οργανικών θέσεων των Λειτουργών του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους απαιτείται εισήγηση του Προέδρου του Ν.Σ.Κ. προς τον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών."</p> <p>Άρθρο 28 Διορισμός</p> <p>1. Οι δόκιμοι Δικαστικοί Αντιπρόσωποι διορίζονται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, που εκδίδεται μετά τη διενέργεια ειδικού διαγωνισμού.</p> <p>2. Η απόφαση του διορισμού δημοσιεύεται περιληπτικά στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Η περίληψη περιλαμβάνει: α) τον αριθμό και τη χρονολογία της απόφασης, β) όλα τα στοιχεία του διοριζομένου (το όνομα, το επώνυμο, το όνομα του πατέρα και της μητέρας, τον τόπο και το έτος γέννησης) και γ) το βαθμό του διοριζομένου.</p> <p>3. Ο διορισμός ανακοινώνεται στον διοριζόμενο με έγγραφο του Προέδρου, το οποίο κοινοποιείται μέσα σε τριάντα ημέρες από τη δημοσίευση της απόφασης. Στο έγγραφο πρέπει να αναφέρεται και ο αριθμός και η χρονολογία του φύλλου της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, στο οποίο δημοσιεύτηκε η περίληψη της απόφασης διορισμού. Στο έγγραφο ορίζεται και προθεσμία εύλογη, μέχρι τριάντα ημέρες από την επίδοση, για την ορκωμοσία και την ανάληψη υπηρεσίας από τον διοριζόμενο. Αν δεν έχει οριστεί, η προθεσμία είναι τριάντα ημερών. /Υστερα από αίτηση του διοριζομένου, είναι</p>
--	---

	<p>δυνατόν να παραταθεί η προθεσμία αυτή, και στις δύο πιο πάνω περιπτώσεις, μέχρι τριάντα ημέρες, με απόφαση του Προέδρου του Ν.Σ.Κ..</p> <p>4. Η δημόσια υπηρεσιακή σχέση του μέλους του Ν.Σ.Κ. καταρτίζεται με το διορισμό και την αποδοχή του.</p> <p>5. Η αποδοχή δηλώνεται με την ορκωμοσία ενώπιον του Προέδρου, για την οποία συντάσσεται πρακτικό. Πριν από την ορκωμοσία δεν επιτρέπεται ανάληψη υπηρεσίας.</p> <p>6.0 όρκος έχει ως εξής: «Ορκίζομαι να φυλάττω πίστη στην πατρίδα, υπακοή στο Σύνταγμα και τους νόμους και να εκπληρώνω τιμίως και ευσυνειδήτως τα καθήκοντα μου.» Κατ' επιλογή του διοριζόμενου αντί θρησκευτικού όρκου μπορεί να παρασχεθεί η ακόλουθη διαβεβαίωση: «Δηλώνω, επικαλούμενος την τιμή και τη συνείδηση μου, ότι θα φυλάττω πίστη στην πατρίδα, υπακοή στο Σύνταγμα και τους νόμους και ότι θα εκπληρώνω τιμίως και ευσυνειδήτως τα καθήκοντα μου.» Στην περίπτωση της παραγράφου 2 του άρθρου 30 κατά την ορκοδοσία αντί της λέξης «πατρίδα» χρησιμοποιείται η λέξη «Ελλάδα». Κατά τα λοιπά εφαρμόζεται το άρθρο 19 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., που κυρώθηκε με το ν. 3528/2007 (Α' 26).»</p> <p>7. Η ανάληψη των καθηκόντων του διοριζόμενου βεβαιώνεται με έκθεση, που συντάσσεται από τον γραμματέα του Ν.Σ.Κ. και υπογράφεται και από τον διοριζόμενο.</p> <p>Άρθρο 29 Ανάκληση του διορισμού</p> <p>1. Η απόφαση του διορισμού ανακαλείται, αν ο διοριζόμενος δεν τον αποδεχθεί ρητώς ή σιωπηρώς. Σιωπηρή μη αποδοχή υπάρχει όταν, από υπαιτιότητα του διοριζόμενου, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία ορκωμοσίας και ανάληψης καθηκόντων</p> <p>2. Διορισμός, που έγινε χωρίς να τηρηθούν οι διατάξεις του παρόντος νόμου, είναι δυνατόν να ανακληθεί μέσα σε δύο χρόνια από τη δημοσίευση της απόφασης της παρ. 1 του προηγούμενου άρθρου. Αν τον παράνομο διορισμό προκάλεσε ή υποβοήθησε ο</p>
--	---

	<p>ενδιαφερόμενος, η ανάκληση χωρεί και μετά την πάροδο αυτής της προθεσμίας.</p> <p>3. Παρά την ανάκληση: α) εκείνος, που διορίστηκε παράνομα, έχει τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του μέλους του Ν.Σ.Κ., για όσο χρονικό διάστημα άσκησε τα καθήκοντά του, β) οι πράξεις του είναι έγκυρες, γ) δεν αναζητούνται οι αποδοχές, που του καταβλήθηκαν μέχρι την ανάκληση του διορισμού.</p> <p>Άρθρο 30 Προσόντα</p> <p>1. Μέλος του Ν.Σ.Κ. δεν διορίζεται όποιος δεν έχει ελληνική ιθαγένεια.</p> <p>2. Έλληνας το γένος, που δεν έχει την ελληνική ιθαγένεια, είναι δυνατόν να διοριστεί σύμφωνα με τις εξαιρέσεις, που προβλέπονται από ειδικούς νόμους.</p> <p>3. Αλλογενείς δεν μπορούν να διοριστούν προτού παρέλθουν 5 έτη από την απόκτηση της ελληνικής ιθαγένειας.</p> <p>4. Ως μέλη του κύριου προσωπικού του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους διορίζονται, κατόπιν διαγωνισμού, όσοι είναι δικηγόροι ή δικαστικοί λειτουργοί, έχουν συμπληρώσει το 26ο έτος και δεν έχουν υπερβεί το 40ό έτος της ηλικίας τους. Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό απαιτείται, ως τυπικό προσόν, η άριστη γνώση της αγγλικής ή της γαλλικής ή της γερμανικής γλώσσας, που αποδεικνύεται σύμφωνα με το άρθρο 28 του π.δ. 50/2001 (Α` 39).</p> <p>5. Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου, ως ημέρα γέννησης λαμβάνεται εκείνη, που αποδεικνύεται από ληξιαρχική πράξη, η οποία έχει συνταχθεί μέσα σε ενενήντα ημέρες το πολύ από την ημέρα γέννησης.</p> <p>6. Αν δεν έχει συνταχθεί τέτοια ληξιαρχική πράξη, ως ημέρα γέννησης λαμβάνεται η 31 η Δεκεμβρίου του έτους γέννησης. Το έτος γέννησης αποδεικνύεται για τους άνδρες από το μητρώο αρρένων και για τις γυναίκες από το γενικό μητρώο των δημοτών. Αν υπάρχουν περισσότερες εγγραφές στα μητρώα, επικρατεί η χρονικά προγενέστερη.</p> <p>7. Δικαστικές αποφάσεις ή διοικητικές πράξεις που βεβαιώνουν την ηλικία ή διορθώνουν τις σχετικές εγγραφές δεν λαμβάνονται υπόψη.»</p>
--	--

	<p>8. Τα απαιτούμενα προσόντα για το διορισμό πρέπει να συντρέχουν κατά το χρόνο της έναρξης του διαγωνισμού και κατά το χρόνο του διορισμού. Μόνο το προσόν της ηλικίας αρκεί να υπάρχει κατά το χρόνο έναρξης του διαγωνισμού.</p> <p>9. Διατάξεις νόμων που θεσπίζουν προνόμια για την κατά προτίμηση κατάληψη θέσεων δεν έχουν εφαρμογή για το διορισμό σε θέση μέλους του κύριου προσωπικού του Ν.Σ.Κ..</p> <p>Άρθρο 31 Κωλύματα διορισμού</p> <p>1. Δεν διορίζεται λειτουργός του Ν.Σ.Κ.: α) Εκείνος που δεν έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις ή δεν έχει απαλλαγεί από αυτές νόμιμα, καθώς επίσης και εκείνος που είναι ανυπότακτος ή έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για λιποταξία. β) Εκείνος που δεν είναι γραμμένος στα μητρώα αρρένων, προκειμένου για άνδρα ή στα γενικά μητρώα των δημοτών, προκειμένου για γυναίκα. γ) Εκείνος που στερήθηκε τα πολιτικά του δικαιώματα με αμετάκλητη καταδίκη και μετά τη λήξη του χρόνου στέρξης. δ) Εκείνος που καταδικάστηκε αμετάκλητα σε ποινή στερητική της ελευθερίας μεγαλύτερη από τρεις μήνες για αδίκημα που τελέστηκε με δόλο. ε) Εκείνος που καταδικάστηκε αμετάκλητα σε οποιαδήποτε ποινή, για κλοπή (άρθρα 372,373 Π.Κ.), ζωκλοπή, απάτη (άρθρο 386 Π.Κ.), υπεξαίρεση κοινή ή στην υπηρεσία (άρθρα 375, 258Π.Κ.), εκβίαση (άρθρο 385 Π.Κ.), πλαστογραφία (άρθρο 216 Π.Κ.), πλαστογραφία πιστοποιητικών (άρθρο 217 Π.Κ.), πλαστογραφία και κατάχρηση ενσήμων (άρθρο 218 Π.Κ.), ψευδή βεβαίωση και νόθευση : άρθρο242 Π.Κ.), ψευδορκία και ψευδή ανώμοτη κατάθεση (άρθρα 224,225 Π.Κ.), παραπλάνηση σε ψευδορκία :άρθρο 228 Π.Κ.),ψευδή καταμήνυση (άρθρο 229 Π.Κ.),απιστία δικηγόρου (άρθρο 233 Π.Κ.), απιστία περί την υπηρεσία (άρθρο 256 Π.Κ.), δωροδοκία (άρθρα 235,236, 237 Π.Κ.), καταπίεση (άρθρο 244 Π.Κ.), παράβαση καθήκοντος (άρθρο 259 Π.Κ.), συκοφαντική δυσφήμιση (άρθρο 363 Π.Κ.), υπαρπαγή ψευδούς βεβαίωσης (άρθρο 220 Π.Κ.), υπεξαγωγή εγγράφου (άρθρο 222 Π.Κ.), παράβαση υπηρεσιακού απορρήτου (άρθρο 252 Π.Κ.), έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας και της οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής (άρθρα 336 έως 353 Π.Κ.), καθώς και για παράβαση της νομοθεσίας περί</p>
--	--

	<p>ναρκωτικών, λαθρεμπορίας, τυχερών παιχνιδιών και έκδοση ακάλυπτης επιταγής. στ) Εκείνος που έχει υποβληθεί σε δικαστική συμπαράσταση. ζ) Εκείνος που έχει παυθεί, ύστερα από δικαστική απόφαση, από θέση δικαστικού λειτουργού, δημοσίου υπαλλήλου ή υπαλλήλου νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου λόγω ποινικής καταδίκης. η) Εκείνος που έχει απολυθεί από θέση δικαστικού λειτουργού, δημοσίου υπαλλήλου ή υπαλλήλου νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή από θέση δικηγόρου ή συμβολαιογράφου, με αμετάκλητη απόφαση του οικείου δικαστηρίου ή του αρμόδιου Συμβουλίου για πειθαρχικούς λόγους ή για ανεπάρκεια. θ) Εκείνος που έχει παραπεμφθεί για κακούργημα ή πλημμέλημα από εκείνα που αναφέρονται στην παραπάνω περ. ε/, καθώς και εκείνος που έχει καταδικαστεί με οριστική απλώς απόφαση για ένα από αυτά τα αδικήματα. Το κώλυμα αυτό ισχύει μέχρις ότου εκδοθεί αμετάκλητο απαλλακτικό βούλευμα ή αμετάκλητη αθωωτική απόφαση. ι) Εκείνος που δεν είναι υγιής σωματικά ή ψυχικά. Η εξέταση της υγείας των υποψήφιων γίνεται, κατά το σύστημα, που ισχύει για τους πολιτικούς διοικητικούς υπαλλήλους. Η παραπομπή ενώπιον των αρμόδιων Υγειονομικών Επιτροπών γίνεται με πράξη του Προέδρου του Ν.Σ.Κ.</p> <p>2. Τα παραπάνω κωλύματα πρέπει να μην υπάρχουν κατά το χρόνο του διαγωνισμού και κατά το χρόνο του διορισμού.</p> <p>Άρθρο 32 Άρση κωλυμάτων</p> <p>1. Η παραγραφή κακουργήματος ή πλημμελήματος από εκείνα που αναφέρονται στην περ. ε/ της παρ. 1 του προηγούμενου άρθρου δεν αίρει το κώλυμα.</p> <p>Επίσης δεν αίρουν το κώλυμα η αποκατάσταση, η χάρη και η αναστολή εκτέλεσης της ποινής, έστω και αν πέρασε ο χρόνος της αναστολής.</p> <p>2. Η παραγραφή της ποινής, που έχει επιβληθεί με την καταδικαστική απόφαση ή η άρση των συνεπειών της απόφασης, για ένα από τα εγκλήματα της παρ. 1 δεν αίρει το κώλυμα.</p> <p>Άρθρο 33 Μονιμότητα</p>
--	---

Τα μέλη του Ν.Σ.Κ. είναι μόνιμοι ανώτατοι δημόσιοι λειτουργοί και έπονται στο προβάδισμα των Δικαστικών Λειτουργών των αντίστοιχων βαθμών. Πριν από το διορισμό τους διανύουν διετή δοκιμαστική περίοδο με τις προϋποθέσεις και τους όρους, που ορίζονται στις διατάξεις του παρόντος νόμου.

Άρθρο 34 Αρχαιότητα

1. Η αρχαιότητα των μελών του Ν.Σ.Κ. σε κάθε βαθμό της ιεραρχίας καθορίζεται από τη χρονολογία δημοσίευσης της απόφασης διορισμού ή της πράξης προαγωγής τους. Μεταξύ περισσότερων, που διορίζονται ή προάγονται με την ίδια πράξη, αρχαιότερος θεωρείται αυτός, που προηγείται σε αυτήν. Στη πράξη προαγωγής τηρείται υποχρεωτικά η σειρά, που έχει τεθεί στην περί προαγωγής απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου ή στη γνωμοδότηση του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου κατά περίπτωση. Αν πρόκειται για διορισμό τηρείται υποχρεωτικά η σειρά επιλογής ή επιτυχίας στο διαγωνισμό.

2. Σε περίπτωση διαφωνίας του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 45, για παράλειψη προαγωγής μέλους ή προσφυγής του τελευταίου κατ' αυτής, αν η Ολομέλεια του Ν.Σ.Κ. αποφανθεί υπέρ της προαγωγής, αποκαθιστά τον προαγόμενο στη σειρά αρχαιότητάς του.

3. Κάθε Ιανουάριο συντάσσονται από τη Γραμματεία του Ν.Σ.Κ. πίνακες της σειράς αρχαιότητας όλων των μελών, που υπηρετούν την 1η Ιανουαρίου. Στους πίνακες αυτούς σημειώνεται η χρονολογία δημοσίευσης των πράξεων του αρχικού διορισμού και της τελευταίας προαγωγής τους, καθώς και το έτος γέννησης.

4. Τους πίνακες κυρώνει ο Πρόεδρος του Ν.Σ.Κ.. Η Γραμματεία αποστέλλει μέχρι το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αντίτυπα των πινάκων αυτών στους προϊσταμένους των υπηρεσιακών μονάδων για να τους κοινοποιήσουν στα ενδιαφερόμενα μέλη.

5. Οι ενδιαφερόμενοι έχουν δικαίωμα να ασκήσουν ένσταση κατά των πινάκων αρχαιότητας, μέσα σε δεκαπέντε ημέρες από την κοινοποίησή τους, ενώπιον του αρμόδιου

	<p>Υπηρεσιακού Συμβουλίου. Η ένσταση ασκείται με κατάθεση στη γραμματεία της υπηρεσιακής μονάδας, στην οποία υπηρετεί και διαβιβάζεται αμέσως στην Γραμματεία του Ν.Σ.Κ., η οποία κοινοποιεί την ένσταση στους θιγομένους από αυτήν. Με όμοιο τρόπο μπορεί να ασκηθεί παρέμβαση από τους θιγομένους, κατά της ένστασης, μέσα σε δέκα ημέρες από την κοινοποίησή της σε αυτούς. Σε περίπτωση παραδοχής της ένστασης τροποποιείται ο πίνακας με πράξη του Προέδρου, που κοινοποιείται στον ενιστάμενο και στους θιγομένους.</p> <p>Άρθρο 35 Βαθμοί ιεραρχίας -Προβάδισμα - Αναπλήρωση</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Οι βαθμοί της ιεραρχίας των μελών του Ν.Σ.Κ. είναι οι εξής: Πρόεδρος, Αντιπρόεδρος, Νομικός Σύμβουλος, Πάρεδρος, Δικαστικός Αντιπρόσωπος Α΄, Δικαστικός Αντιπρόσωπος και δόκιμος Δικαστικός Αντιπρόσωπος. 2. Μεταξύ των μελών που ανήκουν στον ίδιο βαθμό, προβαδίζει ο αρχαιότερος σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 1 του προηγούμενου άρθρου. 3. Η αναπλήρωση μέλους του Ν.Σ.Κ. στα καθήκοντα, που προβλέπουν οι διατάξεις του παρόντος νόμου, σε περίπτωση έλλειψης, απουσίας ή κωλύματός του, γίνεται σύμφωνα με τη σειρά των βαθμών της ιεραρχίας τους, και μεταξύ μελών του ίδιου βαθμού, σύμφωνα με τη σειρά αρχαιότητάς τους. <p>Άρθρο 36 Αναδιορισμός</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Επιτρέπεται ο αναδιορισμός λειτουργού του Ν.Σ.Κ. μέχρι και το βαθμό του Παρέδρου, που παραιτήθηκε ή απολύθηκε λόγω σωματικής ή πνευματικής ανικανότητας, σε κενή θέση, ομοίβαθμη με εκείνη από την οποία είχε παραιτηθεί ή απολυθεί, εφόσον: α) είχε τριετή τουλάχιστον υπηρεσία, β) ζητήσει τον αναδιορισμό του μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ετών από την απόλυση του, γ) έχει όλα τα τυπικά προσόντα, που απαιτούνται για το διορισμό, πλην της ηλικίας και δ) δεν έχει κώλυμα διορισμού. 2. Ο αναδιορισμός γίνεται ύστερα από γνωμοδότηση της δευτεροβάθμιας Υγειονομικής Επιτροπής, που προβλέπεται για τους πολιτικούς διοικητικούς υπαλλήλους, με την οποία διαπιστώνεται ότι αποκαταστάθηκε η ικανότητα
--	---

	<p>του, σε βαθμό που να του επιτρέπει την πλήρη άσκηση των καθηκόντων του βαθμού του.</p> <p>3. Για τον αναδιορισμό αποφαίνεται το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο, το οποίο καθορίζει και την αρχαιότητα αυτού που αναδιορίζεται, χωρίς συνυπολογισμό του εκτός υπηρεσίας διανυθέντος χρόνου.</p> <p>4. Κατά τα λοιπά, οι διατάξεις που αναφέρονται στο διορισμό ισχύουν και για τον αναδιορισμό.»</p> <p>Άρθρο 37 Θεμελιώδη καθήκοντα</p> <p>1. Το μέλος του κύριου προσωπικού οφείλει πίστη και αφοσίωση στην πατρίδα και στη δημοκρατία. Κατά την άσκηση των καθηκόντων του υπόκειται στο Σύνταγμα και στους νόμους.2. Οφείλει να τηρεί εχεμύθεια για τα απόρρητα, που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και για γεγονότα ή πληροφορίες, που γνωρίζει από την εκτέλεση των καθηκόντων του ή λόγω της ιδιότητάς του.3.Οφείλει να διαμένει στην πόλη, όπου είναι η έδρα του Γραφείου στο οποίο υπηρετεί ή σε προάστιό της. Η Αθήνα και ο Πειραιάς με τα προάστιά τους θεωρούνται ως μία πόλη.4. Επιτρέπεται απομάκρυνση από την έδρα του κατά τις ημέρες της αργίας, εφόσον δεν υπάρχει υπηρεσιακή ανάγκη.5. Οι διατάξεις των δύο τελευταίων εδαφίων της παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 3094/2003 (Α` 10) εφαρμόζονται και για τα μέλη του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους κατά την εκτέλεση των πάσης φύσεως καθηκόντων τους.</p> <p>Άρθρο 38 Ασυμβίβαστα -Συμμετοχή σε επιτροπές, συμβούλια και συλλογικά όργανα της Διοίκησης</p> <p>1. Απαγορεύεται στα μέλη του Ν.Σ.Κ. να παρέχουν κάθε άλλη μισθωτή υπηρεσία, καθώς και να ασκούν οποιοδήποτε άλλο επάγγελμα.</p> <p>2. Κατ` εξαίρεση, επιτρέπεται να εκλέγονται μέλη της Ακαδημίας ή μέλη Δ.Ε.Π. Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, καθώς και να μετέχουν σε συμβούλια, επιτροπές ή ομάδες εργασίας.»</p> <p>3.Τα μέλη του Ν.Σ.Κ., που συμμετέχουν σε συμβούλια ή επιτροπές ή ομάδες εργασίας ή σε διοικητικά συμβούλια, όταν επιτρέπεται, προτείνονται από τον Πρόεδρο του Ν.Σ.Κ., ύστερα από ερώτημα της αρμόδιας υπηρεσίας. Ο διορισμός γίνεται κατά τα λοιπά σύμφωνα με τις διατάξεις που διέπουν τη συγκρότηση και τη λειτουργία του συμβουλίου, της επιτροπής ή της ομάδας εργασίας.</p>
--	--

	<p>4. Οπου σε διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας προβλέπεται σε υπουργεία η συγκρότηση νομοπαρασκευαστικών επιτροπών ή άλλων συλλογικών οργάνων με νομοπαρασκευαστικές αρμοδιότητες συμμετέχει σε αυτές και ο Νομικός Σύμβουλος του Ν.Σ.Κ. στο αντίστοιχο υπουργείο με αναπληρωτή άλλο Νομικό Σύμβουλο ή Πάρεδρο, που υπηρετεί στο ίδιο υπουργείο, οι οποίοι ορίζονται από τον Πρόεδρο του Ν.Σ.Κ. ύστερα από ερώτημα της αρμόδιας υπηρεσίας.</p> <p>5. Τα μέλη του Ν.Σ.Κ., που μετέχουν, με βάση ειδικές διατάξεις, σε συμβούλια ή επιτροπές ή άλλα συλλογικά όργανα της διοίκησης, προηγούνται από τους λοιπούς υπηρεσιακούς παράγοντες, που συμμετέχουν σε αυτά, εκτός από τους Υπουργούς, Υφυπουργούς, Γενικούς Γραμματείς Υπουργείων και Γενικούς Γραμματείς Περιφέρειας.</p> <p>Άρθρο 39 Δωσιδικία</p> <p>Τα μέλη του κύριου προσωπικού του Ν.Σ.Κ. υπάγονται στην ειδική δωσιδικία των άρθρων 111 αριθμ. 7 και 112 αριθμ. 2 του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας.</p> <p>Άρθρο 40 Συμμετοχή σε Ταμεία</p> <p>Τα μέλη του Ν.Σ.Κ. μετέχουν υποχρεωτικά στο Ταμείο Συντάξεων Νομικών με τους ίδιους όρους, όπως και οι δικαστές των αντίστοιχων βαθμών.</p> <p>Άρθρο 41 Εντοπιότητα</p> <p>Κωλύματα εντοπιότητας, που θεσπίζονται από διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, δεν έχουν εφαρμογή στα μέλη του Ν.Σ.Κ.</p> <p>Άρθρο 42</p> <p>Μισθός</p> <p>1. Η αξίωση του μέλους του Ν.Σ.Κ. για τη λήψη του μισθού αρχίζει σε περίπτωση διορισμού, από την ανάληψη των καθηκόντων, που βεβαιώνεται από την οικεία έκθεση εμφάνισης και σε περίπτωση προαγωγής, από τη δημοσίευση της σχετικής πράξης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.</p> <p>2. Σε περίπτωση ανάκλησης από τη διαθεσιμότητα ή την αργία, η αξίωση για</p>
--	--

	<p>καταβολή του μισθού αρχίζει από την ανάληψη των καθηκόντων, που βεβαιώνεται με έκθεση του γραμματέα του Ν.Σ.Κ..</p> <p>3. Δεν οφείλεται μισθός Για το χρονικό διάστημα, κατά το οποίο το μέλος από δική του υπαιτιότητα δεν παρέχει υπηρεσία.</p> <p>4. Στην περίπτωση της προηγούμενης παραγράφου, ο μισθός περικόπτεται με πράξη του Προέδρου. Η πράξη της περικοπής επιδίδεται στον ενδιαφερόμενο. Κατ' αυτής επιτρέπεται προσφυγή ενώπιον του αρμόδιου Υπηρεσιακού Συμβουλίου, μέσα σε δέκα ημέρες από την επίδοση, χωρίς να αναστέλλεται η εκτέλεσή της.</p> <p>5. Κατά το χρονικό διάστημα, που διαρκεί η διαδικασία απόλυσης του μέλους του Ν.Σ.Κ., λόγω νόσου, που δεν θεραπεύεται, συνεχίζεται να καταβάλλεται ο μισθός ενέργειας ή διαθεσιμότητας μέχρι να λυθεί η υπηρεσιακή σχέση.</p> <p>6. Η αξίωση καταβολής του μισθού παύει από τη λύση της δημόσιας υπηρεσιακής σχέσης.</p> <p>7. Οι διατάξεις της συνταξιοδοτικής νομοθεσίας, που προβλέπουν την καταβολή αποδοχών μετά τη λύση της υπηρεσιακής σχέσης αντί για σύνταξη, δεν θίγονται από τη διάταξη της προηγούμενης παραγράφου.</p> <p>8. Τα μέλη του Ν.Σ.Κ., που μετακινούνται εκτός έδρας για εκτέλεση υπηρεσίας, δικαιούνται οδοιπορικά έξοδα και ημερήσια αποζημίωση, που εκκαθαρίζονται με απόφαση του Προέδρου, κατά τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.</p> <p>Άρθρο 43</p> <p>Δικαστικές διακοπές. Αδειες</p> <p>1. Κατά τους μήνες των δικαστικών διακοπών τα μέλη του Ν.Σ.Κ. απολαμβάνουν διακοπών, που καθορίζονται χρονικά με πράξη της Ολομέλειας του Ν.Σ.Κ., που εκδίδεται κατά το τελευταίο δεκαήμερο του Μαΐου κάθε έτους. Μετά την έκδοση της πράξης αυτής ο Πρόεδρος του Ν.Σ.Κ. με απόφασή του, καθορίζει τα Τμήματα του Ν.Σ.Κ., που θα λειτουργούν κατά τη διάρκεια των διακοπών και τα μέλη του Ν.Σ.Κ., που υπηρετούν σε αυτά. Η Ολομέλεια του Ν.Σ.Κ. κατά τη διάρκεια των δικαστικών διακοπών, συγκροτείται από τον Πρόεδρο, τους Αντιπροέδρους και τους Νομικούς Συμβούλους, που δεν βρίσκονται σε διακοπές. Κατά τη διάρκεια των δικαστικών διακοπών δεν χορηγείται κανονική άδεια. Επίσης δεν χορηγεί-</p>
--	---

	<p>ται τέτοια άδεια τριάντα ημέρες πριν από την έναρξη των διακοπών και τριάντα ημέρες μετά τη λήξη τους, εκτός από εξαιρετικές περιπτώσεις. Ο Πρόεδρος του Ν.Σ.Κ., εάν συντρέχουν εξαιρετικές υπηρεσιακές ανάγκες, μπορεί με απόφασή του να περιορίζει, διακόπτει ή μεταβάλλει το χρόνο των δικαστικών διακοπών συγκεκριμένου μέλους του Ν.Σ.Κ.</p> <p>2. Στο μέλος του Ν.Σ.Κ., ύστερα από αίτησή του και εφόσον το επιτρέπουν οι ανάγκες της υπηρεσίας και συντρέχει σπουδαίος λόγος, είναι δυνατόν να χορηγηθεί, με απόφαση του Προέδρου, άδεια: α) μέχρι ένα μήνα, αν έχει δημόσια υπηρεσία τουλάχιστον ενός έτους και β) μέχρι δεκαπέντε ημέρες, αν έχει δημόσια υπηρεσία τουλάχιστον δύο μηνών. Η άδεια αυτή χορηγείται, ολόκληρη ή τμηματικά, κάθε ημερολογιακό έτος.</p> <p>3. Δεν έχει δικαίωμα κανονικής άδειας, πριν από την ανάληψη υπηρεσίας στη νέα του θέση, το μέλος στο οποίο έχει κοινοποιηθεί πράξη μετάθεσης ή προαγωγής ή εκείνο που βρίσκεται υπό υπηρεσιακή μετακίνηση.</p> <p>4. Από το χρόνο της κανονικής άδειας αφαιρείται ο χρόνος αδικαιολόγητης απουσίας, μέσα στο ίδιο ημερολογιακό έτος, που βεβαιώνεται με πράξη του Προϊσταμένου του οικείου Γραφείου, η οποία αποστέλλεται στην Γραμματεία της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ν.Σ.Κ.</p> <p>5. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον το επιτρέπουν οι ανάγκες της υπηρεσίας, είναι δυνατόν να χορηγηθεί με τον ίδιο τρόπο, στο μέλος του Ν.Σ.Κ., ύστερα από αίτησή του, κανονική άδεια χωρίς αποδοχές μέχρι ένα μήνα κάθε ημερολογιακό έτος.</p> <p>6. Ο Πρόεδρος του Ν.Σ.Κ. δύναται να αναβάλλει την έναρξη της κανονικής άδειας, να διακόπτει τη συνέχισή της ή και να την ανακαλεί, αν συντρέχει εξαιρετική υπηρεσιακή ανάγκη ή ύστερα από αίτηση του ενδιαφερομένου.</p> <p>7. Στα μέλη του Ν.Σ.Κ. μπορεί, ύστερα από αίτησή τους και απόφαση του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου, να χορηγείται ειδική κανονική άδεια, χωρίς τις αποδοχές της οργανικής θέσης τους και για χρονικό διάστημα τριών ετών, προκειμένου να αναλάβουν θέση σε υπηρεσίες ή όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή σε άλλο νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, που λειτουργεί στα πλαίσια αυτής, για παροχή υπηρεσιών με οποιαδήποτε σχέση. Με την ίδια διαδικασία η άδεια αυτή μπορεί να παρατείνεται. Ο χρόνος της άδειας θεωρείται ως χρόνος πραγματικής υπηρεσίας σε κάθε περίπτωση. Κατά τη διάρκεια της άδειας αυτής, το μέλος του</p>
--	--

	<p>N.Σ.Κ.:α) διατηρείται στην υπηρεσία ως υπεράριθμος, β) η θέση του θεωρείται κενή και συμπληρώνεται, γ) υποχρεούται να καταβάλει όλες τις κρατήσεις και τις εισφορές για τα ασφαλιστικά ταμεία με βάση τις αποδοχές που αντιστοιχούν κάθε φορά στο βαθμό της οργανικής του θέσης.</p> <p>Ο τρόπος καταβολής των κρατήσεων και των εισφορών καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών.</p> <p>8. Η κατά την προηγούμενη παράγραφο κανονική άδεια χορηγείται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, ύστερα από εισήγηση του Προέδρου του Ν.Σ.Κ.</p> <p>9. Για την έναρξη, τη λήξη ή την τυχόν διακοπή της άδειας συντάσσονται εκθέσεις ενώπιον του προϊσταμένου του οικείου Γραφείου, αντίγραφα των οποίων αποστέλλονται χωρίς καθυστέρηση στη Γραμματεία της Κεντρικής Υπηρεσίας.</p> <p>10. Αν το μέλος υπερβεί αδικαιολόγητα την άδεια, που του χορηγήθηκε, στερείται τις αποδοχές του για τις αντίστοιχες ημέρες, ανεξάρτητα από την πειθαρχική του ευθύνη.</p> <p>11. Στις γυναίκες-μέλη του Ν.Σ.Κ., που κυοφορούν, χορηγείται άδεια μητρότητας σύμφωνα με τις διατάξεις, που ισχύουν για τους πολιτικούς διοικητικούς υπαλλήλους του κράτους,</p> <p>Στις μητέρες λειτουργούς του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους χορηγείται άδεια εννέα (9) μηνών με αποδοχές για ανατροφή παιδιού, ύστερα από αίτησή τους που υποβάλλεται πριν τη λήξη της άδειας μητρότητας. Η ημερομηνία έναρξης της άδειας για ανατροφή παιδιού ορίζεται με την απόφαση χορήγησής της και πρέπει να συμπίπτει με το πέρας της άδειας μητρότητας. Κατ' εξαίρεση, οι μητέρες οι οποίες έλαβαν άδειες μητρότητας, που έληξαν εντός του έτους 2004 και μέχρι την έναρξη ισχύος του νόμου αυτού, δικαιούνται να λάβουν πλήρη άδεια για ανατροφή παιδιού."</p> <p>12. Οι σχετικές με τις άδειες των δημοσίων υπαλλήλων διατάξεις της εκλογικής νομοθεσίας εφαρμόζονται και στα μέλη του Ν.Σ.Κ.</p> <p>Άρθρο 44 Μονιμοποίηση -Προαγωγές -Αποχή από προαγωγή</p> <p>1. Μονιμοποίηση α) Μετά τη συμπλήρωση διετούς δοκιμαστικής υπηρεσίας των δοκίμων Δικαστικών Αντιπροσώπων το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο, με βάση αιτιολογημένη πρόταση του εισηγητή Αντιπροέδρου ή Νομικού</p>
--	---

	<p>Συμβούλου, ο οποίος έχει ορισθεί από τον Πρόεδρο του Ν.Σ.Κ., αποφασίζει, ύστερα από ερώτημα του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, για την προαγωγή τους σε Δικαστικούς Αντιπροσώπους. Η απόφαση είναι αιτιολογημένη και λαμβάνει υπόψη τις εκθέσεις επιθεώρησης, την έγγραφη γνώμη του Προϊσταμένου του δοκίμου Δικαστικού Αντιπροσώπου, το ήθος, την επιστημονική κατάρτιση, τη φιλοπονία που επέδειξαν, καθώς και την ικανότητα και καταλληλότητά τους για τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις του μέλους του Ν.Σ.Κ..</p> <p>Αν, αντίθετα, το συμβούλιο κρίνει, ότι ο δόκιμος δεν πρέπει να προαχθεί σε Δικαστικό Αντιπρόσωπο, για ανεπάρκεια ή έλλειψη ήθους, αποφασίζει με αιτιολογημένη απόφασή του την απόλυση από την υπηρεσία, η οποία γίνεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών.</p> <p>β) Το Υπηρεσιακό Συμβούλιο μπορεί επίσης, με αιτιολογημένη απόφασή του, να παρατείνει τη δοκιμαστική υπηρεσία του δοκίμου Δικαστικού Αντιπροσώπου για ένα ακόμη έτος, αν κρίνει ότι δεν είναι ώριμος να προαχθεί σε Δικαστικό Αντιπρόσωπο. Μετά από την πάροδο του πρόσθετου έτους, το Συμβούλιο, αν κρίνει ότι δεν πρέπει να προαχθεί, αποφασίζει ταυτόχρονα, με αιτιολογημένη απόφαση, την οριστική απόλυσή του από την υπηρεσία, η οποία γίνεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών.</p> <p>γ) Οι δόκιμοι Δικαστικοί Αντιπρόσωποι, που κρίνονται ικανοί από το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο, προάγονται σε Δικαστικούς Αντιπροσώπους και μονιμοποιούνται, σύμφωνα με τη σειρά επιτυχίας στο διαγωνισμό. Στην περίπτωση της προηγούμενης παραγράφου, η προαγωγή αυτών, που κρίθηκαν προακτέοι, μετά από την πάροδο της πρόσθετης ετήσιας δοκιμαστικής υπηρεσίας, δεν ενεργεί αναδρομικά.</p> <p>2. Προαγωγές</p> <p>α) Για την προαγωγή μέλους του Ν.Σ.Κ. σε ανώτερο βαθμό απαιτούνται:</p> <p>αα) Η ύπαρξη κενής θέσης στον ανώτερο βαθμό, εφόσον οι θέσεις είναι οργανικά διακεκριμένες.ββ) Η συμπλήρωση του νόμιμου χρόνου παραμονής στον κατεχόμενο βαθμό. Στο χρόνο αυτόν δεν υπολογίζεται ο χρόνος αργίας, διαθεσιμότητας, προσωρινής παύσης και αδικαιολόγητης αποχής από τα καθήκοντα για την οποία επιβλήθηκε τελεσίδικα πειθαρχική ποινή.γγ) Η συνδρομή των ουσιαστικών</p>
--	--

	<p>προσόντων που απαιτούνται για τον ανώτερο βαθμό.</p> <p>«β) Οι προαγωγές των μελών του Ν.Σ.Κ. στους βαθμούς του Δικαστικού Πληρεξούσιου Α` και του Παρέδρου γίνονται κατ` εκλογή μεταξύ όσων συγκεντρώνουν τα τυπικά και τα ουσιαστικά προσόντα βάσει: βα) ήθους και κοινωνικής παράστασης, ββ) σθένους και υπηρεσιακής συμπεριφοράς, βγ) επιστημονικής κατάρτισης, βδ) κρίσης, αντίληψης και ικανότητας στην κατανόηση των υποθέσεων, ικανότητας στη διατύπωση των εισηγήσεων και των δικογράφων, βε) επιμέλειας, εργατικότητας, ποιοτικής και ποσοτικής υπηρεσιακής απόδοσης, βστ) ικανότητας διαχείρισης φόρτου υποθέσεων και εκκρεμοτήτων, καθώς και ικανότητας ανταπόκρισης και προσαρμογής σε νέα και πρόσθετα καθήκοντα.</p> <p>Όλα τα παραπάνω ουσιαστικά προσόντα πρέπει να διαπιστώνεται ότι διατίθενται τουλάχιστον σε βαθμό πολύ καλό, ώστε να μπορούν να ανταποκριθούν πλήρως στα καθήκοντα του ανώτερου βαθμού. Η εξοικείωση και η ευχέρεια χρήσης τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών συνεκτιμώνται.</p> <p>γ) Οι προαγωγές των μελών του Ν.Σ.Κ. στον βαθμό του Νομικού Συμβούλου του Κράτους γίνονται κατ` απόλυτη εκλογή. Κρίνονται ως κατ` απόλυτη εκλογή προακτέοι, μεταξύ εκείνων, που έχουν τα τυπικά προσόντα, τα μέλη που συγκεντρώνουν σε εξαιρετο βαθμό τα προσόντα: γα) ήθους και κοινωνικής παράστασης, γβ) σθένους και υπηρεσιακής συμπεριφοράς, γγ) επιστημονικής κατάρτισης, γδ) κρίσης, αντίληψης και ικανότητας στην κατανόηση των υποθέσεων, ικανότητας στη διατύπωση των εισηγήσεων και των δικογράφων, γε) επιμέλειας, εργατικότητας, ποιοτικής και ποσοτικής υπηρεσιακής απόδοσης, γστ) ικανότητας διαχείρισης φόρτου υποθέσεων και εκκρεμοτήτων, καθώς και ικανότητας ανταπόκρισης και προσαρμογής σε νέα και πρόσθετα καθήκοντα.</p> <p>Μετά από αξιολόγηση των προσόντων τους και σύγκριση μεταξύ τους, συνεκτιμωμένων της εξοικείωσης και της ευχέρειας χρήσης τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών, επιλέγονται τα μέλη που προάγονται για την κάλυψη των κενών θέσεων».</p> <p>δ) Οι προαγωγές των μελών μέχρι και το βαθμό του Νομικού Συμβούλου του Κράτους ενεργούνται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ύστερα από σύμφωνη γνώμη του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου. Η γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου προκαλείται με ερώτημα του Υπουργού, μέσα σε προθεσμία δύο μηνών από</p>
--	---

	<p>την κένωση της θέσης και η προαγωγή ανατρέχει στη λήξη της δίμηνης αυτής προθεσμίας.</p> <p>ε) Οι προαγωγές στις θέσεις του Προέδρου και των Αντιπροέδρων ενεργούνται με προεδρικό διάταγμα μετά από πρόταση του Υπουργικού Συμβουλίου, το οποίο, ύστερα από εισήγηση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, επιλέγει τους προακτέους μεταξύ εκείνων που έχουν τα νόμιμα προσόντα.</p> <p>στ) Σε Δικαστικό Αντιπρόσωπο Α' προάγεται Δικαστικός Αντιπρόσωπος με επτά έτη συνολική υπηρεσία, στην οποία συυπολογίζεται και η υπηρεσία του δοκίμου Δικαστικού Αντιπροσώπου.ζ) Σε Πάρεδρο του Ν.Σ.Κ. προάγεται Δικαστικός Αντιπρόσωπος Α', με πέντε έτη υπηρεσία στο βαθμό του Δικαστικού Αντιπροσώπου Α'.η) Σε Νομικό Σύμβουλο προάγεται Πάρεδρος με πέντε έτη υπηρεσίας στο βαθμό του Παρέδρου, από τα οποία τα δύο τουλάχιστον θα πρέπει να έχουν διανυθεί σε υπηρεσιακή μονάδα του Ν.Σ.Κ. της Αθήνας ή του Πειραιά.Απαραίτητη προϋπόθεση για την προαγωγή στο βαθμό αυτό αποτελεί η διετής υπηρεσία, στο βαθμό του Δικαστικού Αντιπροσώπου, και αν αυτή δεν έχει πραγματοποιηθεί ή δεν πραγματοποιηθεί για οποιονδήποτε λόγο, στο βαθμό του Παρέδρου, σε υπηρεσιακή μονάδα του Ν.Σ.Κ. εκτός της Αθήνας ή του Πειραιά.θ) Σε Αντιπρόεδρο του Ν.Σ.Κ. προάγεται Νομικός Σύμβουλος με τρία έτη υπηρεσίας στο βαθμό του Νομικού Συμβούλου.ι) Σε Πρόεδρο του Ν.Σ.Κ. προάγεται Αντιπρόεδρος ή Νομικός Σύμβουλος, που έχει τέσσερα τουλάχιστον έτη υπηρεσίας στο βαθμό του Νομικού Συμβούλου.</p> <p>3. Μέχρι την έκδοση του σχετικού με την υπηρεσιακή μεταβολή εγγράφου τα μέλη του Ν.Σ.Κ. εγκύρως ασκούν τα καθήκοντα της θέσης και του βαθμού που κατέχουν.</p> <p>4. Αποχή από προαγωγή</p> <p>Στην περίπτωση κατά την οποία εκκρεμεί, κατά του κρινόμενου για προαγωγή Παρέδρου ή Δικαστικού Αντιπροσώπου, πειθαρχική δίωξη, το Υπηρεσιακό Συμβούλιο απέχει να τον κρίνει μέχρι να εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση επ' αυτής. Αν ο διωκόμενος απαλλαγεί τελεσίδικα, το Υπηρεσιακό Συμβούλιο, κρίνοντας αυτόν προακτέο, τον προάγει αναδρομικά και τον αποκαθιστά στη σειρά αρχαιότητάς του.</p> <p>Αν δεν υπάρχει κενή θέση στο βαθμό που προάγεται, παραμένει υπεράριθμος και καταλαμβάνει την πρώτη θέση του βαθμού αυτού, που θα κενωθεί</p>
--	--

	<p>Άρθρο 45</p> <p>Παράλειψη από προαγωγή</p> <p>1. Το πρακτικό γνωμοδότησης του Υπηρεσιακού Συμβουλίου για μη προαγωγή Παρέδρου ή Δικαστικού Αντιπροσώπου Α΄ ή Δικαστικού Αντιπροσώπου στον επόμενο βαθμό, υποβάλλεται το συντομότερο στον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών και κοινοποιείται στον ενδιαφερόμενο. Μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δεκαπέντε ημερών από την υποβολή ή την κοινοποίηση του πρακτικού αντίστοιχα, μπορεί ο μεν Υπουργός να διαφωνήσει προς τη γνωμοδότηση του Συμβουλίου και να παραπέμψει την υπόθεση στην Ολομέλεια, εκθέτοντας με έγγραφό του τους λόγους της διαφωνίας, ο δε ενδιαφερόμενος να ασκήσει εγγράφως προσφυγή ενώπιον αυτής, που κατατίθεται στη Γραμματεία του Ν.Σ.Κ., προβάλλοντας τους λόγους που τη θεμελιώνουν.</p> <p>2. Η διαφωνία του Υπουργού και η προσφυγή αυτού που παραλείφθηκε, καθώς και η σχετική γι' αυτές προθεσμία, εμποδίζουν την ολοκλήρωση της διοικητικής διαδικασίας με αποδοχή της γνωμοδότησης που προσβλήθηκε, κατά το μέρος που θίγεται η σειρά αρχαιότητας αυτού που παραλείφθηκε.</p> <p>3. Η Ολομέλεια μπορεί, πριν γνωμοδοτήσει οριστικά, να καλέσει για παροχή προφορικών εξηγήσεων ή πληροφοριών και για προσκόμιση στοιχείων τους επιθεωρητές και όσους διατελούν ή διατέλεσαν προϊστάμενοι του κρινομένου, καθώς και τον ίδιο. Η κλήση του κρινομένου είναι υποχρεωτική, αν το ζητήσει με έγγραφη αίτησή του.</p> <p>4. Τα μέλη και ο εισηγητής του υπηρεσιακού συμβουλίου, που εξέδωσε την απόφαση, που προσβλήθηκε, καθώς και οι επιθεωρητές του προσφεύγοντος δεν κωλύονται για το λόγο αυτόν να συμμετέχουν στην Ολομέλεια.</p> <p>Άρθρο 46 Υπηρεσιακά - Πειθαρχικά Συμβούλια</p> <p>1. Για τον Πρόεδρο του Ν.Σ.Κ. το Πειθαρχικό Συμβούλιο αποτελείται από τους Προέδρους του Συμβουλίου της Επικρατείας, του Αρείου Πάγου και του Ελεγκτικού Συνεδρίου, οι οποίοι αναπληρώνονται από τους νόμιμους αναπληρωτές τους.</p> <p>2. Για τους Αντιπρόεδρους του Ν.Σ.Κ. το Πειθαρχικό Συμβούλιο αποτελείται από τους Προέδρους του Συμβουλίου της Επικρατείας, του</p>
--	--

	<p>Αρείου Πάγου και του Ν.Σ.Κ., ή τους νόμιμους αναπληρωτές τους.</p> <p>3. Το Υπηρεσιακό και Πειθαρχικό Συμβούλιο για τα λοιπά μέλη του Ν.Σ.Κ. αποτελείται:</p> <p>α) Για τους Νομικούς Συμβούλους, το μεν πειθαρχικό από αυτούς που ορίζονται στην προηγούμενη παράγραφο, το δε υπηρεσιακό από τον Πρόεδρο και δύο Αντιπροέδρους του Ν.Σ.Κ.. Οι Αντιπρόεδροι και οι αναπληρωτές τους ορίζονται με κλήρωση, σύμφωνα με αυτά που ορίζονται στο εδάφιο β' της παρούσας παραγράφου.</p> <p>β) Για τους Παρέδρους και τα μέλη των κατώτερων βαθμών, από τον Πρόεδρο, δύο Αντιπρόεδρους και οκτώ Νομικούς Συμβούλους. Οι Αντιπρόεδροι και οι Νομικοί Σύμβουλοι ορίζονται με κλήρωση, η οποία γίνεται σε συνεδρίαση της Ολομέλειας πριν από το τέλος κάθε έτους και καταχωρίζεται σε ιδιαίτερο πρακτικό αυτής. Ο Πρόεδρος εξάγει από την κληρωτίδα με τα ονόματα των Αντιπροέδρων τέσσερις κλήρους και από την κληρωτίδα μετα ονόματα των Νομικών Συμβούλων δεκαέξι κλήρους κατά σειρά. Αυτοί που γράφονται στους δύο πρώτους κλήρους των Αντιπροέδρων και στους οκτώ πρώτους των Νομικών Συμβούλων αποτελούν τακτικά μέλη του Συμβουλίου, ενώ οι υπόλοιποι Αντιπρόεδροι και Νομικοί Σύμβουλοι αναπληρωματικά αυτών αντίστοιχα, χωρίς καμία άλλη διατύπωση.</p> <p>4. Η συγκρότηση των Συμβουλίων της προηγούμενης παραγράφου γίνεται με απόφαση του Προέδρου του Ν.Σ.Κ., που εκδίδεται μέσα στο μήνα Δεκέμβριο. Η θητεία των μελών τους αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου του ορισμού τους έτους.</p> <p>Στα Συμβούλια αυτά εισηγητής ορίζεται, με απόφαση του Προέδρου, Αντιπρόεδρος στην περίπτωση του εδαφίου α' και Αντιπρόεδρος ή Νομικός Σύμβουλος στην περίπτωση του εδαφίου β' της προηγούμενης παραγράφου.</p> <p>5. Η διάταξη της παρ. 3 του άρθρου 7, για το σχηματισμό πλειοψηφίας και την υπεροχή της ψήφου του Προέδρου, εφαρμόζεται ανάλογα και στις περιπτώσεις των παραγράφων 1, 2 και 3. Αν κατά τη διάσκεψη διατυπώνονται σε κάποιο ζήτημα περισσότερες από δύο γνώμες, με αποτέλεσμα να μην σχηματίζεται πλειοψηφία, αυτοί που ψήφισαν υπέρ της δυσμενέστερης γνώμης ή υπέρ της βαρύτερης ποινής, προσχωρούν στην αμέσως ευνοϊκότερη.</p> <p>6. Γραμματέας των Πειθαρχικών και Υπηρεσιακών Συμβουλίων των προηγούμενων</p>
--	--

	<p>παραγράφων είναι ο Γραμματέας του Ν.Σ.Κ. ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.</p> <p>Άρθρο 47 Παραίτηση</p> <p>1. Το μέλος του Ν.Σ.Κ. έχει το δικαίωμα να παραιτηθεί εγγράφως. Αίρεση, όρος ή προθεσμία, που τέθηκαν στο έγγραφο της παραίτησης, θεωρούνται ότι δεν γράφτηκαν.</p> <p>2. Η αποδοχή της παραίτησης πρέπει να γίνει μέσα σε ένα μήνα από την υποβολή της. Μέσα στην ίδια προθεσμία αυτός που παραιτήθηκε έχει το δικαίωμα να ανακαλέσει εγγράφως την παραίτησή του, εφόσον η πράξη της αποδοχής δεν έχει ακόμη δημοσιευθεί</p> <p>3. Δεν είναι υποχρεωτική για τον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών η αποδοχή της παραίτησης και δεν έχει εφαρμογή η παράγραφος 5, αν κατά το χρόνο υποβολής της παραίτησης είναι εκκρεμής σε βάρος του παραιτούμενου: α) πειθαρχική δίωξη ή β) ποινική δίωξη για κακούργημα ή για πλημμέλημα από αυτά που αναφέρονται στην περίπτωση ε' της παρ. 1 του άρθρου 31.</p> <p>4. Η λύση της υπηρεσιακής σχέσης επέρχεται από τη στιγμή που θα κοινοποιηθεί σε αυτόν που παραιτήθηκε η πράξη αποδοχής της παραίτησης.</p> <p>5. Θεωρείται ότι έγινε αποδεκτή η παραίτηση και λύεται αυτοδικαίως η υπηρεσιακή σχέση εξήντα ημέρες μετά την υποβολή της, εφόσον μέχρι την ημέρα αυτή δεν έχει δημοσιευθεί και κοινοποιηθεί η πράξη αποδοχής της παραίτησης.</p> <p>Άρθρο 48 Αποχώρηση από την υπηρεσία</p> <p>1. Τα μέλη του Ν.Σ.Κ. αποχωρούν αυτοδικαίως από την υπηρεσία: α) Οι Δικαστικοί Αντιπρόσωποι, που αντιστοιχούν με Πρωτοδικές των Πολιτικών Δικαστηρίων, οι Δικαστικοί Αντιπρόσωποι Α', που αντιστοιχούν με Προέδρους Πρωτοδικών Πολιτικών Δικαστηρίων και οι Πάρεδροι του Ν.Σ.Κ., που αντιστοιχούν με Εφέτες Πολιτικών Δικαστηρίων, όταν συμπληρώσουν το εξηκοστό πέμπτο έτος της ηλικίας τους. β) Οι Νομικοί Σύμβουλοι, που αντιστοιχούν με Αρεοπαγίτες, οι Αντιπρόεδροι του Ν.Σ.Κ., που αντιστοιχούν με Αντιπροέδρους Αρείου Πάγου και ο Πρόεδρος του Ν.Σ.Κ., που αντιστοιχεί με τον Πρόεδρο του Αρείου Πάγου, όταν συμπληρώσουν το εξηκοστό έβδομο έτος της ηλικίας τους. γ) Ο Πρόεδρος του Ν.Σ.Κ., αν συμπληρώσει τετραετή υπηρεσία στο βαθμό του Προέδρου, πριν από τη συμπλήρωση του εξηκοστού έβδομου έτους της ηλικίας του αποχωρεί αυτοδικαίως από την Υπηρεσία μόλις συμπληρώσει την τετραετή αυτή υπηρεσία. Ο</p>
--	---

χρόνος που υπολείπεται μέχρι τη συμπλήρωση του εξηκοστού έβδομου έτους λογίζεται ως πραγματική συντάξιμη υπηρεσία, όπως ορίζει ο νόμος, που εκδίδεται κατ' επιταγή της παρ. 5 του άρθρου 90 του Συντάγματος.δ) Για την εφαρμογή των διατάξεων των εδαφίων α' και β' της παρούσας παραγράφου θεωρείται σε κάθε περίπτωση ως ημέρα, που συμπληρώνεται το όριο της ηλικίας αποχώρησης, η 30ή Ιουνίου του έτους αποχώρησης του μέλους του Ν.Σ.Κ.ε) Οι διοικητικές πράξεις που προβλέπονται κατά περίπτωση στα εδάφια δ' και ε' της παρ. 2 του άρθρου 44 για τις προαγωγές των μελών του Ν.Σ.Κ., απαιτούνται και για τη λύση της υπηρεσιακής τους σχέσης στις περιπτώσεις του παρόντος άρθρου.

2. Η πράξη της Διοίκησης, κατά περίπτωση, που βεβαιώνει την αποχώρηση μέλους του Ν.Σ.Κ. από την υπηρεσία, σύμφωνα με τις διακρίσεις της προηγούμενης παραγράφου, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ανακοινώνεται σε αυτόν, που αποχωρεί, δεκαπέντε ημέρες πριν από την ημερομηνία αποχώρησης.

3. Το μέλος που συμπλήρωσε τριάντα χρόνια πραγματική υπηρεσία ή αποχωρεί λόγω συμπλήρωσης του ορίου ηλικίας, διατηρεί τιμητικά τον τίτλο της θέσης που κατείχε και μετά από τη λύση της υπηρεσιακής σχέσης. Αυτό μνημονεύεται στο προεδρικό διάταγμα ή την υπουργική απόφαση αποχώρησης από την υπηρεσία.

4. Το μέλος που παύεται οριστικά λόγω πειθαρχικού παραπτώματος ή υπηρεσιακής ανεπάρκειας, στερείται τον τίτλο της προηγούμενης παραγράφου. Τον τίτλο στερείται και αυτός που τιμωρήθηκε στο βαθμό εξόδου από την Υπηρεσία με πειθαρχική ποινή προσωρινής παύσης.

5. Από τον τίτλο αυτόν εκπίπτει αυτοδικαίως εκείνος που καταδικάστηκε αμετάκλητα για μια από τις πράξεις που αναφέρονται στην περίπτωση ε' της παρ. 1 του άρθρου 31.

ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α' ΔΙΑΚΡΙΣΗ - ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ - ΚΛΑΔΟΙ - ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΙ

Άρθρο 49 Θέσεις κατά κατηγορία - κλάδους

1. Στο Νομικό Συμβούλιο του Κράτους υπηρετεί μόνιμο και με σχέση ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου διοικητικό προσωπικό.

2. Οι οργανικές θέσεις του διοικητικού προσωπικού του Ν.Σ.Κ. είναι συνολικά εκατόν

	<p>εξήντα πέντε, από τις οποίες εκατόν εξήντα δύο είναι αυτές που έχουν νομοθετηθεί, και τρεις μόνιμες θέσεις, που συνιστώνται με τον παρόντα νόμο και οι οποίες κατατάσσονται δύο στον κλάδο ΠΕ2 Πληροφορικής και μία στον κλάδο ΤΕ3 Βιβλιοθηκονόμων του μόνιμου προσωπικού. Από τις παραπάνω 165 συνολικά θέσεις επτά θέσεις είναι προσωποπαγείς, από τις οποίες τρεις θέσεις του μόνιμου προσωπικού και τέσσερις θέσεις του προσωπικού με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου.</p> <p>3. Από τις υφιστάμενες κατά τη δημοσίευση του παρόντος νόμου δεκαοκτώ θέσεις του κλάδου ΔΕ2 Δακτυλογράφων-Στενογράφων του μόνιμου προσωπικού διατηρούνται στον κλάδο αυτόν οκτώ θέσεις, οι δε υπόλοιπες δέκα μεταφέρονται στον κλάδο ΠΕ1 Διοικητικού-Οικονομικού του μόνιμου προσωπικού, οι οποίες προστίθενται στις θέσεις του κλάδου αυτού. Επίσης από τις δύο θέσεις μόνιμου προσωπικού του κλάδου ΔΕ4 τηλεφωνητών που υφίστανται κατά τη δημοσίευση του παρόντος νόμου, διατηρείται στον κλάδο αυτόν η μία, η άλλη μεταφέρεται στον κλάδο ΠΕ1 Διοικητικού-Οικονομικού του μόνιμου προσωπικού και προστίθεται στον κλάδο αυτόν.</p> <p>4. Οι οργανικές θέσεις του διοικητικού προσωπικού του Ν.Σ.Κ., όπως διαμορφώνονται σύμφωνα με τις προηγούμενες 2 και 3 παραγράφους, κατανέμονται σε κατηγορίες και κλάδους ως εξής:</p> <p>Α. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (θέσεις οργανικές εκατόν εξήντα, από τις οποίες τρεις είναι προσωποπαγείς).</p> <p>α) Κατηγορία ΠΕ - Θέσεις οργανικές τριάντα μία, από τις οποίες μία προσωποπαγής.</p> <p>αα) Κλάδος ΠΕ1 Διοικητικός-Οικονομικός, θέσεις οργανικές είκοσι οκτώ.ββ) Κλάδος ΠΕ2 Πληροφορικής, θέσεις οργανικές δύο.γγ) Κλάδος ΠΕ Διοικητικός-Λογιστικός, οργανικές θέσεις μία προσωποπαγής.</p> <p>β) Κατηγορία ΤΕ - Θέσεις, οργανικές έξι. αα) Κλάδος ΤΕ1 Διοικητικός-Λογιστικός, θέσεις οργανικές δύο.ββ) Κλάδος ΤΕ2 Πληροφορικής, θέσεις οργανικές τρεις.γγ) Κλάδος ΤΕ3-Βιβλιοθηκονόμων, θέσεις οργανικές μία.</p> <p>γ) Κατηγορία ΔΕ. θέσεις οργανικές εκατό (100), από τις οποίες μία (1) προσωποπαγής. αα) Κλάδος ΔΕ-1 Διοικητικών Γραμματέων, θέσεις οργανικές ογδόντα εννέα (89). ββ) Κλάδος ΔΕ-2 Χειριστών Η/Υ, θέσεις οργανικές επτά (7). γγ) Κλάδος ΔΕ-3 Τηλεφωνητών, θέση οργανική μία (1). δδ) Κλάδος ΔΕ-4 Τεχνικός - Οδηγών, θέσεις οργανικές δύο (2). εε) Κλάδος ΔΕ-5 Τεχνικός,</p>
--	--

	<p>θέση οργανική μία (1). στστ) Κλάδος ΔΕ Τεχνικός θέση μία προσωποπαγής."</p> <p>δ) Κατηγορία ΥΕ - Θέσεις, οργανικές είκοσι τρεις, από τις οποίες μία προσωποπαγής.αα) Κλάδος ΥΕ 1 Ταξινόμων, θέσεις οργανικές πέντε.ββ) Κλάδος ΥΕ2 Επιμελητών, θέσεις οργανικές δεκατρείς.γγ) Κλάδος ΥΕ3 Προσωπικού καθαριότητας, θέσεις οργανικές τέσσερις.δδ) Κλάδος ΥΕ4 Καθαριστριών, θέσεις οργανικές μία προσωποπαγής.</p> <p>Β. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ θέσεις πέντε.</p> <p>Θέσεις διοικητικού προσωπικού με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου είναι μία του κλάδου ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού και τέσσερις προσωποπαγείς, από τις οποίες δύο στον κλάδο ΔΕ Διοικητικού, μία στον κλάδο ΤΕ-Επιμελητών και μία στον κλάδο ΥΕ-Καθαριστριών.</p> <p>5. Οι διοικητικοί υπάλληλοι που υπηρετούν στο Ν.Σ.Κ. κατά τη δημοσίευση του παρόντος νόμου καταλαμβάνουν αυτοδικαίως τις αντίστοιχες θέσεις της κατηγορίας και του κλάδου τους σύμφωνα με αυτά που ορίζονται στις προηγούμενες παραγράφους.</p> <p>6. Οι διοικητικοί υπάλληλοι που κατέχουν τις θέσεις που μεταφέρονται κατά την παράγραφο 3 μετατάσσονται σε θέσεις του κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού-</p> <p>Λογιστικού του μόνιμου προσωπικού, χωρίς αίτησή τους, με απόφαση του προέδρου του Ν.Σ.Κ., μετά από σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου της παρ. 2 του άρθρου 54 του παρόντος νόμου και καταλαμβάνουν κενές θέσεις του κλάδου αυτού.</p> <p>7. Οι θέσεις του διοικητικού προσωπικού ανήκουν οργανικά στις υπηρεσιακές μονάδες της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ν.Σ.Κ.. Με απόφαση του Προέδρου, μπορεί ορισμένος αριθμός αυτών να μεταφέρεται από την Κεντρική υπηρεσία σε Γραφεία Νομικών Συμβούλων και Δικαστικά Γραφεία ή αντίστροφα.</p> <p>Άρθρο 50 Κατάταξη θέσεων κατά βαθμούς - Καθήκοντα</p> <p>1. Οι θέσεις της κατηγορίας ΠΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Δ', Γ', Β', Α', Διευθυντής και Γενικός Διευθυντής, από τους οποίους κατώτερος είναι ο Δ' και ανώτερος ο Γενικός Διευθυντής.</p> <p>2. Οι θέσεις της κατηγορίας ΤΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Δ', Γ', Α' και Διευθυντής, από</p>
--	---

	<p>τους οποίους κατώτερος είναι ο Δ΄ και ανώτερος είναι ο Διευθυντής.</p> <p>3. Οι θέσεις της κατηγορίας ΔΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Δ΄, Γ΄, Β΄ και Α΄, από τους οποίους κατώτερος είναι ο Δ΄ και ανώτερος είναι ο Α΄.</p> <p>4. Οι θέσεις της κατηγορίας ΥΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Ε΄, Δ΄, Γ΄ και Β/, από τους οποίους κατώτερος είναι ο Ε΄ και ανώτερος είναι ο Β΄.</p> <p>5. Εισαγωγικός βαθμός των κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ είναι ο βαθμός Δ΄ και της κατηγορίας ΥΕ, ο βαθμός Ε΄. Για τους απόφοιτους της Σχολής Δημόσιας Διοίκησης, εισαγωγικός βαθμός είναι ο Β΄.</p> <p>6. Για τις κατηγορίες ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ οι θέσεις είναι οργανικά ενιαίες έως και το βαθμό Α΄.</p> <p>7. Για τις κατηγορίες ΠΕ και ΤΕ οι θέσεις του βαθμού του Διευθυντή είναι οργανικά ενιαίες.</p> <p>8. Για την κατηγορία ΥΕ όλες οι θέσεις είναι οργανικά ενιαίες.</p> <p>9. Μεταξύ υπαλλήλων του ίδιου βαθμού προηγείται ο αρχαιότερος.</p> <p>10. Ανάθεση σε διοικητικό υπάλληλο καθηκόντων άλλης κατηγορίας, κλάδου ή βαθμού είναι δυνατή με απόφαση του οικείου Προϊστάμενου ή του Προέδρου, σε περίπτωση υπηρεσιακής ανάγκης. Η άρνηση εκτέλεσης της απόφασης ή η πλημμελής εκτέλεσή της συνιστούν πειθαρχικό αδίκημα.</p> <p>Άρθρο 51 Τυπικά προσόντα κλάδων</p> <p>1. Τυπικά προσόντα για το διορισμό στον εισαγωγικό βαθμό των κλάδων του διοικητικού προσωπικού του Ν.Σ.Κ. ορίζονται αυτά που προβλέπονται κατά περίπτωση στο π.δ. 50/2001 (ΦΕΚ 39 Α΄), όπως κάθε φορά ισχύει</p> <p>2. Οι διατάξεις των παραγράφων 5, 6 και 7 του άρθρου 30 εφαρμόζονται ανάλογα και στο διοικητικό προσωπικό του Ν.Σ.Κ..</p> <p>ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ - ΠΡΟΑΓΩΓΕΣ - ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΑ ΣΥΜΒΟΥΛΙΑ - ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΕΣ -ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ</p> <p>Άρθρο 52 Προϊστάμενοι</p> <p>1. Στη Γενική Διεύθυνση Διοικητικής υποστήριξης τοποθετείται προϊστάμενος διοικητικός υπάλληλος της κατηγορίας ΠΕ, με βαθμό Γενικού Διευθυντή.</p> <p>2. Στις Διευθύνσεις Διοικητικού και Διοικητικής Μέριμνας και Οικονομικών υποθέσεων</p>
--	--

	<p>τοποθετούνται προϊστάμενοι διοικητικοί υπάλληλοι με βαθμό Διευθυντή.</p> <p>3. Στα Τμήματα και Γραφεία των Διευθύνσεων της προηγούμενης παραγράφου και των λοιπών υπηρεσιών της Κεντρικής Υπηρεσίας, τοποθετούνται προϊστάμενοι, διοικητικοί υπάλληλοι των κατηγοριών Π Ε, ΤΕ και ΔΕ, με βαθμό Α', αν δεν ορίζεται διαφορετικά από τις διατάξεις του παρόντος νόμου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα.</p> <p>Στο Τμήμα Πληροφορικής και Υποστήριξης Συστημάτων προΐστανται υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Πληροφορικής ή ΤΕ Πληροφορικής ή ΔΕ Χειριστών Η/Υ. Οι ανωτέρω υπάλληλοι δύναται να προΐστανται και στο Τμήμα Ευρετηρίου.</p> <p>4. Με αποφάσεις του Προέδρου του Ν.Σ.Κ. κατανέμεται ο αριθμός των θέσεων των Τμημάτων και Γραφείων, που καταλαμβάνει καθεμία από τις κατηγορίες υπαλλήλων της προηγούμενης παραγράφου.</p> <p>Άρθρο 53 Προαγωγή Γενικού Διευθυντή – Διευθυντών Επιλογή Προϊσταμένων</p> <p>1. Σε Γενικό Διευθυντή προάγεται Διευθυντής του Ν.Σ.Κ. με τριετή υπηρεσία στο βαθμό του Διευθυντή με απόφαση του γιουργού Οικονομίας και Οικονομικών, ύστερα από σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου της περ. β' της παρ. 3 του άρθρου 46, στο οποίο εισηγείται Νομικός Σύμβουλος ή Πάρεδρος, ύστερα από ερώτημα του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών.</p> <p>2. Η προαγωγή στο βαθμό του Διευθυντή γίνεται με απόφαση του Προέδρου του Ν.Σ.Κ., ύστερα από σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου της παρ. 2 του άρθρου 54 στο οποίο εισηγείται ο Γενικός Διευθυντής ή ένα μέλος του λειτουργός του Ν.Σ.Κ., ύστερα από ερώτημα του Προέδρου του Ν.Σ.Κ.</p> <p>3. Οι Προϊστάμενοι των Τμημάτων και των αυτοτελών Γραφείων επιλέγονται από το Υπηρεσιακό Συμβούλιο της παρ. 2 του άρθρου 54, στο οποίο εισηγείται ο Γενικός Διευθυντής ή Διευθυντής ή ένα μέλος του λειτουργός του Ν.Σ.Κ., ύστερα από ερώτημα του Προέδρου του Ν.Σ.Κ.. Η τοποθέτηση των προϊσταμένων αυτών γίνεται με απόφαση του Προέδρου του Ν.Σ.Κ.</p> <p>Άρθρο 54 Υπηρεσιακό και Πειθαρχικό Συμβούλιο</p> <p>1. Υπηρεσιακό και Πειθαρχικό Συμβούλιο για τον Γενικό Διευθυντή είναι το υπηρεσιακό</p>
--	---

	<p>συμβούλιο της περ. β' της παρ. 3 του άρθρου 46. Χρέη εισηγητή εκτελεί Νομικός Σύμβουλος ή Πάρεδρος.</p> <p>2 «Το Υπηρεσιακό και Πειθαρχικό Συμβούλιο για το διοικητικό προσωπικό του Ν.Σ.Κ. συγκροτείται με απόφαση του Προέδρου για δύο έτη και αποτελείται από:α) Έναν Νομικό Σύμβουλο του Κράτους, ως Πρόεδρο, με αναπληρωτή ομοιόβαθμό του.β) Δύο Παρέδρους του Ν.Σ.Κ., με ισάριθμους ομοιό βαθμούς αναπληρωτές.γ) Τον Γενικό Διευθυντή με αναπληρωτή έναν Διευθυντή.δ) Έναν διοικητικό υπάλληλο με βαθμό Α' ή Β', που εκλέγεται με αναπληρωτή βαθμού Α' ή Β', από τη Γενική Συνέλευση του συνδικαλιστικού οργάνου των διοικητικών υπαλλήλων του Ν.Σ.Κ., σύμφωνα με τη διαδικασία εκλογής του Διοικητικού Συμβουλίου του συνδικαλιστικού οργάνου αυτού. Ο τακτικός και ο αναπληρωτής διοικητικός υπάλληλος θα πρέπει να ανήκουν σε διαφορετική κατηγορία. Προς τούτο, πριν από τη συγκρότηση του Συμβουλίου, απευθύνεται πρόσκληση στο συνδικαλιστικό όργανο για να εκλέξει το παραπάνω μέλος του Συμβουλίου με τον αναπληρωτή του. Αν δεν το εκλέξει, μέσα σε είκοσι ημέρες, η συγκρότηση του Συμβουλίου γίνεται και χωρίς το μέλος αυτό.ε) Γραμματέας του Συμβουλίου ορίζεται διοικητικός υπάλληλος με βαθμό Α' ή Β'. Χρέη εισηγητή εκτελεί μέλος του Συμβουλίου ή διοικητικός υπάλληλος με βαθμό Διευθυντή ή με βαθμό Α', στ) Το υπηρεσιακό-πειθαρχικό συμβούλιο αυτό ευρίσκεται σε απαρτία, όταν είναι παρόντα τουλάχιστον τρία από τα πέντε μέλη του και αποφασίζει ή γνωμοδοτεί με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών στα οποία οπωσδήποτε συμπεριλαμβάνεται ο Πρόεδρος ή ο αναπληρωτής του. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου. Εάν σχηματισθούν περισσότερες από δύο γνώμες, όσοι ακολουθούν την ασθενέστερη οφείλουν να ακολουθήσουν μία από τις επικρατέστερες.</p> <p>Άρθρο 55 Πειθαρχικές δικαιοδοσίες-Πειθαρχική δίωξη</p> <p>1. Η πειθαρχική δικαιοδοσία στο διοικητικό προσωπικό του Ν.Σ.Κ. ασκείται:</p> <p>α) Για το Γενικό Διευθυντή από το Πειθαρχικό Συμβούλιο της περ. β' της παρ. 3 του άρθρου 46.β) Για τους λοιπούς υπαλλήλους, από το Πειθαρχικό Συμβούλιο της παραγράφου 2 του προηγούμενου άρθρου.</p> <p>2. Οι πειθαρχικές ποινές της έγγραφης επίπληξης και του προστίμου μπορούν να επιβληθούν και από τον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών ή τον Πρόεδρο του</p>
--	---

	<p>N.Σ.Κ.</p> <p>3. Αρμόδιοι για την άσκηση πειθαρχικής δίωξης, σε όλο το διοικητικό προσωπικό, είναι ο Υπουργός Οικονομίας και Οικονομικών και ο Πρόεδρος του Ν.Σ.Κ.</p> <p>Άρθρο 56 Υπερωριακή εργασία</p> <p>Σε περίπτωση έκτακτης ή ειδικής υπηρεσιακής ανάγκης, μπορεί ο Υπουργός Οικονομίας και Οικονομικών, με απόφασή του, προσδιορίζοντας την ανάγκη, να καταρτίζει μετά από εισήγηση του Προέδρου του Ν.Σ.Κ. συνεργείο υπερωριακής εργασίας ή ομάδα εργασίας από το διοικητικό προσωπικό, προς αντιμετώπισή της. Με την ίδια απόφαση καθορίζεται και ιδιαίτερη αμοιβή για την εργασία αυτή κατά τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.</p> <p>Άρθρο 57 Γενικές ρυθμίσεις</p> <p>1. Σε όλα τα θέματα του διοικητικού προσωπικού, που αφορούν στην πρόσληψη, τη διαδικασία επιλογής, στο διορισμό και τα σχετικά με αυτόν προσόντα, στην υπηρεσιακή και μισθολογική κατάσταση και εξέλιξη, τους όρους και τις προϋποθέσεις αυτής, στις υποχρεώσεις και τα καθήκοντα, στην πειθαρχική ευθύνη, στη λύση της υπηρεσιακής σχέσης και τις σχετικές διαδικασίες, εφαρμόζονται οι αντίστοιχες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, για τους διοικητικούς υπαλλήλους του Δημοσίου, όπως ισχύουν κάθε φορά, εφόσον από τις διατάξεις του παρόντος νόμου, δεν προβλέπεται διαφορετική ρύθμιση.</p> <p>Απαγορεύεται η απόσπαση διοικητικών υπαλλήλων του Ν.Σ.Κ., κατ' εφαρμογή γενικής ή ειδικής διάταξης, σε άλλη Υπηρεσία, αρχή, σώμα, Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ.»</p> <p>2. Οι διοικητικές πράξεις, που εκδίδονται για τα θέματα του διοικητικού προσωπικού του Ν.Σ.Κ., που αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο, υπογράφονται από τον Πρόεδρο του Ν.Σ.Κ., εφόσον στις λοιπές διατάξεις του παρόντος νόμου δεν προβλέπεται διαφορετική ρύθμιση.</p> <p>Άρθρο 58</p> <p>1. Όπου στις κείμενες διατάξεις αναφέρεται Δικαστικός Αντιπρόσωπος Α' τάξεως, Δικαστικός Αντιπρόσωπος και Δόκιμος Δικαστικός Αντιπρόσωπος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, νοούνται, αντίστοιχα, Δικαστικός Πληρεξούσιος Α', Δικαστικός Πληρεξούσιος και Δόκιμος Δικαστικός Πληρεξούσιος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.</p>
--	---

2. Λειτουργοί του Ν.Σ.Κ. που έχουν ορισθεί ως μέλη σε διοικητικά συμβούλια ή όργανα διοίκησης οργανισμών και επιχειρήσεων του ευρύτερου δημόσιου τομέα των άρθρων 9 παρ. 1 του ν. 1232/1982 (Α` 22) και 1 παρ. 6 του ν. 1256/1982 (Α` 65) ή των επιχειρήσεων που υπάγονται στα κεφάλαια Α` και Β` του ν. 3429/2005 (Α` 314), με υπόδειξη του Ελληνικού Δημοσίου ή δυνάμει ειδικών διατάξεων που προβλέπουν τη συμμετοχή τους, συνεχίζουν να μετέχουν σε αυτά μέχρι τη λήξη της θητείας τους.»

Άρθρο 59

Δικαστικοί Αντιπρόσωποι, οι οποίοι κατά τη δημοσίευση του παρόντος νόμου έχουν υπηρεσία πλέον των επτά ετών, στην οποία συμπεριλαμβάνεται και η υπηρεσία τους ως δοκίμων Δικαστικών Αντιπροσώπων, προάγονται στο βαθμό του Δικαστικού Αντιπροσώπου Α΄ ύστερα από σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 44. Ο χρόνος που πλεονάζει πέραν της επταετίας λαμβάνεται υπόψη για την προαγωγή τους στον επόμενο βαθμό.

Άρθρο 60

Μέχρι να συγκροτηθούν τα Υπηρεσιακά και Πειθαρχικά Συμβούλια που προβλέπονται από την παρ. 3 του άρθρου 46 και την παρ. 2 του άρθρου 54 του παρόντος νόμου, εξακολουθούν να ισχύουν αυτά που υφίστανται μέχρι την έκδοση του παρόντος νόμου, η δε θητεία των μελών τους παρατείνεται αντίστοιχα. Η θητεία των μελών των παραπάνω Υπηρεσιακών και Πειθαρχικών Συμβουλίων, που θα συγκροτηθούν για πρώτη φορά μετά την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου, λήγει στις 31 Δεκεμβρίου του έτους συγκρότησής τους.

Άρθρο 61

1. Με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, που θα εκδοθεί μέσα σε ένα έτος από την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου, προσδιορίζονται τα Νομικά Πρόσωπα και οι Ανεξάρτητες Διοικητικές Αρχές που η νομική τους υπεράσπιση θα εξακολουθήσει να γίνεται ή θα γίνεται από το Ν.Σ.Κ..

2. Η πρώτη ετήσια έκθεση του άρθρου 3 θα αναφέρεται στο επόμενο έτος από την έναρξη ισχύος του νόμου αυτού.

3. Με προεδρικά διατάγματα, που εκδίδονται ύστερα από πρόταση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, ρυθμίζονται και κατά τροποποίηση των κειμένων διατάξεων: α) οι αρμοδιότητες της Γραμματείας του Ν.Σ.Κ., των

	<p>Σχηματισμών- Γραφείων, του Κέντρου Πληροφορικής, Μελετών και Νομικών Εκδόσεων, της Διεύθυνσης Διοικητικού και Διοικητικής Μέριμνας, της Διεύθυνσης Οικονομικών Υποθέσεων, β) οι τοποθετήσεις, μεταθέσεις, μετακινήσεις, αποσπάσεις, οι εκπαιδευτικές, αναρρωτικές άδειες, η επιθεώρηση και γενικά η υπηρεσιακή κατάσταση του κύριου προσωπικού, γ) οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό για την πλήρωση κενών θέσεων δόκιμων Δικαστικών Αντιπροσώπων, ο τρόπος και η διαδικασία διεξαγωγής του διαγωνισμού, η σύνθεση και η συγκρότηση της εξεταστικής επιτροπής, η εξεταστέα ύλη, η βαθμολόγηση και η κατάταξη των υποψηφίων, δ) η πειθαρχική ευθύνη των μελών του Ν.Σ.Κ., οι ποινές, η πειθαρχική δικαιοδοσία και διαδικασία, ε) ο καθορισμός των όρων και προϋποθέσεων ανάθεσης της υπεράσπισης υποθέσεων του Δημοσίου σε δικηγόρους στην αλλοδαπή, ως και ο καθορισμός του ύψους της αμοιβής και του τρόπου εκκαθάρισής της, στ) και κάθε άλλη λεπτομέρεια για την εκτέλεση των διατάξεων του παρόντος νόμου.</p> <p>4. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών και εισήγηση του Προέδρου του Ν.Σ.Κ., μπορεί να γίνεται αναδιάταξη της οργάνωσης του Ν.Σ.Κ. με την κατάργηση σύμπληξη ή σύσταση υπηρεσιακών μονάδων και τη δημιουργία υπηρεσιών με αρμοδιότητες χειρισμού υποθέσεων ορισμένης κατηγορίας.</p> <p>Άρθρο 62 Κατάργηση διατάξεων</p> <p>Από τη θέση σε ισχύ του παρόντος καταργείται κάθε γενική ή ειδική διάταξη που είναι αντίθετη ή που ρυθμίζει με διαφορετικό τρόπο θέματα που ρυθμίζονται με το νόμο αυτόν.</p> <p>Άρθρο 63 Έναρξη ισχύος</p> <p>Η ισχύς του νόμου αυτού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.</p> <p><u>Β) ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ ΑΡΙΘ. 238 (ΦΕΚ Α'214 9.9.2003)</u></p> <p>Εκτέλεση των διατάξεων περί Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.</p> <p>ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ-ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</p> <p>Άρθρο 1 Γραμματεία</p>
--	---

	<p>1. Η Γραμματεία του ΝΣΚ υπάγεται ως μονάδα απ' ευθείας στον Πρόεδρο. Στη Γραμματεία προϊστάμενος είναι ο Γραμματέας του ΝΣΚ, ο οποίος και τηρεί τα πρακτικά της Ολομέλειας και των Τμημάτων, καθώς και εκείνα των Υπηρεσιακών και Πειθαρχικών Συμβουλίων του κυρίου προσωπικού του ΝΣΚ. Γραμματέας και αναπληρωτή του ορίζονται, με απόφαση του Προέδρου, Δικαστικοί Αντιπρόσωποι που έχουν τετραετή συνολική υπηρεσία. Προϊστάμενοι των επιμέρους Γραφείων της Γραμματείας τοποθετούνται διοικητικοί υπάλληλοι. Η Γραμματεία αποτελείται από τα Γραφεία:</p> <p>α) Σύνταξης και Αρχείου Πρακτικών του ΝΣΚ.</p> <p>β) Διοίκησης και γ) Κυρίου Προσωπικού.</p> <p>2. Το Γραφείο Σύνταξης και Αρχείου Πρακτικών:</p> <p>α) Είναι αρμόδιο για τη σύνταξη των πρακτικών της Ολομέλειας και των Τμημάτων και μεριμνά για την έγκρισή τους καθώς και των πρακτικών των Επιτροπών από τον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών ή το εξουσιοδοτημένο απ' αυτόν όργανο ή από τον Πρόεδρο του ΝΣΚ, κατά περίπτωση και τη διαβίβασή τους για εκτέλεση στις αρμόδιες υπηρεσιακές μονάδες, β) Τηρεί τα βιβλία καταχώρισης των γνωμοδοτήσεων της Ολομέλειας, των Τμημάτων και των Επιτροπών και των ατομικών γνωμοδοτήσεων και μεριμνά για την ενιαία αρίθμηση τους καθώς και τα σχετικά βιβλία καταχώρισης των πρακτικών με αύξοντα αριθμό και μεριμνά για την υπογραφή ή θεώρησή τους, γ) Έχει την ευθύνη της αρχειοθέτησης και φύλαξης των πρακτικών που εκδίδονται κάθε έτος.</p> <p>3. Το Γραφείο Διοίκησης μεριμνά για:</p> <p>α) την έκδοση των πράξεων του Προέδρου για την συγκρότηση των Τμημάτων που προβλέπονται στην παράγραφο 3 του άρθρου 5 του Ν. 3086/2002, β) την κατάρτιση της ημερήσιας διάταξης της Ολομέλειας και την διανομή των εισηγήσεων στα μέλη της και των Τμημάτων, γ) τη θεώρηση των γνωμοδοτήσεων της Ολομέλειας από τον Πρόεδρο και των γνωμοδοτήσεων των Τμημάτων από τους Προεδρεύοντες κάθε φορά, δ) την έκδοση πράξεων του Προέδρου για τον ορισμό μελών του ΝΣΚ σε συλλογικά όργανα και επιτροπές της Διοίκησης ή Νομικών Προσώπων, όπου προβλέπεται από ειδικές διατάξεις.</p> <p>ε) τον ορισμό από τον Πρόεδρο εισηγητών σε ερωτήματα ή υποθέσεις της Ολομέλειας ή των Τμημάτων σε όσες περιπτώσεις προβλέπεται από τις διατάξεις του Ν. 3086/2002.</p> <p>στ) τη συγκέντρωση στοιχείων για τον ορισμό δικηγόρων του Δημοσίου σύμφωνα με τις</p>
--	---

	<p>διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 18 και του άρθρου 24 του Ν.</p> <p>3086/2002 καθώς και για την έκδοση των απαιτήσεων που απαιτούνται για τον διορισμό, την αντικατάσταση ή την ανανέωση της θητείας τους και την τήρηση σχετικού μητρώου τους.</p> <p>ζ) την αποδοχή αιτήσεων ασκουμένων δικηγόρων προς άσκηση στο Νομικό Συμβούλιο του Κράτους σύμφωνα με το άρθρο 26 Ν. 3086/2002, την τοποθέτησή τους στην Κεντρική Υπηρεσία, στα Γραφεία Νομικών Συμβούλων και τα Δικαστικό Γραφεία, τη συγκέντρωση κάθε στοιχείου που αφορά την πραγματοποίηση της άσκησης, τη δραστηριότητα των ασκουμένων και την έκδοση σχετικών πιστοποιητικών και βεβαιώσεων.</p> <p>η) την έκδοση πράξεων του Προέδρου που αφορούν τον αριθμό και την υλική αρμοδιότητα των Σχηματισμών δικαστικών και εξωδίκων υποθέσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των επί μέρους Γραφείων τους.</p> <p>θ) την έκδοση πράξεων του Προέδρου για την επιθεώρηση των Γραφείων και του προσωπικού του ΝΣΚ σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3086/2002, καθώς και κάθε άλλης πράξης ή απόφασής του που προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις.</p> <p>4.Το Γραφείο Κυρίου Προσωπικού:</p> <p>α) Τηρεί το μητρώο και τους υπηρεσιακούς φακέλους των λειτουργών του ΝΣΚ και μεριμνά για την προετοιμασία, σύνταξη, υπογραφή και κοινοποίηση κάθε εγγράφου, πράξης ή απόφασης που έχει σχέση με την υπηρεσιακή, πειθαρχική και μισθολογική κατάσταση τους.</p> <p>β) Επιμελείται για την έκδοση των σχετικών πράξεων ή αποφάσεων για την τοποθέτηση, μετακίνηση, απόσπαση ή μετάθεση των λειτουργών του ΝΣΚ.</p> <p>γ) Κινεί την διαδικασία συγκρότησης και σύγκλησης του Υπηρεσιακού και Πειθαρχικού Συμβουλίου, συντάσσει την ημερήσια διάταξη και τα πρακτικά και επιμελείται για την εκτέλεση των αποφάσεων που λαμβάνονται</p> <p>δ) Επιμελείται για κάθε προπαρασκευαστική εργασία της τακτικής ή της τυχόν έκτακτης επιθεώρησης των Γραφείων και των λειτουργών του ΝΣΚ, την φύλαξη και αρχειοθέτηση κάθε σχετικού με αυτές εγγράφου.. την τοποθέτηση των σχετικών εκθέσεων στους φακέλους των επιθεωρουμένων και την κοινοποίησή τους σ' αυτούς,εκτελώντας κάθε σχετική υπόδειξη των επιθεωρητών.</p>
--	--

	<p>ε) Μεριμνά για τη σύνταξη και εκτύπωση της επετηρίδας των λειτουργών του ΝΣΚ και την επίδοση αντιγράφων της σ' αυτούς.</p> <p>στ) Μεριμνά για την κίνηση της διαδικασίας προκήρυξης διαγωνισμού για την πλήρωση κενών θέσεων Δικαστικών Αντιπροσώπων, τις σχετικές δημοσιεύσεις, τη συγκέντρωση των δικαιολογητικών των υποψηφίων, τη συγκρότηση εξεταστικής επιτροπής και την παροχή κάθε τεχνικής και υλικής υποστήριξης προς αυτήν.</p> <p>ζ) Μεριμνά για την χορήγηση των κανονικών, αναρρωτικών και λουπών αδειών των λειτουργών του ΝΣΚ.</p> <p>Άρθρο 2 Αρμοδιότητες Σχηματισμών-Γραφείων</p> <p>1.Στους Σχηματισμούς του άρθρου 12 του Ν. 3086/2002 ανήκουν οι εξής αρμοδιότητες:</p> <p>Σχηματισμοί υποθέσεων ημεδαπής:α) Συντάσσουν και αποστέλλουν τις αναγκαίες πράξεις ανάθεσης και πληρεξουσιότητας για τον χειρισμό των υποθέσεων προς τα Γραφεία Νομικών Συμβούλων, Δικαστικά Γραφεία ή ατομικά σε μέλη του κύριου προσωπικού, καθώς και προς τους δικηγόρους του Δημοσίου μέσω των αρμοδίων διοικητικών υπηρεσιών. Όπου από διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας προβλέπεται η δυνατότητα δικαστικής εκπροσώπησης του Δημοσίου από άλλα όργανα, οι παραπάνω πράξεις ανάθεσης μπορεί ν' απευθύνονται και προς αυτά.</p> <p>β) Εισάγουν στα Τμήματα του ΝΣΚ ή τις Επιτροπές της Κεντρικής Υπηρεσίας, ανάλογα με τις διακρίσεις των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 6 του Ν. 3086/2002, τις υποθέσεις αρμοδιότητας επαρχιακών Δικαστηρίων με πλήρη εισήγηση του αρμόδιου περιφερειακού Γραφείου του ΝΣΚ για γνωμοδότηση, ως προς την τηρητέα πορεία,την άσκηση ή μη αγωγών ή ενδίκων μέσων και βοηθημάτων, την παραιτήση από αυτά, την αποδοχή δικαστικών αποφάσεων, καθώς και την συμβιβαστική επίλυση διαφορών ή την εξώδικη αναγνώριση απαιτήσεων.</p> <p>γ) Μεριμνούν για τη σύνταξη των σχετικών πρακτικών, την υπογραφή τους και την προώθησή τους για θεώρηση ή έγκριση από τον Πρόεδρο και για έγκριση από τονΥπουργό Οικονομίας και Οικονομικών, ή άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτόν όργανο, κατά περίπτωση.</p> <p>δ) Ερευνούν τα αίτια της δυσμενούς έκβασης δικών του Δημοσίου, ενημερώνουν σχετικά τον Πρόεδρο και υποβάλουν πόρισμα με τις διαπιστώσεις που έγιναν, το οποίο αποστέλλεται</p>
--	---

	<p>στις αρμόδιες αρχές με υπόδειξη για λήψη των ενδεικνυόμενων μέτρων.</p> <p>ε) Ενεργούν για την βεβαίωση και είσπραξη από τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες των απαιτήσεων (κεφαλαίου, τόκων, δικαστικών εξόδων) που επιδικάζονται υπέρ του Δημοσίου, καθώς και για την έκδοση εντολών προς τις αρμόδιες υπηρεσίες για την εκτέλεση δικαστικών αποφάσεων υπέρ ή σε βάρος του Δημοσίου με την επιφύλαξη της παραγράφου 5 του άρθρου 5.</p> <p>στ) Εκκαθαρίζει τις πληρωτέες από το Δημόσιο αμοιβές και έξοδα των δικηγόρων για τις υποθέσεις των επαρχιών.</p> <p>ζ) Τηρεί στατιστικά στοιχεία για τις υποθέσεις που διακινεί ή χειρίζεται, καθώς και τα αναγκαία προς τούτο βιβλία και ευρετήρια.</p> <p>2. Σχηματισμός υποθέσεων δικαιοδοσίας Δικαστηρίων Ευρωπαϊκής Ένωσης, Δικαστηρίου Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων και Δικαστηρίων της αλλοδαπής.</p> <p>α) Συντάσσει τις εντολές προς τα Γραφεία Νομικών Συμβούλων, ή σε μέλος του ΝΣΚ για προπαρασκευή, υπεράσπιση και γενικότερα εκπροσώπηση της Ελληνικής Δημοκρατίας ενώπιον του Ευρωπαϊκού Δικαστηρίου Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, του Δικαστηρίου Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.</p> <p>β) Μεριμνά για τον διορισμό αλλοδαπών Δικηγόρων για υπεράσπιση και παράσταση, σε υποθέσεις του Δημοσίου ενώπιον Δικαστηρίων και Δικαστικών ή άλλων Αρχών της αλλοδαπής, την παροχή των αναγκαίων πληρεξουσίων εγγράφων, την αναγνώριση και εκκαθάριση των πληρωτέων αμοιβών τους και κάθε σχετική ενέργεια.</p> <p>γ) Παρακολουθεί την εξέλιξη των υποθέσεων, ο χειρισμός των οποίων έχει ανατεθεί σε Δικηγόρους της αλλοδαπής, καθώς και εισηγείται γι' αυτές, με ανάλογη εφαρμογή αυτών που ορίζονται στην περίπτωση β' της προηγούμενης παραγράφου.</p> <p>δ) Συντάσσει τις εντολές προς τις αρμόδιες υπηρεσίες για την εκτέλεση αποφάσεων αλλοδαπών Δικαστηρίων ή Διεθνών Διαιτησιών σε βάρος του Δημοσίου, καθώς και του Ευρωπαϊκού Δικαστηρίου των Ανθρώπινων Δικαιωμάτων. Ενημερώνει τις αρμόδιες υπηρεσίες για τις αποφάσεις που εκδίδονται από το Ευρωπαϊκό Δικαστήριο Ανθρώπινων Δικαιωμάτων, το Δικαστήριο των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων σε υποθέσεις, στις οποίες έχει μετάσχει η Ελληνική Δημοκρατία, ως διάδικο μέρος, όταν παρουσιάζουν γενικότερο ενδιαφέρον.</p>
--	---

	<p>ε) Μερικώς για την συνεργασία με Νομικές Υπηρεσίες άλλων Κρατών.</p> <p>Άρθρο 3</p> <p>Κέντρο Πληροφορικής-Μελετών-Νομικών Εκδόσεων</p> <p>1.Το Κέντρο Πληροφορικής, Μελετών και Νομικών Εκδόσεων του άρθρου 13 του Ν. 3086/2002, αποτελείται από τα ακόλουθα Γραφεία:</p> <p>α) Γραφείο Μελετών και Νομικών Εκδόσεων, β) Γραφείο Βιβλιοθήκης, γ) Γραφείο Μηχανοργάνωσης και Πληροφορικής.</p> <p>2.Οι αρμοδιότητες του Κέντρου κατά Γραφείο είναι:α) Γραφείο Μελετών και Νομικών Εκδόσεων.αα) Η συγκέντρωση και ευρετηρίαση των γνωμοδοτήσεων του ΝΣΚ.ββ) Η καταχώρηση στα τηρούμενα προγράμματα νομικής πληροφορικής, περιλήψεων των γνωμοδοτήσεων κατά λήμμα ύλης και την διάταξη που ερμηνεύεται, καθώς και η ενημέρωση των προγραμμάτων με τη σχετική προς τις δίκες του Δημοσίου νομοθετική και νομολογιακή ύλη προς χρήση των μελών του ΝΣΚ, των δικηγόρων του Δημοσίου και των δημοσίων υπηρεσιών.γγ) Η μελέτη και η κατάρτιση προγραμμάτων νομικής Πληροφορικής για την εξασφάλιση πληρέστερης ή ευρύτερης χρησιμοποίησης της πιο πάνω νομικής ύλης.δδ) Η εισήγηση για τις τροποποιήσεις που πρέπει να γίνονται στή νομοθεσία των δικών του Δημοσίου και η μέριμνα για την κωδικοποίηση των διατάξεων της.εε) Η ενημέρωση και καθοδήγηση με εγκυκλίους των Γραφείων Νομικών Συμβούλων, των Δικαστικών Γραφείων, του προσωπικού του ΝΣΚ γενικά, των Δικηγόρων του Δημοσίου και των δημοσίων υπηρεσιών για την ερμηνεία και εφαρμογή διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, καθώς και για τις λύσεις που δίνονται από τα Δικαστήρια σε θέματα που αφορούν στις δίκες του Δημοσίου.στ,στ) Η κατάρτιση της ετήσιας έκθεσης του ΝΣΚ σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν. 3086/2002.ζζ) Η συγκέντρωση των αναγκαίων στοιχείων προς σύνταξη ετήσιας στατιστικής έκθεσης για τις εργασίες του ΝΣΚ.ηη) Η συγκέντρωση της ύλης και η προπαρασκευή της έκδοσης κατ' έτος ή κατά συντομότερα χρονικά διαστήματα, του Νομικού Δελτίου του ΝΣΚ που περιλαμβάνει τις γνωμοδοτήσεις που εκδόθηκαν, σε περιλήψεις ή σε πλήρες κείμενο, με ανάλογη ευρετηρίαση, καθώς και άλλη συναφή ύλη από μελέτες και απαιτήσεις των Ευρωπαϊκών ή ημεδαπών Δικαστηρίων που εμφανίζουν ιδιαίτερο ενδιαφέρον ή τέμνουν θέματα που ανακύπτουν στις υποθέσεις που αντιμετωπίζουν τα μέλη του ΝΣΚ ή μεταβάλλουν τις λύσεις που έχουν δοθεί σ' αυτάθθ) Η μέριμνα</p>
--	--

	<p>για την εκτύπωση και έγκαιρη διανομή του Νομικού Δελτίου στο Γραφεία Νομικών Συμβούλων, Δικαστικά Γραφεία, το κύριο προσωπικό και τις δημόσιες υπηρεσίες.ι) Η οργάνωση συνεδρίου του ΝΣΚ, σεμιναρίων, ημερίδων και επιστημονικών διαλέξεων για την διαρκή επιμόρφωση του κύριου και διοικητικού προσωπικού του ΝΣΚκκ) Ο προγραμματισμός, η προπαρασκευή και η πραγματοποίηση οποιασδήποτε άλλης έκδοσης που αποφασίζεται για την ενημέρωση του προσωπικού και των δημοσίων υπηρεσιών.</p> <p>β) Γραφείο βιβλιοθήκης αα) Η καταγραφή, ταξινόμηση και ευρετηρίαση των βιβλίων της βιβλιοθήκης του ΝΣΚββ) Η παρακολούθηση της κίνησης των βιβλίων και η μέριμνα για επιμελή διατήρηση και φύλαξη αυτών.γγ) Η συνεχής ενημέρωση της βιβλιοθήκης με νέες εκδόσεις νομικών συγγραμμάτων, περιοδικών και εφημερίδων, καθώς και για την προμήθεια, παραλαβή, βιβλιοδεσία, καταγραφή και ταξινόμηση αυτών.δδ) Η μέριμνα για την προμήθεια, παραλαβή, βιβλιοδεσία και ενημέρωση της βιβλιοθήκης του ΝΣΚ με τις εκδόσεις των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, της Εφημερίδας των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και κάθε άλλης επίσημης έκδοσης.εε) Η συγκρότηση, παρακολούθηση και ενημέρωση ηλεκτρονικής νομικής βιβλιοθήκης.στ,στ) Με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ καθορίζεται το αντίτιμο για την χορήγηση φωτοτυπικών αντιγράφων των γνωμοδοτήσεων του ΝΣΚ , φωτοτυπικών αποσπασμάτων από κάθε άλλο έντυπο υλικό (νομικών συγγραμμάτων, περιοδικών, κλπ) και εκτυπώσεων από την ηλεκτρονική νομική βιβλιοθήκη του ΝΣΚ. Τα έσοδα από την χορήγηση των ανωτέρω φωτοτυπικών αντιγράφων, αποσπασμάτων και εκτυπώσεων κατατίθενται στον ειδικό λογαριασμό της παραγράφου 3 και διατίθενται για την προμήθεια νομικών συγγραμμάτων, περιοδικών και ηλεκτρονικών υπολογιστών στο ΝΣΚ.</p> <p>γ) Γραφείο Μηχανοργάνωσης και Πληροφορικής</p> <p>αα) Η οργάνωση, λειτουργία, εκμετάλλευση, καθώς και ο συντονισμός της χρησιμοποίησης των μηχανογραφικών εφαρμογών στην Κεντρική Υπηρεσία και στις λοιπές υπηρεσιακές μονάδες του ΝΣΚ.ββ) Η μελέτη για την βελτίωση και επέκταση των μηχανογραφικών εφαρμογών στο ΝΣΚ και για τη δημιουργία νέων.γγ) Η σύνδεση, παρακολούθηση, λειτουργία και επέκταση συνδέσεων όλων των υπηρεσιακών μονάδων του ΝΣΚ , των άλλων δημοσίων υπηρεσιών ή και ιδιωτών, με τον κεντρικό υπολογιστή του ΝΣΚ για την λήψη νομικών πληροφοριών από τα στοιχεία που τηρούνται στο αρμόδιο Γραφείο του Κέντρου.</p>
--	--

	<p>3.Συνιστάται σε Τράπεζα που λειτουργεί νόμιμα στο εσωτερικό, έντοκος λογαριασμός του ΝΣΚ με τον τίτλο "Νομικό Συμβούλιο του Κράτους - Λογαριασμός Κέντρου Πληροφορικής", τα κεφάλαια του οποίου διατίθενται για την εξυπηρέτηση των σκοπών του Κέντρου Πληροφορικής, Μελετών και Νομικών Εκδόσεων και για την προμήθεια νομικών συγγραμμάτων, περιοδικών και ηλεκτρονικών υπολογιστών στο ΝΣΚ. Ο λογαριασμός αυτός τηρείται από τον Πρόεδρο το ΝΣΚ, ο οποίος με απόφασή του μπορεί να διορίσει διαχειριστή μέλος του ΝΣΚ. Με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ που εγκρίνεται από τον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών, μπορεί να επιτραπεί σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα η έκδοση γνωμοδοτήσεων του ΝΣΚ σε μορφή βιβλίου με αναλυτικό ευρετήριο ή σε σύγχρονο ηλεκτρονικό μέσο, έναντι χρηματικής αντιπαροχής, η οποία καθορίζεται με την ίδια απόφαση και κατατίθεται απ' ευθείας στον λογαριασμό του προηγούμενου εδαφίου ή αντιπαροχής που μπορεί να καθορισθεί συνολικά ή κατά ένα μέρος και σε αριθμό βιβλίων ή συγχρόνων ηλεκτρονικών μέσων, τα οποία διατίθενται στα μέλη ή στα Γραφεία του ΝΣΚ.</p> <p>Άρθρο 4 Διεύθυνση Διοικητικού και Διοικητικής Μέριμνας.</p> <p>1.Στη Διεύθυνση Διοικητικού και Διοικητικής Μέριμνας υπάγονται:</p> <p>α) Τμήμα Διοικητικού Προσωπικού.</p> <p>β) Τμήμα Πρωτοκόλλου και παραλαβής Δικογράφων.γ) Τμήμα Ευρετηρίου,δ) Τμήμα Αρχείου, ε) Τμήμα Διεκπεραίωσης, στ) Το Γραφείο Ανατύπωσης και Τηλεμοιοτυπίας.</p> <p>2.Τα τμήματα έχουν τις εξής αρμοδιότητες:</p> <p>α) Το Τμήμα Διοικητικού Προσωπικού.αα) Τηρεί το μητρώο και τους υπηρεσιακούς φακέλους του Διοικητικού Προσωπικού του ΝΣΚ και μεριμνά για την σύνταξη, υπογραφή και κοινοποίηση κάθε εγγράφου, πράξης ή απόφασης που έχει σχέση με την υπηρεσιακή, πειθαρχική και μισθολογική κατάσταση αυτού.</p> <p>ββ) Επιμελείται για την έκδοση των σχετικών πράξεων ή αποφάσεων για την τοποθέτηση, μετακίνηση, απόσπαση ή μετάθεση του διοικητικού προσωπικού.</p> <p>γγ) Μεριμνά για την σύνταξη και εκτύπωση της επετηρίδας του διοικητικού προσωπικού και την επίδοση αντιγράφων της σ' αυτό.</p> <p>δδ) Κινεί την διαδικασία πλήρωσης κενών θέσεων του διοικητικού προσωπικού και μεριμνά</p>
--	--

	<p>για την σύνταξη, υπογραφή και κοινοποίηση κάθε σχετικού εγγράφου, πράξης ή απόφασης.</p> <p>εε) Μεριμνά και επιμελείται για την χορήγηση των κανονικών, αναρρωτικών και λοιπών αδειών του διοικητικού προσωπικού καθώς και για την τήρηση του ωραρίου εργασίας από αυτό.</p> <p>στ,στ) Μεριμνά για την σύνταξη των εκθέσεων αξιολόγησης του διοικητικού προσωπικού την κοινοποίηση τους στους ενδιαφερομένους και την τοποθέτηση τους στους οικείους υπηρεσιακούς φακέλους.</p> <p>ζζ) Επιμελείται για την συγκρότηση και σύγκληση του υπηρεσιακού και πειθαρχικού συμβουλίου για το διοικητικό προσωπικά, για την σύνταξη της ημερήσιας διάταξης, την τήρηση των πρακτικών και εκτέλεση των λαμβανομένων αποφάσεων.</p> <p>ηη) Έχει την ευθύνη στο χώρο του ΝΣΚ για τον Πολιτικό Σχεδιασμό Έκτακτης Ανάγκης (Π.Σ.Ε.Α) σε συνεργασία με άλλες υπηρεσίες ή Φορείς του Δημοσίου Τομέα και μέριμνα για τον ορισμό υπαλλήλων ως υπευθύνων κατά τομέα δραστηριότητας.</p> <p>β) Το Τμήμα Πρωτοκόλλου και Παραλαβής Δικογράφων έχει την ευθύνη για την τήρηση του γενικού πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων της υπηρεσίας, την παραλαβή από τους δικαστικούς επιμελητές των δικογράφων που επιδίδουν στο Δημόσιο, την πρωτοκόλληση και την παράδοσή τους στο Τμήμα Αρχείου της υπηρεσίας για συσχέτιση, ή σε άλλο Γραφείο.</p> <p>γ) Το Τμήμα Ευρετηρίου μεριμνά για την καταχώρηση όλων των φακέλων δικογραφιών και λοιπών φακέλων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ν.Σ.Κ. στα τηρούμενα ευρετήρια (Βιβλία) ή μηχανογραφικά ή ηλεκτρονικά προγράμματα καταχώρησης (Η/Υ) με αύξοντα αριθμό φακέλου, ονοματεπώνυμο διαδίκων ή άλλα προσδιοριστικά στοιχεία για το άνοιγμα νέων φακέλων δικογραφιών και για τον έλεγχο όλων των εισερχόμενων στην Κεντρική Υπηρεσία του Ν.Σ.Κ δικογράφων, αιτήσεων και λοιπών εγγράφων και το συσχετισμό τους με τους οικείους φακέλους.</p> <p>δ) Το Τμήμα Αρχείου μεριμνά για την τήρηση του Αρχείου των φακέλων δικογραφιών και λοιπών φακέλων και εγγράφων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ν.Σ.Κ. και τη διατήρηση του σε καλή κατάσταση, για την τοποθέτηση στους οικείους φακέλους όλων των εισερχόμενων δικογράφων, αιτήσεων και λοιπών εγγράφων και την κατανομή και παράδοση τους στους αρμόδιους Σχηματισμούς και Γραφεία προς ενέργεια, για την τοποθέτηση των φακέλων στο Αρχείο μετά την ολοκλήρωση των σχετικών ενεργειών και για την παράδοση σε δικαστικούς επιμελητές προς</p>
--	---

	<p>επίδοση των δικογράφων και εγγράφων της Κεντρικής Υπηρεσίας και για την παρακολούθηση της εμπρόθεσμης επίδοσης τους και την παραλαβή των σχετικών εκθέσεων επίδοσης.</p> <p>ε) Το Τμήμα Διεκπεραίωσης μεριμνά για τη δακτυλογράφηση κάθε εγγράφου και δικογράφου, τη παραβολή των δακτυλογραφημένων.κειμένων προς τα χειρόγραφα,τη συλλογή των εγγράφων που επισυνάπτονται σε κάθε έγγραφο και την αποστολή τους προς τους αποδέκτες τους ταχυδρομικώς ή με τους κλητήρες της υπηρεσίας.</p> <p>3Το Γραφείο Ανατύπωσης και Τηλεομοιοτυπίας μεριμνά για την αναπαραγωγή, ανατύπωση και φωτοτύπηση των εγγράφων της Κεντρικής Υπηρεσίας και την αποστολή και λήψη εγγράφων με τηλεομοιοτυπία (FAX).</p> <p>Άρθρο 5Διεύθυνση Οικονομικών Υποθέσεων</p> <p>1.Στη Διεύθυνση Οικονομικών Υποθέσεων υπάγονται τα ακόλουθα τμήματα:</p> <p>α) Τμήμα προϋπολογισμού, προμηθειών και συντήρησης.</p> <p>β) Τμήμα μισθοδοσίας προσωπικού</p> <p>γ) Τμήμα εκκαθάρισης αμοιβών και</p> <p>δ) Τμήμα εκκαθάρισης δικαστικών δαπανών</p> <p>Τα Τμήματα έχουν τις εξής αρμοδιότητες:</p> <p>2.Τμήμα προϋπολογισμού, προμηθειών και συντήρησης</p> <p>α) Συντάσσει τον προϋπολογισμό του ΝΣΚ για κάθε οικονομικό έτος και μεριμνά για την έγκριση και έκδοση των ενταλμάτων, για πληρωμή των δαπανών λειτουργίας της υπηρεσίας με βάση τις εγγραφές σ' αυτόν.</p> <p>β) Για την Κεντρική Υπηρεσία του ΝΣΚ και τις υπηρεσιακές μονάδες που βαρύνουν τον προϋπολογισμό του ΝΣΚ σύμφωνα με το άρθρο 23 του Ν. 3086/2002:</p> <p>αα) Κινεί την διαδικασία για την αγορά οποιουδήποτε είδους αναγκαίου για τις λειτουργικές ανάγκες της υπηρεσίας ή για την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τις διατάξεις που διέπουν τις προμήθειες ή την παροχή υπηρεσιών του Δημοσίου, φροντίζοντας για την προετοιμασία, σύνταξη, υπογραφή, κοινοποίηση, δημοσίευση και εκτέλεση κάθε σχετικού εγγράφου, πράξης ή απόφασης.</p>
--	---

	<p>ββ) Μεριμνά για την προμήθεια οποιουδήποτε είδους από άλλες δημόσιες υπηρεσίες σε περίπτωση ύπαρξης δυνατότητας διάθεσης από γενικές κρατικές προμήθειες.</p> <p>γγ) Μεριμνά για την συντήρηση και επισκευή ειδών και εγκαταστάσεων των ιδίων υπηρεσιακών μονάδων, αναγκαίων για την λειτουργία τους, καθώς και για την κατάρτιση των συμβάσεων που τυχόν απαιτούνται, και την καταβολή των σχετικών δαπανών.</p> <p>δδ) Επιμελείται των θεμάτων που αφορούν την στέγαση της Κεντρικής Υπηρεσίας και των περιφερειακών μονάδων που βαρύνουν τον προϋπολογισμό του ΝΣΚ και μεριμνά για την εξασφάλιση προσωπικού καθαριότητας των εγκαταστάσεων τους και την κατάρτιση των τυχόν απαιτούμενων συμβάσεων.</p> <p>3.Τμήμα μισθοδοσίας προσωπικού</p> <p>α) Εκκαθαρίζει τις κάθε είδους αποδοχές του προσωπικού, κύριου και διοικητικού, και κάθε άλλης δαπάνης για οποιασδήποτε φύσης απολαβές, οδοιπορικά έξοδα καθώς και αποζημιώσεις για εκτός έδρας κίνηση ή κίνηση στην αλλοδαπή για υπηρεσιακούς λόγους.</p> <p>β) Συντάσσει τις σχετικές εκκαθαριστικές καταστάσεις και την είσπραξη και καταβολή με βάση αυτές των πληρωτέων ποσών στους δικαιούχους.</p> <p>γ) Μεριμνά για την σύνταξη και χορήγηση βεβαίωσης για τις καταβαλλόμενες αποδοχές και λοιπές απολαβές.</p> <p>4.Τμήμα εκκαθάρισης αμοιβών</p> <p>α) Ελέγχει τα δικαιολογητικά αμοιβής και εξόδων των δικηγόρων του Δημοσίου, μεριμνά για την τυχόν συμπλήρωση τους και μετά την λογιστική εκκαθάριση της απαίτησης του δικηγόρου του Δημοσίου από τους καθ' ύλη αρμόδιους Σχηματισμούς της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΝΣΚ συντάσσει τη σχετική πράξη εκκαθάρισης, μεριμνά για την υπογραφή της και την αποστέλλει μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά για εκτέλεση στις αρμόδιες υπηρεσίες.</p> <p>β) Εκκαθαρίζει σε υποθέσεις που χειρίζεται το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους, τις πληρωτέες αμοιβές και έξοδα στους δικαστικούς επιμελητές, πραγματογνώμονες, συμβολαιογράφους, υποθηκοφύλακες, μεταφραστές, και τους λογαριασμούς των δημοσιεύσεων στον τύπο και δίδει εντολές προς τις αρμόδιες υπηρεσίες για την πληρωμή τους.</p>
--	---

	<p>5.Τμήμα Εκκαθάρισης δικαστικών δαπανών.</p> <p>Επιμελείται για την έκδοση των σχετικών εντολών στις αρμόδιες Δ.Ο. Υ και ενεργεί για τη βεβαίωση των δικαστικών δαπανών και λοιπών εξόδων που επιδικάζονται υπέρ του Δημοσίου και επιμελείται για την έκδοση των σχετικών εντολών προς τις αρμόδιες υπηρεσίες για τη πληρωμή των δικαστικών δαπανών και λοιπών εξόδων που επιδικάζονται σε βάρος του Δημοσίου, εφ' όσον με τις δικαστικές αποφάσεις και στις δύο περιπτώσεις δεν επιδικάζονται κεφάλαιο και τόκοι</p> <p>ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΥΡΙΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΜΕΛΩΝ- ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΝΣΚ)</p> <p>ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α</p> <p>ΓΕΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ</p> <p>Άρθρο 6</p> <p>Αναρρωτική άδεια-Περίθαλψη μελών του ΝΣΚ</p> <p>1.Στα μέλη του ΝΣΚ που ασθενούν ή έχουν ανάγκη ανάρρωσης, χορηγείται από τον Πρόεδρο αναρρωτική άδεια με πλήρεις αποδοχές.</p> <p>2.Για τις προϋποθέσεις, τη διαδικασία, τον τρόπο χορήγησης και τη διάρκεια της αναρρωτικής άδειας, καθώς και για τις αρμόδιες υγειονομικές επιτροπές, εφαρμόζονται οι διατάξεις που ισχύουν για τους πολιτικούς διοικητικούς υπαλλήλους.</p> <p>«Σε ειδικές περιπτώσεις και ιδίως σε επαναλαμβανόμενα αιτήματα χορήγησης αναρρωτικών αδειών, η άδεια μπορεί να χορηγείται μόνο μετά από θετική γνωμάτευση Τριμελούς Επιτροπής, η οποία αποφαινεται, κατόπιν μελέτης των στοιχείων του ιατρικού φακέλου του αιτούντος μέλους του Ν.Σ.Κ. Η Επιτροπή συγκροτείται κατά περίπτωση, με απόφαση του Προέδρου του Ν.Σ.Κ. και αποτελείται από ιατρούς δημόσιου νοσοκομείου, με βαθμό τουλάχιστον Επιμελητή Α`.».</p> <p>3.Το Δημόσιο έχει υποχρέωση, κατά τις κείμενες διατάξεις, να παρέχει νοσοκομειακή, ιατρική και φαρμακευτική περίθαλψη καθώς και να καταβάλλει τα έξοδα κηδείας των μελών του ΝΣΚ, των συζύγων και των παιδιών τους.</p> <p>Άρθρο 7 Εκπαιδευτική άδεια</p> <p>1.Επιτρέπεται η χορήγηση εκπαιδευτικής άδειας απουσίας στην αλλοδαπή στα μέλη του ΝΣΚ μέχρι</p>
--	--

	<p>και του βαθμού του Παρέδρου. Εκπαιδευτική άδεια δεν επιτρέπεται να χορηγηθεί μετά τη συμπλήρωση του τεσσαρακοστού πέμπτου έτους. Ο περιορισμός της ηλικίας δεν ισχύει για εκείνους που λαμβάνουν υποτροφία από εκπαιδευτικό ή ερευνητικό ίδρυμα. Για να χορηγηθεί Εκπαιδευτική άδεια απαιτείται καλή γνώση της γλώσσας της χώρας, στην οποία το μέλος πρόκειται να μεταβεί για εκπαίδευση.</p> <p>2.Ο αριθμός των μελών του ΝΣΚ που αποστέλλονται στην αλλοδαπή με Εκπαιδευτική άδεια κάθε εκπαιδευτικό έτος, ορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών που εκδίδεται ύστερα από εισήγηση του Προέδρου του ΝΣΚ μέχρι τέλους Δεκεμβρίου του προηγούμενου έτους.</p> <p>3.Οι άδειες χορηγούνται από τον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών ύστερα από αίτηση του ενδιαφερόμενου μέλους και γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου. Το Υπηρεσιακό Συμβούλιο γνωμοδοτεί μετά από ερώτημα του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών και μόνο μέχρι τον αριθμό των θέσεων που αναφέρονται σ' αυτό. Στην αίτηση πρέπει να προσδιορίζονται τα θέματα με τα οποία πρόκειται να ασχοληθεί το μέλος του ΝΣΚ και να επισυνάπτονται τα τυχόν δικαιολογητικά.</p> <p>4.Η Εκπαιδευτική άδεια χορηγείται για ένα έτος και είναι δυνατό να παραταθεί με την ίδια διαδικασία για ένα ακόμη έτος, αν υπάρχει σπουδαίος λόγος.</p> <p>5.Η διαπίστωση της γνώσης της γλώσσας της χώρας, στην οποία πρόκειται να μεταβεί το μέλος του ΝΣΚ, γίνεται από μέλη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου ή από οριζόμενο απ' αυτό άλλο μέλος, ανώτερο κατά βαθμό ή αρχαιότερο του ενδιαφερόμενου που γνωρίζουν την γλώσσα.</p> <p>6.Αυτός που πήρε Εκπαιδευτική άδεια, οφείλει να αναφέρει με δήλωσή του στον Πρόεδρο του ΝΣΚ την ημερομηνία αναχώρησης και εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, την έναρξη της εκπαίδευσής του, καθώς και τον τόπο και τη διεύθυνση της διαμονής του. Οφείλει επίσης στο τέλος κάθε εξαμήνου να υποβάλλει στον Πρόεδρο λεπτομερή έκθεση για την εργασία που συντελέστηκε, και για την πορεία της εκπαίδευσής του με τα αποδεικτικά των σπουδών του. Παράβαση της υποχρέωσης αυτής είναι δυνατό να επιφέρει την ανάκληση του υπολοίπου της εκπαιδευτικής άδειας.</p> <p>7.Στα μέλη του ΝΣΚ που αποστέλλονται με Εκπαιδευτική άδεια, παρέχονται στο διπλάσιο οι αποδοχές της οργανικής τους θέσης καθώς και τα έξοδα μετάβασης και επιστροφής (οδουπορικά).</p> <p>8.Σε όσους παίρνουν υποτροφία από το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών ή από οποιοδήποτε άλλο</p>
--	--

	<p>οργανισμό ή από ξένο κράτος, οι επί πλέον των τακτικών αποδοχές καταβάλλονται μειωμένες κατά το ποσό της υποτροφίας. Η εκπαιδευτική άδεια διακόπτεται κατά τον ίδιο τρόπο που χορηγείται, αν οι ανάγκες της υπηρεσίας το επιβάλλουν ή αν ο δικαιούχος αυτής δεν παρουσιάζει την αναμενόμενη επίδοση ή υπέπεσε σε Πειθαρχικό παράπτωμα.</p> <p>9.Ο Υπουργός Οικονομίας και Οικονομικών ή ο Πρόεδρος του ΝΣΚ είναι δυνατόν να αναθέτει σε μέλος του ΝΣΚ που βρίσκεται με Εκπαιδευτική άδεια στην αλλοδαπή, τη μελέτη ή την έρευνα ορισμένων ζητημάτων που αφορούν τη σχετική με τις αρμοδιότητες του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών νομοθεσία ή άλλα ειδικά θέματα.</p> <p>10. Τα μέλη του ΝΣΚ που έλαβαν Εκπαιδευτική άδεια, είναι υποχρεωμένα μετά την επιστροφή τους να υπηρετήσουν επί χρόνο τετραπλάσιο του χρόνου της άδειάς τους. Όσα μέλη αθετήσουν την υποχρέωσή τους αυτή, οφείλουν να επιστρέφουν στο Δημόσιο μέσα σε τρεις μήνες τις επί πλέον αποδοχές που έλαβαν κατά το χρόνο της άδειας καθώς και τα έξοδα μετάβασης και επιστροφής με το νόμιμο τόκο από τη λήψη τους. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται οι διατάξεις του κώδικα είσπραξης δημοσίων εσόδων.</p> <p>11. Σε περίπτωση αδικαιολόγητης υπέρβασης της εκπαιδευτικής άδειας το μέλος στερείται τις αποδοχές του για τις αντίστοιχες της υπέρβασης ημέρες ανεξάρτητα από την πειθαρχική του ευθύνη σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 4 του άρθρου 42 του Ν. 3086/2002.</p> <p>12. Εκπαιδευτική άδεια στην αλλοδαπή μπορεί επίσης να χορηγηθεί σε μέλη του ΝΣΚ για την εξάσκησή τους σε δικηγορικό γραφείο διεθνούς κύρους της αλλοδαπής, με σκοπό την εξειδίκευση αυτών σε διεθνείς χρηματοοικονομικές συναλλαγές όμοιες ή συναφείς με αυτές που συνάπτει το Δημόσιο, όπως διεθνή προσφορά μετοχών δημόσιας επιχείρησης που ιδιωτικοποιείται (international offering) και ενδεχόμενη εισαγωγή της επιχείρησης σε χρηματιστήριο της αλλοδαπής, έκδοση μετατρέψιμων σε μετοχές ομολογιών (exchangeable bonds), έκδοση μετοχοποιήσιμων τίτλων (privatization certificates), τιτλοποίηση εσόδων του Δημοσίου (securitisation), δάνεια κάθε μορφής στην αλλοδαπή, μεθόδους διαχείρισης δημοσίου χρέους κ.λ.π. Στην περίπτωση αυτή το δικηγορικό γραφείο της αλλοδαπής επιλέγεται από τον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών μετά από εισήγηση του Προέδρου του Ν.Σ.Κ. Κατά τα λοιπά και στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται οι διατάξεις των παραγράφων 1 μέχρι και 11.</p>
--	---

	<p>13. Σε έκτακτες περιπτώσεις ο Υπουργός Οικονομίας και Οικονομικών ύστερα από γνώμη του Προέδρου του ΝΣΚ μπορεί να επιτρέπει την αποστολή στην αλλοδαπή</p> <p>μελών του ΝΣΚ όλων των βαθμών ανεξαρτήτως ηλικίας για τη συμμετοχή σε συνέδρια ή την παρακολούθηση βραχυχρόνιων σεμιναρίων. Στην περίπτωση αυτή η απουσία του μέλους από τα καθήκοντά του δεν μπορεί να υπερβεί το μήνα.</p> <p>14. Επιτρέπεται η χορήγηση εκπαιδευτικής αδείας απουσίας σε μέλη του ΝΣΚ μέχρι και του βαθμού του Παρέδρου που δεν έχουν συμπληρώσει το πεντηκοστό έτος της ηλικίας τους, τα οποία έχουν γίνει δεκτό και παρακολουθούν αναγνωρισμένο μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών σε Νομική Σχολή Πανεπιστημίου ημεδαπής. Η Εκπαιδευτική άδεια αυτή δεν μπορεί να υπερβεί τα τέσσερα συνολικά εξάμηνα. Οι διατάξεις με τις προϋποθέσεις των παραγράφων 2,3,6, 8 εδάφιο δεύτερο, 10 και 11 εφαρμόζονται ανάλογα. Στον υπότροφο δεν παρέχονται έξοδα μετάβασης στο Πανεπιστήμιο φοίτησης και άλλες αποδοχές εκτός από τις αποδοχές της οργανικής του θέσης.</p> <p>Άρθρο 8 Ατομικοί φάκελοι-Μητρώο</p> <p>1. Για κάθε μέλος του ΝΣΚ τηρείται στην Κεντρική Υπηρεσία ατομικός φάκελος στον οποίο περιλαμβάνονται όλα τα στοιχεία και έγγραφα που αναφέρονται στο διορισμό και στην προσωπική και υπηρεσιακή του κατάσταση, οι εκθέσεις των επιθεωρητών, οι πειθαρχικές και ποινικές διώξεις και οι αποφάσεις που εκδόθηκαν σχετικά με αυτές.</p> <p>2. Έχουν δικαίωμα να λαμβάνουν γνώση του φακέλου:</p> <p>α) ο Υπουργός Οικονομίας και Οικονομικών και ο Πρόεδρος του ΝΣΚ, β) Τα μέλη του οικείου υπηρεσιακού και πειθαρχικού συμβουλίου, γ) οι επιθεωρητές, δ) Το ίδιο το μέλος. Ανακοίνωση στοιχείων του φακέλου σε άλλα πρόσωπα απαγορεύεται.</p> <p>3. Στην Κεντρική Υπηρεσία του ΝΣΚ τηρείται μητρώο των μελών του ΝΣΚ στο οποίο αναγράφεται περιληπτικό σε ξεχωριστό φύλλο για κάθε μέλος το περιεχόμενο των στοιχείων του ατομικού του φακέλου.</p> <p>4. Με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ καθορίζονται οι λεπτομέρειες για την τήρηση των ατομικών φακέλων και του μητρώου των μελών του ΝΣΚ.</p> <p>Άρθρο 9 οποθετήσεις-Μεταθέσεις-Μετακινήσεις</p>
--	--

	<p>1.Τοποθετήσεις</p> <p>Οι τοποθετήσεις των μελών του ΝΣΚ που διορίζονται ή προάγονται ενεργούνται με απόφαση του Προέδρου. Σε περίπτωση που η προαγωγή συνεπάγεται και μετάθεση του προαγόμενου η τοποθέτηση γίνεται με απόφαση του Προέδρου μετά από σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου.</p> <p>2.Μετακινήσεις.</p> <p>Οι μετακινήσεις των μελών του ΝΣΚ από μία υπηρεσιακή μονάδα του ΝΣΚ σε άλλη εντός της Περιφέρειας Αττικής ή εντός του νομού Θεσσαλονίκης γίνονται με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ</p> <p>3.Μεταθέσεις.</p> <p>α) Οι μεταθέσεις των μελών του ΝΣΚ γίνονται με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ μετά από σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου.</p> <p>β) Τα μέλη του ΝΣΚ μετατίθενται:</p> <p>αα) Με αίτηση τους και εφόσον το επιτρέπουν οι υπηρεσιακές ανάγκες</p> <p>ββ) Αν υποβληθούν αιτήσεις αμοιβαίας μετάθεσης</p> <p>γγ) Χωρίς αίτηση τους εφόσον συντρέχουν υπηρεσιακές ανάγκες.</p> <p>δδ) Αν η μετάθεση επιβάλλεται λόγω συνθηκών που δημιουργούν στο μέλος του ΝΣΚ δυσχέρειες στην εκπλήρωση των καθηκόντων του.</p> <p>εε) Όταν από την συμπεριφορά του μέλους του ΝΣΚ ή τον τρόπο εκτέλεσης των καθηκόντων του δημιουργούνται προβλήματα που δυσχεραίνουν την ομαλή διεξαγωγή της υπηρεσίας.</p> <p>γ) Μετάθεση μέλους χωρίς αίτησή του γίνεται μόνο με αιτιολογημένη γνωμοδότηση του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου κατά της οποίας χωρεί αίτηση ανάκλησης από τον ενδιαφερόμενο ενώπιον της Ολομελείας του ΝΣΚ για σπουδαίο λόγο. Η αίτηση αυτή κατατίθεται στη γραμματεία του ΝΣΚ μέσα σε δέκα ημέρες από τηλεφωνική ή τηλεομοιοτυπική ειδοποίηση του ενδιαφερομένου στην οποία προβαίνει ο γραμματέας του ΝΣΚ Αν η μετάθεση γίνεται για λόγους που αναφέρονται στις περιπτώσεις δδ και εε του εδαφίου β της παραγράφου 3 απαιτείται προηγούμενη έγγραφη κλήση του σε ακρόαση ενώπιον του Υπηρεσιακού Συμβουλίου.</p> <p>Άρθρο 10 Μετακινήσεις εκτός έδρας ή στην αλλοδαπή</p>
--	--

	<p>1. Η μετάβαση εκτός έδρας ή στην αλλοδαπή μέλους του ΝΣΚ για αντιμετώπιση υπηρεσιακής ανάγκης μέχρι δέκα ημέρες το μήνα γίνεται με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ και άνω των δέκα ημερών τον μήνα με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών.</p> <p>2. Επίσης, με απόφαση του αρμοδίου, κατά περίπτωση, Υπουργού, που κοινοποιείται και στον Πρόεδρο του ΝΣΚ, μέλος του ΝΣΚ που υπηρετεί σε Γραφείο Νομικού Συμβούλου του Υπουργείου του, μπορεί να μετακινείται στην αλλοδαπή για εκτέλεση υπηρεσίας και μέχρι δέκα ημέρες το μήνα. Η σχετική δαπάνη βαρύνει τον προϋπολογισμό του οικείου Υπουργείου.</p> <p>Άρθρο 11 Αποσπάσεις</p> <p>1. Επιτρέπεται η απόσπαση μελών του ΝΣΚ από μία υπηρεσιακή μονάδα σε άλλη με απόφαση του Προέδρου μετά από σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου για την αντιμετώπιση σοβαρής και επείγουσας υπηρεσιακής ανάγκης. Η διάρκεια της απόσπασης δεν είναι δυνατό να υπερβεί το έτος.</p> <p>2. Η διαπίστωση της υπηρεσιακής ανάγκης γίνεται με αιτιολογημένη έκθεση του Προέδρου του ΝΣΚ προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο στην οποία περιλαμβάνεται και πρόταση για την υπηρεσιακή μονάδα από την οποία είναι δυνατόν να αποσπαστεί.</p> <p>3. Χωρίς να αναστέλλεται η εκτέλεση της σχετικής απόφασης ο αποσπώμενος μπορεί να ζητήσει για σπουδαίο λόγο την ανάκληση της απόσπασης με αίτησή του προς τον Πρόεδρο του ΝΣΚ που αποφασίζει μετά από σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου.</p> <p>4. Νέα απόσπαση του ίδιου μέλους δεν επιτρέπεται πριν περάσουν τρία χρόνια από την πρώτη ανεξάρτητα από τον βαθμό που είχε όταν αποσπάστηκε.</p> <p>5. Μετά τη λήξη ή την ανάκληση της απόσπασης ο αποσπασθείς επανέρχεται αυτοδικαίως και υποχρεωτικώς στη θέση του.</p> <p>6. Μέλη του κύριου προσωπικού του Ν.Σ.Κ. είναι δυνατόν να αποσπώνται σε Υπουργείο για εκτέλεση ειδικής υπηρεσίας με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών και του αρμοδίου κατά περίπτωση Υπουργού κατά παρέκκλιση των γενικών ή ειδικών διατάξεων περί αποσπάσεων που ισχύουν κάθε φορά. Η απόσπαση γίνεται για μία τριετία και μπορεί να παραταθεί για μία ακόμη τριετία.</p>
--	--

	<p>7.Ο χρόνος της απόσπασης κατά την προηγούμενη παράγραφο θεωρείται ως χρόνος πραγματικής υπηρεσίας για κάθε συνέπεια και δεν μπορεί να επηρεάσει δυσμενώς την υπηρεσιακή κατάσταση και εξέλιξη αυτών που αποσπώνται</p> <p>8.Μέλη του ΝΣΚ είναι δυνατό να αποσπώνται και να αναλαμβάνουν καθήκοντα στις Μόνιμες ελληνικές Αντιπροσωπείες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του Συμβουλίου της Ευρώπης ή σε όργανα, σε οργανισμούς, μονάδες και επιτροπές της Ευρωπαϊκής Ένωσης, του Συμβουλίου της Ευρώπης καθώς και οποιουδήποτε άλλου Διεθνούς Οργανισμού με κοινή απόφαση των Υπουργών Εξωτερικών και Οικονομίας και Οικονομικών ύστερα από σύμφωνη γνώμη του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου. Η απόσπαση γίνεται για εκτέλεση ειδικής υπηρεσίας επί μία τριετία. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις ο χρόνος απόσπασης μπορεί να παραταθεί με τις ίδιες προϋποθέσεις το πολύ για μία ακόμη τριετία. Η διάταξη της προηγούμενης παραγράφου ισχύει και για τις Αποσπάσεις αυτές</p> <p>Άρθρο 12 Εμφάνιση</p> <p>1.Τα μέλη του ΝΣΚ που τοποθετούνται, μετατίθενται, αποσπώνται ή επανέρχονται στην Υπηρεσία οφείλουν μέσα σε δεκαπέντε ημέρες από την κοινοποίηση του σχετικού εγγράφου ή τη λήξη της απόσπασής τους να βρίσκονται στη θέση τους. Ο Πρόεδρος του ΝΣΚ έχει δικαίωμα να συντέμνει την προθεσμία αυτή, η οποία δεν μπορεί να ορισθεί μικρότερη των πέντε ημερών.</p> <p>2.Το μέλος που δεν θα εμφανιστεί στη θέση του αδικαιολόγητα μέσα στις πιο πάνω προθεσμίες στερείται τις αποδοχές του ανεξάρτητα από την πειθαρχική του ευθύνη. Οι διατάξεις της παραγράφου 4 του άρθρου 42 του Ν. 3086/2002 εφαρμόζονται και στην περίπτωση αυτή.</p> <p>3.Η Εμφάνιση στη θέση του βεβαιώνεται με σχετική έκθεση που συντάσσεται από τη γραμματεία του αρμόδιου Γραφείου. Αντίγραφο της έκθεσης αποστέλλεται στην Γραμματεία του Ν.Σ.Κ.</p> <p>Άρθρο 13 Διαθεσιμότητα</p> <p>1.Το μέλος του ΝΣΚ που έχει τρία χρόνια τουλάχιστον πραγματική δημόσια υπηρεσία τίθεται, αυτεπαγγέλτως ή ύστερα από αίτησή του, σε Διαθεσιμότητα λόγω νόσου, η οποία κατά τη γνώμη της αρμόδιας υγειονομικής επιτροπής είναι δυνατό να θεραπευθεί, παρατείνεται όμως και μετά το χρόνο της αναρρωτικής άδειας του άρθρου 6.</p> <p>2.Η θέση σε Διαθεσιμότητα και η επάνοδος στην υπηρεσία γίνεται με απόφαση του Προέδρου του</p>
--	---

	<p>ΝΣΚ που εκδίδεται μετά από γνωμοδότηση του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου.</p> <p>3.Η Διαθεσιμότητα λόγω νόσου δεν είναι δυνατό να υπερβεί το ένα έτος και, αν η νόσος δεν θεραπεύεται εύκολα, τα δύο έτη. Η Διαθεσιμότητα αρχίζει μόλις λήξει η αναρρωτική άδεια. Μετά την πάροδο του έτους ή των δύο ετών αντίστοιχα, η αρμόδια επιτροπή, η οποία προβλέπεται από τον υπαλληλικό κώδικα, αποφαινεται, μετά από ερώτημα του Προέδρου του ΝΣΚ, αν το μέλος είναι ή όχι ικανό να επανέλθει αμέσως στα καθήκοντά του. Σε περίπτωση αρνητικής γνωμάτευσης, παύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 15.</p> <p>4.Το μέλος του ΝΣΚ είναι δυνατό να παραπεμφθεί για εξέταση στην επιτροπή της προηγούμενης παραγράφου και πριν λήξει ο χρόνος της Διαθεσιμότητας. Αν η επιτροπή γνωματεύσει ότι δεν είναι ικανό να αναλάβει αμέσως καθήκοντα, η Διαθεσιμότητα διατηρείται μέχρι τη λήξη της.</p> <p>5.Η επιτροπή αυτή είναι δυνατό να εξετάσει και μέλος που διαμένει εκτός της έδρας της μέσω της πλησιέστερης υγειονομικής επιτροπής.</p> <p>6.Στο μέλος που τέθηκε σε Διαθεσιμότητα λόγω νόσου, καταβάλλονται τα τρία τέταρτα (3/4) του συνόλου των αποδοχών του.</p> <p>Άρθρο 14 Αργία</p> <p>1.Το μέλος του ΝΣΚ που στερήθηκε την προσωπική του ελευθερία με ένταλμα προσωρινής κράτησης, με βούλευμα ή με δικαστική απόφαση, έστω και αν απολύθηκε προσωρινά από τις φυλακές, τίθεται αυτοδικαίως σε κατάσταση Αργίας. Αν εκλείψει ο λόγος για τον οποίο τέθηκε σε Αργία, επανέρχεται αυτοδικαίως στην υπηρεσία.</p> <p>2.Το μέλος είναι δυνατό να τεθεί σε προσωρινή Αργία, όταν εκκρεμεί εναντίον του α) ποινική δίωξη για έγκλημα που μπορεί να επισύρει την Οριστική παύση β) πειθαρχική δίωξη για παράπτωμα που μπορεί να επισύρει την ποινή της οριστικής παύσης.</p> <p>3.Η θέση σε προσωρινή Αργία και η λήξη της γίνεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών που εκδίδεται ύστερα από γνωμοδότηση του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου.</p> <p>4.Η προσωρινή Αργία της παραγράφου 2 αρχίζει ή λήγει από την επίδοση στον ενδιαφερόμενο της σχετικής υπουργικής απόφασης. Δεν απαιτείται έκδοση απόφασης για τη λήξη της Αργίας, αν εκδοθεί αμετάκλητη απαλλακτική δικαστική απόφαση ή αμετάκλητο απαλλακτικό βούλευμα</p>
--	--

	<p>ή τελεσίδικη πειθαρχική απόφαση. Στις περιπτώσεις αυτές ο ευρισκόμενος σε Αργία επανέρχεται αυτοδικαίως. Επίσης επανέρχεται αυτοδίκαια στην υπηρεσία, αν καταδικάστηκε αμετάκλητα για έγκλημα ή τιμωρήθηκε τελεσίδικα για Πειθαρχικό παράπτωμα που δεν συνεπάγονται την Οριστική παύση από την υπηρεσία. Στις περιπτώσεις αυτές εκδίδεται διαπιστωτική απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών.</p> <p>5. Από τις αποδοχές του μέλους που έχει τεθεί σε Αργία, παρακρατείται το ένα τρίτο (1/3). Τούτο α) αποδίδεται με απόφαση του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου, αν απαλλαγεί αμετάκλητα από την κατηγορία και β) είναι δυνατό να του αποδοθεί με απόφαση του ίδιου Συμβουλίου, αν καταδικαστεί για έγκλημα ή τιμωρηθεί για Πειθαρχικό παράπτωμα που δε συνεπάγονται την οριστική παύση.</p> <p>Άρθρο 15</p> <p>Οριστική παύση</p> <p>1. Εκτός από την περίπτωση της επιβολής πειθαρχικής ποινής οριστικής παύσης, λόγω πειθαρχικού παραπτώματος, το μέλος του ΝΣΚ παύεται οριστικά: α) αν στερήθηκε τα πολιτικά του δικαιώματα λόγω αμετάκλητης καταδίκης, β) αν καταδικάστηκε αμετάκλητα σε οποιαδήποτε ποινή για αδίκημα από αυτά που αναφέρονται στην περίπτωση ε` της παραγράφου 1 του άρθρου 31 του Ν.3086/2002.</p> <p>2. Είναι δυνατό να παυθεί οριστικά το μέλος: α) για ανικανός εκτέλεσης των υπηρεσιακών του καθηκόντων, λόγω νόσου ή αναπηρίας, σωματικής ή πνευματικής εφ` όσον η ανικανότητα αυτή διαρκεί και πέρα από το χρόνο που ορίζεται από τις κείμενες διατάξεις για τους πολιτικούς διοικητικούς υπαλλήλους, β) για υπηρεσιακή ανεπάρκεια.</p> <p>3. Για την Οριστική παύση του μέλους σύμφωνα με τις προηγούμενες παραγράφους αποφασίζει το Πειθαρχικό Συμβούλιο που είναι κατά περίπτωση αρμόδιο.</p> <p>4. Η διαδικασία για την παύση του μέλους ενώπιον του αρμόδιου Πειθαρχικού Συμβουλίου κινείται σε κάθε περίπτωση από τον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών ύστερα από εισήγηση του Προέδρου του ΝΣΚ</p> <p>5. Αν κινηθεί η διαδικασία για την παύση του μέλους του ΝΣΚ, ο Πρόεδρος του αρμόδιου Πειθαρχικού Συμβουλίου ή ο νόμιμος αναπληρωτής του ορίζει ένα από τα μέλη του ως εισηγητή. Ο εισηγητής συλλέγει τα αναγκαία</p>
--	---

	<p>στοιχεία τα σχετικά με το λόγο της παύσης και μπορεί να εξετάσει μάρτυρες και να διατάξει πραγματογνωμοσύνη κατά τις διατάξεις του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας. Επίσης καλεί το μέλος που εισάγεται για Οριστική παύση, να δώσει εξηγήσεις. Τέλος συντάσσει και υποβάλλει στον Πρόεδρο του Πειθαρχικού Συμβουλίου έκθεση που περιέχει και τη γνώμη του ως προς την ουσία της υπόθεσης. Το μέλος που εισάγεται για παύση έχει δικαίωμα να λάβει γνώση των στοιχείων του φακέλου οποτεδήποτε.</p> <p>6.Ο Πρόεδρος του Πειθαρχικού Συμβουλίου ορίζει δικάσιμο στην οποία καλείται το μέλος που εισάγεται για παύση με κλήση που περιέχει το λόγο της εισαγωγής του καθώς και λεπτομερώς τα πραγματικά περιστατικά που συνιστούν το λόγο αυτό. Η κλήση για παράσταση κατά τη συνεδρίαση επιδίδεται κατά τις διατάξεις του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας τουλάχιστο δέκα ημέρες πριν από τη δικάσιμο στο μέλος που εισάγεται για παύση, το οποίο έχει δικαίωμα να παραστεί ενώπιον του Πειθαρχικού Συμβουλίου αυτοπροσώπως είτε διά, είτε μετά πληρεξουσίου δικηγόρου. Η μη παράσταση του δεν κωλύει την πρόοδο της διαδικασίας.</p> <p>7.Η απόφαση του Συμβουλίου επιδίδεται το συντομότερο σ' αυτόν που παύθηκε. Αν αυτός που παύθηκε είναι Νομικός Σύμβουλος, Πάρεδρος ή Δικαστικός Αντιπρόσωπος, έχει δικαίωμα ν' ασκήσει κατ' αυτής μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα πέντε ημερών από την κοινοποίησή της σ' αυτόν προσφυγή, η οποία κατατίθεται στην Κεντρική Υπηρεσία του ΝΣΚ. Η προσφυγή απευθύνεται για μεν τους Νομικούς Συμβούλους στο Πειθαρχικό Συμβούλιο που ορίζεται στην παράγραφο 2 του άρθρου 46 του Ν. 3086/2002, για δε τους Παρέδρους και Δικαστικούς Αντιπροσώπους στην Ολομέλεια του ΝΣΚ.</p> <p>8.Η προθεσμία της προσφυγής και η άσκηση της αναστέλλουν την εκτέλεση της απόφασης με την οποία απαγγέλλεται η Οριστική παύση.</p> <p>9.Η απόφαση κατά της οποίας δεν ασκήθηκε προσφυγή ή αν αυτή που ασκήθηκε, απορρίφθηκε καθώς και εκείνη κατά της οποίας δεν προβλέπεται τέτοια προσφυγή από τις διατάξεις του παρόντος εκτελείται με την έκδοση προεδρικού διατάγματος ή υπουργικής απόφασης, όπως ορίζεται στα εδάφια δ' και ε' της παραγράφου 2 του άρθρου 44 του Ν. 3086/2002, η οποία δημοσιεύεται περιληπτικά στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και επιδίδεται σε αυτόν που παύθηκε. Από την επίδοση επέρχεται η λύση της υπηρεσιακής σχέσης. Αν δεν προκύπτει ότι έγινε επίδοση, αυτή θεωρείται ότι έγινε την τριακοστή ημέρα από τη δημοσίευση της απόφασης.</p>
--	--

	<p>ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β</p> <p>ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΔΟΚΙΜΩΝ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΩΝ-ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ- ΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΕΠΙΤΥΧΟΝΤΩΝ</p> <p>Άρθρο 16 Προκήρυξη διαγωνισμού</p> <p>1.Για την πλήρωση των θέσεων δόκιμων Δικαστικών Αντιπροσώπων του ΝΣΚ διενεργείται διαγωνισμός που προκηρύσσεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών μετά από εισήγηση του Προέδρου του ΝΣΚ. Κενές θέσεις για πλήρωση θεωρούνται όσες θέσεις είναι κενές κατά τον χρόνο υπογραφής της προκήρυξης σε όλους τους βαθμούς των μελών του κύριου προσωπικού του ΝΣΚ και όσες απ' αυτές κενωθούν μέχρι την 1η Ιουλίου που ακολουθεί την προκήρυξη του διαγωνισμού.</p> <p>2.Η προκήρυξη, η οποία αναφέρει τον αριθμό των θέσεων και την ημέρα έναρξης του διαγωνισμού, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, σε τρεις ημερήσιες εφημερίδες της Πρωτεύουσας και μία της Θεσσαλονίκης και τοιχοκαλλάται στο κατάστημα του ΝΣΚ. Η τελευταία δημοσίευση πρέπει να γίνεται τουλάχιστον τριάντα ημέρες πριν από την ημερομηνία έναρξης του διαγωνισμού που έχει ορισθεί. Ευρύτερη γνωστοποίηση του διαγωνισμού μπορεί να γίνει με τα μέσα μαζικής ενημέρωσης και με κάθε άλλο πρόσφορο τρόπο πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων συμμετοχής στο διαγωνισμό.</p> <p>Άρθρο 17 Επιτροπή διαγωνισμού</p> <p>1.Η εξέταση των υποψηφίων γίνεται από τριμελή Επιτροπή, η οποία αποτελείται από τον Πρόεδρο ή έναν Αντιπρόεδρο, ένα Νομικό Σύμβουλο και ένα Καθηγητή Α' βαθμίδος ή Αναπληρωτή του Τμήματος Νομικής του Πανεπιστημίου Αθηνών, ο οποίος προτείνεται από τον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αθηνών. Γραμματέας της Επιτροπής ορίζεται ο Γραμματέας του ΝΣΚ.</p> <p>2.Τα μέλη της Επιτροπής, ο Γραμματέας και οι αναπληρωτές τους ορίζονται με πράξη του Προέδρου που τοιχοκαλλάται στο κατάστημα του ΝΣΚ δέκα τουλάχιστον ημέρες πριν από την έναρξη του διαγωνισμού.</p> <p>3.Δεν επιτρέπεται να συμμετέχει ως μέλος ή Γραμματέας της Επιτροπής συγγενής διαγωνιζόμενου μέχρι και του τέταρτου βαθμού.</p>
--	---

	<p>Το άρθρο 18 ΚΑΤΑΡΓΗΘΗΚΕ με το άρθρο 29 παρ.3β Ν.4484/2017,ΦΕΚ Α 110/1.8.2017.</p> <p>Άρθρο 19 Υποβολή αίτησης συμμετοχής</p> <p>Οι ενδιαφερόμενοι να μετάσχουν στο διαγωνισμό υποβάλλουν στη Γραμματεία του ΝΣΚ δέκα τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από την έναρξη του διαγωνισμού αίτηση με τα νόμιμα δικαιολογητικά, η οποία απευθύνεται στον Πρόεδρο του ΝΣΚ. Τα δικαιολογητικά αυτά ορίζονται στην προκήρυξη. Ως ημέρα υποβολής της αίτησης λαμβάνεται η ημέρα κατάθεσης και πρωτοκόλλησής της στην Κεντρική Υπηρεσία του ΝΣΚ.</p> <p>Άρθρο 20 Έλεγχος δικαιολογητικών</p> <p>1.Η επιτροπή του διαγωνισμού συνέρχεται μέσα σε δύο ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας του προηγούμενου άρθρου και αφού ελέγξει τις αιτήσεις συμμετοχής και τα δικαιολογητικά, καταρτίζει πίνακα στον οποίο καταχωρούνται με αλφαβητική σειρά οι υποψήφιοι που έχουν τα τυπικά προσόντα. Οι υπόλοιποι αποκλείονται με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της Επιτροπής. Ο παραπάνω πίνακας, καθώς και ο πίνακας των αποκλειομένων από το διαγωνισμό τοιχοκολλούνται στο κατάστημα του ΝΣΚ.</p> <p>2.Οι υποψήφιοι, των οποίων οι αιτήσεις έγιναν δεκτές, καλούνται να εξετασθούν με βάση το πρόγραμμα του διαγωνισμού που καταρτίζεται από την Επιτροπή και τοιχοκολλάται τρεις ημέρες πριν από την έναρξη του διαγωνισμού στο κατάστημα του ΝΣΚ.</p> <p>Άρθρο 21 Εξεταστέα ύλη</p> <p>Η Εξεταστέα ύλη περιλαμβάνει τα εξής μαθήματα:</p> <p>α) Συνταγματικό, Διοικητικό Δίκαιο και Διοικητική Δικονομία β) Αστικό και Εμπορικό Δίκαιο, γ) Πολιτική Δικονομία, δ) Στοιχεία Φορολογικού Δικαίου ε) Στοιχεία Ποινικού Δικαίου και Ποινικής Δικονομίας, στ) Στοιχεία Δικαίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.</p> <p>Άρθρο 22 Βαθμολογία-Στάδια διαγωνισμού</p>
--	---

	<p>1. Η ικανότητα των διαγωνιζομένων βαθμολογείται από κάθε μέλος της επιτροπής με τους εξής βαθμούς και αριθμούς:</p> <p>Άριστα: 14 και 15</p> <p>Λίαν Καλώς: 11,12 και 13</p> <p>Καλώς: 8,9 και 10</p> <p>Σχεδόν Καλώς: 5,6 και 7</p> <p>Μετρίως: 2,3 και 4</p> <p>Κακώς: 0 και 1</p> <p>2. Η εξέταση των διαγωνιζόμενων διεξάγεται σε δύο στάδια, προκριματικό και τελικό.</p> <p>Άρθρο 23 Προκριματικό στάδιο</p> <p>Το Προκριματικό στάδιο περιλαμβάνει γραπτή εξέταση στα μαθήματα που ορίζονται στις περιπτώσεις α', β' και γ' του άρθρου 21, η οποία διεξάγεται σε διαφορετική ημέρα για κάθε μάθημα.</p> <p>Άρθρο 24 Διεξαγωγή γραπτής εξέτασης</p> <p>1. Το θέμα κάθε μαθήματος είναι κοινό για όλους τους υποψηφίους και καθορίζεται με κλήρο μεταξύ τριών θεμάτων που έχει επιλέξει η Επιτροπή. Η κλήρωση διενεργείται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής ενώπιον των εξεταζόμενων.</p> <p>2. Με την έναρξη της εξέτασης απαγορεύεται στους εξεταζόμενους κάθε επικοινωνία μεταξύ τους ή προς τα έξω. Επιτρέπεται σ' αυτούς μόνο η χρήση των κειμένων των νόμων χωρίς ερμηνευτικά σχόλια ή νομολογία.</p> <p>3. Στους εξεταζόμενους παρέχεται χρόνος τριών ωρών για την ανάπτυξη του θέματος, ο οποίος υπολογίζεται από το τέλος της εκφώνησής του. Όταν συμπληρωθεί ο χρόνος, ο εξεταζόμενος οφείλει να παραδώσει το χειρόγραφο του.</p> <p>Άρθρο 25 Αποκλεισμός υποψηφίων</p> <p>1. Υποψήφιος που δεν προσήλθε για οποιοδήποτε λόγο κατά την έναρξη της εξέτασης ενός από τα μαθήματα του προκριματικού σταδίου δεν μπορεί να μετάσχει σ' αυτήν και αποκλείεται από τον διαγωνισμό.</p> <p>2. Υποψήφιος που καταλαμβάνεται ν' αντιγράψει από βιβλίο που δεν επιτρέπεται ή οποιοδήποτε χειρόγραφο, να χρησιμοποιεί σημειώσεις ή να συνεννοείται με άλλον υποψήφιο ή τρίτο με</p>
--	--

	<p>οποιοδήποτε τρόπο αποβάλλεται από την αίθουσα και αποκλείεται από τον διαγωνισμό.</p> <p>Άρθρο 26 Φύλλα χάρτου-Αναγραφή ονόματος-Φάκελοι</p> <p>1.Οι υποψήφιοι αναπτύσσουν τα θέματα σε άλλα χάρτου, τα οποία παρέχει η Επιτροπή και φέρουν τη σφραγίδα του ΝΣΚ και μονογραφή του Προέδρου της Επιτροπής.</p> <p>2.Απαγορεύεται η αναγραφή στα φύλλα αυτά σποιουδήποτε ονόματος ή άλλου διακριτικού σημείου. Παράβαση της απαγόρευσης αυτής παρέχει στην Επιτροπή την εξουσία να βαθμολογήσει το γραπτό με το βαθμό μηδέν.</p> <p>3.Το όνομα του εξεταζόμενου γράφεται στο πάνω αριστερό μέρος του πρώτου φύλλου στο οποίο γίνεται η ανάπτυξη του θέματος και καλύπτεται με αδιαφανές φύλλο χάρτου. Η κάλυψη γίνεται από τον υποψήφιο, αφού προηγηθεί ο έλεγχος της ταυτότητάς του από μέλος της Επιτροπής. Το γραπτό μονογράφεται από μέλος της Επιτροπής κατά την παράδοση του αμέσως μετά την τελευταία λέξη του.</p> <p>Άρθρο 27 Βαθμολόγηση γραπτών</p> <p>1. Τα μέλη της Επιτροπής βαθμολογούν χωριστά ο καθένας κάθε γραπτό, στο οποίο και σημειώνονται οι βαθμοί. Το άθροισμα των βαθμών αυτών διαιρούμενο με τον αριθμό των μελών δίνει τον τελικό βαθμό κάθε γραπτού. Μετά την βαθμολόγηση από όλους τους εξεταστές αποκαλύπτεται το όνομα του υποψήφιου και αναγράφονται κάτω από αυτό ο τελικός βαθμός και οι υπογραφές των μελών.</p> <p>2. Γίνονται δεκτοί στο τελικό στάδιο του διαγωνισμού οι υποψήφιοι, των οποίων το άθροισμα των τελικών βαθμών της γραπτής εξέτασης δίνει μέσο όρο βαθμολογίας τουλάχιστον οκτώ (8), αλλά σε καμία από τις γραπτές δοκιμασίες δεν έλαβαν βαθμό μικρότερο του έξι (6).</p> <p>3. Τα ονόματα των επιτυχόντων με τον βαθμό που έλαβε ο καθένας, αναγράφονται σε πίνακα με αλφαβητική σειρά. Ο πίνακας τοιχοκολλάται στο κατάστημα του ΝΣΚ</p> <p>Άρθρο 28 Τελικό στάδιο -Βαθμολόγηση</p> <p>1. Το τελικό στάδιο περιλαμβάνει πρακτική εξέταση στα θέματα της ύλης που ορίζονται στο άρθρο 21.</p> <p>2. Οι υποψήφιοι καλούνται στην προφορική εξέταση κατ` αλφαβητική σειρά. Η εξέταση γίνεται σε δημόσια συνεδρίαση της Επιτροπής, είναι λεπτομερής και περιλαμβάνει θέματα που</p>
--	--

	<p>τίθενται από την Επιτροπή από ολόκληρη την εξεταστέα ύλη του άρθρου 21.</p> <p>3. Μετά από την εξέταση κάθε υποψήφιου τα μέλη της Επιτροπής βαθμολογούν ο καθένας χωριστά την συνολική επίδοση του υποψήφιου. Ο μέσος όρος των τριών βαθμών αποτελεί τον τελικό βαθμό της προφορικής εξέτασης.</p> <p>Άρθρο 29</p> <p>Καθορισμός τελικής βαθμολογίας</p> <p>1. Ο βαθμός του μέσου όρου βαθμολογίας του προκριματικού σταδίου και του μέσου όρου της προφορικής εξέτασης, οι οποίοι αθροίζονται και διαιρούνται δια του δύο, παρέχουν τον τελικό βαθμό του υποψηφίου. Θεωρείται επιτυχών στο διαγωνισμό ο υποψήφιος που έλαβε τελικό βαθμό τουλάχιστον οκτώ (8). Η σειρά επιτυχίας των υποψηφίων καθορίζεται από τον τελικό βαθμό.</p> <p>2. Σε περίπτωση ισοβαθμίας γίνεται κλήρωση από την επιτροπή στην οποία καλούνται να παρευρεθούν οι υποψήφιοι, οι οποίοι ισοβαθμούν.</p> <p>Άρθρο 30 Πρακτικό διαγωνισμού -Πίνακας επιτυχόντων</p> <p>1. Η Επιτροπή του διαγωνισμού συντάσσει για τη διεξαγωγή του πρακτικού, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της και το Γραμματέα. Στο πρακτικό καταχωρείται αναλυτικά η βαθμολογία και το αποτέλεσμα κάθε εξεταστικού σταδίου, το τελικό αποτέλεσμα του διαγωνισμού με την τελική βαθμολογία κάθε υποψήφιου και η σειρά κατάταξης των επιτυχόντων.</p> <p>2. Για τη σειρά κατάταξης συντάσσεται πίνακας των επιτυχόντων, ο οποίος, αφού υπογραφεί από τον Πρόεδρο της Επιτροπής και τον Γραμματέα, παραδίδεται μαζί με όλο το φάκελο διεξαγωγής του διαγωνισμού στη Γραμματεία του ΝΣΚ, η οποία επιμελείται για την δημοσίευση του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Ο πίνακας ισχύει για ένα έτος από τη δημοσίευσή του.</p> <p>3. Η σειρά διορισμού σε θέσεις δόκιμων Δικαστικών Αντιπροσώπων καθορίζεται από τη σειρά επιτυχίας στο διαγωνισμό που αναγράφεται στον πίνακα επιτυχόντων.</p> <p>Άρθρο 31 Διορισμός επιτυχόντων -Διετής δοκιμασία.</p> <p>1. Ο διορισμός αυτών που πέτυχαν στο διαγωνισμό, γίνεται στο βαθμό του δοκίμου Δικαστικού Αντιπροσώπου και σύμφωνα με τη</p>
--	---

	<p>σειρά εγγραφής στον πίνακα των επιτυχόντων. Θέσεις που κενώνονται ή συνιστώνται μέσα σε ένα έτος από τη δημοσίευση του πίνακα των επιτυχόντων καλύπτονται από τον πίνακα και με τη σειρά της εγγραφής τους.</p> <p>2. Οι δόκιμοι Δικαστικοί Αντιπρόσωποι διανύουν δοκιμαστική υπηρεσία δύο ετών στη διάρκεια της οποίας έχουν όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του μέλους του ΝΣΚ.</p> <p>ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ</p> <p>ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ ΝΣΚ</p> <p>Άρθρο 32-37 ΚΑΤΑΡΓΗΘΗΚΑΝ μετά την έκδοση της απόφασης του υπουργού Οικονομικών, με αριθμό 563/2019 (Β'4905) σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 44 παρ.2 Ν.4607/2019,ΦΕΚ Α 65/24.4.2019.</p> <p>ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ</p> <p>Άρθρο 38Γενικές Αρχές</p> <p>1. Τα μέλη του ΝΣΚ διέπονται ως προς την πειθαρχική τους ευθύνη από τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος και όταν λόγω της ιδιότητάς τους μετέχουν σε συμβούλια και επιτροπές ή ασκούν διοικητικά καθήκοντα βάσει ειδικών διατάξεων.</p> <p>2. Κανείς δε διώκεται για δεύτερη φορά για το ίδιο Πειθαρχικό παράπτωμα. Νέα πειθαρχική αγωγή για το ίδιο παράπτωμα είναι απαράδεκτη.</p> <p>3. Για το ίδιο Πειθαρχικό παράπτωμα μία μόνο πειθαρχική ποινή μπορεί να επιβληθεί.</p> <p>4. Αν από την τέλεση του πειθαρχικού παραπτώματος μέχρι την έκδοση αμετάκλητης απόφασης ίσχυσαν περισσότεροι νόμοι, εφαρμόζεται ο νόμος που περιέχει τις ευμενέστερες για τον διωκόμενο.</p> <p>5. Η πειθαρχική δίκη είναι αυτοτελής και ανεξάρτητη από κάθε άλλη.</p> <p>6. Η πειθαρχική δίκη δεν επηρεάζεται από την προαγωγή, ή άλλη μεταβολή, στην υπηρεσιακή κατάσταση του διωκόμενου εκτός αν επιφέρει και μεταβολή στην καθ'ύλη αρμοδιότητα του Πειθαρχικού Συμβουλίου, οπότε η υπόθεση παραπέμπεται στο αρμόδιο Πειθαρχικό Συμβούλιο.</p>
--	--

	<p>7. Η προαγωγή του μέλους δεν αίρει τον πειθαρχικό κολασμό για παράπτωμα που διέπραξε πριν από την προαγωγή του.</p> <p>8. Η χάρη, η αποκατάσταση καθώς και η άρση του ποινικώς κολάσιμου της πράξης με οποιοδήποτε άλλο τρόπο, ή η άρση ολικά ή μερικά των συνεπειών της ποινικής καταδίκης δεν αίρουν το πειθαρχικώς κολάσιμο της πράξης.</p> <p>9. Η ποινική δίκη δεν αναστέλλει την πειθαρχική. Ο πειθαρχικός δικαστής μπορεί να διατάξει την αναστολή της πειθαρχικής δίκης μέχρι να περατωθεί η ποινική. Ο Εισαγγελεύς πλημμελειοδικών έχει υποχρέωση να ανακοινώνει αμέσως στον Πρόεδρο του ΝΣΚ κάθε ποινική δίωξη που ασκείται κατά λειτουργού του ΝΣΚ. Στον Πρόεδρο του ΝΣΚ ανακοινώνονται επίσης από τον αρμόδιο εισαγγελέα η απόφαση ή το βούλευμα με το οποίο τερματίζεται η δίωξη. Σε περίπτωση εγκλεισμού λειτουργού του ΝΣΚ σε σωφρονιστικό κατάστημα, ο διευθυντής γνωστοποιεί τούτο, χωρίς καθυστέρηση, στον Πρόεδρο του ΝΣΚ.</p> <p>10. Οι διαπιστώσεις που περιέχονται σε αμετάκλητη απόφαση ποινικού δικαστηρίου ή αμετάκλητο βούλευμα για την ύπαρξη ή μη ορισμένων γεγονότων γίνονται υποχρεωτικό δεκτές και στην πειθαρχική δίκη.</p> <p>11. Κανόνες και αρχές του ποινικού δικαίου και της ποινικής δικονομίας εφαρμόζονται ανάλογα και στο πειθαρχικό δίκαιο, εφόσον δεν αντίκεινται στις ρυθμίσεις του παρόντος και συνάδουν με τη φύση και το σκοπό της πειθαρχικής διαδικασίας. Εφαρμόζονται ιδίως οι κανόνες και οι αρχές που αφορούν α) τους λόγους αποκλεισμού της υπαιτιότητας και της ικανότητας προς καταλογισμό β) τις ελαφρυντικές ή επιβαρυντικές περιστάσεις για την επιμέτρηση της πειθαρχικής ποινής γ) την έμπρακτη μετάνοια δ) το δικαίωμα σιγής του πειθαρχικώς διωκομένου ε) την πραγματική και νομική πλάνη στ) το τεκμήριο αθωότητας του πειθαρχικώς διωκομένου ζ) την επιείκεια υπέρ του πειθαρχικώς διωκομένου η) την προστασία των δικαιολογημένων συμφερόντων ως λόγο που αίρει τον πειθαρχικό χαρακτήρα δυσμενών κρίσεων, εκφράσεων και εκδηλώσεων, εκτός αν συνιστούν το Πειθαρχικό παράπτωμα της χαρακτηριστικώς ανάρμοστης συμπεριφοράς.</p> <p>12. Το Συμβούλιο της Επικρατείας, όταν κρίνει μετά από προσφυγή του λειτουργού του ΝΣΚ κατά πειθαρχικής ποινής που του επιβλήθηκε, δεν μπορεί να χειροτερεύσει τη θέση του.</p> <p>Άρθρο 39 Πειθαρχικό παράπτωμα</p> <p>1. Πειθαρχικό παράπτωμα συνιστά κάθε υπαίτια και καταλογιστή πράξη ή συμπεριφορά γενικά</p>
--	---

	<p>του μέλους του ΝΣΚ εντός ή εκτός υπηρεσίας, εφ' όσον είναι αντίθετη στις υποχρεώσεις του που απορρέουν από το Σύνταγμα και τις κείμενες διατάξεις ή είναι ασυμβίβαστη προς το αξίωμά του και θίγει το κύρος του ή το κύρος της υπηρεσίας.</p> <p>2. Οι ειδικότερες υποχρεώσεις των μελών καθορίζονται από τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος καθώς και από διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας που αναφέρονται στο ΝΣΚ και στην δικαστική εκπροσώπηση και υπεράσπιση των συμφερόντων του Δημοσίου.</p> <p>3. Πειθαρχικά παραπτώματα των μελών συνιστούν ιδίως:α) Πράξεις που μαρτυρούν έλλειψη πίστης και απόφασης προς την πατρίδα και το δημοκρατικό πολίτευμα της Χώρας ή υπονομεύουν τη δημοκρατική νομιμότητα.β) Η παράβαση καθήκοντος κατά τον Ποινικό Κώδικα ή άλλους ειδικούς ποινικούς νόμους.γ) Η χρησιμοποίηση της ιδιότητάς τους για επιδίωξη ιδιοτελών σκοπών.δ) Η αμέλεια ή η άρνηση ή η ατελής εκπλήρωση του καθήκοντος.ε) Η αδικαιολόγητη καθυστέρηση στην εκτέλεση των καθηκόντων τους.στ) Η παράβαση της υπηρεσιακής εχεμύθειας.ζ) Η αποσιώπηση νόμιμου λόγου αποκλεισμού ή εξαίρεσης συμμετοχής σε συλλογικά όργανα του ΝΣΚ ή της Διοίκησης.η) Η αναξιοπρεπής ή απρεπής εντός ή εκτός υπηρεσίας συμπεριφορά.</p> <p>4. Περισσότερες πράξεις που αποτελούν εξακολούθηση του ίδιου παραπτώματος θεωρούνται ως ενιαίο σύνολο, η βαρύτητα του οποίου λαμβάνεται υπόψη για τον καθορισμό και την επιμέτρηση της ποινής.</p> <p>Άρθρο 40 Παραγραφή</p> <p>1. Τα πειθαρχικά παραπτώματα των μελών του ΝΣΚ παραγράφονται μετά πέντε έτη από την τέλεσή τους.</p> <p>2. Πειθαρχικό παράπτωμα που αποτελεί συγχρόνως και ποινικό αδίκημα δεν παραγράφεται πριν παρέλθει ο χρόνος που ορίζεται για την Παραγραφή του τελευταίου. Όσο διαρκεί η ποινική διαδικασία και έως την έκδοση αμετάκλητης απόφασης ή αμετάκλητου απαλλακτικού βουλεύματος αναστέλλεται η Παραγραφή του πειθαρχικού παραπτώματος.</p> <p>3. Ο χρόνος της Παραγραφής αναστέλλεται από την επίδοση της πειθαρχικής αγωγής, ο χρόνος όμως της αναστολής αυτής δεν μπορεί να υπερβεί τα δύο έτη.</p> <p>4. Η Παραγραφή πειθαρχικού παραπτώματος διακόπτεται με την τέλεση άλλου πειθαρχικού</p>
--	--

	<p>παραπτώματος που αποσκοπεί στη συγκάλυψη του πρώτου ή στη ματαίωση έγερσης πειθαρχικής αγωγής γι' αυτό.</p> <p>Άρθρο 41 Πειθαρχικές ποινές</p> <p>1. Οι Πειθαρχικές ποινές που μπορούν να επιβληθούν στο μέλος του ΝΣΚ είναι: α) Η έγγραφη επίπληξη. β) Το πρόσημο από καθαρές αποδοχές δύο ημερών μέχρι τις συνολικές καθαρές αποδοχές τριών μηνών. γ) Η προσωρινή παύση από ένα μήνα μέχρι έξι μήνες με πλήρη στέρηση των αποδοχών και δ) Η Οριστική παύση.</p> <p>2. Η Οριστική παύση επιβάλλεται σε ιδιαίτερα βαριές περιπτώσεις πειθαρχικών παραπτωμάτων όταν οι συνθήκες κάτω από τις οποίες διαπράχθηκαν και ο βαθμός υπαιτιότητας του διωκόμενου μαρτυρούν ότι αυτός δεν έχει συναίσθηση των βασικών υποχρεώσεών του ως μέλους του ΝΣΚ ή θίγουν σοβαρά το κύρος της υπηρεσίας.</p> <p>3. Το είδος της ποινής που θα επιβληθεί και η επιμέτρησή της προσδιορίζονται από τη βαρύτητα του παραπτώματος, το βαθμό και την πείρα του μέλους, τις περιστάσεις κάτω από τις οποίες τελέστηκε το παράπτωμα, την ένταση του δόλου ή το βαθμό της αμέλειας του διωκόμενου. Κατά την επιμέτρηση των πειθαρχικών ποινών λαμβάνονται υπόψη οι κανόνες και οι αρχές των περιπτώσεων β', γ', ε', ς και η' του δευτέρου εδαφίου της παραγράφου 11 του άρθρου 38. Η υποτροπή αποτελεί ιδιαίτερως επιβαρυντική περίπτωση για τη επιμέτρηση της πειθαρχικής ποινής.</p> <p>4. Όταν πρόκειται για παράπτωμα που οφείλεται σε ελαφρά αμέλεια, το πειθαρχικό όργανο μπορεί, εκτιμώντας τις συνθήκες κάτω από τις οποίες έχει τελεστεί και την προσωπικότητα του διωκόμενου, να μην επιβάλλει ποινή.</p> <p>5. Όταν συνεκδικάζονται περισσότερα πειθαρχικά παραπτώματα, εφ' όσον οι Πειθαρχικές ποινές που έχουν επιβληθεί για καθένα από αυτά είναι του αυτού είδους επιβάλλεται μια συνολική ποινή, η οποία αποτελείται από την πιο βαριά ή αν οι ποινές είναι ίσες, από μία από αυτές, που προσαυξάνεται μέχρι το ανώτατο όριό της. Η επαύξηση δεν μπορεί να είναι ανώτερη από τα 3/4 του αθροίσματος των άλλων πειθαρχικών ποινών.</p> <p>Άρθρο 42 Εναρξη και λήξη πειθαρχικής ευθύνης</p>
--	--

	<p>1. Η πειθαρχική ευθύνη του μέλους του ΝΣΚ αρχίζει από την αποδοχή του διορισμού του και λήγει με τη λύση της υπηρεσιακής σχέσης. Η πειθαρχική δίκη που άρχισε πριν από τη λύση της υπηρεσιακής σχέσης συνεχίζεται μέχρι να εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση, εκτός αν ο διωκόμενος απεβίωσε.</p> <p>2. Πράξεις που τελέστηκαν κατά τη διάρκεια προγενέστερης υπηρεσίας του διωκόμενου στο δημόσιο τομέα ή υπό την ιδιότητα του δικηγόρου τιμωρούνται πειθαρχικώς, εφ' όσον δεν παρήλθε ο χρόνος Παραγραφής που ορίζεται γι' αυτές. Στην περίπτωση αυτή ο τυχόν εκτός υπηρεσίας στο ΝΣΚ χρόνος εφ' όσον δεν υπερβαίνει την πενταετία, δεν υπολογίζεται στο χρόνο της Παραγραφής.</p> <p>3. Η τέλεση κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού και έως την αποδοχή του διορισμού παράνομης πράξης σχετικής με τη συμμετοχή στη διαδικασία του διαγωνισμού ή τις προϋποθέσεις διορισμού συνιστά για το μέλος πειθαρχικό παράπτωμα. Ο χρόνος της Παραγραφής αρχίζει από την αποδοχή του διορισμού.</p> <p>Άρθρο 43 Πειθαρχικές δικαιοδοσίες</p> <p>1. Η πειθαρχική δικαιοδοσία στα μέλη του ΝΣΚ ασκείται από πειθαρχικά συμβούλια που ορίζονται κατά περίπτωση από το άρθρο 46 του Ν. 3086/2002 σύμφωνα με το βαθμό του διωκόμενου.</p> <p>2. Οι Πειθαρχικές ποινές της έγγραφης επίπληξης και του προστίμου μπορούν να επιβληθούν και από τον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών ή τον Πρόεδρο του</p> <p>ΝΣΚ μετά από προηγούμενη κλήση του διωκόμενου σε απολογία, η οποία συνιστά και άσκηση πειθαρχικής αγωγής.</p> <p>Άρθρο 44 Κώλυμα συμμετοχής σε Πειθαρχικό Συμβούλιο</p> <p>1. Δεν μπορούν να μετάσχουν σε Πειθαρχικό Συμβούλιο για την εκδίκαση ορισμένης πειθαρχικής υπόθεσης:</p> <p>α) Τα μέλη του ΝΣΚ κατά των οποίων στρέφεται η πειθαρχική αγωγή. β) Οι συγγενείς εξ αίματος σε ευθεία γραμμή απεριορίστως ή σε πλάγια γραμμή έως και τον τέταρτο βαθμό ή εξ αγχιστείας έως και τον τρίτο βαθμό του διωκόμενου καθώς και ο σύζυγος αυτού. γ) Εκείνοι που έχουν ασκήσει την πειθαρχική δίωξη ή έχουν ενεργήσει Ανάκριση στην ίδια πειθαρχική υπόθεση. δ) Όσοι έχουν εξεταστεί ως μάρτυρες στην ίδια υπόθεση. ε) Όσοι συνδέονται με ιδιαίτερη φιλία ή βρίσκονται σε οξεία αντίθεση με το διωκόμενο ή έχουν ιδιαίτερη</p>
--	---

	<p>σχέση με την υπόθεση που κρίνεται, ώστε να μπορεί να δημιουργηθεί αμφιβολία για την αμεροληψία τους.</p> <p>2. Το μέλος του ΝΣΚ που κωλύεται κατά τα παραπάνω έχει τις υποχρεώσεις του άρθρου 23 του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας, το οποίο εφαρμόζεται αναλόγως.</p> <p>3. Δεν επιτρέπεται η εξαίρεση τόσων μελών, ώστε να μην είναι δυνατή η σύνθεση του Πειθαρχικού Συμβουλίου από τα λοιπά.</p> <p>Άρθρο 45 ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗ ΔΙΩΞΗ</p> <p>Δικονομικές διατάξεις 1. Η δίωξη των πειθαρχικών παραπτωμάτων γίνεται αυτεπάγγελτα με βάση τα στοιχεία που περιέχονται σε αυτόν που είναι αρμόδιος να την ασκήσει. 2. Η Προδικασία και η κύρια διαδικασία ενώπιον των Πειθαρχικών Συμβουλίων είναι μυστική. 3. Η πειθαρχική διαδικασία γίνεται ατελώς. Έξοδα δεν επιδικάζονται ούτε υπέρ ούτε σε βάρος του διωκόμενου. 4. Περισσότερα πειθαρχικά παραπτώματα που φέρονται ότι έχουν διαπραχθεί από το ίδιο μέλος του ΝΣΚ, μπορούν να αποτελέσουν αντικείμενο πειθαρχικής δίωξης με την άσκηση μιας μόνον πειθαρχικής αγωγής. Αν όμως το Πειθαρχικό Συμβούλιο κρίνει ότι η συνεκδίκαση θα προξενήσει βλάβη, διατάσσει το χωρισμό. 5. Περισσότερα πειθαρχικά παραπτώματα, για τα οποία ασκήθηκαν χωριστές πειθαρχικές αγωγές, μπορούν να συνεκδικαστούν από το πειθαρχικό συμβούλιο, εφ' όσον αυτό δεν προκαλεί βλάβη.</p> <p>6. Όταν διώκονται περισσότεροι ως συμμετοχοί για το ίδιο πειθαρχικό παράπτωμα, η πειθαρχική δίκη γίνεται ενιαία για όλους στο Πειθαρχικό Συμβούλιο που είναι αρμόδιο για τον ανώτερο κατά βαθμό διωκόμενο.</p> <p>7. Για την επίδοση κλήσεων και λοιπών εγγράφων κατά την πειθαρχική διαδικασία συντάσσεται έκθεση.</p> <p>8. Τα έγγραφα που επιδίδονται στο διωκόμενο, είτε επιδίδονται απ' ευθείας σ' αυτόν με δικαστικό επιμελητή ή υπάλληλο της υπηρεσίας, είτε διαβιβάζονται με εμπιστευτική αλληλογραφία στον προϊστάμενο του Γραφείου όπου υπηρετεί, ο οποίος τα επιδίδει σ' αυτόν αυτοπροσώπως.</p> <p>Άρθρο 46 Άσκηση πειθαρχικής δίωξης</p> <p>1. Αρμόδιοι για την Άσκηση πειθαρχικής δίωξης είναι: α) Ο Υπουργός Οικονομίας και Οικονομικών για όλους του λειτουργούς του ΝΣΚ.</p> <p>β) Ο Πρόεδρος του ΝΣΚ για τους λειτουργούς μέχρι και τον βαθμό του Νομικού Συμβούλου.</p>
--	---

	<p>2. Ο Πρόεδρος, όταν λάβει με Οποιοδήποτε τρόπο γνώση ότι τελέστηκε από μέλος του ΝΣΚ πράξη που μπορεί να χαρακτηριστεί Πειθαρχικό παράπτωμα, υποχρεούται είτε να κινήσει την διαδικασία άσκησης πειθαρχικής αγωγής από τον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών, είτε να ασκήσει ο ίδιος την πειθαρχική αγωγή, αν συντρέχει η περίπτωση β' της προηγούμενης παραγράφου.</p> <p>3. Αν τα στοιχεία που περιέχονται στον αρμόδιο για την άσκηση της πειθαρχικής δίωξης δεν πιθανολογούν τη διάπραξη πειθαρχικού παραπτώματος ή αν πραγματικά περιστατικά που βεβαιώνονται, δεν συνιστούν πειθαρχικό παράπτωμα ή δεν επισύρουν πειθαρχική κύρωση λόγω εξάλειψης του αξιόποινου ή λήξης της πειθαρχικής ευθύνης, η υπόθεση τίθεται στο αρχείο με αιτιολογημένη πράξη.</p> <p>4. Αν πρόκειται για πειθαρχικά παραπτώματα που οφείλονται σε ελαφρά αμέλεια και δικαιολογούν μόνο ποινή επίπληξης, η δίωξη απόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμόδιου οργάνου, το οποίο λαμβάνει υπόψη το συμφέρον της Υπηρεσίας και την όλη διαγωγή του μέλους εντός και εκτός της υπηρεσίας.</p> <p>5. Επιθεωρητές και Προϊστάμενοι Γραφείων, μόλις λάβουν γνώση ότι μέλος του ΝΣΚ που επιθεωρούν ή υπηρετεί στα Γραφεία τους αντίστοιχα, διέπραξε Πειθαρχικό παράπτωμα, οφείλουν να το ανακοινώσουν αμέσως με έγγραφό τους στον Πρόεδρο για την Άσκηση πειθαρχικής δίωξης και να διαβιβάσουν τα σχετικά στοιχεία.</p> <p>6. Αν κατά τη διάρκεια πειθαρχικής Ανάκρισης προκύπτουν πραγματικά περιστατικά που συνιστούν άλλο Πειθαρχικό παράπτωμα, ο ανακριτής συντάσσει σχετική έκθεση και τη στέλνει αμέσως στον Πρόεδρο για την άσκηση της πειθαρχικής δίωξης.</p> <p>7. Ο Πρόεδρος έχει το δικαίωμα να διατάσσει προκαταρκτική εξέταση. Η προκαταρκτική εξέταση είναι άτυπη και ενεργείται είτε από τον ίδιο, είτε με εντολή του από άλλο μέλος του ΝΣΚ, ανώτερο κατά βαθμό ή αρχαιότερο από εκείνο που φέρεται ότι έχει υποπέσει σε Πειθαρχικό παράπτωμα.</p> <p>Εκείνος που ενεργεί προκαταρκτική εξέταση:</p> <p>α) Οφείλει να ζητήσει προφορικές ή έγγραφες εξηγήσεις από αυτόν, ο οποίος φέρεται ότι έχει υποπέσει σε Πειθαρχικό παράπτωμα.</p> <p>β) Δικαιούται να ζητήσει πληροφορίες ή τη διαβίβαση συναφών στοιχείων από κάθε άλλη αρχή.</p>
--	---

	<p>γ) Μερικώς για τη συγκέντρωση των αποδεικτικών στοιχείων και εξετάζει μάρτυρες, αν το κρίνει αναγκαίο. Ο καλούμενος να δώσει εξηγήσεις έχει δικαίωμα να λάβει προηγουμένως γνώση όλων των στοιχείων που τον αφορούν. Για την προκαταρκτική εξέταση συντάσσεται έκθεση της οποίας το πόρισμα πρέπει να είναι αιτιολογημένο. Ο Πρόεδρος αν, από την προκαταρκτική εξέταση, καταλήξει στην κρίση ότι δεν συντρέχει λόγος ν' ασκηθεί πειθαρχική δίωξη, θέτει την υπόθεση στο αρχείο με αιτιολογημένη πράξη του, εφ' όσον συντρέχει η περίπτωση β' της παραγράφου 1, διαφορετικά, υποβάλλει το πόρισμα στον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών με αιτιολογημένη γνώμη για τη μη άσκηση πειθαρχικής αγωγής, ο οποίος αποφασίζει σχετικά.</p> <p>8. Οι πειθαρχικώς προϊστάμενοι έχουν δικαίωμα να διατάσσουν ένορκη διοικητική εξέταση (ΕΔΕ) κάθε φορά που υπάρχουν σοβαρές υπόνοιες ή σαφείς ενδείξεις για την διάπραξη πειθαρχικού παραπτώματος. Η εξέταση αυτή γίνεται από μέλος του ΝΣΚ με βαθμό τουλάχιστον Παρέδρου και σε κάθε περίπτωση ανώτερου του λειτουργού στον οποίο αποδίδεται η διάπραξη πειθαρχικού παραπτώματος και αποσκοπεί στη συλλογή στοιχείων για τη διαπίστωση της τέλεσης πειθαρχικού παραπτώματος και των προσώπων που τυχόν ευθύνονται, καθώς και στη διερεύνηση των συνθηκών κάτω από τις οποίες αυτό έχει τελεστεί. Η ένορκη διοικητική εξέταση δεν συνιστά έναρξη πειθαρχικής δίωξης. Κατά την εξέταση του λειτουργού, στον οποίο αποδίδεται η διάπραξη πειθαρχικού παραπτώματος, εφαρμόζονται αναλόγως Οι διατάξεις των παραγράφων 3, 4, 5, 6, 7, και 8 του άρθρου 49. Η ένορκη διοικητική εξέταση ολοκληρώνεται με την υποβολή αιτιολογημένης έκθεσης του λειτουργού προς τον πειθαρχικώς προϊστάμενο που την διέταξε μαζί με όλα τα στοιχεία που συγκεντρώθηκαν. Εφ' όσον με την έκθεση διαπιστώνεται η διάπραξη πειθαρχικού παραπτώματος από συγκεκριμένο λειτουργό, ο πειθαρχικώς προϊστάμενος υποχρεούται να ασκήσει πειθαρχική δίωξη.</p> <p>Άρθρο 47 Έναρξη και λήξη πειθαρχικής δίωξης</p> <p>1. Η πειθαρχική δίωξη αρχίζει με την έγερση πειθαρχικής αγωγής και τελειώνει με την έκδοση οριστικής και τελεσίδικης απόφασης.</p> <p>2. Η πειθαρχική αγωγή περιέχει:</p> <p>α) Το ονοματεπώνυμο και τα υπηρεσιακά στοιχεία του διωκόμενου.</p> <p>β) Καθορισμό επακριβώς κατά τόπο και χρόνο των πραγματικών περιστατικών, τα οποία συνιστούν το αποδιδόμενο Πειθαρχικό</p>
--	--

	<p>παράπτωμα, τις συνθήκες κάτω από τις οποίες τελέσθηκε και τις διατάξεις που το προβλέπουν.</p> <p>3. Η πειθαρχική αγωγή, με την επιφύλαξη της παραγράφου 2 του άρθρου 43, απευθύνεται στο αρμόδιο Συμβούλιο, συνοδεύεται από τον πειθαρχικό φάκελο και επιδίδεται στον διωκόμενο. Η παράλειψη επίδοσης της πειθαρχικής αγωγής συνεπάγεται ακυρότητα της πειθαρχικής διαδικασίας, εκτός αν ο λειτουργός που διώκεται, έλαβε αποδεδειγμένως πλήρη γνώση της με άλλο τρόπο. Η αρμοδιότητα του Συμβουλίου κρίνεται από το βαθμό του διωκόμενου κατά το χρόνο άσκησης της πειθαρχικής αγωγής με την επιφύλαξη της διάταξης της παραγράφου 6 του άρθρου 38.</p> <p>4. Η πειθαρχική αγωγή δεν ανακαλείται.</p> <p>Άρθρο 48 Προδικασία</p> <p>1. Ο Πρόεδρος του Πειθαρχικού Συμβουλίου ορίζει με πράξη του ένα από τα μέλη του ως εισηγητή στον οποίο παραδίδεται ο σχετικός πειθαρχικός φάκελος. Η σχετική πράξη επιδίδεται στον διωκόμενο δέκα τουλάχιστον ημέρες πριν από την συνεδρίαση του Συμβουλίου, Ο εισηγητής αντικαθίσταται, αν κωλύεται ή αν ο διωκόμενος, μέσα σε τρεις ημέρες από την επίδοση της πράξης ζητήσει την εξαίρεσή του από το Πειθαρχικό Συμβούλιο και τούτο, συνεδριάζοντας χωρίς τη συμμετοχή του εισηγητή, δεχθεί το αίτημα. Αίτημα εξαίρεσης και άλλου εισηγητή δεν επιτρέπεται</p> <p>2. Ο Πρόεδρος, στη συνέχεια, ορίζει ημέρα και ώρα συνεδρίασης του Πειθαρχικού Συμβουλίου με πράξη του που επιδίδεται στα μέλη του και στον διωκόμενο πέντε τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημέρα συνεδρίασης. Ο τελευταίος μπορεί να παραστεί ενώπιον του Συμβουλίου και μετά ή δια δικηγόρου και να αναπτύξει τις απόψεις του.</p> <p>3. Το Συμβούλιο, αφού ακούσει τον εισηγητή, αποφασίζει αν η υπόθεση είναι ώριμη για συζήτηση ή αν θα διεξαχθεί Ανάκριση. Αν το Συμβούλιο αποφανθεί ότι η υπόθεση είναι ώριμη για συζήτηση, η διαδικασία συνεχίζεται με ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 50 και 51.</p> <p>4. Το Συμβούλιο διατάσσει πάντοτε Ανάκριση, εκτός εάν: α) τα πραγματικά περιστατικά που συνιστούν την αντικειμενική υπόσταση του πειθαρχικού παραπτώματος προκύπτουν από το φάκελο κατά τρόπο αναμφισβήτητο, β) ο λειτουργός ομολογεί με την απολογία του κατά τρόπο μη επιδεχόμενο αμφισβήτηση ότι διέπραξε το Πειθαρχικό παράπτωμα, γ) ο λειτουργός συλλαμβάνεται επ' αυτού κατά τη διάπραξη ποινικού αδικήματος που αποτελεί συγχρόνως και Πειθαρχικό παράπτωμα, δ) έχει</p>
--	--

	<p>προηγηθεί Ανάκριση ή προανάκριση σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας για ποινικό αδίκημα που αποτελεί και πειθαρχικό παράπτωμα,ε) έχει διενεργηθεί, πριν την άσκηση της πειθαρχικής αγωγής Ε.Δ.Ε. ή άλλη ένορκη εξέταση κατά την οποία διαπιστώθηκε διάπραξη πειθαρχικού παραπτώματος από συγκεκριμένο λειτουργό. Το ίδιο ισχύει όταν η διάπραξη πειθαρχικού παραπτώματος προκύπτει από έκθεση δικαστικού οργάνου ή άλλου ελεγκτικού οργάνου της διοίκησης.</p> <p>Άρθρο 49Ανάκριση</p> <p>1. Ο Πρόεδρος ορίζει ως ανακριτή λειτουργό του ΝΣΚ που μπορεί να είναι και μέλος του Πειθαρχικού Συμβουλίου, ανώτερο κατά βαθμό ή αρχαιότερο του διωκόμενου.Η σχετική πράξη επιδίδεται στο διωκόμενο που μπορεί να ζητήσει την εξαίρεση του ανακριτή σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 1 του προηγούμενου άρθρου.</p> <p>2. Η Ανάκριση αποβλέπει στη συλλογή κάθε πρόσφορου αποδεικτικού στοιχείου και στη διερεύνηση όλων των πραγματικών περιστατικών για το σχηματισμό της κρίσης του πειθαρχικού συμβουλίου. Ανακριτικές πράξεις είναι:α) η εξέταση μαρτύρων β) η εξέταση του διωκόμενου γ) η αυτοψία δ) η πραγματογνωμοσύνη και ε) η αναζήτηση εγγράφων. Για τις τέσσερις πρώτες συντάσσεται έκθεση.Δεν μπορεί να αποτελέσει αντικείμενο ανακριτικής πράξης υπηρεσιακό απόρρητο, εφ' όσον δεν συναινεί στην ανακοίνωσή του η αρμόδια αρχή, καθώς και κάθε επαγγελματικό κατά το νόμο απόρρητο.</p> <p>3. Ο ανακριτής ενεργεί αυτοπροσώπως τις ανακριτικές πράξεις στην έδρα του. Αν πρόκειται να ενεργηθεί ανακριτική πράξη έξω από την έδρα του, ο ανακριτής μπορεί εφ' όσον δεν κρίνει αναγκαία τη μετακίνησή του, να παραγγείλει την ενέργειά της σε μέλος του ΝΣΚ, ανώτερο κατά βαθμό ή αρχαιότερο από το διωκόμενο που υπηρετεί στην περιφέρεια, όπου πρόκειται να ενεργηθεί η ανακριτική πράξη.</p> <p>4. Οι μάρτυρες εξετάζονται ενόρκως στον τόπο της κατοικίας ή της διαμονής τους, εκτός αν δηλώσουν, ότι επιθυμούν να εξεταστούν στην έδρα του ανακριτή. Πριν από την εξέτάσή τους οι μάρτυρες ορκίζονται κατά τον τύπο που προβλέπουν τα άρθρα 218 και 220 του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας. Η μη Εμφάνιση ή η άρνηση κατάθεσης μάρτυρα χωρίς εύλογη αιτία τιμωρείται κατά τις διατάξεις του άρθρου 169 του Ποινικού Κώδικα. Εύλογη αιτία θεωρείται και η συγγένεια του μάρτυρα με το διωκόμενο σε ευθεία γραμμή ή σε πλάγια γραμμή μέχρι και τον τρίτο βαθμό. Η εξέταση μαρτύρων πέρα από</p>
--	--

	<p>αυτούς που προτείνει ο διωκόμενος απόκειται στην κρίση του ανακριτή.</p> <p>5. Κατά την Ανάκριση εξετάζεται χωρίς όρκο ο διωκόμενος, ο οποίος δικαιούται πριν από την εξέταση του να λάβει γνώση των εγγράφων του φακέλου. Η μη προσέλευση ή η άρνηση του διωκόμενου να εξεταστεί δεν εμποδίζει την πρόοδο της Ανάκρισης.</p> <p>6. Η αυτοψία ενεργείται είτε από τον ανακριτή, είτε αν αυτός το προτείνει, από ολόκληρο το Πειθαρχικό Συμβούλιο για να διαπιστωθούν οι πραγματικές συνθήκες τέλεσης του πειθαρχικού παραπτώματος ή άλλων συναφών με αυτό στοιχείων. Η εξέταση δημόσιων εγγράφων ή ιδιωτικών εγγράφων που έχουν κατατεθεί σε δημόσια αρχή, ενεργείται στο γραφείο, όπου αυτά φυλάσσονται</p> <p>Ως πραγματογνώμονες ορίζονται μέλη του ΝΣΚ, ή δημόσιοι πολιτικοί ή στρατιωτικοί υπάλληλοι ή επιστήμονες ή τεχνικοί από τον πίνακα του άρθρου 185 του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας. Οι αμοιβές των πραγματογνωμόνων εκκαθαρίζονται από τον Πρόεδρο του ΝΣΚ σύμφωνα με την περίπτωση ια' της παραγράφου 1 του άρθρου 8 του Ν. 3086/2002 και περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 5 του παρόντος και καταβάλλονται από το δημόσιο, σύμφωνα με τις διατάξεις που αφορούν στο δημόσιο λογιστικό. Κατά τα λοιπά στην αυτοψία και στην πραγματογνωμοσύνη εφαρμόζονται αναλόγως οι σχετικές διατάξεις του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας.</p> <p>7. Ο ανακριτής δικαιούται να ζητήσει από κάθε δημόσια αρχή την παροχή στοιχείων ή την αποστολή πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων για θέματα που ανάγονται στην αρμοδιότητά του ή αντιγράφων των εγγράφων που βρίσκονται στην κατοχή της.</p> <p>8. Έγγραφα τα οποία κατέχει ιδιώτης, μπορούν να ζητηθούν από τον ανακριτή και επιστρέφονται υποχρεωτικά μετά το τέλος της πειθαρχικής δίκης. Ο ανακριτής είναι υποχρεωμένος ύστερα από αίτηση του ιδιώτη να χορηγήσει ατελώς εκτός από απόδειξη παραλαβής και επίσημο αντίγραφο ή απόσπασμα των εγγράφων που παρέλαβε. Αν πρόκειται για έγγραφο αναγκαία στον ιδιώτη για την εξυπηρέτηση συμφέροντός του εξετάζονται στον τόπο, όπου βρίσκονται Η άρνηση της παράδοσης ή ανακοίνωσης, τιμωρείται κατά τις διατάξεις του άρθρου 169 του Ποινικού Κώδικα.</p> <p>Άρθρο 50 Κλήση σε απολογία- Ορισμός συνεδρίασης</p> <p>Μετά το τέλος της Ανάκρισης και τη σύνταξη του σχετικού πορίσματος ο Πρόεδρος του Συμβουλίου, αφού λάβει τη δικογραφία, καλεί</p>
--	---

τον διωκόμενο να λάβει γνώση αυτής, αν το επιθυμεί, και να υποβάλει εγγράφως την απολογία του προς το Πειθαρχικό Συμβούλιο μέσα σε προθεσμία όχι μικρότερη των δέκα ημερών που μπορεί να παραταθεί μέχρι πέντε ακόμη ημέρες με απόφαση του Προέδρου. Μετά την υποβολή της απολογίας ή της παρόδου απράκτου της προς τούτο προθεσμίας ο Πρόεδρος ορίζει με πράξη του ημερομηνία για τη συζήτηση της υπόθεσης ενώπιον του Πειθαρχικού Συμβουλίου. Η πράξη αυτή επιδίδεται σε όλα τα μέλη του Συμβουλίου και στον διωκόμενο με κλήση να παραστεί κατά την συζήτηση της υπόθεσης. Η ημερομηνία της συζήτησης δεν επιτρέπεται να απέχει λιγότερο από πέντε ημέρες από την επίδοση της πράξης. Ο διωκόμενος δικαιούται να παραστεί αυτοπροσώπως μετά ή δια πληρεξουσίου δικηγόρου. Η τυχόν μη προσέλευση του διωκόμενου δεν εμποδίζει την πρόοδο της διαδικασίας.

Άρθρο 51 Κύρια διαδικασία -Απόφαση

1. Αν ο διωκόμενος δεν εμφανιστεί κατά τη συζήτηση και δεν έχει κλητευθεί νόμιμα ή εμπρόθεσμα ή δεν προσήλθε από ανυπερβλητο κώλυμα, ορίζεται νέα ημερομηνία για συζήτηση. Το Συμβούλιο μπορεί, και αν δεν συντρέχουν οι παραπάνω όροι, να αναβάλει τη συζήτηση. Αν δεν συντρέχει περίπτωση αναβολής, το Συμβούλιο προχωρεί στη συζήτηση της υπόθεσης παρά την απουσία του διωκόμενου.

2. Αίτηση εξαίρεσης μελών του Πειθαρχικού Συμβουλίου γίνεται μόνο εγγράφως και πρέπει να αναφέρει τους λόγους και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τη βασιμότητα τους. Αίτηση εξαίρεσης του συνόλου των μελών του Πειθαρχικού Συμβουλίου ή τόσον μελών ώστε να μην είναι δυνατή η συγκρότηση του είναι απαράδεκτος. Για την αίτηση αποφασίζει το Συμβούλιο χωρίς τη συμμετοχή του μέλους, του οποίου ζητήθηκε η εξαίρεση, με αιτιολογημένη απόφαση που καταχωρίζεται στα πρακτικά. Τα μέλη την εξαίρεση των οποίων αποφάσισε το Συμβούλιο, αντικαθίστανται από τα αναπληρωματικά.

3. Κατά τη συζήτηση της υπόθεσης ο εισηγητής διαβάζει την πειθαρχική αγωγή και το πόρισμα της Ανάκρισης, αν έχει ενεργηθεί. Στη συνέχεια δίνεται ο λόγος στο διωκόμενο να αναπτύξει προφορικά την απολογία του και να απαντήσει στα ερωτήματα των μελών του Συμβουλίου. Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου διευθύνει τη συζήτηση, απευθύνει ερωτήσεις και δίνει την άδεια στα μέλη του Συμβουλίου και στο διωκόμενο να υποβάλουν ερωτήσεις. Για τη συνεδρίαση του Πειθαρχικού Συμβουλίου συντάσσεται από το Γραμματέα πρακτικό, το

	<p>οποίο υπογράφεται από αυτόν και τον Πρόεδρο. Το πρακτικό περιέχει με συντομία, την προφορική ανάπτυξη της απολογίας του δικώμενου, τα διαμειφθέντα μεταξύ των μελών του Συμβουλίου καθώς και έκθεση για κάθε αξιόλογο γεγονός που συνέβη κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης. Ο Πρόεδρος μπορεί να διατάξει καταχώριση ουσιωδών μερών των δηλώσεων που γίνονται κατά τη συνεδρίαση, επιτρέποντας ενδεχομένως την υπαγόρευσή τους.</p> <p>4. Το Συμβούλιο εκτιμά ελευθέρως τις αποδείξεις. Για να μορφώσει την κρίση του, μπορεί να λάβει υπόψη του και αποδεικτικά στοιχεία που δεν προκύπτουν από την πειθαρχική διαδικασία αλλά από άλλη νόμιμη διαδικασία, εφόσον έλαβε γνώση τους ο δικώμενος. Η κρίση πρέπει να στηρίζεται σε αποδεδειγμένα πραγματικά γεγονότα και να είναι ειδικώς αιτιολογημένη. Αν το Συμβούλιο κρίνει ανεπαρκείς τις αποδείξεις, μπορεί με απόφασή του να διατάξει συμπληρωματική Ανάκριση.</p> <p>5. Κατά τη διάσκεψη, αν διατυπώνονται σε κάποιο ζήτημα περισσότερες από δύο γνώμες, με αποτέλεσμα να μην σχηματίζεται πλειοψηφία, αυτοί που ψήφισαν υπέρ της δυσμενέστερης για το δικώμενο γνώμης ή υπέρ της βαρύτερης ποινής, προσχωρούν στην αμέσως ευνοϊκότερη.</p> <p>6. Το σχέδιο της απόφασης συντάσσεται από τον εισηγητή και υπογράφεται από αυτόν και τον Πρόεδρο. Το πρωτότυπο της απόφασης υπογράφεται από τον Πρόεδρο και το Γραμματέα και καταχωρίζεται σε ειδικό βιβλίο.</p> <p>7. Η απόφαση περιέχει τη σύνθεση του Συμβουλίου, το ονοματεπώνυμο και το βαθμό του δικώμενου, μνεία της τυχόν παράστασής του ή της νόμιμης κλήτευσής του, συνεπτυγμένη περίληψη της κατηγορίας και της απολογίας με τους ουσιώδεις ισχυρισμούς του, αιτιολογικό τόσο ως προς την διαπίστωση ή μη της ενοχής, όσο και ως προς την επιμέτρηση της ποινής και διατακτικό.</p> <p>8. Η οριστική απόφαση του Συμβουλίου επιδίδεται με επιμέλεια του Γραμματέα στο δικώμενο και τον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών.</p> <p>Άρθρο 52</p> <p>Έφεση</p> <p>1. Οι αποφάσεις των Πειθαρχικών Συμβουλίων των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 46 του Ν. 3086/2002 είναι τελεσίδικες και εκτελούνται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 54.</p>
--	---

	<p>2. Οι αποφάσεις των Πειθαρχικών Συμβουλίων της παραγράφου 3 του άρθρου 46 του Ν. 3086/2002 υπόκεινται σε έφεση, στην μεν περίπτωση α' ενώπιον του οριζόμενου από την παράγραφο 2 του άρθρου 46 του Ν. 3086/2002 Συμβουλίου, στη δε περίπτωση β' ενώπιον της Ολομέλειας του ΝΣΚ. Στις περιπτώσεις αυτές υπόκεινται σε έφεση που ασκείται από αυτόν που τιμωρήθηκε και οι αποφάσεις του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών ή του Προέδρου της παραγράφου 2 του άρθρου 43.</p> <p>3. Δικαίωμα έφεσης κατά καταδικαστικής ή απαλλακτικής απόφασης Πειθαρχικού Συμβουλίου στις περιπτώσεις της παραγράφου 3 του άρθρου 15 έχουν ο Υπουργός Οικονομίας και Οικονομικών και αυτός που τιμωρήθηκε ή απαλλάχθηκε με μειωτική αιτιολογία μέσα σε προθεσμία είκοσι ημερών από την επίδοση της απόφασης στον καθένα αντίστοιχα.</p> <p>4. Η έφεση ασκείται με κατάθεση στην Γραμματεία της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΝΣΚ, η οποία υποχρεούται το συντομότερο να κινήσει τη διαδικασία σύγκλησης του δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου.</p> <p>5. Με την άσκηση της έφεσης η υπόθεση μεταβιβάζεται στο δευτεροβάθμιο Συμβούλιο, το οποίο δεν μπορεί να χειροτερεύσει τη θέση του διωκόμενου, αν έχει ασκήσει έφεση μόνο αυτός.</p> <p>6. Η προθεσμία για την άσκηση της έφεσης και η άσκησή της αναστέλλουν την εκτέλεση της απόφασης.</p> <p>7. Ως προς τη διαδικασία ενώπιον των δευτεροβάθμιων Πειθαρχικών Συμβουλίων, τα δικαιώματα του διωκόμενου, την έκδοση και επίδοση της απόφασης σ' αυτόν,</p> <p>ισχύουν αναλόγως όσα ορίζονται για τα πρωτοβάθμια Συμβούλια. Στο δευτεροβάθμιο Συμβούλιο δεν είναι υποχρεωτικό ο διωκόμενος να κληθεί και πάλι σε απολογία, μπορεί όμως, αν το ζητήσει, να αναπτύξει προφορικά τις απόψεις του.</p> <p>Άρθρο 53 Επανάληψη πειθαρχικής δίκης</p> <p>1. Τελεσίδικη απόφαση Πειθαρχικού Συμβουλίου υπόκειται μόνο σε επανάληψη της πειθαρχικής δίκης αν α) μετά την καταδικαστική πειθαρχική απόφαση εκδόθηκε για την ίδια πράξη αμετάκλητη αθωωτική απόφαση ή αμετάκλητο απαλλακτικό βούλευμα β) μετά την αθωωτική πειθαρχική απόφαση εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για την ίδια πράξη σε βαθμό πλημμελήματος ή κακουργήματος και γ) μετά την έκδοση καταδικαστικής πειθαρχικής απόφασης αποκαλύφθηκαν νέα αποδεικτικά στοιχεία ή ανατράπηκε με αμετάκλητη δικαστική</p>
--	--

	<p>απόφαση η αποδεικτική δύναμη στοιχείων που είχαν ληφθεί υπόψη.</p> <p>2. Την επανάληψη της πειθαρχικής δίκης ζητεί στις περιπτώσεις α' και γ' αυτός που διώχθηκε πειθαρχικά και στην περίπτωση β' ο Υπουργός Οικονομίας και Οικονομικών. Η αίτηση απευθύνεται προς το Συμβούλιο που είχε εκδώσει την προσβαλλόμενη απόφαση και ασκείται, όπως η έφεση μέσα σε ένα έτος από την ημέρα που έγινε αμετάκλητη η δικαστική απόφαση στην οποία στηρίζεται ή από τότε που αποκαλύφθηκαν τα νέα αποδεικτικά στοιχεία.</p> <p>3. Μεταβολή της υπηρεσιακής κατάστασης αυτού που τιμωρήθηκε, δεν επιδρά στην αρμοδιότητα του συμβουλίου που είχε εκδώσει την προσβαλλόμενη απόφαση.</p> <p>4. Κατά την επανάληψη της δίκης τηρείται η διαδικασία που ορίζεται στα άρθρα 48 επόμενα. Η απόφαση που εκδίδεται, αν είναι αθωωτική ή επιβάλλει ελαφρότερη ποινή (γιατί έγινε δεκτή η αίτηση αυτού που τιμωρήθηκε) ή αν είναι καταδικαστική (γιατί έγινε δεκτή η αίτηση του Υπουργού) εξαφανίζει την αρχική απόφαση.</p> <p>Άρθρο 54 Εκτέλεση απόφασης</p> <p>1. Η τελεσίδικη απόφαση εκτελείται υποχρεωτικά. Η προθεσμία για την άσκηση της προσφυγής και η άσκηση της δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της πειθαρχικής απόφασης, με εξαίρεση τις πειθαρχικές αποφάσεις που επιβάλλουν την ποινή της προσωρινής ή οριστικής παύσης.</p> <p>2. Ο Πρόεδρος του Πειθαρχικού Συμβουλίου διατάσσει να επιδοθεί επίσημο αντίγραφο της τελεσίδικης απόφασης σ' αυτόν που διώχθηκε πειθαρχικά. Στη συνέχεια ο φάκελος της υπόθεσης υποβάλλεται στη Γραμματεία του ΝΣΚ, η οποία επιμελείται για την έκδοση της διοικητικής πράξης που προβλέπεται κατά περίπτωση για εκτέλεση της ποινής που επιβλήθηκε. Οι πειθαρχικές αποφάσεις καταχωρίζονται στο μητρώο αυτού που διώχθηκε και αντίγραφο τους τίθεται στον ατομικό φακέλο του, όπου και τηρείται. Οι πειθαρχικοί φάκελοι φυλάσσονται στο αρχείο του αρμοδίου Γραφείου της Γραμματείας του ΝΣΚ.</p> <p>3. Η εκτέλεση της απόφασης που επιβάλλει πρόστιμο γίνεται από τον Πρόεδρο του ΝΣΚ ή με εντολή αυτού από τον οικείο εκκαθαριστή των αποδοχών. Το ποσό του προστίμου παρακρατείται από τις αποδοχές του πρώτου μήνα από την υποβολή της πειθαρχικής απόφασης στον Πρόεδρο. Αν το ποσό του προστίμου είναι ανώτερο από το ένα τέταρτο των μηνιαίων αποδοχών του τιμωρημένου, η παρακράτηση γίνεται σε περισσότερες μηνιαίες δόσεις που ορίζονται από την απόφαση. Καμιά</p>
--	---

	<p>δόση δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει το ένα τέταρτο των μηνιαίων αποδοχών. Αν ο τιμωρημένος αποχωρήσει από την υπηρεσία, τα οφειλόμενα ποσά εισπράττονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα είσπραξης δημοσίων εσόδων. Αν ο τιμωρημένος αποβιώσει, η οφειλή κατά το ποσό που δεν έχει εισπραχθεί, διαγράφεται</p> <p>4. Η εκτέλεση της ποινής της προσωρινής παύσης αρχίζει την επόμενη ημέρα από την επίδοση της τελεσίδικης πειθαρχικής απόφασης στον τιμωρημένο. Κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της ποινής προσωρινής παύσης ο τιμωρημένος δεν μπορεί να ασκεί τα υπηρεσιακά του καθήκοντα ούτε άλλη αρμοδιότητα που έχει ανατεθεί σ' αυτόν με την ιδιότητά του ως μέλους του ΝΣΚ.</p> <p>5. Οι ποινές της επίπληξης μετά διετία, του προστίμου μετά πενταετία και οι ποινές της προσωρινής παύσης μετά δεκαετία από την επιβολή τους διαγράφονται από το μητρώο του τιμωρημένου και δεν λαμβάνονται υπόψη κατά τις κρίσεις του, εφ' όσον κατά τα χρονικά αυτά διαστήματα δεν τιμωρήθηκε με οποιαδήποτε ποινή. Αν μέσα στον παραπάνω χρόνο επιβληθεί νέα πειθαρχική ποινή, η διαγραφή επέρχεται μετά την πάροδο του χρόνου που προβλέπεται για αυτήν. ο οποίος υπολογίζεται από τη λήξη εκείνου που προβλέπεται για την πρώτη.</p> <p>6. Παράλειψη εκτέλεσης της ποινής αποτελεί Πειθαρχικό παράπτωμα</p> <p>ΜΕΡΟΣ ΠΕΜΠΤΟ ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ- ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ</p> <p>Άρθρο 55</p> <p>Οι πρώτοι επιθεωρητές του άρθρου 32 θα ορισθούν μέσα σε προθεσμία δύο μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος και η θητεία τους λήγει την 31ην Δεκεμβρίου του επομένου του ορισμού τους έτους.</p> <p>Άρθρο 56 Έναρξη ισχύος -Κατάργηση διατάξεων</p> <p>1. Η ισχύς του παρόντος διατάγματος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Από την ημερομηνία αυτή καταργείται το Π.Δ/μα 282/1996 (Α 199) "οργανισμός του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους" και κάθε γενική ή ειδική διάταξη που είναι αντίθετη ή που ρυθμίζει με διαφορετικό τρόπο θέματα που ρυθμίζονται με το παρόν διάταγμα.2. Θέματα του ΝΣΚ και των λειτουργιών του που δεν ρυθμίζονται ειδικώς από τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος, εξακολουθούν να διέπονται από τις σχετικές για αυτά διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.Στον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών</p>
--	--

αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Άρθρο 13 του ν. 3790/2009

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ

ΡΥΘΜΙΣΗ ΘΕΜΑΤΩΝ ΤΟΥ

ΝΟΜΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

Άρθρο 13

Θέματα Νομικού Συμβουλίου του Κράτους

1. Η παράγραφος 2 του άρθρου 5 του ν. 3086/2002 "Οργανισμός Νομικού Συμβουλίου του Κράτους και κατάσταση των Λειτουργιών και των Υπαλλήλων του" (ΦΕΚ 324 Α') αντικαθίσταται ως εξής:

"2. Η Ολομέλεια συγκροτείται ως πλήρης από τον Πρόεδρο και από το ήμισυ τουλάχιστον των Αντιπροέδρων και Νομικών Συμβούλων και ως τακτική από τον Πρόεδρο και, εναλλάξ κατά συνεδρίαση, από τους Αντιπροέδρους και τους Νομικούς Συμβούλους που κατέχουν εκάστοτε περιττό ή άρτιο, κατά τη σειρά αρχαιότητας, αριθμό (Α' και Β' σύνθεση) και συνεδριάζει νομίμως με παρουσία είκοσι ενός (21) τουλάχιστον μελών.

Κατ' εξαίρεση συμμετέχουν στη συνεδρίαση ο Αντιπρόεδρος και όλοι οι Νομικοί Σύμβουλοι που υπηρετούν στο Γραφείο του οποίου συζητείται υπόθεση και μόνο για τη συζήτηση της υπόθεσης αυτής. Στην Ολομέλεια (πλήρη ή τακτική) προεδρεύει ο Πρόεδρος του Ν.Σ.Κ. και σε περίπτωση που δεν υπάρχει, είναι απών ή κωλύεται, ο αρχαιότερος από τους Αντιπροέδρους που παρίσταται."

2. Η παράγραφος 3 του άρθρου 6 του ν. 3086/2002 αντικαθίσταται ως εξής:

"3. Η Ολομέλεια γνωμοδοτεί:

α) Πλήρης Ολομέλεια

αα) Για την υποβολή διαφορών του Δημοσίου σε διαιτησία και τον ορισμό διαιτητών αυτού.

ββ) Για υποθέσεις, οι οποίες παραπέμπονται σε αυτήν από τον Πρόεδρο ή την Τακτική Ολομέλεια.

γγ) Για κάθε νομικό ζήτημα μείζονος σημασίας ή για ζήτημα σχετικό με τη λειτουργία του Ν.Σ.Κ.

	<p>και των υπηρεσιακών μονάδων του, που εισάγεται σε αυτήν από τον Πρόεδρο του Ν.Σ.Κ..</p> <p>β) Τακτική Ολομέλεια: (Α` και Β` Σύνοψη)</p> <p>αα) Για υποθέσεις, οι οποίες παραπέμπονται σε αυτήν από τον Πρόεδρο ή κάποιο Τμήμα.</p> <p>ββ) Σε ερωτήματα για τα οποία ζητείται από τον Πρόεδρο της Βουλής ή τον Υπουργό απευθείας η γνώμη της ή για τα οποία προηγήθηκε γνωμοδότηση Τμήματος, η οποία δεν έγινε αποδεκτή και ζητείται αρμοδίως η παραπομπή στην Ολομέλεια.</p> <p>γγ) Για κάθε υπόθεση, για την οποία στην κείμενη νομοθεσία προβλέπεται αρμοδιότητα της Ολομέλειας του Ν.Σ.Κ..</p> <p>3. Η περίπτωση ζ` της παραγράφου 1 του άρθρου 8 του ν. 3086/2002 αντικαθίσταται ως εξής:</p> <p>"ζ) υπογράφει τα έγγραφα με τα οποία αποστέλλονται για εκτέλεση αποφάσεις σε βάρος του Δημοσίου στα Γραφεία, τα οποία χειρίστηκαν τις υποθέσεις σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες και παρέχει τις απαιτούμενες προς υπογραφή συμβολαίων και πράξεων πληρεξουσιότητες."</p> <p>4. Στη περίπτωση η` της παραγράφου 2 του άρθρου 44 του ν. 3086/2002 προστίθεται το ακόλουθο εδάφιο:</p> <p>"Απαραίτητη προϋπόθεση για την προαγωγή στο βαθμό αυτό αποτελεί η διετής υπηρεσία, στο βαθμό του Δικαστικού Αντιπροσώπου, και αν αυτή δεν έχει πραγματοποιηθεί ή δεν πραγματοποιηθεί για οποιονδήποτε λόγο, στο βαθμό του Παρέδρου, σε υπηρεσιακή μονάδα του Ν.Σ.Κ. εκτός της Αθήνας ή του Πειραιά."</p> <p>Οι ρυθμίσεις της παρούσας παραγράφου ισχύουν για τις προαγωγές, οι οποίες θα ενεργηθούν μετά διετία από την έναρξη ισχύος του νόμου αυτού, και δεν καταλαμβάνουν τα μέλη του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους που έχουν υπηρετήσει για τουλάχιστον ένα (1) έτος στο Δικαστικό Γραφείο Κομοτηνής.</p> <p>5. α) Η περίπτωση γ` της ενότητας Α` της παραγράφου 4 του άρθρου 49 του ν. 3086/2002 αντικαθίσταται ως εξής:</p> <p>"γ) Κατηγορία ΔΕ. θέσεις οργανικές εκατό (100), από τις οποίες μία (1) προσωποπαγής.</p> <p>αα) Κλάδος ΔΕ-1 Διοικητικών Γραμματέων, θέσεις οργανικές ογδόντα εννέα (89).</p>
--	---

	<p>ββ) Κλάδος ΔΕ-2 Χειριστών Η/Υ, θέσεις οργανικές επτά (7).</p> <p>γγ) Κλάδος ΔΕ-3 Τηλεφωνητών, θέση οργανική μία (1).</p> <p>δδ) Κλάδος ΔΕ-4 Τεχνικός - Οδηγών, θέσεις οργανικές δύο (2).</p> <p>εε) Κλάδος ΔΕ-5 Τεχνικός, θέση οργανική μία (1).</p> <p>στστ) Κλάδος ΔΕ Τεχνικός θέση μία προσωποπαγής."</p> <p>β) Οι υπηρετούντες υπάλληλοι στους συγχωνευόμενους Κλάδους ΔΕ-1 Διοικητικός-Λογιστικός και ΔΕ2 Δακτυλογράφων-Στενογράφων κατατάσσονται στο νέο Κλάδο ΔΕ-1 Διοικητικών Γραμματέων με διαπιστωτική πράξη του Προέδρου του Ν.Σ.Κ., αυτοδικαίως, χωρίς να απαιτείται αίτηση τους ή απόφαση του αρμόδιου υπηρεσιακού συμβουλίου, με τον ήδη κατεχόμενο βαθμό και σύμφωνα με το συνολικό χρόνο υπηρεσίας τους.</p> <p>6. Με αποφάσεις του Προέδρου του Ν.Σ.Κ., οι οποίες δεν δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, κατανέμονται οι θέσεις του κύριου και διοικητικού προσωπικού στις υπηρεσιακές μονάδες του Ν.Σ.Κ., ανάλογα με τις εκάστοτε υπηρεσιακές ανάγκες.</p> <p>7. Υπάλληλοι του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, μπορεί να αποσπώνται στο Γραφείο του Προέδρου του Ν.Σ.Κ., με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών κατόπιν πρότασης του Προέδρου Ν.Σ.Κ., κατά παρέκκλιση των διατάξεων περί αποσπάσεων.</p> <p>8. Με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών δύναται να ανατίθενται παράλληλα καθήκοντα σε υπηρεσιακές μονάδες του Ν.Σ.Κ. στους Αντιπροέδρους Ν.Σ.Κ..</p> <p>9. Το άρθρο 12 του ν. 2298/1995 (ΦΕΚ 62 Α), όπως αντικαταστάθηκε με τα άρθρα 28 παρ. 3 του ν. 2579/1998 (ΦΕΚ 31 Α) και 42 του ν. 2721/1999 (ΦΕΚ 112 Α), καθώς και η περίπτωση Ι' του άρθρου 2 και η περίπτωση Β' της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 3086/2002 καταργούνται.</p> <p>10. Το άρθρο 18 του π.δ. 238/2003 (ΦΕΚ 214 Α) αντικαθίσταται ως εξής:</p> <p>"Άρθρο 18</p> <p>Υποψήφιοι</p> <p>Στο διαγωνισμό έχουν δικαίωμα συμμετοχής όσοι: α) έχουν συμπληρώσει το εικοστό έκτο έτος της ηλικίας τους, β) είναι δικαστικοί ή εισαγγελικοί λειτουργοί ή δικηγόροι και γ) δεν</p>
--	--

	<p>έχουν υπερβεί το τεσσαρακοστό έτος της ηλικίας τους.</p> <p>Ο υποψήφιος με την αίτηση δηλώνει υποχρεωτικώς μία από τις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική, στην οποία επιθυμεί να εξετασθεί. Η εξέταση στην ξένη γλώσσα είναι γραπτή, διενεργείται από δύο (2) μέλη της επιτροπής ή από τρίτους, κατά προτίμηση από μέλη του Ν.Σ.Κ., τα οποία ορίζονται από την επιτροπή, συνίσταται δε σε μετάφραση νομικού κειμένου από την ξένη γλώσσα στην ελληνική και αντιστρόφως."</p> <p>11. Το πρώτο εδάφιο της παραγράφου 15 του άρθρου 28 του ν. 2579/1998 (ΦΕΚ 31 Α') αντικαθίσταται ως εξής:</p> <p>"Με κοινή απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, επιτρέπεται η μετάταξη, αποσπασμένων ή μη στο Ν.Σ.Κ., υπαλλήλων Υπουργείων, Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α., επιχειρήσεων κοινής ωφελείας μη εισηγμένων στο Χρηματιστήριο, εποπτευόμενων από το κράτος νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου ή επιχειρήσεων των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, στο Νομικό Συμβούλιο του Κράτους, κατά παρέκκλιση κάθε άλλης, γενικής ή ειδικής διάταξης."</p> <p>12. Οι εκάστοτε διέπουσες την αστική ευθύνη των δημοσίων υπαλλήλων διατάξεις εφαρμόζονται και επί του κύριου προσωπικού του Ν.Σ.Κ..</p> <p>13. Η περίπτωση θ' της παραγράφου 5 του άρθρου 85 του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 2238/1994, όπως αυτή προστέθηκε με την παράγραφο 3 του άρθρου 3 του ν. 3763/2009 (ΦΕΚ 80 Α), αντικαθίσταται, αφότου ίσχυσε, ως εξής:</p> <p>"Η χορήγηση στοιχείων στα Γραφεία και τα μέλη του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, καθώς και στους δικηγόρους του Δημοσίου για την υποστήριξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου ή απόκρουση των κατ' αυτού αξιώσεων τρίτων ενώπιον των δικαστηρίων."</p> <p>14. Το πρώτο εδάφιο της παραγράφου 7 του άρθρου 24 του ν. 3200/2003 (ΦΕΚ 281 Α) αντικαθίσταται ως εξής:</p> <p>"Στους υπαλλήλους Υπουργείων, Περιφερειών, Ν.Π.Δ.Δ. και Ανεξάρτητων Αρχών, των οποίων η νομική υπηρεσία διεξάγεται από το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους, κατά των οποίων ασκείται ποινική δίωξη για αδικήματα που τους αποδίδονται στο πλαίσιο της εκτέλεσης των καθηκόντων τους, παρέχεται η δυνατότητα</p>
--	---

	<p>νομικής στήριξης από μέλη του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, με απόφαση του Προέδρου του Ν.Σ.Κ., ύστερα από προηγούμενη έγκριση του αρμόδιου Υπουργού. Κάθε άλλη γενική ή ειδική διάταξη, που αφορά τη νομική στήριξη υπαλλήλων από μέλη του Ν.Σ.Κ., καταργείται."</p> <p>15. Σε εντελώς εξαιρετικές περιπτώσεις άκρως δυσχερών και περίπλοκων υποθέσεων που απαιτούν εξειδικευμένες γνώσεις και εμπειρία λόγω της φύσεως του αντικειμένου τους, δύναται να ανατίθεται η δικαστική υποστήριξη του Ελληνικού Δημοσίου και σε δικηγόρους, με τη μορφή της παροχής συνδρομής στο μέλος ή στα μέλη του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους που χειρίζονται την οικεία υπόθεση. Η ανάθεση της υπόθεσης κατά το προηγούμενο εδάφιο γίνεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, ύστερα από γνώμη του Προέδρου του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.</p> <p>16. Η νομική υποστήριξη του Ελληνικού Δημοσίου κατά τη συνομολόγηση συμβάσεων, συμπεριλαμβανομένης και της νομικής συνδρομής κατά το στάδιο των διαπραγματεύσεων, δύναται να ανατίθεται σε δικηγόρους με κοινή απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού.</p> <p>17. Στις διεθνείς διαιτησίες ο διορισμός των διαιτητών από το Ελληνικό Δημόσιο γίνεται με κοινή απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού και ομοίως μπορεί να ανατίθεται η εκπροσώπηση του σε δικηγόρους.</p> <p>18. Από 1ης Ιανουαρίου 2010, οι θέσεις του κυρίου προσωπικού του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους αυξάνονται ως εξής: των Νομικών Συμβούλων κατά δύο (2), των Παρέδρων κατά δέκα (10) και των Δικαστικών Αντιπροσώπων κατά είκοσι (20).</p>

Η. Έκθεση εφαρμογής της ρύθμισης

31.	Συναρμοδιότητα Υπουργείων / υπηρεσιών / φορέων		
Σχετική διάταξη αξιολογούμενης ρύθμισης	Συναρμόδια Υπουργεία – Συναρμόδιες υπηρεσίες / φορείς	Αντικείμενο συναρμοδιότητας	
Άρθρο 9 παρ. 9	Υπουργείο Οικονομικών-Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης	Αναπροσαρμογή του ύψους του ποσού των Πρακτικών που αναρτώνται στη Διαύγεια.	
Άρθρο 24	Υπουργείο Οικονομικών-Υπουργείο Δικαιοσύνης	Καθορισμός ειδικότερων ζητημάτων και κάθε αναγκαίας λεπτομέρειας για την εφαρμογή των διατάξεων για την παράσταση του Δημοσίου στις ποινικές δίκες κατά το άρθρο 24 του παρόντος.	
Άρθρο 30 παρ. 5	Υπουργείο Οικονομικών-Υπουργείο Δικαιοσύνης	Καθορισμός του τύπου της γραπτής συμφωνίας και της αμοιβής των δικηγόρων του Δημοσίου στους οποίους ανατίθενται υποθέσεις του ΝΣΚ.	
Άρθρο 122 παρ. 7	Υπουργείο Οικονομικών-Υπουργείο Δικαιοσύνης-συναρμόδιο υπουργείο	Καθορισμός και άλλων υποθέσεων για τις οποίες μπορεί να παρίσταται διοικητικό όργανο και όχι λειτουργός του ΝΣΚ, ενώπιον των δικαστηρίων.	

32. Έκδοση κανονιστικών πράξεων και εγκυκλίων

Εξουσιοδοτική διάταξη	Είδος πράξης	Αρμόδιο ή επισπεύδον Υπουργείο ή υπηρεσία	Αντικείμενο	Χρονοδιάγραμμα (ενδεικτική ή αποκλειστική προθεσμία)
Άρθρο 9 παρ. 9	Κοινή Απόφαση Υπουργών Οικονομικών-Ψηφιακής Διακυβέρνησης	ΝΣΚ	Αναπροσαρμογή του ύψους του ποσού των Πρακτικών που αναρτώνται στη Διαύγεια.	Δεν τίθεται
Άρθρο 9 παρ.8	Απόφαση Υπουργού Οικονομικών	ΝΣΚ	Αύξηση του ύψους του ποσού των Πρακτικών που εγκρίνονται από τον Πρόεδρο του ΝΣΚ.	Δεν τίθεται
Άρθρο 16 παρ. 1	Απόφαση Προέδρου ΝΣΚ	ΝΣΚ	Συγκρότηση Θεματικών Σχηματισμών ΝΣΚ και ορισμός των αρμοδιοτήτων, της οργάνωσης της έδρας, των επιμέρους Γραφείων και λοιπών λεπτομερειακών θεμάτων .	Δεν τίθεται

Άρθρο 24	Κοινή Απόφαση Υπουργών Οικονομικών-Δικαιοσύνης	ΝΣΚ	Καθορισμός ειδικότερων ζητημάτων και κάθε αναγκαίας λεπτομέρειας για την εφαρμογή των διατάξεων για την παράσταση του Δημοσίου στις ποινικές δίκες κατά το άρθρο 24 του παρόντος	Δεν τίθεται
Άρθρο 122 παρ. 1	Απόφαση Προέδρου ΝΣΚ	ΝΣΚ	Συγκρότηση Τριμελών Επιτροπών κατά παρέκκλιση των όσων αναφέρονται στην παρ. 10 του άρθρου 5, σχετικά με την τοπική και υλική αρμοδιότητα των Επιτροπών, με τη συμμετοχή λειτουργών που υπηρετούν σε διαφορετικές υπηρεσιακές μονάδες του ΝΣΚ.	Δεν τίθεται
Άρθρο 122 παρ. 2	Απόφαση Προέδρου ΝΣΚ	ΝΣΚ	Με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ, μπορεί: α)να παραπέμπονται στις Τριμελείς Επιτροπές υποθέσεις, μολονότι το αντικείμενο της διαφοράς δεν υπάγεται στην αρμοδιότητά τους, εφόσον οι υποθέσεις αυτές είναι όμοιες κατά το πραγματικό και νομικό μέρος, τα ανακύπτοντα ζητήματα έχουν ήδη αντιμετωπιστεί από την Ολομέλεια και κρίνεται ότι παρέλκει η εισαγωγή τους στο Τμήμα ή στην Ολομέλεια,β)να ορίζονται και άλλα είδη υποθέσεων, στις οποίες οι Τριμελείς Επιτροπές αποφαινόνται με Πράξη, καθώς και οι λεπτομέρειες που αφορούν στο περιεχόμενο και στον τρόπο έκδοσής της, γ) να ορίζονται και άλλα	Δεν τίθεται

			είδη υποθέσεων για τα οποία συντάσσεται Επισημειωματική Πράξη, καθώς και οι λεπτομέρειες που αφορούν στο περιεχόμενο και τον τρόπο έκδοσής της.	
Άρθρο 122 παρ. 3	Απόφαση Προέδρου ΝΣΚ	ΝΣΚ	Με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης και αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΝΣΚ μπορεί να ορίζονται τα επιμέρους καθήκοντα των λειτουργών και του διοικητικού προσωπικού του ΝΣΚ, ο τύπος και το περιεχόμενο των ηλεκτρονικών ή φυσικών αρχείων και των βιβλίων που οι λειτουργοί ή οι υπηρεσιακές μονάδες του ΝΣΚ οφείλουν να τηρούν και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια για την οργάνωση και λειτουργία του ΝΣΚ.	Δεν τίθεται
Άρθρο 122 παρ. 4	Απόφαση Προέδρου ΝΣΚ	ΝΣΚ	Ο Πρόεδρος του ΝΣΚ, με απόφασή του, μπορεί: α) να μεταβιβάζει συγκεκριμένες αρμοδιότητές του ή ειδικές αρμοδιότητες που ανήκουν στο ΝΣΚ, σε λειτουργούς ή σε	Δεν τίθεται

			<p>διοικητικούς υπαλλήλους του ΝΣΚ, ανάλογα με την περίπτωση, β) να εξουσιοδοτεί λειτουργούς ή διοικητικούς υπαλλήλους του ΝΣΚ, να υπογράφουν «Με εντολή Προέδρου του ΝΣΚ», με την επιφύλαξη των όσων ορίζονται στα άρθρα 24, 65 και 69Γ του ν. 4270/2014 (Α' 143) και προϊστάμενο Διεύθυνσης της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΝΣΚ, να υπογράφει τις κάθε μορφής άδειες του διοικητικού προσωπικού ή κάθε άλλο κατά την κρίση του έγγραφο, γ) να αναθέτει την εποπτεία όλων ή μέρους των υπηρεσιακών μονάδων της Κεντρικής Υπηρεσίας σε Νομικό Σύμβουλο του Κράτους ή Πάρεδρο, που υπηρετεί στην Κεντρική Υπηρεσία του ΝΣΚ ή την εποπτεία ομάδας υπηρεσιακών μονάδων του ΝΣΚ σε Αντιπρόεδρο του ΝΣΚ ή Νομικό Σύμβουλο του Κράτους.</p>	
Άρθρο 122 παρ. 5	Απόφαση Υπουργού Οικονομικών	ΝΣΚ	<p>Με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, μετά από εισήγηση του Προέδρου του ΝΣΚ, μπορεί να γίνεται χωροταξικός ανασχεδιασμός των υφιστάμενων υπηρεσιακών μονάδων του ΝΣΚ, ιδίως λόγω του ψηφιακού μετασχηματισμού του ΝΣΚ και των δικαστηρίων της χώρας και να ιδρύονται ή να συγχωνεύονται ή να καταργούνται υφιστάμενες.</p>	Δεν τίθεται

<p>Άρθρο 122 παρ. 6</p>	<p>Απόφαση Προέδρου ΝΣΚ</p>	<p>ΝΣΚ</p>	<p>Με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ, που δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του ΝΣΚ καθορίζονται α) οι επιμέρους αρμοδιότητες, στελέχωση και κάθε άλλο τεχνικό ή λεπτομερειακό θέμα για το Γραφείο Προέδρου και τη Γραμματεία του ΝΣΚ που προβλέπονται στα άρθρα 14 και 15 και β) ο αριθμός των Σχηματισμών της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΝΣΚ, που προβλέπονται στην παρ. 3 του άρθρου 16, οι αρμοδιότητες, το είδος των δικαστικών και εξωδίκων υποθέσεων που χειρίζονται και τα επιμέρους Γραφεία τους. Με την ίδια διαδικασία, δημιουργούνται, διασπώνται, συγχωνεύονται ή καταργούνται Σχηματισμοί ή Γραφεία Σχηματισμών ή ανατίθενται σε Σχηματισμό ή Γραφείο Σχηματισμού νέες υποθέσεις ή κατηγορίες υποθέσεων ή αρμοδιότητες άλλων Σχηματισμών ή Γραφείων.</p>	<p>Δεν τίθεται</p>
<p>Άρθρο 122 παρ. 7</p>	<p>Κοινή Απόφαση Υπουργών Οικονομικών- Δικαιοσύνης και τυχών συναρμόδιου υπουργού</p>	<p>ΝΣΚ</p>	<p>Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Δικαιοσύνης, μετά από πρόταση του Προέδρου του ΝΣΚ, μπορεί να ανατεθεί, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 25 η δικαστική υπεράσπιση των συμφερόντων του Δημοσίου, της Ανεξάρτητης Αρχής ή του ν.π.δ.δ. και η παράσταση, με δήλωση ενώπιον των αρμόδιων Δικαστηρίων και Αρχών, στον Προϊστάμενο της αρμόδιας υπηρεσίας ή σε υπάλληλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο από</p>	<p>Δεν τίθεται</p>

			αυτόν ή σε άλλο όργανο που θα προβλέπεται ρητά στην ειδική διάταξη. Στις περιπτώσεις αυτές, στην απόφαση μπορεί να προβλέπεται ειδική διαδικασία για τη μη άσκηση ενδίκων βοηθημάτων, την αποδοχή δικαστικών αποφάσεων και τη μη άσκηση ενδίκων μέσων.	
Άρθρο 122 παρ. 8	Απόφαση Προέδρου ΝΣΚ	ΝΣΚ	Με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ, καθορίζονται οι προϋποθέσεις και η διαδικασία παροχής νομικής υπεράσπισης σε λειτουργούς του ΝΣΚ κατά το άρθρο 57 και κάλυψης των εξόδων. Επίσης, προσδιορίζεται το ύψος του ποσού που καταβάλλεται ως δικηγορική αμοιβή, η προθεσμία υποβολής του αιτήματος για την πληρωμή των δαπανών, η διαδικασία επιστροφής των δαπανών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή του παραπάνω άρθρου.	Δεν τίθεται
Άρθρο 122 παρ. 9.	Απόφαση Υπουργού Οικονομικών	ΝΣΚ	Με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, καθορίζεται ο τρόπος καταβολής από τον λειτουργό του ΝΣΚ που έχει λάβει την άδεια του άρθρου 61 παρ. 4 των κρατήσεων και των εισφορών για τα ασφαλιστικά ταμεία, με βάση τις αποδοχές που αντιστοιχούν κάθε φορά στον βαθμό της οργανικής του θέσης	Δεν τίθεται
Άρθρο 122 παρ. 10	Απόφαση Υπουργού Οικονομικών	ΝΣΚ	Με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, η οποία εκδίδεται ύστερα από εισήγηση του Προέδρου του ΝΣΚ ρυθμίζονται λεπτομέρειες σχετικές με τη διαδικασία και τις ειδικότερες υποχρεώσεις όσων λαμβάνουν την	Δεν τίθεται

			εκπαιδευτική άδεια του άρθρου 63.	
Άρθρο 122 παρ. 11	Απόφαση Υπουργού Οικονομικών	ΝΣΚ	Με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, ύστερα από πρόταση του Προέδρου του ΝΣΚ, καθορίζονται αναλυτικά, ο τρόπος και η διαδικασία άσκησης των αρμοδιοτήτων του Γραφείου Επιθεώρησης, τα επιμέρους καθήκοντα των επιθεωρητών, τα κριτήρια αξιολόγησης των υπηρεσιακών μονάδων του ΝΣΚ και της απόδοσης των λειτουργιών του και κάθε άλλο σχετικό θέμα.	Δεν τίθεται
Άρθρο 122 παρ. 12	Απόφαση Προέδρου ΝΣΚ	ΝΣΚ	Με απόφαση του Προέδρου, που αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΝΣΚ: α) κατανέμονται στις υπηρεσιακές μονάδες του ΝΣΚ, ανάλογα με τις εκάστοτε υπηρεσιακές ανάγκες οι θέσεις του διοικητικού προσωπικού που αναφέρονται στην παρ. 8 του άρθρου 106, β) ορίζονται οι κατηγορίες και ο αριθμός των υπαλλήλων που υπηρετούν στα Τμήματα των Διευθύνσεων που λειτουργούν στην Κεντρική Υπηρεσία του ΝΣΚ και γ) ορίζονται οι επιχειρησιακοί στόχοι, τα περιγράμματα θέσεων των προϊσταμένων και των στελεχών των οργανικών μονάδων, καθώς και κάθε άλλη λεπτομέρεια για την εκτέλεση των διατάξεων του παρόντος νόμου.	Δεν τίθεται

